

GUIA SINDICAL CONTRA L'ASSETJAMENT LABORAL I ELS PROBLEMES DE CONVIVÈNCIA EN CENTRES EDUCATIUS

MÉS SALARI I
MILLORS CONDICIONS
LABORALS

MOBILITZA'T!



STEPV INTERSINDICAL
≡ VALENCIANA

Sumari

1	IQUÈ ÉS L'ASSETJAMENT LABORAL?	3
2	MARC NORMATIU	4
3	MESURES PREVENTIVES	4
4	COM ACTUAR EN CAS D'ASSETJAMENT?	5
5	SUPORT MÈDIC, LEGAL I PSICOSOCIAL	6
6	DRETS I GARANTIES	6
7	RECOMANACIONS FINALS	6
8	CONTACTES D'INTERÈS	7



1. QUÈ ÉS L'ASSETJAMENT LABORAL?

L'assetjament laboral és qualsevol conducta hostil, verbal o no verbal, exercida de manera sistemàtica i sostinguda en el temps, que vulnere la dignitat, la integritat o la salut física i/o mental d'una persona treballadora.

Exemples:

- Insults, menyspreus, burles constants.
- Aïllament deliberat, silenciament o ignorància de la persona.
- Assignació de tasques humiliants, innecessàries o impossibles.
- Amenaces, pressions, represàlies encobertes.
- Invisibilització o qüestionament permanent de la competència professional.
- Agressions físiques, verbals o simbòliques.



2. MARC NORMATIU

Actuació immediata

- Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals (arts. 14, 22, 25, 26).
- Reial decret 39/1997 (Reglament dels Serveis de Prevenció).
- Llei Orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Acords i convenis col·lectius del personal docent.

Generalitat Valenciana:

- Protocol de prevenció i actuació davant de l'assetjament laboral en centres docents dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. [Enllaç](#)
- Guia de bones pràctiques per a la prevenció de conductes d'assetjament laboral. [Enllaç](#)

Govern d'Espanya:

- Llei Orgànica 1/2004, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere. [Enllaç](#)
- Conveni d'Istanbul del Consell d'Europa sobre la prevenció i la lluita contra la violència envers les dones i la violència domèstica. [Enllaç](#)

3. MESURES PREVENTIVES

El centre educatiu ha de garantir un entorn de treball lliure de violència i intimidació. Per això cal:

- Establir un protocol intern clar i operatiu.
- Garantir formació específica del claustre en convivència i resolució de conflictes.
- Integrar la perspectiva psicosocial en les avaluacions de riscos laborals.
- Activar el paper dels comitès de seguretat i salut laboral en la vigilància activa.
- Afavorir la cultura de la denúncia i la solidaritat entre iguals.



4. COM ACTUAR EN CAS D'ASSETJAMENT?

1. Actuació immediata

- Prioritza la teua seguretat.
- Informa immediatament a la direcció del centre.
- Deixa constància escrita dels fets: hora, lloc, persones implicades i testimonis.
- Demana assistència sanitària si és necessari.

2. Comunicació amb l'STEPV

- Contacta amb la persona responsable de salut laboral o delegada sindical del centre.
- Et proporcionarem acompanyament, assessorament jurídic i suport emocional.
- Si cal, valorarem la via de denúncia administrativa, penal o civil.

3. Accions formals:

- Sol·licita a la direcció del centre que registre formalment l'incident.
- El centre ha d'obrir l'acta d'incidència i comunicar-ho al Servei Territorial d'Inspecció Educativa.
- Si hi ha danys físics o psicològics, s'ha de comunicar a la mútua d'accidents.
- Si cal, es pot activar la sol·licitud d'**adaptació de lloc per motius de salut** per protegir la teua integritat física o psíquica.

5. SUPORT MÈDIC, LEGAL I PSICOSOCIAL

- **Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL):** pot fer valoracions mèdiques i psicosocials.
- **Mútua d'accidents laborals:** atenció en cas de danys físics o psicològics.
- **Serveis socials i centres de salut mental públics.**
- **Assessorament sindical i jurídic** de l'STEPV.

Important: l'assetjament laboral pot ser reconegut com a **accident de treball** si afecta la salut de la víctima (psicosi reactiva, ansietat greu, depressió clínica, etc.).

6. DRETS I GARANTIES

- Dret a un entorn de treball segur i saludable.
- Dret a la confidencialitat de la informació.
- Dret a represàlia zero.
- Dret a sol·licitar l'activació de mesures de protecció: adaptació de lloc, trasllat, o accés a suport psicològic.
- Dret a recórrer qualsevol decisió que no garantisca la teua integritat.

7. RECOMANACIONS FINALS

- No calles. L'assetjament no és un conflicte personal, és un problema col·lectiu.
- Actua acompanyat/ada: el sindicat és clau.
- No esperes que es converteixi en una situació insostenible: l'atenció precoç és vital.
- Documenta tot. Guarda correus, WhatsApp, actes, i informes mèdics o administratius.
- Activa el teu comitè de seguretat i salut: té dret a intervenir.



8. CONTACTES D'INTERÉS

- **STEPV**

- Contactes https://stepv.intersindical.org/comunes/on_som

- Salut Laboral: <https://stepv.intersindical.org/noticies/salutLaboral>

- **Servei de Prevenció de Riscos Laborals**

- **SPRL Alacant:**

C/ Fondó dels Frares, 1. 03005 Alacant - 966 902 445 - SPRL_ali@gva.es

- **SPRL Castelló:**

Av. Castell Vell, 121. 12004 Castelló de la Plana - 964 558 300 - SPRL_cas@gva.es

- **SPRL València:**

C/ València, 32. 46100 Burjassot (València) - 963 424 447 - SPRL_val@gva.es

- **Inspecció Educativa:**

- **INSPECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ**

Av. de Campanar, 32 - 46015 València - Telèfons: 012 i 963 866 000

- **DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT**

C/ Carratalà, 47 - 03007 Alacant - Telèfons: 012 i 966 907 514

- **DIRECCIÓ TERRITORIAL DE CASTELLÓ** Inspecció Territorial de Castelló

Av. del Mar, 23 - 12003 Castelló de la Plana

Telèfons: 012, 964 333 943 i 964 333 828

- **DIRECCIÓ TERRITORIAL DE VALÈNCIA**

Edifici PROP II, C/ Gregori Gea, 14 - 46009 València - Telèfons: 012 i 961 271 300

- **Mútua d'accidents:** <https://invassat.gva.es/va/mutuas-de-accidentes-de-trabajo-y-enfermedades-profesionales-de-la-seguridad-social>

- **Emergències:** 112

AMB TU, PER LA TEUA DIGNITAT.

DAVANT L'ASSETJAMENT: TOLERÀNCIA ZERO.



ESPAI DE
SALUT LABORAL
DE L'STEPV



STEPV INTERSINDICAL
VALENCIANA

MÉS SALARI I
MILLORS CONDICIONS
LABORALS

MOBILITZA'T!