Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 25 d'octubre de 2019, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca un procediment de provisió de places del personal funcionari docent del cos de mestres per a cobrir llocs vacants en centres públics d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Especial i primer cicle de l'Educació Secundària Obligatòria en instituts, departaments d'Orientació en instituts i de centres de formació de persones adultes, dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. [2019/10249]

La Llei orgànica d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, en la disposició addicional sisena, apartat 4, determina que durant els cursos escolars en què no se celebren els concursos d'àmbit estatal a què es refereix aquesta disposició, les diferents administracions educatives podran organitzar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió dels quals els corresponga i destinats a la cobertura de les seues places, tot això sense perjudici que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació dels seus efectius.

En el seu desplegament, l'article 2 del Reial decret 1364/2010, estableix que de conformitat amb l'apartat 4 de la disposició addicional sexta de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, durant els cursos escolars en què no se celebren els concursos d'àmbit estatal, les administracions educatives podran dur a terme procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió dels quals els corresponga, destinats cobrir les seues places o llocs, tot això sense perjudici que en qualsevol moment puguen realitzar processos de redistribució o de recol·locació del professorat que en depén.

Celebrat durant el curs 2018/2019 el concurs de trasllats d'àmbit nacional, es considera convenient, a fi d'assegurar la cobertura dels llocs vacants que es determinen, així com per a garantir el dret a la mobilitat del personal funcionari del cos de mestres, convocar procediment de provisió per a cobrir les places vacants de les plantilles orgàniques dels centres previstes d'acord amb la planificació general educativa per al curs 2019/2020, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

En la tramitació d'aquesta resolució s'ha complit el que preveuen l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

D'acord amb el que preveuen la disposició addicional sexta de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i l'article 10.1.*n* del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport resolc convocar procediment de provisió, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objecte i normativa aplicable

1.1. Es convoca concurs de trasllats, d'acord amb les especificacions que es mencionen en la present resolució, per a la provisió de llocs de treball en l'àmbit territorial de gestió de la Generalitat Valenciana, entre funcionaris i funcionàries de carrera i en pràctiques pertanyents al cos de mestres.

1.2. Aquest procediment es regirà per la Llei orgànica d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, així com Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana i els reials decrets 276/2007, 1364/2010 i 1594/2011.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 25 de octubre de 2019, de la directora general de Personal Docente, por la que se convoca un procedimiento de provisión de plazas del personal funcionario docente del cuerpo de maestros para cubrir puestos vacantes en centros públicos de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Especial y primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria en institutos, departamentos de Orientación en institutos y de centros de formación de personas adultas, dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. [2019/10249]

La Ley Orgánica de Educación, modificada por la Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, en su disposición adicional sexta, apartado 4, determina que durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal a los que se refiere esta disposición, las diferentes administraciones educativas podrán organizar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda y destinados a la cobertura de sus plazas, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación de sus efectivos.

En su desarrollo, el artículo 2 del Real decreto 1364/2010, establece que de conformidad con el apartado 4 de la disposición adicional sexta de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal, las Administraciones educativas podrán desarrollar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda, destinados a la cobertura de sus plazas o puestos, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación del profesorado dependiente de las mismas.

Celebrado durante el curso 2018/2019 el concurso de traslados de ámbito nacional, se considera conveniente, a fin de asegurar la cobertura de los puestos vacantes que se determinen, así como para garantizar el derecho a la movilidad del personal funcionario del cuerpo de maestros, convocar procedimiento de provisión para cubrir las plazas vacantes de las plantillas orgánicas de los centros previstas de acuerdo con la planificación general educativa para el curso 2019/2020, conforme a lo dispuesto en el Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

En la tramitación de esta resolución se ha cumplido lo previsto en el artículo 37 Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

De acuerdo con lo previsto en la disposición adicional sexta de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación y en el artículo 10.1.*n* del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte resuelvo convocar procedimiento de provisión, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Objeto y normativa aplicable

1.1. Se convoca concurso de traslados, de acuerdo con las especificaciones que se citan en la presente resolución, para la provisión de puestos de trabajo en el ámbito territorial de gestión de la Generalitat Valenciana, entre el personal funcionario de carrera y en prácticas pertenecientes al cuerpo de maestros.

1.2. Este procedimiento se regirá por la Ley orgánica de educación, modificada por la Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, el artículo 37 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, así como Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana y los Reales Decretos 276/2007, 1364/2010 y 1594/2011.

Segona. Places oferides i determinació d'aquestes

2.1. S'oferiran les places o llocs vacants que es determinen, entre els quals s'inclouran, almenys, els que es produïsquen fins al 31 de desembre de 2019, així com aquells que resulten del mateix procediment.

2.2. Totes les vacants a què es fa referència en aquesta base hauran de correspondre a llocs de treball d'Educació Infantil, Primària i primer cicle d'Educació Secundària Obligatòria en instituts, departaments d'orientació en instituts i de centres de formació de persones adultes, la necessitat de les quals es trobe prevista en la planificació escolar.

2.3. Les vacants o resultes que tinguen caràcter itinerant, així com els centres de reeducació, centres d'educació especial, centres de formació de persones adultes, centres penitenciaris i centres catalogats com a centre d'acció educativa singular en el curs 2018/2019 no s'adjudicaran de manera forçosa, per la qual cosa els funcionaris i funcionàries que vulguen accedir a aquestes vacants hauran de sol·licitar expressament el tipus de llocs o el centre a què estiguen adscrits.

Tercera. Requisits específics per a l'exercici de determinats llocs

Els funcionaris i funcionàries del cos de mestres podran sol·licitar els llocs següents sempre que reunisquen els requisits exigits per a aquests:

A) Llocs de treball de les especialitats del cos de mestres, de conformitat amb allò que disposa l'article 2 del Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

– Educació Infantil.
– Educació Primària.
– Llengua estrangera: Anglés.
– Llengua estrangera: Francés.
– Llengua estrangera: Alemany.
– Educació Física.
– Música.
– Pedagogia Terapèutica.
– Audició i Llenguatge.

Aquests llocs es podran sol·licitar a més de pels funcionaris i funcionàries que acrediten la titularitat de l'especialitat, per aquell que d'acord amb la disposició addicional quarta del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, haja sigut habilitat per a aquestes, d'acord amb la normativa anterior a l'entrada en vigor del Reial decret l'esmentat, així com per aquell que obtinga l'especialitat en el curs del present procediment en virtut del que disposa el Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisca les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària.

Els funcionaris i funcionàries que hagen ingressat en aquest cos en virtut dels procediments selectius realitzats d'acord amb el Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, en el qual a més es crea l'especialitat de Primària, únicament podrà optar a llocs d'aquesta especialitat si és titular d'aquesta, bé per haver ingressat en el cos de mestres per aquesta, bé per haver-la adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats regulat en el mencionat Reial decret o bé per haver obtingut la corresponent habilitació.

B) Llocs de treball dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatòria:

– Ciències Socials, Geografia i Història
– Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa
– Ciències de la Naturalesa
– Matemàtiques
– Llengua Castellana i Literatura
– Llengua estrangera: Anglés
– Llengua estrangera: Francés
– Educació Física
– Música
– Llengua i Literatura Valenciana

Únicament podran sol·licitar aquests llocs, de conformitat amb la disposició transitòria primera del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre funci-

Segunda. Plazas ofertadas y determinación de las mismas

2.1. Se ofertarán las plazas o puestos vacantes que se determinen, entre los que se incluirán, al menos, los que se produzcan hasta el 31 de diciembre de 2019, así como aquellos que resulten del propio procedimiento.

2.2. Todas las vacantes a que se hace referencia en esta base deberán corresponder a puestos de trabajo de Educación Infantil, Primaria y primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria en institutos, departamentos de orientación en institutos y de centros de formación de personas adultas, cuya necesidad se encuentre prevista en la planificación escolar.

2.3. Las vacantes o resultas que tengan carácter itinerante, así como los Centros de Reeducación, Centros de Educación Especial, Centros de Formación de Personas Adultas, Centros Penitenciarios y Centros catalogados como Centro de Acción Educativa Singular en el curso 2018/2019, no se adjudicarán de manera forzosa, por lo que el personal funcionario que quiera acceder a estas vacantes deberá solicitar expresamente el tipo de puestos o el centro al que estén adscritos.

Tercera. Requisitos específicos para el desempeño de determinados puestos

El personal funcionario del cuerpo de maestros podrán solicitar los siguientes puestos siempre que reúnan los requisitos exigidos para los mismos:

A) Puestos de trabajo de las especialidades del cuerpo de maestros, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación.

– Educación Infantil.
– Educación Primaria.
– Lengua extranjera: Inglés.
– Lengua extranjera: Francés.
– Lengua extranjera: Alemán.
– Educación Física.
– Música.
– Pedagogía Terapéutica.
– Audición y Lenguaje.

Estos puestos podrán solicitarse además de por el personal funcionario que acredite la titularidad de la especialidad, por aquel que conforme a la disposición adicional cuarta del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, haya sido habilitado para los mismos, de acuerdo con la normativa anterior a la entrada en vigor del citado real decreto, así como por aquel que obtenga la especialidad en el curso del presente procedimiento en virtud de lo dispuesto en el Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñe sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria.

El personal funcionario que haya ingresado en este cuerpo en virtud de los procedimientos selectivos realizados conforme al Real decreto 276/2007, de 23 de febrero, en el que además se crea la especialidad de Primaria, únicamente podrá optar a puestos de esta especialidad si es titular de la misma, bien por haber ingresado en el cuerpo de maestros por ella, bien por haberla adquirido a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades regulado en el citado real decreto o bien por haber obtenido la correspondiente habilitación.

B) Puestos de trabajo de los dos primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria:

– Ciencias Sociales, Geografía e Historia
– Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza
– Ciencias de la Naturaleza
– Matemáticas
– Lengua Castellana y Literatura
– Lengua Extranjera: Inglés
– Lengua Extranjera: Francés
– Educación Física
– Música
– Lengua y Literatura Valenciana

Únicamente podrán solicitar estos puestos, de conformidad con la disposición transitoria primera del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal

onaris i funcionàries dels cossos de docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests, els funcionaris i funcionàries del cos de mestres que adscrits amb caràcter definitiu estiguen exercint la docència en aquests cursos de l'Educació Secundària Obligatòria. Així mateix, podran exercir la seua mobilitat a places o llocs d'Educació Infantil i Primària per als quals estiguen habilitats, i en cas d'obtindre destinació perdran tota opció a futures vacants dels cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatòria.

En el cas de supressió del lloc, en els cursos primer i segon de l'Educació Secundària Obligatòria en el qual s'estiga adscrit amb caràcter definitiu es podrà continuar optant en els concursos de trasllats a l'obtenció d'una nova destinació en els esmentats llocs, sempre que no hagen obtingut després de la supressió una nova destinació definitiva en una altra etapa educativa.

En tot cas, a l'hora de la sol·licitud d'aquests llocs, hauran d'acreditar l'habilitació d'acord amb les equivalències següents:

entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos, el personal funcionario de cuerpo de maestros que adscritos con carácter definitivo estén ejerciendo la docencia en estos cursos de la Educación Secundaria Obligatoria. Asimismo, podrán ejercer su movilidad a plazas o puestos de educación infantil y primaria para los que estén habilitados, y en caso de obtener destino, perderán toda opción a futuras vacantes de los cursos primero y segundo de la Educación Secundaria Obligatoria.

En el caso de supresión del puesto, en los cursos primero y segundo de la educación secundaria obligatoria en el que se estuviera adscrito con carácter definitivo, se podrá seguir optando en los concursos de traslados a la obtención de un nuevo destino en dichos puestos, siempre que no hayan obtenido con posterioridad a la supresión un nuevo destino definitivo en otra etapa educativa.

En cualquier caso, a la hora de la solicitud de estos puestos, deberán acreditar la habilitación de acuerdo con las siguientes equivalencias:

MESTRES AMB L'ESPECIALITAT EN:	Llocs dels dos primers cursos de l'Educació Secundària Obligatòria per als quals posseeixen l'especialitat:
– Filologia: Llengua Castellana i Anglés.	– Llengua estrangera: Anglés – Llengua Castellana i Literatura
– Filologia: Llengua Castellana i Francés.	– Llengua estrangera: Francés – Llengua Castellana i Literatura
– Filologia: Llengua Castellana.	– Llengua Castellana i Literatura
– Matemàtiques i Ciències Naturals.	– Matemàtiques. – Ciències de la Naturalesa. – Matemàtiques i Ciències de la Naturalesa.
– Ciències Socials.	– Ciències Socials, Geografia i Història.
– Educació Física.	– Educació Física
– Educació Musical.	– Música.
– Filologia: Valencià	– Llengua i Literatura Valenciana.

* * * * *

MAESTROS CON LA ESPECIALIDAD EN:	PUESTOS DE LOS DOS PRIMEROS CURSOS DE LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA PARA LOS QUE POSEEN LA ESPECIALIDAD:
– Filología: Lengua Castellana e Inglés.	– Lengua extranjera: Inglés – Lengua Castellana y Literatura
– Filología: Lengua Castellana y Francés.	– Lengua extranjera: Francés – Lengua Castellana y Literatura
– Filología: Lengua Castellana.	– Lengua Castellana y Literatura
– Matemáticas y Ciencias Naturales.	– Matemáticas. – Ciencias de la Naturaleza. – Matemáticas y Ciencias de la Naturaleza.
– Ciencias Sociales.	– Ciencias Sociales, Geografía e Historia.
– Educación Física.	– Educación Física
– Educación Musical.	– Música.
– Filología: Valenciano	– Lengua y Literatura Valenciana.

C) Llocs dels departaments d'orientació dels instituts d'Educació Secundària:

– Pedagogia Terapèutica

– Audició i Llenguatge

Aquests llocs es podran sol·licitar a més de per funcionaris i funcionàries per aquells que acrediten la titularitat de l'especialitat, per aquell que d'acord amb la disposició addicional quarta del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre funcionaris i funcionàries dels cossos docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació i altres

C) Puestos de los Departamentos de Orientación de los Institutos de Educación Secundaria:

– Pedagogía Terapéutica

– Audición y Lenguaje

Estos puestos podrán solicitarse además de por el personal funcionario aquellos que acrediten la titularidad de la especialidad, por aquel que conforme a la disposición adicional cuarta del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los Cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de

procediments de provisió de places a cobrir per aquests, hagen sigut habilitats per a aquests llocs d'acord amb la normativa anterior a l'entrada en vigor de l'esmentat reial decret.

D) Llocs d'educació de persones adultes.

Aquests llocs podran ser sol·licitats pels mestres i per les mestres que acrediten l'especialitat d'acord amb les equivalències següents:

MESTRES HABILITATS	*Lloc de treball en centres de formació de persones adultes.*
Primària	Educació Primària.
HABILITACIONS D'EGB	*Lloc de treball en centres de formació de persones adultes.*
Filologia: Llengua Castellana	Comunicació: Castellà.
Llengua Castellana i Francés	Comunicació: Castellà Comunicació: Francés
Filologia Llengua Castellana i Anglés	Comunicació: Castellà Comunicació: Anglés
Filologia: Valencià.	Comunicació: Valencià
Matemàtiques i Ciències Naturals	Ciències i Tecnologia
Ciències Socials.	Ciències Socials

Per a sol·licitar llocs de formació de persones adultes excepte els llocs de Primària, es requerirà ser definitiu per concurs de trasllats o per adscripció en llocs de centres de formació de persones adultes, per mitjà de la Resolució de 12 de desembre de 2005 (DOGV 23.12.2005) i s'haurà d'utilitzar el codi específic d'especialitat.

Quarta. Acreditació coneixement del valencià i termini de sol·licitud d'habilitacions

4.1. Per a sol·licitar llocs de treball de les especialitats ressenyades anteriorment en la base tercera és necessari, estar en possessió del Certificat de Capacitació de coneixement de valencià o del Diploma de Mestre de Valencià i estar inscrits en el Registre de la Junta Qualificadora de coneixement de valencià, de conformitat amb el que preveu el punt 5 de la disposició transitòria única de l'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres docents públics i en els serveis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat, el personal funcionari que no reunisca el requisit lingüístic podrà romandre en la seua destinació definitiva i el seu dret de mobilitat quedarà circumscrit a llocs de centres docents públics de localitats de predomini lingüístic castellà.

4.2. En virtut del que disposa l'article 4 del Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre, pel qual s'estableixen les especialitats docents del cos de mestres que exercisquen les seues funcions en les etapes d'Educació Infantil i d'Educació Primària regulades en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, els participants i les participants podran adquirir una especialitat quan estiguen en possessió de les titulacions o requisits que figuren en l'annex del mencionat reial decret.

El personal docent pertanyent al cos de mestres que desitge participar en aquest concurs de trasllats per una especialitat per a la qual no està actualment habilitat, però per a la qual reuneix els requisits establits en l'annex del Reial decret 1594/2011, haurà de fer la sol·licitud de reconeixement de l'especialitat en el mateix termini de la base deu de la present resolució. Aquesta sol·licitud anirà acompanyada de la documentació acreditativa corresponent que presentarà juntament amb els mèrits al·legats. La participació per l'especialitat o especialitats sollicitades quedarà condicionada a què s'atorguen aquestes.

4.3. Als efectes d'aquest concurs, només tindran validesa aquelles habilitacions que se sol·liciten abans de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.

Cinquena. Participació voluntària

5.1. Podrà participar voluntàriament sol·licitant les places oferides en aquesta convocatòria, els funcionaris o funcionàries de carrera,

educación y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos, hayan sido habilitados para los mismos de acuerdo con la normativa anterior a la entrada en vigor del citado Real Decreto.

D) Puestos de Educación de Personas Adultas.

Estos puestos podrán ser solicitados por los maestros y maestras que acrediten la especialidad de acuerdo con las siguientes equivalencias:

MAESTROS HABILITADOS	*Puesto de trabajo en centros de formación de personas adultas.*
Primaria	Educación Primaria.
HABILITACIONES DE EGB	*Puesto de trabajo en centros de formación de personas adultas.*
Filología: Lengua Castellana	Comunicación: Castellano.
Lengua Castellana y Francés	Comunicación: Castellano Comunicación: Francés
Filología Lengua Castellana e Inglés	Comunicación: Castellano Comunicación: Inglés
Filología: Valenciano	Comunicación: Valenciano
Matemáticas y Ciencias Naturales	Ciencias y Tecnología
Ciencias Sociales.	Ciencias Sociales

Para solicitar puestos de formación de personas adultas salvo los puestos de primaria, se requerirá ser definitivo por concurso de traslados o por adscripción en puestos de centros de formación de personas adultas, mediante la Resolución de 12 de diciembre de 2005 (DOGV 23.12.2005) y deberá utilizarse el código específico de especialidad.

Cuarta. Acreditación conocimiento del valenciano y plazo de solicitud de habilitaciones

4.1. Para solicitar puestos de trabajo de las especialidades anteriormente reseñadas en la base tercera es necesario estar en posesión del Certificat de Capacitació de coneixement de valencià o del Diploma de Mestre de Valencià y estar inscritos en el Registro de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, de conformidad con lo previsto en el punto 5 de la disposición transitoria única de la Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros docentes públicos y en los servicios o unidades de apoyo escolar y educativo dependientes de la Generalitat, el personal funcionario que no reúna el requisito lingüístico podrá pemanecer en su destino definitivo y su derecho de movilidad quedará circunscrito a puestos de centros docentes públicos de localidades de predominio lingüístico castellano.

4.2. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 del Real decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del cuerpo de maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, el personal participante podrá adquirir una especialidad cuando estén en posesión de las titulaciones o requisitos que figuran en el anexo del mencionado real decreto.

El personal docente perteneciente al cuerpo de maestros que desee participar en este concurso de traslados por una especialidad para la que no está actualmente habilitado pero para la cual reúne los requisitos establecidos en el anexo del Real decreto 1594/2011, deberá hacer la solicitud de reconocimiento de la especialidad en el mismo plazo de la base diez de la presente resolución. Dicha solicitud irá acompañada de la documentación acreditativa correspondiente que presentará junto con los méritos alegados. La participación por la especialidad o especialidades solicitadas quedará condicionada a que se otorguen las mismas.

4.3. A efectos del presente concurso, solo tendrán validez aquellas habilitaciones que se soliciten antes de finalizar el plazo de presentación de instancias.

Quinta. Participación voluntaria

5.1. Podrá participar voluntariamente solicitando las plazas ofertadas en esta convocatoria, el personal funcionario de carrera, dependiente

dependent de l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que es trobe en alguna de les situacions següents:

a) En situació de servei actiu o en serveis especials declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, amb destinació definitiva en centres dependents d'aquesta, sempre que, de conformitat amb la disposició addicional sexta, apartat 6, de la Llei orgànica 2/2006, i l'article 2.1 del Reial decret 1364/2010, en finalitzar aquest curs escolar hagen transcorregut, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació que exercisquen amb caràcter definitiu.

b) En situació d'excedència voluntària, en els seus distints tipus, declarada des de centres que depenen de la Generalitat Valenciana.

Si es tracta del supòsit d'excedència voluntària per interés particular previst en l'article 127, de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, només podran participar, si en finalitzar el present curs escolar han transcorregut dos anys des que van passar a aquesta situació.

c) En situació de suspensió de funcions declarada des de centres dependents de la Generalitat Valenciana, sempre que en finalitzar aquest curs escolar haja conclòs el temps de duració de la sanció disciplinària de suspensió i, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

5.2. Als efectes previstos en l'apartat anterior s'entendrà com a data de finalització del curs escolar la de 31 d'agost de 2020.

5.3. Els qui desitgen exercitar un dret preferent per a l'obtenció de destinació s'hauran d'ajustar al que es determina en la base setena d'aquesta resolució.

Sisena. Participació obligatòria

6.1. Està obligat a participar en el present procediment, de conformitat amb allò que disposa l'article 12 del Reial decret 1364/2010, els funcionaris i funcionàries que depenen de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana que es trobe en alguna de les situacions següents:

a) Els funcionaris i funcionàries, que procedent de la situació d'excedència o suspensió de funcions amb pèrdua de la destinació definitiva, hagen reingressat al servei actiu i obtingut, en virtut d'aquest reingrés, una destinació amb caràcter provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana, amb anterioritat a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Els funcionaris i funcionàries, que s'inclou en el paràgraf anterior, en cas que no participen en aquesta convocatòria, o si encara que hi hagen participat no han sol·licitat un nombre suficient de llocs, se'ls adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en places que puguen ocupar, segons les especialitats de les quals siguen titulars, en un centre que depenga de la Generalitat Valenciana. En el supòsit que no se'ls adjudique una destinació definitiva, romandran en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

b) Els funcionaris i funcionàries que es troben en la situació d'excedència forçosa o suspensió de funcions amb pèrdua del lloc de destinació i que una vegada complida la sanció no hagen obtingut un reingrés provisional i hagen sigut declarats en aquestes situacions des d'un centre dependent en l'actualitat de la Generalitat Valenciana.

En el cas que no sol·licitaren el suficient nombre de places, se'ls adjudicarà d'ofici destinació definitiva en llocs que puguen ocupar segons les especialitats de què siguen titulars, en un centre dependent de la Generalitat Valenciana. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En el cas que aquests no participen en el present procediment, quedaran en la situació d'excedència voluntària per interés particular prevista en l'article 127 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

c) Els funcionaris i funcionàries que havent estat adscrit a places en l'exterior i s'haja reincorporat a un lloc de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana en el curs 2019/2020, o que havent-se reincorporat en cursos anteriors no hagen obtingut destinació definitiva.

del ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

a) En situación de servicio activo o en servicios especiales declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, con destino definitivo en centros dependientes de la misma, siempre y cuando de conformidad con la disposición adicional sexta, apartado 6, de la Ley orgánica 2/2006, y el artículo 2.1 del Real decreto 1364/2010, al finalizar el presente curso escolar hayan transcurrido, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino que desempeñen con carácter definitivo.

b) En situación de excedencia voluntaria, en sus distintos tipos, declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana.

Si se tratara del supuesto de excedencia voluntaria por interés particular contemplado en el artículo 127, de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, solo podrán participar, si al finalizar el presente curso escolar han transcurrido dos años desde que pasaron a esta situación.

c) En situación de suspensión de funciones declarada desde centros dependientes de la Generalitat Valenciana, siempre que al finalizar el presente curso escolar haya concluido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión y, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

5.2. A los efectos previstos en el apartado anterior se entenderá como fecha de finalización del curso escolar la de 31 de agosto del 2020.

5.3. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base séptima de esta resolución.

Sexta. Participación obligatoria

6.1. Está obligado a participar en el presente procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 del Real decreto 1364/2010, el personal funcionario dependiente del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana que se encuentre en alguna de las siguientes situaciones:

a) El personal funcionario, que procedente de la situación de excedencia o suspensión de funciones con pérdida del destino definitivo, haya reingresado al servicio activo y obtenido, en virtud de dicho reingreso, un destino con carácter provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana, con anterioridad a la fecha de publicación de esta convocatoria.

Al personal funcionario incluido en el párrafo anterior, en el supuesto de que no participe en la presente convocatoria, o si participando no solicitara suficiente número de puestos, se le adjudicará de oficio destino definitivo en plazas que pueda ocupar, según las especialidades de que sea titular, en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana. En el supuesto de no adjudicársele destino definitivo, permanecerá en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

b) El personal funcionario que se encuentre en la situación de excedencia forzosa o suspensión de funciones con pérdida del puesto de destino y que cumplida la sanción no haya obtenido un reingreso provisional, y haya sido declarado en estas situaciones desde un centro dependiente en la actualidad de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no solicitase el suficiente número de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos que pueda ocupar según las especialidades de las que sea titular, en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En el supuesto de que estos no participasen en el presente procedimiento, quedarán en la situación de excedencia voluntaria por interés particular contemplada en el artículo 127 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

c) El personal funcionario que habiendo estado adscrito a plazas en el exterior y se haya reincorporado a un puesto del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana en el curso 2019/2020, o que habiéndose reincorporado en cursos anteriores no hubiera obtenido destino definitivo.

Aquells que desitgen exercir el dret preferent a la localitat a la qual es refereixen els articles 10.6 i 14.4 del Reial decret 1138/2002, de 31 d'octubre, hauran de sol·licitar, de conformitat amb el que estableix aquesta convocatòria, totes les places a les quals puguen optar en virtut de les especialitats de les quals siguen titulars corresponents als centres de la localitat en què van tindre la seua última destinació definitiva.

Al professorat que haja de participar-hi i no hi participe se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular. L'esmentada adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionari que haja perdut la destinació definitiva:

– en compliment de sentència,

– en compliment de resolució de recurs,

– o per haver-se-li suprimit o modificat expressament el lloc que exercia amb caràcter definitiu. Haurà de participar-hi el personal funcionari al qual s'ha suprimit la seua primera destinació definitiva abans d'haver transcorregut dos anys des de la seua presa de possessió.

Aquest professorat podrà exercir el dret preferent, en les condicions que es regulen en la base sèptima de la present resolució.

Al professorat que haja de participar-hi i no hi participe o, si ho fa, no exerceix el dret preferent a què es refereix el paràgraf anterior i d'això es deriva la no-obtenció de destinació definitiva, aquesta se li adjudicarà d'ofici en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular. L'esmentada adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

Als efectes d'aquesta convocatòria, només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta supressió no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyaments, la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïts per altres d'equivalents o anàlegs i a la supressió de llocs de treball que, per resolució expressa, supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

e) Els funcionaris i funcionàries que, amb pèrdua de la plaça docent que exercien amb caràcter definitiu, hagen passat a prestar serveis en altres llocs de l'Administració i mantenen la seua situació de servei actiu en el seu cos docent, sempre que hagen cessat i obtingut una destinació docent provisional en centres dependents en l'actualitat de la Generalitat Valenciana.

Aquest professorat podrà exercir el dret preferent, en les condicions que es regulen en la base setena d'aquesta resolució.

Al professorat que haja de participar-hi i no hi participe o, si ho fa, no exerceix el dret preferent a què es refereix el paràgraf anterior i d'això es deriva la no-obtenció de destinació definitiva, aquesta se li adjudicarà d'ofici en llocs als quals puga optar per les especialitats de les quals siga titular. L'esmentada adjudicació d'ofici es realitzarà segons l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En cas que aquest professorat no obtinga destinació, quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

f) Els funcionaris i funcionàries amb destinació provisional que, durant el curs 2019/2020 estiguen prestant serveis en centres dependents de la Generalitat Valenciana o en comissió de serveis en una altra administració educativa i mai no hagen obtingut destinació definitiva.

Al personal inclòs en aquest apartat que no hi participe, o en el supòsit de participar no sol·licite un nombre suficient de places, se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en un lloc al qual puga optar per les especialitats de què siga titular en centres dependents de la Generalitat Valenciana.

Aquellos que deseen ejercitar el derecho preferente a la localidad a que se refieren los artículos 10.6 y 14.4 del Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, deberán solicitar, de conformidad con lo establecido en la presente convocatoria, todas las plazas a las que puedan optar en virtud de las especialidades de las que sean titulares correspondientes a los centros de la localidad en la que tuvieron su último destino definitivo.

El profesorado que debiendo participar no participe se le adjudicará de oficio destino definitivo en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionario que hubiera perdido el destino definitivo:

– en cumplimiento de sentencia,

– en cumplimiento de resolución de recurso,

– o por habérsele suprimido o modificado expresamente el puesto que desempeñaba con carácter definitivo. Deberá participar el personal funcionario a los que se ha suprimido su primer destino definitivo antes de haber transcurrido dos años desde la toma de posesión del mismo.

Este profesorado, podrá ejercitar el derecho preferente, en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que debiendo participar no participe, o si haciéndolo, no ejerciera el derecho preferente a que se refiere el párrafo anterior y de ello se derivase la no obtención de destino definitivo, se le adjudicará este de oficio en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

A los efectos de esta convocatoria, solo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que por resolución expresa suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

e) El personal funcionario que, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, hubiera pasado a prestar servicios en otros puestos de la Administración manteniendo su situación de servicio activo en su cuerpo docente, siempre que haya cesado y obtenido un destino docente provisional en centros dependientes en la actualidad de la Generalitat Valenciana.

Este profesorado, podrá ejercitar el derecho preferente, en las condiciones que se regulan en la base séptima de la presente resolución.

Al profesorado que debiendo participar no participe, o si haciéndolo, no ejerciera el derecho preferente a que se refiere el párrafo anterior y de ello se derivase la no obtención de destino definitivo, se le adjudicará este de oficio en puestos a los que pueda optar por las especialidades de las que sea titular. Dicha adjudicación de oficio se realizará según el orden en que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En caso de no obtener destino este profesorado quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

f) El personal funcionario con destino provisional que durante el curso 2019/2020 esté prestando servicios en centros dependientes de la Generalitat Valenciana o en comisión de servicios en otra administración educativa y nunca haya obtenido destino definitivo.

Al personal incluido en este apartado que no participe, o en el supuesto de participar no solicite un número suficiente de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en puesto al que pueda optar por las especialidades de las que sea titular en centros dependientes de la Generalitat Valenciana.

En el cas de no obtindre destinació definitiva, aquest personal quedarà en situació de destinació provisional en un centre dependent de la Generalitat Valenciana.

L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

g) Persones aspirants seleccionades en els últims procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que durant el present curs escolar 2019/2020 realitzen la fase de pràctiques.

Les persones participants, de conformitat amb l'article 13 del Reial decret 1364/2010, estan obligats a obtindre la primera destinació definitiva en centres dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana, i per l'especialitat per la qual han sigut seleccionats. A aquest efecte hauran de sol·licitar una destinació en aquests centres.

Aquells funcionaris o funcionàries en pràctiques que, havent de participar, no ho facen o, participant, no sol·liciten prou nombre de places, se'ls adjudicarà d'ofici destinació definitiva en places corresponents a l'especialitat per la qual participen o hagueren de participar en centres de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'ordre en què apareixen publicats els centres en l'annex que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

El professorat en pràctiques participarà sense puntuació i es realitzarà l'adjudicació de destinació segons el seu ordre en el procediment selectiu.

En el cas de no obtindre destinació definitiva quedaran en situació de destinació provisional per l'especialitat en què els va correspondre prestar serveis en el curs escolar 2019/2020 com a funcionaris i funcionàries en pràctiques. La destinació que puga correspondre'ls estarà condicionada, en tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 13.2 del Reial decret 1364/2010, a la superació de la fase de pràctiques i al seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

6.2. En cap cas s'adjudiquen amb caràcter forçós les places de caràcter itinerant, així com les corresponents als centres de reeducació, centres d'educació especial, centres de formació de persones adultes, centres penitenciaris i centres catalogats com a centre d'acció educativa singular en el curs 2018/2019.

6.3. En tot cas, no serà procedent l'adjudicació d'ofici, quan els funcionaris i funcionàries hagen obtingut destinació en concursos o en procediments de provisió de llocs no compresos en l'àmbit del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre.

6.4. Els qui vulguen exercir un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'atendre's al que es determina en la base següent d'aquesta resolució.

6.5. El personal participant el qual s'al·ludeix en l'apartat 6.1 de la present base, haurà de consignar la prelació de províncies en cas que aquest puga ser adjudicat d'ofici.

Setena. Drets preferents

7.1. Els funcionaris i funcionàries que es trobe en algun dels supòsits previstos en els articles 16 i 17 del Reial decret 1634/2010, podran acollir-se al dret preferent que en aquests preceptes es regulen, i ho faran constar en la seua sol·licitud de participació i indicant la causa en què es basa la seua petició.

7.2. Dret preferent a centre

En ocasió de vacant en el cos docent pel qual es participa, tindrà dret preferent per a obtindre un nou lloc en el mateix centre en què es tinga o s'haja tingut destinació definitiva, el personal docent que trobant-se en alguns dels supòsits que s'indiquen a continuació, reunisca les condicions que així mateix s'estableixen, i per l'ordre de prelació que es relaciona:

1) Per supressió de la plaça o lloc que exercien amb caràcter definitiu en un centre, fins que obtinguen una altra destinació definitiva, sempre que tinguen els requisits exigits per al seu exercici.

Només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquestes no hagen donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyaments la impartició de la qual s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïdes per altres equivalents o anàlogues i a la supressió de llocs de treball que expressament mitjançant una resolució supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercira.

En el caso de no obtener destino definitivo, este personal quedará en situación de destino provisional en un centro dependiente de la Generalitat Valenciana.

La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

g) Aspirantes seleccionados en los últimos procedimientos selectivos convocados por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que durante el presente curso escolar 2019/2020 estén realizando la fase de prácticas.

Las personas participantes, de conformidad con el artículo 13 del Real decreto 1364/2010, están obligados a obtener su primer destino definitivo en centros dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana, y por la especialidad por la que han sido seleccionados. A tal efecto, deberán solicitar destino en dichos centros.

Aquel personal funcionario en prácticas que, debiendo participar, no lo hagan o, participando, no soliciten suficiente número de plazas, se les adjudicará de oficio destino definitivo en plazas correspondientes a la especialidad por la que participen o debieran participar en centros del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen publicados los centros en el anexo que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

El profesorado en prácticas participará sin puntuación, realizándose la adjudicación de destino según su orden en el procedimiento selectivo.

En el caso de no obtener destino definitivo quedarán en situación de destino provisional por la especialidad en la que les correspondió prestar servicios en el curso escolar 2019/2020 como personal funcionario en prácticas. El destino que pudiera corresponderles estará condicionado, en cualquier caso, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13.2 del Real decreto 1364/2010, a la superación de la fase de prácticas y a su nombramiento como personal funcionario de carrera.

6.2. En ningún caso se adjudicarán con carácter forzoso las plazas de carácter itinerante, así como las correspondientes a los Centros de Reeducación, Centros de Educación Especial, Centros de Formación de Personas Adultas, Centros Penitenciarios y Centros catalogados como Centro de Acción Educativa Singular en el curso 2018/2019.

6.3. En todo caso, no procederá la adjudicación de oficio, cuando el personal funcionario hubiera obtenido destino en concursos o en procedimientos de provisión de puestos no comprendidos en el ámbito del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre.

6.4. Quienes deseen ejercitar un derecho preferente para la obtención de destino deberán estar a lo que se determina en la base siguiente de esta resolución.

6.5. El personal participante a que se alude en el apartado 6.1 de la presente base, deberá consignar la prelación de provincias en caso de que este pueda ser adjudicado de oficio.

Séptima. Derechos preferentes

7.1. El personal funcionario que se encuentre en alguno de los supuestos contemplados en los artículos 16 y 17 del Real decreto 1634/2010, podrá acogerse al derecho preferente que en dichos preceptos se regulan, haciéndolo constar en su solicitud de participación e indicando la causa en que apoyan su petición.

7.2. Derecho preferente a centro

Con ocasión de vacante en el cuerpo docente por el que se participa, tendrá derecho preferente para obtener un nuevo puesto en el mismo centro en el que se tenga o se haya tenido destino definitivo, el personal docente que encontrándose en algunos de los supuestos que se indican a continuación, reúna las condiciones que asimismo se establecen, y por el orden de prelación que se relaciona:

1) Por supresión de la plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en un centro, hasta que obtengan otro destino definitivo, siempre que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño.

Solo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que expresamente mediante resolución suponga la perdida del destino definitivo que desempeñase.

Dins d'aquest subapartat s'inclouen els funcionaris i funcionàries del cos de mestres que, segons el que preveu l'article 17 de l'Ordre de 23 de gener de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procés d'adscripció dels funcionaris i funcionàries del cos de mestres als llocs de treball resultants de la nova ordenació del sistema educatiu, van quedar adscrits a llocs de treball dels establits en l'article 10.4. Queden exclosos de la participació en aquesta modalitat aquells mestres i aquelles mestres que, després de la pèrdua del lloc de treball han obtingut destinació definitiva per qualsevol dels sistemes de provisió establits.

2) Per modificació de la plaça o lloc que exercien amb caràcter definitiu en el centre, fins que obtinguen una altra destinació definitiva, sempre que tinguen els requisits exigits per al seu exercici.

3) Per desplaçament dels seus centres per insuficiència total d'horari, en les mateixes condicions que el personal titular dels llocs suprimits, es considerarà desplaçat de la seua plaça per insuficiència total d'horari els funcionaris i funcionàries que durant tres cursos acadèmics continuats, incloent-hi aquest curs, hagen impartit tot l'horari en un altre centre diferent d'aquell en què té la seua destinació definitiva o en àrees, matèries o mòduls no atribuïts a la seua especialitat.

4) Per supressió de la plaça o lloc que exercien amb caràcter definitiu en un centre abans d'haver transcorregut dos anys des de la presa de possessió d'aquest, fins que obtinguen una altra destinació definitiva, sempre que tinguen els requisits exigits per al seu exercici.

Només tindran caràcter de places suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquestes no hagen donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïts per altres equivalents o anàlegs i a la supressió de llocs de treball que expressament mitjançant una resolució supose la perduda de la destinació definitiva que exercia.

Dins dels subapartats 1 i 4 s'inclouen el personal funcionari del cos de mestres que, segons el que preveu l'article 17 de l'Ordre de 23 de gener de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procés d'adscripció dels funcionaris i funcionàries del cos de mestres als llocs de treball resultants de la nova ordenació del sistema educatiu, van quedar adscrits a llocs de treball dels establits en l'article 10.4. Queden exclosos de la participació en aquesta modalitat aquells mestres i aquelles mestres que, després de la pèrdua del lloc de treball han obtingut destinació definitiva per qualsevol dels sistemes de provisió establits.

Queden exclosos de la participació per la modalitat «Supressió o modificació del lloc de treball on exercien amb caràcter definitiu» aquells mestres que, després de la pèrdua del lloc de treball han obtingut destinació definitiva per qualsevol dels sistemes de provisió establits.

Quan concórreguen dos o més participants en què es donen les circumstàncies assenyalades en cada un dels subapartats anteriors, s'adjudicarà la plaça a qui tinga la puntuació més alta en l'aplicació del barem de mèrits. En el cas que es produïren empats en les puntuacions totals entre dos o més participants que exerciren el dret preferent a un mateix centre, s'utilitzarà com a primer criteri de desempat el major temps de serveis efectius com a funcionaris i funcionàries de carrera en el centre i, si cal, els altres criteris previstos en el barem de mèrits en l'ordre en què hi apareixen.

El personal docent que en els supòsits indicats desitgen exercir el dret a centre, hauran d'indicar en la sol·licitud telemàtica de participació, en l'apartat que conté l'epígraf «dret preferent a centre», el supòsit pel qual ho exerceixen i el codi del centre que corresponga, tenint en compte que consignarà totes o alguna de les especialitats de les quals siguen titulars i es prioritzaran aquestes. Igualment, en el moment de la petició telemàtica podran incloure a continuació, en l'apartat corresponent, altres peticions corresponents a places d'altres centres a què puguen optar en virtut de les especialitats que siguen titulars, si desitgen optar a aquestes fora del dret preferent.

La consignació incorrecta, per error o omissió, d'aquestes dades comportarà l'anul·lació d'aquest dret preferent.

Dentro de los subapartados 1 y 4 se incluye el personal funcionario del cuerpo de maestros que, según lo previsto en el artículo 17 de la Orden de 23 de enero de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el proceso de adscripción del personal funcionario del cuerpo de maestros a los puestos de trabajo resultantes de la nueva ordenación del sistema educativo, quedaron adscritos a puestos de trabajo de los establecidos en el artículo 10.4. Quedan excluidos de la participación en esta modalidad aquellos maestros y aquellas maestras que, con posterioridad a la pérdida del puesto de trabajo han obtenido destino definitivo por cualquiera de los sistemas de provisión establecidos.

2) Por modificación de la plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en el centro, hasta que obtengan otro destino definitivo, siempre que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño

3) Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares y las titulares de los puestos suprimidos, se considerará desplazado de su plaza por insuficiencia total de horario al personal funcionario que durante tres cursos académicos continuados, incluido el presente curso, haya impartido todo su horario en otro centro distinto de aquel en el que tiene su destino definitivo o en áreas, materias o módulos no atribuidos a su especialidad.

4) Por supresión de la plaza o puesto que desempeñaban con carácter definitivo en un centro antes de haber transcurrido dos años desde la toma de posesión del mismo, hasta que obtengan otro destino definitivo, siempre que reúnan los requisitos exigidos para su desempeño.

Solo tendrán carácter de plazas suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que expresamente mediante resolución suponga la perdida del destino definitivo que desempeñase.

Dentro de los subapartados 1 y 4 se incluye personal funcionario del cuerpo de maestros que, según lo previsto en el artículo 17 de la Orden de 23 de enero de 1997, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia por la que se regula el proceso de adscripción del personal funcionario del cuerpo de maestros a los puestos de trabajo resultantes de la nueva ordenación del sistema educativo, quedaron adscritos a puestos de trabajo de los establecidos en el artículo 10.4. Quedan excluidos de la participación en esta modalidad aquellos maestros y aquellas maestras que, con posterioridad a la pérdida del puesto de trabajo han obtenido destino definitivo por cualquiera de los sistemas de provisión establecidos.

Quedan excluidos de la participación por la modalidad «Supresión o modificación del puesto de trabajo donde desempeñaban con carácter definitivo» aquellos maestros y aquellas maestras que, con posterioridad a la pérdida del puesto de trabajo han obtenido destino definitivo por cualquiera de los sistemas de provisión establecidos.

Cuando concurran dos o más participantes en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los subapartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien cuente con mayor puntuación en la aplicación del baremo de méritos. En el supuesto de que se produjesen empates en las puntuaciones totales entre dos o más participantes que ejerciesen el derecho preferente a un mismo centro, se utilizará como primer criterio de desempate el mayor tiempo de servicios efectivos como funcionario o funcionaria de carrera en el centro y, de resultar necesario, los demás criterios previstos en el baremo de méritos en el orden en el que aparecen en el mismo.

El personal docente que en los supuestos indicados deseen ejercitar el derecho a centro, deberán indicar en la solicitud telemática de participación, en el apartado que contiene el epígrafe «derecho preferente a centro», el supuesto por el que lo ejercen y el código del centro que corresponda, teniendo en cuenta que consignarán todas o alguna de las especialidades de las que sean titulares priorizando las mismas. Igualmente, en el momento de la petición telemática podrán incluir a continuación en el apartado correspondiente, otras peticiones correspondientes a plazas de otros centros a las que puedan optar en virtud de las especialidades de que sean titulares, si desean participar a ellas fuera del derecho preferente.

La consignación incorrecta, por error u omisión, de estos datos conllevará la anulación de este derecho preferente.

Aquest dret preferent implica una prelació per a obtindre destinació davant els qui exerceixen el dret preferent a localitat o zona.

7.3. Drets preferents a la localitat o zona

Tindrà aquest dret preferent, amb ocasió de vacant, els funcionaris i funcionàries de carrera que es troben en algun dels supòsits que s'indiquen, i per l'ordre de prelació en què aquests es relacionen:

1) Per supressió o modificació de la plaça o lloc de treball que exercien amb caràcter definitiu en un centre gaudiran, fins que obtinguen una altra destinació definitiva, de dret preferent per a obtindre una altra plaça o lloc en un altre centre de la mateixa localitat on estiguera ubicat el centre on se li va suprimir la plaça o lloc o, si és el cas, en un altre de la seua zona.

Només tindran caràcter de places expressament suprimides les corresponents a la supressió de centres, sempre que aquesta no haja donat lloc a la creació d'un altre centre, a la supressió d'ensenyaments la impartició dels quals s'haja extingit en el centre sense que hagen sigut substituïts per altres equivalents o anàlegs i a la supressió de llocs de treball que expressament mitjançant una resolució supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercia.

2) Per desplaçament dels seus centres per insuficiència total d'horari, en les mateixes condicions que els titulars dels llocs suprimits. Es consideraran desplaçat de la seua plaça per insuficiència total d'horari els funcionaris i funcionàries que durant tres cursos acadèmics continuats, incloent-hi aquest curs, haja impartit tot el seu horari en un altre centre diferent d'aquell en què té la seua destinació definitiva o en àrees, matèries o mòduls no atribuïts a la seua especialitat.

3) Per haver passat a exercir un altre lloc en l'Administració pública, amb pèrdua de la plaça docent que exercien amb caràcter definitiu, i sempre que hagen cessat de l'últim lloc.

4) Per haver perdut la plaça o lloc de treball que exercien amb caràcter definitiu, després de la concessió de la situació d'excedència voluntària per a tindre cura de familiars i fills com preveu l'article 130 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana per haver transcorregut el període de tres anys de reserva del lloc a què tenen dret, i desitgen reingressar al servei actiu o hagen reingressat amb caràcter provisional.

5) Per reincorporació a la docència a Espanya, de conformitat amb els articles 10.6 i 14.4 del Reial decret 1138/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regula l'Administració del Ministeri d'Educació en l'exterior, per finalització de l'adscripció en llocs o places en l'exterior, o per alguna altra de les causes legalment establides.

6) En virtut d'execució de sentència o resolució de recurs administratiu.

7) Aquells que després d'haver sigut declarats jubilats o jubilades per incapacitat permanent hagen sigut rehabilitats per al servei actiu.

D'acord amb el que disposa l'article 12.*c* del Reial decret 1364/2010, el personal docent que desitge fer ús d'aquest dret preferent fins que tinga la destinació definitiva, haurà de participar en totes les convocatòries que, a aquests efectes, realitze la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, sol·licitant totes les places de les especialitats a què puguen optar. Si no hi participa, es considerarà que ha perdut el seu dret preferent.

Quan hi haja diversos participants dins d'un mateix grup, la prioritat entre ells es determinarà per la major puntuació derivada de l'aplicació del barem.

El personal participant que es trobe comprés en qualsevol dels apartats anteriors hauran d'exercir aquest dret obligatòriament a la localitat de la qual li dimana aquest i, opcionalment, en qualsevol altra o altres localitats de la zona.

Perquè aquest dret preferent tinga efectivitat, les persones sol·licitants estan obligades a consignar en la sol·licitud telemàtica de participació, en l'apartat que conté l'epígraf «A omplir si exerceix dret preferent a localitat o zona» el codi de la localitat i el supòsit pel qual s'exerceix el dret.

Per a això, s'haurà de consignar, al lloc corresponent, el codi de la localitat de la qual prové el dret, i en cas de demanar una altra o altres localitats també s'haurà de consignar que sol·licita exercir el dret a zona. Així mateix, s'emplenaran, per ordre de preferència, totes les especialitats de què siga titular. Aquesta preferència serà tinguda en compte als efectes de reserva de localitat i especialitat. En el supòsit de sol·licitar reserva de plaça per a llocs que tinguen el requisit d'itinerant,

Este derecho preferente implica una prelación para obtener destino frente a quienes ejerciten el derecho preferente a localidad o zona.

7.3. Derechos preferentes a la localidad o zona.

Tendrá este derecho preferente, con ocasión de vacante, el personal funcionario de carrera que se encuentre en alguno de los supuestos que se indican, y por el orden de prelación en que los mismos se relacionan:

1) Por supresión o modificación de la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo en un centro gozarán, hasta que obtengan otro destino definitivo, de derecho preferente para obtener otra plaza o puesto en otro centro de la misma localidad donde estuviera ubicado el centro donde se le suprimió la plaza o puesto o, en su caso, en otro de su zona.

Sólo tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de centros, siempre que esta no haya dado lugar a la creación de otro centro, a la supresión de enseñanzas cuya impartición se haya extinguido en el centro sin que hayan sido sustituidas por otras equivalentes o análogas y a la supresión de puestos de trabajo que expresamente mediante resolución suponga la perdida del destino definitivo que desempeñase.

2) Por desplazamiento de sus centros por insuficiencia total de horario, en las mismas condiciones que los titulares de los puestos suprimidos. Se considerará desplazado de su plaza por insuficiencia total de horario al personal funcionario que durante tres cursos académicos continuados, incluido el presente curso, haya impartido todo su horario en otro centro distinto de aquel en el que tiene su destino definitivo o en áreas, materias o módulos no atribuidos a su especialidad.

3) Por haber pasado a desempeñar otro puesto en la Administración Pública, con pérdida de la plaza docente que desempeñaban con carácter definitivo, y siempre que hayan cesado en el último puesto.

4) Por haber perdido la plaza o puesto de trabajo que desempeñaban con carácter definitivo, tras la concesión de la situación de excedencia voluntaria para atender al cuidado de familiares e hijos prevista en el artículo 130 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana por haber transcurrido el período de tres años de reserva del puesto a que tienen derecho, y deseen reingresar al servicio activo o hayan reingresado con carácter provisional.

5) Por reincorporación a la docencia en España, de conformidad con los artículos 10.6 y 14.4 del Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación en el exterior, por finalización de la adscripción en puestos o plazas en el exterior, o por alguna otra de las causas legalmente establecidas.

6) En virtud de ejecución de sentencia o resolución de recurso administrativo.

7) Aquellos que tras haber sido declarados jubilados o jubiladas por incapacidad permanente hayan sido rehabilitados para el servicio activo.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.*c* del Real decreto 1364/2010, el personal docente que desee hacer uso de este derecho preferente hasta que alcance el correspondiente destino definitivo, deberá participar en todas las convocatorias que, a estos efectos, realice la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, solicitando todas las plazas de las especialidades a las que puedan optar. De no participar, se le considerará decaído en su derecho preferente.

Cuando existan varios participantes dentro de un mismo grupo, la prioridad entre ellos se determinará por la mayor puntuación derivada de la aplicación del baremo.

El personal participante que se encuentre comprendido en cualquiera de los apartados anteriores deberán ejercer este derecho obligatoriamente a la localidad de la que le dimana el mismo y, opcionalmente, en cualquier otra u otras localidades de la zona.

Para que este derecho preferente tenga efectividad, las personas solicitantes están obligados a consignar en la solicitud telemática de participación, en el apartado que contiene el epígrafe «A cumplimentar si ejerce derecho preferente a localidad o zona» el código de la localidad y el supuesto por el que se ejerce el derecho.

Para ello, se deberá consignar, en el lugar correspondiente, el código de la localidad de la que dimana el derecho, y en caso de pedir otra u otras localidades también se deberá consignar que solicita ejercer el derecho a zona. Asimismo, se cumplimentará, por orden de preferencia, todas las especialidades de las que sea titular. Esta preferencia será tenida en cuenta a efectos de reserva de localidad y especialidad. En el supuesto de solicitar reserva de plaza para puestos que tengan el requi-

es farà constar en les caselles que a aquest efecte figuren al costat de les especialitats.

En el cas que en la localitat en què s'exerceix aquest dret no hi haguera suficients places vacants per a tot el personal participant que les sol·licite, independentment de la puntuació de cada un d'aquests, es garantirà una de les places vacants al participant o la participant amb dret preferent, i aquesta persona podrà, per tant, obtindre destinació amb preferència sobre un participant o una participant amb major puntuació. No obstant això, sense perjudici del que s'indica anteriorment, garantida la localitat i tipus de plaça (especialitat/lloc), per a l'adjudicació de centre concret el participant que exerceix aquest dret concorrerà amb la resta dels participants del seu mateix cos i especialitat i s'atendrà a la puntuació atorgada segons el barem de mèrits.

En el moment de les peticions telemàtiques, el dret preferent haurà d'exercir-se necessàriament a la localitat de la qual aquest prové i, si és el cas, a una altra o altres localitats de la zona de què dimana el dret, per totes les especialitats de què siga titular. No obstant això, podran exercir-lo, amb caràcter voluntari, per a aquelles vacants que tinguen la condició d'adjudicació voluntària de la mateixa localitat o localitats.

Així mateix, per a l'obtenció d'un centre concret s'hauran de sol·licitar, per ordre de preferència, tots els centres de la localitat de la qual prové el dret i, si és el cas, tots els centres de les localitats que es desitge de la zona. En el supòsit de sol·licitar localitat, serà destinat a qualsevol centre d'aquesta en què hi haja una vacant, excepte els centres de reeducació, centres d'educació especial, centres de formació de persones adultes, centres penitenciaris i centres catalogats com a centre d'acció educativa singular en el curs 2018/2019, no poden ser adjudicats per dret preferent a localitat o zona, per la qual cosa els funcionaris i funcionàries que vulguen accedir a aquests centres, hauran de sol·licitar expressament el tipus de centre a què estiguen adscrits. En cas de sol·licitar centres concrets, aquests hauran d'anar agrupats per blocs homogenis de localitats. En cas contrari, l'Administració els adscriurà d'ofici a un centre de la localitat. El mateix tractament es donarà en el supòsit en què voluntàriament s'haja obtingut reserva de plaça en l'especialitat que tinga la condició d'itinerant.

En el cas que s'ometen alguns dels centres de la localitat o zona on desitgen exercir el dret preferent, l'Administració omplirà d'ofici els centres restants corresponents a la localitat o localitats de la zona sol·licitada.

Els funcionaris i funcionàries que exercisquen aquest dret podran, igualment, incloure a continuació altres peticions corresponents a places/llocs als quals puguen optar, si desitgen concursar a aquests fora del dret preferent.

La consignació incorrecta, per error o omissió, d'aquestes dades comportarà l'anul·lació d'aquest dret preferent.

Huitena. Dret de concurrència

8.1. S'entén per dret de concurrència la possibilitat que diversos funcionaris i funcionàries de carrera d'un mateix cos docent amb destinació definitiva condicionen la seua voluntària participació en el concurs a l'obtenció de destinació en un o més centres d'una província determinada.

8.2. L'exercici d'aquest dret s'ajustarà a les regles següents:

a) Les persones participants inclouran en les seues peticions centres d'una sola província, que haurà de ser la mateixa per a cada grup de concurrència.

b) El nombre de persones participants en cada grup serà, com a màxim, de quatre.

c) L'adjudicació de destinació estarà determinada per l'aplicació del barem de mèrits.

d) En el cas que alguna de les persones participants no puga obtindre una plaça es consideraran desestimades per aquesta via les sol·licituds de tots els funcionaris i les funcionàries integrants del grup.

8.3. El personal docent que faça ús del dret de concurrència haurà d'omplir en la sol·licitud les dades identificatives dels funcionaris i funcionàries que l'exerceixen conjuntament amb la persona sol·licitant. L'omissió o la consignació incorrecta d'aquestes dades comportarà l'anul·lació de totes les sol·licituds del conjunt de concurrents.

sito de itinerante, se hará constar en las casillas que al efecto figuran al lado de las especialidades.

En el supuesto de que en la localidad en la que se ejerce este derecho no hubiera suficientes plazas vacantes para todos el personal participante que la solicite, independientemente de la puntuación de cada uno de ellos, se garantizará una de las plazas vacantes al participante o la participante con derecho preferente, pudiendo este, por tanto, obtener destino con preferencia sobre un participante o una participante con mayor puntuación. No obstante, sin perjuicio de lo indicado anteriormente, garantizada la localidad y tipo de plaza (especialidad/puesto), para la adjudicación de centro concreto el participante que ejerce este derecho concurrirá con el resto de los participantes de su mismo cuerpo y especialidad atendiendo a la puntuación otorgada según el baremo de méritos.

En el momento de las peticiones telemáticas el derecho preferente deberá ejercerse necesariamente a la localidad de la que dimana el mismo y, en su caso, a otra u otras localidades de la zona de la que dimana el derecho, por todas las especialidades de las que sea titular. No obstante, podrán ejercerlo, con carácter voluntario, para aquellas vacantes que tengan la condición de adjudicación voluntaria de la misma localidad o localidades.

Asimismo, para la obtención de centro concreto se deberá solicitar, por orden de preferencia, todos los centros de la localidad, de la que dimana el derecho y, en su caso, todos los centros de las localidades que desee de la zona. En el supuesto de solicitar localidad, será destinado a cualquier centro de la misma en que exista vacante, excepto los Centros de Reeducación, Centros de Educación Especial, Centros de Formación de Personas Adultas, Centros Penitenciarios y Centros catalogados como Centro de Acción Educativa Singular en el curso 2018/2019, no pueden ser adjudicados por derecho preferente a localidad o zona, por lo que el personal funcionario que quiera acceder a estos centros, deberá solicitar expresamente el tipo de centro al que estén adscritos. En el caso de solicitar centros concretos, estos deberán ir agrupados por bloques homogéneos de localidades. En caso contrario, la administración les adscribirá de oficio a un centro de la localidad. El mismo tratamiento se dará en el supuesto en que voluntariamente se haya obtenido reserva de plaza en la especialidad que tenga la condición de itinerante.

En el caso de que se omitieran algunos de los centros de la localidad o zona donde deseen ejercitar el derecho preferente, la administración cumplimentará de oficio los centros restantes correspondientes a la localidad o localidades de la zona solicitada.

El personal funcionario que ejerza este derecho podrá, igualmente, incluir a continuación otras peticiones correspondientes a plazas/puestos a los que pueda optar, si desea concursar a ellos fuera del derecho preferente.

La consignación incorrecta, por error u omisión, de estos datos conllevará la anulación de este derecho preferente.

Octava. Derecho de concurrencia

8.1. Se entiende por derecho de concurrencia la posibilidad de que diverso personal funcionario de carrera de un mismo cuerpo docente con destino definitivo condicionen su voluntaria participación en el concurso a la obtención de destino en uno o varios centros de una provincia determinada.

8.2. El ejercicio de este derecho se ajustará a las siguientes reglas:

a) Las personas participantes incluirán en sus peticiones centros de una sola provincia, que deberá ser la misma para cada grupo de concurrencia.

b) El número de personas participantes en cada grupo será, como máximo, de cuatro.

c) La adjudicación de destino vendrá determinada por la aplicación del baremo de méritos.

d) En el caso de que alguno de los participantes o las participantes no pudiera obtener una plaza se considerarán desestimadas por esta vía las solicitudes de todos los funcionarios y las funcionarias integrantes del grupo.

8.3. El personal docente que haga uso del derecho de concurrencia deberá cumplimentar en la solicitud los datos identificativos del personal funcionario que lo ejercite conjuntamente con el solicitante. La omisión o la consignación incorrecta de estos datos conllevará la anulación de todas las solicitudes del conjunto de concurrentes.

Novena. Sol·licitud de participació, instància d'aportació de mèrits

Sol·licitud de participació

9.1. Encara que es concurse per més d'una especialitat, les persones participants presenten una única sol·licitud per cos. La sol·licitud de participació en aquest procediment de provisió es realitzarà telemàticament a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport http://www.ceice.gva.es. No caldrà la presentació de la instància en cap registre físic.

9.2. La presentació per mitjans telemàtics de la sol·licitud de participació s'efectuarà per mitjà de l'usuari i contrasenya utilitzat a ITACA (a través d'URL https://ovidoc.edu.gva.es).

L'ús dels mitjans telemàtics per participar en el procés comporta el consentiment de persona sol·licitant al tractament de les seues dades de caràcter personal que siguen necessàries per a la tramitació del procés d'acord amb la normativa vigent.

A l'hora d'omplir la sol·licitud caldrà tindre en compte les instruccions que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport: http://www.ceice.gva.es/.

Instància de participació

9.3. Tots els participants hauran de presentar telemàticament la instància d'aportació de mèrits, a través de l'URL https://ovidoc.edu.gva.es, excepte el personal que participe des de la situació de personal funcionari en pràctiques.

Els funcionaris i funcionàries que depenen de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que van participar en el concurs de trasllats convocat en el curs 2018/2019, que no desitgen aportar cap nou mèrit i fan valdre la baremació que van obtindre, en allò que coincidisca amb el barem d'aquest procediment, no hauran de presentar cap document. Tampoc haurà de presentar documentació d'acreditació de mèrits qui participe des de la situació de personal funcionari en pràctiques, que encara no ha sigut nomenat funcionari de carrera.

9.4. Hauran de presentar la seua documentació acreditativa, dins del termini de presentació de sol·licituds:

a) Els funcionaris i funcionàries que depenen de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que hagen participat en el concurs de trasllats convocat en el curs 2018/2019 que, a més de fer valdre, en el que coincidisca amb el barem d'aquest procediment, la baremació que van obtindre, desitgen aportar nous mèrits. Això ho manifestarà expressament a través de l'URL https://ovidoc.edu.gva.es, en la qual només farà constar els nous mèrits al·legats i aportats, sempre que hagen sigut perfeccionats després de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds del concurs esmentat.

No obstant això, en el cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, podran ser corregits en qualsevol moment del procediment.

b) Els funcionaris i funcionàries que depenen de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport que hagen participat en el concurs de trasllats convocat durant el curs 2018/2019, que no realitzen l'opció anterior, podran optar per la nova valoració de tot o part dels seus mèrits, cosa que hauran de manifestar expressament a través de l'URL https://ovidoc.edu.gva.es.. A aquests participants se'ls avaluarà de nou els mèrits dels apartats o subapartats que trien quan emplenen la instància, sempre que presenten de nou la documentació acreditativa d'aquests, i es mantindrà la puntuació de la resta en el que coincidisca amb el barem d'aquest procediment.

No obstant això, en el cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, podran ser corregits en qualsevol moment del procediment.

c) Les persones sol·licitants que no van participar en el concurs esmentat hauran d'aportar tota la documentació justificativa per a la valoració de mèrits a què es fa referència en l'annex I d'aquesta resolució, excepte el full de serveis, que serà aportat per l'Administració. Això ho manifestaran expressament a través de la pàgina web https://ovidoc.edu.gva.es.

Aquells mèrits al·legats i no justificats documentalment, no seran tinguts en compte.

9.5. A fi de simplificar els tràmits administratius que es veuen obligats a realitzar les persones participants en els concursos de trasllats, així com la baremació que els corresponga, serà registrada informàticament a fi d'evitar la seua presentació en futures convocatòries.

Novena. Solicitud de participación, instancia de aportación de méritos

Solicitud de participación

9.1. Aun cuando se concurse por más de una especialidad, las personas participantes presentaran una única solicitud por cuerpo. La solicitud de participación en este procedimiento de provisión se realizará telemáticamente a través de la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte http://www.ceice.gva.es. No será necesaria la presentación de la instancia en ningún registro físico.

9.2. La presentación por medios telemáticos de la solicitud de participación se efectuará por medio del usuario y contraseña utilizado en ITACA (a través de URL https://ovidoc.edu.gva.es).

El uso de los medios telemáticos por participar en el proceso comporta el consentimiento de persona solicitante al tratamiento de sus datos de carácter personal que sean necesarios para la tramitación del proceso, de acuerdo con la normativa vigente.

A la hora de cumplimentar la solicitud deberá tenerse en cuenta las instrucciones que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte: http://www.ceice.gva.es/.

Instancia de participación

9.3. Todos los participantes deberán presentar telemáticamente la instancia de aportación de méritos, a través de url https://ovidoc.edu.gva.es, excepto el personal que participe desde la situación de personal funcionario en prácticas.

El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que participaron en el concurso de traslados convocado en el curso 2018/2019, que no deseen aportar ningún nuevo mérito y hacen valer la baremación que obtuvieron, en lo que coincida con el baremo del presente procedimiento, no deberán presentar ningún documento. Tampoco deberá presentar documentación de acreditación de méritos quien participe desde la situación de personal funcionario en prácticas, que aún no ha sido nombrado funcionario de carrera.

9.4. Deberán presentar la documentación acreditativa de los mismos, dentro del plazo de presentación de solicitudes:

a) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que hubieran participado en el concurso de traslados convocado durante el curso 2018/2019 que además de hacer valer, en lo que coincida con el baremo del presente procedimiento, la baremación que obtuvieron deseen aportar nuevos méritos. Esto lo manifestarán expresamente a través de url https://ovidoc.edu.gva.es, en la que únicamente relacionará los méritos ahora alegados y aportados, siempre que hubieran sido perfeccionados con posterioridad a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias del mencionado concurso.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento.

b) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte que hubieran participado en el concurso de traslados convocado durante el curso 2018/2019 que no realicen la opción anterior, podrán optar por la nueva valoración de todo o parte de sus méritos debiendo manifestarlo expresamente a través de url https://ovidoc.edu.gva.es. A estas personas participantes se les evaluará de nuevo los méritos de los apartados o subapartados que elijan al cumplimentar la instancia, siempre que presenten de nuevo la documentación acreditativa de los mismos y se mantendrá la puntuación del resto en lo que coincida con el baremo del presente procedimiento.

No obstante lo anterior, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento.

c) Las personas solicitantes que no participaron en el concurso precitado deberán aportar toda la documentación justificativa para la valoración de méritos a que se hace referencia en el anexo I de la presente resolución, salvo la hoja de servicios que será aportada por la administración. Esto lo manifestará expresamente a través de la url https://ovidoc.edu.gva.es

Aquellos méritos alegados y no justificados documentalmente, no serán tenidos en cuenta.

9.5. Al objeto de simplificar los trámites administrativos que se ven obligados a realizar las personas participantes en los concursos de traslados, la baremación que les corresponda, será registrada informáticamente con el fin de evitar su presentación en futuras convocatorias.

9.6. Des de l'1 fins al 15 d'octubre de 2020, les persones interessades que manifesten no haver interposat recurs, o les seues representacions legals, podran sol·licitar a la direcció territorial per la qual van participar, la devolució de la documentació original aportada. Transcorregut aquest termini es considerarà que renuncien a la devolució.

9.7. Els documents ressenyats en el barem, es presentaran preferentment en el registre de la direcció territorial on estiguen destinats, excepte les sol·licituds dels adscrits provisionalment o en comissió de servei i procedisquen o tinguen destinació definitiva en una altra direcció territorial, i en aquest cas, es presentaran en la direcció territorial d'origen. Així mateix, el personal que participa podrà presentar la documentació en qualsevol de les altres dependències a què es refereix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas que s'opte per presentar una sol·licitud en una oficina de correus, es farà en sobre obert, perquè la sol·licitud siga datada i segellada pels funcionaris i funcionàries de correus abans de ser certificada.

9.8. L'Administració podrà requerir les persones interessades en qualsevol moment, perquè justifiquen aquells mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

Aquells mèrits al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que no tinguen les dades ressenyades anteriorment no seran tingudes en compte.

9.9. Tots els documents aportats hauran de remetre's degudament compulsats, a aquest efecte s'admetrà també l'acarament de la documentació realitzat per la secretària dels centres docents públics.

Deu. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

10.1. El termini de presentació de sol·licituds i documents serà, de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Durant aquest termini podrà desistir-se de la sol·licitud presentada.

Conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no serà tinguda en compte cap sol·licitud ni cap modificació d'aquesta, ni cap documentació referida als mèrits aportats, ni així mateix renúncies a la participació excepte el que estableix la base setze.

Durant el mes de gener de 2020, s'obrirà un termini de set dies naturals perquè les persones que hi participen sol·liciten via telemàtica les seues peticions.

10.2. Tots els requisits de participació així com els mèrits assenyalats en l'annex I d'aquesta resolució que al·leguen els participants i participants s'han de tindre complits o reconeguts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb les excepcions del requisit de permanència de dos anys, almenys, des de la presa de possessió de la destinació definitiva, que per a la participació voluntària haurà de tindre's a la finalització del present curs escolar.

10.3. Només es prendran en consideració aquells mèrits que degudament justificats en la forma indicada en el barem de mèrits s'al·leguen durant el termini de presentació de sol·licituds.

10.4. L'Administració educativa incorporarà d'ofici els mèrits que consten en el registre de personal docent (Full de serveis i formar part dels tribunals dels procediments selectius convocats en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana).

10.5. Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada no podrà ser invocada per aquesta a l'efecte de futures reclamacions, ni considerar per tal motiu lesionats els seus interessos i drets.

Onze. Avaluació de mèrits

11.1. Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats per les persones participants, pel que fa als apartats 3 i 5 i subapartats 6.1, 6.2 i 6.3 del barem de mèrits, es designaran una o diverses comissions de valoració segons el nombre de participants en cada una de les direccions territorials.

Aquestes comissions de valoració, que seran nomenades pel director territorial corresponent, estaran integrades per un president, que formarà part del cos d'inspectors o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa i per quatre vocals funcionaris de carrera en actiu del cos de mestres, i actuarà com a secretari o secretària el vocal o la vocal de menor edat.

La composició d'aquestes comissions es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i els seus membres esta-

9.6. Desde el 1 al 15 de octubre de 2020, los interesados que manifiesten no haber interpuesto recurso, o sus representaciones legales, podrán solicitar a la Dirección Territorial por la que participaron, la devolución de la documentación original aportada. Transcurrido dicho plazo se entenderá que renuncian a la devolución.

9.7. Los documentos reseñados en el baremo, se presentarán preferentemente en el registro de la dirección territorial donde estén destinados, excepto las solicitudes de los que adscritos provisionalmente o en comisión de servicio y procedan o tengan destino definitivo en otra Dirección Territorial, en cuyo caso, se presentarán en la Dirección Territorial de origen. Asimismo, el personal participante podrá presentar la documentación en cualquiera de las demás dependencias a que se refiere el artículo 16 de la ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas. En el caso de que se optara por presentar una solicitud en una oficina de correos, se hará en sobre abierto, para que la solicitud sea fechada y sellada por el funcionario o funcionaria de correos antes de ser certificada.

9.8. La administración podrá requerir a las personas interesadas en cualquier momento, para que justifique aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

Aquellos méritos alegados y no justificados documentalmente o aquellos documentos que carezcan de los datos reseñados anteriormente no serán tenidos en cuenta.

9.9. Todos los documentos aportados deberán remitirse debidamente compulsados, a estos efectos se admitirá también el cotejo de la documentación realizado por la secretaria de los centros docentes públicos.

Diez. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

10.1. El plazo de presentación de solicitudes y documentos será, de quince días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Durante dicho plazo podrá desistirse de la solicitud presentada.

Concluido el plazo de presentación de solicitudes, no será tenida en cuenta ninguna solicitud ni modificación alguna de la misma, ni documentación referida a los méritos aportados, ni asimismo renuncias a la participación salvo lo establecido en la base dieciséis.

Durante el mes de enero de 2020, se abrirá un plazo de siete días naturales para que los participantes y las participantes soliciten vía telemática sus peticiones.

10.2. Todos los requisitos de participación así como los méritos señalados en el anexo I de esta resolución que alegue el personal participante han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con las excepciones del requisito de permanencia de, al menos, dos años desde la toma de posesión del destino definitivo, que para la participación voluntaria deberá tenerse a la finalización del presente curso escolar.

10.3. Solamente se tomarán en consideración aquellos méritos que debidamente justificados en la forma indicada en el baremo de méritos se aleguen durante el plazo de presentación de solicitudes.

10.4. La administración educativa incorporará de oficio los méritos que consten en el registro de personal docente (Hoja de Servicios y formar parte de los tribunales de los procedimientos selectivos convocados en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana).

10.5. Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado no podrá ser invocado por este a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

Once. Evaluación de méritos

11.1. Para la evaluación de los méritos alegados y debidamente justificados por las personas participantes, en lo que se refiere a los apartados 3 y 5 y subapartados 6.1, 6.2 y 6.3 del baremo de méritos, se designarán una o varias Comisiones de Valoración según el número de participantes en cada una de las direcciones territoriales.

Estas comisiones de valoración, que serán nombradas por el director territorial correspondiente, estarán integradas por un presidente, que formará parte del cuerpo de inspectores o del cuerpo de inspectores al Servicio de la Administración Educativa y por cuatro vocales funcionarios de carrera en activo del cuerpo de maestros, actuando como secretario/a el/la vocal de menor edad.

La composición de estas comisiones se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y sus miembros estarán

ran subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

11.2. L'assignació de la puntuació que correspon a les persones participants per la resta d'apartats del barem de mèrits serà portada a efecte, per les unitats de personal de la direcció territorial corresponent, que actuaran per delegació de les comissions de valoració, d'acord amb el que disposa l'article 9.3 del Reial decret 1364/2010, de 23 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre els funcionaris i funcionàries dels cossos docents previstos en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per aquests.

Dotze. Relació provisional i definitiva d'admesos/es amb les seues puntuacions i exclosos/es

12.1. Una vegada baremades les instàncies presentades, les direccions territorials publicaran les relacions següents:

a) Relació provisional de les persones participants que exerceixen dret preferent, amb expressió de la puntuació que els correspon segons els apartats del barem.

b) Relació provisional de les persones participants en el concurs, amb expressió de la puntuació que els correspon per cada un dels apartats i subapartats del barem de mèrits.

c) Relació provisional de participants exclosos/es.

Aquestes relacions podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

12.2. Contra aquestes relacions provisionals es donarà un termini de dos dies hàbils per a presentar reclamacions. En el cas que es presentara en termini i forma més d'una reclamació telemàtica, solament es tindrà en compte l'última presentada. Acabat l'esmentat termini, es publicaran les relacions definitives amb les rectificacions que pertoquen, les quals podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport tenint en compte que la seua publicació serà anterior a l'inici del termini de sol·licitud telemàtica de places. Contra aquesta exposició no cal cap reclamació, sense perjudici de tot això, una vegada que la directora general de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport faça pública la resolució provisional de destinacions, es podrà interposar reclamació contra la puntuació i/o destinació obtinguda.

12.3. Les direccions territorials elaboraran una relació del personal docent del cos de mestres que estant obligats a participar en el procediment no hagen presentat sol·licitud, especificant situació, causa i qualsevol altre aspecte pertinent.

Tretze. Sol·licitud telemàtica de places

13.1. El nombre de peticions que cada participant podrà sol·licitar no podrà excedir les 300. Als efectes d'obtenció d'un lloc, les persones participants consignaran els codis de centres o localitats i tipus de places que sol·liciten per ordre de preferència i que figuren en els annexos que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Les peticions poden fer-se a un centre concret o localitat, i amb dues modalitats són compatibles. En aquest últim cas s'adjudicarà el primer centre de la localitat amb vacant o resulta, en el mateix ordre en què apareixen en els annexos que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Si es demana més d'un lloc-especialitat d'un mateix centre o localitat és necessari repetir el centre o localitat tantes vegades com llocs sol·licitats. No obstant això, a fi de simplificar i facilitar a les persones participants la realització de les seues peticions, les persones interessades que desitgen sol·licitar tots els centres corresponents a una localitat podran, en compte de realitzar la petició consignant els codis de tots i cada un dels centres per ordre de preferència, anotar únicament els codis corresponents a la localitat i lloc-especialitat, i en aquest cas, s'entendrà que sol·liciten tots els centres de la localitat de què es tracte en el mateix ordre de preferència amb què apareixen publicats en els annexos que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Si respecte a tots els centres d'una localitat vol sol·licitar-se algun o alguns d'aquests prioritàriament, aquests centres podran consignar-se com a peticions individualitzades per ordre de preferència i a continuació consignar el codi corresponent a la localitat i lloc-especialitat, s'entendran incorporats a les seues peticions la resta de centres en el mateix ordre en què apareixen publicats en l'annex corresponent de la convocatòria.

sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de régimen jurídico del sector público.

11.2 La asignación de la puntuación que corresponde a las personas participantes por los restantes apartados del baremo de méritos se llevará a efecto, por las unidades de personal de la dirección territorial correspondiente, que actuarán por delegación de las comisiones de valoración, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 9.3 del Real decreto 1364/2010 de 23 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre el personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

Doce. Relación provisional y definitiva de admitidos/as, con sus puntuaciones, y de excluidos/as

12.1. Una vez baremadas las instancias presentadas, las direcciones territoriales publicarán las siguientes relaciones:

a) Relación provisional de las personas participantes que ejercen derecho preferente, con expresión de la puntuación que les corresponde según los apartados del baremo.

b) Relación provisional de las personas participantes en el concurso, con expresión de la puntuación que le corresponde por cada uno de los apartados y subapartados del baremo de méritos.

c) Relación provisional de participantes excluidos y excluidas.

Dichas relaciones podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

12.2. Contra estas relaciones provisionales se dará un plazo de dos días hábiles para presentar reclamaciones. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una reclamación telemática, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Terminado el citado plazo se publicarán, las relaciones definitivas con las rectificaciones a que hubiera lugar, las cuales podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte teniendo en cuenta que su publicación será anterior al inicio del plazo de solicitud telemática de plazas. Contra esta exposición no cabe reclamación alguna, sin perjuicio de lo cual, una vez que la directora general de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte haga pública la resolución provisional de destinos, podrá interponerse reclamación contra la puntuación y/o destino obtenido.

12.3 Las direcciones territoriales elaborarán una relación del personal docente del cuerpo maestros que estando obligados a participar en el procedimiento no hubieran presentado solicitud, especificando situación, causa y cualquier otro extremo pertinente.

Trece. Solicitud telemática de plazas

13.1 El número de peticiones que cada participante podrá solicitar no podrá exceder de 300. A efectos de obtención de un puesto, las personas participantes consignarán los códigos de centros o localidades y tipos de plazas que soliciten por orden de preferencia y que figuran en los anexos que se publicarán en la página web de la Conselleria, Cultura y Deporte. Las peticiones pueden hacerse a centro concreto o localidad, siendo compatibles ambas modalidades. En este último caso se adjudicará el primer centro de la localidad con vacante o resulta, en el mismo orden en que aparecen en los anexos que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Si se pide más de un puesto-especialidad de un mismo centro o localidad es necesario repetir el centro o localidad tantas veces como puestos solicitados. No obstante lo anterior, a fin de simplificar y facilitar a las personas participantes la realización de sus peticiones, los interesados y las interesadas que deseen solicitar todos los centros correspondientes a una localidad podrán, en lugar de realizar la petición consignando los códigos de todos y cada uno de los centros por orden de preferencia, anotar únicamente los códigos correspondientes a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose, en este caso, que solicitan todos los centros de la localidad de que se trate en el mismo orden de preferencia con el que aparecen publicados en los anexos que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Si respecto a todos los centros de una localidad deseara solicitarse alguno o algunos de ellos prioritariamente, estos centros podrán consignarse como peticiones individualizadas por orden de preferencia y a continuación consignar el código correspondiente a la localidad y puesto-especialidad, entendiéndose incorporados a sus peticiones los restantes centros en el mismo orden en que aparecen publicados en el anexo correspondiente de la convocatoria.

Les vacants o resultes dels centres de reeducació, centres d'educació especial centres de formació de persones adultes, centres penitenciaris i centres catalogats com a centre d'acció educativa singular en el curs 2018/2019 no s'entendran sol·licitats en la petició de localitat i han de ser sol·licitats expressament si es desitja optar a aquestes.

13.2. En el cas d'accedir al programa i no realitzar peticions telemàtiques, tractant-se de participant voluntari, decaurà el seu dret de continuar en el procediment i figuraran com a no adjudicats per falta de peticions. En el supòsit de no accedir al programa informàtic, decaurà en el seu dret de continuar el procediment i figurarà com a exclòs.

13.3. En cas que es presenten en termini i forma més d'una sol·licitud de places, només es tindrà en compte l'última presentada. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de llocs, per cap concepte es podrà alterar la petició, ni encara que es tracte de l'ordre de prelació dels llocs sol·licitats.

13.4. Amb la finalitat que les persones participants en aquestes convocatòries puguen realitzar les seues peticions, es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport els annexos corresponents a localitats, centres i especialitats.

13.5. Qualsevol dada omesa o consignada errònia ment per l'interessat no podrà ser invocada per aquest a l'efecte de futures reclamacions, ni considerar per tal motiu lesionats els seus interessos i drets.

Catorze. Prioritats

14.1. En la resolució d'aquest concurs, hi haurà una prelació en l'adjudicació de vacants i, si és el cas, de resultes, de la manera següent:

1r. Adjudicació derivada del dret preferent a centre.
2n. Adjudicació relativa al dret preferent a localitat/zona.
3r. Adjudicació resultant del concurs.

14.2. L'ordre anterior implica una prelació en l'adjudicació de vacants i resultes en favor de les persones participants en cada una d'aquestes. Així, no podrà adjudicar-se lloc a un mestre o una mestra que participe en una de les prelacions si hi ha sol·licitant en l'anterior amb millor dret. No obstant això, pel que fa a l'adjudicació d'un lloc concret dels qui facen efectiu el seu dret preferent a una localitat o zona determinada, es tindrà en compte el que disposa el punt 3 de la base sèptima.

14.3. Serà compatible la concurrència simultània si es té dret a més d'una prelació. Les peticions s'atendran amb la prelació indicada en el punt anterior i, una vegada que s'haja obtingut destinació, no es tindran en compte les restants peticions.

14.4. L'ordre de prioritat en el concurs dels llocs de treball estarà donat per la puntuació obtinguda segons el barem que figura com a annex I de la present resolució.

14.5. Sense perjudici d'allò que s'ha disposat respecte als drets preferents arreplegats en la base setena d'aquesta convocatòria, en el cas que es produïren empats en el total de les puntuacions, aquests es resoldran atenent successivament la puntuació més alta en cada un dels apartats del barem d'acord amb l'ordre en què hi apareixen. Si persisteix l'empat, caldrà ajustar-se a la puntuació obtinguda en els distints subapartats per l'ordre, igualment, en què apareixen en el barem.

En ambdós casos, la puntuació que es prenga en consideració en cada apartat no podrà excedir la puntuació màxima establida per a cada un d'aquests en el barem, ni, en el supòsit dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Quan en aplicar aquests criteris algun o alguns dels subapartats arribe a la màxima puntuació atorgada a l'apartat a què pertany, no es prendran en consideració les puntuacions de la resta de subapartats. Si cal, s'utilitzaran successivament com a criteris de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el respectiu cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat.

14.6. És requisit imprescindible per a sol·licitar i ser adjudicat un lloc determinat, posseir l'especialitat per al seu exercici i el requisit lingüístic del lloc.

Las vacantes o resultas de los Centros de Reeducación, Centros de Educación Especial, Centros de Formación de Personas Adultas, Centros Penitenciarios y Centros catalogados como Centro de Acción Educativa Singular en el curso 2018/2019 no se entenderán solicitados en la petición de localidad y han de ser solicitados expresamente si se desea optar a ellas.

13.2 En el caso de acceder al programa y no realizar peticiones telemáticas, tratándose de personal participante voluntario, decaerá su derecho de continuar en el procedimiento figurando como personal docente no adjudicado por falta de peticiones. En el supuesto de no acceder al programa informático, decaerá en su derecho de continuar el procedimiento figurando como excluido.

13.3 En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una solicitud de plazas, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes de puestos, por ningún concepto, se podrá alterar la petición, ni aún cuando se trate del orden de prelación de los puestos solicitados.

13.4 Con la finalidad de que las personas participantes en estas convocatorias puedan realizar sus peticiones, se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte los anexos correspondientes a localidades, centros y especialidades.

13.5 Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado no podrá ser invocado por este a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

Catorce. Prioridades

14.1. En la resolución de este concurso, existirá una prelación en la adjudicación de vacantes y, en su caso, de resultas, de la siguiente forma:

1.º Adjudicación derivada del derecho preferente a centro.
2.º Adjudicación relativa al derecho preferente a localidad/zona
3.º Adjudicación resultante del concurso.

14.2. El orden anterior implica una prelación en la adjudicación de vacantes y resultas en favor de las personas participantes en cada una de ellas. Así, no podrá adjudicarse puesto a quien participe en una de las prelaciones si existe solicitante en la anterior con mejor derecho. No obstante, en lo que respecta a la adjudicación de puesto concreto de los que hagan efectivo su derecho preferente a una localidad o zona determinada, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el punto 3 de la base séptima.

14.3. Será compatible la concurrencia simultánea si se tiene derecho a más de una prelación. Las peticiones se atenderán con la prelación indicada en el punto anterior y, una vez que se haya obtenido destino, no se tendrán en cuenta las restantes peticiones.

14.4. El orden de prioridad en el concurso de los puestos de trabajo vendrá dado por la puntuación obtenida según el baremo que figura como anexo I de la presente resolución.

14.5. Sin perjuicio de lo dispuesto respecto a los derechos preferentes recogidos en la base séptima de esta convocatoria, en el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo conforme al orden en que aparecen en el mismo. Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados por el orden, igualmente, en que aparecen en el baremo.

En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo, ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenece, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de subapartados. De resultar necesario, se utilizarán sucesivamente como criterios de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el respectivo cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado.

14.6. Es requisito imprescindible para solicitar y ser adjudicado un puesto determinado, poseer la especialidad para el desempeño del mismo y el requisito lingüístico del puesto.

Quinze. Adjudicació provisional i definitiva de destinacions

15.1. Vistes les reclamacions presentades contra la relació provisional de participants i una vegada aprovada la relació provisional de vacants, així com les puntuacions definitives corresponents al barem de mèrits, es procedirà a la publicació de l'adjudicació provisional de destinacions. En aquesta resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les mencionades adjudicacions, que a més es publicaran en pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

15.2. Les persones participants podran presentar reclamacions contra la resolució provisional, a través de l'òrgan en què van presentar la seua instància de participació en el termini de 10 dies hàbils a partir de la seua publicació, davant de la Direcció General de Personal Docent.

15.3. Ateses les reclamacions a què es refereix l'apartat anterior, i una vegada publicades les vacants definitives, es procedirà a dictar la resolució per la qual s'aproven les adjudicacions definitives d'aquest concurs de trasllats, i es declararan desestimades les al·legacions no incloses. Aquesta resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

15.4. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva seran irrenunciables. Només podrà obtindre's una única destinació, encara que es concórreguen a diferents tipus de places sense perjudici del que estableix la base dèsset d'aquesta resolució.

15.5. En el cas que es presentara en termini i forma més d'una reclamació telemàtica, solament es tindrà en compte l'última presentada.

Setze. Desistiments i renúncies

16.1. Les persones participants que concursen amb caràcter voluntari podran desistir de la seua participació en el concurs, entenent que aquest afecta totes les peticions consignades en la seua instància de participació, en el termini de dos dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del llistat provisional de destinacions.

16.2. No s'admetran renúncies a l'adjudicació definitiva de destinacions, excepte en el supòsit contemplat per la base quinze, apartat 4 d'aquesta norma. No obstant això, una vegada publicada la puntuació definitiva del barem si la persona participant voluntàriament no accedeix al programa informàtic per a realitzar peticions en el termini establit a aquest efecte, decaurà en el seu dret de continuar en el procediment, i hi figurarà com a exclòs o exclosa.

Dèsset. Irrenunciabilitat de destinacions i presa de possessió

17.1. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva són irrenunciables. No obstant això, quan es participe simultàniament per distints cossos docents i s'obtinga destinació en més d'un, o bé s'obtinga una segona destinació en un cos diferent d'aquell en el qual tenia destinació definitiva, s'haurà d'optar per un d'aquests en el termini de 10 dies naturals següents a la publicació de la resolució definitiva, a través de la pàgina web https://ovidoc.edu.gva.es. Si no es realitza la dita opció en el termini indicat, s'haurà de prendre possessió de la plaça obtinguda corresponent al cos des del qual s'ha participat en situació de servei actiu.

17.2. La presa de possessió en les noves destinacions que s'obtinguen d'acord amb el que disposa la present resolució tindrà lloc l'1 de setembre de 2020, i se cessarà en el de procedència el 31 d'agost de 2020.

No obstant això, els professors i les professores que hagen obtingut destinació en aquest concurs hauran de romandre en els seus centres d'origen, quan així ho establisca la direcció territorial o administració educativa de què depenguen, fins que concloguen les activitats imprescindibles previstes per a la finalització del curs escolar.

Díhuit. Reingrés del personal excedent al servei actiu

Els funcionaris i funcionàries excedents que reingressen al servei actiu, com a conseqüència del concurs, presentarà davant de la direcció territorial de què depenga el centre obtingut, abans de la presa de possessió de la plaça, còpia compulsada de la resolució per la qual se li va declarar en excedència, el certificat de delictes de naturalesa sexual, així com declaració jurada o promesa de no trobar-se separat o separada per

Quince. Adjudicación provisional y definitiva de destinos

15.1. Vistas las reclamaciones presentadas contra la relación provisional de participantes y una vez aprobada la relación provisional de vacantes, así como las puntuaciones definitivas correspondientes al baremo de méritos, se procederá a la publicación de la adjudicación provisional de destinos. En dicha resolución se indicarán los lugares que se encuentren expuestas al público las referidas adjudicaciones, que además se publicarán en página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

15.2. Las personas participantes podrán presentar reclamaciones contra la resolución provisional, a través del órgano en el que presentaron su instancia de participación en el plazo de 10 días hábiles a partir de su publicación, ante la Dirección General de Centros y Personal Docente.

15.3. Consideradas las reclamaciones a que se refiere el apartado anterior, y una vez publicadas las vacantes definitivas, se procederá a dictar la resolución por la que se aprueban las adjudicaciones definitivas del presente concurso de traslados, declarándose desestimadas las alegaciones no recogidas en la misma. Dicha resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

15.4. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva serán irrenunciables. Solamente podrá obtenerse un único destino, aun cuando se concurran a diferentes tipos de plazas sin perjuicio de los establecido en la base diecisiete de esta resolución.

15.5. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una reclamación telemática, solo se tendrá en cuenta la última presentada.

Dieciséis. Desistimientos y renuncias

16.1. Las personas participantes que concursen con carácter voluntario podrán desistir de su participación en el concurso, entendiendo que el mismo afecta a todas las peticiones consignadas en su instancia de participación, en el plazo de dos días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del listado provisional de destinos.

16.2. No se admitirán renuncia a la adjudicación definitiva de destinos, excepto en el supuesto contemplado por la base quince, apartado 4 de esta norma. No obstante, una vez publicada la puntuación definitiva del baremo si la persona participando voluntaria no accediera al programa informático para realizar peticiones en el plazo establecido a este efecto, decaerá en su derecho de continuar en el procedimiento, figurando como excluido o excluida.

Diecisiete. Irrenunciabilidad de destinos y toma de posesión

17.1. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva son irrenunciables. No obstante cuando se participe simultáneamente por distintos cuerpos docentes y se obtenga destino en más de uno, o bien se obtenga un segundo destino en un cuerpo distinto a aquel en el cual tenía destino definitivo, se deberá optar por uno de ellos en el plazo de diez días naturales siguientes a la publicación de la resolución definitiva, a través de la página web https://ovidoc.edu.gva.es. De no realizar dicha opción en el plazo indicado, se deberá tomar posesión de la plaza obtenida correspondiente al cuerpo desde el que se ha participado en situación de servicio activo.

17.2. La toma de posesión en los nuevos destinos que se obtengan de acuerdo con lo dispuesto en la presente Resolución tendrá lugar el 1 de septiembre del 2020, y se cesará en el de procedencia el 31 de agosto de 2020.

No obstante, el profesorado que hayan obtenido destino en este concurso deberán permanecer en sus centros de origen, cuando así se establezca por la Dirección Territorial o administración educativa de la que dependan, hasta que concluyan las actividades imprescindibles previstas para la finalización del curso.

Dieciocho. Reingreso del personal excedente al servicio activo

El personal funcionario excedente que reingrese al servicio activo, como consecuencia del concurso, presentará ante la dirección territorial de la que dependa el centro obtenido, antes de la toma de posesión de la plaza, copia compulsada de la resolución por la que se le declaró en excedencia el certificado de delitos de naturaleza sexual, así como declaración jurada o promesa de no hallarse separado o separa-

mitjà d'expedient disciplinari de cap cos o escala de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o de la local, ni d'estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques.

Dènou. Altres normes

19.1. Amb caràcter general cada petició es compon del codi de centre o de localitat i del codi d'especialitat.

19.2. Els funcionaris i funcionàries que participen en aquest procediment, que sol·liciten i obtinguen l'excedència en el transcurs de la seua resolució, o cessen en el servei actiu per qualsevol altra causa, es consideraran excedents o cessants en la plaça que els corresponga en la resolució definitiva.

19.3. Podrà ser anul·lada la destinació obtinguda per qualsevol persona que concurse que no s'haja ajustat a les normes de la convocatòria o no coincidisca amb les característiques declarades en la sol·licitud i la documentació corresponent.

19.4. Les persones participants que obtinguen plaça en aquestes convocatòries i durant la seua tramitació hagen permutat les seues destinacions, estaran obligats a prendre possessió del lloc per al qual han sigut nomenats o nomenades, i s'anul·larà la permuta que se'ls haguera concedit.

Vint. Procediment especial de mobilitat per raó de violència de gènere

Al marge del present concurs de trasllats, en qualsevol moment i en compliment del que estableix l'article 4.1 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, les funcionàries víctimes de violència de gènere que per a fer efectiva la seua protecció o el dret a l'assistència social integral, estiguen obligades a abandonar la plaça o lloc on estaven prestant els seus serveis, tindran dret al trasllat a una altra plaça o lloc propi del seu cos, d'anàlogues característiques, sense necessitat que siga vacant de necessària cobertura. La Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport estarà obligada a comunicar-los les vacants ubicades en la mateixa localitat o en les localitats que les interessades expressament sol·liciten.

Podran sol·licitar aquest trasllat per escrit a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, indicar la localitat o localitats on desitgen ser destinades i adjuntar còpia de la documentació que acredite la condició de víctima de violència de gènere, d'acord amb la legislació vigent. En aquesta actuació es protegirà la intimitat de la víctima en especial les seues dades personals, les dels seus descendents i les de qualsevol persona que estiga sota la seua guarda o custòdia.

Vint-i-un. Efectes

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la directora general de Personal Docent d'aquesta conselleria en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de publicar-se.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Jutjat Contenciós Administratiu de València en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de publicar-se.

València, 25 d'octubre de 2019.– La directora general de Personal Docent: M. Ángeles Herranz Ábalos.

da mediante expediente disciplinario de ningún cuerpo o escala de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas o de la local, ni de estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas.

Diecinueve. Otras normas

19.1. Con carácter general cada petición se compone del código de centro o de localidad y del código de especialidad.

19.2. El personal funcionario que participe en este procedimiento, que solicite y obtenga la excedencia en el transcurso de su resolución, o cese en el servicio activo por cualquier otra causa, se considerará excedente o cesante en la plaza que les corresponda en la resolución definitiva.

19.3. Podrá ser anulado el destino obtenido por cualquier concursante que no se haya ajustado a las normas de la convocatoria o no coincida con las características declaradas en la solicitud y la documentación correspondiente.

19.4. Las personas participantes que obtengan plaza en esta convocatoria y durante su tramitación hayan permutado sus destinos, estarán obligados a tomar posesión del puesto para el que han sido nombrados, anulándose la permuta que se les hubiera concedido.

Veinte. Procedimiento especial de movilidad por razón de violencia de género

Al margen del presente concurso de traslados, en cualquier momento y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4.1 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, las funcionarias víctimas de violencia de género que para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, se vean obligadas a abandonar la plaza o puesto donde venían prestando sus servicios, tendrán derecho al traslado a otra plaza o puesto propio de su cuerpo, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura. La Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte estará obligada a comunicarles las vacantes ubicadas en la misma localidad o en las localidades que las interesadas expresamente soliciten.

Podrán solicitar este traslado por escrito a la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, indicando la localidad o localidades donde desean ser destinadas, adjuntando copia de la documentación que acredite la condición de víctima de violencia de género, de acuerdo con la legislación vigente. En esta actuación se protegerá la intimidad de la víctima en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guarda o custodia.

Veintiún. Efectos

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente un recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la directora general de Personal Docente de esta conselleria en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de València en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 25 de octubre de 2019.– La directora general de Personal Docente: M.ª Ángeles Herranz Ábalos.

ANNEX I

Especificacions a les quals s'han d'ajustar els barems de prioritats en l'adjudicació de destinacions per mitjà de procediment de provisió en el cos de mestres

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
1. Antiguitat 1.1. Antiguitat en el centre 1.1.1. Per cada any de permanència ininterrompuda com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva en el centre des del qual concursa. A l'efecte d'aquest subapartat únicament seran computables els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos al qual corresponga la vacant.		Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
Pel primer i segon anys: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.	2,0000 punts per any	
Pel tercer any: La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet.	4,0000 punts	
Pel quart i següents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,5000 punts per cada mes complet.	6,0000 punts per any	
Per a la valoració del subapartat 1.1.1 es tindran en compte les situacions següents: – Es considera com a centre des del qual es participa en el concurs aquell a la plantilla del qual pertanga l'aspirant amb destinació definitiva, o en el qual s'estiga adscrit, sempre que aquesta situació implique pèrdua de la seua destinació docent; són únicament computables per aquest subapartat els serveis prestats com a personal funcionari de carrera en el cos al qual corresponga la vacant. – En els supòsits de personal funcionari docent en adscripció temporal en centres públics espanyols a l'estranger, o en supòsits anàlegs, la puntuació d'aquest subapartat vindrà donada pel temps de permanència ininterrompuda en aquesta adscripció. Aquest mateix criteri se seguirà amb els qui van ser nomenats per a llocs o altres serveis d'investigació i suport a la docència de l'Administració educativa sempre que el nomenament haja suposat la pèrdua de la seua destinació docent. Quan se cesse en l'adscripció i s'incorpore com a provisional a la seua administració educativa d'origen, es considerarà com a centre des del qual es participa la destinació servida en adscripció, a la qual s'acumularan, si és el cas, els serveis prestats provisionalment amb posterioritat en qualsevol altre centre. – Quan es participe des de la situació de provisionalitat per haver-se-li suprimit la plaça o lloc que s'exercia amb caràcter definitiu, per haver perdut la seua destinació en compliment de sentència o resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa, es considerarà com a centre des del qual es participa l'últim en què s'ha servit amb caràcter definitiu, al qual s'acumularan, si és el cas, els serveis prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol centre. Així mateix, tindran dret, a més, al fet que se'ls acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter definitiu en el centre immediatament anterior a l'últim en què s'ha servit amb caràcter definitiu. Si és el cas, aquesta acumulació s'estendrà als serveis prestats amb caràcter definitiu en els centres que, successivament, els van ser suprimits. En cas que no s'haja exercit una altra destinació definitiva diferent de la suprimida, tindrà dret al fet que se li acumulen al centre de procedència els serveis prestats amb caràcter provisional abans de l'obtenció d'aquella; en aquest cas, la puntuació a atorgar s'ajustarà al que es disposa en el subapartat 1.1.2 del barem. – El que es disposa en els dos paràgrafs anteriors serà igualment aplicable als qui participen en el concurs per haver perdut la seua destinació en compliment de sanció disciplinària de trasllat forçós amb canvi de localitat de destinació. – En els supòsits de primera destinació definitiva obtinguda després de la supressió de la plaça o lloc que s'exercia anteriorment amb caràcter definitiu, es consideraran com a serveis prestats en el centre des del qual es concursa els serveis que s'acrediten en el centre el qual se'ls va suprimir la plaça i, si és el cas, els prestats amb caràcter provisional amb posterioritat a la mencionada supressió. Aquest mateix criteri s'aplicarà als qui hagen obtingut la primera destinació després d'haver perdut l'anterior per compliment de sentència, resolució de recurs, o per provindre de la situació d'excedència forçosa.		
1.1.2. Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat, sempre que es participe des d'aquesta situació:	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. Quan es tracte personal funcionari de carrera que participe amb caràcter voluntari des de la seua primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1.1 se li sumarà l'obtinguda per aquest subapartat. Una vegada obtinguda una nova destinació, no podrà acumular-se aquesta puntuació.		
1.1.3. Per cada any com a personal funcionari de carrera en plaça, lloc o centre que tinga la qualificació d'especial dificultat (vegeu disposició complementària segona):..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. Aquesta puntuació s'afegirà a la puntuació obtinguda pels subapartats 1.1.1 o 1.1.2. Quan es tracte de personal funcionari de carrera que participe amb caràcter voluntari des de la seua primera destinació definitiva obtinguda per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1.1 se li sumarà l'obtinguda per aquest subapartat. Una vegada obtinguda una nova destinació, no podrà acumular-se aquesta puntuació. No obstant això, no es computarà a aquests efectes el temps que s'haja romàs fora del centre en situació de serveis especials, en comissió de serveis, amb llicències per estudis o en supòsits anàlegs, que impliquen la no-presència física durant el curs escolar del funcionari en el centre de destinació.	2,0000 punts	– Full de serveis expedit per l'administració educativa competent, acompanyada d'una certificació expedida per aquella, acreditativa que la plaça, lloc o centre, té aquesta qualificació, o – Certificació de l'administració educativa competent on conste la data de començament i fi de la prestació efectiva dels serveis prestats en aquesta plaça, lloc o centre, especificant-se que aquests tenen la qualificació d'especial dificultat.

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
1.2. Antiguitat en el cos 1.2.1. Per cada any de serveis efectius prestats en situació de servei actiu com a personal funcionari de carrera en el cos o cossos als quals corresponga la vacant: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1666 punts per cada mes complet.	2,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
1.2.2. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents als quals es refereix la LOE del mateix o superior subgrup: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.	1,5000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
1.2.3. Per cada any de serveis efectius com a personal funcionari de carrera en altres cossos docents als quals es refereix la LOE de subgrup inferior: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet.	0,7500 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
– En els supòsits contemplats en aquest apartat 1, al personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny, a l'efecte d'antiguitat tant en el centre com en el cos, se'ls valoraran els serveis prestats com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, així com els prestats com a personal funcionari de carrera dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, d'escoles oficials d'idiomes i de professors de Terme d'Arts Plàstiques i d'Oficis Artístics. – Els serveis a què s'al·ludeix en els subapartats 1.2.2. i 1.2.3, no seran tinguts en compte en els anys en què foren simultanis entre si o amb els serveis dels subapartats 1.1.1. o 1.1.2. – A l'efecte dels subapartats 1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 i 1.2.3, seran computats els serveis que s'hagueren prestat en situació de serveis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TRLEBEP), aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, així com les situacions d'idèntica naturalesa establides per disposicions anteriors a la citada Llei. Igualment seran computats, a aquest efecte, el temps d'excedència per cura de familiars declarada d'acord amb l'art. 89.4 del mencionat TRLEBEP aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que no podrà excedir de tres anys.		
2. Pertinença als cossos de catedràtics Per a ser personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, de Música i Arts Escèniques, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny:	5,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent on conste la pertinença al cos de catedràtics o fotocòpia compulsada del títol administratiu o credencial o, si és el cas, el butlletí o diari oficial en el qual aparega el seu nomenament.
3. Mèrits acadèmics A l'efecte de ser valorats per aquest apartat, únicament es tindran en compte, els títols universitaris oficials amb validesa a l'Estat espanyol. (Vegeu disposició complementària tercera)	MÀXIM 10 PUNTS	
3.1. Doctorat, postgraus i premis extraordinaris: 3.1.1. Per posseir el títol de doctor:	5,0000 punts	Fotocòpia compulsada del títol o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació expedits d'acord amb el que es preveu, si s'escau, en l'Ordre de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE 13), en l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE 21), o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE 6 d'agost).
3.1.2. Pel títol universitari oficial de màster diferent del requerit per a l'ingrés a la funció pública docent per a l'obtenció de la qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits:	3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1.
3.1.3. Pel reconeixement de suficiència investigadora o el certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats: Aquest mèrit no es valorarà quan haja sigut al·legat el títol de doctor.	2,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat-diplomada corresponent.
3.1.4. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau o, en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris superiors de Música, per l'esment honorífic en el grau superior:	1,0000 punt	Fotocòpia compulsada de la seua documentació justificativa.
3.2. Altres titulacions universitàries: Les titulacions universitàries de caràcter oficial, en cas que no hagen sigut les exigides amb caràcter general per a l'ingrés en el cos des del qual es participa, es valoraran de la forma següent:		
3.2.1. Titulacions de grau: Pel títol universitari oficial de grau o equivalent:.....	5,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 3.1.1.

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
3.2.2. Titulacions de primer cicle: Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectures tècniques o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: En cas de personal funcionari docent del subgrup A2, no es valorarà per aquest apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'aquesta naturalesa que es presente. En cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, el títol o estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente. No es valoraran els primers cicles que hagen permés l'obtenció d'altres titulacions acadèmiques de cicle llarg que s'al·leguen com a mèrits.	3,0000 punts	Fotocòpia compulsada de tots els títols que es posseïsquen o certificat de l'abonament dels drets d'expedició expedida d'acord amb el que preveu l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (B.O.E del 13). Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificació acadèmica on conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents per a l'obtenció dels dits títol o cicles.
3.2.3. Titulacions de segon cicle: Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: En cas de personal funcionari docent del subgrup A1, no es valoraran per aquest apartat, en cap cas, els estudis d'aquesta naturalesa que haja sigut necessari superar (primer cicle, segon cicle, o, si és el cas, ensenyaments complementaris), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente. Les titulacions només de segon cicle i els títols declarats equivalents amb caràcter general al títol universitari de llicenciat, únicament es valoraran com un segon cicle.	3,0000 punts	
3.3. Titulacions d'ensenyaments de règim especial i de la formació professional: Les titulacions d'ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de Música i Dansa i escoles d'art, així com les de la formació professional, cas de no haver sigut les exigides com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, que no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoraran de la forma següent:		
a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa: Quan pertoque valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors, només es considerarà la de nivell superior que presente el participant.	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt	En el cas de les titulacions dels apartats a), b), c) i d) (certificats de les escoles oficials d'idiomes): – Fotocòpia compulsada del certificat/títol que es posseïsca o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a obtindre'l.
e) Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny, tècnic esportiu superior o tècnic superior de Formació Professional o equivalent:	2,0000 punts	En cas de titulacions de l'apartat *e*: – Certificació acadèmica en la qual conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció d'aquests títols.
f) Per cada títol professional de Música o Dansa:	1,5000 punts	En el cas de les titulacions de l'apartat *f* (títol professional de Música o Dansa): – Fotocòpia compulsada del certificat/títol que es posseïsca o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a obtindre'l.
4. Exercici de càrrecs directius i altres funcions: (Vegeu disposició complementària quarta)	MÀXIM 20 PUNTS	
4.1. Per cada any com a director/a de centres públics docents en centres de professors i recursos o institucions anàlogues establides per les administracions educatives en les seues convocatòries específiques, així com director/a D'agrupacions de llengua i cultura espanyoles:..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet.	4,0000 punts	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent en la qual consten les preses de possessió i cessament en aquests càrrecs o fotocòpia compulsada del nomenament, amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació en la qual conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.
4.2. Per cada any com a vicedirector/a, subdirector/a, cap d'estudis, secretari/ària i assimilats en centres públics docents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,2083 punts per cada mes complet.	2,5000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar els mèrits del subapartat 4.1.
4.3. Altres funcions docents:	Fins a 5,0000 punts	

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
Per cada any com a coordinador/a de cicle, cap de seminari, departament o divisió de centres públics docents, assessor/a de formació permanent o director/a d'un equip d'orientació educativa i psicopedagògica coordinador d'etapa, coordinador d'aula d'informàtica, coordinador de tecnologies d'informació i comunicació, coordinador de formació en el centre, coordinador didàctica EOI o les figures anàlogues establides en la normativa vigent, així com per l'acompliment de la funció tutorial exercida a partir de l'entrada en vigor de la LOE: La fracció d'any es computarà a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	1,0000 punt	Full de serveis expedit per l'administració educativa competent en la qual consten les preses de possessió i cessament en aquestes funcions, o fotocòpia compulsada del nomenament, amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació en la qual conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua exercint la funció docent.
Pels subapartats 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 i 6.6 només es valorarà el seu exercici com a personal funcionari de carrera. En cas que s'haja exercit simultàniament més d'un d'aquests càrrecs i/o funcions, no podrà acumular-se la puntuació, i es valorarà el que puga resultar més avantatjós per al concursant. A aquest efecte, en cas de personal funcionari de carrera dels cossos de catedràtics d'Ensenyament Secundari, d'escoles oficials d'idiomes i d'Arts Plàstiques i Disseny, es tindran en compte els serveis prestats en aquests càrrecs com a personal funcionari de carrera dels corresponents cossos de professors, incloent-hi els prestats com a personal funcionari dels antics cossos de catedràtics de Batxillerat, catedràtics d'escoles oficials d'idiomes i professors de terme d'escoles d'Arts Aplicades i Oficis Artístics.		
5. Formació i perfeccionament	MÀXIM 10 PUNTS	
5.1. Activitats de formació superades	Fins a 6,0000 punts	
Per activitats superades que tinguen com a objecte el perfeccionament sobre aspectes científics i didàctics de les especialitats del cos al qual pertanga el participant, a les places o llocs als quals opte o relacionades amb l'organització escolar o amb les tecnologies aplicades a l'educació, organitzades pel Ministeri d'Educació, les administracions educatives de les comunitats autònomes, per institucions sense ànim de lucre, sempre que aquestes activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats. Es puntuaran amb 0,1000 punts per cada 10 hores d'activitats de formació acreditades. A aquest efecte, se sumaran les hores de totes les activitats, no puntuant-se la resta del nombre d'hores inferiors a 10. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits, es considerarà que cada crèdit equival a 10 hores.		Fotocòpia compulsada del certificat d'aquestes expedit per l'entitat organitzadora en el qual conste de manera expressa el nombre d'hores de durada de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre, caldrà, a més, acreditar fefaentment el reconeixement o l'homologació d'aquestes activitats per l'administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'administració educativa. De conformitat amb l'establit en l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Formació i Ocupació, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives, per al reconeixement de la participació en cursos de formació permanent organitzats per les universitats, el certificat haurà de reflectir el nombre d'hores i estar signat pel rector o vicerector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent de la universitat.
5.2. Per la impartició de les activitats de formació i perfeccionament indicades en el subapartat 5.1 Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades. A aquest efecte, se sumaran les hores de totes les activitats, no puntuant-se la resta de nombre d'hores inferiors a 3. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits, es considerarà que cada crèdit equival a 10 hores.	Fins a 3,0000 punts	Fotocòpia compulsada del certificat o document acreditatiu de la impartició de l'activitat. en el qual conste de manera expressa el nombre d'hores de durada de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre, caldrà, a més, acreditar fefaentment el reconeixement o homologació d'aquestes activitats per l'administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'administració educativa. En el cas de les organitzades per universitats, el certificat acreditatiu haurà de ser expedit pel rector o vicerector competent en la matèria o pel cap del servei responsable de la formació permanent de la universitat.
5.3. Per cada especialitat de la qual siga titular corresponent al cos pel qual es concursa i diferent de la d'ingrés en aquest, adquirida a través del procediment d'adquisició de noves especialitats previstos en els reials decrets 850/1993, de 4 de juny; 334/2004, de 27 de febrer, i 276/2007, de 23 de febrer: (A l'efecte d'aquest subapartat, en el cas dels cossos de catedràtics es valoraran les especialitats adquirides en el corresponent cos de professors)	1,0000 punt	Fotocòpia compulsada de la credencial d'adquisició de la nova especialitat expedida per l'administració educativa corresponent.
6. Altres mèrits:	MÀXIM 15 PUNTS	

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
6.1. Publicacions, materials curriculars i coneixement de llengües estrangeres curriculars: Per publicacions de caràcter didàctic i científic sobre disciplines objecte del concurs o directament relacionades amb aspectes generals del currículum o amb l'organització escolar i per l'elaboració de materials curriculars per encàrrec de les administracions educatives. Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que es disposa en el Decret 2984/1972, de 2 de novembre modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre o, si és el cas, ISSN o ISMN, manquen d'aquests, no seran valorades, així com aquelles en les quals l'autor siga el seu editor. Per a la valoració d'aquestes publicacions, s'hauran de presentar els documents justificatius indicats en aquest subapartat amb les exigències que així s'indiquen. Puntuació específica assignable als mèrits baremables per aquest apartat:	Fins a 8,0000 punts	– En cas de documents en format electrònic, per a ser valorats hauran d'anar acompanyats per un informe en el qual l'organisme emissor certifique en quina base de dades bibliogràfica apareix la publicació. En aquest document s'indicaran a més, les següents dades: el títol de la publicació, autor/s, data de la publicació i dipòsit legal.
a) Llibres en els seus diferents formats (paper o electrònic): – Autor..... – Coautor..... – 3 autors..... – 4 autors..... – 5 autors..... – Més de 5 autors.....	Fins a 1,0000 punt Fins a 0,5000 punts Fins a 0,4000 punts Fins a 0,3000 punts Fins a 0,2000 punts Fins a 0,1000 punts	– En cas de llibres (en paper, DVD o CD), la documentació següent: * Certificat de l'editorial on conste el títol del llibre, autor/s, ISBN, dipòsit legal i data primera edició, el nombre d'exemplars i que la difusió d'aquests ha sigut en llibreries comercials. En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques/privades) que no s'han difós en llibreries comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). En els casos en què l'editorial o associació hagen desaparegut, les dades requerides en aquest certificat hauran de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret.
b) Revistes en els seus diferents formats (paper o electrònic): – Autor..... – Coautor..... – 3 o més autors.....	Fins a 0,2000 punts Fins a 0,1000 punts Fins a 0,0500 punts	– En cas de revistes (en paper, DVD o CD), la documentació següent: * Certificat en el qual conste el nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica legalment constituïda a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autor/s, ISSN o ISMN, dipòsit legal i data d'edició. En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques/privades) que no s'han difós en establiments comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.).
c) Materials curriculars: – 1 autor..... – 2 autors..... – 3 o més autors.....	Fins a 0,3000 punts Fins a 0,1500 punts Fins a 0,1000 punts	En relació amb els materials curriculars: Certificat de participació en l'elaboració de materials curriculars inscrit en el registre general de formació permanent del professorat d'aquesta conselleria.
d) Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera que acredite una competència lingüística de, almenys, un nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües:	4,0000 punts	Certificat o títol corresponent d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana, i en la Resolució de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana, o estar-ne exempt d'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordre 17/2013.
6.2. Per premis d'àmbit autonòmic, nacional o internacional convocats pel Ministeri d'Educació o per les administracions educatives. Per la participació en projectes d'investigació o innovació en l'àmbit de l'educació.	Fins a 2,5000 punts	L'acreditació justificativa d'haver obtingut els premis corresponents expedida per les entitats convocants, o d'haver participat en els projectes d'investigació o innovació expedits per l'administració educativa corresponent.

MÈRITS	*VALORACIÓ*	*DOCUMENTS JUSTIFICATIUS (1)*
6.3. Mèrits artístics i literaris: – Per premis en exposicions o en concursos o en certàmens d'àmbit autonòmic, nacional o internacional. – Per composicions o coreografies estrenades com a autor o enregistraments amb dipòsit legal. – Concerts com a director, solista, ballarí, solista en l'orquestra o en agrupacions cambrístiques (duos, trios, quartets…) – Per exposicions individuals o col·lectives.	Fins a 2,5000 punts	– En el cas dels premis: certificat de l'entitat que emet el premi on conste el nom del premiat/s, en àmbit d'aquest, i la categoria del premi. – En el cas de les composicions: certificat o document acreditatiu en el qual figure que és l'autor i el dipòsit legal de la composició. – En el cas dels enregistraments: certificat o document acreditatiu en el qual figure que és l'autor o intèrpret i el dipòsit legal d'aquest. – En el cas dels concerts: programes on conste la participació de l'interessat i certificació de l'entitat organitzadora on conste la realització del concert i la participació com a director, solista o solista amb orquestra/grup. – En cas d'exposicions: programes on conste la participació de l'interessat i certificació de l'entitat organitzadora.
6.4. Per cada any de servei exercint llocs en l'administració educativa de nivell de complement de destinació igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1200 punts per cada mes complet.	1,5000 punts	Fotocòpia compulsada del nomenament expedit per l'administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació que en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el lloc.
6.5. Per cada convocatòria en la qual s'haja actuat efectivament com a membre dels tribunals dels procediments selectius d'ingrés o accés als cossos docents als quals es refereix la LOE Per aquest subapartat, únicament es valorarà haver format part dels tribunals a partir de l'entrada en vigor del Reial decret 276/2007, de 23 de febrer (BOE 2 de març).	0,5000 punts	Certificat expedit per l'òrgan de l'administració educativa convocant que tinga la custòdia de les actes dels tribunals d'aquests procediments.
6.6. Per cada curs de tutorització de les pràctiques del títol universitari oficial de màster o títols universitaris de, si escau, de la formació equivalent regulada per l'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre (BOE 5 d'octubre), per a acreditar la formació pedagògica i didàctica exigida per a exercir la docència en determinats ensenyaments del sistema educatiu, així com per la tutorització de les pràctiques per a l'obtenció dels títols universitaris de grau que ho requerisquen:	0,1000 punts	Certificat expedit per l'administració educativa competent o, si és el cas, del director del centre públic docent en el qual s'haja realitzat la tutorització, amb indicació del curs acadèmic i durada de les pràctiques.
6.7. Coneixement del valencià:	MÀXIM 5 PUNTS	
Diploma Mestre de Valencià:	5,0000 punts	Certificat o títol corresponent d'acord amb el que s'estableix en l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris a la Comunitat Valenciana i en la Resolució de 4 de juny de 2013, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, per la qual es dicten instruccions sobre l'expedició de les titulacions administratives que faculten per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en els ensenyaments no universitaris en la Comunitat Valenciana.
Certificat de nivell C2 de Coneixements de Valencià:	5,0000 punts	Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent, conforme al que s'estableix en l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

(1) Les convocatòries podran determinar que l'acreditació d'alguns dels mèrits es realitzen mitjançant els documents justificatius que a aquest efecte s'establisquen en aquelles o siguen incorporats d'ofici per l'administració convocant, quan així conste en els seus registres.

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

Primera

Els mèrits al·legats per les persones participants han d'haver-se complit o reconegut en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoraran, per tant, els mèrits perfeccionats i acreditats que es posseïsquen fins a la finalització del termini.

Segona. Antiguitat

Correspondrà assignar puntuació pel subapartat 1.1.3 als participants en el concurs que es troben en les situacions següents:

– Els que participen en el concurs d'acord amb el subapartat 1.1.1 amb destinació definitiva en plaça, lloc o centre d'especial dificultat.

– Els que participen en el concurs d'acord amb el subapartat 1.1.2 i durant el temps de provisionalitat en què hagen estat en una plaça, lloc o centre d'especial dificultat.

– Els participants dels subapartats 1.1.1 i 1.1.2 que tinguen concedida una comissió de servei en una altra plaça, lloc o centre que tinga la qualificació d'especial dificultat.

Tercera. Mèrits acadèmics

1. Per a poder obtindre puntuació per altres titulacions universitàries de caràcter oficial, haurà de presentar-se fotocòpia compulsada de tots els títols que es posseïsquen, incloent-hi l'al·legat per a ingrés en el cos. S'aportaran els certificats de notes.

2. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no es considerarà com tal la superació d'algun dels cursos d'adaptació.

Per a la valoració de l'apartat 3.2 no es consideraran com a títols diferents les diferents especialitats o esments que s'assenten en una mateixa titulació.

3. En els subapartats del 3.1, només es valorarà un títol per cadascun d'aquests.

No es baremarà pel subapartat 3.1.2 cap títol de màster exigit per a ingrés a la funció pública docent.

Així mateix, a l'efecte del subapartat 3.1.2, quan s'al·legue el títol de doctor no es valorarà el títol de màster oficial que constituïsca un requisit d'accés al doctorat.

4. Quan els títols hagen sigut obtinguts a l'estranger o hagen sigut expedits per institucions docents d'altres països, haurà d'adjuntar-se a més la corresponent homologació.

5. No es baremaran pels subapartats 3.1 i 3.2 els títols universitaris no oficials que, d'acord amb la disposició addicional onzena del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, siguen expedits per les universitats en ús de la seua autonomia.

Quarta. Valoració dels càrrecs directius i altres funcions

1. Als efectes previstos en els subapartats 4.1, 4.2 i 4.3 del barem de mèrits, es consideraran centres públics assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

– Instituts de Batxillerat
– Institut de Formació Professional
– Centres d'educació de persones adultes, sempre que impartisquen els mateixos ensenyaments que en els centres als quals es refereixen aquests subapartats.
– Centres d'ensenyaments integrats.

A aquests mateixos efectes, es consideren centres públics als quals corresponen les places dels cossos de catedràtics i professors de Música i Arts Escèniques de conservatoris de música:

– Conservatoris superiors de Música o Dansa.
– Conservatoris professionals de Música o Dansa.
– Conservatoris elementals de Música.
– Escoles superiors d'Art Dramàtic.
– Escola superior de Cant.

2. Als efectes previstos en el subapartat 4.2. del barem de mèrits, es consideraran com a càrrecs directius assimilats als centres públics d'ensenyament secundari els següents:

– Secretari adjunt
– Els càrrecs a què s'al·ludeix en aquest apartat exercits en Seccions de Formació Professional.
– Cap d'estudis adjunt.
– Cap de residència.
– Delegat del cap d'estudis d'institut de Batxillerat o similars en comunitats autònomes.
– Director – cap d'estudis de secció delegada.
– Director de secció filial.
– Director de centre oficial de patronat d'ensenyament mitjà.
– Administrador en centres de Formació Professional.
– Professor delegat en el cas de la secció de Formació Professional.

Els annexos II, III, IV, V, VI, i VII es publicaran en el lloc web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

* * * * *

ANEXO I

Especificaciones a las que deben ajustarse los baremos de prioridades en la adjudicación de destinos por medio de procedimiento de provisión en el cuerpo de maestros

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
1. Antigüedad 1.1. Antigüedad en el centro 1.1.1. Por cada año de permanencia ininterrumpida como personal funcionario de carrera con destino definitivo en el centro desde el que concursa. A los efectos de este subapartado únicamente serán computables los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante.		Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
Por el primero y segundo años: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.	2,0000 puntos por año	
Por el tercer año: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo.	4,0000 puntos	
Por el cuarto y siguientes: …….. La fracción de año se computará a razón de 0,5000 puntos por cada mes completo.	6,0000 puntos por año	
Para la valoración del subapartado 1.1.1. se tendrán en cuenta las siguientes situaciones: – Se considera como centro desde el que se participa en el concurso aquel a cuya plantilla pertenezca el aspirante con destino definitivo, o en el que se esté adscrito, siempre que esta situación implique pérdida de su destino docente, siendo únicamente computables por este subapartado los servicios prestados como personal funcionario de carrera en el cuerpo al que corresponda la vacante. – En los supuestos de personal funcionario docente en adscripción temporal en centros públicos españoles en el extranjero, o en supuestos análogos, la puntuación de este subapartado vendrá dada por el tiempo de permanencia ininterrumpida en dicha adscripción. Este mismo criterio se seguirá con quienes fueron nombrados para puestos u otros servicios de investigación y apoyo a la docencia de la Administración educativa siempre que el nombramiento hubiera supuesto la pérdida de su destino docente. Cuando se cese en la adscripción y se incorpore como provisional a su Administración educativa de origen, se entenderá como centro desde el que se participa, el destino servido en adscripción, al que se acumularán, en su caso, los servicios prestados provisionalmente, con posterioridad en cualquier otro centro. – Cuando se participe desde la situación de provisionalidad por habérsele suprimido la plaza o puesto que se venía desempeñado con carácter definitivo, por haber perdido su destino en cumplimiento de sentencia o resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa, se considerará como centro desde el que se participa el último servido con carácter definitivo, al que se acumularán, en su caso, los prestados provisionalmente, con posterioridad, en cualquier centro. Asimismo, tendrán derecho además a que se les acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter definitivo en el centro inmediatamente anterior al último servido con carácter definitivo. En su caso, dicha acumulación se extenderá a los servicios prestados con carácter definitivo en los centros que, sucesivamente, les fueron suprimidos. En el supuesto de que no se hubiese desempeñado otro destino definitivo distinto del suprimido, tendrá derecho a que se le acumulen al centro de procedencia los servicios prestados con carácter provisional antes de la obtención del mismo, en cuyo caso la puntuación a otorgar se ajustará a lo dispuesto en el subapartado 1.1.2 del baremo. – Lo dispuesto en los dos párrafos anteriores será igualmente de aplicación a quienes participen en el concurso por haber perdido su destino en cumplimiento de sanción disciplinaria de traslado forzoso con cambio de localidad de destino. – En los supuestos de primer destino definitivo obtenido tras la supresión de la plaza o puesto que se venia desempeñando anteriormente con carácter definitivo, se consideraran como servicios prestados en el centro desde el que se concursa, los servicios que se acrediten en el centro en el que se les suprimió la plaza y, en su caso, los prestados con carácter provisional con posterioridad a la citada supresión. Este mismo criterio se aplicará a quienes hayan obtenido el primer destino tras haber perdido el anterior por cumplimiento de sentencia, resolución de recurso, o por provenir de la situación de excedencia forzosa.		
1.1.2. Por cada año como personal funcionario de carrera en situación de provisionalidad, siempre que se participe desde esta situación: La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo. Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 se le sumará la obtenida por este subapartado. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá acumularse esta puntuación	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
1.1.3. Por cada año como personal funcionario de carrera en plaza, puesto o centro que tenga la calificación de especial dificultad (ver disposición complementaria segunda): La fracción de año se computará a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo. Esta puntuación se añadirá a la puntuación obtenida por los subapartados 1.1.1 o 1.1.2. Cuando se trate de personal funcionario de carrera que participe con carácter voluntario desde su primer destino definitivo obtenido por concurso, a la puntuación correspondiente al subapartado 1.1.1 se le sumará la obtenida por este subapartado. Una vez obtenido un nuevo destino no podrá acumularse esta puntuación. No obstante, no se computará a estos efectos el tiempo que se haya permanecido fuera del centro en situación de servicios especiales, en comisión de servicios, con licencias por estudios o en supuestos análogos que impliquen la no presencia física durante el curso escolar del funcionario en el centro de destino.	2,0000 puntos	– Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente, acompañada de una certificación expedida por la misma, acreditativa de que la plaza, puesto o centro, tiene esa calificación o – Certificación de la Administración educativa competente en donde conste la fecha de comienzo y fin de la prestación efectiva de los servicios prestados en dicha plaza, puesto o centro, especificándose que los mismos tienen la calificación de especial dificultad.

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
1.2. Antigüedad en el cuerpo 1.2.1. Por cada año de servicios efectivos prestados en situación de servicio activo como personal funcionario de carrera en el cuerpo o cuerpos al que corresponda la vacante: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1666 puntos por cada mes completo.	2,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
1.2.2. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la LOE del mismo o superior subgrupo: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,1250 puntos por cada mes completo.	1,5000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
1.2.3. Por cada año de servicios efectivos como personal funcionario de carrera en otros cuerpos docentes a los que se refiere la LOE de subgrupo inferior: Las fracciones de año se computarán a razón de 0,0625 puntos por cada mes completo.	0,7500 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente o título administrativo o credencial con diligencias de las distintas tomas de posesiones y ceses que haya tenido desde su nombramiento como funcionaria o funcionario de carrera o, en su caso, de los correspondientes documentos de inscripción en los Registros de Personal.
– En los supuestos contemplados en este apartado 1, al personal funcionario de carrera de los cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Artes Plásticas y Diseño, a efectos de antigüedad tanto en el centro como en el cuerpo, se les valorarán los servicios prestados como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, así como los prestados como personal funcionario de carrera de los antiguos cuerpos de Catedráticos de Bachillerato, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Profesores de Término de Artes Plásticas y de Oficios Artísticos. – Los servicios aludidos en los subapartados 1.2.2. y 1.2.3. no serán tenidos en cuenta en los años en que fueran simultáneos entre sí o con los servicios de los subapartados 1.1.1. ó 1.1.2. – A los efectos de los subapartados 1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 y 1.2.3, serán computados los servicios que se hubieran prestado en situación de servicios especiales, expresamente declarados como tales en los apartados previstos en el artículo 87 del Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TRLEBEP), aprobado por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, así como las situaciones de idéntica naturaleza establecidas por disposiciones anteriores a la citada ley. Igualmente serán computados, a estos efectos, el tiempo de excedencia por cuidado de familiares declarada de acuerdo con el art. 89.4 del citado TRLEBEP aprobado por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, que no podrá exceder de tres años.		
2. Pertenencia a los cuerpos de catedráticos Por ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Música y Artes Escénicas, de Escuelas Oficiales de Idiomas o de Artes Plásticas y Diseño:	5,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente donde conste la pertenencia al cuerpo de catedráticos o fotocopia compulsada del título administrativo o credencial o, en su caso, el boletín o diario oficial en el que aparezca su nombramiento.
3. Méritos académicos A los efectos de su valoración por este apartado, únicamente se tendrán en cuenta los títulos universitarios oficiales con validez en el Estado español. (Ver disposición complementaria tercera)	MÁXIMO 10 PUNTOS	
3.1. Doctorado, postgrados y premios extraordinarios: 3.1.1. Por poseer el título de doctor:	5,0000 puntos	Fotocopia compulsada del título o certificación del abono de los derechos de expedición del título o certificado supletorio de la titulación expedidos de acuerdo con lo previsto, en su caso, en la Orden de 8 de julio de 1988 para la aplicación de los reales decretos 185/1985, de 23 de enero, y 1496/1987, de 6 de noviembre, en materia de expedición de títulos universitarios oficiales (BOE 13) o en la Orden de 13 de agosto de 2007 (BOE 21) o en el Real decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales (BOE 6 de agosto).
3.1.2. Por el título universitario oficial de máster distinto del requerido para el ingreso a la función pública docente, para cuya obtención se hayan exigido, al menos, 60 créditos:	3,0000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1.
3.1.3. Por el reconocimiento de suficiencia investigadora o el certificado-diploma acreditativo de estudios avanzados: Este mérito no se valorará cuando haya sido alegado el título de doctor.	2,0000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado-diploma correspondiente.
3.1.4. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado, en la licenciatura o grado o, en el caso de las titulaciones otorgadas por los Conservatorios Superiores de Música, por la mención honorífica en el grado superior:	1,0000 punto	Fotocopia compulsada de la documentación justificativa del mismo.
3.2. Otras titulaciones universitarias: Las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido las exigidas con carácter general para el ingreso en el cuerpo desde el que se participa, se valorarán de la forma siguiente:		
3.2.1. Titulaciones de grado: Por el título universitario oficial de grado o equivalente:	5,0000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 3.1.1.

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
3.2.2. Titulaciones de primer ciclo: Por la segunda y restantes diplomaturas, ingenierías técnicas, arquitecturas técnicas o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería: En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A2, no se valorará por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que se presente. En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente. No se valorarán los primeros ciclos que hayan permitido la obtención de otras titulaciones académicas de ciclo largo que se aleguen como méritos.	3,0000 puntos	Fotocopia compulsada de todos los títulos que se posean o certificado del abono de los derechos de expedición expedida de acuerdo con lo previsto en la Orden de 8 de julio de 1988 (BOE del 13) Para la valoración de los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería, certificación académica en donde conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos conducentes para la obtención de dichos título o ciclos.
3.2.3. Titulaciones de segundo ciclo: Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes: En el caso de personal funcionario docente del subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, los estudios de esta naturaleza que hayan sido necesarios superar (primer ciclo, segundo ciclo, o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que se presente. Las titulaciones de solo segundo ciclo y los títulos declarados equivalentes a todos los efectos al título universitario de Licenciado, únicamente se valorarán como un segundo ciclo.	3,0000 puntos	
3.3. Titulaciones de enseñanzas de régimen especial y de la formación profesional: Las titulaciones de enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Danza y Escuelas de Arte, así como las de la formación profesional, caso de no haber sido las exigidas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, que no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, se valorarán de la forma siguiente:		
Por cada Certificado de nivel C2 del Consejo de Europa: Por cada Certificado de nivel C1 del Consejo de Europa: Por cada Certificado de nivel B2 del Consejo de Europa: Por cada Certificado de nivel B1 del Consejo de Europa: Cuando proceda valorar las certificaciones señaladas en los apartados anteriores solo se considerará la de nivel superior que presente el participante.	4,0000 puntos 3,0000 puntos 2,0000 puntos 1,0000 punto	En el caso de las titulaciones de los apartados a, b, c y d (Certificados de las Escuelas Oficiales de Idiomas): – Fotocopia compulsada del certificado/título que se posea o, en su caso, certificación acreditativa de la expedición del título o certificación acreditativa de haber superado los estudios conducentes a su obtención.
Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, Técnico Deportivo Superior o Técnico Superior de Formación Profesional o equivalente:	2,0000 puntos	En el caso de titulaciones del apartado e: – Certificación académica en la que conste de forma expresa que se han superado todas las asignaturas o créditos conducentes a la obtención de dichos títulos.
Por cada título Profesional de Música o Danza:	1,5000 puntos	En el caso de las titulaciones del apartado f (Título Profesional de Música o Danza): – Fotocopia compulsada del certificado/título que se posea o, en su caso, certificación acreditativa de la expedición del título o certificación acreditativa de haber superado los estudios conducentes a su obtención.
4. Desempeño de cargos directivos y otras funciones: (Ver disposición complementaria cuarta)	MÁXIMO 20 PUNTOS	
4.1. Por cada año como director/a de centros públicos docentes, en Centros de Profesores y Recursos o instituciones análogas establecidas por las Administraciones educativas en sus convocatorias específicas, así como director/a de Agrupaciones de Lengua y Cultura españolas: La fracción de año se computará a razón de 0,3333 puntos por cada mes completo.	4,0000 puntos	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichos cargos o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa en el cargo.
4.2. Por cada año como vicedirector/a, subdirector/a, jefe/a de estudios, secretario/a y asimilados en centros públicos docentes: La fracción de año se computará a razón de 0,2083 puntos por cada mes completo.	2,5000 puntos	La misma documentación justificativa que se indica para justificar los méritos del subapartado 4.1.
4.3. Otras funciones docentes:	Hasta 5,0000 puntos	

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
Por cada año como coordinador/a de ciclo, jefe/a de seminario, departamento o división de centros públicos docentes, asesor/a de formación permanente, director/a de un equipo de orientación educativa y psicopedagógica, coordinador de Etapa, coordinador de Aula de Informática, coordinador de Tecnologías de Información y Comunicación, coordinador de Formación en el Centro, coordinador Didáctica EOI o las figuras análogas establecidas en la normativa vigente, así como por el desempeño de la función tutorial ejercida a partir de la entrada en vigor de la LOE: La fracción de año se computará a razón de 0,0833 puntos por cada mes completo.	1,0000 punto	Hoja de servicios expedida por la Administración educativa competente en la que consten las tomas de posesión y cese en dichas funciones, o fotocopia compulsada del nombramiento, con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación en la que conste que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se continúa desempeñando la función docente.
Por los subapartados 4.1, 4.2, 4.3, 6.4 y 6.6 solo se valorará su desempeño como personal funcionario de carrera. En el caso de que se haya desempeñado simultáneamente más de uno de estos cargos y/o funciones no podrá acumularse la puntuación valorándose el que pudiera resultar más ventajoso para el concursante. A estos efectos, en el caso de personal funcionario de carrera de los Cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria, de Escuelas Oficiales de Idiomas y de Artes Plásticas y Diseño, se tendrán en cuenta los servicios prestados en dichos cargos como personal funcionario de carrera de los correspondientes cuerpos de profesores, incluidos los prestados como personal funcionario de los antiguos cuerpos de catedráticos de Bachillerato, catedráticos de Escuelas Oficiales de Idiomas y profesores de Término de Escuelas de Artes Aplicadas y Oficios Artísticos.		
5. Formación y perfeccionamiento	MÁXIMO 10 PUNTOS	
5.1. Actividades de formación superadas	Hasta 6,0000 puntos	
Por actividades superadas que tengan por objeto el perfeccionamiento sobre aspectos científicos y didácticos de las especialidades del cuerpo al que pertenezca el participante, a las plazas o puestos a los que opte o relacionadas con la organización escolar o con las tecnologías aplicadas a la educación, organizadas por el Ministerio de Educación, las administraciones educativas de las comunidades autónomas, por instituciones sin ánimo de lucro siempre que dichas actividades hayan sido homologadas o reconocidas por las administraciones educativas, así como las organizadas por las universidades. Se puntuarán con 0,1000 puntos por cada 10 horas de actividades de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto del número de horas inferiores a 10. Cuando las actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.		Fotocopia compulsada del certificado de las mismas expedido por la entidad organizadora en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá además acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa. De conformidad con lo establecido en la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, para el reconocimiento de la participación en cursos de formación permanente organizados por las universidades, el certificado deberá reflejar el número de horas y estar firmado por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad.
5.2. Por la impartición de las actividades de formación y perfeccionamiento indicadas en el subapartado 5.1 Se puntuará con 0,1000 puntos por cada 3 horas de actividad de formación acreditadas. A estos efectos se sumarán las horas de todas las actividades, no puntuándose el resto de número de horas inferiores a 3. Cuando las actividades vinieran expresadas en créditos se entenderá que cada crédito equivale a 10 horas.	Hasta 3,0000 puntos	Fotocopia compulsada del certificado o documento acreditativo de la impartición de la actividad en el que conste de modo expreso el número de horas de duración de la actividad. En el caso de las organizadas por las instituciones sin ánimo de lucro se deberá además acreditar fehacientemente el reconocimiento u homologación de dichas actividades por la Administración educativa correspondiente, o certificado de inscripción en el registro de formación de la Administración educativa. En el caso de las organizadas por universidades el certificado acreditativo deberá ser expedido por el rector o vicerrector competente en la materia o por el jefe del servicio responsable de la formación permanente de esa universidad.
5.3. Por cada especialidad de la que sea titular correspondiente al cuerpo por el que se concursa y distinta a la de ingreso en el mismo, adquirida a través del procedimiento de adquisición de nuevas especialidades previstos en los reales decretos 850/1993, de 4 de junio, 334/2004, de 27 de febrero y 276/2007, de 23 de febrero: (A los efectos de este subapartado, en el caso de los cuerpos de catedráticos se valorarán las especialidades adquiridas en el correspondiente cuerpo de profesores)	1,0000 punto	Fotocopia compulsada de la credencial de adquisición de la nueva especialidad expedida por la Administración educativa correspondiente.
6. Otros méritos:	MÁXIMO 15 PUNTOS	

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
6.1. Publicaciones, materiales curriculares y conocimiento de lenguas extranjeras curriculares: Por publicaciones de carácter didáctico y científico sobre disciplinas objeto del concurso o directamente relacionadas con aspectos generales del currículo o con la organización escolar y por la elaboración de materiales curriculares por encargo de las administraciones educativas. Aquellas publicaciones que, estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, modificado por el Real decreto 2063/2008, de 12 de diciembre o, en su caso, ISSN o ISMN, carezcan de ellos, no serán valoradas, así como aquellas en las que el autor sea el editor de las mismas. Para la valoración de estas publicaciones se deberán presentar los documentos justificativos indicados en este subapartado con las exigencias que así se indican. Puntuación específica asignable a los méritos baremables por este apartado:	Hasta 8,0000 puntos	– En el caso de documentos en formato electrónico, para ser valorados deberán ir acompañados por un informe en el cual el organismo emisor certifique en que base de datos bibliográfica aparece la publicación. En este documento se indicarán además, los siguientes datos: el título de la publicación, autor/es, fecha de la publicación y depósito legal.
a) Libros en sus distintos formatos (papel o electrónico): – Autor: – Coautor – 3 autores – 4 autores – 5 autores – Más de 5 autores	Hasta 1,0000 punto Hasta 0,5000 puntos Hasta 0,4000 puntos Hasta 0,3000 puntos Hasta 0,2000 puntos Hasta 0,1000 puntos	– En el caso de libros (en papel, DVD o CD), la siguiente documentación: * Certificado de la editorial donde conste: título del libro, autor/es, ISBN, depósito legal y fecha primera edición, el número de ejemplares y que la difusión de los mismos ha sido en librerías comerciales. En relación con los libros editados por administraciones públicas y universidades (públicas/privadas), que no se han difundido en librerías comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.) En los supuestos en que la editorial o asociación hayan desaparecido, los datos requeridos en este certificado habrán de justificarse por cualquier medio de prueba admisible en derecho.
b) Revistas en sus distintos formatos (papel o electrónico): – Autor – Coautor – 3 o más autores	Hasta 0,2000 puntos Hasta 0,1000 puntos Hasta 0,0500 puntos	– En el caso de revistas (en papel, DVD o CD), la siguiente documentación: * Certificado en el que conste: el número de ejemplares, lugares de distribución y venta, o asociación científica o didáctica, legalmente constituida, a la que pertenece la revista, título de la publicación, autor/es, ISSN o ISMN, depósito legal y fecha de edición. En relación con las revistas editadas por administraciones públicas y universidades (públicas/privadas), que no se han difundido en establecimientos comerciales, además de los datos anteriores, en el certificado deben constar los centros de difusión (centros educativos, centros de profesores, instituciones culturales, etc.).
c) Materiales curriculares: – 1 autor – 2 autores – 3 o más autores	Hasta 0,3000 puntos Hasta 0,1500 puntos Hasta 0,1000 puntos	En relación con los materiales curriculares: Certificado de participación en la elaboración de materiales curriculares, inscrito en el Registro general de formación permanente del profesorado de esta conselleria.
d) Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Lengua Extranjera, que acredite una competencia lingüística de, al menos, un nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas:	4,0000 puntos	Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana, o estar exento del mismo conforme a la disposición adicional segunda de la Orden 17/2013.
6.2. Por premios de ámbito autonómico, nacional o internacional convocados por el Ministerio de Educación o por las administraciones educativas. Por la participación en proyectos de investigación o innovación en el ámbito de la educación.	Hasta 2,5000 puntos	La acreditación justificativa de haber obtenido los premios correspondientes expedida por las entidades convocantes, o de haber participado en los proyectos de investigación o innovación expedidos por la Administración educativa correspondiente.

MÉRITOS	*VALORACIÓN*	*DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS (1)*
6.3. Méritos artísticos y literarios: – Por premios en exposiciones o en concursos o en certámenes de ámbito autonómico, nacional o internacional. – Por composiciones o coreografías estrenadas como autor o grabaciones con depósito legal. – Conciertos como director, solista, bailarín, solista en la orquesta o en agrupaciones camerísticas (dúos, tríos, cuartetos…) – Por exposiciones individuales o colectivas.	Hasta 2,5000 puntos	– En el caso de los premios: certificado de la entidad que emite el premio, en donde conste el nombre del premiado/s, ámbito del mismo y la categoría del premio. – En el caso de las composiciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor y el depósito legal de la misma. – En el caso de las grabaciones: certificado o documento acreditativo en el que figure que es el autor o intérprete y el depósito legal de la misma. – En el caso de los conciertos: programas donde conste la participación del interesado y certificación de la entidad organizadora, en donde conste la realización del concierto y la participación como. director, solista o solista con orquesta/grupo. – En el caso de exposiciones: programas donde conste la participación del interesado y certificación de la entidad organizadora.
6.4. Por cada año de servicio desempeñando puestos en la administración educativa de nivel de complemento de destino igual o superior al asignado al cuerpo por el que participa: La fracción de año se computará a razón de 0,1200 puntos por cada mes completo.	1,5000 puntos	Fotocopia compulsada del nombramiento expedido por la Administración educativa competente con diligencia de posesión y cese o, en su caso, certificación de que a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, se continúa en el puesto.
6.5. Por cada convocatoria en la que se haya actuado efectivamente como miembro de los tribunales de los procedimientos selectivos de ingreso o acceso a los cuerpos docentes a los que se refiere la LOE: Por este subapartado únicamente se valorará el haber formado parte de los tribunales a partir de la entrada en vigor del Real decreto 276/2007, de 23 de febrero (BOE 2 de marzo).	0,5000 puntos	Certificado expedido por el órgano de la Administración educativa convocante que tenga la custodia de las actas de los tribunales de estos procedimientos.
6.6. Por cada curso de tutorización de las prácticas del título universitario oficial de Máster o, en su caso, de la formación equivalente regulada por la Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre (BOE 5 de octubre), para acreditar la formación pedagógica y didáctica exigida para ejercer la docencia en determinadas enseñanzas del sistema educativo, así como por la tutorización de las prácticas para la obtención de los títulos universitarios de grado que lo requieran:	0,1000 puntos	Certificado expedido por la Administración educativa competente o, en su caso, del director del centro público docente en el que se haya realizado la tutorización, con indicación del curso académico y duración de las prácticas.
6.7. Conocimiento del valenciano:	MÁXIMO 5 PUNTOS	
Diploma de Mestre de Valencià:	5,0000 puntos	Certificado o título correspondiente conforme a lo establecido en la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunidad Valenciana y en la Resolución de 4 de junio de 2013, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, por la que se dictan instrucciones sobre la expedición de las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana.
Certificat de nivell C2 de Coneixements de Valencià:	5,0000 puntos	Certificado expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalente, conforme a lo establecido en la Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.

(1) Las convocatorias podrán determinar que la acreditación de algunos de los méritos se realicen mediante los documentos justificativos que a tal efecto se establezcan en las mismas o se incorporen de oficio por la Administración convocante, cuando así conste en sus registros.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Primera

Los méritos alegados por las personas participantes han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes. Únicamente se valorarán, por tanto, los méritos perfeccionados y acreditados hasta la finalización del mismo.

Segunda. Antigüedad

Procederá asignar puntuación por el subapartado 1.1.3 a los participantes en el concurso que se encuentren en las siguientes situaciones:

– Los que participen en el concurso conforme al subapartado 1.1.1 con destino definitivo en plaza, puesto o centro de especial dificultad.

– Los que participan en el concurso conforme al subapartado 1.1.2 y durante el tiempo de provisionalidad hayan estado en una plaza, puesto o centro de especial dificultad.

– Los participantes de los subapartados 1.1.1 y 1.1.2 que tengan concedida una comisión de servicio en otra plaza, puesto o centro que tenga la calificación de especial dificultad.

Tercera. Méritos académicos

1. Para poder obtener puntuación por otras titulaciones universitarias de carácter oficial, deberá presentarse fotocopia compulsada de cuantos títulos se posean, incluido el alegado para ingreso en el cuerpo, aportando los certificados de notas.

2. En lo que respecta a la baremación de titulaciones de primer ciclo, no se entenderá como tal la superación de alguno de los cursos de adaptación.

Para la valoración del apartado 3.2 no se considerarán como títulos distintos las diferentes especialidades o menciones que se asienten en una misma titulación.

3. En los subapartados del 3.1 solo se valorará un título por cada uno de ellos.

No se baremará por el subapartado 3.1.2 ningún título de máster exigido para ingreso a la función pública docente.

Asimismo, a los efectos del subapartado 3.1.2, cuando se alegue el título de doctor no se valorará el título de máster oficial que constituya un requisito de acceso al doctorado.

4. Cuando los títulos hayan sido obtenidos en el extranjero o hayan sido expedidos por instituciones docentes de otros países, deberá adjuntarse además la correspondiente homologación.

5. No se baremarán por los subapartados 3.1 y 3.2 los títulos universitarios no oficiales que conforme a la disposición adicional undécima del Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, sean expedidos por las universidades en uso de su autonomía.

Cuarta. Valoración de los cargos directivos y otras funciones

1. A los efectos previstos en los subapartados 4.1, 4.2 y 4.3 del baremo de méritos se considerarán centros públicos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

– Institutos de Bachillerato.

– Instituto de Formación Profesional.

– Centros de Educación de Personas Adultas, siempre que impartan las mismas enseñanzas que en los centros a los que se refiere estos subapartados.

– Centros de Enseñanzas Integradas.

A estos mismos efectos se consideran centros públicos a los que corresponden las plazas de los cuerpos de catedráticos y profesores de Música y Artes Escénicas de Conservatorios de Música:

– Conservatorios Superiores de Música o Danza.

– Conservatorios Profesionales de Música o Danza.

– Conservatorios Elementales de Música.

– Escuelas Superiores de Arte Dramático.

– Escuela Superior de Canto.

2. A los efectos previstos en el subapartado 4.2. del baremo de méritos se considerarán como cargos directivos asimilados a los centros públicos de enseñanza secundaria los siguientes:

– Secretario adjunto.

– Los cargos aludidos en este apartado desempeñados en Secciones de Formación Profesional.

– Jefe de Estudios Adjunto.

– Jefe de Residencia.

– Delegado del jefe de Estudios de Instituto de Bachillerato o similares en comunidades autónomas.

– Director – Jefe de Estudios de Sección Delegada.

– Director de Sección Filial.

– Director de Centro Oficial de Patronato de Enseñanza Media.

– Administrador en Centros de Formación Profesional.

– Profesor delegado en el caso de la Sección de Formación Profesional.

Los anexos II, III, IV, V, VI y VII se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.