

Allioli

QUADERNS DE L'ENSENYAMENT DEL PAÍS VALENCIÀ · EXTRA OPOSICIONS 2013 · MAIG 2013

GUIA DE LES OPOSICIONS 2013 ENSENYAMENT PÚBLIC NO UNIVERSITARI

NOVETATS

• **Respecte al sistema d'accés:** Acabat ja el període transitori, aquesta és la primera convocatòria al País Valencià amb el sistema descrit en el Títol III del RD 276/2007.

• **Quant a la fase d'oposició:** Les proves són eliminatòries. Totes les especialitats de tots els cossos tenen prova pràctica.

• **Pel que fa al barem:** L'experiència docent hi perd pes (passa d'un màxim de 7 a 5 punts) i la formació permanent val només 1 punt. El B2, C1 i C2 d'una llengua estrangera són 2 punts.

• **En relació amb el càlcul de la nota final:** La fase d'oposició en representa 2/3 i el barem, 1/3.

• Hi ha **comissió de selecció** en les especialitats amb més d'un tribunal.

• **Quant al professorat interí i la constitució de borses de treball per oposició:** Segons l'Acord del 3 d'abril de 2013 (no signat per STEPV), es reordenaran les borses existents de les especialitats convocades a oposicions. Només podrà mantindre el seu lloc en la borsa el professorat interí que haja prestat serveis abans del 31 d'agost de 1994 (cos de mestres) o de 1995 (resta de cossos), o que haja aprovat alguna volta tota l'oposició. Si se n'ha aprovat una part, es tindrà moratòria. Si no se n'ha aprovat cap part, n'hi haurà reordenació. A partir de l'oposició d'enguany, caldrà tindre totes les parts aprovades per a poder mantindre el lloc en la borsa. Si no s'aprova sencera, la incorporació a la borsa serà temporal, ja que en la pròxima convocatòria hi haurà de nou rebaremació.

STEPV ha **recorregut** el nou acord.





Normativa aplicable

■ **Mestres:** *ORDE 30/2013, de 26 d'abril, de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca procediment selectiu per a ingress en el cos de mestres i procediment per a l'adquisició de noves especialitats per funcionaris d'este mateix cos.* (DOCV 30/04/2013)

■ **Resta cossos:** *ORDE 31/2013, de 26 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen procediments selectius d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyança Secundària i professors tècnics de Formació Professional.* (DOCV 30/04/2013)

■ L'ingrés està basat en el Títol III, l'accés entre cossos en el Títol IV, i l'adquisició de noves especialitats en el Títol V del Reial Decret 276/2007 de 23 de febrer (BOE núm. 53, 02/03/2007).

Inscripcions



Termini de presentació de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació en el DOCV, és a dir, fins al XX de maig.

Preu: Mestres i de professorat tècnic d'FP **21,78 €**. Secundària: **30,84 €**. Persones amb discapacitat igual o superior al 33%: 3,69 €.

Bonificacions: 10% si presentem la sol·licitud via telemàtica (amb DNI electrònic o firma electrònica de la GV); 50% família nombrosa de cat. general; 100% família nombrosa de cat. especial.

Instància: model 046-taxes per inscripció en proves selectives, facilitat a través de la web de la Conselleria.

Documentació que cal adjuntar-hi: fotocòpia del document d'identitat; en cas de no posseir nacionalitat espanyola, annex II; en cas de no voler formar part de les borses de treball, annex IV; en cas de ser d'un estat no membre de la Unió Europea, justificant del requisit de participació; en cas de discapacitat o família nombrosa, justificants que ho acrediten.



En què consisteix la fase d'oposició?

La fase d'oposició consta de 2 proves que tenen caràcter **eliminadori**. Les proves estan estructurades de la manera següent:

1. Primera prova (formada per **2 parts** diferenciades, que es valoraran conjuntament):
-**Part A:** desenvolupament per escrit durant dues hores d'un tema triat per l'aspirant d'entre un nombre de temes extrets a l'atzar dels corresponents al temari de l'espe-

cialitat, amb la proporció següent:

a) Mestres: dues boles.

b) Secundària i FP: quatre boles.

Una volta finalitzat l'exercici, s'iniciarà la lectura pública en les dates que establisca cada tribunal.

-**Part B:** Prova pràctica per a avaluar la formació científica i habilitats tècniques. Els Annexos VIII (mestres) i VI (sec. i FP) marquen les característiques de cada especialitat.

2. Segona prova: Presentació i defensa d'una programació didàctica, i preparació i exposició oral d'una unitat didàctica. La programació s'ha d'entregar el mateix dia de la realització de la part B (prova pràctica). Encara que consisteix en dues seccions diferenciades, es valora conjuntament.

2.A) Programació didàctica. Presentació i defensa d'una programació didàctica sobre una àrea, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat. Es correspondrà amb un curs d'un nivell o etapa educativa. En el moment de la defensa, l'aspirant podrà dur i utilitzar un exemplar de la programació i un guió que no excedirà d'un full i que s'ha d'entregar al tribunal en acabar la prova. *Vegeu Annex VII convocatòria de mestres i Annex III convocatòria secundària i FP.*

2.B) Unitat didàctica. Preparació i exposició d'una unitat didàctica. L'aspirant triarà la unitat concreta d'entre tres d'extretes a l'atzar, que podran ser de les unitats de la seua programació o del temari de l'especialitat.

Temps de preparació: Una hora; defensa oral de 2.A i 2.B: una hora. S'hi podrà fer servir tot el material auxiliar necessari.



Com es qualifiquen les proves?

La nota global de la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les dues proves.

Primera prova: Es valora de 0 a 10 punts. Cada part es valora de 0 a 5 punts. La nota mínima en cada part per a poder continuar avant és 2,5.

Segona prova: Es valora de 0 a 10 punts. La nota mínima per a continuar avant és 5.

Una vegada acabada cada una de les dues proves, els tribunals publicaran els llistats de notes en els taulers d'anuncis del centre. Si no superem la primera prova, no podrem realitzar la segona.

Per a calcular la nota de totes les proves i parts, es calcularà la mitjana aritmètica de les qualificacions dels i les membres del tribunal que no tinguen una diferència de més de 3 punts.



Puc demanar la revisió de les proves?

Segons l'article 35 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú els ciutadans tenen dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en què tinguen la condició d'interessats (vegeu model de reclamació en la pàgina 5).



Com i quan presente els mèrits?

Únicament presentaran mèrits les persones que superen la fase d'oposició. Seran convocades l'endemà del dia hàbil de la publicació de les notes.

Els mèrits es presentaran ordenats en tres blocs, segons l'annex I de l'ordre de convocatòria, i hi has d'adjuntar el model de declaració de mèrits (mestres: annex V; secundària i FP: annex VII). Cal presentar tant l'original com la fotocòpia dels certificats, títols, etc., per tal que el tribunal en certifique l'autenticitat. Només es tindran en compte els mèrits perfeccionats abans del 12 de juliol. No es podran aconseguir més de 10 punts en la valoració dels mèrits.

Els tribunals faran públic en els taulers d'anuncis del centre la puntuació aconseguida.



Termini de realització de la fase d'oposició

Començament a partir del 25 de juny (tots els cossos). Finalització 12 de juliol.



Publicitat dels criteris d'avaluació

Les comissions de valoració determinaran els criteris d'avaluació de les diferents parts de la prova de la fase d'oposició, coordinaran l'elaboració de la prova pràctica i determinaran els criteris d'actuació dels tribunals. A més, s'encarregaran de resoldre els dubtes que es plantegen al llarg del procés de concurs-oposició.



Puc reclamar la puntuació obtinguda en la baremació dels mèrits?

En el termini de 24 hores a partir de la seua exposició, es poden presentar per escrit les al·legacions que es consideren oportunes al president/a del tribunal, que les estudiarà, les resoldrà i publicarà, finalment, un llistat amb la baremació definitiva. En aquesta guia tens un model de reclamació.

Si no et satisfà la resposta pots interposar recurs d'alçada davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

OBTENCIÓ PUNTUACIÓ GLOBAL

FASE D'OPOSICIÓ (Nota 1)	Exemple 1	Exemple 2
Primera prova (de 0 a 10) Part A) Examen teòric (de 0 a 5) Part B) Prova pràctica (de 0 a 5) Nota de la primera prova= part A+part B	Notes: 1A) 3,4 1B) 2,5 5,9 (50%=2,95)	Notes: 1A) 3,1 1B) 4,2 7,3 (50%=3,65)
Segona prova (de 0 a 10)	Nota: 5,5 (50%=2,75)	Nota: 5,5 (50%=4,05)
Nota fase oposició: Nota 1a prova (50%) + Nota 2a prova (50%)	1a prova + 2a prova 2,95 + 2,75 = 5,7	1a prova + 2a prova 3,65 + 2,75 = 7,7
Ponderació de 2/3 d'aquesta nota = NOTA 1	2/3 de 7 = 3,8	2/3 de 6,4 = 5,1333
FASE DE CONCURS (nota 2)		
Resultat barem de mèrits Ponderació d'1/3 d'aquesta nota = NOTA 2	Barem = 4,1586 1/3 de 4,1586 = 1,3862	Barem = 7,4356 1/3 de 7,4356 = 2,4785
NOTA GLOBAL DE L'OPOSICIÓ = NOTA 1 + NOTA 2	3,8 + 1,3862 = 5,1862	5,1333 + 2,4785 = 7,6118

Com se n'obté la puntuació global?

La nota global de la fase d'oposició (nota 1) es calcula efectuant la mitjana aritmètica de la nota de la primera prova i de la segona prova. La nota de la primera prova és la suma de les notes de la part A (examen teòric) i de la part B (prova pràctica). La nota 1 representa 2/3 de la puntuació global de tot el procés.

A la nota 1 cal sumar-hi el resultat del barem de mèrits (nota 2), que s'ha de ponderar en 1/3 (vegeu requadre).

Com sabré si he obtingut plaça?

Els tribunals lliuraran a les comissions de selecció les notes de la fase d'oposició i de la valoració dels mèrits. Les comissions de selecció sumaran els mèrits només a les persones que hagen superat la fase d'oposició i elaboraran un llistat únic d'aspirants seleccionats/des, en què constaran les persones de torn lliure i les acollides a la reserva de discapacitat, ordenats/des per la puntuació global.

Aquest llistat es publicarà en els taulers d'anuncis de la Conselleria. Hi haurà un termini de tres dies per a presentar reclamacions i resoldre errades.

Puc recórrer contra els resultats finals?

S'hi pot interposar recurs d'alçada contra els resultats davant el director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació dels llistats.

Com afecten les oposicions les borses de treball que hi ha ara?

Com a conseqüència del nou acord del 3 d'abril (no signat per STEPV), les borses de les especialitats convocades seran **reordenades**, tenint en compte el resultat de les oposicions. El professorat que haja treballat abans de l'1 de setembre de 1994 (mestres) o de 1995 (resta de cossos), i el professorat amb serveis prestats que haja aprovat alguna volta tots els exàmens d'una oposició (de qualsevol especialitat per a mestres; i de l'especialitat per la qual està en la borsa per la resta de cossos) no sofrirà cap reordenació i hi mantindrà el lloc.

El professorat amb serveis prestats que haja superat alguna prova tindrà moratòria, acabada la qual haurà de superar tota l'oposició o serà rebaremat.

El professorat amb serveis prestats que no haja superat cap prova serà reordenat.

En la nova borsa, les persones que aproven tota l'oposició, hagen prestat serveis o no, consolidaran el lloc en la borsa.

Només passaran a formar part de les borses les persones que aproven, com a mínim, un examen. Si no s'aprova tota la fase d'oposició, la permanència en la borsa serà fins a la propera convocatòria únicament.

Consulteu la informació completa i detallada en el nostre Allioli especial sobre el nou acord.

I si he aprovat i tinc plaça, què he de fer?

Si has aprovat i figures com a seleccionat/ada en els llistats d'aspirants, felicitats: ja ets funcionari/ària en pràctiques. Tens un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de les llistes de seleccionats per a presentar en

la DG de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del títol al·legat.
- Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat del servei de cap administració pública o d'estar inhabilitat.
- Certificat de minusvalidesa, si és el cas.
- Si no teniu la nacionalitat espanyola consulteu l'apartat 10.1 e) de les bases.
- Fotocòpia del DNI.
- Certificat mèdic oficial.
- Fotocòpia compulsada del títol que acredite l'exempció de la prova de coneixements de les llengües oficials.

Documentació específica:

Cos de professorat d'ensenyament secundari: Títol que acredite la possessió de la formació pedagògica i didàctica, o si és el cas, títol que acredite l'exempció d'aquest requisit, conforme al que estableix l'apartat 15.3 de la convocatòria d'oposicions.

Quan s'al·legue haver impartit docència, almenys 2 cursos complets (o 12 mesos discontinus) abans de l'1 d'octubre de 2009, s'acreditarà, si es tracta d'un centre públic, mitjançant certificació expedida pel secretari, amb el vistiplau del director del centre, i pel director del centre amb el vistiplau de la inspecció educativa si es tracta d'un centre privat.

Per al cos de professorat tècnic d'FP:

Igual que per a secundària, amb una excepció. Aquelles persones que posseïsquen una titulació declarada a efectes de docència que no permet accedir als estudis de màster, no estaran obligades a acreditar cap requisit específic de formació pedagògica i didàctica.

SOBRE EL MÀSTER

Requisit de formació pedagògica i didàctica

Aquest requisit és obligatori per a TOTES les especialitats del professorat d'ensenyament secundari i cos del professorat tècnic de formació professional.

S'ha d'acreditar mitjançant:

- El títol de màster per a professorat d'ESO, batxiller, FP i ensenyament d'idiomes.

- L'antic CAP, obtingut abans de l'1 d'octubre de 2009.

- Haver impartit docència en centres públics o privats, abans de l'1 d'octubre de 2009, almenys 2 cursos acadèmics complets o 12 mesos en períodes discontinus.

- Estan exempts d'aquest requisit les persones amb les titulacions de mestre/ra, llicenciatura en pedagogia o psicopedagogia

obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

- Aquest requisit no és obligatori en un cas concret del cos de professorat tècnic d'FP. Estaran exemptes d'aquest requisit les persones que tenen una titulació considerada equivalent a efectes de docència, però que no permet accedir als estudis de màster.

INFORMACIÓ SOBRE ELS TRIBUNALS I LES COMISSIONS DE SELECCIÓ



Com s'elegeixen els tribunals?

El professorat funcionari de carrera pot presentar-se voluntàriament per formar part dels tribunals com a vocals (màxim dos voluntaris per tribunal).

Els tribunals es componen d'un president/a i quatre vocals i es designen de la manera següent:

- La presidència és triada directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

- Els/les quatre vocals es trien per sorteig públic entre funcionaris de carrera en activitat del cos i de l'especialitat corresponent. Excepcionalment, quan aquest requisit no es puga complir perquè no hi ha suficients persones funcionàries de carrera en activitat en una especialitat determinada, el director general de Centres i Personal Docent pot designar-les directament d'entre funcionariats dels cossos docents d'altres especialitats.



Quins són els motius d'abstenció dels membres dels tribunals?

Els/les membres dels tribunals hauran d'abstindre's d'intervindre si hi concurren les següents circumstàncies:

- Si han realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors.
- Si tenen interès personal en l'assumpte o estar en litigi pendent amb algun interessat.
- Si tenen parentiu de consanguinitat fins a quart grau.
- Si tenen amistat íntima o enemistat manifesta.
- Si tenen relació de servei amb persona na-

tural o jurídica interessada directament o haver-li prestat serveis professionals durant els dos últims anys.



Els aspirants poden recusar els membres d'un tribunal d'oposició?

Sí, i les circumstàncies que s'han de donar per a recusar un tribunal són les mateixes que les exposades en el cas de l'abstenció.



Quants membres del tribunal són necessaris perquè siguin vàlides les actuacions?

Per a l'actuació vàlida del tribunal es requereix la presència del president i del secretari (o dels substituïts) i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

Funcions dels tribunals

- Publicar les notes obtingudes en cadascuna de les proves.
- Publicar les puntuacions dels barems de mèrits.
- Resoldre les alegacions al llistat provisional de les puntuacions del barem de mèrits.

Comissions de selecció

En totes aquelles especialitats que tinguen més d'un tribunal, s'establirà una comissió de selecció. Estarà formada per un nombre senar de persones (mínim de 5) designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Funcions de les comissions de selecció

- Afegir les puntuacions de la fase de concurs (mèrits) a les de la fase d'oposició a aquelles persones que hagen superat totes les proves.
- Elaborar el llistat únic d'aspirants seleccionats/des, llistat que inclourà els/les participants del torn lliure i de la reserva de discapacitats.
- Resoldre tots els dubtes sobre l'aplicació de les normes de les diferents fases del concurs-oposició.

NOVETAT

Enguany no hi haurà distribució de places per tribunal. Tots els llistats de les notes de les proves i dels mèrits es gestionaran des de les comissions de selecció. Aquestes comissions seran les que elaboraran el llistat de persones seleccionades.

Com sempre, trobareu tota la informació actualitzada en la nostra web:

stepv.intersindical.org

■ MODEL DE REVISIÓ DE LA PROVA

A la presidència del tribunal núm. _____
Especialitat _____

_____ amb NIF
núm. _____, com a aspirant a una plaça en el concurs oposició convocat
per la Resolució de 26 d'abril de 2013 de la Conselleria de Educació, Cultura i Esport, amb domicili
a efectes de notificació en _____
CP _____ població _____ i telèfon de contacte _____

EXPOSE:

Que amb data _____ es va publicar el resultat de la prova final de la fase d'oposició
amb la qual tinc discrepàncies respecte a la puntuació atorgada.

DEMANE:

Que s'admeta aquesta sol·licitud per a revisar la prova esmentada d'acord amb l'article 35 de la Llei
30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Ad-
ministratiu Comú.

_____, ____ de _____ de 2013

Atentament,

■ MODEL DE RECLAMACIÓ DE MÈRITS

Al president del tribunal núm. _____
Especialitat _____

_____ amb NIF
núm. _____, com a aspirant a una plaça en el concurs oposició convocat
per la Resolució de 26 d'abril de 2013 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, amb domicili
a efectes de notificació en _____
CP _____ població _____ o telèfon de contacte _____

EXPOSE:

Que amb data _____ es va publicar el resultat de la baremació de mèrits de la
fase del concurs amb la qual tinc discrepàncies respecte a la puntuació atorgada i, en concret, en els
apartats següents: _____ per la qual cosa presente les al·legacions
següents:

1.

2.

DEMANE:

Que s'admeta aquesta sol·licitud i es revisen els criteris i les puntuacions atorgades pel tribunal en la
baremació de mèrits atenent les al·legacions i a la documentació aportada.

_____, ____ de _____ de 2013

Atentament,

■ ANNEX I. BAREM PER A LA VALORACIÓ DE MÈRITS

(màxim 10 punts)

Subapartats	Puntuació	Documentació acreditativa
-------------	-----------	---------------------------

I. Experiència docent prèvia (fins a un màxim de cinc punts)

- | | |
|---|---|
| 1.1 Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos al qual s'opta, en centres públics: 1,000
Per cada mes: 0,0800 | Full de serveis certificat per la direcció territorial d'Educació o òrgan competent o certificat del centre, amb el vistiplau del director/a. |
| 1.2 Per cada any d'experiència docent en especialitats de distints cosos al qual s'opta, en centres públics: 0,500
Per cada mes: 0,0400 | Full de serveis certificat per la Direcció Territorial d'Educació o òrgan competent o certificat del centre, amb vistiplau del director/a. |
| 1.3. Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos al qual s'opta, en altres centres: 0,500
Per cada mes: 0,0400 | Certificat del director/a amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, on conste la durada real dels serveis. |
| 1.4 Per cada any d'experiència docent en especialitats de distint nivell educatiu que l'impartit pel cos al qual s'opta, en altres centres: 0,250
Per cada mes: 0,020 | Certificat del director/a amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, on conste la durada real dels serveis. |

II Formació acadèmica (Fins a un màxim de cinc punts)

- 2.1. Expedient acadèmic en el títol al·legat (fins a 1,500 punts):

ESCALA DE 0 A 10	ESCALA DE 0 A 4	PUNTUACIÓ
De 5,01 a 5,99	D'1,005 a 1,499	0,1000 punts
De 6 a 7,50	D'1,500 a 2,259	0,5000 punts
De 7,51 a 10	De 2,260 a 4	1,500 punts

La mitjana es calcula sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures. Si no hi figura l'expressió numèrica s'han d'emprar aquestes equivalències:

QUALIFICACIÓ	ESCALA DE 0 A 10	ESCALA DE 0 A 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Excel·lent	9,0000	3
Matrícula	10,0000	4

Certificat acadèmic de notes de la titulació

- | | |
|--|--|
| 2.2.1. Pel certificat-diploma d'estudis avançats, títol oficial de màster (que no siga el requisit per a l'ingrés), suficiència investigadora o equivalents: 1,0000 | Fotocòpia compulsada del certificat, diploma o títol. |
| 2.2.2. Per posseir el títol de doctor/a: 1,0000 | Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol o certificat d'abonament dels drets d'expedició. |
| 2.2.3. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 | Document justificatiu. |
| 2.3.1. Titulacions de primer cicle: 1,0000 | Certificació acadèmica i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat com a mèrit i l'al·legat com a requisit per a l'ingrés, o certificat d'abonament dels drets d'expedició. |

2.3.2.	Titulacions de segon cicle: 1,0000	Certificació acadèmica i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat com a mèrit i l'al·legat com a requisit per l'ingrés, o certificat d'abonament dels drets d'expedició.
2.4.1	Per cada títol professional de música i dansa: 0,5000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol o certificat d'abonament dels drets d'expedició.
2.4.2	Per cada certificat de nivell avançat o equivalent d'EOI: 0,5000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol o certificat d'abonament dels drets d'expedició.
2.4.3	Per cada títol de tècnic superior d'arts plàstiques i disseny: 0,2000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol.
2.4.4	Per cada títol superior de formació professional: 0,2000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol.
2.4.5.	Per cada títol de tècnic esportiu superior: 0,2000	Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada del títol.

III Altres mèrits (Fins a un màxim de dos punts)

3.1.	Pel B2, C1 o C2 d'una llengua estrangera: 2,000	Certificat de l'organisme competent (cal comprovar la validesa de la certificació consultant l'annex I de l' <i>Ordre 17/2013 de 15 d'abril</i> , de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport)
3.2.	Formació permanent, convocada per les administracions educatives, universitats o entitats col·laboradores, homologades o reconegudes per l'administració educativa: fins a 1,000 punt	Certificat en el qual conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs. En cas d'entitats col·laboradores, cal a més el certificat del reconeixement per part de l'administració educativa.
3.2.1.	Cursos, grups de treball, projectes educatius i seminaris, relacionats amb l'especialitat, l'organització escolar, ensenyament en valencià, didàctica en general, psicopedagogia i sociologia de l'educació: fins a 0,75 punts	
3.2.1.1.	Cursos de formació: Durada no inferior a 30 hores: 0,1000 Durada no inferior a 100 hores: 0,2000 Podem acumular cursos no inferiors a 20 hores.	
3.2.1.2.	Grups de treball, projectes educatius, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres i seminaris . Només podem obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar. -Participació: 0,2000 -Coordinació: 0,2000 -Seminaris i activitats anàlogues de durada no inferior a 30 h.: 0,2000	
3.2.2	Cursos, grups de treball, projectes educatius i seminaris, relacionats amb les tecnologies aplicades a l'educació fins a 0,75 punts	
3.2.2.1.	Cursos de formació: Durada no inferior a 30 hores: 0,1000 Durada no inferior a 100 hores: 0,2000 Podem acumular cursos no inferiors a 20 hores.	
3.2.2.2.	Grups de treball, projectes educatius i seminaris . Només podem obtenir puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar -Participació: 0,2000 -Coordinació: 0,2000 -Seminaris i activitats anàlogues de durada no inferior a 30 h.: 0,2000	

NOTES IMPORTANTS:

Únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins el 12 de juliol
En cap cas no seran valorats per l'apartat 3.2 aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga

l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau. Tampoc no seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'especialització didàctica o de certificat d'aptitud pedagògica.
Així mateix, no podran considerar-se, a l'efecte de

ser valorats, els mèrits indicats en els apartats 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol exigít per a l'ingrés en el cos. Un mateix mèrit no pot ser valorat en més d'un apartat. S'optarà per l'apartat més favorable a l'aspirant.

REIVINDICACIONS D'STEPV-IV CONQUERIDES EN EL PROCEDIMENT D'OPOSICIONS D'ENGUANY

■ Reconeixement –indirecte– de la titulació de Filologia Catalana per a l'exempció de la prova de valencià, gràcies a les 37 sentències, de les quals, 11 són favorables a STEPV.

ALTRES ASPECTES QUE STEPV-IV CONTINUARÀ REIVINDICANT EN EL PROCEDIMENT D'OPOSICIONS

- Informació dels criteris i negociació de l'oferta de les places de cada especialitat.
- Que la prova pràctica siga realment un supòsit pràctic, i no una bateria de respostes de problemes per escrit.
- Incorporació de l'informe d'avaluació de la tasca docent del professorat interí en la convocatòria.
- Creació d'un tribunal baremador de mèrits que puntue exclusivament els mèrits de la fase d'oposició.
- Revisió de les proves que configuren la prova de la fase d'oposició, per tal de poder conèixer la puntuació obtinguda de cada subprova.
- Incorporació al barem de mèrits de la valoració de:
 - Diploma de Mestre de Valencià
 - Publicacions
 - Mèrits artístics: premis, exposicions, concursos
 - Activitats de formació impartida
 - Haver aprovat la fase d'oposició en les convocatòries passades.
 - Que l'experiència docent recupere el pes que tenia amb el sistema transitori
 - Que la formació permanent recupere el pes que tenia amb el sistema transitori
 - Que el coneixement d'una llengua estrangera no estiga sobrevalorat

ALACANT

Glorieta P. Vicente Mogica, 5-12.
03005 · Tel. 965 98 51 65

ALCOI

Oliver, 1-5é dreta.
03804 · Tel. i fax 966 54 06 02

ALZIRA

Av. Luis Suñer, 28-4t, p. 16.
46600 · Tel. 96 240 02 21

ELX

Maximilià Thous, 121.
03201 · Tel. 96 622 56 16

CASTELLÓ

Marqués de Valverde, 8.
12003 · Tel. 964 26 90 94

GANDIA

Sant Pasqual, 13 - 1r dta.
46700 · Tel. i fax 96 295 07 54

VALÈNCIA

Juan de Mena, 18, bxs.
46008 · Tel. 96 391 91 47

XÀTIVA

Portal del Lleó, 8, 2a.
46800 · Tel. 96 228 30 67

**Per afiliar-te al sindicat
de l'ensenyament, pots
fer-ho personalment
a les seus del sindicat,
per correu electrònic en
stepv@intersindical.org,
o per via web en**

stepv.intersindical.org