

# ESBORRANY PROJECTE CANVI DE MODALITAT HORÀRIA.

## JORNADA CONTINUA.

CEIP MANEL GARCIA GRAU

Codi 12006731

Castelló de la Plana

## INDEX

- 1.- Context escolar.
- 2.- Introducció.
- 3.- Justificació.
  - 3.1.- Criteris de tipus educatiu.
  - 3.2.- Criteris de tipus socio-familiar.
  - 3.3.- Criteris de tipus organitzatiu.
  - 3.4.- Criteris de tipus metodològic.
- 4.- Procediment i proposta de calendari
- 5.- Objectius i finalitats.
- 6.- Aspectos orfanitzatius.
  - 6.1.- Horaris: del centre, dels alumnes i dels professors.
- 7.- Server complementaris: menjador escolar.
  - 7.1.- Horari del menjador.
  - 7.2. Funcionament del menjador.
- 8.- Activitats complementàries.
  - 8.1.- Desenvolupament, organització i tipus d'activitats.
  - 8.2.- Participants.
  - 8.3.- Persones, empreses i associacions col·laboradores.
  - 8.4.- Implicació del professorat.
  - 8.5.- Avaluació de les activitats.
- 9.- Valoració i avaluació del projecte.
  - 9.1.- Mecanismos de valoració.
  - 9.2.- Nivells d'avaluació.
- 10.- Conclusions.
  - 10.1.- Sistema de votacions.
  - 10.2.- Valoració final.
- 11.- Annexos.

# 1.- CONTEXT ESCOLAR.

---

El Col·legi Públic “Manel Garcia Grau” es troba en la zona nord-oest de la ciutat de Castelló de la Plana, en el carrer Ceramista Manolo Safont num. 4. Es tracta d'un barri nou situat en la zona de “Riu Sec”, molt pròxim a la Universitat Jaume I.

La població del barri, en la seua majoria, són universitaris i famílies joves; moltes d'aquestes famílies tenen fills en edat escolar per la qual cosa l'alumnat del col·legi està format, pràcticament en la seua totalitat, per xiquets i xiquetes del barri.

La zona que envolta l'escola és de construcció recent i en fase d'expansió i creixement. És un barri nou i modern en el que hi ha un important creixement de serveis com, ludoteques, tendes i supermercats... encara que hi ha mancança de serveis públics, com una biblioteca o espais reservats a l'art i la música. Aquesta escola, com a centre educatiu de referència del barri, ha vist superada, en escreig, la seua oferta a causa d'una gran demanda d'escolarització com a conseqüència d'un elevat creixement de la població en edat escolar.

Cal destacar que, per la ubicació i urbanització del barri, aquest es troba amb un accés més difícil que altres zones de Castelló, la qual cosa fa que la població de la zona visca com en un xicotet nucli. Així, a l'hora de matricular als alumnes, si no entren a l'escola del barri cal desplaçar-se amb cotxe a un altre centre, ja que les distàncies que cal recórrer per no tindre varietat d'accesos és molt llarga.

Com en altres zones de Castelló, les famílies del barri són espanyoles i d'altres països; majoritàriament tots són propietaris d'una vivenda i només uns pocs estan en lloguer.

Els alumnes escolaritzats en aquest centre es caracteritzen per la diversitat cultural. El centre escolaritza fills i filles de famílies immigrants en les quals la llengua materna no és el valencià i en alguns casos tampoc ho és el castellà, per tant, aparentement aquest alumnes es troben en majors dificultats per arribar als objectius educatius del procés d'ensenyament-aprenentatge.

L'evolució dels alumnes del centre ha estat molt variada des dels seus inicis, ja que en els seus començaments l'escola era un dels centres que recollia a tots aquells

alumnes que no cabien en altres centres de Castelló. Actualment, son molt pocs els alumnes que no són de barri.

El programa lingüístic que es duu a terme en el centre és Programa Plurilingüe d'Ensenyament en Valencià. (PPEV).

## 2.- INTRODUCCIÓ.

---

Aquest projecte correspon a la proposta de possible jornada continua per al curs 2014/2015. Ha sigut el·laborat per una comissió constituïda per membre de l'Equip directiu i educatiu del centre.

S'ha creat a partir d'informacions diverses, opinions dels mestres, dades objectives del nostre centre i atenent a les necessitats d'una Comunitat Educativa implicada en el centre.

Legislació:

- Ordre de 11 de juny de 1998, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual s'estableixen els criteris generals pels quals s'ha de regir el calendari escolar per a tots els centres docents de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria, Formació Professional, Baxillerat, Ensenyaments Artístics i Ensenyaments d'idiomes.

Artículo 8:

- 1. Los directores o titulares de los centros docentes podrán solicitar la modificación de la jornada escolar establecida en la citada orden.*
- 2. Para ello, dirigirán una solicitud al director Territorial de Cultura y Educación correspondiente, antes del 15 de junio del anterior curso escolar. A dicha solicitud, que expondrá las razones que motivan la modificación, se acompañará certificación del acta donde conste el acuerdo del Consejo Escolar.*
- 3. Los directores territoriales de Cultura y Educación podrán autorizar dichas modificaciones, previo informe de la Inspección de Educación, siempre que no impliquen la disminución del número total de horas de clase.*

Altra documentació:

- Guía para la solicitud de la jornada continuada en infantil y primaria dentro del contrato programa. (07/05/2013)
- Projectes d'altres centres que ja han sol·licitat jornada continua.

## 3.- JUSTIFICACIÓ.

---

Cap estudi assegura que amb la jornada continua els resultats acadèmics seran millors, com tampoc cap estudi assegura que amb la jornada partida, o qualsevol altre tipus de jornada, els resultats acadèmics seran millors. De la mateixa manera, podem trobar estudis a favor de la jornada continua com per exemple l'informe de Francesc Xavier Moreno (psicòleg i pedagog) i a favor d'un altre tipus de jornada, amb una pausa per a dinar al mig, com per exemple Rafael Feito o Fernández Enguita (ambdós sociòlegs).

A més, estudis realitzats sobre el rendiment escolar indiquen que els moments de màxim aprofitament dels alumnes en les edats de 3 a 12 anys, es produeixen fonamentalment pels matins, una hora després d'alçar-se. També indiquen que els moments de menor rendiment escolar es produeixen després del menjar que en el cas del nostre centre constitueix el 40% del temps lectiu total.

Diferents anàlisis sobre fatiga escolar i ritmes biològics dels alumnes assenyalen la necessitat de fomentar hàbits de matinar des de xicotets en els alumnes i no començar les classes a meitat del matí, produint-se un petit descans en l'activitat frenètica dels xiquets havent dinat, i reprendre les activitats lectives.

La jornada partida no implica una alteració dels ritmes d'aprenentatge escolar si no una interrupció dels mateixos que es reprèn a la vesprada en ple procés digestiu amb la consegüent pèrdua d'atenció en els alumnes. La jornada continuada manté la major capacitat d'aprenentatge en les hores del matí: per exemple normalment la capacitat d'atenció i concentració de l'alumnat s'aconsegueix a partir de la mitja hora d'inici de la jornada i es manté durant unes hores, després d'un petit descans (esbarjo) es recupera als seus nivells inicials. En la jornada de vesprada el rendiment disminueix molt significativament.

Per aquest motiu, com que hi trobem diversos punts de vista, anàlisis, estudis etc, nosaltres, docents i Equip Directiu del CEIP MANEL GARCIA GRAU, com a mestres que treballem a diari amb els aumnes, veiem com treballen cada hora, cada dia de la setmana i com afroten els reptes de l'estudi, tenim una experiència i una opinió única al

respecte.

Aquesta experiència que considerem molt important, vàlida, de pes i amb una importància de vegades poc reconeguda, ens ve demostrant any rere any que el rendiment dels alumnes durant la jornada de matí és major. Eixir del col·legi i destinar part del temps a realitzar activitats extraescolars fa que els nostres alumnes estiguen sobrecarregats de treball, que acaben tard les seues tasques o que, no tinguen temps material per a gaudir de la seua família, alguna cosa que necessiten de debò. A mesura que avança la setmana es pot comprovar com el rendiment escolar disminueix considerablement en l'horari de la vesprada. Amb la jornada contínua, els alumnes tindrien les seues hores lectives al matí, després de menjar, els que utilitzen el servei de menjador, tindrien temps de descansar, de realitzar els seus deures, assistir a les activitats extraescolars i gaudir de la seua família.

Les hores de convivència dels membres de la unitat familiar, ha de servir per a intensificar la comunicació i afavorir la implicació activa dels pares i mares en l'educació dels seus fills, en aspectes tan importants com la planificació de l'oci i del temps lliure, el control del treball autònom, el joc, el descans, les hores i programes de TV, la creació i canalització d'inquietuds culturals, artístiques, esportives, socials i recreatives en general. És per això que, amb la jornada continua intentem:

- Adaptar-nos als canvis socials.
- Adaptar-nos a les necessitats d'una escola moderna.
- Facilitar la integració de tots els alumnes.
- Augmentar el rendiment i l'èxit escolar.
- Possibilitar la millora de les relacions familiars.

### 3.1.- CRITERIS DE TIPUS EDUCATIU.

Poder adequar les hores de major rendiment i capacitat d'atenció de l'alumnat amb les hores de major càrrega lectiva, millorarà l'aprofitament general de l'alumnat. Açò repercutirà positivament els aspectes curriculars, i pot incidir en una millora dels resultats acadèmics com ja s'està demostrant en les escoles de la Comunitat Valenciana que gaudeixen d'aquest tipus de jornada. Millorar els aspectes curriculars és millorar la qualitat de l'ensenyament públic.

Aconseguem optimitzar per tant el rendiment escolar de l'alumn així com el treball del professorat. No hem d'oblidar que mestre i alumne estan molt relacionats i que el rendiment de treball d'un repercuteix en l'altre.

Els alumnes que seguiran utilitzant el servei de menjador tindran un temps per a realitzar les tasques pendents, de manera que quan isquen de l'escola tindran els deures acabats o gran part d'ells adelantats, disposant així de més temps per a la vida social i familiar.

Si aconseguim afavorir la col·laboració entre família i escola, ampliant l'horari d'atenció a pares donant resposta després de les classes i per les vesprades, es realitza en un àmbit més idoni per a les famílies que no han d'estar depenen de dies de festa o permisos.

Pel que fa a les activitats extraescolar, es potenciaran, tant les del AMPA com les ofertades per l'escola, tenint na possibilitat més amplia d'activitats a triar. A més d'una disponibilitat major dels espais de l'escola. Açò repercuteix en poder comptar amb l'ajuda de pares i mares que també vulguen dur a terme activitats de caràcter voluntari.

### 3.2.- CRITERIS DE TIPUS SOCIO-FAMILIAR.

Amb la jornada continua s'ajusta enmajor mesura l'horari escolar amb el social i laboral, per tant hi haurà gran part dels alumnes els qual podran gaudir de les relacions familiars més temps amb la qual cosa millorarà el desenvolupament personal de l'alumne així com la seua educació en valors. Molts dels nostres alumnes tenen i tindran germans en Educació Secundària, amb horari lectiu de matí que finalitzen al voltant de les 14'30 hores.

Al disposar de més temps per la vesprada l'alumne i la família té més disponibilitat i adequació horària per a assistir a l'oferta d'altres activitats: conservatori, clubs esportius, classes d'idiomes etc.

### 3.3.- CRITERIS DE TIPUS ORGANITZATIU.

Partint de la nostra experiència com a docents:

- La modificació de l'horari escolar, establint una jornada amb el mateix nombre d'hores lectives però distribuïdes al llarg de tot el matíensem que és pot aprofitar



millor educativament.

- El grau d'atenció és major pel matí, per tant la jornada lectiva es desenvoluparia en els períodes que considerem de màxim rendiment.
- No representa un cansament especial, ja que al setembre i juny realitzen jornada continua reduïda i només seria allargar les classes una hora.
- Aspectes que milloren: la temperatura, en la nostra zona no podem dir que fa un fred ni una calor excessiva, però sí que és cert que cada vegada les temperatures són més elevades fent que les sessions de la vesprada estiguen influenciades per aquest motiu (la temperatura, la higiene personal dels alumnes, a la vesprada ja duen moltes hores a l'escola.)
- Facilita el temps d'organització de les tasques escolars, per tant els hàbits d'estudi serien més relaxats i amb una millor organització del temps.
- Disminueix el temps invertit en desplaçaments, tant per alumnes i famílies com per mestres. Per tant hi ha un millor aprofitament del temps del treball. L'espai que hi ha ara entre el matí i la vesprada és excessivament llarg. Els alumnes finalitzen les classes del matí quan encara poden aprofitar millor les seues capacitats que per la vesprada. Augmentant el temps continuat del professorat s'aconsegueix flexibilitzar més el seu treball i traure un major aprofitament al seu rendiment com a docent. Permet optimitzar el temps dedicat a les tutories i donar resposta a més famílies (ja que dupliquem les hores de tutoria), així com traure més partit a les reunions conjuntes.
- Amb el nou horari milloren les possibilitats de formació, perfeccionament i innovació curricular del professorat que, encara que la societat pugui pensar, al menys en el nostre centre és del 90% a nivell de formació al centre; sent molt inferior el percentatge fora del centre (al voltant del 32%), percentatge que amb la nova jornada es veuria incrementat al disposar d'un horari més conciliador a nivell laboral i familiar dels mestres.

### 3.4.- CRITERIS DE TIPUS METODOLÒGIC.

La nostra metodologia, no està basada en el llibre de text. Tendim cada curs a treballar d'una forma integrada totes aquelles matèries del currículum. Cal formar

persones competents i per tant treballar competències i avaluar competències.

A Coneixement del Medi, ja son més de 6 cursos que treballem amb projectes de treball i comencem el treball TIL a les llengües. Cada vegada és més patent l'aprenentatge cooperatiu entre els nostres alumnes i per tant utilitzar l'agrupament dels alumnes "en equip", on es prenen decisions, es debateix, s'argumenta i es treballa conjuntament. És per això que disposar d'una flexibilitat horària en la qual poder planificar millor aquestes activitats grupals milloraria la qualitat d'allò que fem dins de l'aula. Poder disposar del matí, sense parades excessivament llargues ens permet programar i dur a terme tasques que "no es poden acabar a casa" perquè requereixen dels altres companys de l'equip. Deixar a mitges una activitat perquè són les 12h. i reprendre-la a les 15h. no es efectiva.

L'alumne ha d'estar preparat per a la societat que l'envolta i cada vegada més, a banda de tindre una bona formació acadèmica es demana capacitat de treball en grup, de resolució de conflictes etc, i és per ahí per on volem dur als nostres alumnes.

Obrint la oferta formativa dels alumnes, és a dir, si a la jornada lectiva hi afegim una bona oferta d'activitats extraescolars, lúdiques, sense càrrega lectiva però que complementen els seus aprenentges estem afavorint al desenvolupament integral dels nostres alumnes.

## 4.- PROCEDIMENT I PROPOSTA DE CALENDARI.

---

- 1.- Proposta per part d'algunes famílies sobre la possibilitat de realitzar jornada continua. (Des del curs 2011/2012).
- 2.- Formar una comissió a nivell d'equip directiu per tal de valorar les propostes i dur a terme l'elaboració de documentació, realització de reunions i aquelles tasques que estiguen relacionades amb la jornada continua. (gener de 2014)
- 3.- Informar a l'Inspector del centre. (gener de 2014)
- 4.- Proposar als representants d'aula que facen arribar al centre propostes i dubtes al voltant d'aquest tema així com un primer sondeig. (gener de 2014) (veure anels annexos)
- 5.- Realitzar Claustre, comunicar-ho i votar-ho. (gener de 2014)
- 6.- Valorar propostes d'altres centres i comunitats, llegir informes recercar informació, valorar avantatges i inconvenients. (gener de 2014)
- 7.- Elaboració d'una proposta horària i reunions amb les famílies per nivells. (del 17 al 27 de febrer)
- 8.- Finalitzar el projecte i informar les famílies per què vinguen a consultar-lo. (març 2014)
- 9.- Informar a l'AMPA del projecte i que done la seua valoració per tal de millorar-lo de cara a propers cursos. (març 2014)
- 10.- Realitzar la consulta familiar (votacions). (abril 2014)
- 11.- Informar al Consell Escolar del resultat de les votacions. (abril 2014)
- 12.- Convocar Consell Escolar Extraordinari, per tal de l'aprovació o no del canvi de modalitat. (abril-maig 2014)

Una peça important d'aquest procediment és la realització de reunions; en total s'han realitzat 9 reunions per als pares, distribuïdes de la següent manera:

- Reunió amb traductor a l'àrab (a petició de l'AMPA)
- Reunió amb traductor al romanés (a petició de l'AMPA)

- Reunió amb 5é i 6é. (4 aules)
- Reunió amb 4t i 3rB. (3 aules)
- Reunió amb 2n i 3rA. (3 aules)
- Reunió amb 1r. (3 aules)
- Reunió amb 5 anys. (4 aules)
- Reunió amb 4 anys. (4 aules)
- Reunió amb 3 anys. (4 aules)

En aquestes reunions s'explica la proposta horària així com les finalitats i motius que ens mouen a plantejar el canvi de modalitat. També es contempla un recull de dubtes e inquietuds dels pares on es procura respondre a aquestes qüestions. (veure els annexos)

Cal tindre molt en compte les votacions per part de les famílies per tal de saber realment l'opinió al respecte del pares i mares de l'escola. Ja que no es pot presentar un projecte d'aquesta magnitud sense saber realment l'opinió de les famílies.

---

## 5.- OBJECTIUS I FINALITATS.

---

Els objectius que volem aconseguir amb la jornada continua son:

- 1.- Millorar el desenvolupament integral dels nostres alumnes.
- 2.- Millorar el rendiment acadèmic dels alumnes, aprofitant l'horari de matí per a desenvolupar les matèries del currículum.
- 3.- Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds.
- 4.- Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i conjuminar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària.
- 5.- Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, alhora que una distribució del temps de l'alumne més racional i eficaç.
- 6.- Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.
- 7.- Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn.

Pel que fa a les finalitats que pretenem amb aquest projecte:

- 1.- Aprofitar el major rendiment de l'alumnat.
- 2.- Possibilitar que l'alumnat tinga major temps per realitzar tasques escolars i extraescolars.
- 3.- Evitar l'absentisme escolar de les vesprades.
- 4.- Incrementar els períodes de convivència familiar.
- 5.- Facilitar un horari de rutines "normalitzat".
- 6.- Facilitar el pas a l'institut, ja que l'horari és més semblant.
- 7.- Normalitzar el pas de setembre a octubre i de maig a juny.
- 8.- Mantenir el servei de menjador.
- 9.- Afavorir la col·laboració família-escola realitzant l'atenció d'una manera adequada a la jornada laboral de tots.
- 10.- Igualar-nos a altres escoles espanyoles i europees, que ja estan en aquest projecte obtenint resultats positius.

## 6.- ASPECTES ORGANITZATIUS.

Amb la implantació de la jornada contínua pretenem organitzar els temps escolars i definir el tipus de jornada escolar més adequat per al desenvolupament del procés educatiu en el marc de l'autonomia pedagògica i organitzativa dels centres.

Cal diferenciar entre jornada lectiva i jornada escolar. Jornada lectiva es aquella que comprén les hores en les quals l'alumne treballa aquells continguts curriculars establerts pel decret de Primària i de Infantil (són 25 hores setmanals). Entenem per jornada escolar, els temps que comprén les hores que el Centre dedica al desenvolupament dels processos de dinamització, ensenyament i aprenentatge, incloent les activitats purament acadèmiques els esbarjos, el pla d'acció tutorial i el conjunt d'activitats complementàries i extraescolars.

La jornada del professorat inclou les hores de la jornada lectiva, més aquelles hores de tasques no lectives: tutoria amb pares, preparació de classes, organització de l'aula, coordinació amb els altres mestres, reunions de: nivell, cicle, claustres, cocope, intercicle, consell escolar. A més de la formació fóra de l'horari laboral que actualment realitza el 90% del professorat del centre.

Cal deixar clar que els horaris de setembre i juny aniran marcats per Conselleria d'Educació deins de les disposicions que dictamina el calendari escolar oficial.

### 6.1.- HORARIS.

- DEL CENTRE:

L'organització del centre, pel fet d'introduir la nova jornada, canvia lleument. El professorat assumeix una nova funció, la de coordinació i seguiment de les activitats formatives extraescolars.

L'horari general del centre queda de la següent forma:

SETEMBRE I JUNY	
7:30-9:00h.	ESCOLA MATINERA.*
9:00-13:00h.	JORNADA LECTIVA DELS ALUMNES
13:00-14:30h.	MENJADOR ESCOLAR
14:30-17:00h.	ESCOLA RECREATIVA.*

\*L'escola matineria i recreativa s'ofertarà segons el nombre d'inscripcions.

OCTUBRE A MAIG	
7:30-9:00h.	ESCOLA MATINERA.*
9:00-14:00h. **	JORNADA LECTIVA DELS ALUMNES
14:00-17:00h. **	MENJADOR ESCOLAR
17:00-18:00h.	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DEL AMPA

\*L'escola matineria s'ofertarà segons el nombre d'inscripcions.

\*\*Cap la possibilitat d'avançar 30 minuts les classes i el menjador.

## ● DELS ALUMNES:

Els alumnes de **PRIMÀRIA**:

Les sessions seran més equiparades en durada: al voltant de 50 o 55 minuts.

Pel que fa las esbarjos, passaran a tindre un pati de 25 minuts i un taller de la salut, espai pensat per poder menjar alguna cosa lleugera com un fruita o un iogurt, en aquells casos on les famílies desitgen que els seus fills puguen esmorzar una vegada i pendre una peça de fruita un poc més tard. També en aquest temps es podrà anar al bany, passejar-se per la classe, sortir al passadís a xarrar etc, tot supervisat pels smestres que estan a la classe.

HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-9:00	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
9:00-9:55	CLASSE	55 min.

9:55-10:50	CLASSE	55 min.
10:50-11:15	PATI	25 min.
11:15-12:10	CLASSE	55 min.
12:10-13:00	CLASSE	50 min.
13:00-13:10	DESCANS/Taller de la salut.	10 min.
13:10-14:00	CLASSE	50 min.
14:00-17:00	DINAR/activitats extraescolars.	3h.
17:00-18:00	ACTITIVATS EXTRAESCOLARS. ESCOLA DE LA VESPRADA	1h.

Els alumnes d'**INFANTIL**:

Passaran a tindre la última sessió de 45 minuts per realitzar activitats com racons, modelatge, contes etc.

HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-9:00	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
9:00-9:55	CLASSE	55 min.
9:55-10:50	CLASSE	55 min.
10:50-11:20	PATI	30 min.
11:20-12:10	CLASSE	50 min.
12:10-13:00	CLASSE	50 min.
13:00-13:15	PATI.	15 min.
13:15-14:00	CLASSE	45 min.
14:00-17:00	DINAR/activitats extraescolars.	3h.
17:00-18:00	ACTITIVATS EXTRAESCOLARS ESCOLA DE LA VESPRADA	1h.

## EXEMPLE D'HORARI ACTUAL ADAPTAT A JORNADA CONTINUA.

### PRIMÀRIA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECR	DIJOURS	DIVENDR
--	---------	---------	--------	---------	---------



9:00-9:55	CASTELLÀ	MATE	MATE	MATE	MATE
9:55-10:50	C.DEL MEDI	CASTELLÀ	VALENCIÀ	CASTELLÀ	ANGLÉS
10:50-11:15	PATI				
11:15-12:10	CASTELLÀ	VALENCIÀ	MÚSICA	VALENCIÀ	CASTELLÀ
12:10-13:00	VALENCIÀ	C.DEL MEDI	EF	C.DEL MEDI	C.DEL MEDI
13:00-13:10	TALLER DE LA SALUT				
13:10-14:00	Reli/AE	ANGLÉS	PLAST	Reli/AE	MATE

### INFANTIL

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECR	DIJOUS	DIVENDR
9:00-9:55	RUTINES	RUTINES	ANGLÉS	RUTINES	RUTINES
9:55-10:50	PROJECTE	PROJECTE	PROJECTE	PROJECTE	PROJECTE
10:50-11:20	PATI				
11:20-12:10	MATE	MATE	RELI/AE	MATE	MATE
12:10-13:00	ANGLÉS	GRAFO	GRAFO	TALLER LITERARI	GRAFO
13:00-13:15	PATI				
13:15-14:00	RACONS	RACONS	RACONS	RACONS	RACONS

## POSSIBILITAT D'AVANÇAR 30 MINUTS LES CLASSES.

Pel que fa a aquest horari, i tenint en compte els dos torns de menjador existents al l'escola per donar servei a més alumnes del centre, el primer torn dinaria a una hora molt raonable, però el segon torn entraria al voltant de les 15:00h. La qual cosa fa que aquests alumnes dinen tard totes les dies.

En aquest sentit cap al possibilitat d'avançar les classes a les 8:30 del matí, per tal d'avançar així les hores del dinar.

En aquest sentit els horaris quedarien així:

### PRIMÀRIA

HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-8:30	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
8:30-9:25	CLASSE	55 min.
9:25-10:20	CLASSE	55 min.
10:20-10:45	PATI	25 min.
10:45-11:40	CLASSE	55 min.

11:40-12:30	CLASSE	50 min.
12:30-12:40	DESCANS/Taller de la salut.	10 min.
12:40-13:30	CLASSE	50 min.
13:30-17:00	DINAR/activitats extraescolars.	3h 30min.
17:00-18:00	ACTITIVATS EXTRAESCOLARS. ESCOLA DE LA VESPRADA	1h.

### INFANTIL


HORA	ACTIVITAT	DURADA
7:30-8:30	ESCOLA MATINERA	1h 30 min.
8:30-9:25	CLASSE	55 min.
9:25-10:20	CLASSE	55 min.
10:20-10:50	PATI	30 min.
10:50-11:40	CLASSE	50 min.
11:40-12:30	CLASSE	50 min.
12:30-12:45	PATI	15 min.
12:45-13:30	CLASSE	50 min.
13:30-17:00	DINAR/activitats extraescolars.	3h 30min.
17:00-18:00	ACTITIVATS EXTRAESCOLARS. ESCOLA DE LA VESPRADA	1h.


### • DELS PROFESSORS:

Agafant d'exemple la proposta horària de 9:00 a 14:00h. L'horari dels mestres seria:

HORARI DELS MESTRES/TUTORS/ESPECIALISTES:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
De 9:00 a 14:00h.	HORARI LECTIU AMB ELS ALUMNES.				
14:00-15:00	PREPARACIÓ CLASSES			TUTORIA	
15:00-16:00			REUNIONS TUTORIA		
16:00-17:00	GUÀRDIA/A. EXTRAESCOLARS			GUÀRDIA/A. EXTRAESCOLARS	


 Horari lectiu amb docència directa amb alumnes i esbarjos.

 Horari d'hores d'exclusiva del professorat. Durant aquestes hores les tasques que es realitzaran seran el dilluns i dimarts la programació d'activitats d'aula, preparació i correcció de proves, acondicionament de l'aula etc.

El dimecres i dijous es faran les tutories ampliant així la possibilitat de poder parlar amb els mestres a aquelles famílies que a l'horari del migdia siga complicada la seua assistència per situacions laborals diverses. La tutoria per la vesprada es realitzarà preferiblement de 16:00 a 17:00 hores.


La relació i atenció als pares, amb aquesta jornada, ens durà a una millora de les relacions. Es seguirà utilitzant la dinàmica de petició de cita per part de la família o convocatòria per part del mestre.


A banda, els dimecres per la vesprada s'aprofitarà per realitzar les reunions més llargues i que suposen un treball conjunt del professorat, Claustre, COCOPE, reunions de cicle, reunions de nivell, intercicle, comissions d'activitats extraescolars etc.

 Horari de guàrdia dels mestres entés com a aquelles hores en les quals ha d'haver supervisió de mestres de les activitats dutes a terme al centre. Dins d'aquesta guàrdia (que serà rotativa) podem trobar mestres que a la vegada realitzen activitats extraescolars. Quan un mestre tinga guàrdia, aquestes hores es compensaran amb les hores d'exclusiva de dilluns i dimarts. Entenem com a guardia, la presència d'almenys tres mestres que coordinaran i controlaran la realització de dites activitats.


#### HORARI DELS MESTRES DE L'EQUIP DIRECTIU.

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES
De 9:00 a 14:00h.	Horari lectiu amb docència directa amb alumnes i esbarjos. Hores dedicades al càrrec i Atenció a Pares de l'equip directiu.				
14:00-15:00	C. ESTUDIS 1	C. ESTUDIS 2	DIRECCIÓ	TUTORIA	SECRETÀRIA
15:00-16:00	Dedicació al càrrec SECRETÀRIA	Dedicació al càrrec CAP D'ESTUDIS 1	REUNIONS TUTORIA	Dedicació al càrrec CAP D'ESTUDIS 2	Dedicació al càrrec DIRECCIÓ.
16:00-17:00					

 Horari lectiu amb docència directa amb alumnes i esbarjos, hores dedicades al càrrec i atenció a pares.

 De 14:00-15:00 seran guàrdies rotatives per cobrir el temps de menjador de manera que la persona de l'equip directiu que realitza la tasca per la vesprada no tinga coincidència per poder dinar.

 Les mateixes activitats que la resta de mestres, esmentades anteriorment.

 Hores de treball dedicades al càrrec per a realitzar documents i projectes, reunions, atenció a pares així com aquelles tasques pedagògiques, organitzatives i administratives derivades del càrrec.

## 7.- SERVEIS COMPLEMENTARIS: MENJADOR ESCOLAR.

---

El servei de menjador és un requisit indispensable per poder sol·licitar el vanvi de modalitat horaria. A més, és un servei que no pot desaparèixer de l'escola, el nombre de famílies que necessiten i demanden aquest servei fa que aquest siga un peça clau per al bon funcionament del centre, així com per a la conciliació familiar i laborals dels pares i mares dels nostres alumnes. Actualment, al voltant d'un 55% d'alumnes utilitzen diàriament aquest servei. El nombre d'alumnes usuaris del menjador fa que siga suficientment important com per a mantindre'l. Tenint en compte que, l'escola com a institució pública ha d'oferir servei de menjador per a aquelles famílies que treballen i no poden recollir els seus fills al finalitzar les classes; en el supòsit que aquest percentatge d'alumnes usuaris del servei poguera disminuir, sempre s'oferirà aquest servei ja que sempre hi haurà famílies que no podran recollir als seus fills, i famílies que tot i podent recollir-los sol·licitaran plaça de menjador. La qual cosa vol dir que, independentment del tipus de jornada, hi haurà menjador escolar.

Davant la por de moltes famílies a que el menjador es poguera tancar cal aclarir que, segons la normativa Ordre 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el servei de menjador escolar en els centres docents no universitaris de titularitat de la Generalitat dependents de la conselleria amb competència en matèria d'educació, insta a les escoles a oferir aquest servei com una part positiva en la formació dels alumnes, així com la regulació del mateix i les condicions d'ús i servei. A continuació resaltem alguns aspectes que cal tindre clars en aquest tema.

Al seu **Preàmbul** diu "El servei de menjador escolar s'inserix en l'àmbit educatiu, aspecte que necessàriament ha de ser tingut en compte, per a ser aprofitat i potenciat. El temps que l'alumnat passa en el centre docent com a usuari d'este servei ha de redundar en benefici seu i en el de les seues famílies. L'alumnat té dret a rebre una alimentació de qualitat i, a més, a aprofitar este temps rebent una formació integral per

*mitjà d'activitats educatives que el formen en aspectes relacionats amb els hàbits d'alimentació, els hàbits socials i els hàbits de vida saludable, tot això en un adequat clima de respecte i convivència". "D'esta manera, és l'equip directiu, juntament amb els diferents òrgans col·legiats de govern, el que, en atenció a les característiques pròpies del centre, s'erigix com el màxim òrgan de decisió de l'organització i del funcionament dels diferents àmbits del centre, entre els quals es troba el menjador escolar."*

### **Article 2. Concepte de servici de menjador escolar.**

*"1. El servici de menjador escolar comprén tant l'alimentació de l'alumnat usuari com la vigilància i l'atenció educativa d'este, que es du a terme, amb caràcter general, durant la totalitat del temps que hi ha entre la finalització de l'horari lectiu matinal i el començament de l'horari lectiu vespertí, sense perjuí que el servici pugua prestar-se quan l'horari del centre docent siga diferent."*

Pel que fa al tancament d'un menjador escolar cal tindre clar que, a l'article 4. Cessament d'activitats dels menjadors escolars, es veu clarament que donat el cas, no és senzill realitzar-ho i ha d'estar molt ben justificat.

### **Article 4. Cessament d'activitats dels menjadors escolars**

- 1. El cessament de la prestació del servici es troba subjecte a autorització administrativa.*
- 2. La sol·licitud de cessament haurà de ser presentada per la direcció del centre docent davant de la direcció territorial competent, i seran necessaris els documents següents:  
a) Acta del Consell Escolar on s'adopte l'acord de sol·licitud de cessament de les activitats del menjador escolar  
b) Informe de la Inspecció d'Educació  
c) Informe de l'associació o associacions de mares i pares d'alumnes del centre en el cas que estiguen legalment constituïdes.*
- 3. En el supòsit que es lesione greument l'interés de l'alumnat i el de les seues famílies, la direcció territorial comunicarà al Consell Escolar la decisió desestimàtoria a la sol·licitud de tancament, la qual cosa obligarà al manteniment del servici de menjador escolar, almenys fins que finalitze el curs escolar.*
- 4. La direcció territorial corresponent podrà cessar les activitats dels menjadors escolars d'ofici, quan hi haja raons d'interés públic i social per a fer-ho i amb audiència prèvia del Consell Escolar del centre.*

A l'article 9. Calendari de funcionament del servici de menjador escolar, estableix el periode mínim de menjador i dona potestad al Consell Escolar a ampliar-lo al periode

*extraordinari.*

**Artícle 9. Calendari de funcionament del servici de menjador escolar,**

*1. El servici de menjador escolar funcionarà, almenys, els dies lectius, amb jornada de matí i vesprada, determinats pel calendari escolar.*

*2. Sense perjudi del que preveu l'apartat anterior, el Consell Escolar del centre podrà acordar que el període establert amb caràcter general s'anticipe al primer dia lectiu del curs escolar i es prolongue fins a l'últim dia lectiu del curs.*

És a dir, com a mínim funcionarà durant el període ordinari, i és el Consell Escolar qui regula el funcionament en caràcter extraordinari. Es pot pensar que en aquest article no es dona seguretat de funcionament amb jornada contínua, però, aquesta normativa de menjador tampoc assegura que en jornada partida hi haja l'existència d'aquest servei de menjador escolar ja que a l'**article 2. Concepte de servici de menjador escolar.** Explicita, al punt 4, en quins casos es garantirà aquest servei, entre els quals no es troben les característiques d'aquest centre: "4. No obstant el caràcter de servici complementari, l'administració educativa garantirà la prestació d'este servici a l'alumnat amb jornada lectiva partida quan reunisca alguna de les condicions següents:

*a) Alumnat escolaritzat fora del seu propi municipi de residència, per inexistència en este d'oferta de l'etapa educativa corresponent.*

*b) Alumnat escolaritzat en d'educació especial.*

*c) Alumnat escolaritzat en centres d'acció educativa singular (CAES)*

Per tant, l'afirmació de "en jornada contínua no s'assegura el menjador escolar" és igual a l'afirmació "en jornada partida no s'assegura el menjador escolar". És més, en jornada contínua, al ser requisit indispensable tindre aquest servei, el menjador està assegurat, bé per l'administració i gestió per l'equip directiu i Consell Escolar, o bé, en cas que s'haguera de deixar de gestionar per el centre, és un servei que es pot gestionar des de l'AMPA, no seria la primera vegada que en un centre públic, l'Associació de Mares i Pares gestiona aquest servei, per tant, podem assegurar que, en qualsevol cas i situació, el menjador escolar serà un servei sempre actiu en el centre.

Pel que fa a l'obertura d'un menjador escolar, aquesta s'ha de sol·licitar per escrit, és a dir, un centre de nova creació ha de sol·licitar l'obertura del seu menjador, si no ha fa, aquest centre no té possibilitat d'ofertar-lo. Al nostre centre, es va sol·licitar l'obertura i funcionament en període ordinari al curs 2005/2006 i en període extraordinari al curs

2007/2008.

## 7.1.- HORARI DE MENJADOR.

L'horari del menjador escolar, que en l'actualitat comença a les 12:00 hores i finalitza a les 15:00 hores, quedarà establert des de la finalització del període lectiu, és a dir les 14 h (o 13:30h.), fins a l'inici de les activitats extraescolars de la vesprada, és a dir les 16:00h. Així mateix, de 16 a 17 es compatibilitzaran activitats portades a terme pels monitors del servei de menjador, així com altres organitzades pel centre, realitzades per Mestres i persones voluntàries.

Durant aquest temps, l'alumnat estarà supervisat en el recinte escolar pel personal de l'empresa del menjador, persones voluntàries que realitzen activitats, els docents de guardia i membres de l'equip directiu. D'aquesta manera es tindrà en compte i es demanarà expressa autorització presencial o per escrit dels pares/tutors dels alumnes/as i dependent de les edats per tal que els alumnes puguin eixir abans del centre en diferents moments de l'horari.

També es tindrà accés – com ara – als materials lúdics i educatius que disposa el centre, així com les diferents instal·lacions de les que disposa l'escola, doncs les aules, durant aquest horari no són emprades per els docents. Per la qual cosa, hi ha una major utilització i aprofitament de les instal·lacions.

Amb aquest horari es redueix el temps d'estada dels alumnes/as en el menjador i es flexibilitza l'hora de recollida d'aquests podent recollirlos a les 16:00 hores o a les 17:00, segons realitzen les activitats o no. També s'afavoreix la possibilitat, de menjar a casa amb els seus fills/es, a les famílies que puguin recollir –los, sense l'obligatorietat de tornar al centre si no ho necessiten.

Cal contemplar la possibilitat d'aquells alumnes que permaneixen al centre fins a les 17:00 però no vulguen realitzar activitats extraescolars, en aquest cas, si a l'organització es contempla aquest supòsit, aquests alumnes seguirán supervisats pels monitors de menjador realitzant activitats de pati.

## 7.2.- FUNCIONAMENT DEL MENJADOR.

L'organització del nostre menjador és de dos torns.



Seria molt senzill que, com fan algunes escoles, només es quedaren aquells alumnes que caben en un sol torn al menjador.

Al nostre centre, la comissió de menjador del Consell Escolar, va decidir fa anys que es realitzaren dos torns de menjador per donar servei a les famílies que treballen i a les que no treballen i vulguen deixar als alumnes al menjador, sempre i quan no hi haja més demanda que places. Així, estableix el nombre màxim de comensals en 250 alumnes. Tot i que el menjador té dotació de mobiliari per a 100 comensals, es va agafar mobiliari d'altres espais del centre (com aules de petit grup d'infantil i primària i taller polivalent d'infantil) per poder ampliar les taules i cadires per a un total de 125 comensals. Així, d'aquesta manera l'oferta de menjador es va ampliar a 250 comensals.

A l'aulari del C/ José Maria Mulet Ortiz, no hi ha aquest problema ja que per espai poden dinar a la vegada molts més alumnes; tot i això no sabem, si a mesura que l'aulari vaja creixent serà necessari dos torns de menjador; és per això que cal que aquestes famílies també sàpiguen l'organització del menjador en dos torns.

Així doncs, l'organització del menjador, amb horari lectiu de 9:00 fins a les 14:00 quedaria d'aquesta manera:

<b>1R TORN DE MENJADOR. De 14 a 17h.</b>	
14:00-15:00	-Dinar.
15:00-16:00	-Higiene (rentar-se les mans, cara i dents) -Migdiada d'aquells alumnes que ho vulguen les famílies. -Activitats lúdiques per a aquells alumnes que no realitzen la migdiada.
16:00	1r TORN EIXIDA per a aquelles famílies que vulguen recollir als seus fills abans de les 17:00h.
16:00-17:00	Activitats extraescolars del centre i de l'AMPA.

<b>2n TORN DE MENJADOR. De 14 a 17h.</b>	
14:00-15:00	-Descans. -Activitats lúdiques.
15:00-15:45	-Dinar.
15:45-16:00	-Higiene (rentar-se les mans, cara i dents) -Pati.
16:00	1r TORN EIXIDA per a aquelles famílies que vulguen recollir als

	seus fills abans de les 17:00h.
16:00-17:00	Activitats extraescolars del centre i de l'AMPA.

Com que es pot considerar que els alumnes del segon torn, dinar a les 15:00h resulta molt tard, hem comentat anteriorment la possibilitat d'avançar les classes 30 minuts per la qual cosa l'organització del menjador, amb horari lectiu de 8:30 fins a les 13:30 quedaria d'aquesta manera:

<b>1R TORN DE MENJADOR. De 13:30 a 17h.</b>	
13:30-14:30	-Dinar.
14:30-15:30	-Higiene (rentar-se les mans, cara i dents) -Migdiada d'aquells alumnes que ho vulguen les famílies. -Activitats lúdiques per a aquells alumnes que no realitzen la migdiada.
15:30	1r TORN EIXIDA per a aquelles famílies que vulguen recollir als seus fills abans de les 17:00h.
15:30-16:00	-Pati
16:00-17:00	-Activitats extraescolars del centre i de l'AMPA.

<b>2n TORN DE MENJADOR. De 13:30 a 17h.</b>	
13:30-14:30	-Descans. -Activitats lúdiques.
14:30-15:15	-Dinar.
15:15-15:30	-Higiene (rentar-se les mans, cara i dents) -Pati.
15:30	1r TORN EIXIDA per a aquelles famílies que vulguen recollir als seus fills abans de les 17:00h.
16:00-17:00	Activitats extraescolars del centre i de l'AMPA.

## 8.- ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.

Altre requisit per poder sol·licitar canvi de modalitat horaria és l'oferta d'activitats gratuïtes de 16 a 17 hores. En aquest sentit, amb una planificació prèvia de les mateixes, els objectius de les activitats complementàries facilitades son:

1. Complementar el treball de les aules en un entorn diferent, més distès i flexible, on l'alumne veja la possibilitat de fer en el centre altres activitats diferents al centre més lúdiques i participatives.
2. Estimular i potenciar aptituds relacionades amb la creativitat, expressió corporal i artística, autoestima, autonomia personal, desenvolupament físic i intel·lectual..., així com actituds de companyerisme, ajuda, cooperació, treball en equip, convivència, ordre, hàbits de comportament, responsabilitat...
3. Possibilitar les relacions d'amistat i cooperació entre els alumnes, en compartir activitats per les quals tenen afinitat i en les quals van a haver de col·laborar.

Es realitzaran d'acord amb la programació i distribució que s'especifica en cadascuna d'elles, segons proposta, estudi, acord i aprovació del Claustre i Consell Escolar. L'horari acordat per a aquestes activitats queda fixat de 16 a 17 hores, de dilluns a divendres, de l'1 d'octubre fins al 31 de maig.

### 8.1.- DESENVOLUPAMENT, ORGANITZACIÓ I TIPUS D'ACTIVITATS.

Cal deixar clar que seran activitats formatives no necessàries per a l'assoliment dels objectius curriculars. La participació en aquestes activitats és totalment lliure i voluntària, però amb l'exigència del compromís de participar durant tot el programa.

Caldrà formar una comissió al si del Consell Escolar que recule les activitats així com les normes de funcionament i comportament de qualsevol dels membres de la comunitat educativa.

Per poder participar, a principi de curs es realitzar la petició per escrit, així, els pares dels alumnes que participen caldrà que signen la corresponent petició i compromís

per la seua part. Això implica que l'alumne:

- Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als companys.
- Ha de tindre un comportament correcte i respectuós cap als monitors, voluntaris i mestres.
- Ha d'assistir a les activitats, justificant les absències (només es considerarà justificació per malaltia).

Per tant la família ha de col·laborar amb el centre per què així siga. Si es donara el cas que un alumne no complira les normes o que la família no col·laborara amb l'escolar, l'alumne perdria el dret a participar a les activitats.

L'oferta d'activitats del nostre centre per a l'horari de vesprada vindrà donat per les possibilitats d'organització, pels materials i personal disponible. En aquest sentit hem previst la realització d'activitats lúdiques que giren al voltant de diferents temàtiques: contes, lògica-matemàtica, esportives etc. Aquesta oferta és una orientació d'allò que pot ser, ja que en funció del nombre d'alumnes i grups que hi haja dependrà la seua realització. El plantejament de les activitats pot ser:

-Fixe: les mateixes activitats durant tot el curs escolar (octubre a maig) És a dir, grups d'alumnes que realitzaran cada dia de la setmana una activitat diferent, que es repetirà cada determinat temps en funció del número de grups.

-Rotatiu: En períodes més curts (mensuals o trimestrals) per tindre major varietat. Podrien estar planificades cada dos mesos: la última setmana de novembre, gener, març i maig.

Pel que fa a l'agrupament dels alumnes tant en les activitats fixes com rotatives serà de la següent manera:

- En educació infantil s'agruparan els alumnes de 3, 4 i 5 anys en internivell.
- En educació primària hi haurà agrupaments internivell de 1r i 2n, de 3r i 4t i de 5é i 6é. Tot açò sense prejuí d'agrupar als alumnes segons activitats en grups internivell de 1r, 2n i 3r per una part i 4t, 5é i 6é per altra part.

Pel que fa a la ràtio de cada grup vindrà donada pel tipus d'activitat:

- Activitat de xicotet grup: al voltant de 25 alumnes.
- Activitat de gran grup: al voltant de 50 alumnes.

La temporalització, agrupament i ràtio vindrà reflectida en la proposta que es farà de cada activitat.

La realització dels tallers en horari de vesprada no haurà d'impedir altres activitats panificades pel centre. Per aquest motiu l'organització i l'ofertada quedara tancada per a tot el curs abanas del mes d'ocubre.

## PROPOSTA D'ACTIVITAS PER A EDUCACIÓ INFANTIL.

Agafarem com a proposta el model estàndard de 5 grups per a infantil i 5 grups per a primària d'uns 25 alumnes cadascun, i per a una temporalització d'una setmana. Les activitats son orientatives en tipus i dia de la setmana.

### ACTIVITATS FIXES:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
JOCS DE LÒGICA-MATEMÀTICA	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD
ARTS PLÀSTIQUES	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT
PSICOMTRI.-RELAXACIÓ	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC
TALLER DE CONTES	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA
TALLER EXPERIMENTS	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU

ACTIVITATS ROTATIVES: seguint el mateix model que les fixes, però nomes cada dos mesos:

- Taller gastronòmic.
- Taller globoflexia.
- Taller dança.
- Taller de conta contes.
- Etc

## PROPOSTA D'ACTIVITAS PER A EDUCACIÓ PRIMÀRIA.

### ACTIVITATS FIXES:

1r i 2n de primària:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
JOCS DE	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD

LÒGICA-MATE MÀTICA					
ARTS PLÀSTIQUES	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT
INFORMÀTICA	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA	GRUP GROC
TALLER DE CONTES	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU	GRUP ROSA
JOCES ESPORTIUS	GRUP ROSA	GRUP GROC	GRUP MORAT	GRUP VERD	GRUP BLAU

De 3r a 6é de primària:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
TOTS ELS GRUPS	TALLER DE DEURES	TALLER DE DEURES	TALLER DE DEURES	JOCES ESPORTIUS	TALLER DE DEURES

Cal tindre en compt que els dies de deures també es podrà fer us de l'aula d'informàtica sempre que no hi haja cap altre grup.

El dia de jocs esportius, es planificaran xicotets campionats i ginkames, és a dir, serán jocs més dirigits.

ACTIVITATS ROTATIVES: Al igual que en Educació Infantil se seguirà el mateix model que les fixes, però nomes cada dos mesos:

- Taller dança.
- Taller gastronòmic.
- Ginkama.
- Olimpiada del saber.
- etc

## ÚS DE LA BIBLIOTECA DEL CENTRE.

D'altra banda es fomentarà l'ús de la biblioteca escolar procurant oferir una franja horària més ampla d'aquest espai, per tal que els alumnes puguin disposar d'un lloc on realitzar deures, recercar informació, realitzar treballs en grup etc.

La biblioteca la podran utilitzar tant els alumnes que es queden a les activitats extraescolars,( dins del programa d'activitats) i els alumnes que no realitzen les activitats i puntualment vulguen anar a la biblioteca per treballar o realitzar algun préstec de llibres.

## 8.2. PARTICIPANTS.

Podrà participar en les activitats qualsevol alumne matriculat al centre.

Hi haurà dos grups d'alumnes: els alumnes que es queden al menjador i que ja están al centre i els alumnes que dinen a casa i trien tornar.

Els alumnes participants ho serán de totes les activitats de la setmana. Amb obligatorietat d'assistència els cinc dies.

Tanmateix es podran apuntar a les activitats ofertades per l'AMPA (de caràcter voluntari i no gratuïtes). En cas de coincidència, és a dir, un alumne que trie activitats de l'AMPA i gratuïtes del centre ho haurà de comunicar a la direcció de l'escola per poder decidir la Comissió de les activitats el tipus de participació.

Serà una Comissió l'encarregada de decidir si un alumne pot participar en les activitats gratuïtes (de 16 a 17) aquells dies de la setmana durant els quals no realitza l'activitat voluntària i no gratuïta gestionada per l'AMPA o qualsevol altre organisme. És, a dir. partint de la base que l'assistència a les activitats del gratuïtes del centre és obligatòria els cinc dies de la setmana, aquesta comissió podrà decidir o no, en qualsevol dels casos, si un alumne pot realitzar activitats de l'AMPA i les gratuïtes del centre al menys tres dies a la setmana.

Aquesta Comissió estarà formada per la directora del centre i al menys un representant del Consell Escolar del sector pares i un representant del sector mestres. Serà l'encarregada d'el·laborar les normes de funcionament i participació de les activitats, que publicarà al tauler d'anuncis abans del seu començament.

## 8.3. PERSONES, EMPRESES I ASSOCIACIONS

### COL·LABORADORES.

Les activitats seran impartides per personal especialitzat (monitors), pertanyents a l'empresa de menjador, voluntaris pertanyents a diverses associacions d'oci i temps lliure

legalment constituïdes, voluntaris que siguen familiars dels alumnes i que seransel·leccionats per l'AMPA, així com mestres amb docencia al centre.

Empreses i associacions col·laboradores:

-Monitors d'empresa: la contractació dels monitors la realitzarà l'empresa de menjador que en eixe moment estiga donant servei al centre. Actualment, treballem a l'empresa Intur, de la qual adjuntem la proposta d'activitats gratuïtes que ofereix per als alumnes.

-AMEVOCAST: Associació de mestres i estudiants vocacionals de Castelló.  
(Contacte: David)

## 8.4. IMPLICACIÓ DEL PROFESSORAT.

El claustre, a l'hora d'elaborar i aprovar el present projecte s'ha de comprometre a realitzar activitats extraescolars, a més de col·laborar i ajudar, en la mesura de les seues possibilitats i horaris, en l'organització de les mateixes.

Part dels docents estarà implicat en el desenvolupament de determinades activitats per tal d'afavorir la diversitat d'aquestes, així com per a reduir el nombre d'alumnes en aquestes.

Cada dia hi haurà un o dos professors supervisors de les activitats que s'estiguen realitzant cada dia de la semana, fins les 17:00 h. de la vesprada. Les funcions del professor responsable seran:

- Vigilar el correcte funcionament de les activitats extraescolars portades a terme pel centre en horari no lectiu, però de permanència voluntària al centre.
- Mediar en el de problemes de convivència en el desenvolupament de les activitats.
- Informar a l'equip directiu d'aquelles incidències dignes de ser tingudes en compte mentre duren les diferents activitats.
- Control dels alumnes al llarg de les diferents hores d'eixida.
- Així com altres encomandades per l'equip directiu en funció de les necessitats detectades al centre.

Així mateix part dels docents, s'implicarà de forma activa en la realització de



determinades activitats per tal d'afavorir la diversitat d'aquestes, així com per a reduir el nombre d'alumnes en aquestes, millorant la seua qualitat i atenció a l'alumnat.

## 8.5. AVALUACIÓ DE LES ACTIVITATS.

A l'inici de cada trimestre i de manera ordinària es realitzarà una programació de les activitats que es duren a terme, per tal de ser temporalitzades i organitzar la seua ubicació al centre, així com els materials necessaris per al correcte desenvolupament.

Així mateix, i al final de cada trimestre, es valorarà el correcte funcionament de l'activitat, si és adequada per al alumnes per als quals s'ha programat, el grau de motivació d'aquesta, assoliment dels objectius marcats a l'inici d'aquesta, propostes de millora i opinió dels alumnes.

Aquesta avaluació serà el punt de partida per a la programació de cada una de les activitats per trimestre següent, tenint en compte els aspectes a millorar i la valoració del propi alumnat.

També es realitzarà una avaluació de les activitats amb caràcter trimestral per part de l'equip directiu, reunint-se amb les diferents persones que les duen a terme. Així, després de cada avaluació es decidiran les modificacions, reagrupacions etc oportunes per al bon funcionament de les mateixes.

S'utilitzaran les mateixes graelles model que existeixen al centre per a l'avaluació de qualsevol activitat realitzada.

## 9.- VALORACIÓ I AVALUACIÓ DEL PROJECTE.

---

### 9.1.- MECANISMES DE VALORACIÓ

Com qualsevol altra activitat duta a terme al centre, aquest projecte deu de tindre una valoració i avaluació trimestral i final. Com que els principals objectius de la modificació horària són l'argument de l'èxit escolar, el desenvolupament integral de l'alumnat, la millora de les relacions familiars i la possibilitat del professorat compaginant la vida laboral i familiar, aquests seran els punts principals d'avaluació, tot i que es comprovarà altres aspectes com el compliment de l'horari.

OBJECTIU	CRITERI D'AVALUACIÓ	ACTUACIÓ
-Millorar el rendiment acadèmic dels alumnes, aprofitant l'horari de matí per a desenvolupar les matèries del currículum.	Augmentar l'èxit escolar	Comparació dels resultats de les avaluacions finals del curs 2013/2014 i 2014/2015 mitjançant les gràfiques de ITACA
-Millorar el desenvolupament integral dels nostres alumnes. -Afavorir la formació oferint activitats complementàries en les quals participaran d'acord amb els seus interessos i aptituds.	Fomentar el desenvolupament integral de l'alumnat	Anàlisi de les dades de participació de l'alumnat en les activitats extraescolars. Anàlisi de satisfacció dels alumnes respecte a les activitats realitzades. (realitzar xicoteta enquesta)
-Contribuir a la creació d'un nou marc de participació i col·laboració amb les famílies i institucions del nostre entorn. -Adequar l'horari escolar a l'horari laboral dels pares afavorint així la relació familiar i unificar els horaris d'Educació Primària i Educació Secundària.	Millorar les relacions familiars.	Realització d'una enquesta de valoració al respecte per part dels pares, amb una diversitat de ítems a avaluar, per quina és la seua valoració de l'experiència.
-Optimitzar la utilització de les instal·lacions escolars.	Augmentar l'ús de les instal·lacions del centre.	Comparació de les dades d'ús de les instal·lacions del centre del curs amb l'anterior curs.

OBJECTIU	CRITERI D'AVALUACIÓ	ACTUACIÓ
-Augmentar i potenciar el període d'utilització del temps lliure per a altres activitats complementàries i formatives, a la vegada que poder disposar d'una distribució del temps de l'alumne més racional i eficaç.	Oferir als alumnes una proposta d'activitats adequada i variada.	Anàlisi de satisfacció dels alumnes respecte al temps lliure i al distribució del seu temps. (realitzar xicoteta enquesta)
-Possibilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar.	Facilitar l'acció formativa del professorat compaginant la vida laboral i familiar	Valoració al respecte del claustre per a veure quina és la seva valoració. Comparar quina ha sigut la formació portada a terme i la comparar-la amb anys anteriors.

## 9.2.- NIVELLS D'AVALUACIÓ.

L'avaluació del projecte es interessant realitzar-la a quatre nivells diferents i relacionats entre si. Sempre amb caràcter trimestral i de cara a final de curs recollint les valoracions i propostes de millora en la memoria final de curs.

- A nivel d'Equip directiu: caldrà avaluar els resultats acadèmics, l'organització dels alumnes, l'efectivitat dels horaris, la participació del professorat, les activitats extraescolars, la formació dels Mestres i el grau d'implicació directa i indirecta de l'Associació de Pares i Mares d'alumnes, entre aquells aspectes que se considren oportuns avaluar. Es tindrà en compte la valoració del claustre i de cadascun dels mestres responsables de la supervisió de les diverses activitats.
- Claustre: S'avaluaran diferents aspectes com la qualitat de les activitats extraescolars impartides, el grau d'implicació directa i indirecta de la comunitat educativa, la coordinació de les activitats per part del professorat, el rendiment general de l'alumnat, el grau de satisfacció dels professors professors i alumnes i l'optimització dels recursos.
- Consell Escolar: Es realitzarà una valoració trimestral d'acord amb els informes presentats pel Claustre. De cara a final de curs s'arreplegaran els aspectes més rellevants de la valoració del funcionament de la jornada contínua per a la seua renovació o tornada arrere.
- AMPA: el grau de satisfacció de les famílies. Propostes de millora.

## 10.- CONCLUSIONS.

---

És cert que pasar de jornada partida a continua planteja molts interrogants. Els més sentits són:

\* Excés d'hores lectives continuades amb el conseqüent augment de la fatiga escolar i la baixada de rendiment: *Amb una distribució adequada de les àrees i descansos, l'efecte és el contrari, ja que s'imparteixen les classes en l'horari de màxim rendiment de l'alumne i quan la seua disponibilitat d'aprenentatge és millor. És cert que el rendiment dels alumnes durant les últimes sessions del matí és lleugerament inferior al de les primeres, però sempre serà molt millor que el de les sessions de vesprada*

\* Perjudica a l'ensenyament públic en competició amb la privada que fa una millor i major oferta educativa: *La qualitat de l'ensenyament no està en carregar a l'alumne amb activitats i tenir-lo ocupat durant moltes hores al dia a l'escola. L'oferta curricular oficial és la mateixa, és a dir no es van a disminuir els continguts de les àrees, mentre que en el nou horari l'Ensenyament Públic farà una millor oferta d'activitats complementàries.*

\* Es desdejuna molt prompte i es menja molt tard, amb la qual cosa els ritmes biològics s'alteren. *Amb el nou horari l'alumne passa a realitzar ingesta d'aliments cada tres o quatre hores, que és el recomanable: desdejuna cap a les 8, esmorza cap a les 11, dina al voltant de les 14 i berena a les 17 hores. A més tenint la oportunitat d'avançar les classes 30 minuts seria il·lògic que els pares triaren que els seus fills dinen a les 15 hores.*

\* La jornada contínua només beneficia al professorat. *En una societat en la qual la figura del mestre no està massa valorada, és un comentari molt habitual i al qual estem acostumats. És cert que beneficia, però a tota la Comunitat Educativa; com a professionals de l'educació mai demanaríem reivindicacions laborals que significaren empitjorar les condicions educatives.*

### 10.1.- SISTEMA DE VOTACIONS.

Per a realitzar una votació clara i transparent cal tindre-la regual per algún mecanismo o oraganització. És per això que al si del Consell Escolar s'ha creat una comissió per a regular les votacions de la jornada continua. Aquesta comissió establirà el procediment, el calendari, la teula electoral etc. De manera que el procés de votació siga transparent i fiable.

Caldrà que les famílies trien entre si son partidàries d'un canvi a jornada continua o, per una altra part, si són partidàries de continuar amb el mateix horari que tenim actualment. Independentment de la seua elecció, triaran la preferencia horària: de 9:00 a 14:00 o de 8:30 a 13:30. D'aquesta manera, amb la preferencia horària el Consell Escolar decidirà el nou horari en funció de la demanda de les famílies.

En aquest sentit i davant la importancia del tema, es demanarà opinió i col·laboració a l'AMPA.

## 10.2.- VALORACIÓ FINAL.

Quan proposem la jornada contínua, estem convençuts que la seua implantació ajudarà a millorar la qualitat de l'ensenyament.

La idea de promoure el canvi de modalitat horària naix, en el nostre centre, a proposta d'un grup de pares i mares que, durant varios cursos s'interesa per aquest canvi, finalment i valorant molt el treball, dedicació, conseqüències i millores que pot produir aquest canvi, l'equip directiu ens plantejem començar aquest treball.

El plantejament del nostre treball es fa partint de la realitat de la comunitat educativa en la qual estem inmersos. Aquest procés, posat en coneixement de la inspecció educativa, pareix senzill en un principi: hi ha possibilitats de la publicació d'una nova normativa i és això el que finalment ens fa llançar-nos.

Per part dels alumnes, sabem que, per les hores que passem amb ells, la jornada continua els beneficia, a cadascú per motius diferents: millor distribució de l'horari lectiu, major possibilitat de descans, poder dinar a casa amb els pares, més temps lliure etc.

Per part dels Mestres, tot i ser un claustre de 40 persones, el 100% del professorat està d'acord en promoure i iniciar el treball en aquest sentit. Conscients que,

com a canvi, suposarà un temps d'adaptació, no sols dels Mestres, si no també dels alumnes. La decissió és unànime, convençuts que millorarà la nostra metodologia de centre.

Per part de les famílies, és un món aparentment desconegut, en un principi partim de la idea que moltes famílies no serán partidàries d'aquest canvi. Però en els primers sondejos veiem una altra realitat, una ampla majoria de les famílies prefereix la jornada continua. Si bé, un grup minoritari manifesta enèrgicament el seu descontent.

L'assistència de les famílies a les reunions ha estat d'un 34%, es pot considerar un percentatge baix d'assistència, encara que cal tindre en compte que moltes persones ens fan arribar que no han acudit a les reunions per tindre molt clara la seua opinió. Tot i així, l'interés i conflicte que genera aquest tema el considerem importat ja que s'ha obert un camí de debat, en alguns casos molt criticat i en altres molt lloat. Però, en el terme mig està la virtut, per tant es patent que la gran majoria de les famílies es partidària i independentment del procés dut a terme, és el col·lectiu en el qual ens recolzem per seguir avant. Les famílies tenen en aquests moments l'oportunitat de fer-se sentir, d'opinar, de decidir; una oportunitat que en molts altres aspectos no ténen. Pensem que val la pena que l'aprofiten.

Després de reunions diverses, opinons personals de famílies, taules redones etc que s'han generat al respecte, la valoració final és que a nivel de relació de l'escola amb les famílies s'ha vist torbada en un sector de famílies mínim, tot i així, no haguérem dit mai que les coses es podrien desenvolupar així per a sorpresa de molts. Però com hem comentat abans moltes són les famílies que recolzen la iniciativa, millorant molt la relació d'aquestes amb el centre. També a nivel de relacions entre famílies han hagut enfrontaments i recolzaments, allunyant a algunes i apropant-ne a altres. Per tant, pel simple fet d'haver generat una xicoteta revolució d'opinions, pensem que la valoració final és positiva.

## 11.- ANNEXOS.

---

## RESULTATS DEL PRIMER SONDEIG REALITZAT PER PART DELS REPRESENTANTS D'AULA:

A la reunió del dia 29 de gener de 2014, es demana als representants d'aula, un primer sondeig no vinculant, de l'opinió de les famílies al respecte de la jornada continua.

De les 25 aules, són 10 qui fan arribar els primers resultats, les altres aules no manifesten cap resultat del sondeig bé per oblit, bé per no tindre resposta bé per consideració dels representants de no fer el sondeig.

### TOTAL DEL SONDEIG:

SI - 121  
NO - 27  
NS/NC - 74

