Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

DECRET 39/2023, de 24 de març, del Consell, pel qual s'estableix per a la Comunitat Valenciana el currículum del cicle formatiu de grau superior corresponent al títol de tècnic o tècnica superiors en Condicionament Físic. [2023/3258]

ÍNDEX

Preàmbul
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Currículum
Article 3. Organització i distribució horària
Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte de condicionament físic
Article 5. Espais i equipament
Article 6. Professorat
Article 7. Docència en anglés
Article 8. Autonomia dels centres
Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments
Article 10. Avaluació, promoció i acreditació
Article 11. Adaptació als diferents tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa
Disposició transitòria única. Efectes acadèmics.
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposició final primera. Aplicació i desenvolupament
Disposició final segona. Entrada en vigor
Annex I. Mòduls professionals
Annex II. Seqüenciació i distribució horària dels mòduls professionals
Annex III. Professorat
Annex IV. Currículum dels mòduls professionals: Anglés tècnic I-S i II-S
Annex V. Espais mínims
Annex VI. Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en centres de titularitat privada, o altres administracions diferents de l'educativa.

PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix, en l'article 49.1.3a, la competència exclusiva de la Generalitat en relació amb les normes processals i de procediment administratiu derivades de les particularitats del Dret substantiu valencià o de les especialitats de l'organització de la Generalitat.

Així mateix, estableix en el seu article 53 que és de competència exclusiva de la Generalitat la regulació i administració de l'ensenyament en tota la seua extensió, nivells i graus, modalitats i especialitats, en l'àmbit de les seues competències, sense perjudici del que es disposa en l'article vint-i-set de la Constitució Espanyola i en les lleis orgàniques que, conforme a l'apartat u del seu article huitanta-u, la desenvolupen.

Una vegada aprovat i publicat en el *Boletín Oficial del Estado* el Reial decret 651/2017, de 23 de juny, pel qual s'estableix el títol de tècnic superior en Condicionament Físic i es fixen els aspectes bàsics del currículum, els continguts bàsics del qual representen el 55 per cent de la duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, establida en 2000 hores, en virtut del que es disposa en els articles 6.2, 6.3, 39.4 i 39.6 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i en el capítol I del títol I del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació de la formació professional del sistema educatiu, és necessari, tenint en compte els aspectes definits en la normativa anteriorment esmentada, establir el currículum complet d'aquests nous ensenyaments de Formació Professional inicial vinculats al títol esmentat en l'àmbit d'aquesta comunitat autònoma, ampliant i contextualitzant els continguts dels mòduls professionals, respectant el perfil professional d'aquest, per a donar resposta als reptes i a les circumstàncies actuals del sistema educatiu i laboral.

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

DECRETO 39/2023, de 24 de marzo, del Consell, por el que se establece para la Comunitat Valenciana el currículo del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de técnico o técnica superiores en Acondicionamiento Físico. [2023/3258]

ÍNDICE

Preámbulo
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Currículo
Artículo 3. Organización y distribución horaria
Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de acondicionamiento físico
Artículo 5. Espacios y equipamiento
Artículo 6. Profesorado
Artículo 7. Docencia en inglés
Artículo 8. Autonomía de los centros
Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas
Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación
Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa
Disposición transitoria única. Efectos académicos.
Disposición derogatoria única. Derogación normativa
Disposición final primera. Aplicación y desarrollo
Disposición final segunda. Entrada en vigor
Anexo I. Módulos profesionales
Anexo II. Secuenciación y distribución horaria de los módulos profesionales
Anexo III. Profesorado
Anexo IV. Currículo de los módulos profesionales: Inglés técnico I-S y II-S
Anexo V. Espacios mínimos
Anexo VI. Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en centros de titularidad privada, o de otras administraciones distintas de la educativa

PREÁMBULO

El Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana establece, en el artículo 49.1.3ª, la competencia exclusiva de la Generalitat en relación con las normas procesales y de procedimiento administrativo derivadas de las particularidades del Derecho sustantivo valenciano o de las especialidades de la organización de la Generalitat.

Así mismo, establece en su artículo 53 que es de competencia exclusiva de la Generalitat la regulación y administración de la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo veintisiete de la Constitución Española y en las leyes orgánicas que, conforme al apartado uno de su artículo ochenta y uno, la desarrollen.

Una vez aprobado y publicado en el *Boletín Oficial del Estado* el Real decreto 651/2017, de 23 de junio, por el que se establece el título de técnico superior en Acondicionamiento Físico y se fijan los aspectos básicos del currículo, cuyos contenidos básicos representan el 55 por ciento de la duración total del currículo de este ciclo formativo, establecida en 2000 horas, en virtud de lo dispuesto en los artículos 6.2, 6.3, 39.4 y 39.6 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y en el capítulo I del título I del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación de la formación profesional del sistema educativo, es necesario, teniendo en cuenta los aspectos definidos en la normativa anteriormente citada, establecer el currículo completo de estas nuevas enseñanzas de Formación Profesional inicial vinculadas al título mencionado en el ámbito de esta comunidad autónoma, ampliando y contextualizando los contenidos de los módulos profesionales, respetando el perfil profesional del mismo, para dar respuesta a los retos y a las circunstancias actuales del sistema educativo y laboral.

La implantació del currículum objecte de regulació del present decret del Consell va tindre lloc a partir del curs escolar 2021-2022, per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciats en el curs primer de l'annex II del present decret del Consell i del curs 2022-2023, per als ensenyaments (mòduls professionals) seqüenciats en el segon curs de l'esmentat annex II.

La present norma s'ha elaborat de manera coherent amb la normativa estatal, de la Unió Europea i la de la Comunitat Valenciana, amb la intenció de mantindre un marc normatiu estable, predictible, integrat i clar, donant compliment amb això al principi de seguretat jurídica.

Es completa així eficaçment i eficientment, el marc legal establit pel Reial decret 651/2017, de 23 de juny, pel qual s'estableix el títol de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic, i es fixen els aspectes bàsics del currículum, introduint una regulació adequada i imprescindible, que estableix les obligacions necessàries a fi d'atendre l'objectiu que es pretén aconseguir, seguint el principi de proporcionalitat.

En aplicació del principi de transparència, s'ha donat publicitat a la iniciativa normativa i als documents propis del procés d'elaboració, s'ha sotmés l'expedient a informació i audiència pública, i s'ha publicat l'anunci corresponent en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en compliment de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'ha prestat especial atenció a les àrees prioritàries definides mitjançant la definició de continguts de prevenció de riscos laborals, que permeten que tot l'alumnat puga obtindre el certificat de tècnic o tècnica en Prevenció de Riscos Laborals, Nivell Bàsic, expedit d'acord amb el que es disposa en el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, i incorporant en el currículum formació en la llengua anglesa per a facilitar la seua mobilitat professional a qualsevol país europeu.

Aquest currículum requereix una posterior concreció en les programacions que l'equip docent ha d'elaborar, les quals han d'incorporar el disseny d'activitats d'aprenentatge i el desenvolupament d'actuacions flexibles que, en el marc de la normativa que regula l'organització dels centres, possibiliten adequacions particulars del currículum en cada centre docent d'acord amb els recursos disponibles, sense que en cap cas supose la supressió d'objectius que afecten la competència general del títol.

Per tant, a l'empara del que es preveu en l'article 18.*f* de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, fent ús de les competències de l'article 53 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, oït el Consell Valencià de Formació Professional, consultats els agents socials, amb informe favorable de la Direcció General de Pressupostos, amb informe de l'Advocacia General de la Generalitat, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i prèvia deliberació del Consell, en la reunió del dia 24 de masrç de 2023,

DECRETE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest decret del Consell té per objecte establir el currículum del cicle formatiu de grau superior vinculat al títol de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic, tenint en compte les característiques socioproductives, laborals i educatives de la Comunitat Valenciana. A aquest efecte, la identificació del títol, el perfil professional que ve expressat per la competència general, les competències professionals, personals i socials i la relació de qualificacions, així com l'entorn professional i la prospectiva del títol en el sector o els sectors són els que defineix el títol de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic, determinat en el Reial decret 651/2017, de 23 de juny, pel qual s'estableix l'esmentat títol i es fixen els aspectes bàsics del currículum i els seus ensenyaments mínims.

2. El que disposa aquest decret del Consell serà aplicable als centres docents que desenvolupen els ensenyaments del cicle formatiu de grau superior de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic, situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

La implantación del currículo objeto de regulación del presente decreto del Consell tuvo lugar a partir del curso escolar 2021-2022, para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el curso primero del anexo II del presente decreto del Consell y del curso 2022-2023, para las enseñanzas (módulos profesionales) secuenciadas en el segundo curso del mencionado anexo II.

La presente norma se ha elaborado de manera coherente con la normativa estatal, de la Unión Europea y la de la Comunitat Valenciana, con la intención de mantener un marco normativo estable, predecible, integrado y claro, dando cumplimiento con ello al principio de seguridad jurídica.

Se completa así eficaz y eficientemente, el marco legal establecido por el Real decreto 651/2017, de 23 de junio, por el que se establece el título de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico, y se fijan los aspectos básicos del currículo, introduciendo una regulación adecuada e imprescindible, que establece las obligaciones necesarias a fin de atender el objetivo que se pretende conseguir, siguiendo el principio de proporcionalidad.

En aplicación del principio de transparencia, se ha dado publicidad a la iniciativa normativa y a los documentos propios del proceso de elaboración, se ha sometido el expediente a información y audiencia pública, y se ha publicado el anuncio correspondiente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en cumplimiento del artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Se ha prestado especial atención a las áreas prioritarias definidas mediante la definición de contenidos de prevención de riesgos laborales, que permitan que todo el alumnado pueda obtener el certificado de técnico o técnica en Prevención de Riesgos Laborales, Nivel Básico, expedido de acuerdo con lo dispuesto en el Real decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, e incorporando en el currículo formación en la lengua inglesa para facilitar su movilidad profesional a cualquier país europeo.

Este currículo requiere una posterior concreción en las programaciones que el equipo docente ha de elaborar, las cuales han de incorporar el diseño de actividades de aprendizaje y el desarrollo de actuaciones flexibles que, en el marco de la normativa que regula la organización de los centros, posibiliten adecuaciones particulares del currículo en cada centro docente de acuerdo con los recursos disponibles, sin que en ningún caso suponga la supresión de objetivos que afecten a la competencia general del título.

Por tanto, al amparo de lo previsto en el artículo 18.*f* de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en uso de las competencias del artículo 53 del Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, oído el Consejo Valenciano de Formación Profesional, consultados los agentes sociales, con informe favorable de la Dirección General de Presupuestos, con informe de la Abogacía General de la Generalitat, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 24 de marzo de 2023,

DECRETO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. El presente decreto del Consell tiene por objeto establecer el currículo del ciclo formativo de grado superior vinculado al título de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico, teniendo en cuenta las características socio-productivas, laborales y educativas de la Comunitat Valenciana. A estos efectos, la identificación del título, el perfil profesional que viene expresado por la competencia general, las competencias profesionales, personales y sociales y la relación de cualificaciones, así como el entorno profesional y la prospectiva del título en el sector o sectores son los que se definen en el título de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico, determinado en el Real decreto 651/2017, de 23 de junio, por el que se establece el mencionado título y se fijan los aspectos básicos del currículo y sus enseñanzas mínimas.

2. Lo dispuesto en este decreto del Consell será de aplicación en los centros docentes que desarrollen las enseñanzas del ciclo formativo de grado superior de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

Article 2. Currículum

1. La duració total del currículum d'aquest cicle formatiu, inclosa tant la càrrega lectiva dels seus mòduls professionals com la càrrega lectiva reservada per a la docència en anglés, és de 2000 hores.

2. Els seus objectius generals, els mòduls professionals, així com les orientacions pedagògiques, són els que s'estableixen per a cadascun d'ells en el Reial decret 651/2017, de 23 de juny.

3. Els continguts, els resultats d'aprenentatge i els seus criteris d'avaluació, d'aquests mòduls professionals s'estableixen en l'annex I del present decret del Consell.

Article 3. Organització i distribució horària

La impartició dels mòduls professionals d'aquest cicle formatiu, quan s'oferisca en règim presencial ordinari, s'organitzarà en dos cursos acadèmics. La seqüenciació en cada curs acadèmic, la càrrega lectiva completa i la distribució horària setmanal es concreten en l'annex II d'aquest decret del Consell.

Article 4. Mòduls professionals: Formació en centres de treball i Projecte de condicionament físic

1. El mòdul professional de Formació en centres de treball es farà, amb caràcter general, en el tercer trimestre del segon curs.

2. El mòdul professional de Projecte de condicionament físic consistirà en la realització individual d'un projecte de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls professionals que componen el cicle formatiu, que es presentarà i es defensarà davant d'un tribunal format per professorat de l'equip docent del cicle formatiu. Es desenvoluparà, amb caràcter general, durant l'últim trimestre del segon curs, i podrà coincidir amb la realització del mòdul professional de Formació en centres de treball. El desenvolupament i el seguiment d'aquest mòdul haurà de compaginar la tutoria individual i col·lectiva, i la seua avaluació, per ser de caràcter integrador i complementari de la resta dels mòduls que componen el cicle formatiu, quedarà condicionada a l'avaluació positiva d'aquests.

Article 5. Espais i equipament

1. Els espais mínims que han de reunir els centres educatius per a permetre el desenvolupament dels ensenyaments d'aquest cicle formatiu, complint amb la normativa sobre prevenció de riscos laborals, així com la normativa sobre seguretat i salut en el lloc de treball, són els que estableix l'annex V d'aquest decret del Consell.

2. Els espais formatius establits els poden ocupar diferents grups d'alumnat que cursen el mateix o altres cicles formatius, o etapes educatives, i no necessàriament han de diferenciar-se mitjançant tancaments.

3. L'equipament, a més de ser el necessari i suficient per a garantir l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i la qualitat de l'ensenyament a l'alumnat segons el sistema de qualitat adoptat, haurà de complir les condicions següents:

a) Els equips, les màquines i el material anàleg que s'use disposaran de la instal·lació necessària per al correcte funcionament d'aquests i compliran les normes de seguretat i la prevenció de riscos i totes les altres que els siguen aplicables.

b) La seua quantitat i característiques hauran d'estar en funció del nombre d'alumnes i permetre l'adquisició dels resultats d'aprenentatge, tenint en compte els criteris d'avaluació i els continguts que s'inclouen en cada un dels mòduls professionals que s'impartisquen en els espais indicats.

Article 6. Professorat

1. Els aspectes referents a les especialitats del professorat amb atribució docent en els mòduls professionals del cicle formatiu de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic indicats en el punt 2 de l'article 2 d'aquest decret del Consell segons allò que preveu la normativa estatal de caràcter bàsic, són els establits actualment en l'annex III A) del Reial decret 651/2017, de 23 de juny, i en l'annex III d'aquest decret del Consell es determinen les especialitats i, si escau, els requisits de formació inicial del professorat amb atribució docent en el mòdul professional d'Anglés tècnic inclòs en l'article 7.

Artículo 2. Currículo

1. La duración total del currículo de este ciclo formativo, incluida tanto la carga lectiva de sus módulos profesionales como la carga lectiva reservada para la docencia en inglés, es de 2000 horas.

2. Sus objetivos generales, los módulos profesionales, así como las orientaciones pedagógicas, son los que se establecen para cada uno de ellos en el Real decreto 651/2017, de 23 de junio.

3. Los contenidos, los resultados de aprendizaje y sus criterios de evaluación, de estos módulos profesionales se establecen en el anexo I del presente decreto del Consell.

Artículo 3. Organización y distribución horaria

La impartición de los módulos profesionales de este ciclo formativo, cuando se oferte en régimen presencial ordinario, se organizará en dos cursos académicos. La secuenciación en cada curso académico, su carga lectiva completa y la distribución horaria semanal se concretan en el anexo II del presente decreto del Consell.

Artículo 4. Módulos profesionales: Formación en centros de trabajo y Proyecto de acondicionamiento físico

1. El módulo profesional de Formación en centros de trabajo se realizará, con carácter general, en el tercer trimestre del segundo curso.

2. El módulo profesional de Proyecto de acondicionamiento físico consistirá en la realización individual de un proyecto de carácter integrador y complementario del resto de los módulos profesionales que componen el ciclo formativo, que se presentará y defenderá ante un tribunal formado por profesorado del equipo docente del ciclo formativo. Se desarrollará, con carácter general, durante el último trimestre del segundo curso, pudiendo coincidir con la realización del módulo profesional de Formación en centros de trabajo. El desarrollo y seguimiento de este módulo deberá compaginar la tutoría individual y colectiva, y su evaluación, por ser de carácter integrador y complementario del resto de los módulos que componen el ciclo formativo, quedará condicionada a la evaluación positiva de estos.

Artículo 5. Espacios y equipamiento

1. Los espacios mínimos que deben reunir los centros educativos para permitir el desarrollo de las enseñanzas de este ciclo formativo, cumpliendo con la normativa sobre prevención de riesgos laborales, así como la normativa sobre seguridad y salud en el puesto de trabajo son los establecidos en el anexo V de este decreto del Consell.

2. Los espacios formativos establecidos pueden ser ocupados por diferentes grupos de alumnado que cursen el mismo u otros ciclos formativos, o etapas educativas, y no necesariamente deben diferenciarse mediante cerramientos.

3. El equipamiento, además de ser el necesario y suficiente para garantizar la adquisición de los resultados de aprendizaje y la calidad de la enseñanza al alumnado según el sistema de calidad adoptado, deberá cumplir las siguientes condiciones:

a) Los equipos, máquinas y material análogo que se emplee dispondrán de la instalación necesaria para su correcto funcionamiento y cumplirán con las normas de seguridad y prevención de riesgos y con cuantas otras sean de aplicación.

b) Su cantidad y características deberá estar en función del número de alumnos y permitir la adquisición de los resultados de aprendizaje, teniendo en cuenta los criterios de evaluación y los contenidos que se incluyen en cada uno de los módulos profesionales que se impartan en los referidos espacios.

Artículo 6. Profesorado

1. Los aspectos referentes a las especialidades del profesorado con atribución docente en los módulos profesionales del ciclo formativo de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico indicados en el punto 2 del artículo 2 del presente decreto del Consell según lo previsto en la normativa estatal de carácter básico, son los establecidos actualmente en el anexo III A) del Real decreto 651/2017, de 23 de junio, y en el anexo III del presente decreto del Consell se determinan las especialidades y, en su caso, los requisitos de formación inicial del profesorado con atribución docente en el módulo profesional de Inglés técnico incluido en el artículo 7.

2. Per tal de garantir la qualitat d'aquests ensenyaments, per a poder impartir els mòduls professionals que conformen el cicle formatiu, el professorat dels centres docents no pertanyents a l'administració educativa, ubicats en l'àmbit territorial de la Comunitat, han de tindre la corresponent titulació acadèmica que s'indica en l'annex VI del present Decret del Consell i a més acreditar la formació pedagògica i didàctica a què fa referència l'article 100.2 de la LOE. La titulació acadèmica universitària requerida s'adaptarà a la seua equivalència de grau / màster universitari. En tot cas, s'exigirà que els ensenyaments conduents a les titulacions esmentades engloben els objectius dels mòduls professionals i, si aquests objectius no hi estan inclosos, a més de la titulació haurà d'acreditar-se, mitjançant «certificació», una experiència laboral de, almenys, tres anys en el sector vinculat a la família professional, realitzant activitats productives en empreses relacionades implícitament amb els resultats d'aprenentatge.

3. En relació amb el professorat especialista haurà de posseir els requisits indicats en els apartats 3, 4 i 5 de l'article 12 de l'esmentat Reial decret 651/2017, de 23 de juny, en el cas de la competència de docència atribuïda a «professor especialista».

Article 7. Docència en anglés

1. Amb la finalitat que l'alumnat conega la llengua anglesa, en els seues vessants oral i escrit, que li permeta resoldre situacions que impliquen la producció i la comprensió de textos relacionats amb la professió, conéixer els avanços d'altres països, realitzar propostes d'innovació en l'àmbit professional i facilitar la seua mobilitat a qualsevol país europeu, el currículum d'aquest cicle formatiu incorpora la llengua anglesa de manera integrada en dos mòduls professionals dels que componen la totalitat del cicle formatiu.

2. Aquests mòduls s'impartiran de manera voluntària pel professorat amb atribució docent en aquests que, a més, tinga l'habilitació lingüística en anglés d'acord amb la normativa aplicable a la Comunitat Valenciana. A fi de garantir que l'ensenyament en anglés s'impartisca en els dos cursos acadèmics del cicle formatiu de manera continuada, es triaran mòduls professionals dels dos cursos i els mòduls susceptibles d'impartir-se en llengua anglesa són els relacionats amb les unitats de competència incloses en el títol.

3. Com a conseqüència de la major complexitat que suposa la transmissió i la recepció d'ensenyaments en una llengua diferent de la materna, els mòduls professionals impartits en llengua anglesa incrementaran la càrrega horària lectiva, en tres hores setmanals per al mòdul que s'impartisca en el primer curs i dues hores per al que es desenvolupe durant el segon curs. A més, el professorat que impartisca aquests mòduls professionals tindrà assignades en el seu horari individual tres hores setmanals de les complementàries al servei del centre per a la seua preparació.

4. Si no es compleixen les condicions indicades, amb caràcter excepcional i de manera transitòria, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu, en el marc general del seu projecte educatiu, concretaran i desenvoluparan el currículum del cicle formatiu, que inclourà un mòdul d'Anglés tècnic en cada curs acadèmic, la llengua vehicular del qual serà l'anglés, amb una càrrega horària de tres hores setmanals en el primer curs i dues hores setmanals en el segon curs. El currículum d'aquests mòduls d'Anglés tècnic es concreta en l'annex IV.

Article 8. Autonomia dels centres

1. Els centres educatius disposaran, d'acord amb la legislació aplicable en cada cas, de la necessària autonomia pedagògica, d'organització i de gestió econòmica per al desenvolupament dels ensenyaments i la seua adaptació a les característiques concretes de l'entorn socioeconòmic, cultural i professional.

En el marc general del projecte educatiu i en funció de les característiques del seu entorn productiu, els centres autoritzats per a impartir el cicle formatiu concretaran i desenvoluparan el currículum mitjançant l'elaboració del projecte curricular del cicle formatiu i de les programacions didàctiques de cada un dels seus mòduls professionals, en els termes establits en aquest decret del Consell, que potencie o cree la cultura de prevenció de riscos laborals als espais on s'impartisquen els diferents mòduls professionals, així com una cultura de respecte ambiental, treball de qualitat realitzat conforme a les normes de qualitat, creativitat, innovació i igualtat de gèneres.

2. Con el fin de garantizar la calidad de estas enseñanzas, para poder impartir los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo, el profesorado de los centros docentes no pertenecientes a la administración educativa, ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat, deberán poseer la correspondiente titulación académica que se indica en el anexo VI del presente decreto del Consell y además acreditar la formación pedagógica y didáctica a la que hace referencia el artículo 100.2 de la LOE. La titulación académica universitaria requerida se adaptará a su equivalencia de grado/máster universitario. En todo caso, se exigirá que las enseñanzas conducentes a las titulaciones citadas engloben los objetivos de los módulos profesionales y, si estos objetivos no estuvieran incluidos, además de la titulación deberá acreditarse, mediante «certificación», una experiencia laboral de, al menos, tres años en el sector vinculado a la familia profesional, realizando actividades productivas en empresas relacionadas implícitamente con los resultados de aprendizaje.

3. En relación con el profesorado especialista tendrá que estar en posesión de los requisitos indicados en los apartados 3, 4 y 5 del artículo 12 del citado Real decreto 651/2017, de 23 de junio, en el caso de la competencia de docencia atribuida a «profesor especialista».

Artículo 7. Docencia en inglés

1. Con el fin de que el alumnado conozca la lengua inglesa, en sus vertientes oral y escrita, que le permita resolver situaciones que impliquen la producción y comprensión de textos relacionados con la profesión, conocer los avances de otros países, realizar propuestas de innovación en su ámbito profesional y facilitar su movilidad a cualquier país europeo, el currículo de este ciclo formativo incorpora la lengua inglesa de forma integrada en dos módulos profesionales de entre los que componen la totalidad del ciclo formativo.

2. Estos módulos se impartirán de forma voluntaria por el profesorado con atribución docente en los mismos que, además, posea la habilitación lingüística en inglés de acuerdo con la normativa aplicable en la Comunitat Valenciana. Al objeto de garantizar que la enseñanza en inglés se imparta en los dos cursos académicos del ciclo formativo de forma continuada se elegirán módulos profesionales de ambos cursos y los módulos susceptibles de ser impartidos en lengua inglesa son los relacionados con las unidades de competencia incluidas en el título.

3. Como consecuencia de la mayor complejidad que supone la transmisión y recepción de enseñanzas en una lengua diferente a la materna, los módulos profesionales impartidos en lengua inglesa incrementarán su carga horaria lectiva, en tres horas semanales para el módulo que se imparta en el primer curso y dos horas para el que se desarrolle durante el segundo curso. Además, el profesorado que imparta dichos módulos profesionales tendrá asignadas, en su horario individual, tres horas semanales de las complementarias al servicio del centro para su preparación.

4. Si no se cumplen las condiciones indicadas, con carácter excepcional y de forma transitoria, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo, en el marco general de su proyecto educativo, concretarán y desarrollarán el currículo del ciclo formativo, incluyendo un módulo de Inglés técnico en cada curso académico, cuya lengua vehicular será el inglés, con una carga horaria de tres horas semanales en el primer curso y dos horas semanales en el segundo curso. El currículo de estos módulos de Inglés técnico se concreta en el anexo IV.

Artículo 8. Autonomía de los centros

1. Los centros educativos dispondrán, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso, de la necesaria autonomía pedagógica, de organización y de gestión económica para el desarrollo de las enseñanzas y su adaptación a las características concretas del entorno socioeconómico, cultural y profesional.

En el marco general del proyecto educativo y en función de las características de su entorno productivo, los centros autorizados para impartir el ciclo formativo concretarán y desarrollarán el currículo mediante la elaboración del proyecto curricular del ciclo formativo y de las programaciones didácticas de cada uno de sus módulos profesionales, en los términos establecidos en este decreto del Consell, potenciando o creando la cultura de prevención de riesgos laborales en los espacios donde se impartan los diferentes módulos profesionales, así como una cultura de respeto ambiental, trabajo de calidad realizado conforme a las normas de calidad, creatividad, innovación e igualdad de géneros.

2. La conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional afavorirà l'elaboració de projectes d'innovació, així com de models de programació docent i de materials didàctics que faciliten al professorat el desenvolupament del currículum.

3. Els centres, en l'exercici de la seua autonomia, podran adoptar experimentacions, plans de treball, formes d'organització o ampliació de l'horari escolar en els termes que establisca la conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional, sense que, en cap cas, s'imposen aportacions a l'alumnat ni exigències per a aquesta.

Article 9. Requisits dels centres per a impartir aquests ensenyaments

Tots els centres de titularitat pública o privada situats en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana que oferisquen ensenyaments conduents a l'obtenció del títol de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic, s'ajustaran al que estableix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i les normes que la despleguen, i, en tot cas, hauran de complir els requisits que estableix l'article 46 del Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, a més del que estableix el Reial decret 651/2017, de 23 de juny, i normes que el desenvolupen.

Article 10. Avaluació, promoció i acreditació

Per a l'avaluació, la promoció i l'acreditació de la formació establida en aquest decret del Consell s'atendran les normes que expressament dicte la conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional.

Article 11. Adaptació als diferents tipus i persones destinatàries de l'oferta educativa

La conselleria amb competències en aquests ensenyaments de Formació Professional podrà realitzar ofertes formatives, d'aquest cicle formatiu, adaptades a les necessitats específiques de col·lectius desfavorits o amb el risc d'exclusió social i adequar els seus ensenyaments a les característiques dels diferents tipus d'oferta educativa a fi d'adaptar-se a les característiques de les persones destinatàries.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Efectes acadèmics

Els efectes del present decret del Consell s'entendran referits a partir de l'inici dels processos d'escolarització del curs 2021-2022.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al que estableix aquesta norma.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Aplicació i desenvolupament

S'autoritza a qui ostente la titularitat de la conselleria competent en matèria educativa per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per a l'aplicació i desenvolupament del que disposa aquest decret del Consell.

Segona. Entrada en vigor

Aquest decret del Consell entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 24 de març de 2023

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

2. La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional favorecerá la elaboración de proyectos de innovación, así como de modelos de programación docente y de materiales didácticos, que faciliten al profesorado el desarrollo del currículo.

3. Los centros, en el ejercicio de su autonomía, podrán adoptar experimentaciones, planes de trabajo, formas de organización o ampliación del horario escolar en los términos que establezca la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional, sin que, en ningún caso, se impongan aportaciones al alumnado ni exigencias para la misma.

Artículo 9. Requisitos de los centros para impartir estas enseñanzas

Todos los centros de titularidad pública o privada ubicados en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana que ofrezcan enseñanzas conducentes a la obtención del título de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico, se ajustarán a lo establecido en la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, y en las normas que la desarrollen, y, en todo caso, deberán cumplir los requisitos que se establecen en el artículo 46 del Real decreto 1147/2011, de 29 de julio, además de lo establecido en el Real decreto 651/2017, de 23 de junio y normas que lo desarrollen.

Artículo 10. Evaluación, promoción y acreditación

Para la evaluación, promoción y acreditación de la formación establecida en este decreto del Consell se atenderá a las normas que expresamente dicte la conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional.

Artículo 11. Adaptación a los distintos tipos y personas destinatarias de la oferta educativa

La conselleria con competencias en estas enseñanzas de Formación Profesional podrá realizar ofertas formativas, de este ciclo formativo, adaptadas a las necesidades específicas de colectivos desfavorecidos o con riesgo de exclusión social y adecuar las enseñanzas del mismo a las características de los distintos tipos de oferta educativa con objeto de adaptarse a las características de las personas destinatarias.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Efectos académicos

Los efectos del presente decreto del Consell se entenderán referidos a partir del inicio de los procesos de escolarización del curso 2021-2022.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en la presente norma.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Aplicación y desarrollo

Se autoriza a quien ostente la titularidad de la conselleria competente en materia educativa para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para la aplicación y desarrollo de lo dispuesto en el presente decreto del Consell.

Segunda. Entrada en vigor

Este decreto del Consell entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.*

València, 24 de marzo de 2023

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
RAQUEL TAMARIT IRANZO

ANNEX I
Mòduls professionals

1. Mòdul professional: Habilitats socials.
Codi: 0017.
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació
1. Implementa estratègies i tècniques per a afavorir la comunicació i relació social amb el seu entorn, i les relaciona amb els principis de la intel·ligència emocional i social.
Criteris d'avaluació:
a) S'han descrit els principis de la intel·ligència emocional i social.

b) S'ha valorat la importància de les habilitats socials en l'acompliment de la labor professional.
c) S'han caracteritzat les diferents etapes d'un procés comunicatiu.

d) S'han identificat els diferents estils de comunicació, els seus avantatges i limitacions.
e) S'ha valorat la importància de l'ús de la comunicació tant verbal com no verbal en les relacions interpersonals.
f) S'ha establit una eficaç comunicació per a assignar tasques, rebre instruccions i intercanviar idees o informació.
g) S'han utilitzat les habilitats socials adequades a la situació i atenent la diversitat cultural.
h) S'ha demostrat interés per no jutjar les persones i respectar els seus elements diferenciadors personals: emocions, sentiments i personalitat.
i) S'ha demostrat una actitud positiva cap al canvi i a aprendre de tot el que succeeix.
j) S'ha valorat la importància de l'autocrítica i l'autoavaluació en el desenvolupament d'habilitats de relació interpersonal i de comunicació adequades.
2. Dinamitza el treball del grup aplicant les tècniques adequades i en justifica la selecció en funció de les característiques, situació i objectius del grup.
Criteris d'avaluació:
a) S'han descrit els elements fonamentals d'un grup, la seua estructura i dinàmica, així com els factors que poden modificar-les.
b) S'han analitzat i seleccionat les diferents tècniques de dinamització i funcionament de grups.
c) S'han explicat els avantatges del treball en equip enfront de l'individual.
d) S'han diferenciat els diversos rols que poden donar-se en un grup i les relacions entre ells.
e) S'han identificat les principals barreres de comunicació grupal.

f) S'han plantejat diferents estratègies d'actuació per a aprofitar la funció de lideratge i els rols en l'estructura i funcionament del grup.

g) S'ha definit el repartiment de tasques com a procediment per al treball en grup.
h) S'ha valorat la importància d'una actitud tolerant i d'empatia per a aconseguir la confiança del grup.
i) S'ha aconseguit un ambient de treball relaxat i cooperatiu.
j) S'han respectat les opinions diferents a la pròpia i els acords de grup.
3. Condueix reunions i analitza les diferents formes o estils d'intervenció i d'organització en funció de les característiques de les persones destinatàries i el context.
Criteris d'avaluació:
a) S'han descrit els diferents tipus i funcions de les reunions.
b) S'han descrit les etapes del desenvolupament d'una reunió.
c) S'han aplicat tècniques de moderació de reunions i s'han justificat.
d) S'ha demostrat la importància de la capacitat d'exposar idees de manera clara i concisa.
e) S'han descrit els factors de risc i els sabotatges possibles d'una reunió, i s'han justificat les estratègies de resolució.
f) S'ha valorat la necessitat d'una bona i diversa informació en la convocatòria de reunions.
g) S'ha descrit la importància de la motivació i de les estratègies emprades, per a aconseguir la participació en les reunions.

ANEXO I
Módulos profesionales

1. Módulo profesional: Habilidades sociales
Código: 0017
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social.
Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los principios de la inteligencia emocional y social.
b) Se ha valorado la importancia de las habilidades sociales en el desempeño de la labor profesional.
c) Se han caracterizado las distintas etapas de un proceso comunicativo.
d) Se han identificado los diferentes estilos de comunicación, sus ventajas y limitaciones.
e) Se ha valorado la importancia del uso de la comunicación tanto verbal como no verbal en las relaciones interpersonales.
f) Se ha establecido una eficaz comunicación para asignar tareas, recibir instrucciones e intercambiar ideas o información.
g) Se han utilizado las habilidades sociales adecuadas a la situación y atendiendo a la diversidad cultural.
h) Se ha demostrado interés por no juzgar a las personas y respetar sus elementos diferenciadores personales: emociones, sentimientos, personalidad.
i) Se ha demostrado una actitud positiva hacia el cambio y a aprender de todo lo que sucede.
j) Se ha valorado la importancia de la autocrítica y la autoevaluación en el desarrollo de habilidades de relación interpersonal y de comunicación adecuadas.
2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo.
Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los elementos fundamentales de un grupo, su estructura y dinámica, así como los factores que pueden modificarlas.
b) Se han analizado y seleccionado las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos.
c) Se han explicado las ventajas del trabajo en equipo frente al individual.
d) Se han diferenciado los diversos roles que pueden darse en un grupo y las relaciones entre ellos.
e) Se han identificado las principales barreras de comunicación grupal.
f) Se han planteado diferentes estrategias de actuación para aprovechar la función de liderazgo y los roles en la estructura y funcionamiento del grupo.
g) Se ha definido el reparto de tareas como procedimiento para el trabajo en grupo.
h) Se ha valorado la importancia de una actitud tolerante y de empatía para conseguir la confianza del grupo.
i) Se ha logrado un ambiente de trabajo relajado y cooperativo.
j) Se han respetado las opiniones diferentes a la propia y los acuerdos de grupo.
3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de las personas destinatarias y el contexto.
Criterios de evaluación:
a) Se han descrito los diferentes tipos y funciones de las reuniones.
b) Se han descrito las etapas del desarrollo de una reunión.
c) Se han aplicado técnicas de moderación de reuniones, justificándolas.
d) Se ha demostrado la importancia de la capacidad de exponer ideas de manera clara y concisa.
e) Se han descrito los factores de riesgo, los sabotajes posibles de una reunión, justificando las estrategias de resolución.
f) Se ha valorado la necesidad de una buena y diversa información en la convocatoria de reuniones.
g) Se ha descrito la importancia de la motivación y de las estrategias empleadas, para conseguir la participación en las reuniones.

h) S'han aplicat tècniques de recollida d'informació i avaluació de resultats d'una reunió.

i) S'han demostrat actituds de respecte i tolerància en la conducció de reunions.

4. Implementa estratègies de gestió de conflictes i resolució de problemes, les selecciona en funció de les característiques del context i analitza els diferents models.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat i identificat les principals fonts dels problemes i conflictes grupals.

b) S'han descrit les principals tècniques i estratègies per a la gestió de conflictes.

c) S'han identificat i descrit les estratègies més adequades per a la cerca de solucions i resolució de problemes.

d) S'han descrit les diferents fases del procés de presa de decisions.

e) S'han resolt problemes i conflictes aplicant els procediments adequats a cada cas.

f) S'han respectat les opinions de les altres persones respecte a les possibles vies de solució de problemes i conflictes.

g) S'han aplicat correctament tècniques de mediació i negociació.

h) S'han tingut en compte les persones (usuaris), siga quina siga la seua edat o condició física i mental, en el procés de presa de decisions.

i) S'ha planificat la tasca de presa de decisions i l'autoavaluació del procés.

j) S'ha valorat la importància de l'intercanvi comunicatiu en la presa de decisions.

5. Avalua els processos de grup i la pròpia competència social per al desenvolupament de les seues funcions professionals, i identifica els aspectes susceptibles de millora.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat els indicadors d'avaluació.

b) S'han aplicat tècniques d'investigació social i sociomètriques.

c) S'ha autoavaluat la situació personal i social de partida del professional o la professional.

d) S'han dissenyat instruments de recollida d'informació.

e) S'han registrat les dades en suports establits.

f) S'han interpretat les dades recollides.

g) S'han identificat les situacions que necessiten millorar.

h) S'han marcat les pautes a seguir en la millora.

i) S'ha realitzat una autoavaluació final del procés treballat pel professional o la professional.

B. Continguts:

a) Implementació d'estratègies i tècniques que afavorisquen la relació social i la comunicació.

Habilitats socials i conceptes afins: habilitat, competència social, eficàcia i interacció social.

Aplicació de les habilitats socials adequades en l'atenció a la diversitat.

Anàlisi de la relació entre comunicació i qualitat de vida en els àmbits d'intervenció.

El procés de comunicació. Etapes. La comunicació verbal i no verbal. Els estils de comunicació.

Valoració comunicativa del context: facilitadors i obstacles en la comunicació.

L'escolta activa.

Valoració de la importància de les actituds en el desenvolupament personal i en les relacions de cooperació i ajuda.

La personalitat. La intel·ligència emocional i social. L'educació emocional. Les emocions i els sentiments.

Els mecanismes de defensa.

Les actituds: concepte, tipus, procés de conformació i canvi d'actituds.

La comunicació en l'àmbit de la integració social.

Programes i tècniques de comunicació i habilitats socials: fases d'entrenament. Entrenament d'habilitats socials per al tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

Presa de consciència sobre la importància de respectar les opinions no coincidents amb la pròpia.

h) Se han aplicado técnicas de recogida de información y evaluación de resultados de una reunión.

i) Se han demostrado actitudes de respeto y tolerancia en la conducción de reuniones.

4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado e identificado las principales fuentes de los problemas y conflictos grupales.

b) Se han descrito las principales técnicas y estrategias para la gestión de conflictos.

c) Se han identificado y descrito las estrategias más adecuadas para la búsqueda de soluciones y resolución de problemas.

d) Se han descrito las diferentes fases del proceso de toma de decisiones.

e) Se han resuelto problemas y conflictos aplicando los procedimientos adecuados a cada caso.

f) Se han respetado las opiniones de los demás respecto a las posibles vías de solución de problemas y conflictos.

g) Se han aplicado correctamente técnicas de mediación y negociación.

h) Se ha tenido en cuenta a las personas (usuarios), sea cual sea su edad o condición física y mental, en el proceso de toma de decisiones.

i) Se ha planificado la tarea de toma de decisiones y la autoevaluación del proceso.

j) Se ha valorado la importancia del intercambio comunicativo en la toma de decisiones.

5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.

Criterios de evaluación:

a) Se han seleccionado los indicadores de evaluación.

b) Se han aplicado técnicas de investigación social y sociométricas.

c) Se ha autoevaluado la situación personal y social de partida del profesional o la profesional.

d) Se han diseñado instrumentos de recogida de información.

e) Se han registrado los datos en soportes establecidos.

f) Se ha interpretado los datos recogidos.

g) Se han identificado las situaciones que necesiten mejorar.

h) Se han marcado las pautas a seguir en la mejora.

i) Se ha realizado una autoevaluación final del proceso trabajado por el profesional o la profesional.

B. Contenidos:

a) Implementación de estrategias y técnicas que favorezcan la relación social y la comunicación.

Habilidades sociales y conceptos afines: habilidad, competencia social, eficacia e interacción social.

Aplicación de las habilidades sociales adecuadas en la atención a la diversidad.

Análisis de la relación entre comunicación y calidad de vida en los ámbitos de intervención.

El proceso de comunicación. Etapas. La comunicación verbal y no verbal. Los estilos de comunicación.

Valoración comunicativa del contexto: facilitadores y obstáculos en la comunicación.

La escucha activa.

Valoración de la importancia de las actitudes en el desarrollo personal y en las relaciones de cooperación y ayuda.

La personalidad. La inteligencia emocional y social. La educación emocional. Las emociones y los sentimientos.

Los mecanismos de defensa.

Las actitudes: concepto, tipos, proceso de conformación y cambio de actitudes.

La comunicación en el ámbito de la integración social.

Programas y técnicas de comunicación y habilidades sociales: fases de entrenamiento. Entrenamiento de habilidades sociales para el técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia.

Valoració de la importància de la comunicació en el desenvolupament del grup.

Valoració de les habilitats socials i de comunicació pròpies en la millora de la labor professional.

b) Dinamització del treball en grup.

El grup. Tipus i característiques. Desenvolupament grupal.

Anàlisi de l'estructura i processos de grup.

Tècniques per a l'anàlisi dels grups.

Valoració de la importància de la comunicació en el desenvolupament del grup.

La comunicació en els grups. Estils de comunicació. Comunicació verbal i gestual. Altres llenguatges: icònic, audiovisual, les TIC, els mitjans de comunicació de masses i la publicitat. Obstacles i barreres. Cooperació i competència en els grups.

Dinàmiques de grup. Fonaments psicosociològics aplicats a les dinàmiques de grup. Dinàmiques de grup aplicades a la integració social.

L'organització grupal en la integració social.

L'estructura i els processos de grups: rols, lideratge, cohesió, cooperació i competència en els grups.

Aplicació de tècniques de dinamització de grups en els diferents contextos de la integració social.

L'equip de treball. Estratègies de treball cooperatiu. Organització i repartiment de tasques.

El treball individual i el treball en grup, en l'equip de treball.

La confiança en el grup.

Valoració del paper de la motivació en la dinàmica grupal.

Valoració del treball d'equip en la comunitat educativa i en els equips pluridisciplinaris.

Valoració del paper de les dinàmiques com a eina per al treball en grup.

Presa de consciència sobre la importància de respectar les opinions no coincidents amb la pròpia.

c) Conducció de reunions.

La reunió com a treball en grup: concepte de reunió, les reunions en integració social.

Tipus de reunions i funcions: reunions informatives, reunions formatives, reunions de presa de decisions i reunions per a generar idees.

Etapes en el desenvolupament d'una reunió: preparació, convocatòria, desenvolupament i avaluació.

Tècniques de moderació de reunions.

Identificació de la tipologia de participants en una reunió.

Anàlisi de factors que afecten el comportament d'un grup: variables físiques, estil de conducció de la reunió i variables personals. Persones boicotejadores i col·laboradores.

Aplicació dels principis de la dinàmica de grup a la conducció de reunions.

Valoració de la importància de les reunions en el treball en grups.

Valoració de les actituds positives en la conducció i desenvolupament de les reunions.

d) Implementació d'estratègies de gestió de conflictes i presa de decisions.

El conflicte: concepte de conflicte, fonts dels conflictes i tipus de conflictes.

Valoració del conflicte en les dinàmiques grupals.

Anàlisi de tècniques de resolució de problemes.

El procés de presa de decisions: fases en la presa de decisions, presa de decisions individual i en grup i variables que incideixen en la presa de decisions.

Gestió de conflictes grupals: la negociació, la conciliació i la mediació.

Aplicació de les estratègies de resolució de conflictes grupals.

Valoració del paper de les habilitats comunicatives, del respecte i la tolerància en la resolució de problemes, conflictes i presa de decisions.

e) Avaluació de la competència social i els processos de grup

Recollida de dades. Tècniques i instruments d'avaluació.

Avaluació de la competència social.

Avaluació de l'estructura i els processos grupals.

Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo.

Valoración de las propias habilidades sociales y de comunicación en la mejora de la labor profesional.

b) Dinamización del trabajo en grupo.

El grupo. Tipos y características. Desarrollo grupal.

Análisis de la estructura y procesos de grupo.

Técnicas para el análisis de los grupos.

Valoración de la importancia de la comunicación en el desarrollo del grupo.

La comunicación en los grupos. Estilos de comunicación. Comunicación verbal y gestual. Otros lenguajes: icónico, audiovisual, las TIC, los medios de comunicación de masas y la publicidad. Obstáculos y barreras. Cooperación y competencia en los grupos.

Dinámicas de grupo. Fundamentos psico-sociológicos aplicados a las dinámicas de grupo. Dinámicas de grupo aplicadas a la integración social.

La organización grupal en la integración social.

La estructura y los procesos de grupos: roles, liderazgo, cohesión, cooperación y competencia en los grupos.

Aplicación de técnicas de dinamización de grupos en los diferentes contextos de la integración social.

El equipo de trabajo. Estrategias de trabajo cooperativo. Organización y el reparto de tareas.

El trabajo individual y el trabajo en grupo, en el equipo de trabajo.

La confianza en el grupo.

Valoración del papel de la motivación en la dinámica grupal.

Valoración del trabajo de equipo en la comunidad educativa y en los equipos pluridisciplinares.

Valoración del papel de las dinámicas como herramienta para el trabajo en grupo.

Toma de conciencia acerca de la importancia de respetar las opiniones no coincidentes con la propia.

c) Conducción de reuniones.

La reunión como trabajo en grupo: concepto de reunión, las reuniones en integración social.

Tipos de reuniones y funciones: reuniones informativas, reuniones formativas, reuniones de toma de decisiones y reuniones para generar ideas.

Etapas en el desarrollo de una reunión: preparación, convocatoria, desarrollo y evaluación.

Técnicas de moderación de reuniones.

Identificación de la tipología de participantes en una reunión.

Análisis de factores que afectan al comportamiento de un grupo: variables físicas, estilo de conducción de la reunión y variables personales. Boicoteadores y colaboradores.

Aplicación de los principios de la dinámica de grupo a la conducción de reuniones.

Valoración de la importancia de las reuniones en el trabajo en grupos.

Valoración de las actitudes positivas en la conducción y desarrollo de las reuniones.

d) Implementación de estrategias de gestión de conflictos y toma de decisiones.

El conflicto: concepto de conflicto, fuentes de los conflictos y tipos de conflictos.

Valoración del conflicto en las dinámicas grupales.

Análisis de técnicas de resolución de problemas.

El proceso de toma de decisiones: fases en la toma de decisiones, toma de decisiones individual y en grupo y variables que inciden en la toma de decisiones.

Gestión de conflictos grupales: la negociación, la conciliación y la mediación.

Aplicación de las estrategias de resolución de conflictos grupales.

Valoración del papel de las habilidades comunicativas, del respeto y la tolerancia en la resolución de problemas, conflictos y toma de decisiones.

e) Evaluación de la competencia social y los procesos de grupo

Recogida de datos. Técnicas e instrumentos de evaluación.

Evaluación de la competencia social.

Evaluación de la estructura y procesos grupales.

Aplicació de les tècniques d'investigació social al treball amb grups: la investigació-acció.

Anàlisi d'estratègies i instruments per a l'estudi de grups.

Sociometria bàsica. El test sociomètric, la matriu sociomètrica, el sociograma, escala de distància social, els jocs socials.

Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social, personal i grupal.

2. Mòdul professional: Valoració de la condició física i intervenció en accidents.

Codi: 1136.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Relaciona els nivells d'intensitat de l'exercici físic amb les adaptacions fisiològiques dels sistemes cardiorespiratori i de regulació, i n'analitza el comportament.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit els efectes de la pràctica sistematitzada d'exercici físic sobre els elements estructurals i funcionals dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

b) S'han argumentat les implicacions que per a la millora de la qualitat de vida té la pràctica d'activitats físiques.

c) S'ha determinat la incidència d'hàbits de vida nocius sobre el nivell de salut.

d) S'ha identificat la fisiologia dels sistemes cardiorespiratori i de regulació, i s'han indicat les interaccions entre les estructures que els integren i la seua repercussió en el rendiment físic.

e) S'han descrit els mecanismes d'adaptació funcional a l'esforç físic dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

f) S'han descrit, a nivell macroscòpic, les estructures anatòmiques dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

g) S'han indicat els mecanismes fisiològics que condueixen a un estat de fatiga física.

2. Relaciona la mecànica dels exercicis i activitats de condicionament físic bàsic amb la biomecànica i les adaptacions fisiològiques del sistema musculoesquelètic, i n'analitza el funcionament.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat els diferents tipus de palanques amb les articulacions del cos humà i amb la participació muscular en els moviments d'aquestes.

b) S'han classificat els principals moviments articulars del cos humà en funció dels plans i eixos de l'espai.

c) S'ha relacionat l'acció de la gravetat i la localització de la càrrega amb el tipus de contracció muscular que es produeix en els exercicis.

d) S'han adaptat exercicis a diferents nivells de desenvolupament de la força i de l'amplitud de moviment.

e) S'han definit els aspectes que cal tindre en compte durant l'execució dels exercicis i les possibles contraindicacions.

f) S'han utilitzat símbols i esquemes gràfics per a interpretar i representar moviments i exercicis tipus.

3. Elabora programes de condicionament físic bàsic i aplica els fonaments dels diferents sistemes de millora de les capacitats físiques bàsiques.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat els principis de l'entrenament esportiu amb els mecanismes adaptatius de l'organisme a l'esforç físic en els sistemes de millora de la condició física.

b) S'han identificat els factors que cal tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant el desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

c) S'han determinat les capacitats físiques que s'han de desenvolupar i els mètodes més adequats, en funció de les dades de valoració.

d) S'ha establit una seqüència d'exercicis per al desenvolupament de les capacitats físiques.

e) S'ha demostrat l'execució dels exercicis de condicionament físic bàsic i dels de millora de les capacitats perceptivomotrius.

f) S'han indicat els errors més freqüents en la realització dels exercicis tipus per al desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

g) S'ha determinat l'equipament i material tipus per al desenvolupament de la condició física i motriu i les seues possibles aplicacions.

Aplicación de las técnicas de investigación social al trabajo con grupos: la investigación-acción.

Análisis de estrategias e instrumentos para el estudio de los grupos.

Sociometría básica. El test sociométrico, la matriz sociométrica, el sociograma, escala de distancia social, los juegos sociales.

Valoración de la autoevaluación como estrategia para la mejora de la competencia social, personal y grupal.

2. Módulo profesional: Valoración de la condición física e intervención en accidentes.

Código: 1136

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Relaciona los niveles de intensidad del ejercicio físico con las adaptaciones fisiológicas de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación, analizando el comportamiento de estos.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito los efectos de la práctica sistematizada de ejercicio físico sobre los elementos estructurales y funcionales de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación.

b) Se han argumentado las implicaciones que para la mejora de la calidad de vida tiene la práctica de actividades físicas.

c) Se ha determinado la incidencia de hábitos de vida nocivos sobre el nivel de salud.

d) Se ha identificado la fisiología de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación, indicando las interacciones entre las estructuras que los integran y su repercusión en el rendimiento físico.

e) Se han descrito los mecanismos de adaptación funcional al esfuerzo físico de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación.

f) Se han descrito, a nivel macroscópico, las estructuras anatómicas de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación.

g) Se han indicado los mecanismos fisiológicos que conducen a un estado de fatiga física.

2. Relaciona la mecánica de los ejercicios y actividades de acondicionamiento físico básico con la biomecánica y las adaptaciones fisiológicas del sistema músculo-esquelético, analizando su funcionamiento.

Criterios de evaluación:

a) Se han relacionado los diferentes tipos de palancas con las articulaciones del cuerpo humano y con la participación muscular en los movimientos de estas.

b) Se han clasificado los principales movimientos articulares del cuerpo humano en función de los planos y ejes del espacio.

c) Se ha relacionado la acción de la gravedad y la localización de la carga con el tipo de contracción muscular que se produce en los ejercicios.

d) Se han adaptado ejercicios a diferentes niveles de desarrollo de la fuerza y de la amplitud de movimiento.

e) Se han definido los aspectos que hay que tener en cuenta durante la ejecución de los ejercicios y las posibles contraindicaciones.

f) Se han utilizado símbolos y esquemas gráficos para interpretar y representar movimientos y ejercicios tipo.

3. Elabora programas de acondicionamiento físico básico, aplicando los fundamentos de los distintos sistemas de mejora de las capacidades físicas básicas.

Criterios de evaluación:

a) Se han relacionado los principios del entrenamiento deportivo con los mecanismos adaptativos del organismo al esfuerzo físico en los sistemas de mejora de la condición física.

b) Se han identificado los factores que hay que tener en cuenta para evitar lesiones o sobrecargas durante el desarrollo de las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

c) Se han determinado las capacidades físicas que se deben desarrollar y los métodos más adecuados, en función de los datos de valoración.

d) Se ha establecido una secuencia de ejercicios para el desarrollo de las capacidades físicas.

e) Se ha demostrado la ejecución de los ejercicios de acondicionamiento físico básico y de los de mejora de las capacidades perceptivo-motrices.

f) Se han indicado los errores más frecuentes en la realización de los ejercicios tipo para el desarrollo de las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

g) Se ha determinado el equipamiento y material tipo para el desarrollo de la condición física y motriz y sus posibles aplicaciones.

4. Realitza proves de determinació de la condició física i biològica adequades als paràmetres que s'avaluaran, i aplica els protocols de cadascuna d'aquestes en condicions de seguretat

Criteris d'avaluació:

a) S'ha confeccionat una bateria de proves d'aptitud física i biològica adaptada a un perfil de persona usuària i als mitjans disponibles tenint en compte les condicions en què cadascuna d'aquestes està contraindicada.

b) S'han seleccionat els instruments i les màquines en funció dels paràmetres morfològics i funcionals que es mesuraran.

c) S'han subministrat les ajudes que requereixen els diferents perfils de persones usuàries, especialment en els qui tenen un menor grau d'autonomia personal.

d) S'ha explicat i demostrat la manera correcta de realitzar les proves i d'utilitzar els aparells/instruments i equips de mesura de la condició física, i s'han indicat les normes de seguretat que s'han d'observar.

e) S'han identificat signes indicadors de risc abans i durant l'execució de les proves de valoració cardiofuncional,

f) S'ha seguit el procediment d'observació i d'aplicació de qüestionaris per a identificar les necessitats individuals, socials i de qualitat de vida de persones i grups.

5. Interpreta els resultats de les proves de valoració de la condició física i registra i analitza les dades en les fitxes de control.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat o adaptat fitxes de control de les dades de valoració de les persones usuàries.

b) S'han registrat les dades de les proves de valoració antropomètrica, biologicofuncional i postural en les fitxes de control.

c) S'han comparat les dades amb barems de referència i s'han destacat les desviacions que puguen aconsellar la presa de mesures preventives.

d) S'han elaborat informes a partir de les dades registrades en les fitxes de control utilitzant recursos informàtics específics.

e) S'han establit relacions causa-efecte entre l'activitat física realitzada i les dades de successius registres de proves d'aptitud física i biològica d'una mateixa persona usuària.

6. Integra mesures complementàries en els programes de millora de la condició física i valora la seua repercussió en la millora de la salut i la qualitat de vida.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seleccionat les tècniques que faciliten la recuperació després dels diferents tipus d'esforç físic.

b) S'ha establit la proporció de nutrients en funció del tipus d'esforç físic.

c) S'ha calculat el balanç energètic entre ingesta i activitat física.

d) S'ha confeccionat una llista d'hàbits dietètics saludables.

e) S'han explicat el procediment i les mesures preventives que cal tindre en compte en l'aplicació de les mesures complementàries hidrotermals i s'han indicat les seues contraindicacions totals o relatives.

f) S'han realitzat les maniobres bàsiques de massatge de recuperació.

7. Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència i analitza els riscos, els recursos disponibles i el tipus d'ajuda necessària.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha justificat la manera d'assegurar la zona i les maniobres necessàries per a accedir a la persona accidentada, s'ha proposat la millor forma d'accés i s'han identificat els possibles riscos.

b) S'han seguit les pautes d'actuació segons protocol, per a la valoració inicial d'una persona accidentada.

c) S'han identificat situacions de risc vital i s'han definit les actuacions que comporten.

d) S'han discriminat els casos o les circumstàncies en els quals no s'ha d'intervindre i les tècniques que no ha d'aplicar la primera persona intervinent de manera autònoma.

e) S'han aplicat les tècniques d'autoprotecció en la manipulació de persones accidentades.

f) S'ha revisat el contingut mínim d'una farmaciola d'urgències i les indicacions dels productes i medicaments.

4. Realiza pruebas de determinación de la condición física y biológica adecuadas a los parámetros que se van a evaluar, aplicando los protocolos de cada una de ellas en condiciones de seguridad

Criterios de evaluación:

a) Se ha confeccionado una batería de pruebas de aptitud física y biológica adaptada a un perfil de persona usuaria y a los medios disponibles, teniendo en cuenta las condiciones en que cada una de ellas está contraindicada.

b) Se han seleccionado los instrumentos y las máquinas en función de los parámetros morfológicos y funcionales que se van a medir.

c) Se han suministrado las ayudas que requieren los diferentes perfiles de personas usuarias, especialmente en quienes tienen un menor grado de autonomía personal.

d) Se ha explicado y demostrado el modo correcto de realizar las pruebas y de utilizar los aparatos/instrumentos y equipos de medida de la condición física, indicando las normas de seguridad que se deben observar.

e) Se han identificado signos indicadores de riesgo antes y durante la ejecución de las pruebas de valoración cardiofuncional,

f) Se ha seguido el procedimiento de observación y de aplicación de cuestionarios para identificar las necesidades individuales, sociales y de calidad de vida de personas y grupos.

5. Interpreta los resultados de las pruebas de valoración de la condición física, registrando y analizando los datos en las fichas de control.

Criterios de evaluación:

a) Se han seleccionado o adaptado fichas de control de los datos de valoración de las personas usuarias.

b) Se han registrado los datos de las pruebas de valoración antropométrica, biológico-funcional y postural en las fichas de control.

c) Se han comparado los datos con baremos de referencia, destacando las desviaciones que puedan aconsejar la toma de medidas preventivas.

d) Se han elaborado informes a partir de los datos registrados en las fichas de control, utilizando recursos informáticos específicos.

e) Se han establecido relaciones causa-efecto entre la actividad física realizada y los datos de sucesivos registros de pruebas de aptitud física y biológica de una misma persona usuaria.

6. Integra medidas complementarias en los programas de mejora de la condición física, valorando su repercusión en la mejora de la salud y la calidad de vida.

Criterios de evaluación:

a) Se han seleccionado las técnicas que facilitan la recuperación tras los distintos tipos de esfuerzo físico.

b) Se ha establecido la proporción de nutrientes en función del tipo de esfuerzo físico.

c) Se ha calculado el balance energético entre ingesta y actividad física.

d) Se ha confeccionado una lista de hábitos dietéticos saludables.

e) Se han explicado el procedimiento y las medidas preventivas que hay que tener en cuenta en la aplicación de las medidas complementarias hidrotermales, indicando sus contraindicaciones totales o relativas.

f) Se han realizado las maniobras básicas de masaje de recuperación.

7. Realiza la valoración inicial de la asistencia en una urgencia, analizando los riesgos, los recursos disponibles y el tipo de ayuda necesaria.

Criterios de evaluación:

a) Se ha justificado la forma de asegurar la zona y las maniobras necesarias para acceder a la persona accidentada, proponiendo la mejor forma de acceso e identificando los posibles riesgos.

b) Se han seguido las pautas de actuación según protocolo, para la valoración inicial de una persona accidentada.

c) Se han identificado situaciones de riesgo vital y se han definido las actuaciones que conllevan.

d) Se han discriminado los casos o las circunstancias en los que no se debe intervenir y las técnicas que no debe aplicar la primera persona que interviene de forma autónoma.

e) Se han aplicado las técnicas de autoprotección en la manipulación de personas accidentadas.

f) Se ha revisado el contenido mínimo de un botiquín de urgencias y las indicaciones de los productos y medicamentos.

g) S'han determinat les prioritats d'actuació en funció de la gravetat i el tipus de lesions, i les tècniques de primers auxilis que s'han d'aplicar.

h) S'han identificat els factors que predisposen a l'ansietat en situacions d'accident, emergència i dol.

8. Aplica tècniques de suport vital i primers auxilis, segons els protocols establits.

Criteris d'avaluació:

a) S'han aplicat tècniques de desobstrucció de la via aèria.

b) S'han aplicat tècniques de suport vital segons el protocol establit.

c) S'han aplicat les tècniques bàsiques i instrumentals de reanimació cardiopulmonar sobre maniquins, inclusivament utilitzant equip d'oxigenoteràpia i desfibril·lador automàtic.

d) S'han indicat les causes, els símptomes, les pautes d'actuació i els aspectes preventius en les lesions, les patologies o els traumatismes més significatius, en funció del mitjà en el qual es desenvolupa l'activitat.

e) S'han aplicat primers auxilis davant de simulació de patologies orgàniques d'urgència i de lesions per agents físics, químics i biològics.

f) S'han aplicat les estratègies bàsiques de comunicació amb la persona accidentada i els seus acompanyants, en funció de diferents estats emocionals.

g) S'han especificat les tècniques per a controlar una situació de dol, ansietat i angoixa o agressivitat.

9. Aplica mètodes de mobilització i immobilització que permeten l'evacuació de la persona accidentada, si fora necessari.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de l'autocontrol i d'infondre confiança i optimisme a la persona accidentada durant tota l'actuació.

b) S'han especificat les tècniques per a superar psicològicament el fracàs en la prestació de l'auxili.

c) S'han identificat i aplicat els mètodes bàsics per a efectuar el rescat d'una persona accidentada.

d) S'han aplicat els mètodes d'immobilització aplicables quan la persona accidentada ha hagut de ser traslladada.

e) S'han confeccionat lliteres i sistemes per a la immobilització i el transport de persones malaltes o accidentades, utilitzant materials convencionals i inespecífics o mitjans de fortuna.

B. Continguts:

a) Relació de la intensitat de l'exercici amb els sistemes cardiorespiratori i de regulació:

Anatomia dels sistemes cardiorespiratori i de regulació.

Activitat física i salut. Efectes de l'activitat física sobre la salut. L'estil de vida. Concepte i tipus. Relació amb l'exercici físic.

Hàbits no saludables i conductes de risc per a la salut.

Contraindicacions absolutes o relatives de la pràctica d'activitat física.

Funcions orgàniques i adaptacions a l'exercici físic:

Metabolisme energètic.

Sistema cardiorespiratori. Funcionament i adaptacions agudes i cròniques en diferents tipus d'exercici físic.

Sistema de regulació. Funció nerviosa i funció hormonal en diferents tipus d'exercici físic.

La fatiga. Síndrome de sobreentrenament. Relació treball/descans com a factor en les adaptacions fisiològiques.

La hidratació durant l'exercici físic i la seua relació amb la temperatura i la humitat relativa.

Termoregulació i exercici físic: mecanismes de regulació. La termoregulació en el medi aquàtic.

b) Relació de la mecànica de l'exercici amb el sistema musculoesquelètic:

Sistema musculoesquelètic:

Anatomia del sistema osteoarticular i del sistema muscular.

Reflexos relacionats amb el to i els estiraments.

Adaptacions agudes i cròniques del sistema musculoesquelètic a diferents tipus d'exercici físic.

Comportament mecànic del sistema musculoesquelètic:

Biomecànica de la postura i del moviment.

g) Se han determinado las prioridades de actuación en función de la gravedad y el tipo de lesiones, y las técnicas de primeros auxilios que se deben aplicar.

h) Se han identificado los factores que predisponen a la ansiedad en situaciones de accidente, emergencia y duelo.

8. Aplica técnicas de soporte vital y primeros auxilios, según los protocolos establecidos.

Criterios de evaluación:

a) Se han aplicado técnicas de desobstrucción de la vía aérea.

b) Se han aplicado técnicas de soporte vital según el protocolo establecido.

c) Se han aplicado las técnicas básicas e instrumentales de reanimación cardiopulmonar sobre maniquíes, inclusive utilizando equipo de oxigenoterapia y desfibrilador automático.

d) Se han indicado las causas, los síntomas, las pautas de actuación y los aspectos preventivos en las lesiones, las patologías o los traumatismos más significativos, en función del medio en el que se desarrolla la actividad.

e) Se han aplicado primeros auxilios ante simulación de patologías orgánicas de urgencia y de lesiones por agentes físicos, químicos y biológicos.

f) Se han aplicado las estrategias básicas de comunicación con la persona accidentada y sus acompañantes, en función de diferentes estados emocionales.

g) Se han especificado las técnicas para controlar una situación de duelo, ansiedad y angustia o agresividad.

9. Aplica métodos de movilización e inmovilización que permiten la evacuación de la persona accidentada, si fuese necesario.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado la importancia del autocontrol y de infundir confianza y optimismo a la persona accidentada durante toda la actuación.

b) Se han especificado las técnicas para superar psicológicamente el fracaso en la prestación del auxilio.

c) Se han identificado y aplicado los métodos básicos para efectuar el rescate de una persona accidentada.

d) Se han aplicado los métodos de inmovilización aplicables cuando la persona accidentada ha tenido que ser trasladada.

e) Se han confeccionado camillas y sistemas para la inmovilización y el transporte de personas enfermas o accidentadas, utilizando materiales convencionales e inespecíficos o medios de fortuna.

B. Contenidos:

a) Relación de la intensidad del ejercicio con los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación:

Anatomía de los sistemas cardiorrespiratorio y de regulación.

Actividad física y salud. Efectos de la actividad física sobre la salud. El estilo de vida. Concepto y tipos. Relación con el ejercicio físico.

Hábitos no saludables y conductas de riesgo para la salud.

Contraindicaciones absolutas o relativas de la práctica de actividad física.

Funciones orgánicas y adaptaciones al ejercicio físico:

Metabolismo energético.

Sistema cardiorrespiratorio. Funcionamiento y adaptaciones agudas y crónicas en diferentes tipos de ejercicio físico.

Sistema de regulación. Función nerviosa y función hormonal en distintos tipos de ejercicio físico.

La fatiga. Síndrome de sobreentrenamiento. Relación trabajo/descanso como factor en las adaptaciones fisiológicas.

La hidratación durante el ejercicio físico y su relación con la temperatura y la humedad relativa.

Termorregulación y ejercicio físico: mecanismos de regulación. La termorregulación en el medio acuático.

b) Relación de la mecánica del ejercicio con el sistema músculo-esquelético:

Sistema músculo-esquelético:

Anatomía del sistema osteoarticular y del sistema muscular.

Reflejos relacionados con el tono y los estiramientos.

Adaptaciones agudas y crónicas del sistema músculo-esquelético a diferentes tipos de ejercicio físico.

Comportamiento mecánico del sistema músculo-esquelético:

Biomecánica de la postura y del movimiento.

Anàlisi dels moviments. Eixos, plans, intervenció muscular i graus de llibertat fisiològics en els moviments articulars.

Sistema de representació dels moviments.

Construcció d'exercicis a partir dels moviments. Factors de la condició física relacionats amb:

Exercicis de força. Disseny i adaptació a diferents nivells.

Exercicis per parelles o en grup. Precaucions, localització, agafades i accions externes.

Exercicis d'amplitud de moviment. Disseny i adaptació a diferents nivells. Precaucions, localització, agafades i accions externes. Consignes d'interpretació de les sensacions propioceptives. Exercicis per parelles o en grup.

c) Elaboració de programes de condicionament físic bàsic:

Factors de la condició física i motriu. Condició física, capacitats físiques i capacitats perceptivomotrius:

Capacitat aeròbica i anaeròbica.

Força. Tipus de força.

Amplitud de moviment, mobilitat articular i elasticitat muscular.

Velocitat. Tipus.

Capacitats perceptivomotrius.

Metodologia de l'entrenament. Aplicació dels principis de l'entrenament en els mètodes de millora de les capacitats físiques.

Principis generals del desenvolupament de les capacitats físiques.

Desenvolupament de les capacitats aeròbica i anaeròbica: sistemes i mitjans d'entrenament. Marges d'esforç per a la salut.

Desenvolupament de la força: sistemes i mitjans d'entrenament. Marges d'esforç per a la salut.

Desenvolupament de l'amplitud de moviments: sistemes i mitjans d'entrenament.

Desenvolupament integral de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

Activitats de condicionament físic aplicades als diferents nivells d'autonomia personal.

Singularitats de l'adaptació a l'esforç i les contraindicacions en situacions de limitació en l'autonomia funcional.

d) Avaluació de la condició física i biològica:

Àmbits de l'avaluació de l'aptitud física. Tests, proves i qüestionaris en funció de l'edat i del gènere.

Valoració antropomètrica en l'àmbit del condicionament físic:

Biotipologia.

Valoració de la composició corporal. Valors de referència de la composició corporal en diferents tipus de persones usuàries. Composició corporal i salut.

Proves de mesurament de capacitats perceptivomotrius. Protocols i aplicació dels tests de percepció espacial, de percepció temporal, d'estructuració espaciotemporal, d'esquema corporal, de coordinació i d'equilibri.

Proves biologicofuncionals en l'àmbit del condicionament físic. Requisits, protocols, instruments i aparells de mesura. Aplicació autònoma o en col·laboració amb personal tècnics especialistes:

Avaluació de la capacitat aeròbica i de la capacitat anaeròbica. Proves indirectes i tests de camp. Llindars. Indicadors de risc. L'ús dels pulsòmetres, els rellotges intel·ligents i altres tecnologies per a l'avaluació de les capacitats aeròbiques i anaeròbiques.

Avaluació de la velocitat. Proves específiques d'avaluació.

Avaluació de les diferents manifestacions de la força. Proves específiques d'avaluació.

Avaluació de l'amplitud de moviment. Proves específiques de mobilitat articular i d'elasticitat muscular.

Valoració postural:

Alteracions posturals més freqüents.

Proves d'anàlisi postural en l'àmbit del condicionament físic.

Historial i valoració motivacional.

L'entrevista personal en l'àmbit del condicionament físic.

L'observació com a tècnica bàsica d'avaluació en les activitats de condicionament físic.

e) Anàlisi i interpretació de dades:

Registre de resultats en l'aplicació de tests, proves i qüestionaris en l'àmbit del condicionament físic.

Análisis de los movimientos. Ejes, planos, intervención muscular y grados de libertad fisiológicos en los movimientos articulares.

Sistema de representación de los movimientos.

Construcción de ejercicios a partir de los movimientos. Factores de la condición física relacionados con:

Ejercicios de fuerza. Diseño y adaptación a diferentes niveles.

Ejercicios por parejas o en grupo. Precauciones, localización, agarres y acciones externas.

Ejercicios de amplitud de movimiento. Diseño y adaptación a diferentes niveles. Precauciones, localización, agarres y acciones externas. Consignas de interpretación de las sensaciones propioceptivas. Ejercicios por parejas o en grupo.

c) Elaboración de programas de acondicionamiento físico básico:

Factores de la condición física y motriz. Condición física, capacidades físicas y capacidades perceptivo-motrices:

Capacidad aeróbica y anaeróbica.

Fuerza. Tipos de fuerza.

Amplitud de movimiento, movilidad articular y elasticidad muscular.

Velocidad. Tipos.

Capacidades perceptivo-motrices.

Metodología del entrenamiento. Aplicación de los principios del entrenamiento en los métodos de mejora de las capacidades físicas.

Principios generales del desarrollo de las capacidades físicas.

Desarrollo de las capacidades aeróbica y anaeróbica: sistemas y medios de entrenamiento. Márgenes de esfuerzo para la salud.

Desarrollo de la fuerza: sistemas y medios de entrenamiento. Márgenes de esfuerzo para la salud.

Desarrollo de la amplitud de movimientos: sistemas y medios de entrenamiento.

Desarrollo integral de las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

Actividades de acondicionamiento físico aplicadas a los diferentes niveles de autonomía personal.

Singularidades de la adaptación al esfuerzo y contraindicaciones en situaciones de limitación en la autonomía funcional.

d) Evaluación de la condición física y biológica:

Ámbitos de la evaluación de la aptitud física. Tests, pruebas y cuestionarios en función de la edad y del género.

Valoración antropométrica en el ámbito del acondicionamiento físico:

Biotipología.

Valoración de la composición corporal. Valores de referencia de la composición corporal en distintos tipos de personas usuarias. Composición corporal y salud.

Pruebas de medición de capacidades perceptivo-motrices. Protocolos y aplicación de los tests de percepción espacial, de percepción temporal, de estructuración espacio-temporal, de esquema corporal, de coordinación y de equilibrio.

Pruebas biológico-funcionales en el ámbito del acondicionamiento físico. Requisitos, protocolos, instrumentos y aparatos de medida. Aplicación autónoma o en colaboración con técnicos especialistas:

Evaluación de la capacidad aeróbica y de la capacidad anaeróbica. Pruebas indirectas y tests de campo. Umbrales. Indicadores de riesgo. El uso de los pulsómetros, los relojes inteligentes y otras tecnologías para la evaluación de las capacidades aeróbicas y anaeróbicas.

Evaluación de la velocidad. Pruebas específicas de evaluación.

Evaluación de las diferentes manifestaciones de la fuerza. Pruebas específicas de evaluación.

Evaluación de la amplitud de movimiento. Pruebas específicas de movilidad articular y de elasticidad muscular.

Valoración postural:

Alteraciones posturales más frecuentes.

Pruebas de análisis postural en el ámbito del acondicionamiento físico.

Historial y valoración motivacional.

La entrevista personal en el ámbito del acondicionamiento físico.

La observación como técnica básica de evaluación en las actividades de acondicionamiento físico.

e) Análisis e interpretación de datos:

Registro de resultados en la aplicación de tests, pruebas y cuestionarios en el ámbito del acondicionamiento físico.

Integració i tractament de la informació obtinguda: models de documents i suports.

Recursos informàtics aplicats a la valoració i al registre de tests, proves i qüestionaris en l'àmbit del condicionament físic.

Aplicació de l'anàlisi de dades.

Estadística per a la interpretació de dades obtingudes en els diferents tests i proves. Encreuament de dades i relacions entre les diferents variables.

Anàlisi del qüestionari i de l'historial. La prescripció de l'exercici des d'altres especialistes. L'anàlisi com a base del diagnòstic per a l'elaboració de programes de millora de la condició física. Elaboració de l'informe específic.

f) Integració de mesures complementàries per a la millora de la condició física:

Mesures de recuperació de l'esforç físic. Bases biològiques de la recuperació.

Mètodes i mitjans de recuperació de substrats energètics.

Mitjans i mètodes de recuperació intrasessió i intersessió.

Alimentació i nutrició:

Necessitats calòriques.

Dieta equilibrada, recomanacions RDA i dieta mediterrània.

Necessitats alimentàries abans, durant i després de l'exercici físic, en funció dels objectius.

Conseqüències d'una alimentació no saludable.

Trastorns alimentaris.

g) Valoració inicial de l'assistència en una urgència:

Objectius i límits dels primers auxilis.

El sistema d'emergències a la Comunitat Valenciana.

Protocol d'actuació davant d'emergències: avaluació inicial, planificació de l'actuació, localització i formes d'accés, identificació de possibles riscos, protecció de la zona i accés a la persona accidentada.

Primer intervinent com a part de la cadena assistencial: conducta PAS (protegir, alertar i socórrer).

Sistemàtica d'actuació: valoració del nivell de consciència, comprovació de la ventilació i actuació davant de signes de risc vital.

Prioritat d'actuació davant de diverses víctimes.

Actituds, control de l'ansietat, marc legal, responsabilitat i ètica professional.

La farmaciola de primers auxilis: antisèptics, instruments, material de cura i fàrmacs bàsics.

h) Aplicacióde tècniques de suport vital i primers auxilis:

Protocols davant d'obstrucció de via aèria. Víctima conscient i víctima inconscient. Maniobra de Heimlich.

La fibril·lació ventricular. El desfibril·lador extern semiautomàtic (DESA).

Legislació sobre ús de desfibril·ladors externs semiautomàtics.

Fonaments de la ressuscitació cardiopulmonar bàsica (RCPB). Instrumental, mètodes i tècniques bàsiques.

Actuació davant d'una parada respiratòria i cardiorespiratòria.

Protocols d'RCPB en diferents situacions i davant de diferents perfils de persones accidentades.

Atenció inicial a les emergències més freqüents. Pautes d'intervenció en l'aplicació dels primers auxilis. Pautes per a la no-intervenció.

Valoració primària i secundària. Detecció de lesions, malalties i traumatismes. Causes, símptomes i signes.

Tipus de lesions. Classificació, símptomes i signes. Tractament bàsic: hemorràgies, ferides, cremades, accidents elèctrics, accidents aquàtics i traumatismes.

Altres situacions d'urgència: intoxicacions, crisi anafilàctica, epilèpsia i quadres convulsius, deshidratació, cossos estranys en pell, ulls, orelles i nas, xicotets traumatismes, urgències maternoinfantils, accidents de trànsit, accidents domèstics i lesions produïdes per calor o fred.

Intervenció prehospitalària en accidents en el medi aquàtic: intervenció en funció del grau d'ofegament i intervenció davant de lesions medul·lars.

i) Mètodes de mobilització i immobilització:

Avaluació de la necessitat d'efectuar el transport per malaltia sobtada o accident. Recollida d'una persona lesionada.

Integración y tratamiento de la información obtenida: modelos de documentos y soportes.

Recursos informáticos aplicados a la valoración y al registro de tests, pruebas y cuestionarios en el ámbito del acondicionamiento físico.

Aplicación del análisis de datos.

Estadística para la interpretación de datos obtenidos en los distintos tests y pruebas. Cruce de datos y relaciones entre las distintas variables.

Análisis del cuestionario y del historial. La prescripción del ejercicio desde otros especialistas. El análisis como base del diagnóstico para la elaboración de programas de mejora de la condición física. Elaboración del informe específico.

f) Integración de medidas complementarias para la mejora de la condición física:

Medidas de recuperación del esfuerzo físico. Bases biológicas de la recuperación.

Métodos y medios de recuperación de sustratos energéticos.

Medios y métodos de recuperación intra e intersesión.

Alimentación y nutrición:

Necesidades calóricas.

Dieta equilibrada, recomendaciones RDA y dieta mediterránea.

Necesidades alimentarias antes, durante y después del ejercicio físico, en función de los objetivos.

Consecuencias de una alimentación no saludable.

Trastornos alimentarios.

g) Valoración inicial de la asistencia en una urgencia:

Objetivos y límites de los primeros auxilios.

El sistema de emergencias de la Comunidad Valenciana.

Protocolo de actuación frente a emergencias: evaluación inicial, planificación de la actuación, localización y formas de acceso, identificación de posibles riesgos, protección de la zona y acceso a la persona accidentada.

Primer interviniente como parte de la cadena asistencial: conducta PAS (proteger, alertar y socorrer).

Sistemática de actuación: valoración del nivel de consciencia, comprobación de la ventilación y actuación frente a signos de riesgo vital. Prioridad de actuación ante varias víctimas.

Actitudes, control de la ansiedad, marco legal, responsabilidad y ética profesional.

El botiquín de primeros auxilios: antisépticos, instrumental, material de cura y fármacos básicos.

h) Aplicación de técnicas de soporte vital y primeros auxilios:

Protocolos frente a obstrucción de vía aérea. Víctima consciente y víctima inconsciente. Maniobra de Heimlich.

La fibrilación ventricular. El desfibrilador externo semiautomático (DESA).

Legislación sobre uso de desfibriladores externos semiautomáticos.

Fundamentos de la resucitación cardiopulmonar básica (RCPB). Instrumental, métodos y técnicas básicas.

Actuación frente a parada respiratoria y cardiorrespiratoria.

Protocolos de RCPB en diferentes situaciones y frente a distintos perfiles de personas accidentadas.

Atención inicial a las emergencias más frecuentes. Pautas de intervención en la aplicación de los primeros auxilios. Pautas para la no intervención.

Valoración primaria y secundaria. Detección de lesiones, enfermedades y traumatismos. Causas, síntomas y signos.

Tipos de lesiones. Clasificación, síntomas y signos. Tratamiento básico: hemorragias, heridas, quemaduras, accidentes eléctricos, accidentes acuáticos y traumatismos.

Otras situaciones de urgencia: intoxicaciones, crisis anafiláctica, epilepsia y cuadros convulsivos, deshidratación, cuerpos extraños en piel, ojos, oídos y nariz, pequeños traumatismos, urgencias materno-infantiles, accidentes de tráfico, accidentes domésticos y lesiones producidas por calor o frío.

Intervención prehospitalaria en accidentes en el medio acuático: intervención en función del grado de ahogamiento e intervención ante lesiones medulares.

i) Métodos de movilización e inmovilización:

Evaluación de la necesidad de efectuar el transporte por enfermedad repentina o accidente. Recogida de una persona lesionada.

Mètodes de mobilització i immobilització més adequats en funció de la patologia.

Trasllat de persones accidentades.

Transport de persones accidentades a centres sanitaris. Posicions de transport segur.

Emergències col·lectives i catàstrofes.

Tècniques de suport psicològic per a persones accidentades i familiars:

La comunicació en situacions de crisi.

Habilitats socials en situacions de crisi.

Suport psicològic i autocontrol. Tècniques d'autocontrol davant de situacions d'estrés: mecanismes de defensa.

3. Mòdul professional: Fitnes en sala d'entrenament polivalent.

Codi: 1148.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Organitza les activitats d'una sala d'entrenament polivalent i estableix les pautes que garantisquen l'adequació dels recursos a les activitats, la seguretat i l'optimització d'ús de l'espai.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la dotació de la sala d'entrenament polivalent, i s'han analitzant els requeriments de les activitats i els esdeveniments de condicionament físic a la vista de les últimes tendències del sector.

b) S'han definit criteris per a organitzar l'oferta de les activitats de condicionament físic i dels esdeveniments en una sala d'entrenament polivalent.

c) S'han determinat les gestions per a l'organització d'esdeveniments, competicions i concursos a la sala d'entrenament polivalent.

d) S'ha dissenyat un pla per a la coordinació amb les diferents àrees i personal tècnic implicat en l'ús d'una sala d'entrenament polivalent.

e) S'han valorat les condicions d'accessibilitat a la sala d'entrenament polivalent perquè puguen participar en les activitats de condicionament físic persones amb problemes de mobilitat.

f) S'han establit els procediments de detecció i de correcció d'anomalies dels elements específics en la dotació d'una sala d'entrenament polivalent.

g) S'ha establit el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament d'una sala d'entrenament polivalent.

2. Elabora programes de condicionament físic, tenint en compte les dades de la valoració de la condició física de la persona usuària i els mitjans disponibles a la sala d'entrenament polivalent.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establit criteris de formulació d'objectius de millora o manteniment de la condició física, en funció de l'evolució del programa i els mitjans disponibles.

b) S'han seleccionat els exercicis per al programa de condicionament físic o s'han relacionat amb els objectius d'aquest.

c) S'han pautat la freqüència, el volum i la intensitat de la càrrega de treball en funció dels objectius formulats en el programa de condicionament físic.

d) S'han determinat els espais, els equipaments, els materials, l'equip personal i els recursos complementaris per al programa de condicionament físic a la sala d'entrenament polivalent i en condicions de seguretat.

e) S'han establit les mesures complementàries en funció del tipus de programa de condicionament físic i dels interessos de la persona usuària.

f) S'han establit les estratègies d'instrucció i de comunicació i les adaptacions d'aquestes per a facilitar la motivació i l'atenció a diferents tipus de persones usuàries.

g) S'han utilitzat els equips i les aplicacions informàtiques específiques per a l'elaboració dels programes.

h) S'ha definit el procediment d'avaluació del programa de condicionament físic desenvolupat a la sala d'entrenament polivalent.

3. Descriu i demostra l'execució pràctica dels exercicis i l'ús del material més freqüent en les activitats de condicionament físic en una sala d'entrenament polivalent, i remarca els punts clau en la prevenció de lesions.

Criteris d'avaluació:

Métodos de movilización e inmovilización más adecuados en función de la patología.

Traslado de personas accidentadas.

Transporte de personas accidentadas a centros sanitarios. Posiciones de transporte seguro.

Emergencias colectivas y catástrofes.

Técnicas de apoyo psicológico para personas accidentadas y familiares:

La comunicación en situaciones de crisis.

Habilidades sociales en situaciones de crisis.

Apoyo psicológico y autocontrol. Técnicas de autocontrol ante situaciones de estrés: mecanismos de defensa.

3. Módulo profesional: Fitness en sala de entrenamiento polivalente.

Código: 1148

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Organiza las actividades de una sala de entrenamiento polivalente, estableciendo las pautas que garanticen la adecuación de los recursos a las actividades, la seguridad y la optimización de uso del espacio.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado la dotación de la sala de entrenamiento polivalente, analizando los requerimientos de las actividades y los eventos de acondicionamiento físico a la luz de las últimas tendencias del sector.

b) Se han definido criterios para organizar la oferta de las actividades de acondicionamiento físico y de los eventos en una sala de entrenamiento polivalente.

c) Se han determinado las gestiones para la organización de eventos, competiciones y concursos en la sala de entrenamiento polivalente.

d) Se ha diseñado un plan para la coordinación con las diferentes áreas y personal técnico implicado en el uso de una sala de entrenamiento polivalente.

e) Se han valorado las condiciones de accesibilidad a la sala de entrenamiento polivalente para que puedan participar en las actividades de acondicionamiento físico personas con problemas de movilidad.

f) Se han establecido los procedimientos de detección y de corrección de anomalías de los elementos específicos en la dotación de una sala de entrenamiento polivalente.

g) Se ha establecido el procedimiento de evaluación de la calidad del funcionamiento de una sala de entrenamiento polivalente.

2. Elabora programas de acondicionamiento físico, teniendo en cuenta los datos de la valoración de la condición física de la persona usuaria y los medios disponibles en la sala de entrenamiento polivalente.

Criterios de evaluación:

a) Se han establecido criterios de formulación de objetivos de mejora o mantenimiento de la condición física, en función de la evolución del programa y los medios disponibles.

b) Se han seleccionado los ejercicios para el programa de acondicionamiento físico, relacionándolos con los objetivos de este.

c) Se han pautado la frecuencia, el volumen y la intensidad de la carga de trabajo en función de los objetivos formulados en el programa de acondicionamiento físico.

d) Se han determinado los espacios, los equipamientos, los materiales, el equipo personal y los recursos complementarios para el programa de acondicionamiento físico en la sala de entrenamiento polivalente y en condiciones de seguridad.

e) Se han establecido las medidas complementarias en función del tipo de programa de acondicionamiento físico y de los intereses de la persona usuaria.

f) Se han establecido las estrategias de instrucción y de comunicación y las adaptaciones de las mismas para facilitar la motivación y la atención a diferentes tipos de personas usuarias.

g) Se han utilizado los equipos y las aplicaciones informáticas específicas para la elaboración de los programas.

h) Se ha definido el procedimiento de evaluación del programa de acondicionamiento físico desarrollado en la sala de entrenamiento polivalente.

3. Describe y demuestra la ejecución práctica de los ejercicios y el uso del material más frecuente en las actividades de acondicionamiento físico en una sala de entrenamiento polivalente, remarcando los puntos clave en la prevención de lesiones.

Criterios de evaluación:

a) S'han descrit i demostrat exercicis de musculació i els aspectes a tindre en compte quan es practiquen.

b) S'han descrit i demostrat exercicis de millora de la capacitat aeròbica i els aspectes a tindre en compte quan es practiquen.

c) S'han descrit i demostrat exercicis d'amplitud de moviments i els aspectes a tindre en compte quan es practiquen.

d) S'han demostrat l'ús i maneig dels aparells i materials de la sala d'entrenament polivalent, i s'han assenyalat les precaucions a tindre en compte en la utilització d'aquests.

e) S'han realitzat les adaptacions necessàries en els aparells i les màquines d'una sala d'entrenament polivalent perquè puguen ser utilitzades per les persones usuàries amb dificultats en l'agafada, en l'equilibri o amb mobilitat reduïda.

4. Dirigeix activitats de condicionament físic i aplica metodologies específiques per a desenvolupar-les en el context d'una sala d'entrenament polivalent.

Criteris d'avaluació:

a) S'han revisat la funcionalitat i les condicions de seguretat dels equipaments i materials de la sala d'entrenament polivalent.

b) S'ha utilitzat el tipus de llenguatge adequat en funció de l'activitat i del perfil de les persones usuàries.

c) S'ha supervisat el compliment de les recomanacions d'ús de les màquines, els aparells i els materials de la sala d'entrenament polivalent per part de les persones usuàries i les càrregues mobilitzades.

d) S'han corregit els errors d'execució en els exercicis proposats i s'han indicat les causes i la forma d'execució correcta.

e) S'han adaptat els paràmetres de les activitats que pogueren suposar una dificultat en l'execució a les persones amb discapacitat.

f) S'han aplicat estratègies d'intervenció que afavoreixen la participació i la desinhibició del grup de participants en les activitats de la sala d'entrenament polivalent.

g) S'han indicat les mesures complementàries que la persona usuària pot seguir per a optimitzar els resultats del seu programa de condicionament físic.

h) S'han valorat el procés i els resultats que s'han anat aconseguint, i s'han interpretat les dades d'avaluació conforme a les especificacions previstes en el programa de condicionament físic.

5. Organitza esdeveniments en l'àmbit del condicionament físic determinant els factors implicats en la seua promoció i en la seua seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han elaborat programes d'esdeveniments de condicionament físic per a diferents tipologies d'instal·lacions i diferents perfils de persones usuàries.

b) S'ha valorat l'impacte promocional dels diferents tipus d'esdeveniments, tant per a l'entitat com per a les activitats de condicionament físic i per als patrocinadors.

c) S'han proposat el tipus d'informació i els mitjans de difusió més adequats per a publicitar l'esdeveniment i animar persones usuàries o no a participar o assistir a aquest.

d) S'han organitzat i distribuït els materials per a afavorir l'accés, la ubicació i la participació, tant del públic com dels actors circumstancials.

e) S'ha establit el procediment per a la supervisió i el control dels diferents aspectes de l'esdeveniment de condicionament físic.

f) S'han previst les vies de comunicació amb els serveis auxiliars i les mesures de seguretat necessàries per a previndre possibles contingències.

g) S'han proposat i aplicat les tècniques d'animació més adequades per a aconseguir l'èxit de l'esdeveniment quant a participació i satisfacció de les persones participants.

6. Aplica les mesures de seguretat i els plans d'emergència a la sala d'entrenament polivalent, i valora les condicions i els factors de risc.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat i descrit els plans d'emergència d'una instal·lació esportiva i d'una sala d'entrenament polivalent en particular.

a) Se han descrito y demostrado ejercicios de musculación y los aspectos a tener en cuenta durante su práctica.

b) Se han descrito y demostrado ejercicios de mejora de la capacidad aeróbica y los aspectos a tener en cuenta durante su práctica.

c) Se han descrito y demostrado ejercicios de amplitud de movimientos y los aspectos a tener en cuenta durante su práctica.

d) Se han demostrado el uso y manejo de los aparatos y materiales de la sala de entrenamiento polivalente, señalando las precauciones a tener en cuenta en la utilización de estos.

e) Se han realizado las adaptaciones necesarias en los aparatos y las máquinas de una sala de entrenamiento polivalente para que puedan ser utilizadas por las personas usuarias con dificultades en el agarre, en el equilibrio o con movilidad reducida.

4. Dirige actividades de acondicionamiento físico, aplicando metodologías específicas para su desarrollo en el contexto de una sala de entrenamiento polivalente.

Criterios de evaluación:

a) Se han revisado la funcionalidad y las condiciones de seguridad de los equipamientos y materiales de la sala de entrenamiento polivalente.

b) Se ha utilizado el tipo de lenguaje adecuado en función de la actividad y del perfil de las personas usuarias.

c) Se ha supervisado el cumplimiento de las recomendaciones de uso de las máquinas, los aparatos y los materiales de la sala de entrenamiento polivalente por parte de las personas usuarias y las cargas movilizadas.

d) Se han corregido los errores de ejecución en los ejercicios propuestos, indicando sus causas y la forma de ejecución correcta.

e) Se han adaptado los parámetros de las actividades que pudieran suponer una dificultad en la ejecución a las personas con discapacidad.

f) Se han aplicado estrategias de intervención que favorecen la participación y la desinhibición del grupo de participantes en las actividades de la sala de entrenamiento polivalente.

g) Se han indicado las medidas complementarias que la persona usuaria puede seguir para optimizar los resultados de su programa de acondicionamiento físico.

h) Se han valorado el proceso y los resultados que se han ido alcanzando, interpretando los datos de evaluación conforme a las especificaciones previstas en el programa de acondicionamiento físico.

5. Organiza eventos en el ámbito del acondicionamiento físico, determinando los factores implicados en su promoción y en su seguridad.

Criterios de evaluación:

a) Se han elaborado programas de eventos de acondicionamiento físico para diferentes tipologías de instalaciones y diferentes perfiles de personas usuarias.

b) Se ha valorado el impacto promocional de los diferentes tipos de eventos, tanto para la entidad como para las actividades de acondicionamiento físico y para los patrocinadores.

c) Se han propuesto el tipo de información y los medios de difusión más adecuados para publicitar el evento y animar a personas usuarias o no a participar o asistir al mismo.

d) Se han organizado y distribuido los materiales para favorecer el acceso, la ubicación y la participación, tanto del público como del actorado circunstancial.

e) Se ha establecido el procedimiento para la supervisión y el control de los diferentes aspectos del evento de acondicionamiento físico.

f) Se han previsto las vías de comunicación con los servicios auxiliares y las medidas de seguridad necesarias para prevenir posibles contingencias.

g) Se han propuesto y aplicado las técnicas de animación más adecuadas para conseguir el éxito del evento en cuanto a participación y satisfacción de las personas participantes.

6. Aplica las medidas de seguridad y los planes de emergencia en la sala de entrenamiento polivalente, valorando las condiciones y los factores de riesgo.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado y descrito los planes de emergencia de una instalación deportiva y de una sala de entrenamiento polivalente en particular.

b) S'han establit procediments de seguretat i prevenció de riscos relatius a la seua àrea de responsabilitat en les activitats de condicionament físic en una sala d'entrenament polivalent.

c) S'han inventariat els mitjans materials necessaris en un pla d'emergència per a una sala d'entrenament polivalent.

d) S'han relacionat l'assignació de funcions i les instruccions al personal d'una instal·lació esportiva en general i de la sala d'entrenament polivalent en particular.

e) S'han dirigit situacions simulades d'evacuació d'una sala d'entrenament polivalent.

f) S'ha relacionat la legislació bàsica sobre seguretat i salut laboral amb l'exercici professional en les activitats de condicionament físic en sala d'entrenament polivalent.

g) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels diferents aspectes de les activitats de condicionament físic en una sala d'entrenament polivalent.

B. Continguts:

a) Coordinació d'activitats a la sala d'entrenament polivalent:

Instal·lacions, màquines, aparells i elements propis d'una sala d'entrenament polivalent: requisits bàsics, legislació i normativa.

Normativa urbanística, aplicació de les normes de qualitat i model d'excel·lència de la instal·lació.

Àrees de condicionament.

Zona cardiovascular: característiques, distribució i màquines específiques (motoritzades i manuals).

Zona de musculació: característiques, distribució i màquines específiques (selectoritzades, pneumàtiques i altres).

Zona de pes lliure: característiques, distribució i màquines i aparells específics (barres, discos, halters, suports, màquines de palanques convergents, basculants i altres).

Zona d'estiraments i cal·listènia: característiques, distribució i màquines específiques.

Accessos, fluxos de desplaçaments i barreres arquitectòniques dins d'una sala d'entrenament polivalent.

Posada a punt de la instal·lació i els mitjans. Repartiment d'espais, accessos, fluxos de desplaçaments. Adequació per a persones amb discapacitat: supervisió i correcció d'accessos i desplaçaments, control de barreres arquitectòniques, cartells i mitjans informatius.

Manteniment preventiu, operatiu i correctiu bàsic en:

Pes lliure (màquines de palanques convergents, màquines basculants, barres, discos, manuelles, suports, bancs i altres),

Màquines de resistència dinàmica variable selectoritzades, corrioles, màquines pneumàtiques, màquines magnètiques, màquines isocinètiques, màquines isoinercials.

Màquines d'entrenament cardiovascular (cintes rodants, el·líptiques, simuladors de pujar escales, bicicletes estàtiques, rems, simuladors d'esquiar entre altres).

Materials d'entrenament (gomes, bandes elàstiques, plataformes vibratòries, electroestimuladors, cintes per a l'entrenament en suspensió o similars), i altres materials auxiliars i de noves tecnologies.

Planificació d'activitats de fitnes.

Principis de la planificació d'activitats en instal·lacions de fitnes.

Tècniques per a la planificació de les activitats de fitnes en diferents àmbits: edat escolar, persones adultes (homes o dones), persones majors, col·lectius especials, persones amb discapacitat i preparació física específica.

Gestió i coordinació d'activitats de la sala d'entrenament polivalent:

Interacció i coordinació d'oferta d'activitats:

Perfil de les persones usuàries.

Adequació d'horaris.

Coordinació de les diferents àrees/zones d'activitat.

Integració de l'oferta d'activitats de fitnes en funció de les expectatives i característiques dels usuaris individualment i col·lectivament.

Gestió d'espais:

Zones esportives de la sala d'entrenament polivalent.

b) Se han establecido procedimientos de seguridad y prevención de riesgos relativos a su área de responsabilidad en las actividades de acondicionamiento físico en una sala de entrenamiento polivalente.

c) Se han inventariado los medios materiales necesarios en un plan de emergencia para una sala de entrenamiento polivalente.

d) Se han relacionado la asignación de funciones y las instrucciones al personal de una instalación deportiva en general y de la sala de entrenamiento polivalente en particular.

e) Se han dirigido situaciones simuladas de evacuación de una sala de entrenamiento polivalente.

f) Se ha relacionado la legislación básica sobre seguridad y salud laboral con el ejercicio profesional en las actividades de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente.

g) Se han descrito las características y condiciones de seguridad de los diferentes aspectos de las actividades de acondicionamiento físico en una sala de entrenamiento polivalente.

B. Contenidos:

a) Coordinación de actividades en la sala de entrenamiento polivalente:

Instalaciones, máquinas, aparatos y elementos propios de una sala de entrenamiento polivalente: requisitos básicos, legislación y normativa.

Normativa urbanística, aplicación de las normas de calidad y modelo de excelencia de la instalación.

Áreas de acondicionamiento.

Zona cardiovascular: características, distribución y máquinas específicas (motorizadas y manuales).

Zona de musculación: características, distribución y máquinas específicas (selectorizadas, neumáticas y otras).

Zona de peso libre: características, distribución y máquinas y aparatos específicos (barras, discos, halteras, soportes, máquinas de palancas convergentes, basculantes y otras).

Zona de estiramientos y calistenia: características, distribución y máquinas específicas.

Accesos, flujos de desplazamientos y barreras arquitectónicas dentro de una sala de entrenamiento polivalente.

Puesta a punto de la instalación y los medios. Reparto de espacios, accesos, flujos de desplazamientos. Adecuación para personas con discapacidad: supervisión y corrección de accesos y desplazamientos, control de barreras arquitectónicas, carteles y medios informativos.

Mantenimiento preventivo, operativo y correctivo básico en:

Peso libre (máquinas de palancas convergentes, máquinas basculantes, barras, discos, mancuernas, soportes, bancos y otros),

Máquinas de resistencia dinámica variable selectorizadas, poleas, máquinas neumáticas, máquinas magnéticas, máquinas isocinéticas, máquinas isoinerciales.

Máquinas de entrenamiento cardiovascular (tapices rodantes, elípticas, simuladores de subir escaleras, bicicletas estáticas, remos, simuladores de esquiar entre otros).

Materiales de entrenamiento (gomas, bandas elásticas, plataformas vibratorias, electroestimuladores, cintas para el entrenamiento en suspensión o similares), y otros materiales auxiliares y de nuevas tecnologías.

Planificación de actividades de fitness.

Principios de la planificación de actividades en instalaciones de fitness.

Técnicas para la planificación de las actividades de fitness en distintos ámbitos, edad escolar, personas adultas (hombres o mujeres), personas mayores, colectivos especiales, personas con discapacidad y preparación física específica.

Gestión y coordinación de actividades de la sala de entrenamiento polivalente:

Interacción y coordinación de oferta de actividades:

Perfil de las personas usuarias.

Adecuación de horarios.

Coordinación de las distintas áreas/zonas de actividad.

Integración de la oferta de actividades de fitness en función de las expectativas y características de las personas usuarias individual y colectivamente.

Gestión de espacios:

Zonas deportivas de la sala de entrenamiento polivalente.

Espais de sales col·lectives.
Espais de sala de fitnes aquàtic.
Zona neta (recepció, accessos i oficina).
Zona mèdica i altres espais.
Organització i gestió dels recursos.
Organització i coordinació dels recursos humans propis de la sala d'entrenament polivalent i de les altres àrees de fitnes.
Optimització i gestió de materials i magatzems.
Confecció i control de pressupostos.
Control del manteniment.
L'agenda de control del treball: històric d'accions realitzades, treballs pendents.
Pla d'actuació anual: interpretació de les directrius a seguir durant l'any.
Subplans: formació, pressupostos i pla de risc.
Manteniment preventiu i correctiu: periodicitat i personal tècnic responsable.
Neteja i desinfecció: periodicitat i personal tècnic responsable.

Pla de qualitat. Aplicació dels procediments i de les normes de qualitat. Model d'excel·lència de la instal·lació. Procediments d'avaluació.

b) Prescripció de l'exercici en una sala d'entrenament polivalent:

Organització i concreció de les sessions a partir del programa d'entrenament de referència. Principis metodològics fonamentals.
Objectius de millora de la condició física relacionats amb l'edat.
Desenvolupament de les capacitats físiques en els programes de fitnes.
Capacitat aeròbica, força, elasticitat muscular i amplitud de moviments.
Integració dels mètodes i factors específics de millora.
Recursos.
Factors dels programes de millora de la condició física:
Intensitat, volum, densitat, càrrega d'entrenament i recursos.
Components de la càrrega: caràcter de l'esforç, velocitat d'execució, pauses de recuperació, longitud de les palanques i grups musculars implicats, entre altres.
Recursos per a elaboració de programes i rutines (programari específic d'entrenament i altres recursos).
Prescripció de l'exercici de força en una sala d'entrenament polivalent.
Conceptes relacionats: sobrecàrrega progressiva, especificitat, variació i impacte de l'augment inicial de força.
Mètodes de millora de la força. Utilització dels recursos de la sala d'entrenament polivalent. Mesures d'adequació dels mitjans d'entrenament als objectius i a la seguretat dels diferents perfils de persones usuàries. Valoració i eliminació de factors de risc.
Desenvolupament dels grans grups musculars, equilibri del binomi agonista-antagonista i balanç postural.
Mètodes per a la millora de la flexibilitat i l'amplitud de moviment (ADM). Utilització dels recursos de la sala d'entrenament polivalent.

Mètodes per a la millora de la capacitat aeròbica. Utilització dels recursos de la sala d'entrenament polivalent. Programes i nivells en les màquines d'entrenament cardiovascular.
Exercicis per a la millora de la capacitat aeròbica, la força i l'amplitud de moviment. Adequació als programes d'entrenament de referència i a diferents perfils de persones usuàries.
Seqüències i rutines dels exercicis de resistència, força i amplitud de moviment. Combinació de les càrregues de treball amb els períodes de recuperació dels esforços.
Estratègies d'instrucció i de comunicació.
Mesures complementàries en funció de les expectatives de diferents perfils de persones usuàries de la sala d'entrenament polivalent.
Recursos informàtics aplicats a l'elaboració de programes d'entrenament a la sala d'entrenament polivalent.
Avaluació del programa d'entrenament en sala d'entrenament polivalent. Activitats i mitjans d'avaluació de programes d'entrenament en sala d'entrenament polivalent. Periodicitat. Ús de les dades de condició física en la redefinició d'objectius i en la reorientació dels programes.

Espacios de salas colectivas.
Espacios de sala de fitness acuático.
Zona limpia (recepción, accesos y oficina).
Zona médica y otros espacios.
Organización y gestión de los recursos.
Organización y coordinación de los recursos humanos propios de la sala de entrenamiento polivalente y de las otras áreas de fitness.
Optimización y gestión de materiales y almacenes.
Confección y control de presupuestos.
Control del mantenimiento.
La agenda de control del trabajo: histórico de acciones realizadas, trabajos pendientes.
Plan de actuación anual: interpretación de las directrices a seguir durante el año.
Subplanes: formación, presupuestos y plan de riesgo.
Mantenimiento preventivo y correctivo: periodicidad y personal técnico responsable.
Limpieza y desinfección: periodicidad y personal técnico responsable.
Plan de calidad. Aplicación de los procedimientos y de las normas de calidad. Modelo de excelencia de la instalación. Procedimientos de evaluación.
b) Prescripción del ejercicio en una sala de entrenamiento polivalente:
Organización y concreción de las sesiones a partir del programa de entrenamiento de referencia. Principios metodológicos fundamentales.
Objetivos de mejora de la condición física relacionados con la edad.
Desarrollo de las capacidades físicas en los programas de fitness.

Capacidad aeróbica, fuerza, elasticidad muscular y amplitud de movimientos.
Integración de los métodos y factores específicos de mejora.
Recursos.
Factores de los programas de mejora de la condición física:
Intensidad, volumen, densidad, carga de entrenamiento y recursos.
Componentes de la carga: carácter del esfuerzo, velocidad de ejecución, pausas de recuperación, longitud de las palancas y grupos musculares implicados, entre otros.
Recursos para elaboración de programas y rutinas (*software* específico de entrenamiento y otros recursos).
Prescripción del ejercicio de fuerza en una sala de entrenamiento polivalente.
Conceptos relacionados: sobrecarga progresiva, especificidad, variación e impacto del aumento inicial de fuerza.
Métodos de mejora de la fuerza. Utilización de los recursos de la sala de entrenamiento polivalente. Medidas de adecuación de los medios de entrenamiento a los objetivos y a la seguridad de los diferentes perfiles de personas usuarias. Valoración y eliminación de factores de riesgo.
Desarrollo de los grandes grupos musculares, equilibrio del binomio agonista-antagonista y balance postural.
Métodos para la mejora de la flexibilidad y amplitud de movimiento (ADM). Utilización de los recursos de la sala de entrenamiento polivalente.
Métodos para la mejora de la capacidad aeróbica. Utilización de los recursos de la sala de entrenamiento polivalente. Programas y niveles en las máquinas de entrenamiento cardiovascular.
Ejercicios para la mejora de la capacidad aeróbica, la fuerza y la amplitud de movimiento. Adecuación a los programas de entrenamiento de referencia y a diferentes perfiles de personas usuarias.
Secuencias y rutinas de los ejercicios de resistencia, fuerza y amplitud de movimiento. Combinación de las cargas de trabajo con los periodos de recuperación de los esfuerzos.
Estrategias de instrucción y de comunicación.
Medidas complementarias en función de las expectativas de diferentes perfiles de personas usuarias de la sala de entrenamiento polivalente.
Recursos informáticos aplicados a la elaboración de programas de entrenamiento en la sala de entrenamiento polivalente.
Evaluación del programa de entrenamiento en sala de entrenamiento polivalente. Actividades y medios de evaluación de programas de entrenamiento en sala de entrenamiento polivalente. Periodicidad. Uso de los datos de condición física en la redefinición de objetivos y en la reorientación de los programas.

c) Descripció i demostració dels exercicis de condicionament físic en sala d'entrenament polivalent:

Tècnica dels exercicis de condicionament físic en sala d'entrenament polivalent:

Posició en/amb/sobre les diferents màquines, aparells i elements auxiliars.

El ritme d'execució: la respiració, la fase concèntrica vs. la fase excèntrica.

Precaucions en la col·locació de la càrrega respecte a la higiene de la columna vertebral.

Posicions de seguretat, elements i ajudes auxiliars per a previndre danys o lesions, càrrega axial.

Agafades i ajudes auxiliars per a optimitzar l'execució tècnica.

Errors d'execució. Descripció d'errors i perills més freqüents en la utilització de les diferents màquines, aparells i materials d'entrenament en una sala d'entrenament polivalent.

Localitzacions i funcions musculars en les fases de l'exercici; músculs implicats, funcions i tipus de contracció.

Execució, exercicis tipus i variants. Ús dels materials i les màquines, i errors i perills més freqüents en la utilització.

Exercicis de musculació. Autocàrrega, amb implements, amb màquines i amb pes lliure.

Exercicis d'estirament i mobilitat articular. Cal·listènics, amb màquines i amb aparells.

Activitats cícliques per a la millora cardiovascular amb màquines simples o motoritzades.

Fatiga en les activitats i els exercicis propis d'una sala d'entrenament polivalent:

Símptomes i signes de fatiga general i localitzada.

La sobrecàrrega muscular per repetició: mesures i accions de descàrrega.

Adaptacions en els exercicis de condicionament físic i en l'ús de màquines i materials de la sala d'entrenament polivalent per a persones amb discapacitat.

d) Direcció i dinamització de sessions d'entrenament en una sala d'entrenament polivalent:

Procediments de manteniment operatiu de les màquines, els equips i els materials de la sala d'entrenament polivalent.

Components del servei per a la captació i la fidelització de les persones usuàries. Presentació del o de la professional, imatge personal i context comunicatiu.

Procediments de control de l'ús de màquines i materials d'una sala d'entrenament polivalent.

Estratègies de sensibilització de les persones usuàries davant dels factors de risc en l'ús de les màquines i dels materials.

Polarització de l'atenció del personal tècnic cap als usos potencialment perillosos de màquines i materials.

Tècniques específiques per a fidelitzar la persona usuària d'una sala d'entrenament polivalent.

Tècniques d'intervenció per a la dinamització de sessions de condicionament físic en una sala d'entrenament polivalent: Recursos i mètodes. Estratègies de motivació. Reforços de la percepció d'assoliments i automotivació. Empatia. La música en les sessions de fitnes.

Tècniques de comunicació davant de diferents perfils de persones usuàries. Comunicació verbal i gestual.

Supervisió de l'execució dels exercicis de condicionament físic a la sala d'entrenament polivalent.

Control de l'ús de l'espai.

Control dels punts clau de l'execució dels exercicis que poden suposar un perill per a la persona usuària. Errors més freqüents.

Utilització dels reforços informatius i de les tècniques per a proporcionar el *feedback* extern.

Demostració com a recurs didàctic. Demostració aïllada i associada a l'explicació dels exercicis i a la correcció de la tècnica d'execució.

e) Organització i dinamització d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes:

Concepte, característiques i moment d'aplicació dels diferents esdeveniments en l'àmbit del fitnes.

Esdeveniments en l'àmbit del fitnes: concursos, competicions, exhibicions, celebracions, activitats i jocs d'animació.

c) Descripción y demostración de los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente:

Técnica de los ejercicios de acondicionamiento físico en sala de entrenamiento polivalente:

Posición en/con/sobre las distintas máquinas, aparatos y elementos auxiliares.

El ritmo de ejecución: la respiración, la fase concéntrica vs. la fase excéntrica.

Precauciones en la colocación de la carga con respecto a la higiene de la columna vertebral.

Posiciones de seguridad, elementos y ayudas auxiliares para prevenir daños o lesiones, carga axial.

Agarres y ayudas auxiliares para optimizar la ejecución técnica.

Errores de ejecución. Descripción de errores y peligros más frecuentes en la utilización de las distintas máquinas, aparatos y materiales de entrenamiento en una sala de entrenamiento polivalente.

Localizaciones y funciones musculares en las fases del ejercicio; músculos implicados, funciones y tipos de contracción.

Ejecución, ejercicios tipo y variantes. Uso de los materiales y las máquinas y errores y peligros más frecuentes en su utilización.

Ejercicios de musculación. Autocarga, con implementos, con máquinas y con peso libre.

Ejercicios de estiramiento y movilidad articular. Calisténicos, con máquinas y con aparatos.

Actividades cíclicas para la mejora cardiovascular con máquinas simples o motorizadas.

Fatiga en las actividades y los ejercicios propios de una sala de entrenamiento polivalente:

Síntomas y signos de fatiga general y localizada.

La sobrecarga muscular por repetición: medidas y acciones de descarga.

Adaptaciones en los ejercicios de acondicionamiento físico y en el uso de máquinas y materiales de la sala de entrenamiento polivalente para personas con discapacidad.

d) Dirección y dinamización de sesiones de entrenamiento en una sala de entrenamiento polivalente:

Procedimientos de mantenimiento operativo de las máquinas, los equipos y los materiales de la sala de entrenamiento polivalente.

Componentes del servicio para la captación y la fidelización de las personas usuarias. Presentación del o de la profesional, imagen personal y contexto comunicativo.

Procedimientos de control del uso de máquinas y materiales de una sala de entrenamiento polivalente.

Estrategias de sensibilización de las personas usuarias frente a los factores de riesgo en el uso de las máquinas y de los materiales.

Polarización de la atención del personal técnico hacia los usos potencialmente peligrosos de máquinas y materiales.

Técnicas específicas para fidelizar a la persona usuaria de una sala de entrenamiento polivalente.

Técnicas de intervención para la dinamización de sesiones de acondicionamiento físico en una sala de entrenamiento polivalente: Recursos y métodos. Estrategias de motivación. Refuerzos de la percepción de logros y automotivación. Empatía. La música en las sesiones de fitness.

Técnicas de comunicación ante distintos perfiles de personas usuarias. Comunicación verbal y gestual.

Supervisión de la ejecución de los ejercicios de acondicionamiento físico en la sala de entrenamiento polivalente.

Control del uso del espacio.

Control de los puntos clave de la ejecución de los ejercicios que pueden suponer un peligro para la persona usuaria. Errores más frecuentes.

Utilización de los refuerzos informativos y de las técnicas para proporcionar el *feedback* externo.

Demostración como recurso didáctico. Demostración aislada y asociada a la explicación de los ejercicios y a la corrección de la técnica de ejecución.

e) Organización y dinamización de eventos en el ámbito del fitness:

Concepto, características y momento de aplicación de los distintos eventos en el ámbito del fitness.

Eventos en el ámbito del fitness: concursos, competiciones, exhibiciones, celebraciones, actividades y juegos de animación.

Planificació d'esdeveniments, competicions i concursos en fitnes:
Estructura anual de la planificació d'esdeveniments.
Tipus de planificacions d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes.
Plans alternatius.
Integració de l'esdeveniment en la programació general de l'entitat. Adequació dels diferents tipus d'esdeveniments a l'edat, les expectatives, el nivell de condició física i el nombre de participants dels grups, entre altres.
Criteris per al disseny de la fitxa i del fitxer d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes.
Accions promocionals dels esdeveniments de condicionament físic:

Objectius de les accions promocionals. Impacte de la promoció i valoració econòmica.
Suports comuns de promoció d'esdeveniments. Instruments promocionals utilitzats en l'àmbit del fitness, criteris d'utilització. Tècniques d'ofertes i difusió d'esdeveniments.
Mètodes de control de les accions promocionals. Mètodes de seguiment i avaluació.
Organització i gestió dels recursos:
Procediments administratius bàsics. Permisos i coordinació amb serveis auxiliars.
Espais i temps de les activitats. Previsió i procediments de supervisió i control.
Circulació de persones i materials. Previsions i procediments de supervisió i control.
Selecció i coordinació de recursos humans en l'organització d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes:
Estratègies i tècniques de selecció.
Estratègies i tècniques de coordinació.
Dinamització d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes:
Els rols en les activitats recreatives: tipus i dinàmica.
Estratègies i actituds del tècnic o tècnica per a animar i motivar en la interacció grupal.
Funcions i fases d'intervenció del dinamitzador d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes.
La presentació d'activitats i la conducció d'esdeveniments.

Tècniques i instruments per a l'avaluació de projectes d'animació.
Metodologia, instruments i tècniques.
Observació i recollida de dades: registres i escales.
Avaluació de l'activitat: anàlisi de dades.
Aplicació de les normes i les mesures de seguretat i prevenció en el desenvolupament d'esdeveniments en l'àmbit del fitnes: control de contingències i mesures d'intervenció.
e) Seguretat i prevenció a la sala d'entrenament polivalent:
El pla d'emergència.
Objectius del pla d'emergència.
Principis de l'efectivitat del pla.
Tipus d'emergència.
Inventari de mitjans materials (senyalització, extintors, boques d'incendis equipades).
Relació de recursos humans implicats en el pla d'emergència. Instrucció al personal de la instal·lació. Designació de funcions.
Coordinació amb altres professionals i serveis.
Pla d'evacuació.
Tipus d'evacuació en funció de la tipologia de la persona usuària.

Disseny i posada en pràctica (simulacres).
Suports informatius.
Avaluació del pla d'emergència.
Prevenció i seguretat.
Legislació bàsica i específica sobre seguretat i prevenció a la sala d'entrenament polivalent.
Seguretat de persones, de béns i d'activitats d'una sala d'entrenament polivalent.
Normativa d'aplicació en matèria de seguretat en sala d'entrenament polivalent.
Tipus de risc present en la instal·lació.
Risc causat per persones.
Riscos tecnològics.
Riscos laborals.

Planificación de eventos, competiciones y concursos en fitness:
Estructura anual de la planificación de eventos.
Tipos de planificaciones de eventos en el ámbito del fitness.
Planes alternativos.
Integración del evento en la programación general de la entidad. Adecuación de los distintos tipos de eventos a la edad, expectativas, nivel de condición física y número de participantes de los grupos, entre otros.
Criterios para el diseño de la ficha y del fichero de eventos en el ámbito del fitness.
Acciones promocionales de los eventos de acondicionamiento físico:
Objetivos de las acciones promocionales. Impacto de la promoción y valoración económica.
Soportes comunes de promoción de eventos. Instrumentos promocionales utilizados en el ámbito del fitness, criterios de utilización. Técnicas de ofertas y difusión de eventos.
Métodos de control de las acciones promocionales. Métodos de seguimiento y evaluación.
Organización y gestión de los recursos:
Procedimientos administrativos básicos. Permisos y coordinación con servicios auxiliares.
Espacios y tiempos de las actividades. Previsión y procedimientos de supervisión y control.
Circulación de personas y materiales. Previsiones y procedimientos de supervisión y control.
Selección y coordinación de recursos humanos en la organización de eventos en el ámbito del fitness:
Estrategias y técnicas de selección.
Estrategias y técnicas de coordinación.
Dinamización de eventos en el ámbito del fitness:
Los roles en las actividades recreativas: tipos y dinámica.
Estrategias y actitudes del técnico o técnica para animar y motivar en la interacción grupal.
Funciones y fases de intervención del dinamizador de eventos en el ámbito del fitness.
La presentación de actividades y la conducción de eventos.
Técnicas e instrumentos para la evaluación de proyectos de animación:
Metodología, instrumentos y técnicas.
Observación y recogida de datos: registros y escalas.
Evaluación de la actividad: análisis de datos.
Aplicación de las normas y medidas de seguridad y prevención en el desarrollo de eventos en el ámbito del fitness: control de contingencias y medidas de intervención.
e) Seguridad y prevención en la sala de entrenamiento polivalente:
El plan de emergencia.
Objetivos del plan de emergencia.
Principios de la efectividad del plan.
Tipos de emergencia.
Inventario de medios materiales (señalización, extintores, bocas de incendios equipadas).
Relación de recursos humanos implicados en el plan de emergencia. Instrucción al personal de la instalación. Designación de funciones.
Coordinación con otros u otras profesionales y servicios.
Plan de evacuación.
Tipos de evacuación en función de la tipología de la persona usuaria.
Diseño y puesta en práctica (simulacros).
Soportes informativos.
Evaluación del plan de emergencia.
Prevención y seguridad.
Legislación básica y específica sobre seguridad y prevención en la sala de entrenamiento polivalente.
Seguridad de personas, de bienes y de actividades de una sala de entrenamiento polivalente.
Normativa de aplicación en materia de seguridad en sala de entrenamiento polivalente.
Tipos de riesgo presente en la instalación.
Riesgo causado por personas.
Riesgos tecnológicos.
Riesgos laborales.

Riscos en l'ús dels serveis esportius.
Riscos per ús incorrecte dels mitjans d'entrenament.
Riscos per a les persones en casos d'emergència i evacuació.
Altres factors: desinformació.
Mesures de prevenció de riscos en instal·lacions esportives. Mesures específiques de prevenció de riscos a la sala d'entrenament polivalent.
El pla de manteniment preventiu, la periodicitat de les revisions, l'inventari tècnic, la dotació de seguretat i el diagnòstic de les situacions anòmales.
Mesures de protecció mediambiental i de seguretat i salut laboral.

4. Mòdul professional: Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical.
Codi: 1149.
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació
1. Analitza les característiques de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical, i les relaciona amb els processos d'adaptació que provoquen en l'organisme.
Criteris d'avaluació:
a) S'ha descrit la tècnica d'execució de les activitats i modalitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical, i s'ha indicat la dificultat, la intensitat i els errors més freqüents.
b) S'ha valorat la importància del control postural en les activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical.
c) S'han analitzat les adaptacions fisiològiques al treball realitzat en les activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical.

d) S'han descrit els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquest tipus d'activitats.
e) S'han enumerat les contraindicacions absolutes i relatives a la pràctica de les diferents modalitats i estils d'activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical.
f) S'han relacionat les diferents activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical amb les possibles tipologies i nivells de les persones usuàries més habituals.
g) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels diferents aspectes de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.
2. Programa activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical, tenint en compte les necessitats de les persones usuàries i els espais d'intervenció.
Criteris d'avaluació:
a) S'han aplicat els procediments i les tècniques de programació i periodització per a la millora de la condició física en les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.

b) S'han establit criteris de formulació d'objectius de millora o manteniment de la condició física en funció de l'evolució del programa d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical i dels mitjans disponibles.
c) S'han establit sèries coreografiades per nivells d'intensitat i de dificultat, tenint en compte els mecanismes d'adaptació fisiològica i les variables que es posen en joc en les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.
d) S'han determinat els espais, els equipaments, els materials, l'equip personal i els recursos complementaris per a desenvolupar i garantir la seguretat d'esdeveniments i programes d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.
e) S'han establit les estratègies d'instrucció i de comunicació i les adaptacions d'aquestes per a facilitar l'atenció a diferents tipus de persones usuàries i la motivació.
f) S'han definit els criteris de seguretat, adequació i efectivitat d'un programa d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical i els factors que s'han de tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant l'execució.
g) S'han descrit els indicadors, els instruments i les tècniques que determinen l'avaluació de la qualitat del servei, tant en el procés com en el resultat.
h) S'han utilitzat els equips i les aplicacions informàtiques específiques per a l'elaboració dels programes.

Riesgos en el uso de los servicios deportivos.
Riesgos por uso incorrecto de los medios de entrenamiento.
Riesgos para las personas en casos de emergencia y evacuación.
Otros factores: desinformación.
Medidas de prevención de riesgos en instalaciones deportivas. Medidas específicas de prevención de riesgos en la sala de entrenamiento polivalente.
El plan de mantenimiento preventivo, la periodicidad de las revisiones, el inventario técnico, la dotación de seguridad y el diagnóstico de las situaciones anómalas.
Medidas de protección medioambiental y de seguridad y salud laboral.

4. Módulo profesional: Actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical.
Código: 1149
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Analiza las características de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, relacionándolas con los procesos de adaptación que provocan en el organismo.
Criterios de evaluación:
a) Se ha descrito la técnica de ejecución de las actividades y modalidades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical, indicando la dificultad, la intensidad, y los errores más frecuentes.
b) Se ha valorado la importancia del control postural en las actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical.
c) Se han analizado las adaptaciones fisiológicas al trabajo realizado en las actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical.
d) Se han descrito los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga más frecuentes en este tipo de actividades.
e) Se han enumerado las contraindicaciones absolutas y relativas a la práctica de las diferentes modalidades y estilos de actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical.
f) Se han relacionado las distintas actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical con las posibles tipologías y niveles de las personas usuarias más habituales.
g) Se han descrito las características y condiciones de seguridad de los diferentes aspectos de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
2. Programa actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, teniendo en cuenta las necesidades de las personas usuarias y los espacios de intervención.
Criterios de evaluación:
a) Se han aplicado los procedimientos y las técnicas de programación y periodización para la mejora de la condición física en las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
b) Se han establecido criterios de formulación de objetivos de mejora o mantenimiento de la condición física en función de la evolución del programa de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical y de los medios disponibles.
c) Se han establecido series coreografiadas por niveles de intensidad y de dificultad, teniendo en cuenta los mecanismos de adaptación fisiológica y las variables que se ponen en juego en las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
d) Se han determinado los espacios, los equipamientos, los materiales, el equipo personal y los recursos complementarios para desarrollar y garantizar la seguridad de eventos y programas de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
e) Se han establecido las estrategias de instrucción y de comunicación y las adaptaciones de estas para facilitar la atención a diferentes tipos de personas usuarias y la motivación.
f) Se han definido los criterios de seguridad, adecuación y efectividad de un programa de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical y los factores que se deben tener en cuenta para evitar lesiones o sobrecargas durante la ejecución.
g) Se han descrito los indicadores, los instrumentos y las técnicas que determinan la evaluación de la calidad del servicio, tanto en el proceso como en el resultado.
h) Se han utilizado los equipos y las aplicaciones informáticas específicas para la elaboración de los programas.

3. Dissenya coreografies senzilles i les adapta als objectius i continguts d'una sessió i a la música seleccionada.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat el suport musical que s'adequa a l'estil, a la intensitat i a la duració de la seqüència o composició coreogràfica i de la sessió.

b) S'han combinat els passos bàsics i les seues variants en l'elaboració de les seqüències o composicions coreogràfiques bàsiques, en funció de la modalitat o de l'estil.

c) S'han aplicat criteris fisiològics, biomecànics i de motivació en la seqüència de passos, moviments, exercicis i composicions, i s'han relacionat els objectius de millora de les capacitats físiques amb el volum, la intensitat i la dificultat de cada fase de la sessió.

d) S'han previst adaptacions per a atendre els diferents nivells de competència motriu dels components del grup al qual es dirigeix la composició coreogràfica.

e) S'ha determinat la metodologia que s'empra en l'ensenyament de les coreografies.

f) S'han utilitzat tècniques específiques de representació gràfica o escrita per a recollir i registrar passos, moviments, exercicis i composicions.

g) S'han establit els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

4. Dirigeix sessions d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical i aplica metodologies específiques per a desenvolupar-les.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha assegurat l'accessibilitat als espais de pràctica i la disponibilitat dels recursos necessaris per a les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical en condicions de seguretat.

b) S'ha informat sobre el desenvolupament de la sessió i els requeriments de vestimenta i complements.

c) S'han explicat i demostrat les activitats proposades i l'ús dels aparells i materials, i s'han aplicat estratègies d'instrucció i comunicació específiques en els exercicis i les seqüències i composicions coreogràfiques.

d) S'ha adaptat el nivell d'intensitat i dificultat de les activitats a les característiques de les persones participants.

e) S'ha supervisat la indumentària i complements de les persones participants per a garantir la funcionalitat, el confort i la seguretat.

f) S'han detectat els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega i els errors en l'execució dels passos i s'han donat les indicacions oportunes per a corregir-los.

g) S'han utilitzat els codis gestuals o verbals per a transmetre les indicacions als components del grup, sense interrompre el desenvolupament de la sessió d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.

h) S'han aplicat els instruments d'avaluació de la sessió.

i) S'ha comprovat l'estat dels elements específics de seguretat i prevenció de riscos relatius a la seua àrea de responsabilitat en la sala d'aeròbic.

5. Organitza les activitats d'una sala d'aeròbic i estableix les pautes d'organització dels recursos específics que garantisquen la versatilitat, l'eficàcia i la seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la dotació de la sala d'aeròbic i s'han analitzant els requeriments dels esdeveniments i de les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical, tenint en compte les últimes tendències del sector.

b) S'han definit criteris per a l'organització d'horaris d'esdeveniments i d'activitats de condicionament físic en grup amb suport musical i la coordinació amb altres àrees i personal tècnic, i s'han garantit la seguretat i l'optimització de l'ús dels espais i materials.

c) S'han previst les gestions per a l'organització d'esdeveniments, competicions, concursos i activitats de condicionament físic en grup amb suport musical.

d) S'han valorat les condicions d'accessibilitat a la sala d'aeròbic perquè puguen participar en les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical persones amb mobilitat reduïda.

3. Diseña coreografías sencillas, adaptándolas a los objetivos y contenidos de una sesión y a la música seleccionada.

Criterios de evaluación:

a) Se ha seleccionado el soporte musical que se adecua al estilo, a la intensidad y a la duración de la secuencia o composición coreográfica y de la sesión.

b) Se han combinado los pasos básicos y sus variantes en la elaboración de las secuencias o composiciones coreográficas básicas, en función de la modalidad o del estilo.

c) Se han aplicado criterios fisiológicos, biomecánicos y de motivación en la secuencia de pasos, movimientos, ejercicios y composiciones, relacionando los objetivos de mejora de las capacidades físicas con el volumen, la intensidad y la dificultad de cada fase de la sesión.

d) Se han previsto adaptaciones para atender los diferentes niveles de competencia motriz de los componentes del grupo al que se dirige la composición coreográfica.

e) Se ha determinado la metodología que se emplea en la enseñanza de las coreografías.

f) Se han utilizado técnicas específicas de representación gráfica o escrita para recoger y registrar pasos, movimientos, ejercicios y composiciones.

g) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.

4. Dirige sesiones de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, aplicando metodologías específicas para su desarrollo.

Criterios de evaluación:

a) Se ha asegurado la accesibilidad a los espacios de práctica y la disponibilidad de los recursos necesarios para las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical en condiciones de seguridad.

b) Se ha informado acerca del desarrollo de la sesión y los requerimientos de vestimenta y complementos.

c) Se han explicado y demostrado las actividades propuestas y el uso de los aparatos y materiales, aplicando estrategias de instrucción y comunicación específicas en los ejercicios y las secuencias y composiciones coreográficas.

d) Se ha adaptado el nivel de intensidad y dificultad de las actividades a las características de las personas participantes.

e) Se ha supervisado la indumentaria y complementos de las personas participantes para garantizar la funcionalidad, el confort y la seguridad.

f) Se han detectado los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga y los errores en la ejecución de los pasos y se han dado las indicaciones oportunas para su corrección.

g) Se han utilizado los códigos gestuales o verbales para transmitir las indicaciones a los componentes del grupo, sin interrumpir el desarrollo de la sesión de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

h) Se han aplicado los instrumentos de evaluación de la sesión.

i) Se ha comprobado el estado de los elementos específicos de seguridad y prevención de riesgos relativos a su área de responsabilidad en la sala de aeróbic.

5. Organiza las actividades de una sala de aeróbic, estableciendo las pautas de organización de los recursos específicos que garanticen la versatilidad, la eficacia y la seguridad.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado la dotación de la sala de aeróbic, analizando los requerimientos de los eventos y de las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, a la luz de las últimas tendencias del sector.

b) Se han definido criterios para la organización de horarios de eventos y de actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical y la coordinación con otras áreas y personal técnico, garantizando la seguridad y la optimización del uso de los espacios y materiales.

c) Se han previsto las gestiones para la organización de eventos, competiciones, concursos y actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

d) Se han valorado las condiciones de accesibilidad a la sala de aeróbic para que puedan participar en las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical personas con movilidad reducida.

e) S'han establit els procediments de detecció i de correcció d'anomalies dels elements específics de les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical en la dotació de la sala d'aeròbic.

f) S'ha establit el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament d'una sala d'aeròbic.

6. Aplica els plans d'emergència a la sala d'aeròbic i valora les condicions i els factors de risc.

Criteris d'avaluació:

a) S'han identificat i descrit els plans d'emergència d'una instal·lació esportiva i d'una sala d'aeròbic en particular.

b) S'han establit procediments de seguretat i prevenció de riscos relatius a la seua àrea de responsabilitat en les activitats de condicionament físic en una sala d'aeròbic.

c) S'han inventariat els mitjans materials necessaris en un pla d'emergència per a una sala d'aeròbic.

d) S'han relacionat l'assignació de funcions i les instruccions al personal d'una instal·lació esportiva en general i d'una sala d'aeròbic en particular.

e) S'han dirigit situacions simulades d'evacuació d'una sala d'aeròbic.

f) S'ha relacionat la legislació bàsica sobre seguretat i salut laboral amb l'exercici professional en les activitats de condicionament físic amb suport musical.

B. Continguts:

a) Activitats bàsiques per al condicionament físic en grup amb suport musical:

Les activitats bàsiques en grup amb suport musical com a sistema de condicionament físic: història, evolució i tendències actuals.

Elements tècnics de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.

Passos bàsics, enllaços, moviments de braços, exercicis.

Execució tècnica, alineació segmentària, suports i distribució del pes en situacions estàtiques i dinàmiques.

Efecte de les diferents activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical sobre la millora de la condició física i la salut.

Evolució dels perfils de les persones usuàries.

Mètodes específics per al desenvolupament de les capacitats condicionals a través d'activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical. Aeròbic bàsic, tonificació, ritmes llatins, gestos tècnics derivats de l'entorn de la dansa i modalitats afins. Sèries coreografiades.

Contraindicacions absolutes o relatives en la pràctica de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical. Impacte articular, biomecànica postural adequada.

Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics de l'aeròbic bàsic, els exercicis de tonificació, els ritmes llatins, els gestos tècnics derivats de l'entorn de la dansa i les modalitats afins. Pautes per a detectar-los.

Efectes patològics de les incorreccions de determinades postures i exercicis.

Variables de les activitats coreografiades que en condicionen la intensitat:

Velocitat de la música.

Velocitat i amplitud del moviment.

Grups musculars implicats.

Desplaçament i moviments de braços, entre altres.

Suport musical i variables del condicionament físic.

Criteris de seguretat per a la pràctica de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.

Criteris de selecció de la indumentària personal per a la realització de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical.

b) Programació d'activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical:

Elements de la programació. Teoria i pràctica de les tècniques de programació en l'àmbit del condicionament físic en grup amb suport musical (fitnes).

Programes específics de condicionament físic en grup amb suport musical: elaboració, progressió seqüencial.

e) Se han establecido los procedimientos de detección y de corrección de anomalías de los elementos específicos de las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical en la dotación de la sala de aeróbic.

f) Se ha establecido el procedimiento de evaluación de la calidad del funcionamiento de una sala de aeróbic.

6. Aplica los planes de emergencia en la sala de aeróbic, valorando las condiciones y los factores de riesgo.

Criterios de evaluación:

a) Se han identificado y descrito los planes de emergencia de una instalación deportiva y de una sala de aeróbic en particular.

b) Se han establecido procedimientos de seguridad y prevención de riesgos relativos a su área de responsabilidad en las actividades de acondicionamiento físico en la sala de aeróbic.

c) Se han inventariado los medios materiales necesarios en un plan de emergencia para una sala de aeróbic.

d) Se han relacionado la asignación de funciones y las instrucciones al personal de una instalación deportiva en general y una sala de aeróbic en particular.

e) Se han dirigido situaciones simuladas de evacuación de una sala de aeróbic.

f) Se ha relacionado la legislación básica sobre seguridad y salud laboral con el ejercicio profesional en las actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

B. Contenidos:

a) Actividades básicas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Las actividades básicas en grupo con soporte musical como sistema de acondicionamiento físico: historia, evolución y tendencias actuales.

Elementos técnicos de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Pasos básicos, enlaces, movimientos de brazos, ejercicios.

Ejecución técnica, alineación segmentaria, apoyos y distribución del peso en situaciones estáticas y dinámicas.

Efecto de las distintas actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical sobre la mejora de la condición física y la salud.

Evolución de los perfiles de las personas usuarias.

Métodos específicos para el desarrollo de las capacidades condicionales a través de actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical. Aeróbic básico, tonificación, ritmos latinos, gestos técnicos derivados del entorno de la danza y modalidades afines. Series coreografiadas.

Contraindicaciones absolutas o relativas en la práctica de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Impacto articular, biomecánica postural adecuada.

Defectos y errores más comunes en los gestos técnicos del aeróbic básico, los ejercicios de tonificación, los ritmos latinos, los gestos técnicos derivados del entorno de la danza y las modalidades afines. Pautas para detectarlos.

Efectos patológicos de las incorrecciones de determinadas posturas y ejercicios.

Variables de las actividades coreografiadas que condicionan la intensidad:

Velocidad de la música.

Velocidad y amplitud del movimiento.

Grupos musculares implicados.

Desplazamiento y movimientos de brazos, entre otros.

Soporte musical y variables del acondicionamiento físico.

Criterios de seguridad para la práctica de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Criterios de selección de la indumentaria personal para la realización de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

b) Programación de actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Elementos de la programación. Teoría y práctica de las técnicas de programación en el ámbito del acondicionamiento físico en grupo con soporte musical (fitness).

Programas específicos de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical: elaboración, progresión secuencial.

Recursos informàtics aplicats a les activitats físiques i esportives:

Programari específic d'entrenament.
Programari específic per a l'elaboració i adaptació dels programes de millora de la condició física aplicats al condicionament físic en grup amb suport musical.
Ofimàtica adaptada.
Estratègies d'instrucció d'activitats coreografiades.
Adaptació de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical a les possibilitats d'execució de les persones usuàries.
Elements de seguretat específics de les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical. Índex d'ocupació de l'espai i grau de lliscament de les superfícies de suport, entre altres.

c) Avaluació de programes de condicionament físic amb suport musical:
Indicadors, instruments, tècniques, seqüències d'aplicació, procediment per a la interpretació de resultats.
Desenvolupament de fulls d'anotacions, tests, proves i qüestionaris de registre de dades.
Aplicació pràctica d'activitats i mitjans d'avaluació de programes de fitnes col·lectiu amb suport musical.
d) Disseny de coreografies:
La música en les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical.
Estructura de la música. Accents o pulsacions febles i forts. Frases i sèries musicals.
Adaptacions del ritme natural.
Llacunes musicals.
Velocitat de la música en funció de l'estil i modalitat.
Aplicacions de la música per al seu ús obert o tancat.
Estructura de la sessió de condicionament físic amb suport musical. La progressió coreografiada en l'estructura de la sessió: calfament, nucli principal (seqüències i composicions coreogràfiques) i tornada a la calma.
e) Estratègies metodològiques específiques: tècniques de demostració i tècniques de comunicació:
Senyalització verbal i no verbal.
Senyalització visual prèvia.
Senyalització interactiva.
Senyalització fonètica.
Sistema de Senyalització Estàndard.
Imatges d'ensenyament: imatge espill-imatge alumnat-imatge híbrida.
Emplaçament prioritari o adequat: situació del professorat respecte a les persones usuàries en utilitzar les estratègies d'ensenyament.
Estructura de les progressions coreografiades relacionades amb la tonificació: intervals, circuits. Sessions específiques: tren superior, tren inferior, GAP i abdomen. Últimes tendències.
Gestos tècnics adaptats de diverses modalitats esportives; gestos tècnics derivats de l'entorn de la dansa; gestos tècnics i moviments derivats de les gimnàstiques suaus.
f) Disseny i composició de coreografies diferents estils i modalitats:

Recursos tècnics per a l'elaboració de coreografies. Ús i aplicació. Variacions i combinacions amb els passos bàsics: orientació, desplaçaments, canvis de ritme, girs i moviments de braços.
Elements coreogràfics: enllaços entre elements, tipus d'impacte, opció simple, opció doble, opció múltiple per sèries o per frases.
Mitjans audiovisuals. Mitjans informàtics. Aplicacions. Representació gràfica i escrita de coreografies.
Producció de continguts musicals.
Disseny de l'avaluació de la sessió.
g) Direcció de sessions:
Manteniment operatiu d'instal·lacions, aparells i elements propis de les activitats bàsiques de condicionament físic en grup amb suport musical. Procediments de verificació de condicions de seguretat i d'utilització.
Execució dels elements tècnics de les activitats coreografiades: passos bàsics i variants de l'aeròbic, ritmes llatins, gestos tècnics derivats

Recursos informáticos aplicados a las actividades físicas y deportivas:
Software específico de entrenamiento.
Software específico para la elaboración y adaptación de los programas de mejora de la condición física aplicados al acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
Ofimática adaptada.
Estrategias de instrucción de actividades coreografiadas.
Adaptación de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical a las posibilidades de ejecución de las personas usuarias.
Elementos de seguridad específicos de las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Índice de ocupación del espacio y grado de deslizamiento de las superficies de apoyo, entre otros.
c) Evaluación de programas de acondicionamiento físico con soporte musical:
Indicadores, instrumentos, técnicas, secuencias de aplicación, procedimiento para la interpretación de resultados.
Desarrollo de planillas, test, pruebas y cuestionarios de registro de datos.
Aplicación práctica de actividades y medios de evaluación de programas de fitness colectivo con soporte musical.
d) Diseño de coreografías:
La música en las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
Estructura de la música. Acentos o *beats* débiles y fuertes. Frases y series musicales.
Adaptaciones del ritmo natural.
Lagunas musicales.
Velocidad de la música en función del estilo y modalidad.
Aplicaciones de la música para su uso abierto o cerrado.
Estructura de la sesión de acondicionamiento físico con soporte musical. La progresión coreografiada en la estructura de la sesión: calentamiento, núcleo principal (secuencias y composiciones coreográficas) y vuelta a la calma.
e) Estrategias metodológicas específicas: técnicas de demostración y técnicas de comunicación:
Señalización verbal y no verbal.
Señalización visual previa.
Señalización interactiva.
Señalización fonética.
Sistema de Señalización Estándar.
Imágenes de enseñanza: imagen espejo-imagen alumnado-imagen híbrida.
Emplazamiento prioritario o adecuado: situación del profesorado respecto a las personas usuarias al utilizar las estrategias de enseñanza.
Estructura de las progresiones coreografiadas relacionadas con la tonificación: intervalos, circuitos. Sesiones específicas: tren superior, tren inferior, GAP y abdomen. Últimas tendencias.
Gestos técnicos adaptados de diversas modalidades deportivas; gestos técnicos derivados del entorno de la danza; gestos técnicos y movimientos derivados de las gimnasias suaves.
f) Diseño y composición de coreografías diferentes estilos y modalidades:
Recursos técnicos para la elaboración de coreografías. Uso y aplicación. Variaciones y combinaciones con los pasos básicos: orientación, desplazamientos, cambios de ritmo, giros y movimientos de brazos.
Elementos coreográficos: enlaces entre elementos, tipo de impacto, opción simple, opción doble, opción múltiple por series o por frases.
Medios audiovisuales. Medios informáticos. Aplicaciones. Representación gráfica y escrita de coreografías.
Producción de contenidos musicales.
Diseño de la evaluación de la sesión.
g) Dirección de sesiones:
Mantenimiento operativo de instalaciones, aparatos y elementos propios de las actividades básicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Procedimientos de verificación de condiciones de seguridad y de utilización.
Ejecución de los elementos técnicos de las actividades coreografiadas: pasos básicos y variantes del aerobic, ritmos latinos, gestos técnicos

de l'entorn de la dansa i modalitats afins, seqüències d'exercicis de tonificació i exercicis d'estiraments, entre altres.

Supervisió de l'ús d'aparells i materials.

Procés i estratègies d'instrucció en les activitats rítmiques: diversificació de nivells, anàlisi de tasques, sistemes i canals de comunicació, models d'interacció amb les persones usuàries, informació inicial o de referència, coneixement de l'execució i els resultats.

Integració de la demostració dels elements tècnics, amb l'observació de l'execució d'uns altres, la detecció d'errors i la comunicació de consignes.

Estratègies per a adaptar la intensitat de l'execució de la seqüència coreografiada.

Sistemes de comunicació específics en la direcció d'activitats de condicionament físic amb suport musical. Llenguatge gestual, reforços verbals. Adaptacions per a persones amb discapacitat.

Metodologia específica d'aprenentatge de seqüències i composicions coreogràfiques:

Procés d'instrucció-ensenyament en les activitats amb suport musical.

Estratègies de motivació cap a l'execució.

Tècniques d'ensenyament. Interpretació i concreció de les activitats i mitjans d'avaluació de programes d'entrenament en fitnes col·lectiu amb suport musical.

Model de les progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades, model lliure, models coreografiats, noves tendències.

Registres d'avaluació dels elements de la sessió de condicionament físic amb suport musical.

h) Organització d'activitats de la sala d'aeròbic:

Instal·lacions, aparells i elements propis de les activitats de condicionament físic en grup amb suport musical. Requisits bàsics, legislació i normativa.

Posada a punt de la instal·lació i els mitjans i la seua adequació per a persones amb mobilitat reduïda: supervisió i correcció d'accessos i desplaçaments, eliminació de barreres arquitectòniques, dotació de cartells i mitjans informatius.

Interacció i coordinació de l'oferta d'esdeveniments i activitats:

Perfil de les persones usuàries i adequació d'horaris de les activitats.

Els esdeveniments promocionals en la planificació d'activitats. Fases i tràmits en l'organització d'esdeveniments.

Organització i gestió dels recursos:

Coordinació i gestió dels equips, els materials i els magatzems.

Coordinació d'ús dels espais comuns en instal·lacions amb diversos espais de pràctica (vestuaris, saunes, zona neta i zona mèdica, entre altres).

Coordinació amb el personal tècnic de les altres àrees de fitnes.

Control i manteniment:

Manteniment preventiu i correctiu: periodicitat i equip tècnic responsable.

Neteja i desinfecció: periodicitat i equip tècnic responsable.

Aplicació de les normes de qualitat. Model d'excel·lència de la instal·lació. Procediments d'avaluació.

i) Seguretat i prevenció a la sala d'aeròbic:

El pla d'emergència.

Tipus d'emergència.

Objectius del pla d'emergència.

Principis de l'efectivitat del pla.

Equips i materials implicats en el pla d'emergència. Procediments de supervisió. Inventari de mitjans materials (extintors, boques d'incendi equipades).

Recursos humans implicats en el pla d'emergència, instrucció al personal de la instal·lació, designació de funcions del pla d'emergència entre l'equip de professionals de la sala d'aeròbic.

Pla d'evacuació: disseny i posada en pràctica (simulacres). Suports informatius.

Tipus d'evacuació en funció de la tipologia de les persones usuàries, mesures especials per a persones amb discapacitat en casos d'emergència i evacuació.

Coordinació amb altres professionals i serveis.

derivados del entorno de la danza y modalidades afines, secuencias de ejercicios de tonificación y ejercicios de estiramientos, entre otros.

Supervisión del uso de aparatos y materiales.

Proceso y estrategias de instrucción en las actividades rítmicas: diversificación de niveles, análisis de tareas, sistemas y canales de comunicación, modelos de interacción con las personas usuarias, información inicial o de referencia, conocimiento de la ejecución y los resultados.

Integración de la demostración de los elementos técnicos, con la observación de la ejecución de otros, la detección de errores y la comunicación de consignas.

Estrategias para adaptar la intensidad de la ejecución de la secuencia coreografiada.

Sistemas de comunicación específicos en la dirección de actividades de acondicionamiento físico con soporte musical. Lenguaje gestual, refuerzos verbales. Adaptaciones para personas con discapacidad.

Metodología específica de aprendizaje de secuencias y composiciones coreográficas:

Proceso de instrucción-enseñanza en las actividades con soporte musical.

Estrategias de motivación hacia la ejecución.

Técnicas de enseñanza. Interpretación y concreción de las actividades y medios de evaluación de programas de entrenamiento en fitness colectivo con soporte musical.

Modelo de las progresiones para la enseñanza de las series coreografiadas, modelo libre, modelos coreografiados, nuevas tendencias.

Registros de evaluación de los elementos de la sesión de acondicionamiento físico con soporte musical.

h) Organización de actividades de la sala de aeróbic:

Instalaciones, aparatos y elementos propios de las actividades de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Requisitos básicos, legislación y normativa.

Puesta a punto de la instalación y los medios y su adecuación para personas con movilidad reducida: supervisión y corrección de accesos y desplazamientos, eliminación de barreras arquitectónicas, dotación de carteles y medios informativos.

Interacción y coordinación de la oferta de eventos y actividades:

Perfil de las personas usuarias y adecuación de horarios de las actividades.

Los eventos promocionales en la planificación de actividades. Fases y trámites en la organización de eventos.

Organización y gestión de los recursos:

Coordinación y gestión de los equipos, los materiales y los almacenes.

Coordinación de uso de los espacios comunes en instalaciones con varios espacios de práctica (vestuarios, saunas, zona limpia y zona médica, entre otros).

Coordinación con el personal técnico de las otras áreas de fitness.

Control y mantenimiento:

Mantenimiento preventivo y correctivo: periodicidad y equipo técnico responsable.

Limpieza y desinfección: periodicidad y equipo técnico responsable.

Aplicación de las normas de calidad. Modelo de excelencia de la instalación. Procedimientos de evaluación.

i) Seguridad y prevención en la sala de aeróbic:

El plan de emergencia.

Tipos de emergencia.

Objetivos del plan de emergencia.

Principios de la efectividad del plan.

Equipos y materiales implicados en el plan de emergencia. Procedimientos de supervisión. Inventario de medios materiales (extintores, bocas de incendio equipadas).

Recursos humanos implicados en el plan de emergencia, instrucción al personal de la instalación, designación de funciones del plan de emergencia entre el equipo de profesionales de la sala de aeróbic.

Plan de evacuación: diseño y puesta en práctica (simulacros). Soportes informativos.

Tipos de evacuación en función de la tipología de las personas usuarias, medidas especiales para personas con discapacidad en casos de emergencia y evacuación.

Coordinación con otros profesionales y servicios.

Avaluació del pla d'emergència.
Prevenció i seguretat:
Legislació bàsica i específica sobre seguretat i prevenció a la sala d'aeròbic.
Seguretat de persones, de béns i d'activitats d'una sala d'aeròbic.

Tipus de riscos presents a la sala d'aeròbic: tecnològics, causats per les persones, laborals, causats per l'ús dels serveis esportius, causats per ús incorrecte dels mitjans d'entrenament i desinformació.

Normativa aplicable en matèria de seguretat en sales d'aeròbic.

Mesures de prevenció de riscos en instal·lacions esportives.
Mesures específiques de prevenció de riscos a la sala d'aeròbic.
El pla de manteniment preventiu, la periodicitat de les revisions, l'inventari tècnic, la dotació de seguretat i el diagnòstic de les situacions anòmales.
Mesures de protecció mediambiental i de seguretat i salut laboral.

5. Mòdul professional: Activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical.
Codi: 1150.
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.
1. Analitza les característiques de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical i valora els processos d'adaptació que provoquen en l'organisme.
Criteris d'avaluació:
a) S'han valorat els aspectes tècnics i els efectes de les activitats especialitzades per al condicionament físic en grup amb suport musical.
b) S'ha analitzat la dificultat d'execució de les tècniques pròpies de cada activitat especialitzada per al condicionament físic en grup amb suport musical.
c) S'han analitzat les adaptacions fisiològiques al treball realitzat en les activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical.
d) S'han descrit els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquest tipus d'activitats.
e) S'han enumerat les contraindicacions absolutes i relatives a la pràctica de diferents modalitats i estils.
f) S'han relacionat les diferents activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical amb possibles tipologies i nivells de les persones usuàries més habituals.

g) S'han definit els paràmetres de seguretat en l'ús dels equips i materials i en l'execució de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.
2. Programa activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical, tenint en compte les necessitats de les persones usuàries i els elements específics de cada activitat.
Criteris d'avaluació:
a) S'han establit criteris de formulació d'objectius de millora o manteniment de la condició física en funció de l'evolució del programa d'activitats específiques de condicionament físic en grup amb suport musical i dels mitjans disponibles.
b) S'han establit sèries coreografiades per nivells d'intensitat i de dificultat, tenint en compte els mecanismes d'adaptació fisiològica i les variables que es posen en joc en les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.
c) S'han determinat els espais, els equipaments, els materials, l'equip personal i els recursos complementaris per a garantir la seguretat i desenvolupar els esdeveniments i programes d'activitats específiques de condicionament físic en grup amb suport musical.
d) S'han establit les estratègies d'instrucció i de comunicació i les adaptacions d'aquestes per a facilitar la atenció i la motivació a diferents tipus de persones.
e) S'han definit els criteris de seguretat, adequació i efectivitat d'un programa d'activitats específiques de condicionament físic en grup amb suport musical i els factors que s'han de tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant l'execució.

Evaluación del plan de emergencia.
Prevención y seguridad:
Legislación básica y específica sobre seguridad y prevención en la sala de aeróbic.
Seguridad de personas, de bienes y de actividades de una sala de aeróbic.
Tipos de riesgos presentes en la sala de aeróbic: tecnológicos, causados por las personas, laborales, causados por el uso de los servicios deportivos, causados por uso incorrecto de los medios de entrenamiento y desinformación.
Normativa de aplicación en materia de seguridad en salas de aeróbic.
Medidas de prevención de riesgos en instalaciones deportivas.
Medidas específicas de prevención de riesgos en la sala de aeróbic.
El plan de mantenimiento preventivo, la periodicidad de las revisiones, el inventario técnico, la dotación de seguridad, el diagnóstico de las situaciones anómalas.
Medidas de protección medioambiental y de seguridad y salud laboral.

5. Módulo profesional: Actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical.
Código: 1150
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Analiza las características de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, valorando los procesos de adaptación que provocan en el organismo.
Criterios de evaluación:
a) Se han valorado los aspectos técnicos y los efectos de las actividades especializadas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
b) Se ha analizado la dificultad de ejecución de las técnicas propias de cada actividad especializada para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
c) Se han analizado las adaptaciones fisiológicas al trabajo realizado en las actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical.
d) Se han descrito los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga más frecuentes en este tipo de actividades.
e) Se han enumerado las contraindicaciones absolutas y relativas a la práctica de diferentes modalidades y estilos.
f) Se han relacionado las distintas actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical con posibles tipologías y niveles de las personas usuarias más habituales.
g) Se han definido los parámetros de seguridad en el uso de los equipos y materiales y en la ejecución de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
2. Programa actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, teniendo en cuenta las necesidades de las personas usuarias y los elementos específicos de cada actividad.
Criterios de evaluación:
a) Se han establecido criterios de formulación de objetivos de mejora o mantenimiento de la condición física, en función de la evolución del programa de actividades específicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical y los medios disponibles.
b) Se han establecido series de coreografiadas por niveles de intensidad y de dificultad, teniendo en cuenta los mecanismos de adaptación fisiológica y las variables que se ponen en juego en las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
c) Se han determinado los espacios, los equipamientos, los materiales, el equipo personal y los recursos complementarios para garantizar la seguridad y desarrollar los eventos y programas de actividades específicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.
d) Se han establecido las estrategias de instrucción y de comunicación y las adaptaciones de estas para facilitar la atención y la motivación a diferentes tipos de personas.
e) Se han definido los criterios de seguridad, adecuación y efectividad de un programa de actividades específicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical y los factores que se deben tener en cuenta para evitar lesiones o sobrecargas durante la ejecución.

f) S'han descrit els indicadors, els instruments i les tècniques que determinen l'avaluació de la qualitat del servei, tant en el procés com en el resultat.

g) S'han utilitzat els equips i les aplicacions informàtiques específiques per a l'elaboració dels programes.

3. Dissenya coreografies d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical, en funció de diferents nivells de persones usuàries i de l'estil de cada modalitat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat el suport musical que s'adequa a l'estil, a la intensitat i a la duració de la seqüència o composició coreogràfica i de la sessió.

b) S'han aplicat criteris fisiològics, biomecànics i de motivació en la seqüència de passos, moviments, exercicis i composicions, i s'han relacionat els objectius de millora de les capacitats físiques amb el volum, la intensitat i la dificultat de cada fase de la sessió.

c) S'han combinat els passos bàsics i les seues variants en l'elaboració de les seqüències o composicions coreogràfiques de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

d) S'han previst adaptacions per a atendre els diferents nivells de competència motriu dels components del grup al qual es dirigeix la composició coreogràfica.

e) S'ha determinat la metodologia que s'empra en l'ensenyament de les coreografies.

f) S'han establit els materials en funció de les característiques de cada activitat específica de condicionament físic en grup amb suport musical.

g) S'han establit els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

4. Dissenya coreografies d'activitats amb màquines cícliques de condicionament físic en grup amb suport musical, en funció de diferents nivells de persones usuàries i de l'estil de cada modalitat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat el suport musical adequat a l'estil, a la intensitat i a la duració de cada fase i de la sessió amb màquines cícliques.

b) S'han aplicat criteris fisiològics, biomecànics i de motivació en la seqüència amb màquines cícliques i s'han relacionat els objectius de millora de les capacitats físiques amb el volum, la intensitat i la dificultat de cada fase de la sessió.

c) S'han establit els moviments i les posicions associats als nivells d'intensitat i les seues variants en l'elaboració de les seqüències o composicions amb màquines cícliques.

d) S'han previst adaptacions per a atendre els diferents nivells de competència motriu dels components del grup al qual es dirigeix la composició coreogràfica.

e) S'han establit els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

5. Dirigeix sessions d'activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical demostrant les tècniques d'execució seleccionades.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha assegurat l'accessibilitat als espais de pràctica i la disponibilitat dels recursos necessaris per a les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical en condicions de seguretat.

b) S'ha informat sobre el desenvolupament de la sessió, la utilització d'aparells i material i els requeriments de vestimenta i complements.

c) S'ha demostrat i explicat la tècnica correcta dels diferents exercicis, així com els errors més comuns quan s'executen.

d) S'ha adaptat el nivell d'intensitat i dificultat de les activitats a les característiques de les persones participants, i s'han variat els espais, el material, la música i la informació que es transmet.

e) S'ha supervisat la indumentària i complements de les persones participants per a garantir la funcionalitat, el confort i la seguretat.

f) S'han detectat els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega i els errors en l'execució dels passos i s'han donat les indicacions oportunes per a corregir-los.

g) S'ha demostrat i supervisat la utilització dels aparells i del material, i s'han detectat les incidències produïdes.

f) Se han descrito los indicadores, los instrumentos y las técnicas que determinan la evaluación de la calidad del servicio, tanto en el proceso como en el resultado.

g) Se han utilizado los equipos y las aplicaciones informáticas específicas para la elaboración de los programas.

3. Diseña coreografías de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, en función de diferentes niveles de personas usuarias y del estilo de cada modalidad.

Criterios de evaluación:

a) Se ha seleccionado el soporte musical adecuado al estilo, a la intensidad y a la duración de la secuencia o composición coreográfica y de la sesión.

b) Se han aplicado criterios fisiológicos, biomecánicos y de motivación en la secuencia de pasos, movimientos, ejercicios y composiciones, relacionando los objetivos de mejora de las capacidades físicas con el volumen, la intensidad y la dificultad de cada fase de la sesión.

c) Se han combinado los pasos básicos y sus variantes en la elaboración de las secuencias o composiciones coreográficas de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

d) Se han previsto adaptaciones para atender los diferentes niveles de competencia motriz de los componentes del grupo al que se dirige la composición coreográfica.

e) Se ha determinado la metodología que se emplea en la enseñanza de las coreografías.

f) Se han establecido los materiales en función de las características de cada actividad específica de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

g) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.

4. Diseña coreografías de actividades con máquinas cíclicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical, en función de diferentes niveles de personas usuarias y del estilo de cada modalidad.

Criterios de evaluación:

a) Se ha seleccionado el soporte musical adecuado al estilo, a la intensidad y a la duración de cada fase y de la sesión con máquinas cíclicas.

b) Se han aplicado criterios fisiológicos, biomecánicos y de motivación en la secuencia con máquinas cíclicas, relacionando los objetivos de mejora de las capacidades físicas con el volumen, la intensidad y la dificultad de cada fase de la sesión.

c) Se han establecido los movimientos y las posiciones asociados a los niveles de intensidad y sus variantes en la elaboración de las secuencias o composiciones con máquinas cíclicas.

d) Se han previsto adaptaciones para atender los diferentes niveles de competencia motriz de los componentes del grupo al que se dirige la composición coreográfica.

e) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.

5. Dirige sesiones de actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical, demostrando las técnicas de ejecución seleccionadas.

Criterios de evaluación:

a) Se ha asegurado la accesibilidad a los espacios de práctica y la disponibilidad de los recursos necesarios para las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical en condiciones de seguridad.

b) Se ha informado acerca del desarrollo de la sesión, la utilización de aparatos y material y los requerimientos de vestimenta y complementos.

c) Se ha demostrado y explicado la técnica correcta de los diferentes ejercicios, así como los errores más comunes en su ejecución.

d) Se ha adaptado el nivel de intensidad y dificultad de las actividades a las características de las personas participantes, variando los espacios, el material, la música y la información que se transmite.

e) Se ha supervisado la indumentaria y complementos del grupo de participantes para garantizar la funcionalidad, el confort y la seguridad.

f) Se han detectado los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga y los errores en la ejecución de los pasos y se han dado las indicaciones oportunas para su corrección.

g) Se ha demostrado y supervisado la utilización de los aparatos y del material, detectando las incidencias producidas.

h) S'han utilitzat els codis gestuals o verbals per a transmetre les indicacions als components del grup, sense interrompre el desenvolupament de la sessió.

B. Continguts:

a) Activitats especialitzades per al condicionament físic en grup amb suport musical:

Noves tendències del fitnes. Fòrums autoritzats, publicacions, revistes i altres fonts bibliogràfiques o en la xarxa de l'àmbit del fitnes i de les activitats de condicionament físic amb suport musical.

Organitzacions de referència en l'àmbit del fitnes i de les activitats de condicionament físic amb suport musical.

Innovació en activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Diferències entre les propostes noves i les ja existents. Elements tècnics de les diferents especialitats. Estils del suport musical en cada especialitat.

Esdeveniments, convencions, congressos i trobades nacionals i internacionals més representatius en l'àmbit del fitnes i de les activitats de condicionament físic amb suport musical.

Perfils de persones usuàries i noves propostes d'activitats especialitzades per al condicionament físic en grup amb suport musical. Ciclisme d'interior, kranking, cross-training, aeròbic avançat, steps, aeròbic amb boxa, i hip-hop, entre altres. Aspectes motivacionals aportats per les noves propostes d'activitats especialitzades per al condicionament físic en grup amb suport musical.

Perfil del personal tècnic esportiu especialitzat en aquesta mena d'activitats.

Exigències fisiològiques i biomecàniques de les noves propostes d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Graus de dificultat. Tècnica específica i execucions potencialment lesives. Contraindicacions absolutes o relatives de la pràctica de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Símptomes de fatiga.

Equips i materials específics per a les activitats especialitzades per al condicionament físic en grup amb suport musical. Les màquines cícliques, característiques, origen i evolució. Paràmetres d'ús segur.

Condicionants per a la pràctica de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Criteris de selecció de la indumentària personal per a la realització de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

b) Programació d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical:

Mètodes per al desenvolupament de les capacitats condicionals a través d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Objectius específics.

Criteris per a la inclusió de les noves propostes d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical en l'oferta del centre de treball.

Variables de dificultat i intensitat en les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Adaptació de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical a les possibilitats d'execució de col·lectius amb necessitats especials:

Singularitats de l'adaptació a l'esforç i les contraindicacions en situacions de limitació en l'autonomia funcional.

Organització i adaptació de recursos.

Estratègies d'instrucció d'activitats coreografiades amb màquines cícliques.

Adaptació d'accessos i d'espais de pràctica per a tot tipus d'usuaris en les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Barreres arquitectòniques i l'eliminació d'aquestes.

Avaluació de programes de condicionament físic en grup amb suport musical. Indicadors, instruments, tècniques, seqüències d'aplicació i procediment per a la interpretació de resultats.

Programari específic per a la programació de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Instal·lacions, aparells i elements propis de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

h) Se han utilizado los códigos gestuales o verbales para transmitir las indicaciones a los componentes del grupo, sin interrumpir el desarrollo de la sesión.

B. Contenidos:

a) Actividades especializadas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Nuevas tendencias del fitness. Foros autorizados, publicaciones, revistas y otras fuentes bibliográficas o en la red del ámbito del fitness y de las actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

Organizaciones de referencia en el ámbito del fitness y de las actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

Innovación en actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Diferencias entre las propuestas nuevas y las ya existentes. Elementos técnicos de las distintas especialidades. Estilos del soporte musical en cada especialidad.

Eventos, convenciones, congresos y encuentros nacionales e internacionales más representativos en el ámbito del fitness y de las actividades de acondicionamiento físico con soporte musical.

Perfiles de personas usuarias y nuevas propuestas de actividades especializadas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Cicloindoor, kranking, crosstraining, aeróbic avanzado, steps, aerobox, y hip hop, entre otros. Aspectos motivacionales aportados por las nuevas propuestas de actividades especializadas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Perfil del personal técnico deportivo especializado en este tipo de actividades.

Exigencias fisiológicas y biomecánicas de las nuevas propuestas de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Grados de dificultad. Técnica específica y ejecuciones potencialmente lesivas. Contraindicaciones absolutas o relativas de la práctica de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Síntomas de fatiga.

Equipos y materiales específicos para las actividades especializadas para el acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Las máquinas cíclicas, características, origen y evolución. Parámetros de uso seguro.

Condicionantes para la práctica de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Criterios de selección de la indumentaria personal para la realización de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

b) Programación de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Métodos para el desarrollo de las capacidades condicionales a través de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Objetivos específicos.

Criterios para la inclusión de las nuevas propuestas de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical en la oferta del centro de trabajo.

Variables de dificultad e intensidad en las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Adaptación de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical a las posibilidades de ejecución de colectivos con necesidades especiales:

Singularidades de la adaptación al esfuerzo y contraindicaciones en situaciones de limitación en la autonomía funcional.

Organización y adaptación de recursos.

Estrategias de instrucción de actividades coreografiadas con máquinas cíclicas.

Adaptación de accesos y de espacios de práctica para todo tipo de usuarios en las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Barreras arquitectónicas y su eliminación.

Evaluación de programas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Indicadores, instrumentos, técnicas, secuencias de aplicación y procedimiento para la interpretación de resultados.

Software específico para la programación de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Instalaciones, aparatos y elementos propios de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

c) Disseny de coreografies d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical:

Suport musical.

Velocitat i estil en funció del tipus d'activitat especialitzada de condicionament físic en grup. Frases, sincronització i compassos.

Música i tipus d'arxius digitals.

Conversió de formats musicals.

Equalització. Fonaments bàsics. Ús pràctic d'un equalitzador.

Recopilació i serveis web per a la descàrrega de música.

Programes per a l'edició i mescla d'àudio digital.

Creació de música per a les sessions.

Composició de coreografies, estils i modalitats específics de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Últimes tendències.

Estructura de la sessió en les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Disseny de sessions pròpies de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical. Modificació de coreografies per a adequar-les al calfament, al nucli principal de la sessió o a la tornada a la calma.

Metodologia específica d'ensenyament de coreografies de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Procés d'instrucció-ensenyament en les activitats rítmiques.

Estratègies de motivació cap a l'execució, tècniques d'ensenyament.

Sistemàtica d'execució, variants i errors d'execució.

Metodologia específica d'aprenentatge de seqüències i composicions coreogràfiques.

Interpretació i concreció de les activitats i mitjans d'avaluació de programes d'entrenament en activitats específiques amb suport musical.

Modificacions tècniques per a la transformació de coreografies d'un estil a un altre.

Variacions i combinacions específiques de les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Mitjans audiovisuals. Mitjans informàtics. Representació gràfica i escrita de coreografies d'activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical.

Disseny de l'avaluació de la sessió.

d) Disseny de coreografies amb màquines cícliques:

Suport musical. Velocitat i estil de la música en funció de la fase de la sessió d'activitats amb màquines cícliques.

Composició de seqüències d'activitats de condicionament físic amb màquines cícliques. Variables que en modulen la intensitat.

Modificació dels moviments i els ritmes d'execució a les diferents intensitats: pujades, baixades i plans.

Modificació de les execucions per a adequar-les al calfament, al nucli principal de la sessió o a la tornada a la calma.

Moviments i ritmes d'execució específics de les activitats amb màquines cícliques de condicionament físic en grup amb suport musical.

Variacions i combinacions específiques de les activitats amb màquines cícliques de condicionament físic en grup amb suport musical.

Modificacions tècniques per a la transformació de coreografies d'un aparell a un altre.

Metodologia específica per a l'aprenentatge dels moviments en activitats amb màquines cícliques:

Procés d'instrucció-ensenyament en les activitats amb màquines cícliques i modalitats afins.

Estratègies de motivació cap a l'execució, tècniques d'ensenyament.

Sistemàtica d'execució, variants i errors d'execució.

Metodologia específica d'aprenentatge de seqüències i composicions amb les màquines cícliques i modalitats afins.

Interpretació i concreció de les activitats i mitjans d'avaluació de programes d'entrenament en activitats específiques amb suport musical.

e) Direcció de sessions d'activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical:

Manteniment operatiu dels aparells propis de les activitats amb màquines cícliques.

c) Diseño de coreografías de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Soporte musical.

Velocidad y estilo en función del tipo de actividad especializada de acondicionamiento físico en grupo. Frases, sincronización y compases.

Música y tipos de archivos digitales.

Conversión de formatos musicales.

Ecualización. Fundamentos básicos. Uso práctico de un ecualizador.

Recopilación y servicios web para la descarga de música.

Programas para la edición y mezcla de audio digital.

Creación de música para las sesiones.

Composición de coreografías, estilos y modalidades específicos de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Últimas tendencias.

Estructura de la sesión en las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Diseño de sesiones propias de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical. Modificación de coreografías para su adecuación al calentamiento, al núcleo principal de la sesión o a la vuelta a la calma.

Metodología específica de enseñanza de coreografías de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Proceso de instrucción-enseñanza en las actividades rítmicas.

Estrategias de motivación hacia la ejecución, técnicas de enseñanza.

Sistemática de ejecución, variantes y errores de ejecución.

Metodología específica de aprendizaje de secuencias y composiciones coreográficas.

Interpretación y concreción de las actividades y medios de evaluación de programas de entrenamiento en actividades específicas con soporte musical.

Modificaciones técnicas para la transformación de coreografías de un estilo a otro.

Variaciones y combinaciones específicas de las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Medios audiovisuales. Medios informáticos. Representación gráfica y escrita de coreografías de actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Diseño de la evaluación de la sesión.

d) Diseño de coreografías con máquinas cíclicas:

Soporte musical. Velocidad y estilo de la música en función de la fase de la sesión de actividades con máquinas cíclicas.

Composición de secuencias de actividades de acondicionamiento físico con máquinas cíclicas. Variables que modulan la intensidad.

Modificación de los movimientos y ritmos de ejecución a las diferentes intensidades: subidas, bajadas y llanos.

Modificación de las ejecuciones para su adecuación al calentamiento, al núcleo principal de la sesión o a la vuelta a la calma.

Movimientos y ritmos de ejecución específicos de las actividades con máquinas cíclicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Variaciones y combinaciones específicas de las actividades con máquinas cíclicas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical.

Modificaciones técnicas para la transformación de coreografías de un aparato a otro.

Metodología específica para el aprendizaje de los movimientos en actividades con máquinas cíclicas:

Proceso de instrucción-enseñanza en las actividades con máquinas cíclicas y modalidades afines.

Estrategias de motivación hacia la ejecución, técnicas de enseñanza.

Sistemática de ejecución, variantes y errores de ejecución.

Metodología específica de aprendizaje de secuencias y composiciones con las máquinas cíclicas y modalidades afines.

Interpretación y concreción de las actividades y medios de evaluación de programas de entrenamiento en actividades específicas con soporte musical.

e) Dirección de sesiones de actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical:

Mantenimiento operativo de los aparatos propios de las actividades con máquinas cíclicas.

Sistemàtica d'execució, estructura, variants i errors d'execució. Exercicis d'autocàrrega i amb implements, exercicis d'estirament i mobilitat articular amb aparells, activitats cícliques o coordinades per a la millora cardiovascular. Efectes patològics de determinades postures i exercicis. Contraindicacions

Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics de l'aeròbic avançat, l'step, l'aeròbic amb boxa, el hip-hop, el ciclisme d'interior, el kranking, el cross-training i les modalitats afins. Pautes per a detectar-los.

Integració de la demostració dels elements tècnics, amb l'observació de les persones participants, la detecció d'errors i la comunicació de consignes.

Supervisió de l'ús dels materials i els aparells.

Estratègies d'instrucció en les activitats especialitzades de condicionament físic en grup amb suport musical:

Ciclisme d'interior, kranking, cross-training i modalitats afins.

Aeròbic avançat, graons, aeròbic amb boxa, hip-hop i modalitats afins.

Integració de la demostració dels elements tècnics, amb l'observació de les persones participants, la detecció d'errors i la comunicació de consignes.

Model de les progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades. Models complexos. Models avançats. Noves tendències.

Autonomia personal. Tècniques de comunicació.

6. Mòdul professional: Condicionament físic en l'aigua.

Codi: 1151.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Analitza les característiques de les activitats de fitnes aquàtic i les relaciona amb els processos d'adaptació que provoquen en l'organisme.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels aspectes de les activitats de fitnes aquàtic.

b) S'han descrit la tècnica i els punts clau per a la realització de les activitats de fitnes aquàtic.

c) S'ha valorat el component preventiu dels aspectes posturals de les activitats de fitnes aquàtic.

d) S'ha analitzat la resposta dels sistemes cardiorespiratori, metabòlic i musculoesquelètic als esforços realitzats en les activitats de fitnes aquàtic.

e) S'han descrit els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquest tipus d'activitats.

f) S'han analitzat els riscos i les contraindicacions absolutes i relatives a la pràctica de les diferents modalitats i estils.

g) S'han relacionat les diferents activitats de fitnes aquàtic amb les possibles tipologies i nivells de les persones usuàries més habituals.

h) S'han relacionat les condicions del medi aquàtic amb els detalls tècnics i posturals de les activitats de fitnes aquàtic.

2. Organitza els recursos implicats en els esdeveniments i programes de fitnes aquàtic i en el socorrisme aquàtic, i defineix criteris de versatilitat, eficàcia i seguretat.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha relacionat la dotació de l'espai aquàtic amb els requeriments de les activitats i els esdeveniments de fitnes aquàtic tenint en compte les últimes tendències del sector.

b) S'han definit criteris per a l'organització d'horaris d'esdeveniments i d'activitats de fitnes aquàtic i la coordinació amb altres àrees i personal tècnic, i s'han garantit la seguretat i l'optimització de l'ús dels espais i materials.

c) S'han previst les gestions per a la celebració d'esdeveniments, competicions, concursos i activitats de fitnes aquàtic.

d) S'han valorat les condicions d'accessibilitat a l'espai aquàtic perquè puguen participar en les activitats de fitnes aquàtic persones amb problemes de mobilitat.

e) S'han establit els procediments de detecció i de correcció d'anomalies en els elements específics de les activitats de fitnes aquàtic en la dotació de l'espai aquàtic.

f) S'ha establit el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament de l'espai aquàtic.

Sistemática de ejecución, estructura, variantes y errores de ejecución. Ejercicios de autocarga y con implementos, ejercicios de estiramiento y movilidad articular con aparatos, actividades cíclicas o coordinadas para la mejora cardiovascular. Efectos patológicos de determinadas posturas y ejercicios. Contraindicaciones

Defectos y errores más comunes en los gestos técnicos del aeróbic avanzado, el step, el aerobox, el hip hop, el cicloindoor, el kranking, el crosstraining y las modalidades afines. Pautas para detectarlos.

Integración de la demostración de los elementos técnicos, con la observación de las personas participantes, la detección de errores y la comunicación de consignas.

Supervisión del uso de los materiales y aparatos.

Estrategias de instrucción en las actividades especializadas de acondicionamiento físico en grupo con soporte musical:

Cicloindoor, kranking, crosstraining y modalidades afines.

Aeróbic avanzado, step, aerobox, hip hop y modalidades afines.

Integración de la demostración de los elementos técnicos, con la observación de las personas participantes, la detección de errores y la comunicación de consignas.

Modelo de las progresiones para la enseñanza de las series coreografiadas. Modelos complejos. Modelos avanzados. Nuevas tendencias.

Autonomía personal. Técnicas de comunicación.

6. Módulo profesional: Acondicionamiento físico en el agua.

Código: 1151

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Analiza las características de las actividades de fitness acuático, relacionándolas con los procesos de adaptación que provocan en el organismo.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las características y condiciones de seguridad de los aspectos de las actividades de fitness acuático.

b) Se han descrito la técnica y los puntos clave para la realización de las actividades de fitness acuático.

c) Se ha valorado el componente preventivo de los aspectos posturales de las actividades de fitness acuático.

d) Se ha analizado la respuesta de los sistemas cardiorrespiratorio, metabólico y músculo-esquelético a los esfuerzos realizados en las actividades de fitness acuático.

e) Se han descrito los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga más frecuentes en este tipo de actividades.

f) Se han analizado los riesgos y las contraindicaciones absolutas y relativas a la práctica de las diferentes modalidades y estilos.

g) Se han relacionado las distintas actividades de fitness acuático con las posibles tipologías y niveles de las personas usuarias más habituales.

h) Se han relacionado las condiciones del medio acuático con los detalles técnicos y posturales de las actividades de fitness acuático.

2. Organiza los recursos implicados en los eventos y programas de fitness acuático y en el socorrismo acuático, definiendo criterios de versatilidad, eficacia y seguridad.

Criterios de evaluación:

a) Se ha relacionado la dotación del espacio acuático con los requerimientos de las actividades y los eventos de fitness acuático, a la luz de las últimas tendencias del sector.

b) Se han definido criterios para la organización de horarios de eventos y actividades de fitness acuático y la coordinación con otras áreas y técnicos, garantizando la seguridad y la optimización del uso de los espacios y materiales.

c) Se han previsto las gestiones para la celebración de eventos, competiciones, concursos y actividades de fitness acuático.

d) Se han valorado las condiciones de accesibilidad al espacio acuático para que puedan participar en las actividades de fitness acuático personas con problemas de movilidad.

e) Se han establecido los procedimientos de detección y de corrección de anomalías en los elementos específicos de las actividades de fitness acuático en la dotación del espacio acuático.

f) Se ha establecido el procedimiento de evaluación de la calidad del funcionamiento del espacio acuático.

3. Programa activitats de fitnes aquàtic tenint en compte les necessitats de les persones usuàries i els espais d'intervenció.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establit criteris de formulació d'objectius de millora o manteniment de la condició física, en funció de l'evolució del programa de fitnes aquàtic i els mitjans disponibles.

b) S'han establit els nivells d'esforç dels programes tenint en compte els mecanismes d'adaptació fisiològica i les variables que es posen en joc en les activitats de fitnes aquàtic.

c) S'han previst les ajudes necessàries per a la participació de persones amb discapacitat en activitats de fitnes aquàtic.

d) S'han determinat els espais, els equipaments, els materials, l'equip personal i els recursos complementaris necessaris per al desenvolupament d'esdeveniments i programes de fitnes aquàtic, s'han valorat els objectius de cada activitat i s'han garantit les condicions de seguretat.

e) S'han establit les estratègies d'instrucció i de comunicació i les adaptacions d'aquestes per a facilitar l'atenció a diferents tipus de persones usuàries i la motivació.

f) S'han definit els criteris de seguretat, adequació i efectivitat d'un programa de fitnes aquàtic i els factors que s'han de tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant l'execució.

g) S'han descrit els indicadors, els instruments i les tècniques que determinen l'avaluació de la qualitat del servei, tant en el procés com en el resultat.

h) S'han utilitzat els equips i les aplicacions informàtiques específiques per a l'elaboració dels programes.

4. Dissenya sessions de fitnes aquàtic i les adapta als objectius de referència i als mitjans disponibles.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha seleccionat el suport musical que permet adaptar la realització de les activitats als objectius de la sessió de fitnes aquàtic.

b) S'han aplicat els recursos específics del fitnes aquàtic per a obtindre variants a partir dels passos bàsics, tenint en compte els principis hidrodinàmics.

c) S'han aplicat criteris fisiològics i de motivació en la seqüència de passos, moviments, exercicis i composicions i en la dinàmica de la càrrega de cada fase de la sessió.

d) S'han definit els objectius, el material, els canals de comunicació i la metodologia de la sessió d'acord amb la programació general.

e) S'han establit progressions i adaptacions de les seqüències coreografiades i els passos, moviments i exercicis, en funció de la dificultat i de les característiques de les persones participants.

f) S'han previst adaptacions en els materials i accessos a les zones de treball per a afavorir la participació de persones amb discapacitat.

g) S'han utilitzat tècniques específiques de representació gràfica o escrita per a recollir i registrar passos, moviments, exercicis i composicions de la sessió de fitnes aquàtic.

h) S'han establit els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

5. Dirigeix les activitats de fitnes aquàtic adaptant la intervenció a la dinàmica de l'activitat i del grup.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha comprovat l'estat dels elements específics de seguretat i prevenció de riscos relatius a la seua àrea de responsabilitat en les activitats de fitnes aquàtic.

b) S'ha assegurat l'accessibilitat als espais de pràctica i la disponibilitat dels recursos necessaris per a les activitats de fitnes aquàtic en condicions de seguretat.

c) S'ha proporcionat la informació adaptada a cada moment del desenvolupament de l'activitat de fitnes aquàtic i a cada perfil de participant utilitzant el tipus de llenguatge adequat en cada cas.

d) S'han demostrat les activitats proposades aplicant les estratègies d'instrucció més adequades per al desenvolupament dels exercicis i les diferents seqüències i composicions coreogràfiques.

e) S'han corregit els errors detectats en els moviments o les postures, i s'ha intervingut sobre les possibles causes que els provoquen i en els moments oportuns.

3. Programa actividades de fitness acuático, teniendo en cuenta las necesidades de las personas usuarias y los espacios de intervención.

Criterios de evaluación:

a) Se han establecido criterios de formulación de objetivos de mejora o mantenimiento de la condición física, en función de la evolución del programa de fitness acuático y los medios disponibles.

b) Se han establecido los niveles de esfuerzo de los programas, teniendo en cuenta los mecanismos de adaptación fisiológica y las variables que se ponen en juego en las actividades de fitness acuático.

c) Se han previsto las ayudas necesarias para la participación de personas con discapacidad en actividades de fitness acuático.

d) Se han determinado los espacios, los equipamientos, los materiales, el equipo personal y los recursos complementarios necesarios para el desarrollo de eventos y programas de fitness acuático, valorando los objetivos de cada actividad y garantizando las condiciones de seguridad.

e) Se han establecido las estrategias de instrucción y de comunicación y las adaptaciones de estas para facilitar la atención a diferentes tipos de personas usuarias y la motivación.

f) Se han definido los criterios de seguridad, adecuación y efectividad de un programa de fitness acuático y los factores que se deben tener en cuenta para evitar lesiones o sobrecargas durante la ejecución.

g) Se han descrito los indicadores, los instrumentos y las técnicas que determinan la evaluación de la calidad del servicio, tanto en el proceso como en el resultado.

h) Se han utilizado los equipos y las aplicaciones informáticas específicas para la elaboración de los programas.

4. Diseña sesiones de fitness acuático, adaptándolas a los objetivos de referencia y a los medios disponibles.

Criterios de evaluación:

a) Se ha seleccionado el soporte musical que permite adaptar la realización de las actividades a los objetivos de la sesión de fitness acuático.

b) Se han aplicado los recursos específicos del fitness acuático para obtener variantes a partir de los pasos básicos, teniendo en cuenta los principios hidrodinámicos.

c) Se han aplicado criterios fisiológicos y de motivación en la secuencia de pasos, movimientos, ejercicios y composiciones y en la dinámica de la carga de cada fase de la sesión.

d) Se han definido los objetivos, el material, los canales de comunicación y la metodología de la sesión, de acuerdo con la programación general.

e) Se han establecido progresiones y adaptaciones de las secuencias coreografiadas y los pasos, movimientos y ejercicios, en función de la dificultad y de las características de las personas participantes.

f) Se han previsto adaptaciones en los materiales y accesos a las zonas de trabajo para favorecer la participación de personas con discapacidad.

g) Se han utilizado técnicas específicas de representación gráfica o escrita para recoger y registrar pasos, movimientos, ejercicios y composiciones de la sesión de fitness acuático.

h) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.

5. Dirige las actividades de fitness acuático, adaptando la intervención a la dinámica de la actividad y del grupo.

Criterios de evaluación:

a) Se ha comprobado el estado de los elementos específicos de seguridad y prevención de riesgos relativos a su área de responsabilidad en las actividades de fitness acuático.

b) Se ha asegurado la accesibilidad a los espacios de práctica y la disponibilidad de los recursos necesarios para las actividades de fitness acuático en condiciones de seguridad.

c) Se ha proporcionado la información adaptada a cada momento del desarrollo de la actividad de fitness acuático y a cada perfil de participante, utilizando el tipo de lenguaje adecuado en cada caso.

d) Se han demostrado las actividades propuestas, aplicando las estrategias de instrucción más adecuadas para el desarrollo de los ejercicios y las distintas secuencias y composiciones coreográficas.

e) Se han corregido los errores detectados en los movimientos o las posturas, interviniendo sobre las posibles causas que los provocan y en los momentos oportunos.

f) S'han aplicat estratègies d'intervenció en les activitats de fitnes aquàtic que afavoreixen la participació i la desinhibició de les persones participants.

g) S'ha adaptat el nivell d'intensitat i dificultat de les activitats a les característiques de les persones participants, i s'han variat els espais, el material, la música i la informació que es transmet.

h) S'ha controlat l'ús dels materials i dels equipaments i s'han resolt les contingències sorgides.

i) S'han aplicat els instruments d'avaluació de la sessió.

6. Aplica tècniques específiques de rescat en el medi aquàtic en casos simulats d'accident o situació d'emergència seguint protocols de salvament i rescat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han proposat modificacions per a evitar o reduir els riscos detectats en l'aplicació del protocol de supervisió de les possibilitats de perill en una instal·lació aquàtica.

b) S'han indicat les mesures que el socorrista ha d'adoptar davant de les conductes potencialment perilloses de les persones usuàries d'una instal·lació aquàtica.

c) S'han definit els protocols i les tècniques per al manteniment de les labors de vigilància, prevenció i actuació davant d'una modificació de les condicions de salubritat del centre aquàtic i davant d'un accident.

d) S'ha dissenyat el programa d'assaig i actuació dels protocols d'intervenció davant de diferents tipus de víctimes, evacuació i altres.

e) S'ha decidit la intervenció i les maniobres que s'han de realitzar valorant la situació de la persona suposadament accidentada, de la resta de persones usuàries, de la instal·lació i de les condicions pròpies.

f) S'han utilitzat els materials adequats al supòsit plantejat en el desenvolupament de les maniobres d'entrada, aproximació, contacte, control, traslat i extracció.

g) S'han realitzat amb seguretat i eficàcia les següents tècniques:

Entrades a l'aigua en funció de l'accessibilitat, la proximitat i les característiques de l'aigua.

Tècniques natatòries d'aproximació a la persona accidentada.

300 metres de natació lliure, amb pantalons i samarreta, en un temps màxim de huit minuts.

Mantindre's surant en l'aigua amb els braços alçats i amb els colzes per damunt de l'aigua, sense desplaçar-se.

Tècniques de subjecció i remolc de la víctima mantenint les seues vies respiratòries fora de l'aigua.

Capbussada, més cinquanta metres de natació lliure, més immersió a una profunditat de dos metres com a mínim, per a recollir un maniquí de competició i remolcar-lo, amb una presa correcta, durant cinquanta metres, i ho ha de fer en un temps màxim de 3 minuts i 30 segons.

Remolcar una possible persona accidentada sense aletes, al llarg de cent metres, executant quatre tècniques diferents i en un temps màxim de 4 minuts.

Remolcar una persona accidentada, de pes i flotabilitat mitjana, amb aletes, al llarg de cent metres, utilitzant una sola tècnica lliure i en un temps màxim de 3 minuts i 45 segons.

Realitzar l'extracció de l'aigua d'una possible persona accidentada conscient o inconscient i sense afectació medul·lar, conforme als protocols i aplicant la tècnica correctament, després d'haver-la remolcada 100 metres.

Davant d'un supòsit en el qual un company o companya simula ser una persona accidentada amb afectació medul·lar, realitzar l'extracció del subjecte, utilitzant el material adequat, organitzant un grup de 2 o 3 socorristes d'acord amb els protocols i aplicant les tècniques correctament.

h) S'ha realitzat l'anàlisi crítica i l'avaluació de cadascun dels supòsits realitzats, i s'han establit propostes de millora de forma justificada.

B. Continguts:

a) Activitats de fitnes aquàtic:

Fitnes aquàtic i activitats afins: història, evolució i tendències.

Fitnes aquàtic bàsic i avançat.

Modalitats o tendències del fitnes aquàtic en aigües profundes i no profundes: aiguaeròbic, aiguagim, aqua-box, hip-hop aquàtic, aqua-run-

f) Se han aplicado estrategias de intervención en las actividades de fitness acuático que favorecen la participación y la desinhibición de las personas participantes.

g) Se ha adaptado el nivel de intensidad y dificultad de las actividades a las características de las personas participantes, variando los espacios, el material, la música y la información que se transmite.

h) Se ha controlado el uso de los materiales y de los equipamientos y se han resuelto las contingencias surgidas.

i) Se han aplicado los instrumentos de evaluación de la sesión.

6. Aplica técnicas específicas de rescate en el medio acuático en casos simulados de accidente o situación de emergencia, siguiendo protocolos de salvamento y rescate.

Criterios de evaluación:

a) Se han propuesto modificaciones para evitar o reducir los riesgos detectados en la aplicación del protocolo de supervisión de las posibilidades de peligro en una instalación acuática.

b) Se han indicado las medidas que la o el socorrista debe adoptar ante las conductas potencialmente peligrosas de las personas usuarias de una instalación acuática.

c) Se han definido los protocolos y las técnicas para el mantenimiento de las labores de vigilancia, prevención y actuación ante una modificación de las condiciones de salubridad del centro acuático y ante un accidente.

d) Se ha diseñado el programa de ensayo y actuación de los protocolos de intervención ante diferentes tipos de víctimas, evacuación y otros.

e) Se ha decidido la intervención y las maniobras que se han de realizar, valorando la situación de la supuesta persona accidentada, del resto de personas usuarias, de la instalación y de las propias condiciones.

f) Se han utilizado los materiales adecuados al supuesto planteado en el desarrollo de las maniobras de entrada, aproximación, contacto, control, traslado y extracción.

g) Se han realizado con seguridad y eficacia las siguientes técnicas:

Entradas al agua en función de la accesibilidad, la proximidad y las características del agua.

Técnicas natatorias de aproximación a la persona accidentada.

300 metros de nado libre, vestido con pantalones y camiseta, en un tiempo máximo de ocho minutos.

Mantenerse flotando en el agua con los brazos alzados y con los codos por encima del agua, sin desplazarse.

Técnicas de sujeción y remolque de la víctima, manteniendo sus vías respiratorias fuera del agua.

Zambullida de cabeza, más cincuenta metros de nado libre, más inmersión a una profundidad de dos metros como mínimo, para recoger un maniquí de competición y remolcarlo con una presa correcta durante cincuenta metros, realizándolo en un tiempo máximo de 3 minutos y 30 segundos.

Remolcar a una posible persona accidentada sin aletas, a lo largo de cien metros, realizando cuatro técnicas diferentes, en un tiempo máximo de 4 minutos.

Remolcar a una persona accidentada, de peso y flotabilidad media, con aletas, a lo largo de cien metros, utilizando una sola técnica libre, en un tiempo máximo de 3 minutos y 45 segundos.

Realizar la extracción del agua de una posible persona accidentada consciente o inconsciente y sin afectación medular, conforme a los protocolos y aplicando la técnica correctamente, después de haberla remolcado 100 metros.

Ante un supuesto donde un compañero o una compañera simula ser una persona accidentada con afectación medular, realizar la extracción del sujeto, utilizando el material adecuado, organizando a un grupo de 2 o 3 socorristas de manera acorde con los protocolos y aplicando las técnicas correctamente.

h) Se ha realizado el análisis crítico y la evaluación de cada uno de los supuestos realizados, estableciendo propuestas de mejora de forma justificada.

B. Contenidos:

a) Actividades de fitness acuático:

Fitness acuático y actividades afines: historia, evolución y tendencias.

Fitness acuático básico y avanzado.

Modalidades o tendencias del fitness acuático en aguas profundas y no profundas: aqua-aeróbic, aquagym, aqua-box, hip-hop acuático,

ning, aqua-bike, aqua-building, aqua-step, aqua-stretching i ritmes llatins en l'aigua, entre altres.

Moviments específics.

Influència del suport musical.

Perfils de participants.

Activitats afins:

Gestos tècnics adaptats de diverses modalitats esportives.

Gestos tècnics derivats de l'entorn de la dansa.

Gestos tècnics i moviments derivats de les gimnàstiques suaus.

Àmbits d'aplicació del fitnes aquàtic. Modalitat terapèutica, millora i manteniment de la condició física i recreació.

Elements tècnics de les activitats de fitnes aquàtic. Remades, batudes, tisores i girs; marges d'adaptació a diferents perfils de participants.

Tècniques de suspensió i desplaçament. Execució i alineació segmentària, postura, en flotació i en suport, suports i distribució del pes en situacions estàtiques i dinàmiques, canvi del centre de gravetat amb material auxiliar, profunditat corporal i posició corporal.

Recuperació de posicions bàsiques i canvis de direcció.

Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics.

Contraindicacions absolutes o relatives de la pràctica de les activitats de fitnes aquàtic. Signes de fatiga. Efectes patològics de determinades postures i exercicis.

Adaptacions orgàniques a l'esforç en el medi aquàtic. Efectes de les diferents modalitats i tendències del fitnes aquàtic sobre la millora de la condició física i la salut.

Medi aquàtic i moviment. Efectes en les activitats de fitnes aquàtic: flotació, resistència al moviment, facilitació de la termoregulació.

Estabilització i desplaçaments en el medi aquàtic i respiració associada: posicions en suspensió, lliscament, propulsions, longitud i posició de les palanques, elements facilitadors i dificultadors, moviments i moments per a la respiració.

Variables dels moviments que condicionen la intensitat: superfícies d'empenyiment, velocitat d'execució, postura de treball (rebot, neutra, suspesa), amplitud del moviment segmentari, plans d'execució, desplaçament per l'espai.

Valoració de la intensitat de l'esforç en el medi aquàtic: indicadors de la intensitat en el medi aquàtic. Relació de la freqüència cardíaca amb la intensitat en el medi aquàtic.

b) Organització d'activitats de fitnes aquàtic:

Instal·lacions i materials per a la pràctica de fitnes aquàtic i per al socorrisme aquàtic.

Instal·lacions: tipus i característiques. Funcionalitat, temperatura ambient i de l'aigua, tipus de sòl i tipus de vas, entre altres.

Barreres arquitectòniques i de comunicació, adaptació de les instal·lacions. L'accessibilitat a persones amb mobilitat reduïda.

Normativa sobre construcció i manteniment de les instal·lacions aquàtiques.

Criteris per a l'optimització de l'ús i el gaudi de les instal·lacions aquàtiques en condicions de màxima seguretat. Organització dels temps de pràctica i dels espais. Esdeveniments, competicions i concursos per a la promoció i la difusió de les activitats de fitnes aquàtic; requisits de realització.

Material auxiliar per al desenvolupament d'esdeveniments i activitats de fitnes aquàtic.

De flotació individual: cinturons, cilindres, jupetins, entre altres.

D'immersió: cércols, piques, anelles, entre altres.

De llast: turmelleres, cinturons, entre altres.

De resistència: bandes elàstiques, manyoples, planxes i halters, entre altres.

Graons, bicicletes estàtiques, materials inflables, aletes, entre altres.

Pautes d'utilització del material i els aparells de fitnes aquàtic i activitats afins.

Supervisió i manteniment dels materials utilitzats en activitats de fitnes aquàtic i en socorrisme aquàtic. Inventari. Ubicació i condicions d'emmagatzematge. Anomalies més freqüents dels aparells i del material tipus i maneres de detecció i correcció. Fitxes per al registre d'incidències en les instal·lacions i equipaments.

El lloc de salvament. Materials de comunicació, d'abast, de contacte, de suport, d'extracció i evacuació. Manteniment.

aqua-running, aqua-bike, aqua-building, aqua step, aquastretching y ritmos latinos en el agua, entre otros.

Movimientos específicos.

Influencia del soporte musical.

Perfiles de participantes.

Actividades afines:

Gestos técnicos adaptados de diversas modalidades deportivas.

Gestos técnicos derivados del entorno de la danza.

Gestos técnicos y movimientos derivados de las gimnasias suaves.

Ámbitos de aplicación del fitness acuático. Modalidad terapéutica, mejora y mantenimiento de la condición física y recreación.

Elementos técnicos de las actividades de fitness acuático. Remadas, batidas, tijeras y giros; márgenes de adaptación a distintos perfiles de participantes.

Técnicas de suspensión y desplazamiento. Ejecución y alineación segmentaria, postura, en flotación y en apoyo, apoyos y distribución del peso en situaciones estáticas y dinámicas, cambio del centro de gravedad con material auxiliar, profundidad corporal y posición corporal.

Recuperación de posiciones básicas y cambios de dirección.

Defectos y errores más comunes en los gestos técnicos.

Contraindicaciones absolutas o relativas de la práctica de las actividades de fitness acuático. Signos de fatiga. Efectos patológicos de determinadas posturas y ejercicios.

Adaptaciones orgánicas al esfuerzo en el medio acuático. Efectos de las distintas modalidades y tendencias del fitness acuático sobre la mejora de la condición física y la salud.

Medio acuático y movimiento. Efectos en las actividades de fitness acuático, flotación, resistencia al movimiento, facilitación de la termorregulación.

Estabilización y desplazamientos en el medio acuático y respiración asociada: posiciones en suspensión, deslizamiento, propulsiones, longitud y posición de las palancas, elementos facilitadores y dificultadores, movimientos y momentos para la respiración.

Variables de los movimientos que condicionan la intensidad: superficies de empuje, velocidad de ejecución, postura de trabajo (rebote, neutra, suspendida), amplitud del movimiento segmentario, planos de ejecución, desplazamiento por el espacio.

Valoración de la intensidad del esfuerzo en el medio acuático: indicadores de la intensidad en el medio acuático. Relación de la frecuencia cardiaca con la intensidad en el medio acuático.

b) Organización de actividades de fitness acuático:

Instalaciones y materiales para la práctica de fitness acuático y para el socorrismo acuático.

Instalaciones, tipos y características. Funcionalidad, temperatura ambiente y del agua, tipo de suelo y tipo de vaso, entre otros.

Barreras arquitectónicas y de comunicación, adaptación de las instalaciones. La accesibilidad a personas con movilidad reducida.

Normativa sobre construcción y mantenimiento de las instalaciones acuáticas.

Criterios para la optimización del uso y disfrute de las instalaciones acuáticas en condiciones de máxima seguridad. Organización de los tiempos de práctica y de los espacios. Eventos, competiciones y concursos para la promoción y la difusión de las actividades de fitness acuático; requisitos de realización.

Material auxiliar para el desarrollo de eventos y actividades de fitness acuático.

De flotación individual: cinturones, cilindros, chalecos, entre otros.

De inmersión: aros, picas, anillas, entre otros.

De lastre: tobilleras, cinturones, entre otros.

De resistencia: bandas elásticas, manoplas, planchas y halteras, entre otros.

Steps, bicicletas estáticas, materiales hinchables, aletas, entre otros.

Pautas de utilización del material y los aparatos de fitness acuático y actividades afines.

Supervisión y mantenimiento de los materiales utilizados en actividades de fitness acuático y en socorrismo acuático. Inventario. Ubicación y condiciones de almacenamiento. Anomalías más frecuentes de los aparatos y del material tipo y formas de detección y corrección. Fichas para el registro de incidencias en las instalaciones y equipamientos.

El puesto de salvamento. Materiales de comunicación, de alcance, de contacto, de apoyo, de extracción y evacuación. Mantenimiento.

Indumentària i accessoris necessaris per a una pràctica segura i confortable de les activitats de fitnes aquàtic i del socorrisme aquàtic.

Seguretat i prevenció de riscos en les instal·lacions aquàtiques.

Criteris bàsics de prevenció i seguretat aplicables en les activitats de fitnes aquàtic.

Riscos associats a les conductes de les persones en la pràctica d'activitats en el medi aquàtic.

Sistemes de seguretat i supervisió dels aparells i màquines d'una instal·lació aquàtica.

Normativa sobre construcció i manteniment de les instal·lacions per al fitnes aquàtic.

Legislació bàsica sobre seguretat i prevenció de riscos en instal·lacions aquàtiques. Requisits de seguretat bàsics que han de complir els espais per a la realització d'activitats de fitnes aquàtic.

Responsabilitats del personal tècnic i socorrista, aspectes de seguretat de la seua competència relatius a l'estat de les instal·lacions, els equipaments i el material.

c) Programació en activitats de fitnes aquàtic:

Organització de recursos en fitnes aquàtic. Interacció i coordinació d'oferta d'activitats de fitnes aquàtic. Zones de serveis auxiliars i zones de treball seques i vasos.

Elements de la programació. Tècniques de programació en l'àmbit del fitnes aquàtic.

Interpretació d'informes de valoració. Orientacions dels programes i perfils de les persones usuàries.

Avaluació de programes de fitnes aquàtic.

Programes de fitnes aquàtic per a la millora de la resistència amb aparells i sense, amb suport musical i sense, millora del to i la força muscular, millora de l'amplitud de moviment, programes mixtos. Elaboració i progressió seqüencial.

Manipulació de variables d'intensitat en els programes de fitnes aquàtic.

Mesures complementàries al programa de fitnes aquàtic:

Tècniques recuperadores en el medi aquàtic.

La relaxació i la descàrrega articular.

Planificació i organització d'esdeveniments de fitnes aquàtic:

Tipus d'esdeveniments característics en el fitnes aquàtic.

Personal i funcions, documentació i publicitat, sistemes de joc i concursos, actes protocol·laris, normes i reglaments, tècniques d'animació en fitnes aquàtic.

Recursos informàtics i audiovisuals aplicats a les activitats físiques i esportives. Programari específic de condicionament físic. Programes de millora de la condició física aplicats al fitnes aquàtic en suports digitals. Adaptacions. Ofimàtica adaptada.

Fitnes aquàtic i necessitats especials.

Tipus de disfuncionalitat assumibles en activitats de fitnes aquàtic.

Adaptació de les activitats, contraindicacions, factors limitants del moviment en funció del tipus de discapacitat i possibilitats de participació en activitats de fitnes aquàtic.

Recursos d'intervenció en l'àmbit del fitnes aquàtic: orientacions generals per a l'adaptació de mitjans i equips, adaptació de jocs i activitats recreatives.

d) Disseny de sessions en fitnes aquàtic:

La sessió de fitnes aquàtic.

Estructura: calfament, nucli principal (exercicis, seqüències i composicions coreogràfiques), tornada a la calma.

Característiques de les fases de la sessió en fitnes aquàtic i variants:

Calfament: tasques d'activació, estructura i progressió.

Part principal: treball en llindars de millora, estructura i progressió, exercicis i coreografia i elements d'equilibri psicofísic.

Tornada a la calma: baixada de les constants a valors inicials (freqüència cardíaca i respiratòria, aspectes d'activació psicològica), modalitats.

Aspectes clau de la prevenció de lesions.

Representació gràfica i escrita.

Nomenclatura específica.

Tècniques específiques de representació gràfica i escrita per a transcriure passos, moviments de braços, girs, orientació, desplaçaments i composicions del fitnes aquàtic i les seues activitats afins.

Indumentaria y accesorios necesarios para una práctica segura y confortable de las actividades de fitness acuático y del socorrismo acuático.

Seguridad y prevención de riesgos en las instalaciones acuáticas.

Criterios básicos de prevención y seguridad aplicables en las actividades de fitness acuático.

Riesgos asociados a las conductas de las personas en la práctica de actividades en el medio acuático.

Sistemas de seguridad y supervisión de los aparatos y máquinas de una instalación acuática.

Normativa sobre construcción y mantenimiento de las instalaciones para el fitness acuático.

Legislación básica sobre seguridad y prevención de riesgos en instalaciones acuáticas. Requisitos de seguridad básicos que deben cumplir los espacios para la realización de actividades de fitness acuático.

Responsabilidades del personal técnico y socorrista, aspectos de seguridad de su competencia relativos al estado de las instalaciones, los equipamientos y el material.

c) Programación en actividades de fitness acuático:

Organización de recursos en fitness acuático. Interacción y coordinación de oferta de actividades de fitness acuático. Zonas de servicios auxiliares y zonas de trabajo secas y vasos.

Elementos de la programación. Técnicas de programación en el ámbito del fitness acuático.

Interpretación de informes de valoración. Orientaciones de los programas y perfiles de las personas usuarias.

Evaluación de programas de fitness acuático.

Programas de fitness acuático para la mejora de la resistencia con y sin aparatos, con y sin soporte musical, mejora del tono y la fuerza muscular, mejora de la amplitud de movimiento, programas mixtos. Elaboración y progresión secuencial.

Manipulación de variables de intensidad en los programas de fitness acuático.

Medidas complementarias al programa de fitness acuático:

Técnicas recuperadoras en el medio acuático.

La relajación y la descarga articular.

Planificación y organización de eventos de fitness acuático:

Tipos de eventos característicos en el fitness acuático.

Personal y funciones, documentación y publicidad, sistemas de juego y concursos, actos protocolarios, normas y reglamentos, técnicas de animación en fitness acuático.

Recursos informáticos y audiovisuales aplicados a las actividades físicas y deportivas. Software específico de acondicionamiento físico. Programas de mejora de la condición física aplicados al fitness acuático en soportes digitales. Adaptaciones. Ofimática adaptada.

Fitness acuático y necesidades especiales.

Tipos de disfuncionalidad asumibles en actividades de fitness acuático.

Adaptación de las actividades, contraindicaciones, factores limitantes del movimiento en función del tipo de discapacidad y posibilidades de participación en actividades de fitness acuático.

Recursos de intervención en el ámbito del fitness acuático: orientaciones generales para la adaptación de medios y equipos, adaptación de juegos y actividades recreativas.

d) Diseño de sesiones en fitness acuático:

La sesión de fitness acuático.

Estructura: calentamiento, núcleo principal (ejercicios, secuencias y composiciones coreográficas), vuelta a la calma.

Características de las fases de la sesión en fitness acuático y variantes:

Calentamiento: tareas de activación, estructura y progresión.

Parte principal: trabajo en umbrales de mejora, estructura y progresión, ejercicios y coreografía y elementos de equilibrio psicofísico.

Vuelta a la calma: bajada de las constantes a valores iniciales (frecuencia cardiaca y respiratoria, aspectos de activación psicológica), modalidades.

Aspectos clave de la prevención de lesiones.

Representación gráfica y escrita.

Nomenclatura específica.

Técnicas específicas de representación gráfica y escrita para transcribir pasos, movimientos de brazos, giros, orientación, desplazamientos y composiciones del fitness acuático y sus actividades afines.

Models i suports més adequats.
Recursos d'escriptura i dibuix.
Mitjans audiovisuals i informàtics.
Catàleg de seqüències i composicions coreogràfiques.
Dificultat coordinativa i nivells d'intensitat dels exercicis i les coreografies en el fitnes aquàtic.
Nombre d'elements o sèries de les seqüències d'exercicis i les coreografies d'una sessió.
Ús de materials.
Composicions coreogràfiques:
Variacions i combinacions amb els exercicis, els passos, els enllaços i els moviments bàsics.
Variacions en la profunditat, l'orientació, els desplaçaments, els canvis de ritme, els girs, els moviments de braços, l'ús de suports a la flotació, la longitud de palanques i la superfície d'empenyiment, entre altres.
La música en el fitnes aquàtic. Estils i cadències adaptades al treball en l'aigua. Variacions en funció de la profunditat.
Aplicacions de la música per al seu ús obert o tancat.
Metodologia d'ensenyament de seqüències/composicions coreogràfiques. Tècniques, mètodes i estils d'ensenyament en fitnes aquàtic. Model de les progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades, model lliure, models coreografiats, models complexos, models avançats i noves tendències en fitnes aquàtic.
Procés d'instrucció-ensenyament en activitats de fitnes aquàtic:
Diversificació de nivells, anàlisi de la tasca, sistemes i canals de comunicació, models d'interacció amb la persona usuària, informació inicial o de referència, coneixement de l'execució i dels resultats.

Adaptacions per a persones amb discapacitat.
Estratègies de motivació cap a l'execució. Reforç de la percepció d'assoliment.
Tècniques de comunicació. Llenguatge gestual.
Normes bàsiques de seguretat en les sessions de fitnes aquàtic. Posició de les persones participants i distàncies entre elles en cada exercici, possibles incidències en els materials i els equipaments.
Avaluació de la sessió de fitnes aquàtic.
e) Direcció d'activitats de fitnes aquàtic:
Intervenció en esdeveniments de promoció del fitnes aquàtic. Control d'accessos, aforaments i serveis complementaris. Atenció a les persones participants. Avaluació de l'activitat.
Confecció de grups. Grups per nivells de condició física i capacitats perceptivomotrius. Ajust d'activitats als diferents nivells. Estratègies de diversificació d'activitats dins del grup.
Reproducció i adaptació de coreografies. Adequació a diferents profunditats.
Versatilitat, orientació, desplaçaments, canvis de ritme, intensitat i estils.
Distribució d'encadenaments.
Ús de materials, variacions de velocitat de la música, profunditat i situació de suport o suspensió/flotació.
Tècniques d'instrucció de fitnes aquàtic. Aplicació en situacions d'atenció individual i en grup, intervencions amb ajudes manuals i mecàniques, entre altres.
Progressions per a l'ensenyament de les sèries coreografiades. Ensenyament mitjançant addició, blocs, patró complementari, piràmide, variació i substitució, entre altres.
Utilització de diferents codis comunicatius:
Codis verbals i gestuals.
Aplicació d'estratègies de superació d'interferències ambientals.

Tècniques de comunicació amb persones amb discapacitat.
Adaptació del suport, la quantitat i tipus d'informació en funció de perfils de persones participants.
Localització d'errors posturals i d'execució. Consignes que ajuden a reinterpretar sensacions. Aportació d'informació sobre l'execució.

Sistemàtica d'execució de moviments, passos i combinacions de fitnes aquàtic. Exercicis de tonificació; exercicis d'estirament i mobilitat articular, cal·listènics i amb aparells; activitats cícliques o coordinades per a la millora cardiovascular en el medi aquàtic.
f) Tècniques de rescat en instal·lacions aquàtiques:

Modelos y soportes más adecuados.
Recursos de escritura y dibujo.
Medios audiovisuales e informáticos.
Catálogo de secuencias y composiciones coreográficas.
Dificultad coordinativa y niveles de intensidad de los ejercicios y las coreografías en el fitness acuático.
Número de elementos o series de las secuencias de ejercicios y las coreografías de una sesión.
Uso de materiales.
Composiciones coreográficas:
Variaciones y combinaciones con los ejercicios, pasos, enlaces y movimientos básicos.
Variaciones en la profundidad, la orientación, los desplazamientos, los cambios de ritmo, los giros, los movimientos de brazos, el uso de apoyos a la flotación, la longitud de palancas y la superficie de empuje, entre otros.
La música en el fitness acuático. Estilos y cadencias adaptadas al trabajo en el agua. Variaciones en función de la profundidad.
Aplicaciones de la música para su uso abierto o cerrado.
Metodología de enseñanza de secuencias/composiciones coreográficas. Técnicas, métodos y estilos de enseñanza en fitness acuático. Modelo de las progresiones para la enseñanza de las series coreografiadas, modelo libre, modelos coreografiados, modelos complejos, modelos avanzados y nuevas tendencias en fitness acuático.
Proceso de instrucción-enseñanza en actividades de fitness acuático:
Diversificación de niveles, análisis de la tarea, sistemas y canales de comunicación, modelos de interacción con la persona usuaria, información inicial o de referencia, conocimiento de la ejecución y de los resultados.
Adaptaciones para personas con discapacidad.
Estrategias de motivación hacia la ejecución. Refuerzo de la percepción de logro.
Técnicas de comunicación. Lenguaje gestual.
Normas básicas de seguridad en las sesiones de fitness acuático. Posición de las personas participantes y distancias entre ellas en cada ejercicio, posibles incidencias en los materiales y equipamientos.
Evaluación de la sesión de fitness acuático.
e) Dirección de actividades de fitness acuático:
Intervención en eventos de promoción del fitness acuático. Control de accesos, aforos y servicios complementarios. Atención a las personas participantes. Evaluación de la actividad.
Confección de grupos. Grupos por niveles de condición física y capacidades perceptivo-motrices. Ajuste de actividades a los diferentes niveles. Estrategias de diversificación de actividades dentro del grupo.
Reproducción y adaptación de coreografías. Adecuación a diferentes profundidades.
Versatilidad, orientación, desplazamientos, cambios de ritmo, intensidad y estilos.
Distribución de encadenamientos.
Uso de materiales, variaciones de velocidad de la música, profundidad y situación de apoyo o suspensión/flotación.
Técnicas de instrucción de fitness acuático. Aplicación en situaciones de atención individual y en grupo, intervenciones con ayudas manuales y mecánicas, entre otros.
Progresiones para la enseñanza de las series coreografiadas. Enseñanza mediante adición, bloques, patrón complementario, pirámide, variación y sustitución, entre otros.
Utilización de diferentes códigos comunicativos:
Códigos verbales y gestuales.
Aplicación de estrategias de superación de interferencias ambientales.
Técnicas de comunicación con personas con discapacidad.
Adaptación del soporte, la cantidad y tipo de información en función de perfiles de personas participantes.
Localización de errores posturales y de ejecución. Consignas que ayudan a reinterpretar sensaciones. Aportación de información sobre la ejecución.
Sistemática de ejecución de movimientos, pasos y combinaciones de fitness acuático. Ejercicios de tonificación; ejercicios de estiramiento y movilidad articular, calisténicos y con aparatos; actividades cíclicas o coordinadas para la mejora cardiovascular en el medio acuático.
f) Técnicas de rescate en instalaciones acuáticas:

Situacions de risc més freqüents en el medi aquàtic:

Pràctiques de risc. Conductes inapropiades, capbussades perilloses, apnees forçades, activitat amb sobreesforços i jocs descontrolats, incompliment de les normes i de les indicacions del socorrista entre altres.

Protocols de supervisió de la instal·lació aquàtica. Elements que cal revisar, ordre i periodicitat de la supervisió i jerarquització dels riscos.

Característiques de l'aigua i consideracions relatives a roba, calçat i lesions específiques en el medi aquàtic:

Principi d'Arquimedes i flotabilitat.

La roba i el calçat en el medi aquàtic. Tècniques per a llevar-se la roba i el calçat en el medi aquàtic. Calçat i vestuari específic i adequat per al treball en instal·lacions aquàtiques.

Lesions específiques en el medi aquàtic:

Lesions produïdes per calor i per fred.

Traumatismes en el medi aquàtic.

Ferides i altres lesions produïdes per l'aigua en pell, ulls, orelles, nas i boca.

El socorrisme aquàtic.

Història, dades estadístiques d'interés.

Objectius, possibilitats i límits d'actuació.

El o la socorrista: definició, perfil, actituds, aptituds i funcions. Responsabilitat civil i penal. Coordinació amb altres professionals. Normatives de referència. Malalties professionals, riscos d'actuació i prevenció de riscos laborals.

Protocols d'actuació: prevenció directa i indirecta.

La vigilància. Llocs, normes i tècniques de vigilància.

Plans d'emergència: de vigilància, de comunicació, de trasllat i d'evacuació.

Organització del socorrisme. Percepció del problema, anàlisi de la situació, presa de decisions, execució de les accions de rescat, intervenció prehospitalària davant dels cinc graus d'ofegament i davant de possibles lesionats medul·lars. Avaluació del procés, del resultat i de la qualitat del servei.

Tècniques específiques de rescat aquàtic:

De localització, punts de referència i composició de lloc.

D'entrada en l'aigua.

D'aproximació a la víctima.

De presa de contacte, control i valoració de la víctima.

De remolc.

De maneig de la víctima traumàtica en l'aigua.

D'extracció de la víctima.

D'evacuació. Coordinació amb altres recursos.

De reanimació en l'aigua.

De maneig del material de rescat aquàtic.

Entrenament específic dels sistemes de remolc en salvament aquàtic.

Aspectes psicològics en la fase crítica del rescat:

Conducta de la persona que creu ofegar-se. Actituds i resposta de la persona socorrista.

Maneig de la situació.

La comunicació aplicada a situacions d'emergència:

A la persona accidentada en l'aproximació.

En la presa de contacte.

Durant el remolc

Quan s'està fora de perill en terra ferma.

A les companyes i companys o auxiliars accidentals.

Al públic / persones usuàries.

Tècniques de control de l'ansietat per al mateix o la mateixa socorrista: en l'àmbit cognitiu; en l'àmbit fisiològic; en l'àmbit conductual.

Material per al rescat aquàtic.

7. Mòdul professional: Tècniques d'hidrocinèsia.

Codi: 1152.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Analitza els moviments característics de les activitats d'hidrocinèsia i valora la seua implicació en la millora funcional.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establit criteris per a determinar el nivell d'autonomia en el medi aquàtic que possibilite el desenvolupament de les activitats d'hidrocinèsia.

Situaciones de riesgo más frecuentes en el medio acuático:

Prácticas de riesgo. Conductas inapropiadas, zambullidas peligrosas, apneas forzadas, actividad con sobreesfuerzos y juegos descontrolados, incumplimiento de las normas y de las indicaciones del socorrista entre otras.

Protocolos de supervisión de la instalación acuática. Elementos que hay que revisar, orden y periodicidad de la supervisión y jerarquización de los riesgos.

Características del agua y consideraciones relativas a ropa, calzado y lesiones específicas en el medio acuático:

Principio de Arquímedes y flotabilidad.

La ropa y el calzado en el medio acuático. Técnicas para quitarse la ropa y el calzado en el medio acuático. Calzado y vestuario específico y adecuado para el trabajo en instalaciones acuáticas.

Lesiones específicas en el medio acuático:

Lesiones producidas por calor y por frío.

Traumatismos en el medio acuático.

Heridas y otras lesiones producidas por el agua en piel, ojos, oídos, nariz y boca.

El socorrismo acuático.

Historia, datos estadísticos de interés.

Objetivos, posibilidades y límites de actuación.

El o la socorrista: definición, perfil, actitudes, aptitudes y funciones. Responsabilidad civil y penal. Coordinación con otros profesionales. Normativas de referencia. Enfermedades profesionales, riesgos de actuación y prevención de riesgos laborales.

Protocolos de actuación: prevención directa e indirecta.

La vigilancia. Puestos, normas y técnicas de vigilancia.

Planes de emergencia: de vigilancia, de comunicación, de traslado y de evacuación.

Organización del socorrismo. Percepción del problema, análisis de la situación, toma de decisiones, ejecución de las acciones de rescate, intervención prehospitalaria ante los cinco grados de ahogamiento y ante posibles lesionados medulares. Evaluación del proceso, del resultado y de la calidad del servicio.

Técnicas específicas de rescate acuático:

De localización, puntos de referencia y composición de lugar.

De entrada en el agua.

De aproximación a la víctima.

De toma de contacto, control y valoración de la víctima.

De remolque.

De manejo de la víctima traumática en el agua.

De extracción de la víctima.

De evacuación. Coordinación con otros recursos.

De reanimación en el agua.

De manejo del material de rescate acuático.

Entrenamiento específico de los sistemas de remolque en salvamento acuático.

Aspectos psicológicos en la fase crítica del rescate:

Conducta de la persona que cree ahogarse. Actitudes y respuesta de la persona socorrista.

Manejo de la situación.

La comunicación aplicada a situaciones de emergencia:

Al accidentado en la aproximación.

En la toma de contacto.

Durante el remolque

Cuando se está fuera de peligro en tierra firme.

A las y los compañeros o auxiliares accidentales.

Al público/personas usuarias.

Técnicas de control de la ansiedad para el propio o la propia socorrista: a nivel cognitivo; a nivel fisiológico; a nivel conductual.

Material para el rescate acuático.

7. Módulo profesional: Técnicas de hidrocinesia.

Código: 1152

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Analiza los movimientos característicos de las actividades de hidrocinesia, valorando su implicación en la mejora funcional.

Criterios de evaluación:

a) Se han establecido criterios para determinar el nivel de autonomía en el medio acuático que posibilite el desarrollo de las actividades de hidrocinesia.

b) S'han fonamentat els punts crítics dels moviments característics en hidrocinèsia i s'ha valorat la seua aportació en la millora funcional específica.

c) S'han definit els marges d'amplitud i intensitat que no han de ser superats en els moviments i en els exercicis per a previndre lesions.

d) S'han descrit els signes i símptomes de fatiga i sobrecàrrega més freqüents en aquest tipus d'activitats.

e) S'han valorat tècniques i accions complementàries a les realitzades en les activitats d'hidrocinèsia per a optimitzar el resultat dels protocols específics.

f) S'han interpretat símbols i esquemes gràfics utilitzats per a representar moviments i exercicis relacionats amb la hidrocinèsia.

g) S'han relacionat les condicions del medi aquàtic amb els detalls tècnics i posturals de les activitats d'hidrocinèsia.

h) S'han descrit les característiques i condicions de seguretat dels diferents aspectes de les activitats d'hidrocinèsia.

2. Supervisa i prepara l'espai d'intervenció i els mitjans materials, i assegura el seu bon estat i correcte funcionament dins dels paràmetres d'ús segur i eficient en les activitats d'hidrocinèsia.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat l'estat de l'espai aquàtic i dels equipaments necessaris per al desenvolupament d'activitats d'hidrocinèsia.

b) S'han establit procediments per a la manipulació, el tractament, el magatzematge i l'inventari dels recursos materials existents per a la hidrocinèsia.

c) S'han establit procediments per a detectar i corregir anomalies en els elements específics, els materials i els equips utilitzats en activitats d'hidrocinèsia.

d) S'han garantit les condicions d'accessibilitat a la instal·lació i a l'espai de pràctica, s'han valorat els elements que poden suposar barreres arquitectòniques i s'han establit les ajudes tècniques.

e) S'ha comprovat l'estat dels mitjans i els recursos propis dels protocols de seguretat i de prevenció de riscos en la seua àrea de responsabilitat.

3. Elabora protocols d'hidrocinèsia per a la cura corporal i els adequa a les necessitats i expectatives de diferents tipologies de persones usuàries.

Criteris d'avaluació:

a) S'han relacionat les activitats específiques d'hidrocinèsia amb les característiques i els dèficits de funcionalitat dels perfils de persones usuàries concretes.

b) S'han formulat objectius intermedis i finals dels protocols d'hidrocinèsia i s'han valorat els registres de nivell funcional, motivacional i de condició física i biològica de les persones usuàries.

c) S'han seleccionat activitats, exercicis i tècniques específiques d'hidrocinèsia, en funció dels seus efectes i del moment d'aplicació.

d) S'ha determinat la distribució temporal de càrregues i exercicis en funció de l'evolució estimada.

e) S'han determinat els mitjans i les ajudes tècniques necessàries en les activitats d'hidrocinèsia i les adaptacions que permeten la participació en aquestes a les persones amb discapacitat.

f) S'han establit les tècniques manipulatives de fixació, correcció i mobilitat passiva que han d'emprar-se en els exercicis d'hidrocinèsia.

g) S'han establit pautes per a optimitzar les relacions interpersonals entre els qui participen en les activitats d'hidrocinèsia i se n'ha promogut la integració.

h) S'han utilitzat tècniques de documentació, redacció, registre i presentació dels protocols d'hidrocinèsia.

4. Dirigeix sessions d'hidrocinèsia instruint i aplicant tècniques específiques de suport conforme a l'estructura i metodologia expressades en el protocol de referència.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha proporcionat informació sobre l'estructura i finalitat de la sessió, sobre els aspectes generals de prevenció i els que faciliten la realització dels exercicis.

b) S'ha explicat l'execució, els objectius i la utilització dels materials en els exercicis i s'han destacat les sensacions que han de percebre's, els límits que no s'han de sobrepassar, les pautes per a la recuperació i els possibles errors d'execució.

b) Se han fundamentado los puntos críticos de los movimientos característicos en hidrocinesia, valorando su aportación en la mejora funcional específica.

c) Se han definido los márgenes de amplitud e intensidad que no deben ser superados en los movimientos y en los ejercicios para prevenir lesiones.

d) Se han descrito los signos y síntomas de fatiga y sobrecarga más frecuentes en este tipo de actividades.

e) Se han valorado técnicas y acciones complementarias a las realizadas en las actividades de hidrocinesia para optimizar el resultado de los protocolos específicos.

f) Se han interpretado símbolos y esquemas gráficos utilizados para representar movimientos y ejercicios relacionados con la hidrocinesia.

g) Se han relacionado las condiciones del medio acuático con los detalles técnicos y posturales de las actividades de hidrocinesia.

h) Se han descrito las características y condiciones de seguridad de los diferentes aspectos de las actividades de hidrocinesia.

2. Supervisa y prepara el espacio de intervención y los medios materiales, asegurando su buen estado y correcto funcionamiento dentro de los parámetros de uso seguro y eficiente en las actividades de hidrocinesia.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado el estado del espacio acuático y de los equipamientos necesarios para el desarrollo de actividades de hidrocinesia.

b) Se han establecido procedimientos para la manipulación, el tratamiento, el almacenaje y el inventario de los recursos materiales existentes para la hidrocinesia.

c) Se han establecido procedimientos para detectar y corregir anomalías en los elementos específicos, los materiales y los equipos utilizados en actividades de hidrocinesia.

d) Se han garantizado las condiciones de accesibilidad a la instalación y al espacio de práctica, valorando los elementos que pueden suponer barreras arquitectónicas y estableciendo las ayudas técnicas.

e) Se ha comprobado el estado de los medios y los recursos propios de los protocolos de seguridad y de prevención de riesgos en su área de responsabilidad.

3. Elabora protocolos de hidrocinesia para el cuidado corporal, adecuándolos a las necesidades y expectativas de distintas tipologías de personas usuarias.

Criterios de evaluación:

a) Se han relacionado las actividades específicas de hidrocinesia con las características y los déficits de funcionalidad de los perfiles de personas usuarias concretas.

b) Se han formulado objetivos intermedios y finales de los protocolos de hidrocinesia, valorando los registros de nivel funcional, motivacional y de condición física y biológica de las personas usuarias.

c) Se han seleccionado actividades, ejercicios y técnicas específicas de hidrocinesia, en función de sus efectos y del momento de aplicación.

d) Se ha determinado la distribución temporal de cargas y ejercicios en función de la evolución estimada.

e) Se han determinado los medios y las ayudas técnicas necesarias en las actividades de hidrocinesia y las adaptaciones que permiten la participación en las mismas a las personas con discapacidad.

f) Se han establecido las técnicas manipulativas de fijación, corrección y movilidad pasiva que deben emplearse en los ejercicios de hidrocinesia.

g) Se han establecido pautas para optimizar las relaciones interpersonales entre quienes participan en las actividades de hidrocinesia, promoviendo su integración.

h) Se han utilizado técnicas de documentación, redacción, registro y presentación de los protocolos de hidrocinesia.

4. Dirige sesiones de hidrocinesia, instruyendo y aplicando técnicas específicas de apoyo conforme a la estructura y metodología expresadas en el protocolo de referencia.

Criterios de evaluación:

a) Se ha proporcionado información sobre la estructura y finalidad de la sesión, sobre los aspectos generales de prevención y los que facilitan la realización de los ejercicios.

b) Se ha explicado la ejecución, los objetivos y la utilización de los materiales en los ejercicios, resaltando las sensaciones que deben percibirse, los límites que no se deben sobrepasar, las pautas para la recuperación y los posibles errores de ejecución.

c) S'ha demostrat l'ús i maneig dels aparells i del material i l'execució dels diferents exercicis, així com l'aplicació de les ajudes manuals en els casos en els quals resulten necessàries.

d) S'han adaptat els paràmetres de les activitats d'hidrocinèsia i s'ha ajustat el nivell d'execució dels exercicis als límits de seguretat que requereix cada perfil de participant.

e) S'han utilitzat les tècniques específiques per a la correcció d'errors d'execució.

f) S'han detectat signes i símptomes de fatiga, sobrecàrrega i dolor durant l'execució dels exercicis.

g) S'ha supervisat el compliment de les recomanacions d'ús dels materials per part de les persones participants.

h) S'ha utilitzat una metodologia en la pràctica que afavoreix la participació i la desinhibició.

5. Avalua el procés i els resultats obtinguts en el desenvolupament de protocols d'hidrocinèsia i verifica la qualitat del servei, el grau de consecució dels objectius i la satisfacció dels qui han participat.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els paràmetres per a avaluar el desenvolupament de la sessió d'activitats d'hidrocinèsia, atesos els objectius previstos en la programació.

b) S'han seleccionat instruments d'avaluació del progrés, de l'evolució, dels resultats, del grau de satisfacció i de la motivació en activitats d'hidrocinèsia.

c) S'han determinat els instruments, les tècniques i la seqüència temporal d'avaluació del procés i del resultat, en funció de les característiques de cada protocol d'hidrocinèsia i de les previsions d'evolució.

d) S'han registrat i interpretat les dades obtingudes i s'han utilitzat tècniques estadístiques elementals.

e) S'han plantejat propostes de millora dels programes d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, a partir de la interpretació de les dades.

f) S'han elaborat memòries del procediment d'avaluació desenvolupat segons un model establit i en suports informàtics.

g) S'ha establit el procediment d'avaluació de la qualitat del funcionament de l'espai aquàtic.

B. Continguts:

a) Anàlisi dels moviments d'hidrocinèsia:

Programes d'hidrocinèsia:

Vinculació amb les aplicacions terapèutiques, jerarquia de responsabilitats.

Condicions de desenvolupament en el medi per a la pràctica en hidrocinèsia.

Adquisició i recuperació de les capacitats condicionals i coordinatives en hidrocinèsia. La resposta sistèmica en els programes d'hidrocinèsia.

Fonaments d'hidrocinèsia:

Camp d'aplicació i contraindicacions.

Efectes de les activitats d'hidrocinèsia sobre les capacitats físiques i perceptivomotrius.

Ús específic de les propietats del medi aquàtic en els programes d'hidrocinèsia.

La temperatura de l'aigua com a font de sensacions de benestar i grau de relaxació.

La pressió hidroestàtica, la viscositat i l'estímul hidrocinètic com a fonts de millora del retorn venós, sensacions de descàrrega articular, estimulació, facilitació o resistència de moviments.

Tècnica dels moviments característics d'hidrocinèsia.

Aspectes clau. Localització muscular, fases, amplitud, direcció, ritme, intensitat.

Moviments actius i passius. Defectes i errors més comuns en els gestos tècnics.

Fatiga en les activitats i en els exercicis propis de la hidrocinèsia:

Símptomes i signes de fatiga general i localitzada.

La sobrecàrrega muscular per repetició: mesures i accions de descàrrega.

Condicions de seguretat.

Col·lectius diana en les activitats d'hidrocinèsia:

c) Se ha demostrado el uso y manejo de los aparatos y del material y la ejecución de los diferentes ejercicios, así como la aplicación de las ayudas manuales en los casos en los que resulten necesarias.

d) Se han adaptado los parámetros de las actividades de hidrocinesia, ajustando el nivel de ejecución de los ejercicios a los límites de seguridad que requiere cada perfil de participante.

e) Se han utilizado las técnicas específicas para la corrección de errores de ejecución.

f) Se han detectado signos y síntomas de fatiga, sobrecarga y dolor durante la ejecución de los ejercicios.

g) Se ha supervisado el cumplimiento de las recomendaciones de uso de los materiales por parte de las personas participantes.

h) Se ha utilizado una metodología en la práctica que favorece la participación y la desinhibición.

5. Evalúa el proceso y los resultados obtenidos en el desarrollo de protocolos de hidrocinesia, verificando la calidad del servicio, el grado de consecución de los objetivos y la satisfacción de quienes han participado.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los parámetros para evaluar el desarrollo de la sesión de actividades de hidrocinesia, atendiendo a los objetivos previstos en la programación.

b) Se han seleccionado instrumentos de evaluación del progreso, de la evolución, de los resultados, del grado de satisfacción y de la motivación en actividades de hidrocinesia.

c) Se han determinado los instrumentos, las técnicas y la secuencia temporal de evaluación del proceso y del resultado, en función de las características de cada protocolo de hidrocinesia y de las previsiones de evolución.

d) Se han registrado e interpretado los datos obtenidos, utilizando técnicas estadísticas elementales.

e) Se han planteado propuestas de mejora de los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, a partir de la interpretación de los datos.

f) Se han elaborado memorias del procedimiento de evaluación desarrollado, según un modelo establecido y en soportes informáticos.

g) Se ha establecido el procedimiento de evaluación de la calidad del funcionamiento del espacio acuático.

B. Contenidos:

a) Análisis de los movimientos de hidrocinesia:

Programas de hidrocinesia:

Vinculación con las aplicaciones terapéuticas, jerarquía de responsabilidades.

Condiciones de desenvolvimiento en el medio para la práctica en hidrocinesia.

Adquisición y recuperación de las capacidades condicionales y coordinativas en hidrocinesia. La respuesta sistémica en los programas de hidrocinesia.

Fundamentos de hidrocinesia:

Campo de aplicación y contraindicaciones.

Efectos de las actividades de hidrocinesia sobre las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

Uso específico de las propiedades del medio acuático en los programas de hidrocinesia.

La temperatura del agua como fuente de sensaciones de bienestar y grado de relajación.

La presión hidrostática, la viscosidad y el estímulo hidrocinético como fuentes de mejora del retorno venoso, sensaciones de descarga articular, estimulación, facilitación o resistencia de movimientos.

Técnica de los movimientos característicos de hidrocinesia.

Aspectos clave. Localización muscular, fases, amplitud, dirección, ritmo, intensidad.

Movimientos activos y pasivos. Defectos y errores más comunes en los gestos técnicos.

Fatiga en las actividades y en los ejercicios propios de la hidrocinesia:

Síntomas y signos de fatiga general y localizada.

La sobrecarga muscular por repetición: medidas y acciones de descarga.

Condiciones de seguridad.

Colectivos diana en las actividades de hidrocinesia:

Dones embarassades, persones majors, persones obeses, estressades, amb afeccions del raquis i post-rehabilitació, entre altres.

Característiques i disfuncions habituals. Desenvolupament, evolució i involució motriu i orgànica.

Fonaments de psicologia i de sociologia en hidrocinèsia: necessitats d'atenció especials; motivació, interacció i evolució de l'actitud en activitats d'hidrocinèsia; aigua i salut mental.

Cura corporal a través de l'aigua: termalisme, medi aquàtic i necessitat humana de moviment.

Tècniques i aplicacions complementàries en els protocols d'hidrocinèsia:

Tipus de banys: segons temperatura (freds, calents, de temperatura ascendent, bitèrmics), segons la tècnica emprada (simples, parcials, de vapor, de remolí, galvànics o de Stanger, hidromassatge termal).

Tipus de dutxes: bavosa, de pluja, filiforme, escocesa bitèrmica i nebulitzada.

Tipus de dolls: sense pressió, de pressió i subaquàtic.

Tipus d'embolcalls: freds, humits calents, emplastres i compreses. Ablucions, talassoteràpia, tècniques SPA, tècniques de massatge de preparació i de recuperació, sauna i banyera d'hidromassatge, entre altres.

b) Supervisió i preparació d'instal·lacions i recursos en hidrocinèsia:

Espai aquàtic per a les activitats d'hidrocinèsia:

Accessibilitat i funcionalitat.

Requisits de seguretat.

Adaptació d'espais aquàtics convencionals.

Temperatura ambient i de l'aigua, tipus de sòl i tipus de vas, entre altres.

Fitxes per al registre d'incidències en les instal·lacions i els equipaments.

Recursos i materials específics i de suport complementari:

Accessoris que augmenten la flotabilitat: bambolles de suro, braçals, boies, taules de natació, flotadors cervicals, xurros, barres boia i flotadors de mans, entre altres.

Accessoris que generen resistència per la seua flotabilitat: aletes, guants de natació, pales de mà, taules de peus, pesos, entre altres.

Combinació d'accessoris de flotació i aparells estabilitzadors.

Ajudes tècniques.

Conservació i manteniment:

Procediments de supervisió i manteniment de materials utilitzats en activitats d'hidrocinèsia.

Condicions d'emmagatzematge.

Anomalies més freqüents dels aparells i material tipus. Procés per a la seua detecció i correcció.

Responsabilitats del personal tècnic: aspectes de seguretat de la seua competència relatius a l'estat de les instal·lacions, els equipaments i el material.

Legislació bàsica sobre seguretat i prevenció de riscos en les instal·lacions aquàtiques.

c) Elaboració de protocols d'hidrocinèsia:

Disseny de protocols d'hidrocinèsia.

Protocols generals. Prescripcions preventives.

Protocols de perfil. Nivells, moviments i tècniques específiques.

Protocols de necessitat.

Determinació d'objectius. Planificació d'activitats aquàtiques i d'activitats i tècniques complementàries. Determinació del seguiment i l'avaluació del protocol. Registre documental. Procés d'instrucció, evolució i millora.

Adequació de protocols segons perfil (dones embarassades, persones majors, persones obeses, estrés, afeccions del raquis i post-rehabilitació, entre altres).

Valoració funcional. Proves específiques i interpretació d'informes.

Exercicis en el medi aquàtic per a la millora de la propiocepció, la tonificació muscular, la flexibilitat i la resistència cardiovascular.

Desenvolupament, aplicacions, possibles contraindicacions i adaptacions en les activitats d'hidrocinèsia. Gimnàstica de l'actitud postural en el medi aquàtic, contraindicacions d'aplicació de les activitats aquàtiques en la recuperació/estabilització funcional.

Distribució dels exercicis. Duració i intensitat de l'esforç en el treball d'hidrocinèsia; recuperació i capacitat de concentració.

Ajudes tècniques per a dèficits de funcionalitat.

Mujeres embarazadas, personas mayores, personas obesas, estresadas, con afecciones del raquis y post rehabilitación, entre otros.

Características y disfunciones habituales. Desarrollo, evolución e involución motriz y orgánica.

Fundamentos de psicología y de sociología en hidrocinesia: necesidades de atención especiales; motivación, interacción y evolución de la actitud en actividades de hidrocinesia; agua y salud mental.

Cuidado corporal a través del agua: termalismo, medio acuático y necesidad humana de movimiento.

Técnicas y aplicaciones complementarias en los protocolos de hidrocinesia:

Tipos de baños: según temperatura (fríos, calientes, de temperatura ascendente, bitérmicos), según la técnica empleada (simples, parciales, de vapor, de remolino, galvánicos o de Stanger, hidromasaje termal).

Tipos de duchas: babosa, de lluvia, filiforme, escocesa bitérmica y nebulizada.

Tipos de chorros: sin presión, de presión y subacuático.

Tipos de envolturas: frías, húmedas calientes, emplastos y compresas. Abluciones, talasoterapia, técnicas SPA, técnicas de masaje de preparación y de recuperación, sauna y jacuzzi, entre otros.

b) Supervisión y preparación de instalaciones y recursos en hidrocinesia:

Espacio acuático para las actividades de hidrocinesia:

Accesibilidad y funcionalidad.

Requisitos de seguridad.

Adaptación de espacios acuáticos convencionales.

Temperatura ambiente y del agua, tipo de suelo y tipo de vaso, entre otros.

Fichas para el registro de incidencias en las instalaciones y los equipamientos.

Recursos y materiales específicos y de apoyo complementario:

Accesorios que aumentan la flotabilidad: burbujas de corcho, manguitos, boyas, tablas de natación, flotadores cervicales, churros, barras-boya y flotamanos, entre otros.

Accesorios que generan resistencia por su flotabilidad: aletas, guantes de natación, palas de mano, tablas de pies, pesas, entre otros.

Combinación de accesorios de flotación y aparatos estabilizadores.

Ayudas técnicas.

Conservación y mantenimiento:

Procedimientos de supervisión y mantenimiento de materiales utilizados en actividades de hidrocinesia.

Condiciones de almacenamiento.

Anomalías más frecuentes de los aparatos y material tipo. Proceso para su detección y corrección.

Responsabilidades del personal técnico: aspectos de seguridad de su competencia relativos al estado de las instalaciones, los equipamientos y el material.

Legislación básica sobre seguridad y prevención de riesgos en las instalaciones acuáticas.

c) Elaboración de protocolos de hidrocinesia:

Diseño de protocolos de hidrocinesia.

Protocolos generales. Prescripciones preventivas.

Protocolos de perfil. Niveles, movimientos y técnicas específicas.

Protocolos de necesidad.

Determinación de objetivos. Planificación de actividades acuáticas y de actividades y técnicas complementarias. Determinación del seguimiento y evaluación del protocolo. Registro documental. Proceso de instrucción, evolución y mejora.

Adecuación de protocolos según perfil (mujeres embarazadas, personas mayores, personas obesas, estrés, afecciones del raquis y post rehabilitación, entre otros).

Valoración funcional. Pruebas específicas e interpretación de informes.

Ejercicios en el medio acuático para la mejora de la propiocepción, la tonificación muscular, la flexibilidad y la resistencia cardiovascular.

Desarrollo, aplicaciones, posibles contraindicaciones y adaptaciones en las actividades de hidrocinesia. Gimnasia de la actitud postural en el medio acuático, contraindicaciones de aplicación de las actividades acuáticas en la recuperación/estabilización funcional.

Distribución de los ejercicios. Duración e intensidad del esfuerzo en el trabajo de hidrocinesia; recuperación y capacidad de concentración.

Ayudas técnicas para déficits de funcionalidad.

Tècniques manipulatives. Posicions de seguretat, elements i ajudes auxiliars per a previndre danys o lesions.
Estratègies de motivació cap a l'execució.
Nomenclatura específica. Tècniques específiques de representació gràfica i escrita.
d) Direcció i dinamització d'activitats d'hidrocinèsia:
Tècniques de comunicació en la direcció i la dinamització d'activitats d'hidrocinèsia:
Aplicació de sistemes i estils.
Codis verbals i gestuals. Quantitat i tipus d'informació en funció del tipus d'activitat.
Espais i materials.
Descripció, demostració i supervisió de l'ús del material.
Adaptació de materials.
Manteniment operatiu.
Disseny d'entorns de treball.
Tècniques de direcció d'activitats:
Ubicació i desplaçament del personal tècnic i del grup.
Control de participació de les persones usuàries.
Interacció personal tècnic/participant, previsió d'incidències i control de les contingències.
Diversificació d'activitats i adaptació per nivells dins del grup.

Estratègies de motivació.
Localització d'errors posturals i d'execució:
Informació sobre coneixement de l'execució i dels resultats.
Detecció de la fatiga general i localitzada. Consignes que ajuden a reinterpretar sensacions.
Adaptació dels factors de la prescripció en hidrocinèsia a partir del protocol de referència. Intensitat, volum, densitat, càrrega d'entrenament i recuperació.
Exercicis, variants i tècniques manipulatives en les activitats d'hidrocinèsia.
Execució, demostració i descripció de moviments característics.

Ajudes: manuals, mecàniques, visuals i mitjans audiovisuals.
Adaptació de les tècniques específiques d'hidrocinesiteràpia:
Mètode de Bad Ragaz. Fixació de la persona participant, direcció i control dels paràmetres dels exercicis.
Aitxí: realització de les tècniques de taitxí adaptades al medi aquàtic.
PNF aquàtic. Tècniques de direcció d'exercicis actius, assistits o resistits.
Feldenkrais aquàtic. Integració funcional en l'aigua.
Mètode Halliwick. Aplicació de desestabilitzacions i moviments de rotació a la persona participant. Moviments Watsu. Mobilitzacions passives.
e) Avaluació i seguiment en hidrocinèsia:
Procediments i pautes d'aplicació d'instruments d'avaluació en hidrocinèsia.
Confecció de plantilles de registre.
Protocols d'aplicació.
Periodicitat dels controls.
Paràmetres i indicadors en l'avaluació de la programació de la sessió.
Paràmetres i indicadors de l'execució.
Eficàcia d'estratègies d'instrucció, motivació i reforç. Rendibilitat de les ajudes i suports utilitzats i coherència de les adaptacions realitzades, entre altres.
Paràmetres i indicadors del nivell de seguretat.
Valoració del resultat i del procés: evolució i millora de les adaptacions funcionals i control de la qualitat del servei.
Registre, tractament estadístic i interpretació de dades; suports informàtics i audiovisuals aplicats a l'avaluació dels programes.

Memòries d'avaluació. Confecció de memòries i elaboració de propostes de millora.

8. Mòdul professional: Control postural, benestar i manteniment funcional.
Codi: 1153.
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

Técnicas manipulativas. Posiciones de seguridad, elementos y ayudas auxiliares para prevenir daños o lesiones.
Estrategias de motivación hacia la ejecución.
Nomenclatura específica. Técnicas específicas de representación gráfica y escrita.
d) Dirección y dinamización de actividades de hidrocinesia:
Técnicas de comunicación en la dirección y dinamización de actividades de hidrocinesia:
Aplicación de sistemas y estilos.
Códigos verbales y gestuales. Cantidad y tipo de información en función del tipo de actividad.
Espacios y materiales.
Descripción, demostración y supervisión del uso del material.
Adaptación de materiales.
Mantenimiento operativo.
Diseño de entornos de trabajo.
Técnicas de dirección de actividades:
Ubicación y desplazamiento del personal técnico y del grupo.
Control de participación de las personas usuarias.
Interacción personal técnico/participante, previsión de incidencias y control de las contingencias.
Diversificación de actividades y adaptación por niveles dentro del grupo.
Estrategias de motivación.
Localización de errores posturales y de ejecución:
Información sobre conocimiento de la ejecución y de los resultados.
Detección de la fatiga general y localizada. Consignas que ayudan a reinterpretar sensaciones.
Adaptación de los factores de la prescripción en hidrocinesia a partir del protocolo de referencia. Intensidad, volumen, densidad, carga de entrenamiento y recuperación.
Ejercicios, variantes y técnicas manipulativas en las actividades de hidrocinesia.
Ejecución, demostración y descripción de movimientos característicos.
Ayudas: manuales, mecánicas, visuales y medios audiovisuales.
Adaptación de las técnicas específicas de hidrocinesiterapia:
Método de Bad Ragaz. Fijación de la persona participante, dirección y control de los parámetros de los ejercicios.
Ai Chi: realización de las técnicas de taichí adaptadas al medio acuático.
PNF acuático. Técnicas de dirección de ejercicios activos, asistidos o resistidos.
Feldenkrais acuático. Integración funcional en el agua.
Método Halliwick. Aplicación de desestabilizaciones y movimientos de rotación a la persona participante. Movimientos Watsu. Movilizaciones pasivas.
e) Evaluación y seguimiento en hidrocinesia:
Procedimientos y pautas de aplicación de instrumentos de evaluación en hidrocinesia.
Confección de plantillas de registro.
Protocolos de aplicación.
Periodicidad de los controles.
Parámetros e indicadores en la evaluación de la programación de la sesión.
Parámetros e indicadores de la ejecución.
Eficacia de estrategias de instrucción, motivación y refuerzo. Rentabilidad de las ayudas y apoyos utilizados y coherencia de las adaptaciones realizadas, entre otros.
Parámetros e indicadores del nivel de seguridad.
Valoración del resultado y del proceso: evolución y mejora de las adaptaciones funcionales y control de la calidad del servicio.
Registro, tratamiento estadístico e interpretación de datos; soportes informáticos y audiovisuales aplicados a la evaluación de los programas.
Memorias de evaluación. Confección de memorias y elaboración de propuestas de mejora.

8. Módulo profesional: Control postural, bienestar y mantenimiento funcional.
Código: 1153
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Programa activitats de control postural, benestar i manteniment funcional i les relaciona amb els perfils de les persones usuàries i amb els recursos disponibles.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha analitzat la tècnica dels exercicis de control postural, benestar i manteniment funcional i els efectes de la pràctica continuada d'aquests sobre les persones.

b) S'han plantejat els objectius dels programes d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, a partir de característiques funcionals, motivacionals i de condició física i biològica.

c) S'han dissenyat procediments per a valorar la competència perceptivomotriu i la capacitat de concentració i relaxació, relacionats amb l'aprenentatge i l'execució de tècniques de control postural.

d) S'han establit criteris per a configurar els grups dels programes, respectant la proporció participants/personal tècnic i les característiques de les persones usuàries.

e) S'han establit les necessitats d'espai, l'equipament bàsic, el material auxiliar i els suports i les ajudes que es precisen per al desenvolupament d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, atés el nivell funcional dels diferents perfils de persones usuàries.

f) S'han determinat els recursos humans necessaris per al desenvolupament d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

g) S'han proposat adaptacions dels espais de pràctica per a practicants amb limitacions en la seua autonomia personal.

2. Supervisa i prepara l'espai d'intervenció i els mitjans materials per a desenvolupar activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, i valora els paràmetres d'ús.

Criteris d'avaluació:

a) S'han establit les característiques i condicions de la sala i els equipaments per al desenvolupament d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

b) S'ha comprovat l'estat dels mitjans i els recursos propis dels protocols de seguretat i de prevenció de riscos en la seua àrea de responsabilitat.

c) S'han establit procediments per a detectar i corregir anomalies en els elements específics, els materials i els equips utilitzats en activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

d) S'han dissenyat les adaptacions en el material i en l'equip tipus que permeten desenvolupar activitats de control postural, benestar i manteniment funcional a persones amb discapacitat.

e) S'han garantit les condicions d'accessibilitat a la instal·lació i a l'espai de pràctica, s'han valorat els elements que poden suposar barreres arquitectòniques i s'han establit les ajudes tècniques.

3. Dissenya sessions de control postural, benestar i manteniment funcional, d'acord amb la programació de referència.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit els objectius, el material necessari amb les seues adaptacions, els canals de comunicació i la metodologia de la sessió d'acord amb la programació general.

b) S'han relacionat els efectes de millora de funcionalitat d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional amb les característiques i els dèficits de funcionalitat de perfils de persones usuàries.

c) S'han aplicat criteris fisiològics, de compensació i de motivació en la seqüència dels exercicis de la sessió de control postural, i s'han respectat les pautes de recuperació que garantisquen les condicions de concentració i de seguretat.

d) S'han establit adaptacions i progressions d'execució dels exercicis de control postural, en funció del model biomecànic i d'una pràctica personalitzada que permeta la participació de persones amb limitacions en la seua autonomia personal.

e) S'ha especificat la ubicació del tècnic o tècnica durant la pràctica per a facilitar un continu *feedback* al practicant.

f) S'han establit les tècniques manipulatives de fixació, correcció i mobilitat passiva que, si és el cas, han d'emprar-se en els exercicis de control postural, benestar i manteniment funcional.

g) S'han determinat l'espai, els mitjans i les ajudes tècniques necessàries en les activitats de control postural, benestar i manteniment

1. Programa actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, relacionándolas con los perfiles de las personas usuarias y con los recursos disponibles.

Criterios de evaluación:

a) Se ha analizado la técnica de los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional y los efectos de la práctica continuada de los mismos sobre las personas.

b) Se han planteado los objetivos de los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, a partir de características funcionales, motivacionales y de condición física y biológica.

c) Se han diseñado procedimientos para valorar la competencia perceptivo-motriz y la capacidad de concentración y relajación, relacionados con el aprendizaje y la ejecución de técnicas de control postural.

d) Se han establecido criterios para configurar los grupos de los programas, respetando la proporción participantes/personal técnico y las características de las personas usuarias.

e) Se han establecido las necesidades de espacio, el equipamiento básico, el material auxiliar y los apoyos y las ayudas que se precisan para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, atendiendo al nivel funcional de los diferentes perfiles de personas usuarias.

f) Se han determinado los recursos humanos necesarios para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

g) Se han propuesto adaptaciones de los espacios de práctica para practicantes con limitaciones en su autonomía personal.

2. Supervisa y prepara el espacio de intervención y los medios materiales para desarrollar actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, valorando los parámetros de uso.

Criterios de evaluación:

a) Se han establecido las características y condiciones de la sala y los equipamientos para el desarrollo de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

b) Se ha comprobado el estado de los medios y los recursos propios de los protocolos de seguridad y de prevención de riesgos en su área de responsabilidad.

c) Se han establecido procedimientos para detectar y corregir anomalías en los elementos específicos, los materiales y los equipos utilizados en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

d) Se han diseñado las adaptaciones en el material y en el equipo tipo que permitan desarrollar actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional a personas con discapacidad.

e) Se han garantizado las condiciones de accesibilidad a la instalación y al espacio de práctica, valorando los elementos que pueden suponer barreras arquitectónicas y estableciendo las ayudas técnicas.

3. Diseña sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, de acuerdo con la programación de referencia.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido los objetivos, el material necesario con sus adaptaciones, los canales de comunicación y la metodología de la sesión, de acuerdo con la programación general.

b) Se han relacionado los efectos de mejora de funcionalidad de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional con las características y los déficits de funcionalidad de perfiles de personas usuarias.

c) Se han aplicado criterios fisiológicos, de compensación y de motivación en la secuencia de los ejercicios de la sesión de control postural, respetando las pautas de recuperación que garanticen las condiciones de concentración y de seguridad.

d) Se han establecido adaptaciones y progresiones de ejecución de los ejercicios de control postural, en función del modelo biomecánico y de una práctica personalizada que permita la participación de personas con limitaciones en su autonomía personal.

e) Se ha especificado la ubicación del técnico o técnica durante la práctica para facilitar un continuo *feedback* al practicante.

f) Se han establecido las técnicas manipulativas de fijación, corrección y movilidad pasiva que, en su caso, deben emplearse en los ejercicios de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

g) Se han determinado el espacio, los medios y las ayudas técnicas necesarias en las actividades de control postural, bienestar y manteni-

funcional i les adaptacions que permeten la participació en aquestes a les persones amb discapacitat.

4. Dirigeix sessions de control postural, benestar i manteniment funcional, i aplica metodologies específiques per a desenvolupar-les.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha proporcionat informació sobre els objectius, les possibles adaptacions de les tècniques proposades, la dinàmica de la sessió, els requeriments d'indumentària i les qüestions relacionades amb la seguretat.

b) S'ha explicat la utilització de les màquines i els materials i l'execució dels exercicis destacant els aspectes rellevants i els beneficis derivats de la seua pràctica.

c) S'han adaptat els paràmetres de les activitats i s'ha ajustat el nivell d'execució dels exercicis a les característiques de la persona practicant.

d) S'han utilitzat les tècniques específiques per a la correcció d'errors d'execució i s'ha intervingut sobre les possibles causes que els provoquen i en els moments oportuns, en funció del tipus d'activitat.

e) S'han proporcionat directrius que permeten a la persona participant l'adaptació dels materials auxiliars que utilitza en els exercicis, per a ajustar la intensitat a les seues característiques i a la correcta execució.

f) S'ha utilitzat una metodologia que afavoreix la participació i la desinhibició.

g) S'ha supervisat el compliment de les recomanacions d'ús de les màquines, els aparells i els materials per part de les persones participants.

5. Avalua les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, i verifica la qualitat del servei, el grau de consecució dels objectius i la satisfacció de les persones participants.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit indicadors d'avaluació de les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, atesos els objectius previstos en la programació de referència.

b) S'han seleccionat instruments per a valorar el grau de satisfacció i motivació de la persona practicant i la qualitat del servei.

c) S'han descrit i aplicat els procediments d'avaluació d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, atenent tant el procés com els resultats.

d) S'han establit els paràmetres que s'han de tindre en compte per a avaluar el desenvolupament de la sessió.

e) S'han registrat i interpretat les dades obtingudes utilitzant tècniques estadístiques elementals.

f) S'han plantejat propostes de millora dels programes d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, a partir de la interpretació de les dades.

g) S'han elaborat memòries del procediment d'avaluació desenvolupat seguint un model establit i utilitzant suports informàtics.

B. Continguts:

a) Programació d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional:

Elaboració de programes en àmbits i contextos específics: adequació i respostes específiques a les necessitats i expectatives dels practicants.

Principis d'aplicació i àmbits de millora de les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional. Consciència corporal, enfortiment muscular i flexibilització.

Tècnica i biomecànica aplicada a les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

Mecànica articular i estàtica.

Cinemàtica i cinètica.

Mecànica respiratòria.

Cadenes musculars.

Compensacions i desbloquejos biomecànics.

Perfils de les persones que participen en programes d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional. Disfuncions posturals.

Desestabilització pelviana i escapular. Alteracions de la columna vertebral i desequilibris musculars.

Aplicació de programes d'activitats de control postural:

miento funcional y las adaptaciones que permiten la participación en las mismas a las personas con discapacidad.

4. Dirige sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, aplicando metodologías específicas para su desarrollo.

Criterios de evaluación:

a) Se ha proporcionado información sobre los objetivos, las posibles adaptaciones de las técnicas propuestas, la dinámica de la sesión, los requerimientos de indumentaria y las cuestiones relacionadas con la seguridad.

b) Se ha explicado la utilización de las máquinas y los materiales y la ejecución de los ejercicios, resaltando los aspectos relevantes y los beneficios derivados de su práctica.

c) Se han adaptado los parámetros de las actividades, ajustando el nivel de ejecución de los ejercicios a las características de la persona practicante.

d) Se han utilizado las técnicas específicas para la corrección de errores de ejecución, interviniendo sobre las posibles causas que los provocan y en los momentos oportunos, en función del tipo de actividad.

e) Se han proporcionado directrices que permiten a la persona participante la adaptación de los materiales auxiliares que utiliza en los ejercicios, para ajustar la intensidad a sus propias características y a la correcta ejecución.

f) Se ha utilizado una metodología que favorece la participación y la desinhibición.

g) Se ha supervisado el cumplimiento de las recomendaciones de uso de las máquinas, los aparatos y los materiales por parte de las personas participantes.

5. Evalúa las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, verificando la calidad del servicio, el grado de consecución de los objetivos y la satisfacción de las personas participantes.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido indicadores de evaluación de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, atendiendo a los objetivos previstos en la programación de referencia.

b) Se han seleccionado instrumentos para valorar el grado de satisfacción y motivación de la persona practicante y la calidad del servicio.

c) Se han descrito y aplicado los procedimientos de evaluación de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, atendiendo tanto al proceso como a los resultados.

d) Se han establecido los parámetros que se deben tener en cuenta para evaluar el desarrollo de la sesión.

e) Se han registrado e interpretado los datos obtenidos, utilizando técnicas estadísticas elementales.

f) Se han planteado propuestas de mejora de los programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, a partir de la interpretación de los datos.

g) Se han elaborado memorias del procedimiento de evaluación desarrollado, siguiendo un modelo establecido y utilizando soportes informáticos.

B. Contenidos:

a) Programación de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Elaboración de programas en ámbitos y contextos específicos: adecuación y respuestas específicas a las necesidades y expectativas de los practicantes.

Principios de aplicación y ámbitos de mejora de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Conciencia corporal, fortalecimiento muscular y flexibilización.

Técnica y biomecánica aplicada a las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Mecánica articular y estática.

Cinemática y cinética.

Mecánica respiratoria.

Cadenas musculares.

Compensaciones y desbloqueos biomecánicos.

Perfiles de las personas participantes en programas de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Disfunciones posturales.

Desestabilización pélvica y escapular. Alteraciones de la columna vertebral y desequilibrios musculares.

Aplicación de programas de actividades de control postural:

Afinitats entre les disfuncions posturals i els dèficits de funcionalitat.

Criteris de configuració de grups.

Criteris per a adaptar les activitats als diferents perfils.

Factors d'adaptació de les activitats i dels recursos per a la participació de persones amb discapacitat en les sessions de control postural, benestar i manteniment funcional.

Impacte de les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional en les estructures anatòmiques i en l'autopercepció i l'autoestima. Postura i anatomia emocional.

Proves per a valorar els nivells propioceptius relacionats amb la postura; proves de control de les funcions posturals i d'estabilització. Somatognòsia, mecanognòsia i iconognòsia.

Orígens i evolució dels mètodes i les disciplines relacionats amb la correcció postural. Vessant preventiu dels programes. Modalitats i aplicacions.

Gimnàstica correctiva. La individualització dels programes.

Reeducació i compensacions posturals.

Taitxí. Objectius i principis.

Mètode Pilates: principis i modalitats.

Ioga. Objectius i principis. La relaxació, la respiració, les postures i la concentració.

Altres modalitats i aplicacions afins.

Materials i aparells específics. Adaptacions als diferents perfils de les persones usuàries.

b) Supervisió i preparació d'espais i recursos en activitats de control postural, benestar i manteniment funcional:

Característiques i condicions dels espais per a la pràctica de les aplicacions de la gimnàstica correctiva, el taitxí, el mètode Pilates i el ioga, entre altres. Espais habituals, alternatius i adaptats.

Riscos característics de les instal·lacions per a activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

Supervisió dels espais i les instal·lacions per a activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

Adaptacions dels espais, dels materials i dels aparells per a la pràctica d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional per a persones amb discapacitat. Supervisió i correcció d'accessos i desplaçaments, control de barreres de comunicació i arquitectòniques, elements facilitadors de l'accessibilitat universal, cartelleria i mitjans informatius.

Seguretat i prevenció de riscos en les instal·lacions.

Normativa sobre seguretat i prevenció de riscos en instal·lacions.

Mesures generals de prevenció de riscos laborals en les instal·lacions i normativa aplicable.

Aspectes significatius per a la seguretat en l'ús d'aparells i materials en activitats de gimnàstica correctiva, taitxí, mètode Pilates i ioga, entre altres.

Material tradicional i altres materials adaptats. Manteniment preventiu, operatiu i correctiu.

Sistemes de control de l'estat dels aparells i els materials. Aspectes significatius per a la seguretat en l'ús d'aparells i materials en activitats de gimnàstica correctiva, taitxí, mètode Pilates i ioga, entre altres.

c) Disseny de sessions de control postural, benestar i manteniment funcional:

Criteris de disseny de sessions d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional. Estructura de la sessió: activació, part principal i tornada a la calma.

Distribució de l'esforç i la recuperació en el treball neuromuscular i en la capacitat de concentració:

Distribució de les activitats de conscienciació corporal i postural, de flexibilització i de tonificació al llarg de la sessió.

Activitats orientades al desenvolupament orgànic harmònic i a l'equilibri de les descompensacions.

Ubicació de les activitats orientades a la integració de nous esquemes posturals en la vida diària.

Mètodes i disciplines relacionats amb el control postural, benestar i manteniment funcional. Fonamentació fisiològica, mecànica i psicològica.

Metodologia i estratègies didàctiques específiques de cada mètode. Propostes metodològiques per a les activitats individualitzades i per a les activitats en grup:

Afinidades entre las disfunciones posturales y los déficits de funcionalidad.

Criterios de configuración de grupos.

Criterios para adaptar las actividades a los diferentes perfiles.

Factores de adaptación de las actividades y de los recursos para la participación de personas con discapacidad en las sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Impacto de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional en las estructuras anatómicas y en la autopercepción y la autoestima. Postura y anatomía emocional.

Pruebas para valorar los niveles propioceptivos relacionados con la postura; pruebas de control de las funciones posturales y de estabilización. Somatognosia, mecanognosia e iconognosia.

Orígenes y evolución de los métodos y las disciplinas relacionados con la corrección postural. Vertiente preventiva de los programas. Modalidades y aplicaciones.

Gimnasia correctiva. La individualización de los programas.

Reeducación y compensaciones posturales.

Taichí. Objetivos y principios.

Método Pilates: principios y modalidades.

Yoga. Objetivos y principios. La relajación, la respiración, las posturas y la concentración.

Otras modalidades y aplicaciones afines.

Materiales y aparatos específicos. Adaptaciones a los diferentes perfiles de las personas usuarias.

b) Supervisión y preparación de espacios y recursos en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Características y condiciones de los espacios para la práctica de las aplicaciones de la gimnasia correctiva, el taichí, el método Pilates, y el yoga, entre otras. Espacios habituales, alternativos y adaptados.

Riesgos característicos de las instalaciones para actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Supervisión de los espacios y las instalaciones para actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Adaptaciones de los espacios, de los materiales y de los aparatos para la práctica de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional para personas con discapacidad. Supervisión y corrección de accesos y desplazamientos, control de barreras de comunicación y arquitectónicas, elementos facilitadores de la accesibilidad universal, cartelería y medios informativos.

Seguridad y prevención de riesgos en las instalaciones.

Normativa sobre seguridad y prevención de riesgos en instalaciones.

Medidas generales de prevención de riesgos laborales en las instalaciones y normativa aplicable.

Aspectos significativos para la seguridad en el uso de aparatos y materiales en actividades de gimnasia correctiva, taichi, método Pilates, yoga, entre otros.

Material tradicional y otros materiales adaptados. Mantenimiento preventivo, operativo y correctivo.

Sistemas de control del estado de los aparatos y materiales. Aspectos significativos para la seguridad en el uso de aparatos y materiales en actividades de gimnasia correctiva, taichi, método Pilates y yoga, entre otros.

c) Diseño de sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Criterios de diseño de sesiones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Estructura de la sesión, activación, parte principal y vuelta a la calma.

Distribución del esfuerzo y la recuperación en el trabajo neuromuscular y en la capacidad de concentración:

Distribución de las actividades de concienciación corporal y postural, de flexibilización y de tonificación a lo largo de la sesión.

Actividades orientadas al desarrollo orgánico armónico y al equilibrio de las descompensaciones.

Ubicación de las actividades orientadas a la integración de nuevos esquemas posturales en la vida diaria.

Métodos y disciplinas relacionados con el control postural, bienestar y mantenimiento funcional. Fundamentación fisiológica, mecánica y psicológica.

Metodología y estrategias didácticas específicas de cada método. Propuestas metodológicas para las actividades individualizadas y para las actividades en grupo:

Gimnàstica correctiva. Anàlisi dels repertoris d'exercicis per a disfuncions específiques, de les tècniques manipulatives i de les progressions. Sistemes de control de l'evolució de les disfuncions posturals.

Taitxí. Rutines, ritme d'execució i respiració. Efectes de l'aplicació de la seqüència.

Mètode Pilates. Rutines. Nivells. Efectes dels exercicis. Estratègies per al reforç propioceptiu en cada exercici. Consignes i terminologia específica.

Ioga. Avaluació inicial de la persona practicant. Estructura de la sessió. Presa de consciència inicial. Importància de la respiració i tipus. Classificació, fases i principis de selecció i seqüenciació dels àssanes.

Tècniques de concentració, relaxació i meditació. Contraindicacions i possibles adaptacions.

Altres mètodes i disciplines afins.

Variables implicades en els exercicis. Alineament, estabilització, graus i plans de mobilitat, tipus i control de les accions musculars, ritmes d'execució, compensació, fases respiratòries, ús de materials i aparells com a ajuda, simplificació o desafiament. Adaptacions per a persones amb discapacitat.

Procés de la reeducació postural.

Percepció de la disfunció.

Treball per a la millora del balanç muscular i articular.

Dissociació de sinergies existents.

Educació perceptiva de l'equilibri i de la millora de l'esquema corporal.

Automatització del nou esquema postural.

Incorporació de l'esquema postural als gestos estàtics i dinàmics de la vida diària.

Estratègies de motivació cap a l'execució. Reforç de la percepció de l'assoliment.

Tècniques de comunicació ajustades a les necessitats de la persona i l'activitat. Sistemes alternatius de comunicació.

Normes bàsiques de seguretat en les sessions de control postural, benestar i manteniment funcional.

Posició i distàncies entre les persones participants en cada exercici. Possibles incidències en els materials i els equipaments.

d) Direcció de sessions de control postural, benestar i manteniment funcional:

Aplicació de sistemes i estils de comunicació específics en la direcció i la dinamització d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional:

Codis verbals i gestuals.

Aplicació d'estratègies de superació de barreres ambientals.

Tècniques de comunicació amb persones amb discapacitat.

Quantitat i tipus d'informació en funció de perfils de les persones usuàries i del tipus d'activitat.

Ús dels aparells i els materials propis de les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional: descripció, demostració i manteniment operatiu.

Exercicis, variants i tècniques manipulatives en les activitats de control postural, benestar i manteniment funcional.

Adaptació de les tècniques de gimnàstica correctiva, taitxí, mètode Pilates, ioga, mètode Alexander, eutonia i mètode Feldenkraisentre entre altres, segons els perfils de les persones participants.

Descripció, demostració, aplicació i ús de terminologia específica:

Gimnàstica correctiva. Exercicis per a disfuncions posturals de la columna vertebral, per a descompensacions musculars, per a falta de flexibilitat i per a falta de to, entre altres. Progressions i adaptacions a diferents nivells. Mobilitzacions passives, correccions i fixacions. Control de l'evolució de les disfuncionalitats posturals.

Taitxí. Exercicis d'obertura d'articulacions i d'estirament de músculs i tendons, exercicis per a centrar l'atenció i la respiració. La seqüència de posicions i moviments. Exercicis d'estirament, de relaxació i de respiració, asseguts o estirats.

Mètode Pilates. Rutines de Pilates Mat amb materials i sense, nivells. Exercicis en màquines de pilates. Consignes i adaptacions pròpies del mètode Pilates.

Ioga. Demostracions i indicacions tècniques sobre els àssanes. Control de la coordinació del moviment i de la respiració i de la comoditat i la fermesa en l'execució dels àssanes. Ubicació i administració d'infor-

Gimnasia correctiva. Análisis de los repertorios de ejercicios para disfunciones específicas, de las técnicas manipulativas y de las progresiones. Sistemas de control de la evolución de las disfunciones posturales.

Taichi. Rutinas, ritmo de ejecución y respiración. Efectos de la aplicación de la secuencia.

Método Pilates. Rutinas. Niveles. Efectos de los ejercicios. Estrategias para el refuerzo propioceptivo en cada ejercicio. Consignas y terminología específica.

Yoga. Evaluación inicial de la persona practicante. Estructura de la sesión. Toma de conciencia inicial. Importancia de la respiración y tipos. Clasificación, fases y principios de selección y secuenciación de los asanas. Técnicas de concentración, relajación y meditación. Contraindicaciones y posibles adaptaciones.

Otros métodos y disciplinas afines.

Variables implicadas en los ejercicios. Alineamiento, estabilización, grados y planos de movilidad, tipo y control de las acciones musculares, ritmos de ejecución, compensación, fases respiratorias, uso de materiales y aparatos como ayuda, simplificación o desafío. Adaptaciones para personas con discapacidad.

Proceso de la reeducación postural.

Percepción de la disfunción.

Trabajo para la mejora del balance muscular y articular.

Disociación de sinergias existentes.

Educación perceptiva del equilibrio y de la mejora del esquema corporal.

Automatización del nuevo esquema postural.

Incorporación del esquema postural a los gestos estáticos y dinámicos de la vida diaria.

Estrategias de motivación hacia la ejecución. Refuerzo de la percepción del logro.

Técnicas de comunicación ajustadas a las necesidades de la persona y la actividad. Sistemas alternativos de comunicación.

Normas básicas de seguridad en las sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Posición y distancias entre las personas participantes en cada ejercicio. Posibles incidencias en los materiales y equipamientos.

d) Dirección de sesiones de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Aplicación de sistemas y estilos de comunicación específicos en la dirección y dinamización de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Códigos verbales y gestuales.

Aplicación de estrategias de superación de barreras ambientales.

Técnicas de comunicación con personas con discapacidad.

Cantidad y tipo de información en función de perfiles de las personas usuarias y del tipo de actividad.

Uso de los aparatos y materiales propios de las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional: descripción, demostración y mantenimiento operativo.

Ejercicios, variantes y técnicas manipulativas en las actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional.

Adaptación de las técnicas de gimnasia correctiva, taichi, método Pilates, yoga, método Alexander, eutonía y método Feldenkraisentre entre otros, según los perfiles de las personas participantes.

Descripción, demostración, aplicación, uso de terminología específica:

Gimnasia correctiva. Ejercicios para disfunciones posturales de la columna vertebral, para descompensaciones musculares, para falta de flexibilidad y para falta de tono, entre otros. Progresiones y adaptaciones a diferentes niveles. Movilizaciones pasivas, correcciones y fijaciones. Control de la evolución de las disfuncionalidades posturales.

Taichi. Ejercicios de apertura de articulaciones y estiramiento de músculos y tendones, ejercicios para centrar la atención y la respiración. La secuencia de posiciones y movimientos. Ejercicios de estiramiento, de relajación y de respiración, sentados o estirados.

Método Pilates. Rutinas de Pilates Mat con y sin materiales, niveles. Ejercicios en máquinas de pilates. Consignas y adaptaciones propias del método Pilates.

Yoga. Demostraciones e indicaciones técnicas sobre los asanas. Control de la coordinación del movimiento y de la respiración y de la comodidad y la firmeza en la ejecución de los asanas. Ubicación y

mació sobre el coneixement de l'execució dels àssanes. Ús adequat de la veu en les meditacions i relaxacions.

Mètode Alexander: visió integral de l'organisme; la postura i el moviment. Coordinació, fluïdesa en el moviment, equilibri i respiració; control de la tensió orgànica i emocional; ús de les pròpies capacitats, consciència i eliminació dels moviments i tensions innecessàries. Beneficis.

Eutonia: activitats d'anàlisi de sensacions i la seua integració. Utilització de materials i del contacte com a ajuda per a percebre zones poc sensibles. Mobilitzacions passives, estiraments, pas natural de la tensió a la relaxació.

Mètode Feldenkrais: la «presa de consciència a través del moviment» i la «integració funcional». Activitats inicials. Desenvolupament de sessions individuals i col·lectives.

Altres mètodes i disciplines afins.

Intervencions amb les persones que participen en activitats de control postural, benestar i manteniment funcional:

Atenció individual i en grup, intervencions amb ajudes manuals i mecàniques i posicions de seguretat.

Diversificació d'activitats i adaptació per nivells dins del grup. Estratègies de motivació.

Col·locació per a l'observació i polarització de l'atenció.

Localització d'errors posturals i d'execució:

Informació sobre coneixement de l'execució i dels resultats.

Detecció de la fatiga general i localitzada.

Consignes que ajuden a reinterpretar sensacions.

Supervisió i adaptació per a un ús segur d'aparells i materials.

e) Avaluació de programacions d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional:

Avaluació de les programacions d'activitats de control postural, benestar i manteniment funcional, objectius del programa com a referent d'avaluació, indicadors i criteris.

Procediments i pautes d'aplicació d'instruments d'avaluació. Moments del programa en els quals s'apliquen. Protocols.

Instruments d'avaluació del procés i dels resultats dels programes: confecció de plantilles; de registre de resultats per a mesurar l'eficàcia dels programes i d'observació de les intervencions i actuacions del personal tècnic, entre altres.

Avaluació de les sessions. Instruments de control de participació en les activitats dirigides, de la solució de contingències i de l'ús de la instal·lació, sala, equipament i el material, entre altres.

Registre, tractament estadístic i interpretació de dades:

Suports informàtics aplicats a l'avaluació dels programes.

Tècniques d'interpretació per a valorar la idoneïtat de les activitats en relació amb les necessitats plantejades, dels espais, mitjans, ajudes i suports utilitzats, de les estratègies d'instrucció, motivació i reforç i de les mesures de seguretat, entre altres.

Memòries d'avaluació. Confecció de memòries i elaboració de propostes de millora.

9. Mòdul professional: Projecte de condicionament físic.

Codi: 1154.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Identifica necessitats del sector productiu i les relaciona amb projectes tipus que les puguen satisfer.

Criteris d'avaluació:

a) S'han classificat les empreses del sector per les seues característiques organitzatives i el tipus de producte o servei que ofereixen.

b) S'han caracteritzat les empreses tipus indicant l'estructura organitzativa i les funcions de cada departament.

c) S'han identificat les necessitats més demandades a les empreses.

d) S'han valorat les oportunitats de negoci previsibles en el sector.

e) S'ha identificat el tipus de projecte requerit per a donar resposta a les demandes previstes.

f) S'han determinat les característiques específiques requerides en el projecte.

g) S'han determinat les obligacions fiscals, laborals i de prevenció de riscos, i les seues condicions d'aplicació.

administración de información sobre el conocimiento de la ejecución de los asanas. Uso adecuado de la voz en las meditaciones y relajaciones.

Método Alexander: visión integral del organismo; la postura y el movimiento. Coordinación, fluidez en el movimiento, equilibrio y respiración; control de la tensión orgánica y emocional; uso de las propias capacidades, conciencia y eliminación de los movimientos y tensiones innecesarias. Beneficios.

Eutonía: actividades de análisis de sensaciones y su integración. Utilización de materiales y del contacto como ayuda para percibir zonas poco sensibles. Movilizaciones pasivas, estiramientos, paso natural de la tensión a la relajación.

Método Feldenkrais: la «toma de conciencia a través del movimiento» y la «integración funcional». Actividades iniciales. Desarrollo de sesiones individuales y colectivas.

Otros métodos y disciplinas afines.

Intervenciones con las personas participantes en actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Atención individual y en grupo, intervenciones con ayudas manuales y mecánicas y posiciones de seguridad.

Diversificación de actividades y adaptación por niveles dentro del grupo. Estrategias de motivación.

Colocación para la observación y polarización de la atención.

Localización de errores posturales y de ejecución:

Información sobre conocimiento de la ejecución y de los resultados.

Detección de la fatiga general y localizada.

Consignas que ayudan a reinterpretar sensaciones.

Supervisión y adaptación para un uso seguro de aparatos y materiales.

e) Evaluación de programaciones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional:

Evaluación de las programaciones de actividades de control postural, bienestar y mantenimiento funcional, objetivos del programa como referente de evaluación, indicadores y criterios.

Procedimientos y pautas de aplicación de instrumentos de evaluación. Momentos del programa en los que se aplican. Protocolos.

Instrumentos de evaluación del proceso y de los resultados de los programas: confección de plantillas; de registro de resultados para medir la eficacia de los programas y de observación de las intervenciones y actuaciones del personal técnico, entre otras.

Evaluación de las sesiones. Instrumentos de control de participación en las actividades dirigidas, de la solución de contingencias y del uso de la instalación, sala, equipamiento y el material, entre otros.

Registro, tratamiento estadístico e interpretación de datos:

Soportes informáticos aplicados a la evaluación de los programas.

Técnicas de interpretación para valorar la idoneidad de las actividades en relación con las necesidades planteadas, de los espacios, medios, ayudas y apoyos utilizados, de las estrategias de instrucción, motivación y refuerzo y de las medidas de seguridad, entre otros.

Memorias de evaluación. Confección de memorias y elaboración de propuestas de mejora.

9. Módulo profesional: Proyecto de acondicionamiento físico.

Código: 1154

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.

Criterios de evaluación:

a) Se han clasificado las empresas del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecen.

b) Se han caracterizado las empresas tipo indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.

c) Se han identificado las necesidades más demandadas a las empresas.

d) Se han valorado las oportunidades de negocio previsibles en el sector.

e) Se ha identificado el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.

f) Se han determinado las características específicas requeridas en el proyecto.

g) Se han determinado las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos, y sus condiciones de aplicación.

h) S'han identificat possibles ajudes o subvencions per a la incorporació de les noves tecnologies de producció o de servei que es proposen.

i) S'ha elaborat el guió de treball que se seguirà per a l'elaboració del projecte.

2. Dissenya projectes relacionats amb les competències expressades en el títol, i inclou i desenvolupa les fases que el componen.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha recopilat informació relativa als aspectes que seran tractats en el projecte.

b) S'ha realitzat l'estudi de viabilitat tècnica d'aquest.

c) S'han identificat les fases o parts que componen el projecte i el seu contingut.

d) S'han establit els objectius que es pretenen aconseguir, i se n'ha identificat l'abast.

e) S'han previst els recursos materials i personals necessaris per a realitzar-lo.

f) S'ha realitzat el pressupost econòmic corresponent.

g) S'han identificat les necessitats de finançament per a posar-lo en marxa.

h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per al seu disseny.

i) S'han identificat els aspectes que s'han de controlar per a garantir la qualitat del projecte.

3. Planifica l'execució del projecte, i determina el pla d'intervenció i la documentació associada.

Criteris d'avaluació:

a) S'han seqüenciat les activitats i s'han ordenat en funció de les necessitats del seu desenvolupament.

b) S'han determinat els recursos i la logística necessària per a cada activitat.

c) S'han identificat les necessitats de permisos i autoritzacions per a dur a terme les activitats.

d) S'han determinat els procediments d'actuació o execució de les activitats.

e) S'han identificat els riscos inherents a l'execució, i s'ha definit el pla de prevenció de riscos i els mitjans i equips necessaris.

f) S'ha planificat l'assignació de recursos materials i humans i els temps d'execució.

g) S'ha fet la valoració econòmica que dona resposta a les condicions de la seua posada en pràctica.

h) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a l'execució.

4. Defineix els procediments per al seguiment i control en l'execució del projecte, i justifica la selecció de variables i instruments emprats.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha definit el procediment d'avaluació de les activitats o intervencions.

b) S'han definit els indicadors de qualitat per a realitzar l'avaluació.

c) S'ha definit el procediment per a l'avaluació de les incidències que puguen presentar-se durant la realització de les activitats, la seua possible solució i el seu registre.

d) S'ha definit el procediment per a gestionar els possibles canvis en els recursos i en les activitats, incloent el sistema de registre d'aquests.

e) S'ha definit i elaborat la documentació necessària per a l'avaluació de les activitats i del projecte.

f) S'ha establit el procediment per a la participació de les persones usuàries o clients en l'avaluació i s'han elaborat els documents específics.

g) S'ha establit un sistema per a garantir el compliment del plec de condicions del projecte, quan aquest existeix.

B. Continguts:

a) Identificació de l'organització de l'empresa i de les funcions dels llocs de treball.

Estructura i organització empresarial del sector.

Activitat de l'empresa i ubicació en el sector.

Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.

h) Se han identificado posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de las nuevas tecnologías de producción o de servicio que se proponen.

i) Se ha elaborado el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.

2. Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.

Criterios de evaluación:

a) Se ha recopilado información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.

b) Se ha realizado el estudio de viabilidad técnica del mismo.

c) Se han identificado las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.

d) Se han establecido los objetivos que se pretenden conseguir, identificando su alcance.

e) Se han previsto los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.

f) Se ha realizado el presupuesto económico correspondiente.

g) Se han identificado las necesidades de financiación para la puesta en marcha de este.

h) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para su diseño.

i) Se han identificado los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.

3. Planifica la ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.

Criterios de evaluación:

a) Se han secuenciado las actividades ordenándolas en función de las necesidades de su desarrollo.

b) Se han determinado los recursos y la logística necesaria para cada actividad.

c) Se han identificado las necesidades de permisos y autorizaciones para llevar a cabo las actividades.

d) Se han determinado los procedimientos de actuación o ejecución de las actividades.

e) Se han identificado los riesgos inherentes a la ejecución, definiendo el plan de prevención de riesgos y los medios y equipos necesarios.

f) Se ha planificado la asignación de recursos materiales y humanos y los tiempos de ejecución.

g) Se ha hecho la valoración económica que da respuesta a las condiciones de su puesta en práctica.

h) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la ejecución.

4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.

Criterios de evaluación:

a) Se ha definido el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones.

b) Se han definido los indicadores de calidad para realizar la evaluación.

c) Se ha definido el procedimiento para la evaluación de las incidencias que puedan presentarse durante la realización de las actividades, su posible solución y registro.

d) Se ha definido el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de estos.

e) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la evaluación de las actividades y del proyecto.

f) Se ha establecido el procedimiento para la participación de las personas usuarias o clientes en la evaluación y se han elaborado los documentos específicos.

g) Se ha establecido un sistema para garantizar el cumplimiento del pliego de condiciones del proyecto, cuando este existe.

B. Contenidos:

a) Identificación de la organización de la empresa y de las funciones de los puestos de trabajo.

Estructura y organización empresarial del sector.

Actividad de la empresa y su ubicación en el sector.

Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.

Tendències del sector: productives, econòmiques, organitzatives, d'ocupació i altres.

Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.

Determinació de les relacions laborals excloses i relacions laborals especials.

Conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional.

La cultura de l'empresa: imatge corporativa.

Sistemes de qualitat i seguretat aplicables en el sector.

b) Elaboració d'avantprojectes relacionats amb el sector.

Anàlisi de la realitat local, de l'oferta empresarial del sector a la zona i del context en el qual es desenvoluparà el mòdul professional de Formació en centres de treball.

Recopilació d'informació.

Estructura general d'un projecte.

Elaboració d'un guió de treball.

Planificació de l'execució del projecte: objectius, continguts, recursos, metodologia, activitats, temporalització i avaluació.

Viabilitat i oportunitat del projecte.

Revisió de la normativa aplicable.

c) Execució de projectes.

Seqüenciació d'activitats.

Elaboració d'instruccions de treball.

Elaboració d'un pla de prevenció de riscos.

Documentació necessària per a l'execució del projecte.

Compliment de normes de seguretat i ambientals.

Indicadors de garantia de la qualitat de projectes.

c) Avaluació de projectes.

Proposta de solucions als objectius plantejats en el projecte i justificació de les seleccionades.

Definició del procediment d'avaluació del projecte.

Determinació de les variables susceptibles d'avaluació.

Documentació necessària per a l'avaluació del projecte.

Control de qualitat de procés i producte final.

Registre de resultats.

10. Mòdul professional: Formació i orientació laboral.

Codi: 1155.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

1. Selecciona oportunitats d'ocupació, i identifica les diferents possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'ocupabilitat i l'adaptació a les exigències del procés productiu.

b) S'han identificat els itineraris formatius professionals relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

c) S'han determinat les aptituds i actituds requerides per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.

d) S'han identificat els principals jaciments d'ocupació i d'inserció laboral per al tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

e) S'han determinat les tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.

f) S'han previst les alternatives d'autoocupació en els sectors professionals relacionats amb el títol.

g) S'ha realitzat la valoració de la personalitat, aspiracions, actituds i formació pròpia per a la presa de decisions.

2. Aplica les estratègies del treball en equip, i en valora l'eficàcia i l'eficiència per a la consecució dels objectius de l'organització.

Criteris d'avaluació:

a) S'han valorat els avantatges del treball en equip en situacions de treball relacionades amb el perfil del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

b) S'han identificat els equips de treball que poden constituir-se en una situació real de treball.

c) S'han determinat les característiques de l'equip de treball eficaç enfront dels equips ineficaços.

d) S'ha valorat positivament la necessària existència de diversitat de rols i opinions assumits pels membres d'un equip.

Tendencias del sector: productivas, económicas, organizativas, de empleo y otras.

Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.

Determinación de las relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.

Convenio colectivo aplicable al ámbito profesional.

La cultura de la empresa: imagen corporativa.

Sistemas de calidad y seguridad aplicables en el sector.

b) Elaboración de anteproyectos relacionados con el sector.

Análisis de la realidad local, de la oferta empresarial del sector en la zona y del contexto en el que se va a desarrollar el módulo profesional de Formación en centros de trabajo.

Recopilación de información.

Estructura general de un proyecto.

Elaboración de un guion de trabajo.

Planificación de la ejecución del proyecto: objetivos, contenidos, recursos, metodología, actividades, temporalización y evaluación.

Viabilidad y oportunidad del proyecto.

Revisión de la normativa aplicable.

c) Ejecución de proyectos.

Secuenciación de actividades.

Elaboración de instrucciones de trabajo.

Elaboración de un plan de prevención de riesgos.

Documentación necesaria para la ejecución del proyecto.

Cumplimiento de normas de seguridad y ambientales.

Indicadores de garantía de la calidad de proyectos.

c) Evaluación de proyectos.

Propuesta de soluciones a los objetivos planteados en el proyecto y justificación de las seleccionadas.

Definición del procedimiento de evaluación del proyecto.

Determinación de las variables susceptibles de evaluación.

Documentación necesaria para la evaluación del proyecto.

Control de calidad de proceso y producto final.

Registro de resultados.

10. Módulo profesional: Formación y orientación laboral.

Código: 1155

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.

Criterios de evaluación:

a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.

b) Se han identificado los itinerarios formativo-profesionales relacionados con el perfil profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.

d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.

2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.

Criterios de evaluación:

a) Se han valorado las ventajas del trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.

c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.

d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.

e) S'ha reconegut la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.

f) S'han identificat els tipus de conflictes i les seues fonts.
g) S'han determinat procediments per a la resolució del conflicte.

3. Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals, i les reconeix en els diferents contractes de treball.

Criteris d'avaluació:
a) S'han identificat els conceptes bàsics del dret del treball.
b) S'han distingit els principals organismes que intervenen en les relacions entre l'empresariat i el personal.
c) S'han determinat els drets i obligacions derivats de la relació laboral.
d) S'han classificat les principals modalitats de contractació, i s'han identificat les mesures de foment de la contractació per a determinats col·lectius.
e) S'han valorat les mesures establides per la legislació vigent per a la conciliació de la vida laboral i familiar.
f) S'han identificat les causes i efectes de la modificació, suspensió i extinció de la relació laboral.
g) S'ha analitzat el rebut de salaris i s'han identificat els principals elements que l'integren.
h) S'han analitzat les diferents mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes.
i) S'han determinat les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable al sector relacionat amb el títol de tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.
j) S'han identificat les característiques definitòries dels nous entorns d'organització del treball.
4. Determina l'acció protectora del sistema de la Seguretat Social davant de les diferents contingències cobertes, i identifica les diferents classes de prestacions.
Criteris d'avaluació:
a) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania
b) S'han enumerat les diverses contingències que cobreix el sistema de Seguretat Social.
c) S'han identificat els règims existents en el sistema de Seguretat Social.
d) S'han identificat les obligacions de l'empresariat i la plantilla dins del sistema de Seguretat Social.
e) S'han identificat en un supòsit senzill les bases de cotització d'una persona treballadora i les quotes corresponents al personal laboral i a l'empresariat.
f) S'han classificat les prestacions del sistema de Seguretat Social, i s'han identificat els requisits.
g) S'han determinat les possibles situacions legals de desocupació.

h) S'ha realitzat el càlcul de la duració i quantia d'una prestació per desocupació de nivell contributiu bàsic.
5. Avalua els riscos derivats de la seua activitat, i analitza les condicions de treball i els factors de risc presents en el seu entorn laboral.

Criteris d'avaluació:
a) S'ha valorat la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.
b) S'han relacionat les condicions laborals amb la salut del treballador o treballadora.
c) S'han classificat els factors de risc en l'activitat i els danys que se'n deriven.
d) S'han identificat les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

e) S'ha determinat l'avaluació de riscos en l'empresa.
f) S'han determinat les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.
g) S'han classificat i descrit els tipus de danys professionals, amb especial referència a accidents de treball i malalties professionals, rela-

e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.
f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.
g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.
3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.
Criterios de evaluación:
a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.
b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre el empresariado y el personal trabajador.
c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.
d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.
e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.
f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.
g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.
h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.
i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable al sector relacionado con el título de técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.
j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.
4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.
Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de la ciudadanía.
b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.
c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de Seguridad Social.
d) Se han identificado las obligaciones del empresariado y la plantilla dentro del sistema de Seguridad Social.
e) Se han identificado, en un supuesto sencillo, las bases de cotización de una persona trabajadora y las cuotas correspondientes al personal laboral y al empresariado.
f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.
g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo.
h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.
5. Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.
Criterios de evaluación:
a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.
b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud de la trabajadora o el trabajador.
c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.
d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.
e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.
f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.
g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesiona-

cionats amb el perfil professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

6. Participa en l'elaboració d'un pla de prevenció de riscos en una petita empresa, i identifica les responsabilitats de tots els agents implicats.

Criteris d'avaluació:

a) S'han determinat els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.

b) S'han classificat les diferents formes de gestió de la prevenció en l'empresa, en funció dels diferents criteris establits en la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) S'han determinat les formes de representació de la plantilla en l'empresa en matèria de prevenció de riscos.

d) S'han identificat els organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.

e) S'ha valorat la importància de l'existència d'un pla preventiu en l'empresa que incloga la seqüenciació d'actuacions que s'han de realitzar en cas d'emergència.

f) S'ha definit el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

g) S'ha projectat un pla d'emergència i evacuació d'una empresa del sector.

7. Aplica les mesures de prevenció i protecció, analitzant les situacions de risc en l'entorn laboral del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

Criteris d'avaluació:

a) S'han definit les tècniques de prevenció i de protecció individual i col·lectiva que han d'aplicar-se per a evitar els danys a l'origen i minimitzar-ne les conseqüències en cas que siguen inevitables.

b) S'ha analitzat el significat i abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat.

c) S'han analitzat els protocols d'actuació en cas d'emergència.

d) S'han identificat les tècniques de classificació de persones ferides en cas d'emergència on hi haja víctimes de diversa gravetat.

e) S'han identificat les tècniques bàsiques de primers auxilis que han de ser aplicades en el lloc de l'accident davant de diferents tipus de danys i la composició i ús de la farmaciola.

f) S'han determinat els requisits i condicions per a la vigilància de la salut del treballador o treballadora i la seua importància com a mesura de prevenció.

B. Continguts:

a) Cerca activa d'ocupació:

Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

Anàlisi dels interessos, les aptituds i les motivacions personals per a la carrera professional.

Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

Definició i anàlisi del sector professional del condicionament físic.

Planificació de la pròpia carrera: establiment d'objectius a mitjà i a llarg termini.

Procés de cerca d'ocupació en empreses del sector.

Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa. Europass, Ploteus, Erasmus, entre altres.

Tècniques i instruments de cerca d'ocupació: fonts d'informació i reclutament. Tècniques per a la selecció i l'organització de la informació.

Carta de presentació. *Curriculum vitae*, videocurrículum, apps relacionades amb l'entorn laboral. Tests psicotècnics. Entrevista de treball.

Valoració d'altres possibilitats d'inserció: autoocupació i emprenedoria i accés a la funció pública.

El procés de presa de decisions.

b) Gestió del conflicte i equips de treball:

Valoració dels avantatges i inconvenients del treball en equip per a l'eficàcia de l'organització.

les, relacionados con el perfil profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.

Criterios de evaluación:

a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.

b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.

c) Se han determinado las formas de representación de la plantilla en la empresa en materia de prevención de riesgos.

d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.

e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones que se deben realizar en caso de emergencia.

f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación de una empresa del sector.

7. Aplica las medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

Criterios de evaluación:

a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección individual y colectiva que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.

b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.

d) Se han identificado las técnicas de clasificación de quienes padecen lesiones en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.

e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que deben ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud de la trabajadora o del trabajador y su importancia como medida de prevención.

B. Contenidos:

a) Búsqueda activa de empleo:

Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del técnico o técnica superior en acondicionamiento físico.

Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.

Identificación de itinerarios formativos relacionados con el técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

Definición y análisis del sector profesional del acondicionamiento físico.

Planificación de la propia carrera: establecimiento de objetivos a medio y largo plazo.

Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.

Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa. Europass, Ploteus, Erasmus, entre otros.

Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo: fuentes de información y reclutamiento. Técnicas para la selección y organización de la información.

Carta de presentación. Currículum Vitae, videocurrículum, apps relacionadas con el entorno laboral. Tests psicotécnicos. Entrevista de trabajo.

Valoración de otras posibilidades de inserción: autoempleo o emprendimiento y acceso a la función pública.

El proceso de toma de decisiones.

b) Gestión del conflicto y equipos de trabajo:

Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo para la eficacia de la organización.

Concepte d'equip de treball.

Tipus d'equips en el sector de serveis de condicionament físic, segons les funcions que exerceixen.

Característiques d'un equip de treball eficaç.

La participació en l'equip de treball. Anàlisi dels diferents rols de les persones participants.

Etapes de formació dels equips de treball.

Tècniques de dinamització de grups.

Definició del conflicte: característiques, fonts i etapes.

Causes del conflicte en el món laboral.

Mètodes per a la resolució o supressió del conflicte: negociació, mediació, conciliació i arbitratge.

c) Contracte de treball:

El dret del treball. Fonts del dret del treball, especialment, el conveni col·lectiu.

Anàlisi de la relació laboral individual.

Relacions laborals excloses i relacions laborals especials.

Noves formes de regulació del treball.

Intervenció dels organismes públics en les relacions laborals.

Drets i deures derivats de la relació laboral.

El contracte de treball: característiques, contingut mínim, formalització i període de prova.

Modalitats de contractes de treball i mesures de foment de la contractació. ETT.

Temps de treball: jornada, descans, vacances, permisos, hores extraordinàries, festius, horaris...

Condicions de treball relacionades amb la conciliació de la vida laboral i familiar.

Salari: estructura del salari, SMI, FOGASA, rebut de salaris.

Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. Rebut de liquidació.

Representació dels treballadors i treballadores: representants unitaris i sindicals.

Negociació col·lectiva.

Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

Conflictes col·lectius de treball.

Noves formes d'organització del treball: subcontractació i teletreball, entre altres.

Beneficis per als treballadors i treballadores en les noves organitzacions: flexibilitat i beneficis socials, entre altres.

Plans d'igualtat.

d) Seguretat Social, ocupació i desocupació:

El sistema de Seguretat Social com a principi bàsic de solidaritat social.

Estructura del sistema de la Seguretat Social: nivells de protecció; règims especials i general.

Determinació de les obligacions principals de l'empresariat i la plantilla en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.

L'acció protectora de la Seguretat Social: prestacions contributives i no contributives.

Concepte i situacions protegibles en la protecció per desocupació: prestació de desocupació, subsidi, renda activa d'inserció.

RETA: obligacions i acció protectora.

e) Avaluació de riscos professionals:

La cultura preventiva: integració en l'activitat i l'organització de l'empresa.

Valoració de la relació entre treball i salut. Normativa reguladora.

El risc professional.

El dany laboral: AT, MP, altres patologies.

Tècniques de prevenció.

Anàlisi de factors de risc.

L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva. Metodologia d'avaluació.

Anàlisi de riscos lligats a les condicions de seguretat.

Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.

Anàlisi de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.

Riscos específics en el sector del condicionament físic.

Concepto de equipo de trabajo.

Tipos de equipos en el sector de servicios de acondicionamiento físico, según las funciones que desempeñan.

Características de un equipo de trabajo eficaz.

La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los diferentes roles del grupo de participantes.

Etapas de formación de los equipos de trabajo.

Técnicas de dinamización de grupos.

Definición del conflicto: características, fuentes y etapas.

Causas del conflicto en el mundo laboral.

Métodos para la resolución o supresión del conflicto: negociación; mediación, conciliación y arbitraje.

c) Contrato de trabajo:

El derecho del trabajo. Fuentes del derecho del trabajo, en especial, el convenio colectivo.

Análisis de la relación laboral individual.

Relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.

Nuevas formas de regulación del trabajo.

Intervención de los organismos públicos en las relaciones laborales.

Derechos y deberes derivados de la relación laboral.

El contrato de trabajo: características, contenido mínimo, formalización y período de prueba.

Modalidades de contratos de trabajo y medidas de fomento de la contratación. ETT.

Tiempo de trabajo: jornada, descanso, vacaciones, permisos, horas extraordinarias, festivos, horarios...

Condiciones de trabajo relacionadas con la conciliación de la vida laboral y familiar.

Salario: estructura del salario, SMI, FOGASA, recibo de salarios.

Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Recibo de finiquito.

Representación de las y los trabajadores: representantes unitarios y sindicales.

Negociación colectiva.

Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

Conflictos colectivos de trabajo.

Nuevas formas de organización del trabajo: subcontratación, teletrabajo, entre otros.

Beneficios para las y los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad y beneficios sociales, entre otros.

Planes de Igualdad.

d) Seguridad Social, empleo y desempleo:

El sistema de Seguridad Social como principio básico de solidaridad social.

Estructura del sistema de la Seguridad Social: niveles de protección; regímenes especiales y general.

Determinación de las principales obligaciones del empresariado y la plantilla en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.

La acción protectora de la Seguridad Social: prestaciones contributivas y no contributivas.

Concepto y situaciones protegibles en la protección por desempleo: prestación de desempleo, subsidio, renta activa de inserción.

RETA: obligaciones y acción protectora.

e) Evaluación de riesgos profesionales:

La cultura preventiva: integración en la actividad y organización de la empresa.

Valoración de la relación entre trabajo y salud. Normativa reguladora.

El riesgo profesional.

El daño laboral: AT, EP, otras patologías.

Técnicas de prevención.

Análisis de factores de riesgo.

La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva. Metodología de evaluación.

Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.

Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.

Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.

Riesgos específicos en el sector del acondicionamiento físico.

Determinació dels possibles danys a la salut de la persona treballadora que es poden derivar de les situacions de risc detectades.

f) Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:

Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.

Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.

Modalitats d'organització de la prevenció a l'empresa.

Auditories internes i externes.

Representació dels treballadors en matèria preventiva.

Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals: OIT, Agència Europea de Seguretat i Salut, INSHT, Inspecció de Treball, INVASSAT, entre altres.

Gestió de la prevenció en l'empresa.

Planificació de la prevenció en l'empresa.

Investigació, notificació i registre d'accidents de treball.

Índexs de sinistralitat laboral.

Plans d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.

Elaboració d'un pla d'emergència en una empresa del sector.

g) Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:

Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.

Protocol d'actuació davant d'una situació d'emergència.

Primers auxilis: concepte, aplicació de tècniques de primers auxilis.

Vigilància de la salut dels treballadors i treballadores.

11. Mòdul professional: Empresa i iniciativa emprenedora.

Codi: 1156.

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

1. Reconeix les capacitats associades a la iniciativa emprenedora i analitza els requeriments derivats dels llocs de treball i de les activitats empresarials.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha identificat el concepte d'innovació i la seua relació amb el progrés de la societat i l'augment en el benestar dels individus.

b) S'ha analitzat el concepte de cultura emprenedora i la seua importància com a font de creació d'ocupació i benestar social.

c) S'ha valorat la importància de la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració com a requisits indispensables per a tindre èxit en l'activitat emprenedora.

d) S'ha analitzat la capacitat d'iniciativa en el treball d'una persona que treballa en una petita i mitjana empresa relacionada amb el sector del fitnes.

e) S'ha analitzat el desenvolupament de l'activitat emprenedora d'un empresari o empresària que s'inicie en el sector del fitnes.

f) S'ha analitzat el concepte de risc com a element inevitable de tota activitat emprenedora.

g) S'ha analitzat el concepte d'empresari o empresària i els requisits i actituds necessaris per a desenvolupar l'activitat empresarial.

h) S'ha descrit l'estratègia empresarial i s'ha relacionat amb els objectius de l'empresa.

i) S'ha definit una determinada idea de negoci, en l'àmbit del condicionament físic, que servisca de punt de partida per a l'elaboració d'un pla d'empresa.

2. Defineix l'oportunitat de creació d'una xicoteta empresa, valorant l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorporant valors ètics.

Criteris d'avaluació:

a) S'han descrit les funcions bàsiques que es realitzen en una empresa i s'ha analitzat el concepte de sistema aplicat a l'empresa.

b) S'han identificat els principals components de l'entorn general que envolta l'empresa, especialment l'entorn econòmic, social, demogràfic i cultural.

c) S'ha analitzat la influència en l'activitat empresarial de les relacions amb la clientela, amb els proveïdors i proveïdores i amb la competència, com a principals integrants de l'entorn específic.

d) S'han identificat els elements de l'entorn d'una pime del sector del fitnes.

e) S'han analitzat els conceptes de cultura empresarial i imatge corporativa i la seua relació amb els objectius empresarials.

Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.

f) Planificación de la prevención de riesgos en la empresa:

Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.

Responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales.

Modalidades de organización de la prevención a la empresa.

Auditorías internas y externas.

Representación de la plantilla en materia preventiva.

Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales: OIT, Agencia Europea de Seguridad y Salud, INSHT, Inspección de Trabajo, INVASSAT, entre otras.

Gestión de la prevención en la empresa.

Planificación de la prevención en la empresa.

Investigación, notificación y registro de accidentes de trabajo.

Índices de siniestralidad laboral.

Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.

Elaboración de un plan de emergencia en una empresa del sector.

g) Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:

Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.

Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.

Primeros auxilios: concepto, aplicación de técnicas de primeros auxilios.

Vigilancia de la salud de las y los trabajadores.

11. Módulo profesional: Empresa e iniciativa emprendedora.

Código: 1156

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

1. Reconoce las capacidades asociadas a la iniciativa emprendedora, analizando los requerimientos derivados de los puestos de trabajo y de las actividades empresariales.

Criterios de evaluación:

a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con el progreso de la sociedad y el aumento en el bienestar de los individuos.

b) Se ha analizado el concepto de cultura emprendedora y su importancia como fuente de creación de empleo y bienestar social.

c) Se ha valorado la importancia de la iniciativa individual, la creatividad, la formación y la colaboración como requisitos indispensables para tener éxito en la actividad emprendedora.

d) Se ha analizado la capacidad de iniciativa en el trabajo de una persona empleada en una pequeña y mediana empresa relacionada con el sector del fitness.

e) Se ha analizado el desarrollo de la actividad emprendedora de un empresario o empresaria que se inicie en el sector del fitness.

f) Se ha analizado el concepto de riesgo como elemento inevitable de toda actividad emprendedora.

g) Se ha analizado el concepto de empresario o empresaria y los requisitos y actitudes necesarios para desarrollar la actividad empresarial.

h) Se ha descrito la estrategia empresarial, relacionándola con los objetivos de la empresa.

i) Se ha definido una determinada idea de negocio, en el ámbito del acondicionamiento físico, que sirva de punto de partida para la elaboración de un plan de empresa.

2. Define la oportunidad de creación de una pequeña empresa, valorando el impacto sobre el entorno de actuación e incorporando valores éticos.

Criterios de evaluación:

a) Se han descrito las funciones básicas que se realizan en una empresa y se ha analizado el concepto de sistema aplicado a la empresa.

b) Se han identificado los principales componentes del entorno general que rodea a la empresa, en especial el entorno económico, social, demográfico y cultural.

c) Se ha analizado la influencia en la actividad empresarial de las relaciones con la clientela, con los proveedores y proveedoras y con la competencia, como principales integrantes del entorno específico.

d) Se han identificado los elementos del entorno de una pyme del sector del fitness.

e) Se han analizado los conceptos de cultura empresarial e imagen corporativa y su relación con los objetivos empresariales.

f) S'ha analitzat el fenomen de la responsabilitat social de les empreses i la seua importància com un element de l'estratègia empresarial.

g) S'ha elaborat el balanç social d'una empresa relacionada amb el sector del condicionament físic, i s'han descrit els principals costos socials en què incorren aquestes empreses, així com els beneficis socials que produeixen.

h) S'han identificat, en empreses relacionades amb al condicionament físic, pràctiques que incorporen valors ètics i socials.

i) S'ha dut a terme un estudi de viabilitat econòmica i financera d'una pime relacionada amb el sector del fitnes.

3. Realitza activitats per a la constitució i posada en marxa d'una empresa, i selecciona la forma jurídica i identifica les obligacions legals associades.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat les diferents formes jurídiques de l'empresa.

b) S'ha especificat el grau de responsabilitat legal de les persones propietàries de l'empresa, en funció de la forma jurídica triada.

c) S'ha diferenciat el tractament fiscal establit per a les diferents formes jurídiques de l'empresa.

d) S'han analitzat els tràmits exigits per la legislació vigent per a la constitució d'una empresa.

e) S'ha realitzat una cerca exhaustiva de les diferents ajudes per a la creació d'empreses relacionades amb l'activitat física/salut, en la localitat de referència.

f) S'ha inclòs en el pla d'empresa tot allò relatiu a l'elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat economicofinancera, tràmits administratius, ajudes i subvencions.

g) S'han identificat les vies d'assessorament i gestió administrativa externes existents a l'hora de posar en marxa una pime.

4. Realitza activitats de gestió administrativa i financera d'una pime, i identifica les principals obligacions comptables i fiscals i emplena la documentació.

Criteris d'avaluació:

a) S'han analitzat els conceptes bàsics de comptabilitat, així com les tècniques de registre de la informació comptable.

b) S'han descrit les tècniques bàsiques d'anàlisis de la informació comptable, especialment en referència a la solvència, liquiditat i rendibilitat de l'empresa.

c) S'han definit les obligacions fiscals d'una empresa relacionada amb el sector del fitnes.

d) S'han diferenciat els tipus d'impostos en el calendari fiscal.

e) S'ha emplenat la documentació bàsica de caràcter comercial i comptable (factures, albarans, notes de comanda, lletres de canvi i xecs, entre altres) per a una pime del sector del fitnes i s'han descrit els circuits que aquesta documentació recorre en l'empresa.

f) S'han identificat els principals instruments de finançament bancari.

g) S'ha inclòs tota la documentació esmentada en el pla d'empresa.

B. Continguts:

a) Iniciativa emprenedora:

Innovació i desenvolupament econòmic. Principals característiques de la innovació en serveis de condicionament físic (materials, tecnologia i organització de la producció, entre altres).

Beneficis socials de la cultura emprenedora.

El caràcter emprenedor. Factors claus de les persones emprenedores: iniciativa, creativitat i formació.

L'actuació de les persones emprenedores com a empleats d'una pime relacionada amb serveis de condicionament físic.

L'actuació de les persones emprenedores com a empresaris en el sector del condicionament físic. El risc en l'activitat emprenedora.

Concepte d'empresari o empresària. Requisits per a l'exercici de l'activitat empresarial.

Objectius personals versus objectius empresarials.

Pla d'empresa: la idea de negoci en l'àmbit dels serveis de condicionament físic.

Bones pràctiques de cultura emprenedora en l'àmbit de serveis de condicionament físic.

b) L'empresa i el seu entorn:

f) Se ha analizado el fenómeno de la responsabilidad social de las empresas y su importancia como un elemento de la estrategia empresarial.

g) Se ha elaborado el balance social de una empresa relacionada con el acondicionamiento físico y se han descrito los principales costes sociales en que incurren estas empresas, así como los beneficios sociales que producen.

h) Se han identificado, en empresas relacionadas con el acondicionamiento físico, prácticas que incorporan valores éticos y sociales.

i) Se ha llevado a cabo un estudio de viabilidad económica y financiera de una pyme relacionada con el sector del fitness.

3. Realiza actividades para la constitución y puesta en marcha de una empresa, seleccionando la forma jurídica e identificando las obligaciones legales asociadas.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado las diferentes formas jurídicas de la empresa.

b) Se ha especificado el grado de responsabilidad legal de los propietarios o propietarias de la empresa, en función de la forma jurídica elegida.

c) Se ha diferenciado el tratamiento fiscal establecido para las diferentes formas jurídicas de la empresa.

d) Se han analizado los trámites exigidos por la legislación vigente para la constitución de una empresa.

e) Se ha realizado una búsqueda exhaustiva de las diferentes ayudas para la creación de empresas relacionadas con la actividad física/salud, en la localidad de referencia.

f) Se ha incluido en el plan de empresa todo lo relativo a la elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económico-financiera, trámites administrativos, ayudas y subvenciones.

g) Se han identificado las vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes a la hora de poner en marcha una pyme.

4. Realiza actividades de gestión administrativa y financiera de una pyme, identificando las principales obligaciones contables y fiscales y cumplimentando la documentación.

Criterios de evaluación:

a) Se han analizado los conceptos básicos de contabilidad, así como las técnicas de registro de la información contable.

b) Se han descrito las técnicas básicas de análisis de la información contable, en especial en lo referente a la solvencia, liquidez y rentabilidad de la empresa.

c) Se han definido las obligaciones fiscales de una empresa relacionada con el sector del fitness.

d) Se han diferenciado los tipos de impuestos en el calendario fiscal.

e) Se ha cumplimentado la documentación básica de carácter comercial y contable (facturas, albaranes, notas de pedido, letras de cambio y cheques, entre otros) para una pyme del sector del fitness y se han descrito los circuitos que dicha documentación recorre en la empresa.

f) Se han identificado los principales instrumentos de financiación bancaria.

g) Se ha incluido toda la documentación citada en el plan de empresa.

B. Contenidos:

a) Iniciativa emprendedora:

Innovación y desarrollo económico. Principales características de la innovación en servicios de acondicionamiento físico (materiales, tecnología y organización de la producción, entre otros).

Beneficios sociales de la cultura emprendedora.

El carácter emprendedor. Factores claves de las personas emprendedoras: iniciativa, creatividad y formación.

La actuación de las personas emprendedoras como empleados de una pyme relacionada con servicios de acondicionamiento físico.

La actuación de los emprendedores como empresarios en el sector del acondicionamiento físico. El riesgo en la actividad emprendedora.

Concepto de empresario o empresaria. Requisitos para el ejercicio de la actividad empresarial.

Objetivos personales versus objetivos empresariales.

Plan de empresa: la idea de negocio en el ámbito de los servicios de acondicionamiento físico.

Buenas prácticas de cultura emprendedora en el ámbito de servicios de acondicionamiento físico.

b) La empresa y su entorno:

L'empresa com a sistema.
Funcions bàsiques de l'empresa.
Diferents formes d'organització: avantatges i inconvenients. L'organigrama.
L'entorn general de l'empresa: econòmic, social, demogràfic, cultural i mediambiental.
L'entorn específic de l'empresa: el conjunt de clients, proveïdors, productes substitutius i competència.
Anàlisi de l'entorn general d'una pime relacionada amb els serveis de condicionament físic.
Anàlisi de l'entorn específic d'una pime relacionada amb els serveis de condicionament físic.
L'estudi de mercat.
Localització de l'empresa.
Pla de màrqueting.
Relacions d'una pime de serveis de condicionament físic amb el seu entorn.
Relacions d'una pime de serveis de condicionament físic amb el conjunt de la societat.
Contribució d'una pime de serveis de condicionament físic al desenvolupament sostenible.
Cultura de l'empresa i imatge corporativa
L'ètica empresarial i els principis ètics d'actuació.
La responsabilitat social corporativa i mediambiental.
El balanç social i mediambiental.
Responsabilitat social i mediambiental de les empreses de serveis de condicionament físic.
c) Creació i posada en marxa d'una empresa:
Concepte jurídic d'empresa.
Tipus d'empresa i elecció de la forma jurídica: responsabilitat, fiscalitat, capital social, dimensió i nombre de socis i sòcies.
Requisits legals mínims exigits per a la constitució de l'empresa, segons la seua forma jurídica.
Tràmits administratius per a la constitució d'una empresa.
Vies d'assessorament i gestió administrativa externes existents per a posar en marxa una pime. La finestreta única empresarial.
Concepte d'inversió.
Fonts de finançament.
Ajudes, subvencions i incentius fiscals per a empreses de condicionament físic.
Viabilitat econòmica i viabilitat financera d'una pime relacionada amb els serveis de condicionament físic.
Pla d'empresa: elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat econòmica i financera, tràmits administratius i gestió d'ajudes i subvencions.
d) Funció administrativa:
Concepte de comptabilitat i nocions bàsiques.
Operacions comptables: registre de la informació econòmica d'una empresa.
La comptabilitat com a imatge fidel de la situació econòmica.
El balanç i el compte de resultats.
Anàlisi de la informació comptable.
Llibres i documents obligatoris segons la normativa vigent.
Obligacions fiscals de les empreses.
Gestió administrativa d'una empresa de serveis de condicionament físic.
Documents necessaris per al desenvolupament de l'activitat econòmica: documents de compravenda, mitjans de pagament i altres.

12. Mòdul professional: Formació en centres de treball.
Codi: 1157.
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.
1. Identifica l'estructura i organització de l'empresa, i les relaciona amb la mena de servei que presta.
Criteris d'avaluació:
a) S'ha identificat l'estructura organitzativa de l'empresa i les funcions de cada àrea d'aquesta.
b) S'ha comparat l'estructura de l'empresa amb les organitzacions empresarials tipus existents en el sector.
c) S'han relacionat les característiques del servei i el tipus de clientela amb el desenvolupament de l'activitat empresarial.

La empresa como sistema.
Funciones básicas de la empresa.
Distintas formas de organización: ventajas e inconvenientes. El organigrama.
El entorno general de la empresa: económico, social, demográfico, cultural y medioambiental.
El entorno específico de la empresa: el conjunto de clientes, proveedores, productos sustitutivos y competencia.
Análisis del entorno general de una pyme relacionada con los servicios de acondicionamiento físico.
Análisis del entorno específico de una pyme relacionada con los servicios de acondicionamiento físico.
El estudio de mercado.
Localización de la empresa.
Plan de marketing.
Relaciones de una pyme de servicios de acondicionamiento físico con su entorno.
Relaciones de una pyme de servicios de acondicionamiento físico con el conjunto de la sociedad.
Contribución de una pyme de servicios de acondicionamiento físico al desarrollo sostenible.
Cultura de la empresa e imagen corporativa
La ética empresarial y los principios éticos de actuación.
La responsabilidad social corporativa y medioambiental.
El balance social y medioambiental.
Responsabilidad social y medioambiental de las empresas de servicios de acondicionamiento físico.
c) Creación y puesta en marcha de una empresa:
Concepto jurídico de empresa.
Tipos de empresa y elección de la forma jurídica: responsabilidad, fiscalidad, capital social, dimensión y número de socios y socias.
Requisitos legales mínimos exigidos para la constitución de la empresa, según su forma jurídica.
Trámites administrativos para la constitución de una empresa.
Vías de asesoramiento y gestión administrativa externas existentes para poner en marcha una pyme. La ventanilla única empresarial.
Concepto de inversión.
Fuentes de financiación.
Ayudas, subvenciones e incentivos fiscales para empresas de acondicionamiento físico.
Viabilidad económica y viabilidad financiera de una pyme relacionada con los servicios de acondicionamiento físico.
Plan de empresa: elección de la forma jurídica, estudio de viabilidad económica y financiera, trámites administrativos y gestión de ayudas y subvenciones.
d) Función administrativa:
Concepto de contabilidad y nociones básicas.
Operaciones contables: registro de la información económica de una empresa.
La contabilidad como imagen fiel de la situación económica.
El Balance y la Cuenta de resultados.
Análisis de la información contable.
Libros y documentos obligatorios según la normativa vigente.
Obligaciones fiscales de las empresas.
Gestión administrativa de una empresa de servicios de acondicionamiento físico.
Documentos necesarios para el desarrollo de la actividad económica: documentos de compraventa, medios de pago y otros.

12. Módulo profesional: Formación en centros de trabajo.
Código: 1157
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Identifica la estructura y organización de la empresa relacionándolas con el tipo de servicio que presta.
Criterios de evaluación:
a) Se ha identificado la estructura organizativa de la empresa y las funciones de cada área de esta.
b) Se ha comparado la estructura de la empresa con las organizaciones empresariales tipo existentes en el sector.
c) Se han relacionado las características del servicio y el tipo de clientela con el desarrollo de la actividad empresarial.

d) S'han identificat els procediments de treball en el desenvolupament de la prestació de servei.

e) S'han valorat les competències necessàries dels recursos humans per al desenvolupament òptim de l'activitat.

f) S'ha valorat la idoneïtat dels canals de difusió més freqüents en aquesta activitat.

2. Aplica hàbits ètics i laborals en el desenvolupament de la seua activitat professional d'acord amb les característiques del lloc de treball i amb els procediments establits en l'empresa.

Criteris d'avaluació:

a) S'han reconegut i justificat:

La disponibilitat personal i temporal necessària en el lloc de treball.

Les actituds personals (puntualitat i empatia, entre altres) i professionals (ordre, netedat i responsabilitat, entre altres) necessàries per al lloc de treball.

Els requeriments actitudinals davant de la prevenció de riscos en l'activitat professional.

Els requeriments actitudinals referits a la qualitat en l'activitat professional.

Les actituds relacionals amb l'equip de treball i amb les jerarquies establides en l'empresa.

Les actituds relacionades amb la documentació de les activitats realitzades en l'àmbit laboral.

Les necessitats formatives per a la inserció i reinserció laboral en l'àmbit científic i tècnic de les bones pràctiques professionals.

b) S'han identificat les normes de prevenció de riscos laborals i els aspectes fonamentals de la Llei de prevenció de riscos laborals d'aplicació en l'activitat professional.

c) S'han posat en marxa els equips de protecció individual segons els riscos de l'activitat professional i les normes de l'empresa.

d) S'ha mantingut una actitud de respecte al medi ambient en les activitats desenvolupades.

e) S'ha mantingut organitzat, net i lliure d'obstacles el lloc de treball o l'àrea corresponent al desenvolupament de l'activitat.

f) S'ha responsabilitzat del treball assignat i s'han interpretat i complit les instruccions rebudes.

g) S'ha establit una comunicació eficaç amb la persona responsable en cada situació i amb els membres de l'equip.

h) S'ha coordinat amb la resta de l'equip i s'han comunicat les incidències rellevants que es presenten.

i) S'ha valorat la importància de la seua activitat i la necessitat d'adaptació als canvis de tasques.

j) S'ha responsabilitzat de l'aplicació de les normes i procediments en el desenvolupament del seu treball.

3. Avalua la condició física, la competència motriu i les motivacions de les persones participants en els programes de condicionament físic, i tracta les dades de manera que servisquen en el plantejament i la retroalimentació dels programes.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha realitzat el procés de manteniment preventiu dels instruments i equips de revisió mèdica de la condició física i biològica.

b) S'han seleccionat els instruments i les màquines en funció dels paràmetres morfològics i funcionals que es mesuraran.

c) S'ha explicat i demostrat a les persones usuàries la manera correcta d'utilitzar els instruments i les màquines de mesura de la condició física i biològica.

d) S'han obtingut dades sobre les motivacions de les persones usuàries a través de l'observació i l'entrevista.

e) S'han registrat les dades de les proves de valoració antropomètrica, biologicofuncional i postural en les fitxes de control, així com les relacionades amb la motivació.

f) S'han elaborat informes a partir de les dades registrades en les fitxes de control utilitzant recursos informàtics específics.

4. Programa, dirigeix i dinamitza activitats de condicionament físic, les adapta a la dinàmica de l'activitat i del grup, i aplica les mesures necessàries en cas d'accident.

Criteris d'avaluació:

a) S'han ajustat els elements de la programació de les activitats de condicionament físic a les dades disponibles i a les característiques de participants o grup.

d) Se han identificado los procedimientos de trabajo en el desarrollo de la prestación de servicio.

e) Se han valorado las competencias necesarias de los recursos humanos para el desarrollo óptimo de la actividad.

f) Se ha valorado la idoneidad de los canales de difusión más frecuentes en esta actividad.

2. Aplica hábitos éticos y laborales en el desarrollo de su actividad profesional de acuerdo con las características del puesto de trabajo y con los procedimientos establecidos en la empresa.

Criterios de evaluación:

a) Se han reconocido y justificado:

La disponibilidad personal y temporal necesaria en el puesto de trabajo.

Las actitudes personales (puntualidad y empatía, entre otras) y profesionales (orden, limpieza y responsabilidad, entre otras) necesarias para el puesto de trabajo.

Los requerimientos actitudinales ante la prevención de riesgos en la actividad profesional.

Los requerimientos actitudinales referidos a la calidad en la actividad profesional.

Las actitudes relacionales con el propio equipo de trabajo y con las jerarquías establecidas en la empresa.

Las actitudes relacionadas con la documentación de las actividades realizadas en el ámbito laboral.

Las necesidades formativas para la inserción y reinserción laboral en el ámbito científico y técnico del buen hacer del profesional.

b) Se han identificado las normas de prevención de riesgos laborales y los aspectos fundamentales de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de aplicación en la actividad profesional.

c) Se ha puesto en marcha los equipos de protección individual según los riesgos de la actividad profesional y las normas de la empresa.

d) Se ha mantenido una actitud de respeto al medio ambiente en las actividades desarrolladas.

e) Se ha mantenido organizado, limpio y libre de obstáculos el puesto de trabajo o el área correspondiente al desarrollo de la actividad.

f) Se ha responsabilizado del trabajo asignado, interpretando y cumpliendo las instrucciones recibidas.

g) Se ha establecido una comunicación eficaz con la persona responsable en cada situación y con las y los componentes del equipo.

h) Se ha coordinado con el resto del equipo, comunicando las incidencias relevantes que se presenten.

i) Se ha valorado la importancia de su actividad y la necesidad de adaptación a los cambios de tareas.

j) Se ha responsabilizado de la aplicación de las normas y procedimientos en el desarrollo de su trabajo.

3. Evalúa la condición física, la competencia motriz y las motivaciones de las personas participantes en los programas de acondicionamiento físico, tratando los datos de modo que sirvan en el planteamiento y la retroalimentación de los programas.

Criterios de evaluación:

a) Se ha realizado el proceso de mantenimiento preventivo de los instrumentos y equipos de chequeo de la condición física y biológica.

b) Se han seleccionado los instrumentos y las máquinas en función de los parámetros morfológicos y funcionales que se van a medir.

c) Se ha explicado y demostrado a las personas usuarias el modo correcto de utilizar los instrumentos y las máquinas de medida de la condición física y biológica.

d) Se han obtenido datos acerca de las motivaciones de las personas usuarias a través de la observación y la entrevista.

e) Se han registrado los datos de las pruebas de valoración antropométrica, biológico-funcional y postural en las fichas de control, así como los relacionados con la motivación.

f) Se han elaborado informes a partir de los datos registrados en las fichas de control, utilizando recursos informáticos específicos.

4. Programa, dirige y dinamiza actividades de acondicionamiento físico, adaptándolas a la dinámica de la actividad y del grupo y aplicando las medidas necesarias en caso de accidente.

Criterios de evaluación:

a) Se han ajustado los elementos de la programación de las actividades de acondicionamiento físico a los datos disponibles y a las características de participantes o grupo.

b) S'ha proporcionat informació clara i precisa sobre els objectius i continguts de la sessió, i s'ha utilitzat el tipus de llenguatge adequat en cada cas (verbal i gestual, entre altres).

c) S'ha adoptat la posició i l'actitud respecte a la persona usuària o al grup que afavorisca en tot moment la comunicació i permeta controlar i motivar la participació en el grau requerit.

d) S'ha utilitzat l'explicació i la demostració de la tècnica correcta com a eina en l'ensenyament dels moviments i dels exercicis proposats.

e) S'ha proporcionat informació a les persones participants sobre els seus progressos i dels errors d'execució.

f) S'han identificat les dificultats que en l'execució poden tindre les persones usuàries amb discapacitat per a previndre-les i corregir-les.

g) S'han controlat durant la pràctica els factors que poden provocar lesions o sobrecàrregues en el treball de millora de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

h) S'han seguit les pautes d'actuació enfront d'un accident o una emergència, aplicant el protocol establit.

5. Programa, dirigeix i dinamitza activitats de control postural, benestar, recuperació funcional i hidrocinèsia, les adapta a la dinàmica de l'activitat i del grup, i aplica les mesures necessàries en cas d'accident.

Criteris d'avaluació:

a) S'han ajustat els elements de la programació de les activitats de control postural, benestar, recuperació funcional i hidrocinèsia a les dades disponibles i a les característiques de les persones usuàries o del grup.

b) S'ha proporcionat informació clara i precisa sobre els objectius i continguts de la sessió, i s'ha utilitzat el tipus de llenguatge adequat en cada cas (verbal i gestual, entre altres).

c) S'han explicat els exercicis d'hidrocinèsia i els de control postural, benestar i recuperació funcional, i s'ha destacat la informació relacionada amb els aspectes preventius.

d) S'ha controlat la intensitat, l'ús dels materials i l'adequació de les activitats d'hidrocinèsia i de control postural, benestar i recuperació funcional en la realització de cada participant.

e) S'han detectat i corregit moviments i postures errònies tenint com a referent el model biomecànicament òptim.

f) S'han identificat els factors que cal tindre en compte per a evitar lesions o sobrecàrregues durant el desenvolupament de les capacitats físiques i perceptivomotrius.

g) S'han registrat dades rellevants del desenvolupament de les activitats d'hidrocinèsia i de control postural, benestar i recuperació funcional.

h) S'han seguit les pautes d'actuació enfront d'un accident o una emergència, aplicant el protocol establit.

6. Coordina grups de treball, avalua els riscos derivats de les activitats, i analitza les condicions de realització i els factors de risc presents en el desenvolupament d'aquestes.

Criteris d'avaluació:

a) S'ha coordinat el funcionament d'equips de treball, s'han mantingut relacions fluides i s'han aportat solucions als conflictes grupals que es presenten.

b) S'ha identificat el repartiment de tasques com a procediment bàsic per al treball en grup.

c) S'ha assegurat la disponibilitat dels recursos necessaris per a la realització de les activitats coordinant l'ús dels espais, els equips i els materials requerits.

d) S'han valorat els factors de risc de cada activitat i els possibles danys que se'n deriven.

e) S'han establit pautes de prevenció de riscos per a les activitats que es desenvolupen en els diferents entorns de treball del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

f) S'ha definit el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic o tècnica superior en Condicionament Físic.

B. Continguts:

a) Estructura i organització empresarial del sector de serveis de condicionament físic:

b) Se ha proporcionado información clara y precisa sobre los objetivos y contenidos de la sesión, utilizando el tipo de lenguaje adecuado en cada caso (verbal y gestual, entre otros).

c) Se ha adoptado la posición y la actitud respecto a la persona usuaria o al grupo que favorezca en todo momento la comunicación y permita controlar y motivar la participación en el grado requerido.

d) Se ha utilizado la explicación y la demostración de la técnica correcta como herramienta en la enseñanza de los movimientos y de los ejercicios propuestos.

e) Se ha proporcionado información a las personas participantes acerca de sus progresos y de los errores de ejecución.

f) Se han identificado las dificultades que en la ejecución pueden tener las personas usuarias con discapacidad para prevenirlas y corregirlas.

g) Se han controlado durante la práctica los factores que pueden provocar lesiones o sobrecargas en el trabajo de mejora de las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

h) Se han seguido las pautas de actuación frente a un accidente o una emergencia, aplicando el protocolo establecido.

5. Programa, dirige y dinamiza actividades de control postural, bienestar, recuperación funcional e hidrocinesia, adaptándolas a la dinámica de la actividad y del grupo y aplicando las medidas necesarias en caso de accidente.

Criterios de evaluación:

a) Se han ajustado los elementos de la programación de las actividades de control postural, bienestar, recuperación funcional e hidrocinesia a los datos disponibles y a las características de las personas usuarias o del grupo.

b) Se ha proporcionado información clara y precisa sobre los objetivos y contenidos de la sesión, utilizando el tipo de lenguaje adecuado en cada caso (verbal y gestual, entre otros).

c) Se han explicado los ejercicios de hidrocinesia y los de control postural, bienestar y recuperación funcional, destacando la información relacionada con los aspectos preventivos.

d) Se ha controlado la intensidad, el uso de los materiales y la adecuación de las actividades de hidrocinesia y de control postural, bienestar y recuperación funcional en la realización de cada participante.

e) Se han detectado y corregido movimientos y posturas erróneas, teniendo como referente el modelo biomecánicamente óptimo.

f) Se han identificado los factores a tener en cuenta para evitar lesiones o sobrecargas durante el desarrollo de las capacidades físicas y perceptivo-motrices.

g) Se han registrado datos relevantes del desarrollo de las actividades de hidrocinesia y de control postural, bienestar y recuperación funcional.

h) Se han seguido las pautas de actuación frente a un accidente o una emergencia, aplicando el protocolo establecido.

6. Coordina grupos de trabajo y evalúa los riesgos derivados de las actividades, analizando las condiciones de realización y los factores de riesgo presentes en el desarrollo de estas.

Criterios de evaluación:

a) Se ha coordinado el funcionamiento de equipos de trabajo, manteniendo relaciones fluidas y aportando soluciones a los conflictos grupales que se presentan.

b) Se ha identificado el reparto de tareas como procedimiento básico para el trabajo en grupo.

c) Se ha asegurado la disponibilidad de los recursos necesarios para la realización de las actividades, coordinando el uso de los espacios, los equipos y los materiales requeridos.

d) Se han valorado los factores de riesgo de cada actividad y los posibles daños derivados de los mismos.

e) Se han establecido pautas de prevención de riesgos para las actividades que se desarrollan en los diferentes entornos de trabajo del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del técnico o técnica superior en Acondicionamiento Físico.

B. Contenidos:

a) Estructura y organización empresarial del sector de servicios de acondicionamiento físico:

Activitat de l'empresa i la seua ubicació en el sector de serveis de condicionament físic.
Organigrama de l'empresa. Relació funcional entre departaments.

Organigrama logístic de l'empresa. Proveïdors, clients i canals de comercialització.
Procediments de treball en l'àmbit de l'empresa. Sistemes i mètodes de treball.
Recursos humans en l'empresa: requisits de formació i de competències professionals, personals i socials associades als diferents llocs de treball.
Sistema de qualitat establit al centre de treball.
Sistema de seguretat establit al centre de treball.
b) Aplicació d'hàbits ètics i laborals:
Actituds personals: empatia, puntualitat.
Actituds professionals: ordre, netedat, responsabilitat i seguretat.

Actituds davant la prevenció de riscos laborals i ambientals.
Jerarquia en l'empresa. Comunicació amb l'equip de treball.
Documentació de les activitats professionals: mètodes de classificació, codificació, renovació i eliminació.
Reconeixement i aplicació de les normes internes de l'empresa.
Instruccions de treball, procediments normalitzats de treball i altres.

c) Organització de les activitats de preparació de l'activitat de condicionament físic:
Identificació de la documentació associada a la preparació de l'activitat.
Interpretació d'instruccions per a la preparació de l'activitat.
Aplicació de la normativa i procediments de control.
Condicionaments d'espais.
Adequació de l'activitat a les pautes i els criteris establits en la programació.
Identificació de necessitats de les persones destinatàries de l'activitat.
Relació amb les persones usuàries.
Identificació de necessitats de les persones destinatàries de l'activitat.
Identificació de dificultats en l'organització de l'activitat.
Respecte a la intimitat de les persones usuàries.
d) Desenvolupament de les activitats previstes en el pla de treball:
Documentació associada al desenvolupament de l'activitat.
Interpretació d'instruccions per a la realització de l'activitat.
Aplicació dels procediments establits per a la realització de les tasques.
Aplicació de criteris deontològics en el desenvolupament de l'activitat.
Confidencialitat i protecció de la informació, dades i imatges.
Actituds en la relació amb les persones usuàries.
Utilització de recursos tècnics.
e) Compliment dels criteris de seguretat i higiene:
Normes higienicosanitàries.
Identificació de comportaments de risc higienicosanitari o de seguretat.
Adequació de la vestimenta a l'activitat de condicionament físic.

Identificació de les normes de prevenció de riscos laborals.
Respecte per la conservació del medi ambient.
Aplicació de normes relacionades amb la cura mediambiental.
f) Anàlisi del servei prestat.
Determinació de les activitats d'avaluació.
Documentació associada al control i al seguiment de l'activitat.
Procediments i instruments de gestió de la qualitat.
Aplicació dels instruments d'avaluació.
Anàlisi i comunicació de la informació recollida. Informes i propostes de millora.
Autoavaluació de la pròpia activitat.

Actividad de la empresa y su ubicación en el sector de servicios de acondicionamiento físico.
Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos.
Organigrama logístico de la empresa. Proveedores, clientes y canales de comercialización.
Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo.
Recursos humanos en la empresa: requisitos de formación y de competencias profesionales, personales y sociales asociadas a los diferentes puestos de trabajo.
Sistema de calidad establecido en el centro de trabajo.
Sistema de seguridad establecido en el centro de trabajo.
b) Aplicación de hábitos éticos y laborales:
Actitudes personales: empatía, puntualidad.
Actitudes profesionales: orden, limpieza, responsabilidad y seguridad.
Actitudes ante la prevención de riesgos laborales y ambientales.
Jerarquía en la empresa. Comunicación con el equipo de trabajo.
Documentación de las actividades profesionales: métodos de clasificación, codificación, renovación y eliminación.
Reconocimiento y aplicación de las normas internas de la empresa.
Instrucciones de trabajo, procedimientos normalizados de trabajo y otros.
c) Organización de las actividades de preparación de la actividad de acondicionamiento físico:
Identificación de la documentación asociada a la preparación de la actividad.
Interpretación de instrucciones para la preparación de la actividad.
Aplicación de la normativa y procedimientos de control.
Acondicionamientos de espacios.
Adecuación de la actividad a las pautas y criterios establecidos en la programación.
Identificación de necesidades de las personas destinatarias de la actividad.
Relación con las personas usuarias.
Identificación de necesidades de las personas destinatarias de la actividad.
Identificación de dificultades en la organización de la actividad.
Respeto a la intimidad de las personas usuarias.
d) Desarrollo de las actividades previstas en el plan de trabajo:
Documentación asociada al desarrollo de la actividad.
Interpretación de instrucciones para la realización de la actividad.
Aplicación de los procedimientos establecidos para la realización de las tareas.
Aplicación de criterios deontológicos en el desarrollo de la actividad.
Confidencialidad y protección de la información, datos e imágenes.
Actitudes en la relación con las personas usuarias.
Utilización de recursos técnicos.
e) Cumplimiento de los criterios de seguridad e higiene:
Normas higiénico-sanitarias.
Identificación de comportamientos de riesgo higiénico-sanitario o de seguridad.
Adecuación de la vestimenta a la actividad de acondicionamiento físico.
Identificación de las normas de prevención de riesgos laborales.
Respeto por la conservación del medio ambiente.
Aplicación de normas relacionadas con el cuidado medioambiental.
f) Análisis del servicio prestado.
Determinación de las actividades de evaluación.
Documentación asociada al control y seguimiento de la actividad.
Procedimientos e instrumentos de gestión de la calidad.
Aplicación de los instrumentos de evaluación.
Análisis y comunicación de la información recogida. Informes y propuestas de mejora.
Autoevaluación de la propia actividad.

ANNEX II

Seqüenciació i distribució horària setmanal dels mòduls professionals.

Cicle formatiu de Grau Superior: Condicionament Físic				
MÒDUL PROFESSIONAL	*Durada (hores)*	*Primer curs (h/setmana)*	*Segon curs*	
			2 trimestres (h/setmana)	*1 trimestre (hores)*
1136. Valoració de la condició física i Intervenció en accidents	288	9		
1148. Fitnes en sala d'entrenament polivalent	192	6		
1149. Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical	192	6		
1152. Tècniques d'hidrocinèsia	96	3		
1155. Formació i orientació laboral	96	3		
CV0003. Anglés tècnic I-S / Horari reservat per a la docència en anglés	96	3		
0017. Habilitats socials	100		5	
1150. Activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical	120		6	
1151. Condicionament físic en l'aigua	120		6	
1153. Control postural, benestar i manteniment funcional	160		8	
1156. Empresa i iniciativa emprenedora	60		3	
1154. Projecte de condicionament físic	40			40
CV0004. Anglés tècnic II-S / Horari reservat per a la docència en anglés	40		2	
1157. Formació en centres de treball	400			400
Total en el cicle formatiu		30	30	440

* * * * *

ANEXO II

Secuenciación y distribución horaria semanal de los módulos profesionales.

Ciclo formativo de grado superior: Acondicionamiento Físico				
MÓDULO PROFESIONAL	*Duración (horas)*	*Primer curso (h/semana)*	*Segundo curso*	
			2 trimestres (h/semana)	*1 trimestre (horas)*
1136. Valoración de la condición física e intervención en accidentes.	288	9		
1148. Fitness en sala de entrenamiento polivalente.	192	6		
1149. Actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical.	192	6		
1152. Técnicas de hidrocinesia.	96	3		
1155. Formación y orientación laboral.	96	3		
CV0003. Inglés técnico I-S / Horario reservado para la docencia en inglés	96	3		
0017. Habilidades sociales.	100		5	
1150. Actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical.	120		6	
1151. Acondicionamiento físico en el agua.	120		6	
1153. Control postural, bienestar y mantenimiento funcional.	160		8	
1156. Empresa e iniciativa emprendedora.	60		3	
1154. Proyecto de acondicionamiento físico.	40			40
CV0004. Inglés técnico II-S / Horario reservado para la docencia en inglés.	40		2	
1157. Formación en centros de trabajo.	400			400
Total en el ciclo formativo	2.000	30	30	440

ANNEX III
Professorat

A. ATRIBUCIÓ DOCENT

MÒDULS PROFESSIONALS	*Especialitat del professorat*	*Cos*
CV0003. Anglés tècnic I-S CV0004. Anglés tècnic II-S	Anglés	– Catedràtic d'Ensenyament Secundari – Professor d'Ensenyament Secundari

B. FORMACIÓ INICIAL REQUERIDA AL PROFESSORAT DE CENTRES DOCENTS DE TITULARITAT PRIVADA O D'ALTRES ADMINISTRACIONS DIFERENTS DE L'EDUCATIVA

MÒDULS PROFESSIONALS	*REQUISITS DE FORMACIÓ INICIAL*
CV0003. Anglés tècnic I-S CV0004. Anglés tècnic II-S	Els indicats per a impartir la matèria d'Anglés, d'Educació Secundària Obligatòria o Batxillerat, segons estableix el Reial decret 860/2010, de 2 de juliol, pel qual es regulen les condicions de formació inicial del professorat dels centres privats per a exercir la docència en els ensenyaments d'Educació Secundària Obligatòria o del Batxillerat (BOE 173, 17.07.2010).

* * * * *

ANEXO III
Profesorado

A. ATRIBUCIÓN DOCENTE

MÓDULOS PROFESIONALES	*Especialidad del profesorado*	*Cuerpo*
CV0003. Inglés técnico I-S CV0004. Inglés técnico II-S	Inglés	– Catedrático de Enseñanza Secundaria – Profesor de Enseñanza Secundaria

B. FORMACIÓN INICIAL REQUERIDA AL PROFESORADO DE CENTROS DOCENTES DE TITULARIDAD PRIVADA O DE OTRAS ADMINISTRACIONES DISTINTAS DE LA EDUCATIVA

MÓDULOS PROFESIONALES	*REQUISITOS DE FORMACIÓN INICIAL*
CV0003. Inglés técnico I-S CV0004. Inglés técnico II-S	Los indicados para impartir la materia de inglés, de Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato, según establece el Real decreto 860/2010, de 2 de julio, por el que se regulan las condiciones de formación inicial del profesorado de los centros privados para ejercer la docencia en las enseñanzas de educación secundaria obligatoria o del bachillerato (BOE núm.173, de 17.07.2010).

ANNEX IV
Currículum dels mòduls professionals d'Anglés tècnic

1. Mòdul professional: Anglés tècnic I-S
Codi: CV0003

A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.
1. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en tota mena de discursos orals que ha emés qualsevol mitjà de comunicació en llengua estàndard, i interpreta amb precisió el contingut del missatge.

a) S'ha identificat la idea principal del missatge.
b) S'ha reconegut la finalitat de missatges radiofònics i d'un altre material gravat o retransmés pronunciat en llengua estàndard i identifica l'estat d'ànim i el to del parlant.
c) S'ha extret informació de gravacions en llengua estàndard relacionades amb la vida social, professional o acadèmica.
d) S'han identificat els punts de vista i les actituds del parlant.

e) S'han identificat les idees principals de declaracions i missatges sobre temes concrets i abstractes, en llengua estàndard i amb un ritme normal.

ANEXO IV
Currículo de los módulos profesionales de Inglés técnico

1. Módulo profesional: Inglés técnico I-S
Código: CV0003

A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Reconoce información profesional y cotidiana contenida en todo tipo de discursos orales emitidos por cualquier medio de comunicación en lengua estándar, interpretando con precisión el contenido del mensaje.
a) Se ha identificado la idea principal del mensaje.
b) Se ha reconocido la finalidad de mensajes radiofónicos y de otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar identificando el estado de ánimo y el tono del hablante.
c) Se ha extraído información de grabaciones en lengua estándar relacionadas con la vida social, profesional o académica.
d) Se han identificado los puntos de vista y las actitudes del hablante.
e) Se han identificado las ideas principales de declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.

f) S'ha comprés amb tot detall allò que se li diu en llengua estàndard, fins i tot en un ambient amb soroll de fons.

g) S'han extret les idees principals de conferències, xarrades i informes, i altres formes de presentació acadèmica i professional lingüísticament complexes.

h) S'ha pres consciència de la importància de comprendre globalment un missatge, sense entendre tots i cada un dels elements d'aquest.

2. Interpreta informació professional que contenen textos escrits complexos i analitza de manera comprensiva els continguts.

a) S'ha llegit amb un alt grau d'independència, s'ha adaptat l'estil i la velocitat de la lectura a diferents textos i finalitats i s'han utilitzat fonts de referència apropiades de manera selectiva.

b) S'ha interpretat la correspondència relativa a la seua especialitat i s'ha captat fàcilment el significat essencial.

c) S'han interpretat, amb tot detall, textos extensos i de relativa complexitat, relacionats o no amb la seua especialitat, sempre que es puga tornar a llegir les seccions difícils.

d) S'ha relacionat el text amb l'àmbit del sector a què es refereix.

e) S'ha identificat amb rapidesa el contingut i la importància de notícies, articles i informes sobre una àmplia sèrie de temes professionals i s'ha decidit si és oportuna una anàlisi més profunda.

f) S'han fet traduccions de textos complexos utilitzant material de suport en cas necessari.

g) S'han interpretat missatges tècnics rebuts a través de suports telemàtics: correu electrònic, fax.

h) S'han interpretat instruccions extenses i complexes que estan dins de la seua especialitat.

3. Emet missatges orals clars i ben estructurats, analitza el contingut de la situació i s'adapta al registre lingüístic de la persona interlocutora.

a) S'han identificat els registres utilitzats per a l'emissió del missatge.

b) S'ha expressat amb fluïdesa, precisió i eficàcia una àmplia sèrie de temes generals, acadèmics, professionals o d'oci i s'ha marcat amb claredat la relació entre les idees.

c) S'ha comunicat espontàniament i s'ha adoptat un nivell de formalitat adequat a les circumstàncies.

d) S'han utilitzat normes de protocol en presentacions formals i informals.

e) S'ha utilitzat correctament la terminologia de la professió.

f) S'han expressat i s'han defensat punts de vista amb claredat i s'han proporcionat explicacions i arguments adequats.

g) S'ha descrit i seqüenciat un procés de treball de la seua competència.

h) S'ha argumentat amb tot detall, l'elecció d'una determinada opció o procediment de treball triat.

i) S'ha sol·licitat la reformulació del discurs o part d'aquest quan s'ha considerat necessari.

4. Elabora documents i informes propis del sector o de la vida acadèmica i quotidiana i relaciona els recursos lingüístics amb el propòsit d'aquest.

a) S'han redactat textos clars i detallats sobre una varietat de temes relacionats amb la seua especialitat, sintetitzant i avaluant informació i arguments procedents de diverses fonts.

b) S'ha organitzat la informació amb correcció, precisió, coherència i cohesió i s'ha sol·licitat i/o facilitat informació de tipus general o detallada.

c) S'han redactat informes destacant els aspectes significatius i oferint detalls rellevants que serveixen de suport.

d) S'ha omplit documentació específica del seu camp professional.

e) S'han aplicat les fórmules establides i el vocabulari específic en l'ompliment de documents.

f) S'han resumit articles, manuals d'instruccions i altres documents escrits i s'ha utilitzat un vocabulari ampli per a evitar la repetició freqüent.

g) S'han utilitzat les fórmules de cortesia pròpies del document que s'ha d'elaborar.

f) Se ha comprendido con todo detalle lo que se le dice en lengua estándar, incluso en un ambiente con ruido de fondo.

g) Se han extraído las ideas principales de conferencias, charlas e informes, y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.

h) Se ha tomado conciencia de la importancia de comprender globalmente un mensaje, sin entender todos y cada uno de los elementos de este.

2. Interpreta información profesional contenida en textos escritos complejos, analizando de forma comprensiva sus contenidos.

a) Se ha leído con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de la lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.

b) Se ha interpretado la correspondencia relativa a su especialidad, captando fácilmente el significado esencial.

c) Se han interpretado, con todo detalle, textos extensos y de relativa complejidad, relacionados o no con su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.

d) Se ha relacionado el texto con el ámbito del sector a que se refiere.

e) Se ha identificado con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

f) Se han realizado traducciones de textos complejos utilizando material de apoyo en caso necesario.

g) Se han interpretado mensajes técnicos recibidos a través de soportes telemáticos: e-mail, fax.

h) Se han interpretado instrucciones extensas y complejas, que estén dentro de su especialidad.

3. Emite mensajes orales claros y bien estructurados, analizando el contenido de la situación y adaptándose al registro lingüístico de la persona interlocutora.

a) Se han identificado los registros utilizados para la emisión del mensaje.

b) Se ha expresado con fluidez, precisión y eficacia sobre una amplia serie de temas generales, académicos, profesionales o de ocio, marcando con claridad la relación entre las ideas.

c) Se ha comunicado espontáneamente, adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.

d) Se han utilizado normas de protocolo en presentaciones formales e informales.

e) Se ha utilizado correctamente la terminología de la profesión.

f) Se han expresado y defendido puntos de vista con claridad, proporcionando explicaciones y argumentos adecuados.

g) Se ha descrito y secuenciado un proceso de trabajo de su competencia.

h) Se ha argumentado con todo detalle, la elección de una determinada opción o procedimiento de trabajo elegido.

i) Se ha solicitado la reformulación del discurso o parte del mismo cuando se ha considerado necesario.

4. Elabora documentos e informes propios del sector o de la vida académica y cotidiana, relacionando los recursos lingüísticos con el propósito del mismo.

a) Se han redactado textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.

b) Se ha organizado la información con corrección, precisión, coherencia y cohesión, solicitando y/o facilitando información de tipo general o detallada.

c) Se han redactado informes, destacando los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.

d) Se ha cumplimentado documentación específica de su campo profesional.

e) Se han aplicado las fórmulas establecidas y el vocabulario específico en la cumplimentación de documentos.

f) Se han resumido artículos, manuales de instrucciones y otros documentos escritos, utilizando un vocabulario amplio para evitar la repetición frecuente.

g) Se han utilizado las fórmulas de cortesía propias del documento a elaborar.

5. Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació i descriu les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.

a) S'han definit els trets més significatius dels costums i els usos de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

b) S'han descrit els protocols i les normes de relació social propis del país.

c) S'han identificat els valors i les creences propis de la comunitat on es parla la llengua estrangera.

d) S'han identificat els aspectes socioprofessionals propis del sector, en qualsevol tipus de text.

e) S'han aplicat els protocols i normes de relació social propis del país de la llengua estrangera.

f) S'han reconegut els marcadors lingüístics de la procedència regional.

B. Continguts:

Anàlisi de missatges orals:

Comprensió de missatges professionals i quotidians:

Missatges directes, telefònics, radiofònics, gravats.

Terminologia específica del sector.

Idees principals i secundàries.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, locucions, expressió de la condició i el dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertiment.

Diferents accents de llengua oral.

Interpretació de missatges escrits:

Comprensió de missatges, textos, articles bàsics professionals i quotidians:

Suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.

Terminologia específica del sector.

Idees principals i idees secundàries.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, *I wish* + passat simple o perfecte, *I wish + would, If only*; ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat.

Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.

Producció de missatges orals:

Missatges orals:

Registres utilitzats en l'emissió de missatges orals.

Terminologia específica del sector.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, locucions, expressió de la condició i el dubte, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte, verbs modals...

Altres recursos lingüístics: acords i desacords, hipòtesis i especulacions, opinions i consells, persuasió i advertiment.

Fonètica. Sons i fonemes vocàlics i les seues combinacions i sons i fonemes consonàntics i les seues agrupacions.

Marcadors lingüístics de relacions socials, normes de cortesia i diferències de registre.

Manteniment i seguiment del discurs oral:

Presa, manteniment i cessió del torn de paraula.

Suport, demostració d'enteniment, petició d'aclariment, etc.

Entonació com a recurs de cohesió del text oral: ús dels patrons d'entonació.

Emissió de textos escrits:

Expressió i ompliment de missatges i textos professionals i quotidians:

Curriculum vitae i suports telemàtics: fax, correu electrònic, burofax.

Terminologia específica del sector.

Idea principal i idees secundàries.

Recursos gramaticals: temps verbals, preposicions, *phrasal verbs*, verbs modals, locucions, ús de la veu passiva, oracions de relatiu, estil indirecte.

Relacions lògiques: oposició, concessió, comparació, condició, causa, finalitat, resultat...

Have something done.

Nexes: *although, even if, in spite of, despite, however, in contrast*…

5. Aplica actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación, describiendo las relaciones típicas características del país de la lengua extranjera.

a) Se han definido los rasgos más significativos de las costumbres y usos de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

b) Se han descrito los protocolos y normas de relación social propios del país.

c) Se han identificado los valores y creencias propios de la comunidad donde se habla la lengua extranjera.

d) Se ha identificado los aspectos socio-profesionales propios del sector, en cualquier tipo de texto.

e) Se han aplicado los protocolos y normas de relación social propios del país de la lengua extranjera.

f) Se han reconocido los marcadores lingüísticos de la procedencia regional.

B. Contenidos:

Análisis de mensajes orales:

Comprensión de mensajes profesionales y cotidianos:

Mensajes directos, telefónicos, radiofónicos, grabados.

Terminología específica del sector

Ideas principales y secundarias.

Recursos gramaticales: Tiempos verbales, preposiciones, phrasal verbs, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...

Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.

Diferentes acentos de lengua oral.

Interpretación de mensajes escritos:

Comprensión de mensajes, textos, artículos básicos profesionales y cotidianos:

Soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

Terminología específica del sector.

Ideas principales e ideas secundarias.

Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs, I wish* + pasado simple o perfecto, *I wish + would, If only*; uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales....

Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado.

Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.

Producción de mensajes orales:

Mensajes orales:

Registros utilizados en la emisión de mensajes orales.

Terminología específica del sector.

Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, locuciones, expresión de la condición y duda, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto, verbos modales...

Otros recursos lingüísticos: acuerdos y desacuerdos, hipótesis y especulaciones, opiniones y consejos, persuasión y advertencia.

Fonética. Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones y sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones.

Marcadores lingüísticos de relaciones sociales, normas de cortesía y diferencias de registro.

Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:

Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.

Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.

Entonación como recurso de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación.

Emisión de textos escritos:

Expresión y cumplimentación de mensajes y textos profesionales y cotidianos:

Curriculum vitae y soportes telemáticos: fax, e-mail, burofax.

Terminología específica del sector.

Idea principal y secundarias.

Recursos gramaticales: tiempos verbales, preposiciones, *phrasal verbs*, verbos modales, locuciones, uso de la voz pasiva, oraciones de relativo, estilo indirecto.

Relaciones lógicas: oposición, concesión, comparación, condición, causa, finalidad, resultado…

Have something done.

Nexos: *although, even if, in spite of, despite, however, in contrast*…

Derivació: sufixos per a formar adjectius i substantius.
Relacions temporals: anterioritat, posterioritat, simultaneïtat.
Coherència textual:
Adequació del text al context comunicatiu.
Tipus i format de text.
Varietat de llengua. Registre.
Selecció lèxica, d'estructures sintàctiques i de contingut rellevant.
Inici del discurs i introducció del tema. Desenvolupament i expansió:
Exemplificació.
Conclusió i resum del discurs:
Ús dels signes de puntuació.
Identificació i interpretació dels elements culturals més significatius dels països de llengua anglesa:
Valoració de les normes socioculturals i protocol·làries en les relacions internacionals.
Ús dels recursos formals i funcionals en situacions que requereixen un comportament socioprofessional amb la finalitat de projectar una bona imatge de l'empresa.
Reconeixement de la llengua estrangera per a aprofundir en coneixements que resulten d'interés al llarg de la vida personal i professional.
Ús de registres adequats segons el context de la comunicació, l'interlocutor/a i la intenció de les persones interlocutores.

C. Orientacions pedagògiques.
Aquest mòdul conté la formació necessària per a l'acompliment d'activitats relacionades amb el sector.
La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en anglés.
La formació del mòdul contribueix a aconseguir els objectius generals del cicle formatiu i les competències del títol.
Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten aconseguir els objectius del mòdul versaran sobre:
La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació que utilitzen l'anglés.
La caracterització dels processos del sector en anglés.
Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió en el sector.
La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglés.

2. Mòdul professional: Anglés tècnic II-S
Codi: CV0004
A. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.
1. Produeix missatges orals en llengua anglesa, en situacions habituals de l'àmbit social i professional de l'empresa reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa.
a) S'han identificat missatges de salutacions, presentació i comiat, amb el protocol i les pautes de cortesia associades.
b) S'han utilitzat amb fluïdesa missatges proposats en la gestió de cites.
c) S'han transmés missatges relatius a justificació de retards, absències, o qualsevol altra eventualitat.
d) S'han usat amb fluïdesa les expressions habituals per al requerim ent de la identificació de les persones interlocutores.
e) S'han identificat missatges relacionats amb el sector.
2. Manté converses en llengua anglesa de l'àmbit del sector interpretant la informació de partida.
a) S'ha utilitzat un vocabulari tècnic adequat al context de la situació.
b) S'han utilitzat els missatges adequats de salutacions, presentació, identificació i altres, amb les pautes de cortesia associades dins del context de la conversa.
c) S'han atés consultes directes telefònicament amb suposats clients i proveïdors.
d) S'han identificat la informació facilitada i els requeriments que ha realitzat la persona interlocutora.
e) S'han formulat les preguntes necessàries per a afavorir i confirmar la percepció correcta del missatge.

Derivación: sufijos para formar adjetivos y sustantivos.
Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad, simultaneidad.
Coherencia textual:
Adecuación del texto al contexto comunicativo.
Tipo y formato de texto.
Variedad de lengua. Registro.
Selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante.
Inicio del discurso e introducción del tema. Desarrollo y expansión:

Ejemplificación.
Conclusión y resumen del discurso:
Uso de los signos de puntuación.
Identificación e interpretación de los elementos culturales más significativos de los países de lengua inglesa:
Valoración de las normas socioculturales y protocolarias en las relaciones internacionales.
Uso de los recursos formales y funcionales en situaciones que requieren un comportamiento socioprofesional con el fin de proyectar una buena imagen de la empresa.
Reconocimiento de la lengua extranjera para profundizar en conocimientos que resulten de interés a lo largo de la vida personal y profesional.
Uso de registros adecuados según el contexto de la comunicación, el interlocutor/a y la intención de las personas interlocutoras.

C. Orientaciones pedagógicas.
Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.
La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en inglés.
La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y las competencias del título.
Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:
La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.
La caracterización de los procesos del sector en inglés.
Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión en el sector.
La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

2. Módulo profesional: Inglés técnico II-S
Código: CV0004
A. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.
1. Produce mensajes orales en lengua inglesa, en situaciones habituales del ámbito social y profesional de la empresa reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.
a) Se han identificado mensajes de saludos, presentación y despedida, con el protocolo y las pautas de cortesía asociadas.
b) Se han utilizado con fluidez mensajes propuestos en la gestión de citas.
c) Se ha transmitido mensajes relativos a justificación de retrasos, ausencias o cualquier otra eventualidad.
d) Se han empleado con fluidez las expresiones habituales para el requerimiento de la identificación de las personas interlocutoras.
e) Se han identificado mensajes relacionados con el sector.
2. Mantiene conversaciones en lengua inglesa del ámbito del sector interpretando la información de partida.
a) Se ha utilizado un vocabulario técnico adecuado al contexto de la situación.
b) Se han utilizado los mensajes adecuados de saludos, presentación, identificación y otros, con las pautas de cortesía asociadas dentro del contexto de la conversación.
c) Se ha atendido consultas directas telefónicamente con supuestos clientes y proveedores.
d) Se ha identificado la información facilitada y requerimientos realizados por la persona interlocutora.
e) Se han formulado las preguntas necesarias para favorecer y confirmar la percepción correcta del mensaje.

f) S'han proporcionat les respostes correctes als requeriments i les instruccions rebuts.

g) S'han fet les anotacions oportunes en anglés, en cas de ser necessari.

h) S'han utilitzat les fórmules comunicatives més usuals utilitzades en el sector.

i) S'han comprés sense dificultat els punts principals de la informació.

j) S'ha utilitzat un accent adequat en les converses en anglés.

3. Ompli documents de caràcter tècnic en anglés reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa.

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia del sector.

b) S'han identificat les característiques i les dades clau del document.

c) S'ha analitzat el contingut i la finalitat de diferents documents tipus d'altres països en anglés.

d) S'han omplit documents professionals relacionats amb el sector.

e) S'han redactat cartes d'agraïment a proveïdors i clients en anglés.

f) S'han omplit documents d'incidències i reclamacions.

g) S'ha rebut i remés correu electrònic i fax en anglés amb les expressions correctes de cortesia, salutació i comiat.

h) S'han utilitzat les eines informàtiques en la redacció i l'ompliment dels documents.

4. Redacta documents de caràcter administratiu/laboral reconeixent i aplicant les normes pròpies de la llengua anglesa i del sector.

a) S'ha identificat un vocabulari d'ús general en la documentació pròpia de l'àmbit laboral.

b) S'ha elaborat un *curriculum vitae* en el model europeu (Europass) o altres propis dels països de llengua anglesa.

c) S'han identificat borses d'ocupació en anglés accessibles per mitjans tradicionals i utilitzant les noves tecnologies.

d) S'han traduït ofertes d'ocupació en anglés.

e) S'ha redactat la carta de presentació per a una oferta d'ocupació.

f) S'han descrit les habilitats personals més adequades a la sol·licitud d'una oferta d'ocupació.

g) S'ha inserit un *curriculum vitae* en una borsa d'ocupació en anglés.

h) S'han redactat cartes de citació, rebuig i selecció per a un procés de selecció en l'empresa.

i) S'ha desenvolupat una actitud de respecte cap a les diferents maneres d'estructurar l'entorn laboral.

j) S'ha valorat la llengua anglesa com a mitjà de relació i enteniment en el context laboral.

5. Interpreta textos, documents, converses, enregistraments o altres en llengua anglesa relacionats amb la cultura general de negoci i empresa i utilitza les eines de suport més adequades.

a) S'han identificat les eines de suport més adequades per a la interpretació i les traduccions en anglés.

b) S'ha interpretat informació sobre l'empresa, el producte i el servei.

c) S'han interpretat estadístiques i gràfics en anglés sobre l'àmbit professional.

d) S'han aplicat els coneixements de la llengua anglesa a les noves tecnologies de la comunicació i de la informació.

e) S'ha valorat la dimensió de la llengua anglesa com a mitjà de comunicació base en la relació empresarial, tant europea com mundial.

B. Continguts:

Missatges orals en anglés en situacions pròpies del sector:

Recursos, estructures lingüístiques, lèxic bàsic i aspectes fonològics sobre: presentació de persones, salutacions i comiats, tractaments de cortesia, identificació de les persones interlocutores, gestió de cites, visites, justificació de retards o absències, allotjaments, mitjans de transport, horaris, actes culturals i anàlegs.

f) Se han proporcionado las respuestas correctas a los requerimientos e instrucciones recibidos.

g) Se han realizado las anotaciones oportunas en inglés en caso de ser necesario.

h) Se han utilizado las fórmulas comunicativas más usuales utilizadas en el sector.

i) Se han comprendido sin dificultad los puntos principales de la información.

j) Se ha utilizado un acento adecuado en las conversaciones en inglés.

3. Cumplimenta documentos de carácter técnico en inglés reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa.

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del sector.

b) Se ha identificado las características y datos clave del documento.

c) Se ha analizado el contenido y finalidad de distintos documentos tipo de otros países en inglés.

d) Se han cumplimentado documentos profesionales relacionados con el sector.

e) Se han redactado cartas de agradecimiento a proveedores y clientela en inglés.

f) Se han cumplimentado documentos de incidencias y reclamaciones.

g) Se ha recepcionado y remitido email y fax en inglés con las expresiones correctas de cortesía, saludo y despedida.

h) Se han utilizado las herramientas informáticas en la redacción y cumplimentación de los documentos.

4. Redacta documentos de carácter administrativo/laboral reconociendo y aplicando las normas propias de la lengua inglesa y del sector.

a) Se ha identificado un vocabulario de uso general en la documentación propia del ámbito laboral.

b) Se ha elaborado un Curriculum Vitae en el modelo europeo (Europass) u otros propios de los países de lengua inglesa.

c) Se han identificado bolsas de empleo en inglés accesibles por medios tradicionales y utilizando las nuevas tecnologías.

d) Se han traducido ofertas de empleo en inglés.

e) Se ha redactado la carta de presentación para una oferta de empleo.

f) Se han descrito las habilidades personales más adecuadas a la solicitud de una oferta de empleo.

g) Se ha insertado un Curriculum Vitae en una bolsa de empleo en inglés.

h) Se han redactado cartas de citación, rechazo y selección para un proceso de selección en la empresa.

i) Se ha desarrollado una actitud de respeto hacía las distintas formas de estructurar el entorno laboral.

j) Se ha valorado la lengua inglesa como medio de relación y entendimiento en el contexto laboral.

5. Interpreta textos, documentos, conversaciones, grabaciones u otros en lengua inglesa relacionados con la cultura general de negocio y empresa utilizando las herramientas de apoyo más adecuadas.

a) Se han identificado las herramientas de apoyo más adecuadas para la interpretación y traducciones en inglés.

b) Se ha interpretado información sobre la empresa, el producto y el servicio.

c) Se han interpretado estadísticas y gráficos en inglés sobre el ámbito profesional.

d) Se han aplicado los conocimientos de la lengua inglesa a las nuevas Tecnologías de la Comunicación y de la Información.

e) Se ha valorado la dimensión de la lengua inglesa como medio de comunicación base en la relación empresarial, tanto europea como mundial.

B. Contenidos:

Mensajes orales en inglés en situaciones propias del sector:

Recursos, estructuras lingüísticas, léxico básico y aspectos fonológicos sobre: presentación de personas, saludos y despedidas, tratamientos de cortesía, identificación de las personas interlocutoras, gestión de citas, visitas, justificación de retrasos o ausencias, alojamientos, medios de transportes, horarios, actos culturales y análogos.

Recepció i transmissió de missatges de manera: presencial, telefònica o telemàtica.

Sol·licituds i peticions d'informació.

Convencions i pautes de cortesia en les relacions professionals: horaris, festes locals i professionals i adequació al llenguatge no verbal.

Estils comunicatius formals i informals: la recepció i la relació amb el client.

Conversa en llengua anglesa en l'àmbit de l'atenció al client:

Recursos, estructures lingüístiques, lèxic i aspectes fonològics relacionats amb la contractació, l'atenció al client, les queixes i les reclamacions: documents bàsics. Formulació de disculpes en situacions delicades.

Planificació d'agendes: concert, ajornament i anul·lació de cites.

Presentació de productes/serveis: característiques de productes/serveis, mesures, quantitats, serveis i valors afegits, condicions de pagament, etc.

Convencions i pautes de cortesia, relacions i pautes professionals, usades en l'atenció al client, extern i intern.

Ompliment de documentació administrativa i comercial en anglés:

Interpretació de les condicions d'un contracte de compravenda.

Ompliment de documentació comercial bàsica: propostes de comanda, albarans, factures proforma, factures, documents de transport, documents de pagament o altres.

Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb la gestió de comandes, la contractació, la intenció i la preferència de compra, devolucions i descomptes.

Redacció de documentació relacionada amb la gestió laboral en anglés:

Recursos, estructures lingüístiques i lèxic bàsic relacionats amb l'àmbit laboral: *curriculum vitae* en diferents models. Borses d'ocupació. Ofertes d'ocupació. Cartes de presentació.

La selecció i la contractació del personal: contractes de treball. Cartes de citació, admissió i rebuig en processos de selecció.

L'organització de l'empresa: llocs de treball i funcions.

Interpretació de textos amb eines de suport.

Ús de diccionaris temàtics, correctors ortogràfics, programes de traducció automàtics aplicats a textos relacionats amb:

La cultura d'empresa i objectius: diferents enfocaments.

Articles de premsa específics del sector.

Descripció i comparació de gràfics i estadística. Compressió dels indicadors econòmics més habituals.

Agenda. Documentació per a l'organització de cites, trobades i reunions. Organització de les tasques diàries.

Consulta de pàgines web amb continguts econòmics en anglés amb informació rellevant per a l'empresa.

C. Orientacions pedagògiques.

Aquest mòdul conté la formació necessària per a l'acompliment d'activitats relacionades amb el sector.

La gestió en el sector inclou el desenvolupament dels processos relacionats i el compliment de processos i protocols de qualitat, tot això en anglés.

La formació del mòdul contribueix a aconseguir els objectius generals del cicle formatiu i les competències del títol.

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permeten aconseguir els objectius del mòdul versaran sobre:

La descripció, l'anàlisi i l'aplicació dels processos de comunicació utilitzant l'anglés.

La caracterització dels processos del sector en anglés.

Els processos de qualitat en l'empresa, la seua avaluació i la identificació i la formalització de documents associats a la gestió d'allotjament en anglés.

La identificació, l'anàlisi i els procediments d'actuació davant de situacions imprevistes (queixes, reclamacions...), en anglés.

Recepción y transmisión de mensajes de forma: presencial, telefónica o telemática.

Solicitudes y peticiones de información.

Convenciones y pautas de cortesía en las relaciones profesionales: horarios, fiestas locales y profesionales y adecuación al lenguaje no verbal.

Estilos comunicativos formales e informales: la recepción y relación con la clientela.

Conversación en lengua inglesa en el ámbito de la atención al cliente:

Recursos, estructuras lingüísticas, léxico y aspectos fonológicos relacionados con la contratación, la atención al cliente, quejas y reclamaciones: documentos básicos. Formulación de disculpas en situaciones delicadas

Planificación de agendas: concierto, aplazamiento y anulación de citas.

Presentación de productos/servicios: características de productos/servicios, medidas, cantidades, servicios y valores añadidos, condiciones de pago, etc.

Convenciones y pautas de cortesía, relaciones y pautas profesionales, usadas en la atención al cliente, externo e interno.

Cumplimentación de documentación administrativa y comercial en inglés:

Interpretación de las condiciones de un contrato de compraventa.

Cumplimentación de documentación comercial básica: propuestas de pedido, albaranes, facturas proforma, facturas, documentos de transporte, documentos de pago u otros.

Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con la gestión de pedidos, contratación, intención y preferencia de compra, devoluciones y descuentos.

Redacción de documentación relacionada con la gestión laboral en inglés:

Recursos, estructuras lingüísticas, y léxico básico relacionados con el ámbito laboral: Curriculum Vitae en distintos modelos. Bolsas de empleo. Ofertas de empleo. Cartas de presentación

La selección y contratación del personal: contratos de trabajo. Cartas de citación, admisión y rechazo en procesos de selección.

La organización de la empresa: puestos de trabajo y funciones

Interpretación de textos con herramientas de apoyo.

Uso de diccionarios temáticos, correctores ortográficos, programas de traducción automáticos aplicados a textos relacionados con:

La cultura de empresa y objetivos: distintos enfoques.

Artículos de prensa específicos del sector.

Descripción y comparación de gráficos y estadística. Compresión de los indicadores económicos más habituales.

Agenda. Documentación para la organización de citas, encuentros, y reuniones. Organización de las tareas diarias.

Consulta de páginas webs con contenidos económicos en inglés con información relevante para la empresa.

C. Orientaciones pedagógicas.

Este módulo contiene la formación necesaria para el desempeño de actividades relacionadas con el sector.

La gestión en el sector incluye el desarrollo de los procesos relacionados y el cumplimiento de procesos y protocolos de calidad, todo ello en inglés.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales del ciclo formativo y las competencias del título.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo, versarán sobre:

La descripción, análisis y aplicación de los procesos de comunicación utilizando el inglés.

La caracterización de los procesos del sector en inglés.

Los procesos de calidad en la empresa, su evaluación y la identificación y formalización de documentos asociados a la gestión de alojamiento en inglés.

La identificación, análisis y procedimientos de actuación ante situaciones imprevistas (quejas, reclamaciones...), en inglés.

ANNEX V
Espais

Espai formatiu	*Superfície m²*	
	30 alumnes	*20 alumnes*
Aula polivalent	60	40
Sala gimnàs de 480 m² que inclourà vestidors, dutxes i magatzem	480	480
Aula tècnica fisicoesportiva amb magatzem	180	120
Pista poliesportiva	968	608
Pistes de tennis (1)	3 pistes	2 pistes
Pistes de pàdel (1)	3 pistes	2 pistes
Piscina climatitzada de 25 metres de llarg i 2 metres de profunditat (1)	5 carrers	3 carrers
Sala poliesportiva de barri (1)	1215	1215
Instal·lacions no convencionals urbanes i en el medi natural (1)		
Instal·lacions d'atletisme (1)		

(1) Espai o instal·lació no necessàriament situada en el centre.

* * * * *

ANEXO V
Espacios

Espacio formativo	*Superficie m²*	
	30 alumnos/as	*20 alumnos/as*
Aula polivalente	60	40
Sala gimnasio de 480 m² que incluirá vestuarios, duchas y almacén	480	480
Aula técnica físico-deportiva con almacén	180	120
Pista polideportiva	968	608
Pistas de tenis (1)	3 pistas	2 pistas
Pistas de pádel (1)	3 pistas	2 pistas
Piscina climatizada de 25 metros de largo i 2 metros de profundidad (1)	5 calles	3 calles
Sala polideportiva de barrio (1)	1215	1215
Instalaciones no convencionales urbanas y en el medio natural (1)		
Instalaciones de atletismo (1)		

(1) Espacio no necesariamente ubicado en el centro de formación.

ANNEX VI

Titulacions acadèmiques requerides per a la impartició dels mòduls professionals que conformen el cicle formatiu en els centres de titularitat privada, o d'altres administracions diferents de l'educativa.

Mòduls professionals	Titulacions
1136. Valoració de la condició física i intervenció en accidents 1148. Fitnes en sala d'entrenament polivalent 1149. Activitats bàsiques de condicionament físic amb suport musical 1150. Activitats especialitzades de condicionament físic amb suport musical 1151. Condicionament físic en l'aigua 1152. Tècniques d'hidrocinèsia 1153. Control postural, benestar i manteniment funcional 1154. Projecte de condicionament físic	– Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o títol de grau corresponent o altres títols equivalents.
0017. Habilitats socials	– Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o títol de grau corresponent o altres títols equivalents. – Mestre/a, en totes les seues especialitats. – Diplomat o diplomada en Educació Social. – Diplomat o diplomada en Treball Social.
1155. Formació i orientació laboral 1156. Empresa i iniciativa emprenedora	– Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura o títol de grau corresponent o altres títols equivalents. – Diplomat o diplomada en Ciències Empresarials. – Diplomat o diplomada en Relacions Laborals. – Diplomat o diplomada en Treball Social. – Diplomat o diplomada en Educació Social. – Diplomat o diplomada en Gestió i Administració Pública.

ANEXO VI

Titulaciones académicas requeridas para la impartición de los módulos profesionales que conforman el ciclo formativo en los centros de titularidad privada, o de otras Administraciones distintas de la educativa.

Módulos profesionales	*Titulaciones*
1136. Valoración de la condición física e intervención en accidentes. 1148. Fitness en sala de entrenamiento polivalente. 1149. Actividades básicas de acondicionamiento físico con soporte musical 1150. Actividades especializadas de acondicionamiento físico con soporte musical 1151. Acondicionamiento físico en el agua 1152. Técnicas de hidrocinesia 1153. Control postural, bienestar y mantenimiento funcional. 1154. Proyecto de acondicionamiento físico	– Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
0017. Habilidades sociales	– Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes. – Maestro o maestra, en todas sus especialidades. – Diplomado o diplomada en Educación Social. – Diplomado o diplomada en Trabajo Social.
1155. Formación y orientación laboral 1156. Empresa e iniciativa emprendedora	– Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes. – Diplomado o diplomada en Ciencias Empresariales. – Diplomado o diplomada en Relaciones Laborales. – Diplomado o diplomada en Trabajo Social. – Diplomado o diplomada en Educación Social. – Diplomado o diplomada en Gestión y Administración Pública.