

LA GUIA DEL PROFESSORAT I DELS CENTRES 2026-27

NORMATIVA COMUNA · INFANTIL, PRIMÀRIA I EDUCACIÓ
ESPECIAL · SECUNDÀRIA · FORMACIÓ DE PERSONES
ADULTES · RÈGIM ESPECIAL · FP · HORARI DEL
PROFESSORAT I ASSIGNACIÓ DE GRUPS · EL CONCURS
DE TRASLLATS · EDUCACIÓ INCLUSIVA · COMPETÈNCIA
LINGÜÍSTICA · ACCIÓ EDUCATIVA EXTERIOR · SALUT
LABORAL · FORMACIÓ · MATERNITAT I LACTÀNCIA ·
EXCEDÈNCIES · PERMISOS I LLICÈNCIES · SEXENNIS ·
CALENDARI ESCOLAR 2026/2027

Amb enllaços a tota la normativa en la versió digital

https://intersindical.org/stepv/allioli/GUIA_PUBLICA_2026_2027.pdf



Com cada nou curs, us presentem La Guia del professorat i dels centres amb tota la informació útil per encarar el curs. Estar informat és tindre la capacitat de decidir.

ÍNDEX

3	Editorial
4-5	Normativa comuna
6-7	Infantil i Primària i Educació Especial
8	ESO i Batxillerat
9	Formació de persones adultes
10	Formació Professional
11-12	Artístics, Esportius i d'Idiomes
13	El sistema educatiu
14	Inclusió educativa i atenció a la diversitat
15	Mesures per a una resposta inclusiva
16-17	Horari del professorat i assignació de grups
18	El concurs de trasllats / Regulació de les itineràncies
19	La competència lingüística per a l'accés i l'exercici de la funció docent
20	STEPV i la salut laboral
21	Formació ESFMB 2026-2027
22-23	Maternitat i lactància
24-26	Regulació de la jubilació
27	Acció educativa exterior/ Graus de parentiu
28	Excedències
29-31	Permisos i llicències
32-33	Baixes i absències
34-35	Sexennis
36	Calendari escolar 2026/2027

Allioli

ÈPOCA IV - EXTRA INICI DE CURS - Setembre 2026 · STEP-V · **DIRECTOR:** Manel Àlamo Garcia

REDACCIÓ: Anna Oliver, Lluís Navarro, Marta Tafalla, Vicent Hernández, Àngel Ruiz, Marc Candela

MAQUETACIÓ: Àrea de publicacions · **ADMINISTRACIÓ, REDACCIÓ I PUBLICITAT:** Juan de Mena, 18, baix. 46008 València. Telèfon: 963919147 · Fax.: 963924334 · allioli.stepv@intersindical.org

TIRATGE: 50.000 exemplars · **ISSN:** 1576-0197 · **DIPÒSIT LEGAL:** V-1.454-1981

FRANQUEIG CONCERTAT: 46/075

INTERSINDICAL VALENCIANA · ALACANT: C. Miguel Hernández, 1. 03007 · Tel. 965 985 165

ALCOI: Alcoleja, 5 · 03802 · Tel. 690 158 689 · **ALZIRA:** Plaça del Sufragi 11, Ent A i B. 46600 · Tel. 962 400 221

ELX: Maximilià Thous, 121-b. 03201 · Tel. 966 225 616 · **CASTELLÓ:** Marqués de Valverde, 8. 12003

Tel. 964 269 094 · **GANDIA:** C. Nou d'Octubre, 66 - 68. 46701 · Tel. 962 950 754 · **VALÈNCIA:** Juan de

Mena, 18. 46008 · Tel. 963 919 147 · **LA VALL D'UIXÓ:** Av. Jaume I, 31E (entl.). 12003 · Tel. 632 416 139

XÀTIVA: Portal del Lleó, 8, 2a. 46800 · Tel. 962 283 067 · **BUNYOL:** C. Jesús Sáez Ramírez, 4. 46360

Tel. 960 823 260 · **SAGUNT-PORT DE SAGUNT:** Pintor Pinazo 27, Port de Sagunt

Amb la col·laboració de:



ACADÈMIA
VALENCIANA
DE LA
LLENGUA

EDITORIAL

LA LLUITA CONTINUA

El curs 2025/26 va ser un curs ple de mobilitzacions i vagues: del professorat de Formació Professional el 8 de setembre, del professorat expert i especialista en una vaga indefinida del 3 de novembre fins el 9 de desembre, que va culminar amb la signatura d'un acord, i del conjunt del professorat i personal PAE i PAS en diverses vagues que van desembocar en la històrica vaga indefinida del mes de maig i juny. Aquest curs 2026/27 continuem amb la mobilització perquè, malgrat aconseguir certs avanços, no s'han assolit tots els objectius. També serà el curs de les eleccions sindicals i autonòmiques.

Una lliçó de dignitat

El professorat valencià ha impartit una lliçó històrica de dignitat. Ha dit prou a les polítiques educatives del Consell i ha tret el coratge i la força necessàries per afrontar una vaga indefinida que, fins el moment -cal recordar que la vaga no s'ha desconvocat-, ha durat 32 dies. 32 dies en què els carrers de les principals poblacions s'han tenyit del verd de les samarretes en favor de l'escola pública.

Des de principi de curs l'STEPV ha liderat la majoria d'organitzacions sindicals de la mesa d'Educació (CCOO i UGT, i posteriorment, CSIF; ANPE, no va entrar fins l'últim moment) per constituir una ampla plataforma reivindicativa: baixada de ràtios, recuperació de plantilles, augment retributiu, millora de les infraestructures docents, reducció de la burocràcia i defensa del valencià. Paral·lelament centenars d'assemblees de docents de tot el País Valencià prengueren la paraula i van ser part activa d'aquesta mobilització històrica. El professorat va entendre perfectament que si les mobilitzacions eren massives es podrien aconseguir millores per a les condicions laborals del professorat i, en general, de l'escola pública valenciana.

La vaga indefinida ha sigut la traca final d'un curs ple de mobilitzacions: con-

centracions a les portes de Conselleria i de les Direccions Territorials de Castelló i d'Alacant, manifestacions multitudinàries a les principals ciutats del país i les vagues de l'11 de desembre i del 31 de març. Davant d'aquestes accions, la consellera Ortí únicament va respondre amb el silenci i llargues. Únicament quan va veure les orelles al llop, ja amb la vaga indefinida convocada, va optar per obrir les negociacions. Un procés negociador fosc, ple d'obstacles i de mala fe, que la Conselleria va allargat innecessàriament per tractar de desgastar el professorat en vaga.

Després de 5 setmanes de sessions maratòniques de negociacions, que van continuar durant el mes de juliol, el professorat valencià únicament va acceptar la proposta de Conselleria relativa a la burocràcia. La resta, tot i que hi ha algunes millores, queden encara lluny del mínim que exigeix el professorat valencià.

La lluita continua

El curs 2026/27 continua la lluita. Ja s'han fet públiques les propostes de mobilitzacions i accions, com les manifestacions del 12 de setembre, entre moltes altres propostes. La mobilització ha de continuar fins que la Conselleria aporte una proposta que avale el professorat.

El que Ortí i McEvoy han de tindre clar és que el professorat valencià no està cansat, que ja ha demostrat del que és capaç i que no res rendirà. La mobilització sempre dona fruits, com l'acord signat després de la vaga, també indefinida, del professorat expert i especialista durant el curs passat. I també la vaga indefinida del conjunt del professorat i personal PAE i PAS ha donat fruits, no tots els que voldríem però s'ha avançat.

Per això la lluita continua aquest curs 2026/27. Guanyarem!

3 de desembre: eleccions sindicals

El 3 de desembre de 2026 se celebren les eleccions sindicals. És el moment en què els sindicats ens examinem davant el professorat, que decidirà la representativitat de cada sindicat en la Mesa Sectorial d'Educació. Per això és molt important la participació massiva del conjunt del professorat, perquè una ampla participació reforça el paper dels sindicats davant l'administració i, per tant, la força per aconseguir guanys i millores en les condicions laborals del professorat i en el sistema educatiu.

Per això també és molt important reforçar l'STEPV en la Mesa Sectorial. Si la mobilització del curs passat va ser possible és per la força que té l'STEPV en l'ensenyament i en les meses de negociació.

Des del sindicat fem una crida al conjunt de l'afiliació i del professorat perquè reforcem la participació en el món sindical, en les assemblees de centre, comarcals, en els consells nacionals i en la participació en la mobilització, que serà clau per aconseguir més èxits.

NORMATIVA COMUNA

NORMATIVA COMUNA A TOTS ELS ENSENYAMENTS

NORMATIVA GENERAL

- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació ([BOE 30/12/2020](#)).
- Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, ([BOE 21/04/2022](#)).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic ([BOE 31/10/2015](#)).
- Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana ([DOGV 20/04/2021](#)).
- Llei 1/2024, de 7 de juny, per la qual es regulen els ensenyaments artístics superiors i s'estableix l'organització i les equivalències dels ensenyaments artístics professionals ([BOE 08/06/2024](#)).

ADMISSIÓ ALUMNAT

- Decret 48/2024, de 23 d'abril, del Consell, pel qual es regula el procés d'admissió en els centres docents públics i privats concertats que impartixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial ([DOGV 24/04/2024](#)).
- Ordre 8/2024, de 24 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es regula el procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, i en els centres d'Educació Especial ([DOGV 25/04/2024](#)).

ATENCIÓ SANITÀRIA

- Art. 133 de la Llei 7/2021, de 29 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat ([DOGV 30/12/2021](#)).
- Resolució de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació i de la Conselleria de Sanitat, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius ([DOGV 18/06/2018](#)).
- Ordre de 27 de febrer de 2002, de la Conselleria de Sanitat, que estableix l'informe de salut de l'escolar ([DOGV 27/03/2002](#)).
- Accidents escolars Circular 5/96 -SG de 23 de juliol de 1996, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual dicta instruccions per a la tramitació dels procediments per responsabilitat patrimonial de l'administració ([DOGV 05/09/1996](#)) i correcció d'errades en [DOGV 08/11/1996](#).

CALENDARI ESCOLAR

- Resolució de 15 de juny de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual

es fixa el calendari escolar del curs acadèmic 2026-2027 ([DOGV 18/06/2026](#)).

COMPETÈNCIA DIGITAL DOCENT

- Resolució de 4 de maig de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació, sobre l'actualització del marc de referència de la competència digital docent ([BOE 16/05/2022](#)).
- Resolució d'1 de juliol de 2022, de la Direcció General d'Avaluació i Cooperació Territorial, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació sobre la certificació, l'acreditació i el reconeixement de la competència digital docent ([BOE 12/07/2022](#)).
- Web de la Conselleria d'Educació sobre Competència Digital Docent: <https://ceice.gva.es/va/web/formacion-profesorado/formacio/cdd>

CONSOLIDACIÓ COMPLEMENT DIRECCIONS

- Decret 13/2005, de 21 de gener, del Consell de la Generalitat, pel qual es regula la consolidació parcial del complement específic dels directors de centres docents públics ([DOGV 25/01/2005](#)).
- Resolució de 12 de setembre de 2005, del DG de Personal Docent de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, mitjançant la qual es convoca procediment per a la consolidació parcial del complement específic dels directors de centres docents públics ([DOGV 07/10/2005](#)).

CONVIVÈNCIA ESCOLAR I PROTOCOLS

- Decret 193/2025, de 12 de desembre, del Consell, de la convivència en el sistema educatiu. ([DOGV 17/12/2025](#))
- Resolució de 17 d'abril de 2024, sobre determinats aspectes per a la regulació de l'ús de dispositius mòbils en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana ([DOGV 03/05/2024](#)).
- [Enllaç al web de Conselleria](#) amb tots els protocols sobre temes com: absentisme escolar, autolesions i conductes de suïcidi, acollida alumnat nouvingut, identitat de gènere, salut mental, assetjament, alteracions greus de convivència, maltractament infantil, etc.

DESPLAÇAMENTS I SUPRESSIONS

- Decret 108/2012, de 29 de juny, del Consell, pel qual es regula la recol·locació i redistribució del personal docent amb destinació definitiva en els centres docents públics no universitaris ([DOGV 02/07/2012](#)). Desenvolupada per Ordre 75/2013 ([DOGV 09/07/2013](#)).

FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

- Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats

formatives ([DOGV 31/10/2012](#)).

FORMACIÓ PEDAGÒGICA I DIDÀCTICA

- Resolució de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Política Educativa, per la qual es concreta l'acreditació de la formació pedagògica i didàctica. ([DOGV 04/01/2019](#)).
- Ordre de 30 de setembre del 2009 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenvolupament del Pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a exercir les professions de professor d'ESO i batxillerat, FP i EOI ([DOGV 15/10/2009](#)).

FUNCIONARIAT EN PRÀCTIQUES

- Decret 5/2023, de 27 de gener, del Consell pel qual es fixen les retribucions que hauran de percebre les persones que són nomenades funcionàries en pràctiques dels cossos docents dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport ([DOGV 03/02/2023](#)).

FUNCIONARIAT INTERÍ

- **NOU:** Pendent de publicació del decret que substituirà l'acord de professorat interí de 2010.
- Resolució de 23 de gener 2018, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es regulen els procediments d'adjudicació contínua de llocs de treball i de provisió de llocs de difícil cobertura en règim d'interinitat ([DOGV 26/01/2018](#)).

INCOMPATIBILITATS

- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques ([BOE 04/01/1985](#)) i RD 598/1985 ([BOE 04/05/1985](#)).

INDEMNITZACIONS PER RAÓ DE SERVEI

- Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris. ([DOGV 09-06-2025](#))

INFRAESTRUCTURES EDUCATIVES

- [Web de la Conselleria](#) amb diferents instruccions relatives a climatització i panells fotovoltàics, aules infantil primer cicle, menjador escolar, confort tèrmic, etc.

INGRÉS I ACCÉS A LA FUNCIO PÚBLICA DOCENT

- Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents ([BOE 2/03/2007](#)).

INNOVACIÓ EDUCATIVA

- Enllaç al web de la Conselleria amb programes d'innovació educativa: <https://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion>

INSPECCIÓ D'EDUCACIÓ

■ Decret 80/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual es regula l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació ([DOGV 05/07/2017](#)).

■ Ordre 17/2019, de 16 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es desenvolupa l'actuació, el funcionament i l'organització de la inspecció d'educació ([DOGV 24/04/2019](#)).

ITINERÀNCIES

■ Ordre 44/2012 d'11 de juliol de la Conselleria d'Educació, per la que es regula el règim aplicable al professorat que presta servicis en més d'un centre docent públic d'ensenyança no universitària ([DOGV 17/07/2012](#)).

JORNADA LECTIVA I RÀTIOS

■ Decret 58/2021, de 30 d'abril, del Consell, sobre jornada lectiva del personal docent i nombre màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris ([DOGV 06/05/2021](#)).

MECES

■ Reial Decret 272/2022, de 12 d'abril, pel qual s'estableix el Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Aprenentatge Permanent ([BOE 07/05/2022](#)).

■ Reial decret 96/2014, de 14 de febrer, pel qual es modifiquen els reials decrets 1027/2011, pel qual s'estableix el MECES, i RD 1393/2007, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials ([BOE 05/03/2014](#)).

MENJADOR I TRANSPORT ESCOLAR

■ **MENJADOR:** Decret 122/2001, de 10 de juliol, del GV, pel qual es regula el preu públic pel servici de menjador prestat pels centres d'infantil ([DOGV 12/07/2001](#)).

■ Ordre 53/2012, de 8 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el servici de menjador escolar en els centres docents no universitaris ([DOGV 13/08/2012](#)), modificada pel Ordre 43/2016, de 3 d'agost ([DOGV 05/08/2016](#)).

■ Ordre 18/2018, de 10 de maig, de la Conselleria d'Educació, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de menjador escolar en els centres educatius no universitaris ([DOGV 14/05/2018](#)).

■ **TRANSPORT:** Decret 77/1984, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre regulació del transport escolar ([DOGV 23/08/1984](#)).

■ Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors ([BOE 02/05/2001](#)).

■ RESOLUCIÓ de 22 de juny de 2026, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual es regula l'organització i el funcionament del servici de transport escolar col·lectiu en centres docents no universitaris per al curs 2026-2027. ([DOGV 01/07/2026](#)).

PLA D'IGUALTAT

■ Resolució de 23 de gener de 2019, del DG de Centres i Personal Docent, per la qual s'ordena la publicació del Pla d'igualtat de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport ([DOGV 31/01/2019](#)).

PLANS D'AUTOPROTECCIÓ

■ Ordre 27/2012, de 18 de juny, de la Conselleria d'Educació, sobre plans d'autoprotecció o mesures d'emergència dels centres educatius no universitaris ([DOGV 26/06/2012](#)).

PLANTILLES DOCENTS

■ Ordre 9/2025, de 5 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es regulen els criteris per a la determinació de les plantilles de personal docent corresponent als centres públics de titularitat de la Generalitat que imparteixen ensenyaments no universitaris en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. ([DOGV 10-06-2025](#)).

PLURILINGÜISME I COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA

■ Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa ([DOGV 28/6/2024](#)).

■ Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics ([DOGV 08/11/2013](#)), afectada per la llei anterior.

■ Ordre 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent ([DOGV 10/02/2020](#)), correcció d'errades en [DOGV 09/04/2020](#) i modificat per Ordre 4/2021, de 4 de febrer en [DOGV del 08/02/2021](#)).

■ Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la JQCV, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats ([DOGV 06/03/2017](#)).

■ Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es modifica l'annex únic denominat certificats i diplomes que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig ([DOGV 13/11/2013](#)).

PROTECCIÓ DE DADES

■ Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics ([DOGV 3/12/18](#)).

RECLAMACIONS QUALIFICACIONS

■ Ordre 32/2011, de 20 de desembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el dret de l'alumnat a l'objectivitat en l'avaluació, i s'estableix el procediment de reclamació de qualificacions obtingudes i de les decisions de

promoció, de certificació o d'obtenció del títol acadèmic que corresponga ([DOGV 28/12/2011](#)).

SEXENNIS

■ Decret 164/2017, de 27 d'octubre, del Consell, pel qual es regula el component retributiu relacionat amb la formació permanent del funcionari docent i la realització de les activitats per a la millora de la qualitat de l'ensenyament ([DOGV 06/11/2017](#), modificat per Decret 5/2022 en [DOGV 17/02/2022](#)).

■ Ordre 54/2014, d'1 de juliol, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'acreditació i valoració de les activitats de formació permanent i altres activitats per a la millora de la qualitat de l'ensenyança que realitzen els funcionaris docents ([DOGV 03/07/2014](#), afectada per Resolució de 24 d'abril de 2015 en [DOGV 10/06/2015](#) en els centres ISEA).

SUPÒSITS NO CONVIVÈNCIA PROGENITORS/ES

■ Resolució de 14 de febrer de 2019, de la Secretaria Autònoma d'Educació i Investigació, per la qual es dicten instruccions per a aplicar-les als centres docents sostinguts amb fons públics d'ensenyaments no universitaris davant diversos supòsits de no-convivència dels progenitors per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues ([DOGV 20/02/19](#)).

XARXA LLIBRES

■ Ordre 26/2016, de 13 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el programa de reutilització, reposició i renovació de llibres de text i material curricular, i es determinen les bases reguladores de les subvencions destinades a centres docents privats concertats i centres docents de titularitat de corporacions locals ([DOGV 15/06/2016](#)), modificada per Ordre 9/2023, de 28 de març ([DOGV 31/03/2023](#)).



NORMATIVA

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I EDUCACIÓ ESPECIAL

INSTRUCCIONS D'INICI DE CURS 2026/2027

- **NOU CEIP:** RESOLUCIÓ de 15 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2026-2027 ([DOGV 17-07-2026](#)).
- **NOU CENTRES EDUCACIÓ ESPECIAL:** RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres d'Educació Especial sostinguts amb fons públics per al curs 2026-2027. ([DOGV 28/07/2026](#))
- **NOU UECO:** RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques situades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2026-2027 ([DOGV 28/07/2026](#))
- **NOU ATENCIÓ DOMICILIÀRIA I HOSPITALÀRIA:** RESOLUCIÓ de 24 de juliol de 2026, de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a l'organització de l'atenció educativa domiciliària i hospitalària ([29/07/2026](#))
- **NOU INFANTIL PRIMER CICLE** RESOLUCIÓ de 23 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle de titularitat de la Generalitat durant el curs acadèmic 2026-2027 ([DOGV 27/07/2026](#))

ORGANITZACIÓ CENTRES

- **CEIP:** Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària ([DOGV 02/12/2019](#)).
- **CRA:** Ordre de 15 de maig de 1997 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula la constitució de CRA d'Educació Infantil i Primària ([DOGV 04/07/1997](#)).
- Ordre de 10 de maig de 1999 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la que s'adapten les normes contingudes en el Reglament Or-

gànic i Funcional de les escoles d'Educació Infantil i dels col·legis d'Educació Primària als col·legis rurals agrupats ([DOGV 16/06/1999](#))

- Resolució de 8 de maig de 2000, per la qual s'estableix el procediment d'adscripció dels mestres amb destinació definitiva en la constitució dels col·legis rurals agrupats d'Educació Primària i Infantil. ([DOGV 25-05-2000](#))
- **EDUCACIÓ ESPECIAL:** Decret 105/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'organització i funcionament dels centres d'Educació Especial ([DOGV 16/08/2022](#)).

CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL COM A CENTRES DE RECURSOS

- Resolució de 31 juliol de 2020, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es regula, amb caràcter experimental, l'organització dels centres específics d'EE com a centres de recursos ([DOGV 04/08/2020](#)).
- Resolució de 2 d'agost de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos. ([DOGV 06/08/2021](#)).

UNITATS EDUCATIVES TERAPÈUTIQUES/ HOSPITALS DE DIA (UET/HDIA)

- Decret 95/2023, de 29 de juny, del Consell, pel qual es regulen les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent en el sistema educatiu valencià. ([DOGV 04-07-2023](#)).

JORNADA ESCOLAR

- Ordre 9/2022, de 25 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les condicions i el procediment de sol·licitud i d'autorització de modificació de la jornada escolar en els centres sostinguts amb fons públics de segon cicle d'Educació Infantil i d'Educació Primària ([DOGV 28/02/2022](#)).
- Instruccions de la directora general d'Innovació i Inclusió Educativa per a l'organització de la jornada escolar en els centres d'educació especial sostin-

guts amb fons públics ([web de la Conselleria](#)).

PLANTILLES

- **NOU** Instruccions de la Direcció General de Personal Docent per les quals s'estableixen els criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents en els centres públics de la Generalitat Valenciana que imparteixen Educació Especial, Educació Infantil, Educació Primària per al curs 2026/2027 ([web de Conselleria](#))

ESPECIALITATS

- Reial decret 1594/2011 de 4 de novembre, pel que s'estableixen les especialitats docents del Cos de Mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació ([BOE 09/11/2011](#)).

UNITAT/CRITERIS ARRANJAMENT ESCOLAR

- **NOU Instruccions** de la Secretaria Autònoma d'Educació per les quals es fixen els criteris generals per a la modificació de la composició per unitats, llocs de treball docent i altres característiques en centres de titularitat de la Generalitat que imparteixen educació infantil, educació primària i educació especial i per a la proposta de modificació del nombre d'unitats concertades en centres privats concertats, per al curs 2026-2027.

REIVINDICACIONS PENDENTS

INFANTIL

- Reducció generalitzada de les ràtios i, mentrestant, augment de les localitats que la redueixen.
- Dotació de crèdit horari suficient per exercir les tasques derivades de la tutoria.
- Revisió de les ràtios del menjador escolar per garantir el bon funcionament d'aquest espai i finançament suficient perquè no siguin deficitaris.
- Negociació de les plantilles dels centres de primer cicle (0-3 anys).
- Dotació de professorat i recursos per a la inclusió educativa.
- Dotació de mestres amb l'especialitat d'anglès per garantir l'ensenyament des del segon cicle d'Infantil a tots els centres.
- Revisió de la plantilla de personal orientador als centres d'infantil i primària.
- Transferència a Educació de tot el personal que treballa en aquests centres.
- Reconeixement ple del caràcter educatiu del treball del PAE i, conseqüentment, adequació de la classificació d'aquests llocs de treball.
- Modificació del ROF per a implementar mesures de gestió democràtica dels centres.
- Ampliació de la xarxa pública de centres, especialment d'infantil 0-3 anys.
- Negociació d'una nova normativa de jornada que elimine els entrebancs a la jornada contínua.

REDUCCIONS DE JORNADA (INFANTIL I PRIMÀRIA)			
Jornada	Hores lectives	Hores complementàries	Total hores / setmana
Completa (100%)	23h	7h	30 hores
2/3	15h 20 min	4h 40 min	20 hores
1/2	11h 30 min	3h 30 min	15 hores
1/3	7h 40 min	2h 20 min	10 hores

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA (II)

EDUCACIÓ INFANTIL

ENSENYAMENTS MÍNIMS

■ Reial decret 95/2022, d'1 de febrer, que estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Infantil ([BOE 02/02/2022](#)).

ORDENACIÓ I CURRÍCULUM

■ Decret 100/2022, de 29 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum d'Educació Infantil ([DOGV 10/08/2022](#)).

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLES INFANTILS PRIMER CICLE

■ Ordre 21/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització i el funcionament de les escoles infantils de primer cicle ([DOGV 7/05/2019](#) i correcció d'errades en [DOGV 09/07/2019](#)).

REQUISITS MÍNIMS CENTRES

■ **Primer cicle infantil:** Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, pel qual s'estableixen els requisits mínims que han de complir els centres que imparteixen el Primer Cicle de l'Educació Infantil ([DOCV 14/01/2009](#)).

■ **Segon cicle infantil:** Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen els ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària ([BOE 12/03/2010](#)) i modificacions posteriors.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

ENSENYAMENTS MÍNIMS

■ Reial decret 157/2022 d'1 de març, pel qual s'estableixen l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Primària ([BOE 02/03/2022](#)).

ORDENACIÓ, CURRÍCULUM I AVALUACIÓ

■ **NOU** Decret 96/2026, de 19 de juny, del Consell, pel qual es modifica el Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària ([DOGV 25-06-2026](#)).

■ Decret 106/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'ordenació i currículum de l'etapa d'Educació Primària ([DOGV 10/08/2022](#)).

REQUISITS MÍNIMS CENTRES

■ Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen els ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària ([BOE 12/03/2010](#)) i modificacions posteriors.

REIVINDICACIONS PENDENTS

PRIMÀRIA

- Recuperació i millora dels acords de plantilles de 2023.
- Dotació de crèdit horari suficient per exercir les tasques derivades de la tutoria.
- Revisió de la plantilla de personal orientador als centres d'infantil i primària.
- Dotació de professorat i recursos per a fer l'acompanyament adequat en la inclusió educativa.
- Dotació de suficient professorat en llengua estrangera per garantir l'ensenyament plurilingüe.
- Transferència a Educació de tot el personal que treballa en aquests centres.
- Reconeixement ple del caràcter educatiu del treball del PAE i, conseqüentment, adequació de la classificació d'aquests llocs de treball.
- Reducció generalitzada de les ràtios i, mentrestant, augment de les localitats que la redueixen.
- Revisió de les ràtios del menjador escolar per garantir el bon funcionament d'aquest espai i finançament suficient perquè no siguin deficitaris.
- Modificació del ROF per a implementar mesures de gestió democràtica dels centres.
- Negociació d'una nova normativa de jornada que elimine els entrebancs a la jornada contínua.

Afilia't
EL SINDICAT
EL FAS



STEPVA INTERSINDICAL
≡ VALENCIANA



NORMATIVA

ESO I BATXILLERAT

INSTRUCCIONS D'INICI DE CURS 2026/2027

■ Resolució de 15 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que impartixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2026-2027 (DOGV 17/07/2026).

ÀMBITS

■ Ordre 67/2013, de 25 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació i l'habilitació de llocs de treball d'àmbit per a ser proveïts per funcionaris docents en centres públics que impartixen l'etapa d'ESO (DOCV 27/06/2013).

ORGANITZACIÓ CENTRES

■ Decret 252/2019 pel qual s'aprova el ROF dels Instituts d'Educació Secundària Obligatoria. (DOGV 09/12/2019).

■ Accés al Batxillerat: Ordre de 19 de juny de 2009, de la Conselleria, per la qual es regula l'organització i el funcionament del batxillerat diürn, nocturn i a distància (DOCV 30/06/2009).

■ Seccions secundària: Ordre de 31 de juliol de 1998, per la qual es regulen les seccions dels instituts d'educació secundària (DOGV 20/08/1998).

REQUISITS MÍNIMS CENTRES

■ Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen els ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària (BOE 12/03/2010) i modificacions posteriors.

ENSENYAMENTS MÍNIMS (CURRÍCULUM)

■ Reial decret 217/2022, de 29 de març, pel qual s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims de l'Educació Secundària Obligatoria (BOE 30/03/2022).

■ Reial decret 243/2022, de 5 de abril, pel qual

s'estableix l'ordenació i els ensenyaments mínims del Batxillerat (BOE 06/04/2022).

CURRÍCULUM VALENCIÀ

■ Decret 107/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableix l'ordenació i el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria i modificacions posteriors (DOGV 11/08/2022 i modificació en DOGV 26/06/2024)

■ Decret 108/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum de Batxillerat (DOGV 12/08/2022), modificat per Decret 103/2026 (DOGV 02/07/2026)

PROCEDIMENTS DERIVATS DEL CURRÍCULUM

■ Ordre 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els procediments derivats del Decret 107/2022 i Decret 108/2022 pel qual s'estableixen l'ordenació i el currículum d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat i Batxillerat nocturn i a distància (DOGV 04/07/2023).

MODALITAT GENERAL DE BATXILLERAT

■ Resolució de 22 de març de 2023, de la Direcció General de Centres Docents, per la qual s'autoritza la impartició de la modalitat general de batxillerat en centres docents sostinguts amb fons públics a partir del curs 2023-2024. (DOGV 27/03/2023).

ESPECIALITATS

■ Reial decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'ESO, el batxillerat, la formació professional i els ensenyaments de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament (BOE 28/11/2008).

ASSIGNACIÓ DE MATÈRIES

■ Reial Decret 286/2023, de 18 d'abril, pel qual es regula l'assignació de matèries a ESO i a Batxillerat a les especialitats de diferents cossos de funcionaris docents, i es modifiquen diverses nor-

mes relatives al professorat d'ensenyaments no universitaris (BOE 19/04/2023)

PRÀCTICUM

■ Ordre de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenvolupament del Pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a exercir les professions de professor d'ESO i batxillerat, FP i EOI (DOCV 15/10/2009). Modificat per ORDRE 3/2026, de 26 de març, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, per la qual es modifica l'Orde de 30 de setembre de 2009, de la Conselleria d'Educació, i l'Orde 4/2016, d'1 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 30/03/2026)

REIVINDICACIONS PENDENTS

Secundària

- Recuperació i millora dels acords de planilles de 2023.
- Eliminació de la burocràcia.
- Recuperació de les hores de Valors Ètics i Cívics.
- Reducció de les ràtios.
- Modificació del ROF per a implementar mesures de gestió democràtica dels centres.
- Disminució del nombre total de grups i d'alumnat que ha d'atendre cada docent.
- Eliminació del nombre mínim d'alumnat per constituir optatives, si en el centre hi ha professorat.
- Publicació dels perfils del centres i negociació anual de la planificació educativa
- Atenció a les demandes dels diferents col·lectius de professorat en l'organització horària i curricular.
- Eliminació de l'optativa de religió.

Batxillerat

- No a la concertació.
- Oferta en tots els centres de les modalitats de batxillerat sense condicionar-ho al nombre d'alumnat.
- Eliminació de l'optativa de religió.

REDUCCIONS DE JORNADA (SECUNDÀRIA)						
Jornada	Hores lectives	Hores complementàries (guàrdies, tutoria, departament, biblioteca...)	Total hores al centre	Complementàries de còmput mensual (clausures, avaluacions...)	Lliure disposició (preparació classes i perfeccionament)	Total hores/setmana
Completa (100%)	18h	7h	25h	5h	7h 30 min	37h 30 min
2/3	12h	4h 40 min	16h 40 min	3h 20 min	5h	25h
1/2	9h	3h 30 min	12h 30 min	2h 30 min	3h 45 min	18h 45 min
1/3	6h	2h 20 min	8h 20 min	1h 40 min	2h 30 min	12h 30 min

FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES

INSTRUCCIONS D'INICI DE CURS 2026/2027

■ Resolució de 23 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres d'Educació de Persones Adultes durant el curs acadèmic 2026-2027 ([DOGV 27/07/2026](#)).

LEGISLACIÓ BÀSICA

■ Llei 1/95, de 20 de gener, de la Generalitat Valenciana, de Formació de Persones Adultes ([DOGV 31/01/1995](#)).

■ Comissió Interdepartamental de la FPA: Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius ([DOGV 21/02/2019](#)).

COORDINACIÓ TERRITORIAL

■ Ordre 2/2019, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Educació, per la qual es creen les zones territorials d'actuació dels centres públics específics de formació de persones adultes i s'estableix la composició per unitats dels centres de titularitat de la Generalitat i de les seues extensions ([DOGV 05/07/2019](#)) i correcció d'errades en [DOGV 07/09/2019](#).

■ Resolució de 23 de març de 2023, de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, per la qual es regula la coordinació territorial dels centres públics específics de Formació de Persones Adultes ([DOGV 29/03/2023](#)).

CURRÍCULUM

■ Decret 77/2025, de 27 de maig, del Consell, pel qual s'establixen el currículum, l'ordenació i l'avaluació de l'educació bàsica de les persones adultes, i es regula la prova perquè les persones majors de diu anys puguin obtenir directament el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria ([DOGV 02/06/2025](#)).

CENTRES

■ Decret 207/2003 de 10 d'octubre de Consell de la Generalitat, pel que s'estableixen els requisits mínims dels centres docents d'FPA que impartisquen ensenyances bàsiques ([DOGV 14/10/2003](#)), modificat per [DOGV 21/02/2006](#).

■ Decret 14/2004, de 6 de febrer del Consell, pel qual es creen Centres Públics d'FPA en Institucions Penitenciàries ([DOGV 10/02/2004](#)).

■ Ordre de 22 d'abril del 2004 de la Conselleria de Cultura per la que es disposa el funcionament dels centres públics d'FPA en establiments penitenciaris ([DOGV 25/05/2004](#)).

PLANTILLES

■ Ordre 9/2025, de 5 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es regulen els criteris per a la determinació de les plantilles de personal docent corresponent als centres públics de titularitat de la Generalitat que imparteixen ensenyaments no universitaris en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. ([DOGV 10-06-2025](#)).

PROVES LLIURES

■ Ordre 12/2025, de 25 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es regula la prova per a l'obtenció directa del títol de Batxiller per a persones majors de vint anys a la Comunitat Valenciana ([DOGV 27/06/2025](#)).

REIVINDICACIONS PENDENTS

FPA

- Manteniment de l'alumnat del programa j com alumnat dels centres.
- Negociació i transformació de les places no ocupades, catalogades ara com a 1r cicle d'ESO, per tal que puguin ser cobertes de forma definitiva pel professorat del cos de mestres.
- Oferta de totes les vacants en el concurs de trasllats.
- Dotació de personal administratiu en tots els centres.
- Negociació d'un ROF propi.
- Desplegament de l'actual llei del 95.



No a les
retallades
de les
plantilles
docents



FORMACIÓ PROFESSIONAL

Normativa bàsica

- Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de l'FP ([BOE 1/04/2022](#)).
- Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, que estableix l'ordenació general de l'FP ([BOE 22/07/2023](#)).
- Reial Decret 1128/2003, de 5 de setembre, pel que es regula el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals. ([BOE 17/09/2003](#)), i modificacions posteriors.

Instruccions inici de curs 2026/27

- Resolució de 16 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització dels centres que impartisquen els graus D i E de Formació Professional durant el curs 2026-2027 ([DOGV 20/07/2026](#)).
- Resolució de 16 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels programes formatius de qualificació bàsica per al curs 2026-2027 ([DOGV 20/07/2026](#)).

Ordenació i avaluació

- Ordre 86/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació de l'FP ([DOCV 24/09/2013](#)).
- Ordre 8/2025, de 22 d'abril, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'avaluació del procés d'ensenyança-aprenentatge en cicles formatius i cursos d'especialització. ([DOGV 30/04/2025](#)), modificada per l'ordre [5/2026 de l'1 d'abril](#) amb [correctió d'errades del 7 de maig](#)

Desdoblaments

- Resolució de 19 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i FP per la qual s'actualitza la relació d'especialitats de professorat per cicles formatius de FP la dedicació del qual és susceptible de desdoblament en centres públics ([DOGV 05/07/2023](#)).

Flexibilització de l'FP

- Resolució de 9 de maig de 2023, del director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual s'autoritza la implantació de projectes de flexibilització de l'oferta modular dels cicles formatius de Formació Professional en determinats centres docents ([DOGV 15/05/2023](#)).

Programes formatius de qualificació bàsica

- Ordre 73/2014, de 26 d'agost, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els programes formatius de qualificació bàsica ([DOGV 29/08/2014](#)) desplegat per: [Resolució de 31 de maig de 2024](#).

CIPFP

- Decret 193/2021, de 3 de desembre, del Consell, d'organització i funcionament dels CIPFP ([DOGV 23/12/2021](#)), modificat per Decret 14/2023 ([DOGV 21/02/2023](#)).
- Ordre 1/2010 de 14 d'abril, de les conselleries d'Economia, Hisenda i Ocupació i d'Educació, per la qual es regulen els consells socials ([DOGV 26/04/2010](#)).

- RESOLUCIÓ de [21 de febrer de 2024](#), de la Direcció General de Formació Professional, sobre la designació o elecció dels vocals del Ple del Consell Social dels Centres Integrats Públics de Formació Professional a la Comunitat Valenciana

Formació en centres de treball (FCT)

- Ordre 12/2022, de 9 de març, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el mòdul professional d'FCT dels cicles formatius de grau mitjà i superior, FP Bàsica, Programes Formatius de Qual-

ificació Bàsica, Cursos d'Especialització i Bloc de Formació Pràctica ([DOGV 16/03/2022](#)).

- Resolució de 2 de juny de 2022, de la DGFPERE per la qual es dicten instruccions per a la gestió del mòdul professional d'FCT ([DOGV 06/06/2022](#)).

FP Bàsica

- Reial Decret 127/2014, de 28 de febrer, pel que es regulen aspectes específics de l'FP Bàsica de les ensenyances d'FP del sistema educatiu, s'aproven catorze títols professionals bàsics, es fixen els seus currículums bàsics i es modifica el Reial Decret 1850/2009, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents a les ensenyances establides en la LOE ([BOE 05/03/2014](#)).
- Decret 135/2014, de 8 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els cicles formatius d'FP Bàsica ([DOGV 11/08/2014](#)), modificat pel Decret 36/2020 ([DOGV 30/03/2020](#)).
- Resolució de 5 de maig de 2022, de la Secretaria Autonòmica, per la qual s'adapta amb caràcter experimental l'FP de grau bàsic a alumnat amb NESE ([DOGV 12/05/2022](#)).

FP Dual

- Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre pel qual es desenvolupa el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de l'FP Dual ([BOE 09/11/2012](#)).
- Decret 74/2013, de 14 de juny, del Consell, pel qual es regula l'FP Dual del sistema educatiu ([DOCV 18/06/2013](#)), modificat per [Decret 47/2021](#).
- Ordre 5/2022, de 15 de febrer, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació de l'FP Dual del sistema educatiu ([DOGV 22/02/2022](#)).
- Resolució d'11 de març de 2022, de la DGFPERE de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableixen els procediments, documents i models de gestió de l'FP Dual ([DOGV 17/03/2022](#)).

FP Semipresencial

- Ordre 30/2022, de 12 de maig, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització i l'autorització dels ensenyaments dels cicles formatius d'FP en el règim semipresencial en centres docents públics i privats ([DOGV 18/05/2022](#)) modificat per [Ordre 9/2025, de 5 de juny](#).
- Resolució de 22 de maig de 2018, de la DGFPERE, per la qual s'estableix el límit màxim de presencialitat exigible per a l'alumnat matriculat en determinats mòduls professionals de títols d'FP en modalitat semipresencial o a distància ([DOGV 31/05/2018](#))

Oferta parcial

- Ordre de 17/2022, de 25 de març, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'oferta parcial de les ensenyances dels cicles formatius d'FP i s'estableix el procediment d'admissió en els centres docents públics, privats i privats concertats. ([DOGV 30/03/2022](#)) modificat per [Orde de 10/2024, de 10 de maig](#), de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, per la qual es regula l'accés, l'admissió i la matrícula a cicles formatius de grau bàsic, grau mitjà i grau superior i cursos d'especialització de Formació Professional.
- Resolució de 9 de novembre de 2021, de la DGFPERE, per la qual es dicten instruccions per a l'admissió i matrícula en oferta parcial en cicles formatius d'FP d'aquelles persones que hagen participat en algun dels procediments d'avaluació i acreditació de les

competències professionals, adquirides a través de l'experiència laboral o de vies no formals de formació convocats ([DOGV 16/11/2021](#)).

Oferta integrada

- Decret 74/2019, de 24 de maig, del Consell, de determinació dels requisits i el procediment d'aprovació de l'oferta integrada d'FP en instituts d'educació secundària autoritzats ([DOGV 18/06/2019](#)), modificat per Decret 14/2023 ([DOGV 21/02/2023](#)).
- Ordre 2/2021, de 25 de novembre, conjunta, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es desplega el Decret 74/2019 ([DOGV 20/12/2021](#)), modificat per Decret 14/2023 ([DOGV 21/02/2023](#)).
- Resolució de 16 de juny de 2022, conjunta de la DGFPERE i de la DG d'Ocupació i Formació de Labora, per la qual s'aproven les instruccions per a gestionar la formació de certificats de professionalitat en centres educatius públics de la GV que imparteixen FP ([DOGV 22/06/2022](#)).

Xarxa Novigi

- Ordre 47/2021, de 29 de desembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es crea la Xarxa Novigi i es regulen els requisits de participació i reconeixement de centres docents i professorat adherits a aquesta ([DOGV 10/01/2022](#)).
- Altres programes d'innovació i qualitat en el web de la DG d'FP de la Conselleria d'Educació ([Acreditat](#), [Emprén](#), [Innovatec](#) i [Qualitas](#)).

Professorat expert i especialista

- Reial Decret 1560/1995, de 21 de setembre, pel qual es regula el règim de contractació de professorat especialista ([BOE 21/10/1995](#)) i Decret 296/1997 ([DOCV 17/2/2007](#)).
- Decret, del Consell, pel qual es regula el règim de contractació d'experts del sector productiu i professorat especialista en els centres públics d'ensenyança no universitària, dependents de la conselleria amb competències en matèria de personal docent ([DOGV 01/07/2025](#)).
- **NOU RESOL.** [12 desembre de 2025](#), de la Direcció Gral. de Personal Docent, per la qual es publica l'acord subscrit per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i les organitzacions sindicals pel qual es milloren les condicions laborals del personal expert en sectors productius de formació professional i del professorat especialista d'ensenyances de règim especial.

REIVINDICACIONS PENDENTS

- No a les retallades en FP i en les condicions laborals del professorat expert.
- Recuperació i millora acords plantilles de 2023.
- No a la nova Formació en empreses que desplaça l'educació a les empreses en detriment dels centres educatius.
- No a la llei que privatitza l'FP pública i genera treball precari. Negociació real de la normativa d'FP en les meses de negociació.
- Ampliació dels desdoblaments. Concessions a principi de curs i amb criteris transparents.
- Integració de tot el professorat d'FP al cos A1. No a la divisió en tres cossos docents de la FP.
- Increment de les inversions en equipaments per renovacions i adequacions.
- Gestió democràtica dels CIPFP i participació real del Consell Social en l'elecció de la direcció.
- Incorporació dels sindicats de la Mesa Sectorial d'Educació al Consell Valencià de la FP i als Consells Territorials.

ARTÍSTICS, ESPORTIUS I D'IDIOMES

ENSENYAMENTS ARTÍSTICS

Llei d'Ensenyaments Artístics

■ Llei 1/2024, de 7 de juny, per la qual es regulen els ensenyaments artístics superiors i s'estableix l'organització i les equivalències dels ensenyaments artístics professionals ([BOE 08/06/2024](#)).
 ■ Reial Decret 611/2025, de 8 de juliol, pel qual s'estableix el calendari d'implantació de la Llei 1/2024, de 7 de juny, per la qual es regulen els ensenyaments artístics superiors i s'estableix l'organització i les equivalències dels ensenyaments artístics professionals. ([BOE 08/07/25](#))

Requisits mínims dels centres

■ Reial Decret 303/2010, de 15 de març, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen ensenyaments artístics ([BOE 09/04/2010](#)).

Modificacions estatals sobre ordenació, titulacions i denominacions

■ Reial Decret 628/2022, de 26 de juliol, pel qual es modifiquen diversos reials decrets per a l'aplicació de la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, als ensenyaments artístics i als ensenyaments esportius, i l'adequació de determinats aspectes de l'ordenació general dels ensenyaments esmentats ([BOE 27/07/2022](#)).

Especialitats

Professorat Música i Dansa: ■ Reial Decret 428/2013, de 14 de juny, pel qual s'estableixen les especialitats docents als ensenyaments de Música i de Dansa ([BOE 15/06/2013](#)) i modificacions posteriors.

Catedràtics Música i Dansa: ■ Reial Decret 427/2013, de 14 de juny, pel qual s'estableixen les especialitats docents als ensenyaments de Música i de Dansa ([BOE 15/06/2013](#)).

Professorat i Mestres de Taller Arts Plàstiques i Disseny: ■ Reial Decret 1284/2002, de 5 de desembre, ([BOE 20/12/2002](#)) i Reial Decret 363/2004, de 5 de març ([BOE 23/03/2004](#)) i modificacions posteriors.

Professorat d'Art Dramàtic: ■ Reial decret 588/2022, de 19 de juliol, pel qual s'estableixen les especialitats d'Art Dramàtic ([BOE 20/07/2022](#)).

Ensenyament Artístics no formals

■ Decret 2/2022, de 14 de gener, del Consell de regulació de les escoles d'ensenyament artístic no formal de música i d'arts escèniques ([DOGV 07/02/2022](#)).

Conservatoris Elementals i Professionals – Instruccions d'inici de curs 2025/26

■ Resolució de 29 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels conservatoris i centres autoritzats d'ensenyances artístiques elementals i professionals de Música i de Dansa, per al curs 2026-2027. ([DOGV 31/07/2026](#))

Organització i funcionament

■ Decret 57/2020, de 8 de maig, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels conservatoris professionals de Música i de Dansa ([DOGV 21/05/2020](#)).

Integració Conservatoris Municipals a xarxa GVA

■ Acord de 2 de desembre de 2022, del Consell, pel qual s'integren en la xarxa de centres públics

de la Generalitat diversos conservatoris professionals de Música i Dansa. ([DOGV 12/12/2022](#)).

■ Ordre 17/2023, d'1 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions a conservatoris municipals, centres autoritzats i centres integrats d'ensenyaments generals i ensenyaments artístics, elementals o professionals, de música i de dansa. ([DOGV 06/06/2023](#)).

Curriculums

■ **NOU** Decret 46/2026, de 27 de març, del Consell, pel qual es modifiquen els decrets 156/2007, 157/2007, 158/2007 i 159/2007 i el Decret 2/2022, d'ensenyances de règim especial (ERE), i es deroguen l'Orde 32/2016 i l'Orde 39/2016, de 27 de juliol. ([DOGV 02/04/2026](#))

Música: ■ Decret 158/2007 <https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2007/09/21/158/con/20150616/vci/html> i Decret 159/2007 <https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2007/09/21/159/con/20200521/vci/html>, de 21 de setembre, pel qual s'estableixen els currículums de les ensenyances professionals i elementals de Música, respectivament (DOGV 25/09/2007) i posteriors modificacions. Està pendent la publicació dels nous currículums.

Dansa: ■ Decret 156/2007 <https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2007/09/21/156/con/20200521/vci/html> i Decret 157/2007 <https://dogv.gva.es/va/eli/es-vc/d/2007/09/21/157/con/20140901/vci/html>, de 21 de setembre, pel qual s'estableix el currículum de les ensenyances professionals i elementals de Dansa, respectivament, i es regula l'accés a estes ensenyances (DOGV 25/09/2007) i modificacions posteriors. Està pendent la publicació dels nous currículums.

Accés i admissió

■ **NOU** Ordre 8/2026, de 24 d'abril, per la qual es regula el procés d'admissió a les ensenyances elementals i professionals de Música i de Dansa. ([DOGV 29/04/2026](#))

■ **Circular 1/2025** flexibilització de la duració de les ensenyances elementals i professionals de música i dansa per a l'alumnat que presente altes capacitats intel·lectuals i per a l'alumnat que demostre una competència o precocitat extraordinària en la disciplina artística corresponent.

Convalidacions amb ESO i Batxillerat

■ Reial Decret 242/2009, de 27 de febrer, pel qual s'estableixen convalidacions entre els ensenyaments professionals de Música i de Dansa i l'ESO i el Batxillerat, així com els efectes que sobre la matèria d'Educació Física han de tenir la condició d'esportista d'alt nivell o alt rendiment i els ensenyaments professionals de Dansa ([BOE 28/02/2009](#)) i modificacions posteriors.

■ Ordre 19/2023, de 29 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els procediments derivats dels decrets de currículums d'ESO i Batxillerat ([DOCV 30/07/2010](#)).

Arts Plàstiques i Disseny

Instruccions d'inici de curs 2026/27

■ Resolució de 29 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres docents que impartixen ensenyances professionals d'Arts Plàstiques i Disseny durant el curs 2026-2027. ([DOGV 31/07/2026](#))

Ordenació general estatal

■ **NOU** Decret 452/2026, de 3 de juny, pel que

s'estableix l'ordenació dels Ensenyaments Professionals d'Arts Plàstiques i Disseny.

■ Reial Decret 596/2007 de 4 de maig, pel que s'estableix l'ordenació general de les ensenyances professionals d'arts plàstiques i disseny ([BOE 25/05/2007](#)) i modificacions posteriors.

Accés i admissió

■ Ordre 13/2018 que regula l'accés i l'admissió als cicles formatius de grau mitjà i grau superior de les ensenyances professionals d'Arts Plàstiques i Disseny en la Comunitat Valenciana ([DOGV 8278, 20/04/2018](#)).

Ensenyaments Artístics Superiors Instruccions d'inici de curs 2026/27

■ RESOLUCIÓ d'1 de juliol de 2026, de la Direcció, per la qual es dicten instruccions per al curs 2026-2027 en els centres públics que impartixen ensenyances artístiques superiors. ([DOGV 07/07/26](#))

Organització i funcionament

■ Decret 117/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament dels centres superiors d'ensenyaments artístics integrats en l'ISEA ([DOGV 16/08/2022](#)).

Crèdits

■ Decret 69/2011, de 3 de juny, del Consell, pel qual es regula el reconeixement i la transferència de crèdits per a les EAS ([DOGV 6/06/2011](#)).

■ Resolució de 28 de setembre de 2011, per la qual s'aproven les taules d'equivalència per al reconeixement individualitzat de crèdits en EAS de grau ([DOGV 18/10/2011](#)).

Correspondències MECES

■ Resolució de 23 de desembre de 2021 per la qual es publiquen els acords del Consell de Ministres de 7 de desembre de 2021, pel qual es determina el nivell de correspondència al nivell del MECES de les titulacions de Música, Dansa, Art Dramàtic, Disseny, Ceràmica i Vidre, Conservació i Restauració de bens culturals ([BOE 01/01/2022](#)).

Professorat interí:

■ Resolució de 2 de juny de 2021, per la qual s'estableixen, amb caràcter temporal, les condicions que haurà de complir el personal funcionari interí docent que forma part de les borses de treball corresponents a les especialitats dels Ensenyaments Artístics Superiors, per a acreditar la capacitat de tutela a la qual fa referència l'article 17 del Decret 276/2007 ([DOGV 07/06/2021](#)).

■ Resolució de 30 de maig de 2018, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual es regula el procediment de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat en els EAS d'Art Dramàtic, Dansa i Música ([DOGV 01/06/2018](#)).

Continguts bàsics i plans d'estudis

Ordenació general estatal: ■ Reial Decret 1614/2009, de 26 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels EAS ([BOE 27/10/2009](#)) i modificacions posteriors.

Ordenació autonòmica: ■ Decret 48/2011, de 6 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació de les EAS i es determina el marc normatiu per a la implantació dels plans d'estudis corresponents als títols oficials de graduat/ada en les EAS ([DOCV 10/05/2011](#)).

Art Dramàtic: ■ Reial Decret 630/2010, pel qual es regula el contingut bàsic dels EAS de Grau en Art Dramàtic establertes en la LOE ([BOE 05/06/2010](#)).
 i [Plans d'estudis en web ISEA](#)

Música: ■ Reial Decret 631/2010, pel qual es regula el contingut bàsic dels EAS de Grau en Música ([BOE 05/06/2010](#)). i [Plans d'estudis en web ISEA](#)

Dansa: ■ Reial Decret 632/2010, pel qual es regula el contingut bàsic dels EAS de Grau en Dansa establertes en la LOE ([BOE 05/06/2010](#)).

■ Ordre 25/2011, de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableixen i s'autoritzen els plans d'estudi dels centres d'EAS de Dansa conduents a l'obtenció del títol de Graduat/ada en Dansa ([DOCV 10/11/2011](#)).

Disseny: ■ Reial Decret 633/2010, pel qual es regula el contingut bàsic dels EAS de Grau de Disseny ([BOE 05/06/2010](#)). i [plans d'estudi en web ISEA](#)

Ceràmica i Vidre: ■ Reial Decret 634/2010, pel qual es regula el contingut bàsic dels EAS de Grau en Arts Plàstiques en les especialitats de Ceràmica i Vidre ([BOE 05/06/2010](#)).

■ Ordre 23/2011, per la qual s'estableixen i s'autoritzen els plans d'estudi dels centres d'EAS de ceràmica conduents a l'obtenció del títol de Graduat/da en l'especialitat de Ceràmica ([DOCV 10/11/2011](#)).

Institut Superior d'Ensenyaments Artístics (ISEA)

■ Llei 8/2007, de 2 de març, de la Generalitat, d'Ordinació de Centres Superiors d'Ensenyaments Artístics i de la creació de l'ISEA ([DOCV 08/03/2007](#)).

Estatuts: ■ Decret 82/2009, pel qual s'aproven els Estatuts de l'ISEA ([DOCV 17/06/2009](#)).

Professorat especialista

■ Decret 97/2025, de 25 de juny, del Consell, pel qual es regula el règim de contractació d'experts del sector productiu per a impartir les ensenyances de formació professional i la contractació del professorat especialista per a impartir les ensenyances artístiques, les ensenyances en idiomes i les ensenyances esportives, en els centres públics d'ensenyança no universitària. ([DOGV 01/07/2025](#)).

■ **NOU RESOLUCIÓ** de 12 de desembre de 2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es publica l'acord subscrit per la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i les organitzacions sindicals pel qual es milloren les condicions laborals del personal expert en sectors productius de formació professional i del professorat especialista d'ensenyances de règim especial. ([DOGV 15/12/2025](#))

ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

Instruccions d'inici de curs 2026/27:

■ Resolució de 28 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual es dicten instruccions en termes d'ordenació acadèmica i organització de les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana durant el curs 2026-2027. ([DOGV 31/07/2026](#)).

Organització i funcionament

■ Ordre 87/2013, de 20 de setembre, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'organització i funcionament de les EOI ([DOCV 25/09/2013](#)).

■ Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el ROF de les EOI ([DOGV 07/12/2017](#)) i [modificacions posteriors](#).

■ **NOU** Decret 46/2026, de 27 de març, del Consell, pel qual es modifiquen els decrets 156/2007, 157/2007, 158/2007 i 159/2007, de 21 de setembre, del Consell; el Decret 167/2017, de 3 de novembre, del Consell, i el Decret 2/2022, de 14 de gener, del Consell, d'ensenyances de règim especial (ERE), i es deroguen l'Orde 32/2016, de 12 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i l'Orde 39/2016, de 27 de juliol,

de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport ([DOGV 02/04/2026](#))

Regulació seccions i distribució geogràfica Escoles

■ Ordre 3/2019, per la qual s'estableix la distribució geogràfica de les EOI i es regulen les seccions i altres ubicacions per als seus ensenyaments ([DOGV 05/07/2019](#)).

■ **NOU Resolució** de 24 de gener de 2026, per la qual es regulen les seccions i altres ubicacions de les escoles oficials d'idiomes.

Curriculum

■ Reial Decret 1041/2017, de 22 de desembre, pel qual queden fixades les exigències mínimes del nivell bàsic a efectes de certificació, s'estableix el currículum bàsic dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2, dels Ensenyaments d'idiomes ([BOE 23/12/2017](#)).

■ Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i el currículum d'idiomes de règim especial ([DOGV 07/11/2019](#))

Reconeixement competència lingüística

■ Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres i es crea la Comissió d'Accreditació de Nivells de Competència en Llengües Estrangeres ([DOCV 20/05/2013](#)).

Avaluació i proves certificació

■ Reial Decret 1/2019, de 11 de gener, pel qual s'estableixen els principis bàsics comuns d'avaluació aplicables a les proves de certificació oficial dels nivells Intermedi B1, Intermedi B2, Avançat C1, i Avançat C2 dels ensenyaments d'idiomes ([BOE 12/01/2019](#)).

■ Ordre 34/2022, de 14 de juny, de la consellera d'Educació, per la qual es regulen l'avaluació dels ensenyaments d'idiomes de règim especial i les proves de certificació dels nivells del MECRL. ([DOGV 23/06/2022](#)).

Especialitats

■ Reial decret 336/2010, de 19 de març, pel qual s'estableixen les especialitats dels Cossos de Catedràtics i de Professors d'EOI ([BOE 09/04/2010](#)) i [modificacions posteriors](#).

ENSENYAMENTS ESPORTIUS

Instruccions d'inici de curs 2026/2027

■ Resolució de 28 de juliol de 2026, de la Secretaria Autònoma d'Educació, per la qual s'aproven instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent en els centres que impartixen ensenyances esportives de règim especial en la Comunitat Valenciana, durant el curs 2026-2027. ([DOGV 31/07/2026](#))

Legislació i Ordenació general

■ Llei 39/2022, de 30 de desembre, de l'Esport ([BOE 31/12/2022](#))

■ Llei 2/2022, de 22 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació de l'exercici de les professions de l'esport i l'activitat física a la Comunitat Valenciana ([DOGV 26/07/2022](#)).

■ Ordre EFP/1299/2022, de 21 de desembre, per la qual s'estableix el procediment de reconeixement de les formacions de entrenadors esportius en les modalitats de atletisme, bàsquet, handbol, judo i vela, amb caràcter federatiu, previst en el Reial Decret 1363/2007, de 24 d'octubre ([BOE 29/12/2022](#))

■ Reial Decret 1363/2007, de 24 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments esportius ([BOE 08/11/2007](#)) i [modificacions posteriors](#).

■ Decret 132/2012 de 31 d'agost del Consell, pel que es regulen les ensenyances esportives ([DOCV 03/09/2012](#)).

■ Ordre 20/2019, de 16 de desembre, de la Conselleria

d'Educació, per la qual es regula el bloc comú dels ensenyaments esportius de règim especial ([DOGV 24/12/2019](#)).

■ Resolució de 16 de març de 2021, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es normalitza la documentació per a la gestió administrativa dels ensenyaments esportius de règim especial ([DOGV 25/03/2021](#)).

REIVINDICACIONS PENDENTS

CONSERVATORIS

- Recuperació de les hores de reducció dels equips directius i més reduccions per coordinacions.
- Millora de infraestructures i dotacions.
- Regulació de l'assignatura de Música de Cambra.
- Apertura de noves borses i convocatòries per ampliar les existents.
- Negociació de la modificació i actualització dels nous currículums previstos d'implementar per l'anterior Conselleria.
- Implementació de les especialitats de baix elèctric, guitarra elèctrica i cant als ensenyaments elementals.
- Millores en flexibilitat per l'alumnat que cursa simultàniament els ensenyaments professionals de música i dansa i els ensenyaments obligatoris o altres.
- Implementació de la figura de Coordinació de Salut i Prevenció de Riscos Laborals a tots els centres amb la corresponent reducció horària.

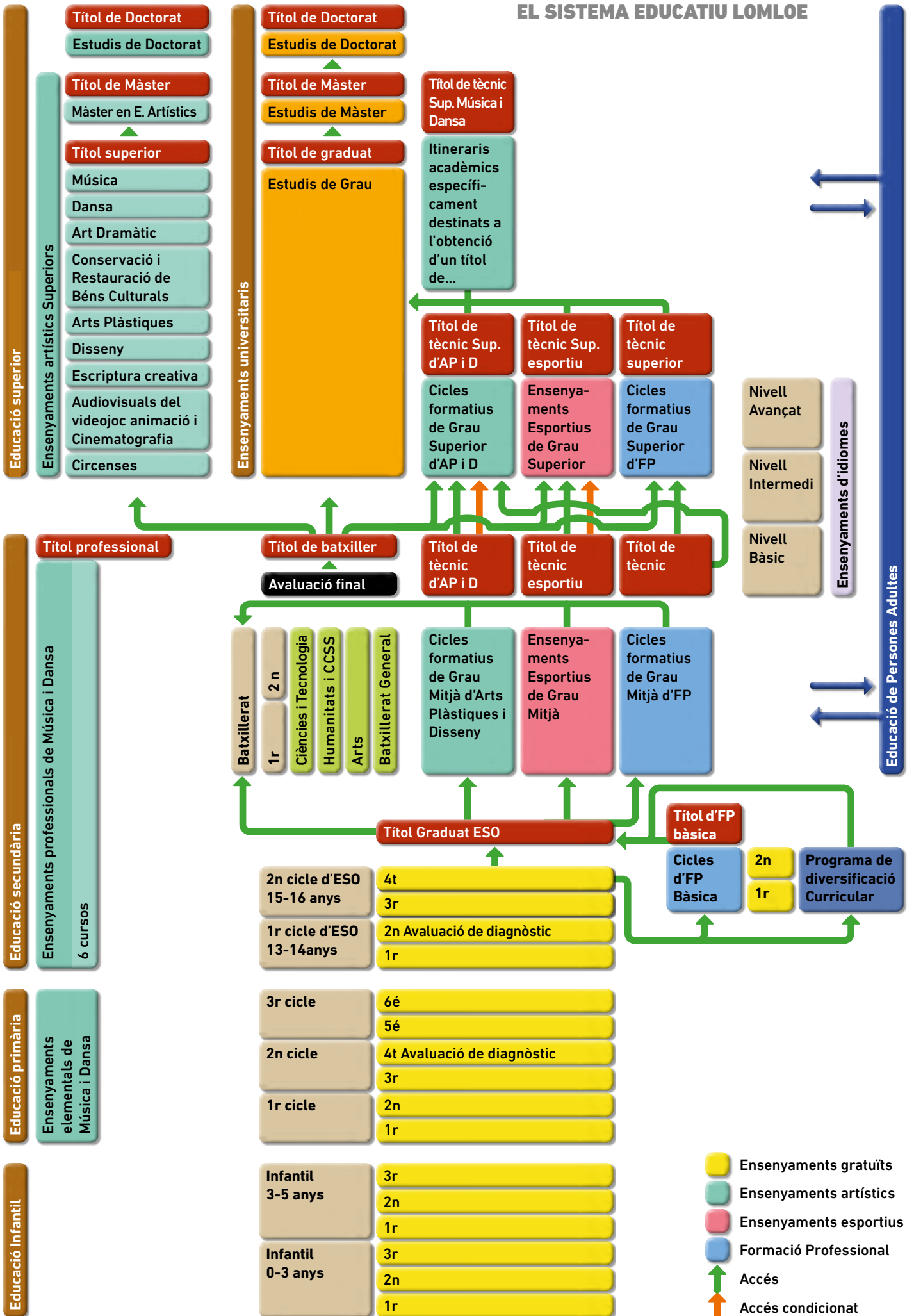
ISEA

- Reversió de les retallades i derogació del sistema de borsa d'hores.
- Revisió de l'horari total lectiu del professorat i adaptació als estudis superiors.
- Hores d'investigació al còmput de les hores lectives de docència directa.
- Negociació de l'Ordre de desenvolupament del ROF.
- Negociació en el marc de la Mesa Sectorial d'Educació de tots els aspectes que afecten l'ISEA, especialment les condicions laborals del professorat.
- Creació, negociació i implementació de la figura defensora de la comunitat de l'ISEA continguda als Estatuts (Títol IX, article 57).
- Implementació del Grau en Conservació i Restauració de Bens Culturals.
- Apertura de noves borses i convocatòries per ampliar les existents.

EOI

- Reversió de les retallades i baixada de ràtios màximes i mínimes a tots els idiomes.
- Oferta d'Espanyol per estrangers a totes les escoles i seccions.
- Tornada a les condicions laborals anteriors a les retallades del 2012 (18h lectives amb 4 grups curriculars, recuperació de les hores de reducció dels departaments, coordinacions...).
- Ampliació, millora i consolidació de la xarxa amb edificis propis.
- Negociació de les condicions de les comissions redactores de les proves PUC.
- Recuperació de les hores de reducció dels departaments.
- Negociació de l'Ordre d'Ordenació Acadèmica de les EOI.
- Integració de la mediació a l'avaluació de la resta de destreses.
- Reactivació del grup de treball "repensem les EOI".

EL SISTEMA EDUCATIU LOMLOE



INCLUSIÓ EDUCATIVA – ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

NORMATIVA

REGULACIÓ GENERAL

■ Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià ([DOGV 07/08/2018](#), modificat per Decret 72/2021 en [DOGV 03/06/2021](#)).

■ Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics ([DOGV 03/05/2019](#)), modificada per l'Ordre 10/2023, de 22 de maig ([DOGV 30/05/2023](#), que a la seua vegada es troba modificada pel Decret 193/2025, de 12 de desembre [DOGV 17/12/2025](#)).

■ Decret 72/2021, de 21 de maig, del Consell, d'organització de l'orientació educativa i professional ([DOGV 03/06/2021](#)), modificat pel Decret 193/2025, de 12 de desembre [DOGV 17/12/2025](#)).

■ Ordre 10/2023, de 22 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen i concreten determinats aspectes de l'organització i el funcionament de l'orientació educativa i professional en el sistema educatiu valencià. ([DOGV 30/05/2023](#))

■ **NOU** Decret 193/2025, de 12 de desembre, de la convivència en el sistema educatiu de la Comunitat Valenciana. ([DOGV 17/12/2025](#)).

DETECCIÓ, IDENTIFICACIÓ I REGISTRE DE NECESSITATS DE SUPORT EDUCATIU I COMPENSACIÓ DESIGUALTATS

■ Resolució de 23 de desembre de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual es dicten instruccions per a la detecció i la identificació de les necessitats específiques de suport educatiu i les necessitats de compensació de desigualtats ([DOGV 29/12/2021](#)).

ATENCIÓ HOSPITALÀRIA I DOMILICILIÀRIA

■ Resolució de 24 de juliol de 2026, de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a l'organització de l'atenció educativa domiciliària i hospitalària. ([DOGV 29/07/2026](#)).

■ Resolució de 24 de juliol de 2019, de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional, per la qual es dicten instruccions per a l'aplicació dels procediments per a la sol·licitud i desenvolupament de l'atenció educativa a l'alumnat hospitalitzat o convallescent al seu domicili per malaltia ([DOGV 30/07/2019](#)).

Protocol actuació acollida alumnat nouvingut:

■ Resolució de 5 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions i orientacions per a actuar en l'acollida d'alumnat nouvingut, especialment el desplaçat, als centres educatius ([DOGV 11/06/2018](#)).

UET / HOSPITALS DE DIA INFANTIL I ADOLESCENT

■ Decret 95/2023, de 29 de juny, del Consell, pel qual

es regulen les unitats educatives terapèutiques / hospitals de dia infantil i adolescent ([DOGV 04/07/2023](#)).

INFERMERIA

■ Ordre de 29 de juliol de 2009, de la Conselleria de Sanitat, per la qual desenvolupa els drets de salut de xiquets i adolescents en el mitjà escolar ([DOCV 14/08/2009](#)).

UNITATS ESPECIALITZADES D'ORIENTACIÓ

■ Ordre 23/2021, de 6 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determinen els criteris de creació de llocs de professorat de l'especialitat d'Orientació Educativa en els equips d'Orientació Educativa, i per la qual s'ordena la creació de les unitats especialitzades d'Orientació ([DOGV 09/07/2021](#), modificada per Ordre 10/2023, en [DOGV 30/05/2023](#)).

■ Resolució de 2 d'agost de 2021, de la directora general d'Inclusió Educativa, per la qual s'estableix l'organització i el procediment d'intervenció de les unitats especialitzades d'Orientació (UEO) i es concreta el procediment d'activació dels centres d'educació especial com a centres de recursos ([DOGV 06/08/2021](#) i correcció d'errades en ([DOGV 21/10/2021](#)).

UNITATS ESPECÍFIQUES D'EDUCACIÓ ESPECIAL INSTRUCCIONS INICI DE CURS:

■ Resolució de 24 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques situades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2026-2027 ([DOGV 28/07/2026](#)).

■ Resolució de 24 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament de les unitats específiques situades en centres docents ordinaris sostinguts amb fons públics per al curs 2026-2027. ([DOGV 28-07-2026](#)).

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL

■ Decret 105/2022, de 5 d'agost, del Consell, d'organització i funcionament dels centres d'Educació Especial ([DOGV 16/08/2022](#), modificat pel Decret 193/2025, de 12 de desembre, del Consell, [DOGV 17/12/2025](#), i complementat per la Resolució de 25 de juliol de 2024, ([DOGV 30/07/2024](#)).

PROTECCIÓ INTEGRAL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

■ Ordre 5/2021, de 15 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aprova el nou full de notificació per a l'atenció socioeducativa infantil i protecció de l'alumnat menor d'edat i s'estableix la coordinació interadministrativa per a la protecció integral de la infància i adolescència ([DOGV 21/07/2021](#)).

ADAPTACIÓ ACCÉS A LES EOI

■ Resolució de 5 de març de 2025, de la Direcció General

de Centres Docents i de la Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa, per la qual es dicten les instruccions per a la sol·licitud d'adaptacions d'accés a les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana. ([DOGV 11.03.2025](#))

PROGRAMA MIR

■ Resolució de 20 de juny de 2023, del secretari autonòmic d'Educació i Formació Professional, per la qual s'assigna una dotació de professorat addicional als centres docents per a l'acollida i escolarització de l'alumnat desplaçat pel conflicte bèl·lic a Ucraïna ([DOGV 26/06/2023](#)).

Convivència: Nou DECRET 193/2025, de 12 de desembre, del Consell, de la convivència en el sistema educatiu de la Comunitat Valenciana.

REIVINDICACIONS PENDENTS

- Creació d'un nou sistema organitzatiu d'Orientació que garantisca la independència en el criteri professional.
- Orientació específica per als centres artístics i les EOI.

UNITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU:

- Dotació del professorat i professionals necessaris per poder atendre a l'alumnat de forma adequada. Garantir-ne l'estabilitat dels mateixos.
- Continuitat d'aquestes unitats a secundària i accés de l'alumnat a la Formació Professional.
- Reducció de ràtio en les aules ordinàries de referència amb alumnat escolaritzat a aquestes unitats.
- Creació d'unes mesures que donen resposta a les necessitats d'alumnat que no compleix criteris per romandre a un Centre Específic d'Educació Especial i tampoc en les Unitats Específiques en Centres Ordinaris. Aquest alumnat (exemple discapacitat intel·lectual lleu) en un IES no pot tindre un itinerari formatiu que garantisca la seua inclusió en la societat en un futur. Actualment és un alumnat molt vulnerable i que el sistema educatiu no li dona resposta.

ALUMNAT COMPENSACIÓ EDUCATIVA:

- Matricula equitativa de l'alumnat entre tots els centres educatius sostinguts amb fons públics.
- Mesures extraordinàries per als centres que actualment escolaritzen a més del 25% d'alumnat de compensació educativa, i aplicació de polítiques educatives en col·laboració amb altres Conselleries per tal d'evitar l'escolarització per damunt d'aquest percentatge, tal i com es determina al Decret d'inclusió educativa
- Millora dels serveis d'atenció primerenca (CAT) dotant-los de més professionals que puguin atendre adequadament totes les necessitats d'aquest servei.

MESURES PER A UNA RESPOSTA INCLUSIVA

A continuació teniu un extracte de les claus més importants a conèixer, establertes pel Decret 104/2018 pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià ([DOGV 07/08/2018](#), modificat per Decret 72/2021 en [DOGV 03/06/2021](#))

- S'estableix un nou document, el Pla d'Actuació Personalitzat (PAP), que concreta les mesures de tipus IV de cada alumne que les requereix.
- S'estableixen 3 graus d'intensitat per a determinar els suports que necessita l'alumnat.
 1. Grau 1: necessita supervisió o suport amb personal no especialitzat en alguna àrea o entorn en algun moment de la jornada escolar setmanal.
 2. Grau 2: necessita suport amb personal especialitzat en algunes àrees o entorns durant una part de la jornada escolar setmanal.
 3. Grau 3: necessita suport amb personal especialitzat en la majoria d'àrees o entorns durant més de la meitat de la jornada escolar setmanal.
- S'estableixen 4 tipus de mesures de resposta a l'alumnat que són actuacions que van des de ser de tipus ordinari a específic, des de a nivell de centre a nivell individual, des de donar-li resposta amb el suport del centre fins necessitar suports especialitzats addicionals.
- S'estableix un nou terme, l'avaluació sociopsicopedagògica, que caldrà fer-la per a prendre decisions sobre la modalitat d'escolarització, davant totes les mesures de resposta de tipus IV, i per a les mesures següents de tipus III

MESURES DE TIPUS III que requereixen avaluació sociopsicopedagògica

- a) Enriquiment curricular per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- b) Programa de reforç per al quart curs d'ESO (PR4).
- c) Programa d'aula compartida (PAC) en l'ESO.
- d) Programes formatius de qualificació bàsica adaptada a persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat.
- d) Cicles de formació professional bàsica de segona oportunitat, en el cas d'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat.
- f) Altres mesures excepcionals de resposta de nivell III que determine reglamentàriament la conselleria competent en matèria d'educació.

MESURES DE TIPUS IV

- a) Escolarització de l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- b) Accessibilitat personalitzada amb mitjans específics o singulars.
- c) Adaptació en les proves d'accés als ensenyaments postobligatoris i de règim especial.
- d) Adaptació curricular individual significativa (ACIS) en l'ensenyament obligatori.
- e) Programes personalitzats que comporten suports personals especialitzats.

- f) Exempcions de qualificació en Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- g) Flexibilització de l'inici de l'escolarització en el segon cicle de l'etapa d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials o retard maduratiu.
- h) Pròrroga de permanència d'un any més en el segon cicle d'Educació Infantil per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- i) Pròrroga d'escolarització en l'ensenyament obligatori per a l'alumnat amb necessitats educatives especials (esta mesura es considera no aplicable en l'etapa d'Educació Primària el contingut de l'article 34 de l'Orde 20/2019 mitjançant [instruccions del secretari autonòmic d'educació](#))
- j) Flexibilització en la durada de l'etapa del Batxillerat per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- k) Flexibilització en la durada dels cicles formatius de Formació Professional per a l'alumnat amb necessitats educatives especials.
- l) Flexibilització de la durada de l'etapa per a l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals.
- m) Altres mesures de resposta de nivell IV que determine reglamentàriament la conselleria competent en matèria d'educació.

DESENVOLUPAMENT MESURES DE TIPUS III

Programa de Divesificació Curricular (PDC)

1. És una mesura curricular dirigida a l'alumnat de tercer de l'ESO que presenta dificultats d'aprenentatge, amb l'objecte que pugui assolir els objectius i adquirir les competències corresponents.
2. Per a l'accés a aquest programa és preceptiu un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació.
3. Els criteris d'accés de l'alumnat, organització i funcionament són els que disposa la normativa vigent que regula aquest programa.

Programa de reforç per a 4t d'ESO (PR4)

1. És una mesura curricular dirigida a l'alumnat que presenta dificultats d'aprenentatge i es considera que, mitjançant aquesta mesura, pot obtenir el títol de graduat en ESO.
2. Per a l'accés a aquest programa és preceptiu un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació, en el cas que l'alumnat no procedisca d'un grup de PMAR de tercer d'ESO.
3. Els criteris d'accés de l'alumnat, organització i funcionament són els que disposa la normativa vigent que regula aquest programa.

Programa d'aula compartida (PAC)

1. És una mesura curricular dirigida a l'alumnat en risc d'exclusió social escolaritzat en l'ESO que presenta conductes disruptives, dificultats d'adaptació al medi escolar i tendència a l'absentisme escolar crònic o a l'abandonament escolar. Té com a finalitat reduir l'absentisme i

l'abandonament escolar prematur, reforçar les competències clau, fomentar actituds cooperatives i aconseguir el màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional de l'alumnat.

2. Per a l'accés a aquest programa és preceptiu un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació.
3. Els criteris d'accés de l'alumnat, organització i funcionament són els que disposa la normativa vigent que regula aquest programa.

Programes formatius de qualificació bàsica

1. Constitueixen una oferta formativa adaptada a l'alumnat que ha finalitzat l'ensenyament reglat sense haver aconseguit els objectius previstos en l'ESO.
2. Aquests programes s'han d'adaptar a les circumstàncies personals dels destinataris i possibilitar-ne la inclusió sociolaboral, per la qual cosa poden oferir-se en dues modalitats:
 - a) Programes formatius de qualificació bàsica ordinària, que tenen la consideració de mesura de resposta de nivell III.
 - b) Programes formatius de qualificació bàsica adaptada a les persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat, que tenen la consideració de mesura de resposta de nivell IV.
3. Per a l'accés als programes formatius de qualificació bàsica adaptada a les persones amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat, l'alumnat requereix un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació.
4. Els criteris d'accés de l'alumnat, organització i funcionament i els centres autoritzats són els que disposa la normativa vigent que regula els programes formatius de qualificació bàsica.

FORMACIÓ PROFESSIONAL BÀSICA DE SEGONA OPORTUNITAT

1. És una mesura d'ocupabilitat inclosa en el Pla d'ocupació juvenil que recull l'article 106 de la [Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència](#). Aquesta mesura està dirigida a persones joves que van abandonar de manera prematura els estudis, o qualsevol altra causa de caràcter similar.
2. Per a l'accés d'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat a la Formació Professional Bàsica de segona oportunitat és requisit un informe sociopsicopedagògic elaborat pel servei especialitzat d'orientació.
3. Els criteris d'accés de l'alumnat, organització i funcionament i els centres autoritzats són els que disposa la normativa vigent que regula la Formació Professional de segona oportunitat.

HORARI DEL PROFESSORAT I ASSIGNACIÓ DE GRUPS

COS DE MESTRES

■ Normativa

▪ Decret 253/2019, de 29 de novembre, del Consell, de regulació de l'organització i el funcionament dels centres públics que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil o d'Educació Primària ([DOGV 02/12/2019](#)).

▪ Ordre de 29 de juny de 1992, per la qual s'aproven les instruccions que regulen l'organització i el funcionament dels centres docents ([DOGV 15/07/1992](#)).

▪ Resolució de 15 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Infantil de segon cicle i Educació Primària durant el curs 2026-2027 ([DOGV 17/07/2027](#)).

■ Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris

La direcció d'estudis elaborarà l'horari del personal docent, d'acord amb els criteris aprovats pel claustre. S'ha de preveure el temps necessari per a la coordinació de les mesures de resposta educativa, incloent-hi la coordinació amb l'equip d'orientació educativa.

■ Horari del personal docent

La jornada laboral és, amb caràcter general, de 37 hores i mitja setmanals. Durant els períodes lectius, s'han de dedicar a les activitats del centre 30 hores setmanals.

La jornada lectiva setmanal és de 23 hores en Educació Infantil i Educació Primària (excepte reduccions de jornada). Les 7 hores i 30 minuts restants són de lliure disposició per a la preparació de classes, el perfeccionament individual o qualsevol altra activitat pedagògica complementària.

Durant els períodes laborals no lectius, la jornada laboral estarà dedicada a la realització d'activitats de formació permanent del professorat; l'avaluació de les activitats del curs escolar finalitzat; la programació i planificació del curs escolar següent; l'elaboració i desenvolupament de materials didàctics; la coordinació didàctica dels equips docents i la coordinació amb els equips docents d'altres centres per tal de garantir la continuïtat del procés educatiu de transició; el desenvolupament d'activitats i programes d'investigació i innovació educativa; la posada en funcionament de programes d'orientació, reforç o aprofundiment; altres activitats complementàries, de caràcter pedagògic o de col·laboració en l'organització i funcionament del centre; la planificació de les coordinacions es durà a terme tenint en compte l'horari d'atenció al centre de l'equip d'orientació educativa i, si és el cas, del gabinet psicopedagògic municipal.

Durant la jornada escolar haurà de garantir-se la presència de, com a mínim, un membre de l'equip directiu o persona en qui delegue.

■ Horari de les persones coordinadores dels equips de cicle i de les altres figures de coordinació

Es dedicaran un nombre d'hores lectives setmanals perquè els equips directius i les persones que coordinen els equips docents, els equips de cicle i les altres figures de coordinació desenvolupen les seues funcions.

■ Horari del professorat de l'especialitat d'orientació educativa

El professorat de l'especialitat d'orientació educativa pertany al cos de professorat de Secundària i té una jornada laboral de 37 hores i mitja setmanals.

Durant els períodes lectius han de dedicar 30 hores setmanals a les activitats del centre, 25 de les quals han d'estar arreglades dins de l'horari individual setmanal i 5 hores setmanals complementàries comptades mensualment.

Les 25 hores setmanals d'obligada permanència en el centre s'han de distribuir de la manera següent: 18 hores d'intervenció amb l'alumnat i de col·laboració en el desenvolupament de l'orientació educativa i professional; 6 hores d'assessorament sociopsicopedagògic a la comunitat educativa; 1 hora per a les reunions de l'equip d'orientació educativa.

Les 5 hores setmanals complementàries de còmput mensual estaran destinades a tasques relacionades amb la coordinació de l'equip d'orientació educativa del centre; assistència a les sessions d'avaluació, al claustre o al consell escolar; reunions de l'agrupació d'orientació de zona i de la coordinació territorial de l'orientació; coordinació amb els serveis educatius, sanitaris, socials, d'infància, culturals i laborals de l'entorn; observació de l'alumnat fora de les activitats lectives; tasques d'assessorament a la comunitat educativa que no puguin realitzar-se en la part fixa de l'horari; altres activitats relacionades amb el desenvolupament de les tasques que aquest professorat té atribuïdes en la normativa vigent; tasques relacionades amb la coordinació de l'agrupació d'orientació de zona, en el cas que tinga atribuïda aquesta coordinació.

La resta d'hores, fins a completar les 37 hores i mitja setmanals, seran de lliure disposició per al perfeccionament o qualsevol altra activitat pedagògica complementària.

COSOS DE SECUNDÀRIA

■ Normativa

▪ Decret 252/2019 pel qual s'aprova el ROF dels Instituts d'Educació Secundària Obligatoria. ([DOGV 09/12/2019](#)).

▪ Ordre de 29 de juny de 1992, per la qual s'aproven les instruccions que regulen l'organització i el funcionament dels centres docents ([DOGV 15/07/1992](#)).

▪ Resolució de 15 de juliol de 2026, de la Secretaria Autonòmica d'Educació, per la qual s'aproven les

instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat durant el curs 2026-2027 ([DOGV 17/07/2026](#)).

■ Criteris per a l'elaboració dels horaris del professorat

La direcció d'estudis elaborarà l'horari del personal docent, d'acord amb els criteris aprovats pel claustre. Es tindrà especialment en compte les hores de coordinació de l'equip educatiu que imparteix classe a un mateix grup d'alumnat i de la resta d'equips i òrgans de coordinació, per a donar una resposta educativa coherent al conjunt de l'alumnat.

■ Horari del professorat

La jornada laboral és de 37 hores i mitja setmanals. Durant els períodes lectius, s'han de dedicar a les activitats del centre 30 hores setmanals.

Hores lectives setmanals (18h): de dilluns a divendres, amb un mínim de dues hores lectives diàries i un màxim de cinc (es pot establir un increment fins a les 20 hores lectives que es compensarà amb dues hores complementàries per cada període lectiu); desenvolupaments del currículum; hores de tutoria; implementació de mesures de resposta educativa; programes per al PAM i altres línies d'actuació; coordinacions i funcions directives; hora de desplaçament del professorat itinerant.

Hores complementàries setmanals (fins a 7 hores): fins a tres períodes horaris de guàrdia (incloent el pati com període horari complet); hores complementàries de tutoria; una hora d'atenció als representants legals de l'alumnat; reunions del departament didàctic; organització d'activitats esportives, culturals, preparació de pràctiques de laboratori, manteniment de tallers i laboratoris, arxiu i preparació de materials didàctics; atenció a la biblioteca; hores per desplaçament del professorat itinerant.

Hores complementàries de còmput mensual (5 hores): reunions de claustre, de consell escolar, d'equips educatius de cada grup d'alumnat, dels òrgans de coordinació docent no previstes en les hores complementàries setmanals, de sessions d'avaluació; assessorament lingüístic al centre sobre els programes lingüístics i/o la impartició de cursos al professorat per a la millora de la competència lingüística i professional en valencià i en llengües estrangeres; impartició de cursos al professorat per a la millora de la competència digital i l'ús de plataformes de formació a distància; organització, amb l'assessorament del departament d'orientació de les activitats d'orientació general de l'alumnat de segon curs de Batxillerat; participació en activitats de formació incloses en el pla de formació del professorat; qualsevol altra activitat que redunde en benefici del centre.

Hores de preparació de classes i perfeccionament (7:30h): de lliure disposició del professorat per a la preparació de classes, el perfeccionament individual o qualsevol altra activitat pedagògica complementària.

■ Horari durant els períodes laborals no lectius

La jornada laboral ha d'estar dedicada a les activitats següents: activitats de formació permanent del professorat; avaluació de les activitats del curs escolar finalitzat; la programació i la planificació del curs escolar següent; l'elaboració i el desenvolupament de materials didàctics; coordinació didàctica dels equips educatius i amb els equips docents

d'altres centres; activitats i programes d'investigació i innovació educativa; posada en funcionament de programes d'orientació, reforç o aprofundiment; altres activitats complementàries, de caràcter pedagògic o de col·laboració en l'organització i el funcionament del centre; proves finals d'avaluació, la correcció i l'avaluació d'aquestes, i l'atenció a l'alumnat i els seus representants legals.

■ Horari del professorat d'Orientació Educativa

Durant els períodes lectius han de dedicar a les activitats del centre 30 hores setmanals, 25 de les quals han d'estar recollides en l'horari individual setmanal i 5 hores setmanals complementàries comptades mensualment.

De les 25 hores setmanals d'obligada permanència en el centre, 18 hores s'han de dedicar a la intervenció amb l'alumnat i de col·laboració en el desenvolupament de l'orientació educativa i professional; 4 o 5 hores d'entre les complementàries setmanals d'assessorament sociopsicopedagògic a la comunitat educativa; una hora per a les reunions del departament d'orientació que pot agrupar-se quinzenalment o mensualment; una o dues hores de guàrdia.

Han d'estar en el centre sis hores diàries com a màxim, i dues com a mínim, de dilluns a divendres.

Les hores complementàries computades mensualment (5 hores setmanals) corresponen a assistència a les sessions d'avaluació, al claustre o al consell escolar; reunions de l'agrupació d'orientació de zona i de la coordinació territorial de l'orientació; coordinació amb els serveis educatius, sanitaris, socials, d'infància, culturals i laborals de l'entorn; observació de l'alumnat fora de les activitats lectives; tasques d'assessorament a la comunitat educativa que no puguin realitzar-se en la part fixa de l'horari; altres activitats relacionades amb les tasques d'aquest professorat; tasques relacionades amb la coordinació de l'agrupació d'orientació de zona, si és el cas.

■ Elaboració dels horaris

1. Una vegada determinat el nombre de grups i els programes autoritzats dels diferents nivells educatius, la direcció d'estudis ha de comunicar als caps de departament les dades següent. Una vegada determinat el nombre de grups i els programes autoritzats dels diferents nivells educatius, la direcció d'estudis ha de comunicar als caps de departament les dades següents: nombre de grups i d'hores lectives setmanals assignades a cada departament, amb la indicació expressa de les hores o l'especialitat que s'impartiran en valencià i les que s'impartiran en castellà i, si és el cas, de les que s'impartiran en llengua estrangera.
2. Posteriorment, s'han de distribuir els torns, les assignatures i els cursos. Els caps de departament han de reunir el professorat definitiu que en forma part i el professorat que ha obtingut destinació definitiva en l'últim concurs de trasllats.
3. El departament ha de començar la distribució de l'horari atribuint les hores curriculars corresponents a les matèries o àmbits dels grups la llengua vehicular dels quals siga una llengua estrangera; a continuació, les hores impartides en valencià, d'acord amb el programa de llengües vehiculars que haja d'aplicar el centre i la capacitat del professorat, i finalment la resta de les hores assignades al departament.

En efectuar el repartiment horari entre el professorat definitiu, **en cas que hi haja excés d'hores lectives**, s'han d'aplicar els criteris següents:

- 1) S'han d'adjudicar totes les tutories possibles.
- 2) S'han d'adjudicar totes les hores dels diferents programes que el centre tinga autoritzats entre el professorat definitiu.
- 3) S'han d'adjudicar totes les hores possibles destinades a implementar mesures de resposta educativa entre el professorat definitiu.

- 4) En els centres amb més d'un torn, s'han d'agrupar les restes horàries en un torn, i, si això no és possible, s'han d'agrupar en dos torns, amb la indicació de les hores de nocturn.

La direcció d'estudis ha de vetllar perquè es duga a terme un repartiment equitatiu dels grups i els nivells.

■ Prioritat per a l'elecció d'horaris

En els casos en què no es produísca acord, la persona a qui corresponga triar en primer lloc triarà un grup d'alumnat de l'assignatura i curs que desitge impartir preferentment; a continuació, ho farà la persona a qui corresponga triar en segon lloc, i així successivament fins a completar una primera ronda entre el personal del departament. Finalitzada la primera ronda, es procedirà a realitzar altres successives fins que tot el professorat complete el seu horari lectiu o s'hagen assignat totes les matèries i grups que corresponguen al departament.

L'elecció a què es refereix l'apartat anterior es realitzarà d'acord amb l'ordre següent:

- a. Funcionari de carrera del cos de catedràtics d'Ensenyament Secundari.
- b. Funcionari de carrera del cos de professorat d'Ensenyament Secundari.
- c. Personal funcionari en pràctiques.
- d. Personal funcionari interí.

Dins de cada apartat, la prioritat en l'elecció estarà determinada per:

- Apartats a i b: antiguitat com a funcionari de carrera en l'especialitat a què pertanyen. Si l'antiguitat en l'especialitat és la mateixa, la prioritat en l'elecció Serà determinada pel número de registre personal més baix o pel lloc que ocupen en l'ordre de nomenament com a funcionari de carrera.
- Apartat c. Ordre en què apareixen en les resolucions d'opositors aprovats.
- Apartat d: Lloc que ocupen en la llista de professorat interí.

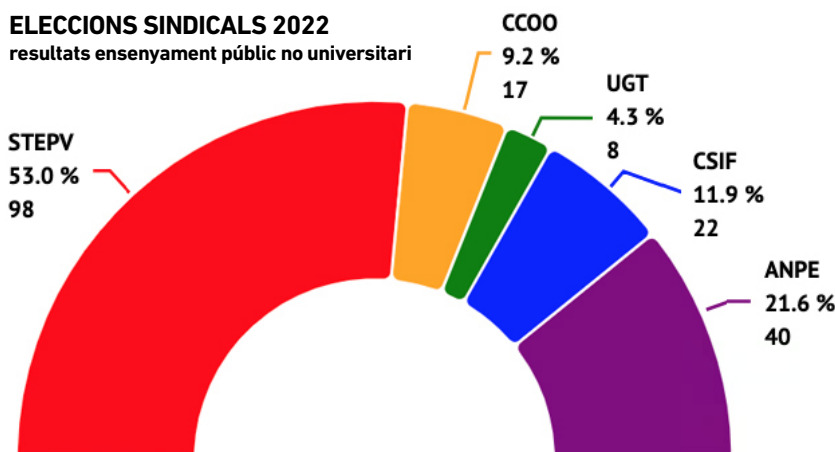
STEPV, EL SINDICAT MAJORITARI DE L'ENSENYAMENT

L'1 de desembre de 2022 van tindre lloc les eleccions sindicals a les tres juntes de personal docent no universitari. La Junta de Personal és l'òrgan legal de representació sorgit de les eleccions sindicals en l'àmbit de cada Direcció Territorial. STEPV va revalidar per tercera vegada la majoria absoluta gràcies a la confiança renovada del professorat en el sindicat, amb 22.061 vots a les nostres candidatures.

La representativitat obtinguda per STEPV és aquesta: València, 39 representants de 75; Alacant, 38 representants de 71; Castelló, 21 representants de 39. Les organitzacions amb més del 10% del total de vots emesos integren les meses sectorials d'Educació, una en l'àmbit de la Conselleria i, una altra, en el conjunt de l'estat.

Al País Valencià, l'STEPV hi té el 53,69% de representativitat en les juntes; la resta es reparteix entre ANPE (20,41%), CCOO (9,3%), CSIF (10,8%) i UGT (5,8%).

ELECCIONS SINDICALS 2022
resultats ensenyament públic no universitari



En percentatge i per delegades i delegats

EL CONCURS DE TRASLLATS

El concurs de trasllats és el procediment administratiu per a assignar destinació definitiva al professorat funcionari de carrera que no en té i perquè el professorat que ja en té la puga canviar. Aquest curs el concurs de trasllats és estatal. El professorat sense destinació definitiva (en pràctiques, en expectativa, suprimit) ha de participar-hi forçosament, mentre que la resta, sempre que porte ja tot un curs com a mínim en situació definitiva, hi podrà concursar voluntàriament. El procediment té una primera fase, entre novembre i desembre, en la qual cal presentar la instància de participació i tota la documentació justificativa dels mèrits per al barem. La segona fase, que sol ser en gener, consisteix en la sol·licitud telemàtica de destinacions.

El barem del concurs de trasllats

El barem està estructurat de la següent manera:

Mèrits docents: antiguitat com a funcionari/a de

carrera, interí i en pràctiques, tot tenint en compte, els anys de provisional, els de permanència a un centre amb destí definitiu i, si és el cas, els anys de docència a un centre/plaça d'especial dificultat. Pertinença al cos de catedràtics.

CADA ANY, EL SINDICAT ELABORA LES GUIES DEL CONCURS DE TRASLLATS AMB TOTA LA INFORMACIÓ ACTUALITZADA. TAMBÉ ESTÀ DISPONIBLE EN EL WEB SINDICAL

Mèrits acadèmics: doctorat, postgraus i premis extraordinaris, altres titulacions universitàries (grau o cicle), certificats de les EOI, titulacions d'ensenyaments de règim especial i de la formació professional.

Càrrecs directius i funcions docents: càrrec en equip directiu, coordinació de cicle o etapa; cap

de departament; assessoria de formació; direcció d'equip d'orientació; coordinacions: TIC, formació en centres, d'aula d'informàtica, didàctica o d'aulari d'EOI, etc.; funció tutorial.

Formació i perfeccionament: activitats de formació (cursos, seminaris, grups de treball, jornades, congressos, etc.) tant superades com impartides, i les especialitats adquirides exclusivament mitjançant oposició.

Altres mèrits: publicacions, materials curriculars, premis o participació en projectes educatius, premis artístics, composicions, concerts, exposicions, serveis en l'administració, membre de tribunal d'oposició, tutor/a de les pràctiques del màster de professorat o del títol de grau, diploma de mestre en valencià, capacitació en valencià i en llengua estrangera.

Normativa estatal: Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal ([BOE 30/10/2010](#)), modificat per Reial Decret 677/2024, de 16 de juliol ([BOE 17/07/2024](#)).

REGULACIÓ DE LES ITINERÀNCIES

■ **Normativa**

Ordre 44/2012, d'11 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, per la qual es regula el règim aplicable al professorat que presta servicis en més d'un centre docent públic d'ensenyança no universitària de titularitat de la Generalitat ([DOGV 17/07/2012](#)).

Altres normes d'aplicació: Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell ([DOGV 30/05/2011](#)), pel qual es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer ([DOGV 17/02/1997](#)), sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, i Ordre de 23 de juliol de 1998, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, que el desplega ([DOGV 15/09/1998](#)).

Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris. ([DOGV 09-06-2025](#))

■ **Definicions**

Es diferencien tres tipus de llocs de treball que combinen docència en més d'un centre:

A) completats: si completem horari amb un altre centre de la nostra localitat, o de localitats limítrofes per evitar un desplaçament o supressió. Si són centres de localitats diferents, tindrem indemnització per quilometratge.

B) compartits: en centres de la mateixa localitat.

C) itinerants: en centres de localitats diferents. Atés que els llocs docents itinerants i compartits tenen caràcter singular, l'adscripció a aquestes places és voluntària.

■ **Règim i horari del professorat**

El professorat complirà, en cada un dels centres, la part proporcional de l'horari complementari setmanal d'obligada permanència i complementari mensual al centre.

L'horari es configurarà, preferentment, atenent cada centre en dies i/o en jornades distintes. Així mateix, no hi haurà obligació de començar i de finalitzar la jornada al centre d'adscripció.

El calendari laboral serà el que correspon al del centre d'adscripció.

La reducció horària setmanal de l'horari complementari serà la següent: fins a 60 km setmanals, dues hores de reducció; de 60 a 120 km, tres hores; de 120 a 160 km, quatre hores; de 160 a 200 km, cinc hores; de 200 a 240 km, cinc hores.

Quan el desplaçament setmanal supere els 200 km setmanals, es tindrà dret a la reducció d'una hora lectiva a més de les complementàries. El nombre màxim de centres per a atendre és tres, excepte en el cas de centres rurals agrupats, en què el nombre màxim és cinc.

Els horaris seran elaborats, coordinadament, per les direccions d'estudis dels centres en què impartisca les seues ensenyances. En cas de desacord, els fixarà la Inspecció Educativa.

■ **Càlcul i cobrament de les indemnitzacions**

El professorat itinerant i el professorat d'horari completat en un altre centre de distinta localitat percebrà les indemnitzacions per quilometratge d'acord amb aquesta taula: 0'26€/km en el cas de turismes i 0'106€/km en el cas de motocicletes.

Si en el mateix dia el professorat ha de desplaçar-se entre diversos centres, es computarà el desplaçament d'anada entre el centre d'adscripció i el més allunyat d'aquest, i només si hi ha docència posterior en el mateix dia al seu centre d'adscripció, podrà computar-se el desplaçament de tornada a aquest.

En cas d'accident de circulació, el professorat tindrà dret a les indemnitzacions que puguin correspondre per l'aplicació de l'article 6 del Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, que comprendran els danys propis no coberts per l'assegurança del professorat.

■ **Centres**

El professorat itinerant formarà part dels claustres de tots els centres en què impartisca la docència. En cas

de coincidència horària, preferentment assistirà a la sessió del claustre del seu centre d'adscripció.

L'opinió del sindicat

La normativa d'itineràncies de 2012 va ser conseqüència de les retallades provocades per l'augment de ràtios i de l'horari lectiu perquè va provocar molts desplaçaments i supressions i la multiplicació de docents que havien d'impartir docència en més d'un centre. Des d'aleshores que mantenim aquesta ordre que empitjora greument les condicions laborals del professorat com, entre altres aspectes, els següents:

- la reducció ja no serà d'hores lectives sinó complementàries, quan és palés que el professorat itinerant i compartit ha de multiplicar l'atenció a l'alumnat i a famílies per a poder atendre tots els centres.
- les interines a partir del sisé mes d'embaràs, ja no podran suspendre transitòriament les itineràncies, amb el consegüent perill per a la seua salut.
- es creen les compartides, però sense cap tipus d'indemnització per quilometratge.

REDUCCIONS DE JORNADA EN LLOCS DE TREBALL ITINERANTS / COMPARTITS (Ordre 44/2012 d'11 de juliol)	
La reducció d'hores serà en horari NO lectiu (hores complementàries)	
Km/setmana	Hores de reducció
Fins a 60 km	2 h
De 60 a 120 km	3 h
De 120 a 160 km	4 h
De 160 a 200 km	5 h
De 200 a 240 km	5 h + 1 h lectiva

LA COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA PER A L'ACCÉS I L'EXERCICI DE LA FUNCIO DOCENT EN VALENCIÀ I LLENGÜES ESTRANGERES

NORMATIVA

■ Llei 1/2024, de 27 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula la llibertat educativa ([DOGV 28/06/2024](#)).

Ordre 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià. ([DOGV 10/02/20](#)), modificat per Correcció d'errades publicada en el [DOGV del 9/04/20](#).

L'ordre 3/2020 estableix que serà el C1 de les llengües respectives la titulació necessària per a impartir docència. Deroga la normativa anterior que establia la capacitat en valencià i en llengües estrangeres com a les titulacions necessàries per a impartir docència en aquestes llengües.

OBJECTE DE LA NORMA

Determinar la competència idiomàtica necessària per a vehicular àrees no lingüístiques en valencià, i per a vehicular àrees en anglés.

COMPETÈNCIA LINGÜÍSTICA MÍNIMA

El certificat de nivell C1 de coneixements de valencià de la JQCV o equivalents, serà la competència idiomàtica necessària per a vehicular àrees no lingüístiques en valencià en Educació Infantil, Educació Primària, Educació Especial, Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat i Educació de Persones Adultes. L'article 17 de la Llei de llibertat educativa elimina aquest requisit a la resta d'ensenyaments (Formació Professional, d'idiomes i artístics).

El certificat de nivell C1, d'acord amb el MECRL i amb el Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres ([DOGV 20/05/2013](#)), serà la competència idiomàtica necessària per a vehicular àrees no lingüístiques en la llengua estrangera del certificat corresponent, en les etapes educatives esmentades anteriorment. De moment el nivell B2 es considera suficient.

ENSENYAMENT DE VALENCIÀ

El certificat de nivell C1 de coneixements de valencià facultarà el professorat per a impartir continguts curriculars de valencià en Educació Infantil, l'Àrea de Valencià: Llengua i Literatura en Educació Primària, per a impartir el mòdul de Valencià en el cicle I i cicle II dels centres de formació de persones adultes i per a impartir la docència del valencià en els centres privats, sempre que estiga en possessió de les altres titulacions o condicions administratives requerides per a impartir docència en els esmentats nivells i etapes.

Per a l'especialitat Comunicació valencià-anglés de les FPA, Conselleria ha baixat el requisit de valencià a un C1 i ha pujat el requisit d'anglés a un C1.

PROFESSORAT DE L'ESPECIALITAT DE LLENGUA ESTRANGERA

El professorat que estiga en possessió dels requisits per a impartir ensenyaments d'alguna llengua estrangera, bé per l'adquisició de l'especialitat corresponent en el cos de mestres o de professorat o catedràtics d'Educació Secundària, o bé per disposar de la titulació i qualificació específica per a impartir docència de la llengua estrangera corresponent en centres privats, es considerarà a tots els efectes capacitat per a l'ensenyament en la dita llengua estrangera en àrees o matèries no lingüístiques, sempre que estiga en possessió de les altres titulacions o condicions acadèmiques i administratives requerides per a impartir la docència en les dites àrees o matèries. Per tant, a aquest professorat no se li requerirà ni se li expedirà el certificat de capacitat per a l'ensenyament en la llengua estrangera corresponent.

MÈRIT DOCENT

El Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, el Diploma de Mestre de Valencià i el Certificat de capacitat per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera seran considerats un mèrit en els processos de mobilitat del funcionari de carrera i en les convocatòries d'oposicions de cossos docents.



PEL VALENCIÀ A L'ENSENYAMENT

STEPV I LA SALUT LABORAL

Des de l'àrea de Salut Laboral de STEPV s'ha treballat de valent per exigir a l'administració les màximes condicions de seguretat perquè les treballadores i treballadors d'educació pogueren realitzar el seu treball amb les màximes garanties de seguretat. Durant aquest període el Sindicat no ha deixat de presentar propostes i al·legacions i reivindicar mesures adequades per a garantir la salut de les persones treballadores. Hem aportat als diferents òrgans de l'administració la majoria de les propostes de millora en matèria de seguretat i salut laboral. Durant la pandèmia, vam aportar als plans de contingència un total de 701 propostes de millora que, en diferent mesura, s'han incorporat progressivament en les actualitzacions dels documents.

També s'ha realitzat una intensa activitat d'atenció a totes les persones que ho han sol·licitat amb la finalitat d'assessorar en totes les qüestions relacionades amb la política de prevenció i seguretat laboral. En aquest sentit, el Sindicat està a la vostra disposició perquè ens feu arribar les vostres propostes de millora, les vostres inquietuds amb la finalitat de millorar qualsevol qüestió relacionada amb la prevenció.

LA SALUT LABORAL I ELS ÒRGANS QUE LA GESTIONEN

La salut laboral és, segons la definició de l'OMS, "una activitat multidisciplinària que promou i protegeix la salut dels treballadors. Aquesta disciplina busca controlar els accidents i les malalties mitjançant la reducció de les condicions de risc". La paraula clau en la seguretat i salut laboral és la «prevenció» perquè amb prevenció guanyem en seguretat i salut i la prevenció està vinculada a les persones.

Els diferents òrgans que gestionen la salut laboral del funcionari i, en concret, del professorat són els següents:

■ Comissió Paritària de Seguretat i Salut en el Treball (COPASESA)

La Comissió Paritària de Seguretat i Salut en el Treball de la Generalitat Valenciana, segons el Decret 123/2001 (art.9.1), és l'òrgan superior de participació institucional de l'administració de la Generalitat Valenciana en matèria de seguretat i salut, l'àmbit de la qual s'estén a totes les dependències i centres de treball de l'administració de la Generalitat valenciana.

■ Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball (COSESESA)

Segons el [decret 123/2001 \(art. 9.2\)](#) són els òrgans de participació institucional específics de

l'Administració de la Generalitat Valenciana en matèria de seguretat i salut en el treball.

Cada comissió sectorial estarà composta, per igual nombre, per representants sindicals i de l'administració. La representativitat sindical serà proporcional a l'obtinguda en les últimes eleccions sindicals.

STEPV-lv forma part dels òrgans de participació institucional en COSESESA i COPASESA.

■ Comitès de Seguretat i Salut laboral del personal Docent no universitari de cada intercomarcal (Alacant, València i Castelló)

Els Comitès de Seguretat i Salut són, segons el [Decret 123/2001 \(art. 9.3\)](#), els òrgans paritaris i col·legiats de participació, destinats a la consulta regular i periòdica de les actuacions de l'administració de la Generalitat Valenciana en matèria de prevenció de riscos. Estan formats per les delegades i delegats de Prevenció i per representants de l'administració, en igualtat numèrica.

En els darrers cursos s'han tractat temes com els plans de contingència davant la Covid 19, el protocol davant situacions amb alumnat en centres d'educació especial (figura del personal de contenció), reglament de les URC, avaluació en centres de treball (infraestructures, avaluacions psicosocials, etc.), retirada de fibrociment, seguiment del Pla Edificant, situacions de risc durant l'embaràs, adaptacions de llocs de treball, EPIs en formació professional, seguiment de totes les mesures anticovid (mascaretes, filtres HEPA, etc.), situacions d'agressió al professorat per homofòbia i altres.

Els delegats i delegades dels comitès també acompanyen a l'INVASSAT en les avaluacions als centres educatius que es realitzen periòdicament.

■ Delegats i delegades de Seguretat i Salut Laboral

Les delegades i delegats de prevenció són les representants de les treballadores i els treballadors amb funcions específiques en matèria de prevenció de riscos laborals.

■ La Unitat de Resolució de Conflictes (URC)

Per a materialitzar la protecció davant de qualsevol conducta que pugui atemptar contra la salut laboral del professorat es van crear les URC i el Protocol de Prevenció i Actuació davant l'Assetjament Laboral en centres docents dependents de la Conselleria d'Educació, aprovat el 4 d'octubre de 2017, en la Comissió Sectorial de Seguretat i Salut en el Treball. Les delegades/ts de STEPV formen part de les URC d'Alacant, València i Castelló.

NORMATIVA Bàsica

- Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de Riscos Laborals ([BOE 10/11/1995](#)).
- Llei 2/2004, de 28 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball ([DOGV 01/06/2004](#)).
- Decret 123/2001, de 10 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció de Riscos Laborals en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana i els seus organismes autònoms ([DOGV 13/07/2001](#)).
- Decret 48/2016, de 22 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT) ([DOGV 27/04/2016](#)).
- Ordre 27/2012 de 18 de juny, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació sobre plans d'autoprotecció o mesures d'emergència dels centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana ([DOGV 26/06/2012](#)).

Més normativa en [el web de l'INVASSAT](#)



INTERINDICAL
salut laboral i medi ambient



ESCOLA SINDICAL DE FORMACIÓ MELCHOR BOTELLA

L'ESCOLA QUE ENS UNEIX!

FORMACIÓ OFICIAL HOMOLOGADA PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ 2024-25

Formació específica d'acreditació en competència digital docent: Nivell B1 (primera edició)	Curs	En línia	60 hores
Formació específica d'acreditació en competència digital docent: Nivell B1 (segona edició)	Curs	En línia	60 hores
Taller pràctic de fotografia analògica.	Taller	Presencial	10 hores

DESCOBREIX TOTA LA
NOSTRA FORMACIÓ ACÍ!



www.lnk.bio/esfmb_iv



cursos@esfmb.org

MATERNITAT I LACTÀNCIA

NORMATIVA

■ Reial Decret Legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (text consolidat en el [BOE 07/03/2019](#)).

■ Reial decret llei 6/2019, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació ([BOE 7/03/2019](#)).

■ Decret 234/2022, pel qual es regulen les condicions de treball del personal docent no universitari ([DOGV 05/01/2023](#)).

■ [Circular 1/2025](#) per la qual s'aprova el manual/instruccions de permisos i llicències.

■ [Circular 6/2025](#), que modifica la circular 1/2025.

■ Reial decret llei 9/2025 de 29 de juliol ([BOE 30/07/2025](#)).

NOTA: El temps transcorregut durant el gaudi dels permisos es computarà com de servei efectiu amb caràcter general, garantint-se la plenitud de drets econòmics i laborals de la funcionària i de l'altra persona progenitora funcionària. En l'excedència, no es cobra cap retribució i tampoc es pot sol·licitar atur.

PERMISOS ABANS DEL PART

Permís de gestació

A partir del primer dia de la setmana 37 d'embaràs fins a la data del part. En gestació múltiple aquest permís podrà iniciar-se el primer dia de la setmana 35 d'embaràs fins a la data del part.

Cal adjuntar l'informe mèdic que indique la data d'inici de la setmana 37 d'embaràs.

L'òrgan competent a qui adreçar-lo és la Direcció Territorial corresponent.

Llicència en llocs de risc

Per a garantir la protecció de les treballadores en situació d'embaràs, part recent o lactància, sensibles a determinats riscos, s'adoptaran les mesures necessàries per a evitar l'exposició a aquest risc, amb una adaptació de les condicions de treball, recomanades en els informes mèdics laborals sobre adaptació del lloc de treball, emesos pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Institut Valencià de Seguretat i Salut en el Treball (INVASSAT), caldrà ajustar-se al següent:

1. D'acord amb la instrucció operativa que estableix el procediment per a sol·licitar la valoració de riscos durant l'embaràs i/o lactància, emesa per l'INVASSAT, la docent embarassada que vulga sol·licitar la llicència per risc durant l'embaràs o lactància, notificarà la seua situació mitjançant el model d'imprés establert per a la notificació de l'embaràs, part recent o lactància dirigit a la direcció del centre docent on presten els seus serveis.

Passos per a iniciar la tramitació:

- Sol·licitud de la interessada amb registre d'entrada i signatura a la direcció del centre (Annex I)
- Informe del centre amb dades de la treballadora, lloc que ocupa, hores (Annex II)

- Si s'ha identificat risc per agressió en l'evaluació de riscos cal aportar informe justificatiu de l'últim any (Annex III)

Podeu trobar els annexos en:

[SPRL_IOPRL_04.04. INSTRUCCIÓ OPERATIVA QUE ESTABLIX EL PROCEDIMENT PER A SOL·LICITAR LA VALORACIÓ DE RISC D'EMBARÀS I LACTÀNCIA](#)

Tramitació

- Rebuda la notificació-sol·licitud de la docent en el seu centre de treball, la direcció del centre formalitzarà l'informe de l'annex II i el remetrà, juntament amb la sol·licitud de la docent (Annex I), a la direcció territorial corresponent, de manera urgent i sempre preservant la confidencialitat de les dades.
- La direcció territorial remetrà la documentació, en el mínim temps possible, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi (SPRL) de l'INVASSAT.

Documentació necessària que ha d'aportar la docent per al servei de prevenció de riscos laborals (sprl)

La persona interessada haurà de disposar dels següents informes:

- Informe datat del seu especialista en Obstetrícia i Ginecologia on indique tipus d'embaràs (únic/múltiple), setmanes de gestació, data probable de part i si la gestació és de curs normal o presenta complicacions clíniques que puguin interferir en aquesta.
- Anàlisi amb la determinació d'immunitat enfront de rubèola, varicel·la, citomegalovirus, pallola, parvovirus B19 i parotiditis

Aquests informes **NO** s'han d'adjuntar a la sol·licitud, s'han d'entregar al personal mèdic del SPRL quan li siguin requerits.

Sol·licitud de la prestació

La Direcció General de Personal Docent certificarà que no és possible eliminar el risc en totes les tasques realitzades per la docent i que tampoc és possible un canvi de lloc de treball. En el cas que no siga possible implementar mesures preventives per a eliminar el risc de la docent, **s'haurà de sol·licitar el permís per risc durant l'embaràs.**

A.- MUFACE

A les docents pertanyents al règim de mutualisme administratiu els correspon tramitar la seua baixa a través del personal mèdic amb el qual tinga contractat els serveis sanitaris a través de MUFACE.

B.- SEGURETAT SOCIAL

Les docents interines pertanyents al règim de la SS tramitaran la baixa per risc en l'embaràs a través de: Castelló, UNIO DE MÚTUES;

Alacant, IBERMUTUA;

València, UMIVALE.

DESPRÉS DEL PART

Els dos membres de la parella podran gaudir d'un permís de 19 setmanes, de les quals les sis setmanes immediates posteriors al part seran en tot cas de descans obligatori i ininterrompudes. No podrà cedir cap setmana a l'altre/a progenitor.

Onze setmanes, vint-i-dues en el cas de monoparentalitat, que podran distribuir-se a voluntat de la persona treballadora, en períodes setmanals a gaudir de forma acumulada o interrompuda i exercitar-se des de la finalització de les sis setmanes obligatòries fins que el fill o la filla complisca dotze mesos.

Dues setmanes, quatre en el cas de monoparentalitat, per a la cura del menor que podran distribuir-se a voluntat de la persona treballadora, en períodes setmanals de forma acumulada o interrompuda fins que el fill o la filla complisca els huit anys.

Aquest permís s'ampliarà en **dues setmanes** més, en el supòsit de discapacitat de la criatura i, per cada fill o filla a partir del segon (en cas de part múltiple), una per a cada membre de la parella. En cas de família monoparental seran acumulables (deu setmanes).

En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, la criatura haja de romandre hospitalitzada a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com dure l'hospitalització, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període de duració del permís no es vorà reduït, tret que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, se sol·licite la reincorporació al lloc de treball voluntàriament.

EN CAS D'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT

El **Permís de maternitat en cas d'adopció** té una durada de 19 setmanes, comptades a partir de la resolució judicial que fa efectiva l'adopció. Les condicions de durada i fraccionament són exactament iguals que en naixement.

Si és **adopció internacional**, on calga que dos progenitors/es viatgen a l'estranger, el permís es pot gaudir quatre setmanes abans que es faça efectiva l'adopció. A més, també existeix un permís amb retribucions bàsiques de fins dos mesos abans de la data d'adopció per si els tràmits legals requereixen la presència al país d'origen de la criatura.

FRACCIONAMENT DELS PERMISOS

El RD-L 6/2019 Art. 49 del TREBEP inclou la possibilitat de fraccionar els permisos de maternitat i paternitat, tant per part com per adopció. En el cas que tots dos progenitors/es treballen, i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudi del permís es pot portar a terme a voluntat, de manera interrompuda i fins que la criatura complisca dotze mesos. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada fraccionament, un previ d'almenys 15 dies hàbils i es realitzarà per setmanes completes.

Contacta amb nosaltres perquè t'assessorarem sobre l'opció més adient per la teua situació concreta.

GAUDI A TEMPS PARCIAL DELS PERMISOS PER NAIXEMENT PER A LA MARE BIOLÒGICA I DEL PROGENITOR DIFERENT DE LA MARE BIOLÒGICA.

- Ha de presentar-se la sol·licitud per la persona interessada amb una antelació de

quinze dies hàbils davant de la direcció territorial corresponent.

- Ha de sol·licitar-se juntament amb la petició de cada permís.
- El gaudi d'este permís a temps parcial es concedirà a la persona interessada per un 50 % de la corresponent a la seua jornada ordinària.
- El període de duració del permís s'ampliarà proporcionalment en funció de la jornada de treball que es realitze, amb el límit màxim dels 12 mesos que comptaran des de la data de naixement del fill o filla, de la resolució judicial per la qual es constituïx l'adopció o la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment.
- El gaudi del permís a temps parcial serà ininterromput.
- El permís a temps parcial serà incompatible amb el gaudi simultani del permís per lactància, naixement de filles o fills prematurs i amb la reducció de jornada per raons de guarda legal.

TRÀMITS

PER A SOL·LICITAR EL PERMÍS A LA DIRECCIÓ TERRITORIAL

- **Model de sol·licitud** de permís emplenat i signat, on indicarem les dates del gaudi i si volem fraccionar-lo, [SOLICITUD DE PERMIS](#)
- **Informe de maternitat** expedit a l'hospital pel metge/ssa.
- **Llibre de família.** Si no es compta encara amb el llibre de família, s'ha de presentar un certificat de la inscripció del fill o filla en el Registre Civil.
- Presentar l'alta si estaves de baixa abans del part.

Les funcionàries en pràctiques i de carrera no han de fer cap altre tràmit, però les funcionàries interines, a més, han de demanar a l'INSS la prestació per maternitat.

PER A SOL·LICITAR LA PRESTACIÓ A L'INSS (NOMÉS INTERINES)

- **Model de sol·licitud** de prestació emplenat i signat.
- Còpia de la sol·licitud del permís (enregistrat ja a la DT), o permís concedit.
- Certificat d'empresa (expedit per la DT, a la

que demanarem que l'envie a l'INSS).

- Informe maternitat expedit a l'hospital pel metge o metgessa.
- Certificat d'inscripció en el Registre Civil.

Com que el tràmit s'ha de fer a l'INSS, és convenient demanar cita prèvia amb antel·lació, per poder sol·licitar la prestació el més prompte possible després del naixement.

ALTRES

NOTA GENERAL DE LA PRESTACIÓ PER MATERNITAT

La quantia de la prestació per maternitat és el 100% de la base reguladora que tinga la treballadora, prenent-se com a referència la data de l'inici del permís maternal. A més, no està subjecta a descomptes d'IRPF.

PERMÍS PER MATERNITAT ESTANT EN ATUR

Les treballadores que estiguen cobrant la prestació per atur en el moment del naixement, adopció o acolliment, també tenen dret a percebre el subsidi per maternitat. En aquests casos, el SEPE deixarà de pagar la prestació per desocupació, i l'INSS haurà de pagar la prestació per maternitat.

Així doncs, durant el període de prestació del permís per maternitat, no es consumiran dies de l'atur. Quan concloga el període del permís maternal, la treballadora haurà d'acudir de nou al SEPE, per a sol·licitar continuar cobrant l'atur. En un termini de 15 dies hàbils, es realitzarà de nou el pagament, amb la mateixa quantia i la durada pendents en el moment en el qual se li va concedir la prestació per maternitat.

PERMÍS PER LACTÀNCIA

Art.11 48f TREBEP

Durant els primers 12 mesos de vida de la criatura, les mares compten amb una hora de pausa durant la seua jornada laboral per a la lactància, que no es descompta del seu salari.

EL RD-L 6/2019 també reconeix l'hora de lactància a l'altra persona progenitora, que la pot gaudir una volta haja acabat el seu permís corresponent, o després de les 17 o 19 setmanes.

El dret és el mateix tant si es tracta de lactància

natural com artificial, i també si és per naixement, adopció o acolliment.

Les treballadores i els treballadors són qui decideixen quan volen gaudir d'aquesta pausa, arribant a un acord amb la direcció del centre.

Una altra opció és acumular la lactància en un mes. I s'amplia un mes per cada fill a partir del segon. Per a gaudir de la lactància compactada caldrà sol·licitar-ho 15 dies hàbils abans d'acabar el permís maternal. En cas de reducció de jornada, la lactància es reduirà també proporcionalment, tant si es gaudeix en la fórmula de temps al dia, com en la modalitat d'acumulació en dies.

PERMÍS PER REDUCCIÓ DE JORNADA

La poden sol·licitar tant la mare com el pare, amb la consegüent reducció proporcional del sou. La reducció de jornada pot ser 50% ó del 33,33%

EXCEDÈNCIA PER CURA DE FILL/A

La llei també permet un període de excedència sense sou, durant un màxim de tres anys a comptar des del naixement del bebé. És important que sàpies que la Conselleria té l'obligació de reservar-te el lloc de treball durant els tres anys d'excedència i que no és necessari que pre-cises, en el moment de sol·licitar-lo, la durada del permís: simplement hauràs de preavisar, amb un mes d'antelació, quan decidisques reincorporar-te al treball.

No és necessari que l'excedència se sol·licite immediatament, sinó que es pot gaudir en qualsevol moment abans que el xiquet o xiqueta complisca els tres anys.

Si decideixes incorporar-te abans, no podràs demanar de nou excedència pel mateix fill/a.

El període d'excedència computa a l'efecte d'antiguitat, d'atur i de jubilació. És a dir, es consideren com cotitzats a Muface i a l'INSS a l'efecte del dret a prestacions.

Com en el cas de la reducció de jornada, aquest dret el poden exercir tant el pare com la mare en igualtat de condicions.

Per a més informació, consulta la [Guia del permís de naixement](#) en el web del Sindicat.

INTERINES I MATERNITAT

Encara que sembla increïble, cada curs escolar algunes interines pateixen la injustícia d'haver de triar entre el permís per maternitat i un lloc de treball. Açò es dona quan la docent té la "mala sort" d'estar de permís si és adjudicada fora de les adjudicacions d'inici de curs. Aquests casos no estan coberts per l'acord de professorat interí, que sí que permet reservar la plaça adjudicada en juliol o primera setmana de setembre. STEPV exigeix a la Conselleria que, siga quin siga l'adjudicació o el tipus de plaça, el tractament siga el mateix: la contractació de la mare i, al mateix temps, la concessió del permís per maternitat.

LACTÀNCIA ACUMULADA (I RETALLADA)

A partir de la Circular 4/2025 i de l'actual Circular 6/2026, la Conselleria ha adoptat una interpretació restrictiva del dret a l'acumulació del permís de lactància. Estableix una fórmula per calcular la duració del permís en què el nombre de dies de contracte pendents té un pes determinant. Per això, gran part del professorat interí té moltes dificultats per poder gaudir del mes complet de permís que preveu la normativa. A més, l'ampliació del permís per naixement ha comportat una reducció de dos dies en la duració de la lactància acumulada, una nova minva de drets. L'aplicació actual de la lactància acumulada (D.234) també entra en contradicció amb la possibilitat, reconeguda legalment, de gaudir del permís per naixement de manera fraccionada. Des d'STEPV hem reclamat reiteradament una nova regulació del permís de lactància, ja que l'actual interpretació restringeix un dret reconegut i suposa una retallada dels drets del professorat.

FAMÍLIES MONOPARENTALS

Segons RD-Llei 9/2025, de 29 de juliol s'amplia a trenta-dues setmanes el permís monoparental.

- Sis setmanes interrompudes immediatament posteriors al part.
- Vint-i-dues setmanes que podran distribuir-se a voluntat, en períodes setmanals a gaudir de forma acumulada o interrompuda i exercitar-se des de la finalització del descans obligatori posterior al part fins que la criatura complisca dotze mesos.
- Quatre setmanes per a la cura de la criatura en períodes setmanals de forma acumulada o interrompuda fins que la criatura complisca els huit anys.

Si el teu fill o la teua filla ha nascut o ha sigut adoptat o adoptada a partir del 2 d'agost de 2024, es poden sol·licitar les noves setmanes de permís des de l'1 de gener de 2026.

SISTEMES DE PROTECCIÓ

JUBILACIONS DEL FUNCIONARIAT DE CARRERA NOMENAT ABANS DEL 31/08/2011

TIPUS	REQUISITS	TERMINI	OBSERVACIONS	DOCUMENTS
JUBILACIÓ VOLUNTÀRIA (Art. 29, Llei 50/84, de pressupostos generals) L'administració facilita les instàncies.	Tindre complerts 60 anys i com a mínim 30 anys de serveis.	3 mesos d'antelació a la data en què desitge jubilar-se.	El cessament serà el mateix dia que ha escollit per a jubilar-se. Si per a completar els 30 anys exigibles, hagueren de computar-se cotitzacions a altres règims de protecció social, es requerirà que els últims 5 anys de serveis computables per a la determinació de la pensió de jubilació estiguen coberts en el Règim de Classes Passives de l'Estat. Es pot renunciar fins el dia d'abans de la jubilació.	- Instància sol·licitud en dos exemplars. - Fotocòpia del DNI, per les dues cares. - Certificat literal de naixement. - Informe de vida laboral. - És recomanable aportar les dades bancàries
JUBILACIÓ FORÇOSA PER INCAPACITAT PERMANENT (Art. 28.2.c, Llei classes passives). Pot ser incapacitat Permanent Total (IPT, per professió laboral) o Absoluta (IPA, per qualsevol professió o ofici).	Període carència (període mínim de cotització), per a tindre dret a pensió. Patir incapacitat permanent per a l'exercici de les seues funcions, bé per incapacitat física, bé per afebliment apreciable de facultats.	D'ofici o a instàncies de l'interessat.	Es consideren com a serveis efectivament prestats el període de temps que li resta per a arribar als 65 anys. Penalització als afectats amb menys de 20 anys de serveis si la Incapacitat Permanent no l'ha inhabilitat per a tota la professió: amb una reducció del 5% per cada any que falte per a complir els 20 anys de serveis, amb un màxim del 25%. Si posteriorment es produeix un empitjorament de la malaltia que l'inhabilita per a tota professió o ofici es podrà revisar la IPT i progressar a la IPA (Sempre que la persona interessada no tinga 20 anys o més cotitzats). Es pot prorrogar per cursos escolars fins els 70 anys.	- Fotocòpia DNI, per les dues cares. - Certificat literal de naixement. - Domicili i particular i telèfon.
JUBILACIÓ FORÇOSA PER EDAT REGLAMENTÀRIA (Art. 33, Llei 30/84, de funció pública).	En complir 65 anys. Període de carència, per a tindre dret a pensió.	D'ofici, l'Administració li ho comunicarà a l'interessat amb una antelació de 6 mesos	Pot demanar d'acabar el curs en què compleix 65 anys i cessar el 31/VIII. Si no, ho farà el mateix dia en què els compleix.	

Consulta les taules de l'haver regulador en [aquest QR](#)



JUBILACIONS DEL PROFESSORAT DE CARRERA A PARTIR DE L'1/09/2011 I INTERÍ

(Reial Decret Legislatiu 8/2015 de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei General de la Seguretat Social)

1 JUBILACIÓ FORÇOSA PER EDAT

EDAT DE JUBILACIÓ ORDINÀRIA

Els anys i mesos de cotització exigits per al càlcul de la Base Reguladora que posteriorment serviran per al càlcul de la futura pensió són 300 mesos (25 anys)

ANY DE JUBILACIÓ	PERÍODES COTITZATS	EDAT EXIGIDA
2025	38 anys i 3 mesos o més	65 anys
	Menys de 38 anys i 3 mesos	66 anys i 8 mesos
2026	38 anys i 3 mesos o més	65 anys
	Menys de 38 anys i 3 mesos	66 anys i 10 mesos
A partir de 2027	38 anys i 6 mesos o més	65 anys
	Menys de 38 anys i 6 mesos	67 anys

DETERMINACIÓ DE PERÍODE COTITZAT:

- El còmput dels anys i els mesos de cotització es prendran en anys i mesos complets.
- Seràn computables a l'efecte de períodes de cotització les excedències per cura de fills, permisos sense sou, períodes de cotització assimilats per part, excedències per cura de familiar, etc...

% BASE REGULADORA PER ANYS COTITZATS							
ANYS	% BASE	ANYS	% BASE	ANYS	% BASE	ANYS	% BASE
15	50%	21	63,7%	27	77,4%	33	91%
16	52,3%	22	66,0%	28	79,6%	34	93,3%
17	54,6%	23	68,2%	29	81,9%	35	95,6%
18	56,8%	24	70,5%	30	84,2%	36	97,8%
19	59,1%	25	72,8%	31	86,5%	37	100%
20	61'4%	26	71,5%	32	88,8%		

A partir de l'any 2022 els anys i mesos de cotització exigits per al càlcul de la Base Reguladora que posteriorment serviran per al càlcul de la futura pensió són: **300 mesos (25 anys)**

2 JUBILACIÓ ANTICIPADA PER VOLUNTAT DEL TREBALLADOR/A

REQUISITS:

1.- Tindre complida una edat que siga inferior en dos anys, com a màxim, a l'edat exigida en eixe moment per a la jubilació ordinària.

2.- Acreditar un període mínim de cotització efectiva de 35 anys en el Règim General de la Seguretat Social.

3.- Que, almenys, dos d'aquests anys estiguen cotitzats en els 15 anys immediatament anteriors i la pensió resultant siga superior a la mínima.

QUANTIA DE LA PENSIÓ:

La quantia de la pensió es determinarà aplicant a la base reguladora el percentatge general que corresponga en funció dels anys cotitzats i el coeficient reductor del percentatge de pensió d'acord a la següent taula:

EDAT DE JUBILACIÓ ORDINÀRIA				
	PERÍODE COTITZAT: MENYS DE 38 ANYS I 6 MESOS	PERÍODE COTITZAT: IGUAL O SUPERIOR A MENYS DE 38 ANYS I 6 MESOS I INFERIOR A 41 ANYS I 6 MESOS	PERÍODE COTITZAT: IGUAL O SUPERIOR A MENYS DE 41 ANYS I 6 MESOS I INFERIOR A 44 ANYS I 6 MESOS	PERÍODE COTITZAT: IGUAL O SUPERIOR A 44 ANYS I 6 MESOS
MESOS QUE S'AVANÇA LA JUBILACIÓ	% REDUCCIÓ	% REDUCCIÓ	% REDUCCIÓ	% REDUCCIÓ
24	21,00	19,00	17,00	13,00
23	17,60	16,50	15,00	12,00
22	14,67	14,00	13,33	11,00
21	12,57	12,00	11,43	10,00
20	11,00	10,50	10,00	9,20
19	9,78	9,33	8,89	8,40
18	8,80	8,40	8,00	7,60
17	8,00	7,64	7,27	6,91
16	7,33	7,00	6,67	6,33
15	6,77	6,46	6,15	5,85
14	6,29	6,00	5,71	5,43
13	5,87	5,60	5,33	5,07
12	5,50	5,25	5,00	4,75
11	5,18	4,94	4,71	4,47
10	4,89	4,67	4,44	4,22
9	4,63	4,42	4,21	4,00
8	4,40	4,20	4,00	3,80
7	4,19	4,00	3,81	3,62
6	4,00	3,82	3,64	3,45
5	3,83	3,65	3,48	3,30
4	3,67	3,50	3,33	3,17
3	3,52	3,36	3,20	3,04
2	3,38	3,23	3,08	2,92
1	3,26	3,11	2,96	2,81

3 JUBILACIÓ PER INCAPACITAT PERMANENT

[Llei 40/2007, de 4 de desembre, de mesures en matèria de Seguretat Social](#)

I.- JUBILACIÓ PER INCAPACITAT PERMANENT TOTAL PER A LA PROFESSIONI HABITUAL

- Inhabilita al treballador per a la realització de totes o de les tasques fonamentals d'aquesta professió, sempre que puga dedicar-se a una altra diferent.
- La quantia de la pensió serà el 55% de la Base Reguladora. Aquest percentatge pot incrementar-se en un 20% més per als majors de 55 anys quan, per la seua falta de preparació general o especialitzada i circumstàncies socials i laborals del lloc de residència, es presumisca la dificultat d'obtenir ocupació en activitat diferent de l'habitual.
- Compatibilitats i incompatibilitats:
 - a) De la pensió amb el treball:

En cas d'incapacitat permanent total per a la professió que exercia l'interessat o del grup professional en què aquella estava enquadrada, la pensió vitalícia corresponent serà compatible amb el salari que puga percebre el treballador en la mateixa empresa o en una altra diferent, sempre que les funcions no coincidisquen amb aquelles que van donar lloc a la incapacitat permanent total.

- b) De l'increment del 20% amb el treball i altres prestacions:

Percebre l'increment del 20% és incompatible:

- Amb la realització de treballs per compte d'altre o pròpia.
- I amb les prestacions de Seguretat Social que puguin derivar-se d'aquests treballs, com són el subsidi d'incapacitat temporal o de maternitat que persisteix més enllà de la relació laboral o l'activitat professional, o les prestacions de desocupació que pogueren correspondre per aquests

II.- JUBILACIÓ PER INCAPACITAT PERMANENT ABSOLUTA PER A QUAalsevol PROFESSIONI O OFICI

- La que inhabilita per complet al treballador per a tota professió o ofici.
- Quantia: El 100% de la base reguladora.

III.- GRAN INVALIDESA

- La situació del treballador afectat d'incapacitat permanent i que, per conseqüència de pèrdues anatòmiques o funcionals, necessita l'assistència d'una altra persona per als actes més essencials de la vida, com ara vestir-se, desplaçar-se, menjar o anàlegs.
- **Quantia de la pensió:** Estarà formada per l'import de la pensió que corresponga per incapacitat permanent, bé siga total o absoluta, incrementada amb un complement destinat a remunerar a la persona que atenga el beneficiari.
- **Import del complement:** serà el resultat de sumar el 45% de la base mínima de cotització vigent en el Règim General en el moment del fet causant, qualsevol que siga el règim en el qual es reconega la pensió, i el 30% de l'última base de cotització de la persona treballadora corresponent a la contingència de la qual derive la situació d'incapacitat per-

manent. En cap cas, aquest complement podrà tindre un import inferior al 45% de la pensió percebuda —sense el complement— per la persona treballadora.

IV.- QÜESTIONS COMUNES

CÀLCUL DE LA BASE REGULADORA

- Quocient que resulte de dividir per 112 les bases de cotització de l'interessat/da durant els 96 mesos immediatament anteriors al mes previ al fet causant.

EXEMPCIÓ D'IRPF

Les pensions d'incapacitat permanent absoluta i les de gran invalidesa, així com les de jubilació derivades d'elles, per canvi de denominació en complir la persona beneficiària 65 anys d'edat, estan exemptes de retenció de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF).

BRETXA DE GÈNERE Quant es cobra?

- **Qui té dret a percebre-ho?** Aquells/es que perceben una pensió de jubilació o per incapacitat permanent, sempre que l'altre progenitor no el perceba.
- **Com es cobra?** En 14 pagues i en una quantia mensual fixa (aproximadament, uns 33,20 euros al mes per cada fill, màxim 4 fills)
- **Quin òrgan ho abona?**
 - 1.- Clases Passives: Funcionaris de carrera abans del 01.09.2011)
 - 2.- Seguretat Social: Funcionaris que hagen superat el procés selectiu l'any 2011, és a dir, hagen sigut funcionaris en pràctiques amb efectes del 01.09.2011 i funcionariat interí.
- Aquesta nova prestació no està subjecta a la pensió màxima estipulada cada any.

INCREMENT DE LA PENSIÓ MÉS ENLLÀ DE L'EDAT LEGAL DE JUBILACIÓ FORÇOSA

PER CADA ANY COMPLET QUE PASSE DE L'EDAT DE JUBILACIÓ FORÇOSA, EN FUNCIÓ DELS ANYS QUE TINGA COTITZATS S'INCREMENTARÀ LA PENSIÓ EN % (NO ES POT SOBREPASSAR LA PENSIÓ MÀXIMA ESTABLIDA PER CADA ANY)

ANYS COTITZATS	% D'INCREMENT DE LA PENSIÓ
Al menys 25 anys cotitzats	2%
Més de 25 anys i menys de 37 anys cotitzats	2,75%
Més de 37 anys cotitzats	4%

PENSIONS PÚBLIQUES
DIGNES
NO A LA REFORMA DE LES PENSIONS



INTERSINDICAL
 VALENCIANA

ACCIÓ EDUCATIVA EXTERIOR

Tota la informació sobre l'educació a l'exterior al [web de la Confederació d'STES](#)

CENTRES, PROGRAMES I ASSESSORIES TÈCNIQUES EN L'EXTERIOR

- Agrupacions de Llengua i Cultura Espanyoles (ALCE): dirigits a alumnat de nacionalitat espanyola en edat escolar.
- Auxiliars de Conversa
- Centres de Conveni (Amèrica Llatina): per impartir assignatures de Literatura, Geografia i Història espanyoles i, si la llengua oficial és diferent de l'espanyol, també Llengua espanyola
- Centres espanyols a l'exterior: divuit centres docents, onze dels quals es troben ubicats al Marroc, dos a França i els restants a Itàlia, Regne Unit, Portugal, Andorra i Colòmbia.
- Centres de titularitat mixta amb altres països: Col·legi hispà-brasil·ler Miguel de Cervantes de São Paulo (Brasil) i el Col·legi Parc d'Espanya de Rosario (Argentina).
- Escoles europees: destinades a l'educació dels fills del personal que treballa a les institucions europees.
- Formació del professorat estranger d'espanyol: cursos d'estiu i cursos en línia amb la Universitat Internacional Menéndez Pelayo (UIP) i la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) com a entitats col·laboradores
- International Spanish Academies (ISA): a EUA, Canadà i Austràlia. Són seccions d'espanyol a centres educatius.

- Professorat Visitant: imparteix fonamentalment Espanyol Llengua Estrangera (ELE).
- Relacions Internacionals i Institucionals: àrea específica dins de l'Acció Educativa Exterior, responsable de tota l'activitat vinculada a la coordinació, l'impuls i el seguiment de la cooperació internacional en matèria d'educació.
- Seccions Bilingües: centres de Bulgària, Xina, Eslovàquia, Hongria, Polònia, República Txeca, Romania i Rússia.
- Seccions Espanyoles: establert actualment a Alemanya, França, Itàlia, Països Baixos, Regne Unit i Estats Units d'Amèrica.

Per a més informació, consulta la [web del Ministeri, Acció Educativa Exterior](#)

LEGISLACIÓ BÀSICA

Reial Decret 1027/1993, de 25 de juny, pel qual es regula l'acció educativa en l'exterior ([BOE 06/08/1993](#), modificat per RD 1138/2002 en [BOE de 01/11/2002](#)).

PROVISIÓ DE LES PLACES

Ordre ECD/531/2003, de 10 de març, per la qual s'estableix el procediment per la qual s'estableix el procediment per a la provisió per funcionaris docents de les vacants en centres, programes i assessories tècniques en l'exterior ([BOE 13/03/2003](#), modificat per Ordre ECD/1926/2014 en [BOE 22/10/2014](#)).

Ordre EDU/1481/2009, de 4 de juny, per la qual es regula la formació de llistes d'aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat a centres i programes de l'acció educativa espanyola a l'exterior ([BOE 09/06/2009](#)).

REGULACIÓ LABORAL

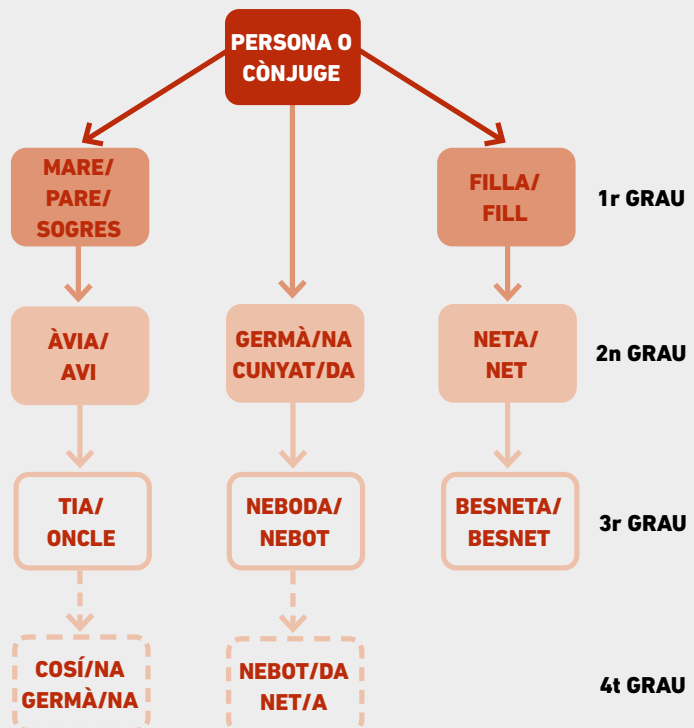
Personal docent. Una vegada assignat un lloc en l'exterior no s'hi pot renunciar, excepte per raons excepcionals. L'adscripció és per dos cursos, prorrogables per dos períodes de dos cursos més (màxim de sis). Acabada la permanència en l'exterior, el professorat té dret preferent a una plaça docent en la localitat o àmbit territorial d'origen. Ha de participar en el concurs de trasllats del curs anterior al seu retorn. El règim del personal docent, incloses les retribucions, és competència del MEC.

Assessories tècniques. Les persones seleccionades són nomenades per un període d'un curs en comissió de serveis prorrogable, en règim d'adscripció temporal per un segon període de dos cursos i per un tercer període de dos anys més (cinc cursos en total). El contingut de la prova per a accedir a les assessories així com el seu desenvolupament estan contemplats en l'Ordre ECI/3566/2007, de 26 de novembre ([BOE 07/12/2007](#)). El personal destinat a les Escoles Europees, hi pot romandre un màxim de nou anys.

■ Graus de parentiu CONSANGUINITAT I AFINITAT

Per a calcular el **grau de parentiu**, per consanguinitat o per afinitat, tenim en compte les regles següents:

- Cada pas que fem des de la nostra situació o la del/la cònjuge **és un grau**.
- Amb els nostres **ascendents**, hem de pujar sempre de pare/mare a pare/mare, i després descendir pels fills fins arribar a germans/es, oncles, ties, cosines...
Així, per arribar a la nostra tia, hem de pujar al nostre pare o mare, després als avis i, per últim, als fills d'aquests, entre les quals està la nostra tia. Són per tant, tres graus, perquè hem fet tres passos.
- Entre els nostres **descendents**, baixarem de fills/es a fills/es.
- El grau d'**afinitat** i de **consanguinitat** es calculen igual però, en eixe cas, el punt de partida és el o la nostra cònjuge.



EXCEDÈNCIES

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic ([BOE 31/10/2015](#)).

Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana ([DOGV 20/04/2021](#)).

Circular 1/2024, de la Direcció General de Personal Docent, sobre excedències del personal docent no universitari que presta serveis en els centres docents públics no universitaris i unitats o serveis de caràcter educatiu de la Generalitat Valenciana ([web de la Conselleria](#)).

[Circular 6/2025](#), de la Direcció General de Personal Docent per la qual es modifica la circular 1/2024 d'excedències del personal docent no universitari que presta serveis en els centres docents públics no universitaris i unitats/serveis de caràcter educatiu de la generalitat valenciana.

EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER INTERÉS PARTICULAR

- Haver prestat serveis efectius en qualsevol de les administracions públiques durant un mínim de 3 anys immediatament anteriors.
- Per a sol·licitar el reingrés serà neces-

sari haver estat en aquesta situació, almenys, dos anys.

- La concessió quedarà subordinada a les necessitats del servei, degudament motivades.

- No es meritaren retribucions, ni els serà computable el temps que estiguen en aquesta situació a l'efecte de promoció professional, antiguitat i drets en el règim de Seguretat Social aplicable.

EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER AGRUPACIÓ FAMILIAR

- No es requereix haver prestat un període mínim de serveis.
- En cas que el cònjuge o parella de fet legalment constituïda visca en una altra localitat perquè ha obtingut i està ocupant

un lloc de treball de caràcter definitiu com a funcionari de carrera o com a laboral fix en qualsevol de les administracions públiques.

- No es meritaren retribucions, ni els serà computable el temps que estiguen en

aquesta situació a l'efecte de promoció professional, antiguitat i drets en el règim de Seguretat Social aplicable.

EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA AUTOMÀTICA PER PRESTAR SERVEIS EN EL SECTOR PÚBLIC

- Quan el personal funcionari de carrera accedisca a un altre lloc de qualsevol administració pública, organisme públic, consorci o universitat pública diferent del que ocupa en el cos, escala o agrupació profes-

sional funcional de pertinença i no li corresponga una altra situació administrativa.

- No és d'aplicació al personal interí.
- No es meritaren retribucions, ni els serà computable el temps que estiguen en aques-

ta situació a l'efecte de promoció professional, antiguitat i drets en el règim de Seguretat Social aplicable, sense perjudici que, en ocasió del reingrés al servei actiu, es reconeguen els serveis prestats quan això siga procedent.

EXCEDÈNCIA PER CURA DE FAMILIARS

No superior a tres anys en els supòsits següents:

- Per a cuidar cada filla o fill, a comptar de la data de naixement o de resolució judicial o administrativa.
- Per a cuidar el cònjuge o parella de fet, o familiar que es trobe a càrrec fins al 2n grau de consanguinitat o afinitat, o qualsevol persona que es trobe sota guarda o custòdia que, per raons d'edat, acci-

dent, malaltia o discapacitat, no puga valdre's per si mateixa i no exercisca cap activitat retribuïda.

- El període d'excedència serà únic per cada subjecte causant.
- Quan un nou subjecte causant donara origen a una nova excedència, l'inici del període d'aquesta posarà fi a la que s'estiga gaudint.
- En cas que més d'una funcionària o funcionari generaren el dret a gaudir-la per un

mateix subjecte causant, es podrà limitar el seu exercici simultani per raons relacionades amb el funcionament dels serveis.

- Computable a l'efecte d'antiguitat, promoció professional i drets en el règim de Seguretat Social aplicable.
- El lloc de treball definitiu es reservarà durant els tres anys de duració de l'excedència.
- El personal funcionari interí pot gaudir d'aquesta excedència.

EXCEDÈNCIA PER VIOLÈNCIA DE GÈNERE

- No es requereix haver prestat un període mínim de serveis ni termini de permanència.
- Durant els sis primers mesos: dret a reserva del lloc de treball. Aquest termini es pot prorrogar per tres mesos, amb un màxim de díhuit, amb idèntics efectes a fi de garantir l'efectivitat del dret de protecció de la víctima.
- Durant els tres primers mesos té dret a percebre les retribucions íntegres i, si és el

cas, durant els dos primers, les prestacions familiars per fill o filla a càrrec.

- Computable a l'efecte d'antiguitat, promoció professional i drets en el règim de Seguretat Social aplicable.
- Les funcionàries interines poden gaudir d'aquesta excedència, per bé que la reserva del lloc de treball es mantindrà únicament mentre no hi concórrega cap de les causes de cessament previstes per a aquest personal en aquesta llei.

EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA PER RAÓ DE VIOLÈNCIA TERRORISTA

- Mateixes condicions que les víctimes de violència de gènere.

PERMISOS I LLICÈNCIES

Clica o fes servir el QR per a
consultar la Guia dels permisos
i llicències del professorat



- Decret 234/2022, de 30 de desembre, del Consell, pel qual es regulen les condicions de treball del personal docent no universitari funcional que depèn de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: permisos i llicències ([DOGV 5/01/2023](#)).
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic ([BOE 1/11/2015](#)).
- Reial decret llei 5/2023, de 28 de juny, (...) de conciliació de la vida familiar i la vida professional dels progenitors i cuidadors (...). ([BOE 29/06/2023](#)).
- Circular 1/2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual s'aprova el manual/instruccions de permisos i llicències del personal docent no universitari de centres públics dependents de la conselleria competent en matèria d'educació ([web de la Conselleria](#)).
- Circular 4/2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es desenvolupa el permís de lactància del personal docent no universitari de centres públics dependents de la conselleria competent en matèria d'educació ([web de la Conselleria](#)).
- Circular 2/2026, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es modifica el permís per cura de fill o filla menor afectat o afectada per càncer o una altra malaltia greu de la circular 1/2025 ([web de la Conselleria](#)).

- Circular 5/2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es desenvolupa l'article 7 de la circular 1/2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual s'aprova el manual/instruccions de permisos i llicències del personal docent no universitari de centres públics dependents de la conselleria competent en matèria d'educació ([web de la Conselleria](#)).
- Circular 6/2025, de la direcció general de personal docent, per la qual es modifiquen determinats apartats de la circular 1/2025 de la Direcció General de Personal Docent, per la qual s'aprova el manual/instruccions de permisos i llicències del personal docent no universitari de centres públics dependents de la conselleria competent en matèria d'educació, en aplicació del real decret llei 9/2025, de 29 de juliol ([web de la Conselleria](#)).
- Instrucció 1/2026 de la Direcció General de Personal Docent per la qual es regulen els assumptes particulars retribuïts del personal docent no universitari dependent de la conselleria d'educació, cultura i universitats. ([web de la Conselleria](#)).

PERMIS O LLICÈNCIA	ORGAN COMPETENT	DURADA	OBSERVACIONS
PERMISOS	S'hauran de sol·licitar a l'òrgan competent amb la màxima antelació possible, en els supòsits predictibles o amb data d'inici coneguda.		
CELEBRACIÓ DE MATRIMONI O UNIÓ DE FET. Art. 5	Direcció del centre	El dia de la celebració o formalització del matrimoni o unió de fet. Si és a 375 km del lloc de residència, 2 dies naturals seguits	• Docent o un familiar fins al 2n grau d'afinitat o consanguinitat.
MATRIMONI O UNIÓ DE FET. Art. 6	Direcció Territorial	15 dies naturals i consecutius	• Acumulable al període vacacional i no necessàriament a continuació del fet causant, però dins dels 12 mesos següents. • Per unió de fet no es pot gaudir novament per contraure matrimoni amb la mateixa persona.
TÈCNiques PRENATALS I DE PREPARACIÓ AL PART. Art. 7	Direcció del centre	Pel temps indispensable	• Realització d'exàmens prenatals i cursos de tècniques per a la preparació al part de les funcionàries embarassades. • Per a sotmetre's a tècniques de fecundació o reproducció assistida
PER ESTAT DE GESTACIÓ. Art. 8	Direcció Territorial	A partir del primer dia de la setmana 37 d'embaràs fins al part	• En cas de gestació múltiple, aquest permís podrà iniciar-se el primer dia de la setmana 35 d'embaràs, fins al part. • Adjuntar informe expedit per personal mèdic competent que indique la data d'inici de la setmana 37 d'embaràs o de la setmana 35.
PER NAIXEMENT PER A LA MARE BIOLÒGICA. Art. 9	Direcció Territorial	19 setmanes que es poden interrompre a partir de la sisena. S'amplia 1 setmana més en el supòsit de discapacitat de la criatura i, per part múltiple a partir de la segon i per criatura. A jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei o permeten.	• 6 setmanes de descans obligatori immediatament després del part. • Onze setmanes (22 en cas de família monoparental) a distribuir lliurement per la persona treballadora des del final del període obligatori fins que la criatura complisca un any. • Dues setmanes (4 en cas de monoparentalitat) per a la cura del menor, a distribuir a voluntat fins que el fill o filla complisca huit anys. • En cas de mort de la mare, l'altre progenitor pot fer ús de la totalitat o part que reste de permís. • En cas que tots dos progenitors treballen, l'altre progenitor pot gaudir d'una part del període de descans posterior al part, simultània o successiva amb el de la mare. • En cas de part prematur o hospitalització, s'amplia tants dies com el temps hospitalitzat, amb un màxim de 13 setmanes addicionals. Tindrà dret a absentar-se del treball durant un màxim de 2 hores diàries i percebrà les retribucions íntegres.
PERMÍS DEL PROGENITOR DIFERENT DE LA MARE BIOLÒGICA PER NAIXEMENT, GUARDA AMB FINALITATS D'ADOPCIÓ, ACOLLIMENT O ADOPCIÓ. Art. 10	Direcció Territorial	19 setmanes que es poden interrompre a partir de la sisena. S'amplia 1 setmana més en el supòsit de discapacitat de la criatura i, per part múltiple a partir de la segon i per criatura. A jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permeten	• Sis setmanes obligatòries de descans després del part, que han de gaudir-se a jornada completa. • Onze setmanes a distribuir lliurement per la persona treballadora des del final del període obligatori fins que la criatura complisca un any. • Dues setmanes per a la cura del menor, a distribuir a voluntat fins que el fill o filla complisca huit anys. • En cas del gaudi interromput es requerirà un preavís d'almenys 15 dies i es farà per setmanes completes. • Si sol·licita el permís a partir de la setmana 16, si el progenitor ha sol·licitat acumulació de lactància en jornades completes, és a la finalització quan s'inicia el còmput de les 12 setmanes restants. • En cas de part prematur i hospitalització del nounat s'ampliarà en tants dies com dure l'hospitalització, amb un màxim de 13 setmanes addicionals.
PERMÍS PARENTAL PER A LA CURA DE FILL, FILLA O MENOR ACOLLIT PER TEMPS SUPERIOR A UN ANY. Introduït per RDL 5/2023, en BOE 29/06/2023	Direcció Territorial	No superior a 8 setmanes, contínues o discontinúes. A temps complet o parcial, segons necessitats del servei"	• Fins que complista 8 anys. • Dret individual de les persones progenitores, adoptants o acollidores, homes o dones (no transferible). • Segons les necessitats del servei la persona progenitora, adoptant o acollidora pot especificar la data d'inici i fi o els períodes de gaudi. • Sol·licitud: mínim 15 dies hàbils d'antelació i realitzant-se per setmanes completes. • Si concorren ambdues persones progenitores, adoptants o acollidores, pel mateix fet causant, si el permís parental altera seriosament el funcionament del servei on ambdós treballen es podrà ajornar el permís per un període raonable, justificant-ho per escrit i després d'haver ofert una alternativa més flexible. • S'hi inclou en el terme de mare biològica també les persones transgestants.

PERMIS O LICÈNCIA	ORGAN COMPETENT	DURADA	OBSERVACIONS
DIES D'ASSUMPTE PARTICULARS (INSTRUCCIÓ 1/2026)	Direcció del centre	Tres dies en període lectiu i tres en període no lectiu, amb dret a retribucions, des de l'1 de setembre fins al 31 de juliol.	Consulta els criteris per a la concessió en les instruccions.
LACTÀNCIA. Art. 11	Direcció del centre	1 hora d'absència de la feina que pot dividir en dues fraccions	• Substituïble per reducció de la jornada en mitja hora a l'inici i al final de la jornada, o en 1 hora a l'inici o al final de la jornada. • El pot exercir indistintament un o altre progenitor, en cas que tots dos treballen. • El funcionariat pot sol·licitar la substitució de la lactància per un permís retribuït que acumule en jornades completes el temps corresponent. • S'incrementa proporcionalment en els casos de part múltiple.
NAIXEMENT PREMATUR. Art. 12	Direcció del centre	Màxim de 2 hores diàries	• Per naixement prematurs o hospitalització a continuació del part. • Per a la funcionària o el funcionari. • Es perceben les retribucions íntegres.
PER QÜESTIONS RELACIONADES AMB L'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT O GUARDA AMB FINALITATS D'ADOPCIÓ. Art. 13	Direcció del centre	Pel temps indispensable	• Assistència a sessions d'informació i preparació, així com per a la realització dels informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat.
PER ADOPCIÓ, GUARDA AMB FINALITATS D'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT DE MENORS, TANT TEMPORAL COM PERMANENT. Art. 14	Direcció Territorial	19 setmanes ininterrompudes. S'ampliarà en 1 setmana més en cas de discapacitat del menor adoptat o acollit i per cada fill o filla, a partir del segon, en els casos d'adopció o acolliment múltiple una per criatura. A jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei o permeten.	• El còmput del termini és a elecció del personal, a partir de la decisió administrativa o judicial. • En cas de gaudi simultani, la suma d'aquests no pot excedir les 19 setmanes o les que corresponguen en cas d'adopció o acolliment múltiple i discapacitat del menor. • Es pot gaudir a jornada completa o a temps parcial, segons necessitats del servei. • En cas de desplaçament previ al país d'origen de l'adoptat, es té dret a un permís de 2 mesos, durant els quals només es perceben les retribucions bàsiques. • Es pot iniciar fins a 4 setmanes abans de la resolució judicial o administrativa.

NOTA sobre els permisos per naixement i adopció

- 1.- El temps de gaudi d'aquests permisos són de servei efectiu a tots els efectes, i es garanteix la plenitud de drets econòmics.
- 2.- Tenen dret a reintegrar-se al lloc de treball.

Permís per cura de fill o filla amb malaltia greu (Art. 15)	Direcció General de Personal Docent	El període de durada d'aquest permís serà el que conste en la resolució de concessió.	El personal docent tindrà dret a una reducció de la jornada de treball d'almenys la meitat (50 %) i com a màxim del vuitanta per cent (80 %). Excepcionalment, es podrà atorgar una reducció de la jornada de fins al 99 %.
PER DEURES RELACIONATS AMB LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL. Art. 16	Direcció del centre	Pel temps indispensable	• Per necessitats pròpies o de menors, majors o amb diversitat funcional a càrrec seu. • Assistència a consultes, tractaments i exploracions, també de cònjuge o parella de fet si necessita acompanyant; reunions de coordinació i tutories dels centres educatius; consultes de suport addicional en l'àmbit sociosanitari. • Les absències es consideraran com de treball efectiu, sempre que es justifiquen. • En cas d'interrupció de l'embaràs, la docent tindrà dret a 6 dies naturals i consecutius a partir del fet causant.
PER DEFUNCIÓ. Art. 17	Direcció del centre	Cònjuge, parella de fet o familiar dins del 1r grau de consanguinitat o afinitat: 3 dies hàbils en la mateixa localitat; 5 dies en diferent localitat. Familiar dins del 2n grau de consanguinitat o afinitat: 2 dies hàbils en la mateixa localitat; 4 dies hàbils en diferent localitat.	• Immediatament posteriors al fet causant. • Si la jornada laboral ha finalitzat comptarà a partir de l'endemà del fet. • Seran consecutius. • Mateixa o diferent localitat: es prendrà com a referència el terme municipal de la residència habitual de la persona sol·licitant.
PER ACCIDENT O MALALTIA GREUS, PER HOSPITALITZACIÓ O PER INTERVENCIÓ QUIRÚRGICA SENSE HOSPITALITZACIÓ QUE REQUERISCA REPÒS DOMICILIARI Modificat per RDL 5/2023, en BOE 29/06/2023. Art. 18	Direcció del centre	Cònjuge o parella de fet o familiar de 1r grau per consanguinitat o afinitat o convivent: 5 dies hàbils. Familiar de 2n grau per consanguinitat o afinitat: 4 dies hàbils	• A partir del dia del fet causant. • No han de ser consecutius. • Es concedirà cada vegada que s'acredite una nova situació de gravetat. • En cas de llarga duració, els dies de permís poden ser seguits o alterns. • Permisos compatibles i no necessàriament consecutius.

PERMIS O LLICÈNCIA	ORGAN COMPETENT	DURADA	OBSERVACIONS
PER EXÀMENS FINALS I ALTRES PROVES DEFINITIVES D'APTITUD. Art. 19	Direcció del centre	El dia de la prova	Proves selectives, exàmens finals i proves en centres oficials, encara que siga compatible amb la jornada laboral. S'inclouen exàmens parcials si tenen caràcter eliminatori.
PER TRASLLAT DE DOMICILI HABITUAL. Art. 20	Direcció del centre	1 dia en la mateixa localitat de residència habitual. 2 dies en localitat diferent.	Cal aportar justificant acreditatiu.
PER DEURE INEXCUSABLE. Art. 21	Direcció del centre	Pel temps indispensable	Compliment d'un deure inexcusable, de caràcter públic o personal com citacions judicials, de comissaries o de qualsevol altre organisme oficial; compliment de deures ciutadans derivats de consulta electoral; assistència a reunions dels òrgans de govern i comissions com a regidora o regidor, diputada o diputat; assistència a les sessions dels òrgans constituïts per a la selecció, baremació o provisió de llocs de personal docent o altres procediments de Conselleria, etc.
PERMÍS PER FUNCIONS REPRESENTATIVES. Art. 22	Direcció del centre	Pel temps de la funció representativa	Funcions sindicals o de representació del personal.
PER VIOLÈNCIA DE GÈNERE O SEXUAL SOBRE LA DONA DOCENT. Art. 23	Direcció Territorial	Pel temps que es determine	També tenen dret a reducció de jornada amb disminució proporcional de retribució, a la reordenació del temps de treball, a l'horari flexible o altres formes d'ordenació del temps de treball.
PER VIOLÈNCIA TERRORISTA. Art. 24	Direcció Territorial	Reducció de jornada	Reducció de jornada d'acord l'article 49, f) del TREBEP.

LLICÈNCIES RETRIBUÏDES

ASSISTÈNCIA A CONFERÈNCIES, SEMINARIS, CONGRESSOS I JORNADES. Art. 25	Direcció del centre, sempre que no ho impedisquen les necessitats del servei. La denegació, haurà de ser motivada	Màxim de sis dies a l'any. Fins a dues setmanes o deu dies lectius, o ajustar-se als termes de la convocatòria concreta	- Participació en conferències, seminaris, congressos, jornades o similars, relacionats amb l'activitat docent, organitzats per institucions nacionals o internacionals, - Estades formatives, convocades pel ministeri o conselleria d'educació i per l'agència nacional competent en l'àmbit de l'educació i la formació. - Es percebrà la totalitat de les retribucions.
ESTUDIS. Art. 26	Direcció General de Personal	Fins a 12 mesos, cada 5 anys, sempre que s'hagen prestat serveis en actiu ininterrompudament	- Amb convocatòria prèvia de l'òrgan competent en matèria de formació. - Matèries relacionades directament amb l'activitat docent. - Es tindrà dret exclusivament a la percepció de les retribucions bàsiques.
PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES ACREDITATS DE COOPERACIÓ INTERNACIONALS. Art. 27	Direcció General de Personal	Període no superior a 6 mesos	- Missions o programes de cooperació internacional al servei d'organismes internacionals, governs o entitats públiques estrangeres. - Les retribucions seran a càrrec de la conselleria o organisme corresponent.

LLICÈNCIES NO RETRIBUÏDES

Comprendran períodes continuats i ininterromputs, tindran la consideració de serveis prestats efectivament a l'efecte d'antiguitat, i l'administració mantindrà el personal en alta en el règim de previsió social corresponent.

INTERÉS PARTICULAR. Art. 29	Direcció Territorial	Per un mínim de 10 dies i un màxim de 9 mesos cada 3 anys	- Tindrà la consideració de serveis prestats efectivament. - Sol·licitud: mínim 30 dies a la data d'inici i haurà de resoldre's com a mínim 7 dies abans d'aquesta. La seua denegació serà motivada.
BEQUES D'ESTUDI O INVESTIGACIÓ. Art. 30	Direcció General de Personal, segons necessitats del servei	Segons les respectives convocatòries	- Beques d'estudi o investigació per a formació professional pels òrgans del Ministeri d'Educació, administracions educatives, organismes oficials, o per òrgans de la UE. - Té consideració de serveis efectivament prestats.
ASSISTÈNCIA A CURSOS DE PERFECCIONAMENT PROFESSIONAL. Art. 31	Direcció General de Personal, segons necessitats del servei	Màxim 4 mesos a l'any	- Cursos de perfeccionament professional, relacionats directament amb el lloc de treball o la carrera professional. - Sol·licitud: 30 dies d'antelació.
MALALTIA DE FAMILIARS O PERSONA SOTA GUARDA O CUSTÒDIA. Art. 32	Direcció General de Personal, justificat amb informes mèdics corresponents	Màxim d'1 any per cada subjecte causant	- Fins al 2n grau per consanguinitat o afinitat que convisca amb la persona sol·licitant o sota la seua guarda o custòdia, que patisca malaltia greu o irreversible amb una atenció continuada. - Una nova llicència per diferent subjecte posarà fi a la llicència anterior. - Té consideració de serveis prestats efectivament.

REDUCCIÓ DE JORNADA

REDUCCIÓ DE JORNADA (personal amb jornada laboral completa). Art. 33	Direcció Territorial	Reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb reducció proporcional de retribucions	- Per guarda legal de menor de 12 anys, persona major que requerisca especial dedicació o persona amb grau de discapacitat igual o superior al 33% sense activitat retribuïda superior al SMI. - Per tindre a càrrec el cònjuge o parella de fet o familiar fins al 2n grau de consanguinitat o afinitat que requerisca especial dedicació. - Personal amb grau de discapacitat, o malaltia llarga o crònica que no puga realitzar la jornada laboral completa. - Per tindre la condició de càrrec electe en qualsevol administració pública local. - Sol·licitud: 15 dies abans de l'inici de cada trimestre escolar.
--	----------------------	---	--

Baixes i absències

Instruccions per a la gestió i tramitació de les baixes i absències per malaltia, conciliació, risc durant l'embaràs i accident de treball

Absències per malaltia (sense baixa)

ABSÈNCIES

Regulades en el Decret 96/2014, art. 2, de 13 de juny, del Consell ([DOGV 19/06/2014](#)).

- Màxim 4 dies a l'any natural (és a dir, des de l'1 de gener fins al 31 de desembre), motivats per malaltia o accident i no donen lloc a baixa mèdica.
- Només 3 dies podran ser consecutius. Si s'excedeix els tres dies consecutius s'hauran de justificar com una baixa mèdica.
- Necessària justificació mèdica, amb data d'atenció mèdica, malaltia i prescripció de repòs.
- Els dies que excedisquen dels 4 dies regulats, comportaran deducció d'havers. Aplicant un descompte del 50% de les retribucions en cada dia nou d'absència.

PERMÍS PER DEURES RELACIONATS AMB LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA PERSONAL, FAMILIAR I LABORAL

Regulat a Decret 234/2022, de 30 de desembre, del Consell: permisos i llicències ([DOGV 5/01/2023](#)).

1. El personal podrà acudir durant la seua jornada laboral, per necessitats pròpies o bé de necessitats de menors, de persones majors o de persones amb diversitat funcional física, psíquica o sensorial al seu càrrec, a:

- a) Consultes, tractaments i exploracions de tipus mèdic durant el temps indispensable per a la seua realització.
 - b) Reunions de coordinació i tutories dels seus centres d'educació especial.
 - c) Consultes de suport addicional en l'àmbit sociosanitari. Així mateix, podrà acudir pel temps indispensable, durant la seua jornada laboral, a consultes, tractaments i exploracions mèdiques del cònjuge o parella de fet, quan s'acredite documentalment la necessitat d'assistir amb acompanyant.
2. Les absències parcials al lloc de treball a conseqüència de l'assistència a les situacions recollides en el punt anterior es consideraran com de treball efectiu sempre que l'absència es limite al temps indispensable per a la seua realització i es justifique documentalment pel personal docent la seua assistència i l'hora de la cita.
 3. El personal tindrà permís per a absentar-se del seu lloc de treball per a assistir a les tutories o a qualsevol altre requeriment del centre escolar de les seues filles i fills.

Aquestes absències duraran el temps indispensable per a la seua realització i es consideraran de treball efectiu sempre que tinguen lloc dins de l'horari laboral.
 4. Així mateix, en cas d'interrupció de l'embaràs, la docent tindrà dret a sis dies naturals i consecutius a partir del fet causant, sempre que no es trobe en situació d'incapacitat temporal.
 - S'ha de sol·licitar a la Direcció del Centre. Aquests permisos no computen com a absències.

Incapacitat temporal (amb baixa)

1.- BAIXES PER MALALTIA

A) MUFACE Funcionariat de carrera o en pràctiques atesos per una asseguradora privada o per la Seguretat Social.

- Cal presentar obligatòriament:
 - Al centre de treball, els comunicats de baixa i confirmació, en el termini de tres dies, comptats a partir de la data d'expedició.
 - El comunicat d'alta dins de les 24 hores següents a la seua expedició.
 - Les còpies per a l'òrgan de personal i MUFACE (la del mutualista se la quedarà l'interessat)..
- El centre, ha de:
 - Dins el termini màxim de tres dies hàbils, gravar (la baixa i/o l'alta) a l'aplicació informàtica ITACA. A l'apartat d'observacions és convenient indicar qualsevol dada complementària d'utilitat sobre les circumstàncies de la malaltia del docent (embaràs, hospitalització, intervenció quirúrgica, durada de la baixa superior a la indicada en el comunicat, etc.).

B) SEGURETAT SOCIAL, Funcionariat interí, atesos per la Seguretat Social.

- La tramitació és telemàtica i no cal fer cap gestió davant de l'administració.

2.- LLICÈNCIA PER RISC DURANT L'EMBARÀS

Es tracta de situacions en què es considera que, per les característiques pròpies del lloc de treball, pot existir un risc per al desenvolupament de l'embaràs.

■ Passos per iniciar la tramitació:

- Sol·licitud de la interessada amb registre d'entrada i signatura a la direcció del centre (Annex I)
- Informe del centre amb dades de la treballadora, lloc que ocupa, hores (Annex II)
- Si s'ha identificat risc per agressió en l'evaluació de riscos cal aportar informe justificatiu de l'últim any (Annex III)

Podeu trobar el annexos:

[SPRL IOPRL 04.08. INSTRUCCIÓ OPERATIVA QUE ESTABLIX EL PROCEDIMENT PER A SOL·LICITAR LA VALORACIÓ DE RISC D'EMBARÀS I LACTÀNCIA](#)
- Documentació necessària que ha d'aportar la docent per al servei de prevenció de riscos laborals (sprl)

La persona interessada haurà de disposar dels següents informes:

- Informe datat del seu especialista en Obstetrícia i Ginecologia on indique tipus d'embaràs (únic/múltiple), setmanes de gestació, data probable de part i si la gestació és de curs normal o presenta complicacions clíniques que puguin interferir en aquesta.
- Si la persona interessada ocupa un lloc de treball en un centre educatiu: analítica amb la determinació d'immunitat enfront de rubèola, varicel·la, citomegalovirus, pallola, parvovirus B19 i parotiditis

Aquests informes **NO** s'han d'adjuntar a la sol·licitud, s'han d'entregar al personal mèdic del SPRL quan li siguen requerits.

■ Tramitació

Rebuda la notificació-sol·licitud de la docent en el seu centre de treball, la direcció del centre formalitzarà l'informe de l'annex II i el remetrà, juntament amb la sol·licitud de la docent (Annex I), a la

direcció territorial corresponent, de manera urgent i sempre preservant la confidencialitat de les dades.

La direcció territorial remetrà la documentació, en el mínim temps possible, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi (SPRL) de l'INVASSAT.

■ Sol·licitud de la prestació

La Direcció General de Personal Docent certificarà que no és possible eliminar el risc en totes les tasques realitzades per la docent i que tampoc és possible un canvi de lloc de treball. En el cas que no siga possible implementar mesures preventives per a eliminar el risc de la docent, **s'haurà de sol·licitar la baixa per risc durant l'embaràs.**

A MUFACE

A les docents pertanyents al règim de mutualisme administratiu els correspon tramitar la seua baixa a través del personal mèdic amb el qual tinga concertat els serveis sanitaris a través de MUFACE.

B SEGURETAT SOCIAL

Les docents interines pertanyents al règim de la SS tramitaran la baixa per risc en l'embaràs a través de les mútues:

Castelló, UNIO DE MÚTUES;

Alacant, IBERMUTUAMUR;

València, UMIVALE.

Per a més informació de **permisos per risc durant l'embaràs** consulta la pàgina 22 d'aquesta guia.

3.- PROCEDIMENT PER DEMANAR EL SUBSIDI PER INCAPACITAT TEMPORAL O PER RISC DURANT L'EMBARÀS

Aquest procediment afecta els o les docents pertanyents a la MUFACE **quan se supera el termini de 90 dies** en aquestes situacions.

- A partir d'aquest termini (a partir del dia 91 de baixa mèdica):
 - Es deixen de percebre a la seua nòmina les retribucions complementàries, percebent, únicament, les retribucions bàsiques.
 - Es percep de MUFACE (prèvia sol·licitud de la persona) un subsidi per complementar aquestes retribucions.
 - Cal emplenar la Sol·licitud de Subsidi i el Model 145 de retencions sobre el rendiment de treball (disponibles a la Web de MUFACE) i lliurar-los a les dependències del Servei Provincial de MUFACE juntament amb parts de baixa i confirmació (còpies de MUFACE) fins al darrer informe de confirmació del mes en què s'inicia la quarta llicència. Mentre dure la situació d'incapacitat temporal, cal fer arribar, els comunicats de confirmació (còpia de MUFACE) que li vaja expedint el metge a la Direcció Territorial que s'encarregarà de remetre'ls a MUFACE juntament amb la llicència de malaltia corresponent.
- El comunicat d'ALTA (còpia de MUFACE) tant en el cas d'Incapacitat Temporal com en el de Risc Durant l'Embaràs es lliurarà a la Direcció Territorial perquè aquesta pugui regularitzar la nòmina. Després d'això, la Direcció Territorial la remetrà al Servei Provincial de MUFACE.

Accident de treball

COM CAL ACTUAR QUAN ES PRODUUEIX UN ACCIDENT LABORAL?

En aquest enllaç [teniu tots els formularis i tràmits per a gestionar un accident de treball](#)

La primera cosa que cal tenir present i clara és que qualsevol incidència que pugui succeir al centre ha de quedar arrellegada. Cal que conste que ha estat un accident durant la jornada laboral o in itinere per si hi ha símptomes que no ixen en el moment del fet i es manifesten posteriorment i poder relacionar-ho.

ESTAN CONTEMPLATS DIVERSOS TIPUS D'ACCIDENT:

- accident biològic
- agressió física
- *in itinere*
- accident general
- agressió verbal

D'altra banda, caldrà fer distinció entre el funcionariat de carrera i interí perquè el de carrera depèn de MUFACE i l'interí de mútues privades que té contractades la Conselleria.

Si hi ha alguna urgència i la persona és funcionària de carrera, cal saber on té l'atenció sanitària (Seguretat Social o entitat privada), perquè si cal fer ús d'ambulància o qualsevol altra assistència s'ha de contactar amb l'asseguradora que corresponga. Les persones ateses per sanitat privada tenen el número d'urgències a la part de darrere de la seua targeta sanitària.

- ADESLAS 900322237
- ASISA 900900118
- DKV 900300799

El funcionariat de carrera amb cobertura sanitària de Seguretat Social simplement ha de telefonar al 112. Cal recordar que Seguretat Social actua de mútua.

En el cas de telefonar al 112 tenint sanitat privada concertada i rebre assistència sanitària pública sense haver estat derivat per la companyia privada, se li reclamarà el pagament de l'assistència pública rebuda. Podria ser que davant la urgència i/o el lloc, l'entitat privada envie assistència pública, però ja no suposarà despesa per a la persona accidentada.

Les persones interines caldrà que contacten amb la mútua adherida a la Direcció Territorial on es tinga la plaça:

- Castelló UNIO DE MÚTUES 900506070
- València UMIVALE 900365013
- Alacant IBERMUTUAMUR 900233333

GESTIONS

1. Informar la direcció del centre de l'incident o accident.
2. Emplenar el CAT ([comunicació d'accident de treball](#)). És necessària la firma de la direcció.

CAL GARANTIR QUE DIRECCIÓ DERIVE UNA CÒPIA AL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS FIRMADA

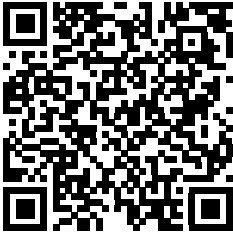
3. Assistir al centre mutualista pertinent amb la còpia del CAT.

FUNCIONARIAT INTERÍ

En el cas de no anar directament a la mútua i fer-ho a la Seguretat Social, en poder caldrà anar-hi a la mútua perquè qui atén i assisteix en accidents laborals són les mútues.

Es podria donar el cas que la mútua done l'alta abans d'estar en condicions de treballar. Si és el cas, cal assistir a la metgessa o el metge de la Seguretat Social perquè valore l'alta i si considera que cal romandre en aquesta situació tornarà a fer la baixa laboral i caldrà recórrer l'alta de la mútua mitjançant una determinació de contingència davant de l'INSS. Si ets persona afiliada, pots demanar assessorament a Serveis Jurídics de l'STEPV perquè t'ajuden a fer el tràmit.

SEXENNIS



Revisa't la Nòmina actualitzat a
octubre de 2024, amb les quantitats
dels sexennis actualitzades

- Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives ([DOGV 31/10/2012](#)).
 - Ordre 54/2014, d'1 de juliol, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'acreditació i valoració de les activitats de formació permanent i altres activitats per a la millora de la qualitat de l'ensenyança que realitzen els funcionaris docents ([DOGV 03/07/2014](#), afectada per Resolució de 24 d'abril de 2015 en [DOGV 10/06/2015](#) en els centres ISEA).
- El reconeixement del sexenni serà d'ofici sempre que es tinguen els 100 crèdits de formació requerits registrats en el compte de formació.

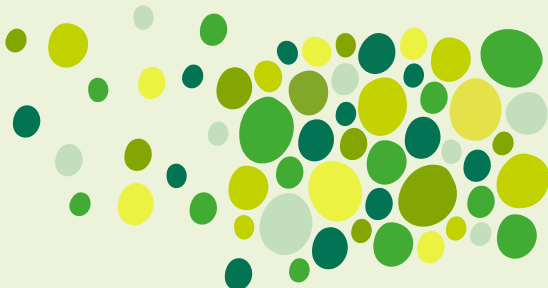
Activitats de formació

Tipus activitat	Tipus participant	Crèdits				Observacions
		Crèdits / h. certificades	Valor mínim	Valor màxim	Límit any	
Activitats de formació permanent del professorat						
Curs	Formació rebuda	1	8			
Jornades						
Formació en centres	Formació impartida: (ponent, tutor)	1	1			
Tallers						
Seminari	Participant	1		30	30	
Grup treball	Participant	1	20	30	30	
Estades formatives	Participant	1		50	50	
Activitats assimilades a formació permanent amb equivalència en hores de formació						
Programes europeus	Participant	1				
Projectes d'investigació i innovació educativa	Participant	1				
Programes institucionals	Participant	1				
Elaboració de materials	Participant	1				
Premis a la innovació	Participant	1				
Títulacions universitàries (diferents de l'al·legada com a requisit d'accés a la funció docent)						
Títulacions de caràcter oficial						
Títol de grau			100	100		
Títol de màster			100	100		Sempre que no hagen sigut

Títol de doctor			100	100	100	100	al·legades com a requisit per a l'accés a la funció docent.
Diploma d'estudis avançats			100	100	100		
Titulacions pròpies de cada universitat							
Per cada títol			100	100	100		
Titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, de valencià i en llengua estrangera							
Diploma de Mestre de València			100	100	100		És incompatible assignar crèdits a aquestes titulacions i als cursos realitzats per a obtindre-les.
Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera			100	100	100		
Capacitació per a l'Ensenyament en València ¹			100	100	100		
Titulacions oficials dels ensenyaments de règim especial							
Títol de cicle/grau			100	100	100		
Tutorització de pràctiques							
Alumnes en pràctiques de formació inicial			20	20	20	20	
Funcionaris en pràctiques			20	20	20	20	
Activitats que contribueixen a la millora de la qualitat de l'ensenyament (ATENCIÓ: per aquest apartat només computen fins a 10 crèdits per sexenni)							
Organització i intercanvi d'alumnes, viatges educatius		5 crèdits/dia		10	10	10	Les activitats hauran d'estar previstes en la programació general anual del centre i en la seua realització haurà de constar en la memòria del centre.
Organització i direcció d'escoles de pares, mitjans de comunicació escolar, grups teatre, i altres activitats de música, esport, mediambientals o culturals	5			10	10	10	Els certificats hauran d'estar signats pel secretari del consell escolar. Cal introduir-les en ITACA perquè apareguen en compte.
Activitats educatives de caràcter conjuntual	5			10	10	10	
Publicacions relacionades amb les diferents àrees curriculars o amb l'educació en general							
Llibres, CD, DVD i traduccions amb ISBN	60 crèdits/núm. aut.		15	60			
Materials curriculars publicats en els repositoris educatius de les administracions educatives ²	60 crèdits/núm. aut.		15	60			
Articles en revistes especialitzades amb ISSN	30 crèdits/núm. aut.		5	30			
Partitures musicals, diapositives, gravacions, produccions cinematogràfiques i vídeo amb dipòsit legal	60 crèdits/núm. aut.		15	60			
Lloc de treball							
Coordinador de formació del centre			20	20	20	20	
Coordinador TIC			20	20	20	20	
Personal docent en llocs de catàleg o d'assessoria tècnica docent en l'administració educativa			20	20	20	20	
Personal docent previst en l'article 20.5 de l'Ordre 65/2012			20	20	20	20	



¹ Excepte en els casos previstos en la disposició transitòria tercera d'aquesta ordre.
² Sempre que no coincideix amb l'assignació de crèdits d'una altra convocatòria o d'un altre tipus d'activitat.



LA LLUITA CONTINUA

#Guanyarem!



CURS 2026-2027

SETEMBRE

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

INICI DE CURS

- Infantil, Primària, ESO, Batxillerat, FP
- PFQB, FPB de segona oportunitat
- FPA ● EOI ● Ens. Artístics ● Ens. Esportius

OCTUBRE

		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- 5. Dia Mundial de les Persones Docents
- 9. Dia Nacional del País Valencià
- 12. El Pilar

NOVEMBRE

						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

- 1. Tots Sants
- 25. Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones

DESEMBRE

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- 6. Dia de la Constitució 8. La Immaculada
- 22 de desembre al 6 de gener.
- Vacances de Nadal

GENER

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

- 22 de desembre al 6 de gener.
- Vacances de Nadal

FEBRER

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARÇ

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- 8. Dia de les Dones
- 15 al 19 de març. Falles
- 7 al 15 de març. Magdalena

ABRIL

		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

- 25 de març al 5 d'abril. Vacances de Pasqua
- 25. Dia de les Llibertats del País Valencià
- 28. Dia Internacional de la Salut Laboral

MAIG

						1	2
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	

- 1. Dia del Treball

JUNY

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

FINALITZACIÓ DE CURS

- Infantil, Primària, ESO, Batxillerat, FP
- PFQB · FPB de segona oportunitat
- FPA ● EOI
- Ensenyaments Artístics ● Ens. Esportius
- 19 al 24 de juny. Fogueres

JULIOL

		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AGOST

							1
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	



WEB STEPV



SEUS STEPV

