**ANNEX I**

**QÜESTIONARI D’AUTOAVALUACIÓ DE LA FUNCIÓ DOCENT**

|  |
| --- |
| DADES DEL DOCENT / DE LA DOCENT |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom: |  | Cognoms: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Codi Centre: |  |  |  |  |  |  |  |  | Nom del centre: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DNI: |  | SOL·LICITA CONTINUAR EN EL LLOC ESPECÍFIC: | SI |  | NO |  |

Aquest qüestionari s'ha elaborat amb la intenció de proporcionar un marc per a l'autoavaluació de la pràctica docent desenvolupada al llarg del curs 2022-2023 pel professorat amb vacant en centres públics per mitjà de comissió de serveis en el concurs de mèrits d'acord amb la Resolució de 12 de juliol de 2021 i amb la Resolució de 18 de maig de 2022, de la Direcció General de Personal Docent.

Aquest qüestionari suposa la font d'informació principal per avaluar l’exercici de les funcions i el desenvolupament específic del perfil del lloc corresponent a aquesta convocatòria durant el període de nomenament. Així doncs, es contemplen diverses dimensions o àmbits d'actuació que seran valorats en funció del lloc que s’ha ocupat:

|  |  |
| --- | --- |
| CON | A. Convivència |
| COM | B. Comunicació |
| FORIN | C. Formació i innovació docent |
| PARCOM | D. Participació i compliment de la normativa |
| PRACPE | E. Pràctica pedagògica  a) personal docent General  b) membres del departament d’orientació |
| TUT | F. Tutoria |
| GAU | G. Gestió de l’aula virtual (Prof. CEEDCV) |
| OBSERVACIÓ | H. Reflexió qualitativa |

Per a cadascuna de les dimensions que s'han de valorar es proposen diversos ítems. Els ítems estan redactats de forma que assenyalen actuacions concretes i poden ser valorats en una escala d'1 a 4 que indicarà la regularitat de les actuacions al llarg del curs:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Sempre  Molt | 3 | Sovint  Bastant | 2 | De vegades  Poc | 1 | Mai  Gens |

Les persones que desitgen continuar en les unitats especialitzades d’orientació (UEO), únicament han d’omplir els apartats A, B, C, D i H.

L’apartat G és exclusiu de les persones que desitgen continuar en el CEEDCV. Aquestes persones també emplenaran la resta d’apartats.

El personal docent general ha de emplenar tots els apartats excepte el G i hauran de triar l’apartat E.a) o E.b) segons si són membres o no del departament d’orientació.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Per favor, pose una creu en el valor de l'escala que considere per a cadascun dels ítems**  **A. CONVIVÈNCIA** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| CON1. Aplica el Pla d'igualtat i convivència. |  |  |  |  |
| CON2. Gestiona els incidents segons el protocol en les normes d’organització i funcionament |  |  |  |  |
| CON3. Mostra interés per mantindre bones relacions amb el personal docent i no docent |  |  |  |  |
| CON4. Participa en activitats que afavoreixen la millora de les relacions interpersonals. |  |  |  |  |
| CON5. Implementa programes de prevenció d'actituds discriminatòries. |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. COMUNICACIÓ** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| COM1. Implica l'alumnat i les famílies en les activitats programades. |  |  |  |  |
| COM2. Facilita informació a la resta de l’equip educatiu sobre el context socioeducatiu i acadèmic de l'alumnat per planificar la resposta educativa. |  |  |  |  |
| COM3. Utilitza diferents instruments (qüestionaris, protocols...) i procediments (enquestes, observacions…) per obtindre informació sobre les barreres contextuals i personals de l’alumnat |  |  |  |  |
| COM3. Ha establit contacte amb diferents agents externs de l’entorn socioeducatiu més pròxim vinculades a les necessitats de l’alumnat |  |  |  |  |
| COM4. Informa l'alumnat i/o representants legals sobre tots els protocols i programes que donen resposta a la diversitat de l’alumnat. |  |  |  |  |
| COM5. Mostra una actitud proactiva en els plantejaments |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. FORMACIÓ I INNOVACIÓ DOCENT** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| FORIN1. Proposa i participa en activitats de formació |  |  |  |  |
| FORIN2. Forma part i intervé activament en equips de treball que tenen com a objectiu la recerca, l'elaboració de materials específics i la innovació educativa: grups de treball, seminaris o projectes d'investigació innovació i inclusió educativa. |  |  |  |  |
| FORIN3. Comparteix experiències docents innovadores amb la resta del professorat a fi de dinamitzar els processos de formació, innovació docent i millora de la qualitat educativa. |  |  |  |  |
| FORIN4. Aplica una metodologia innovadora basada en una didàctica actualitzada i en un coneixement i un ús adient de les tecnologies de la informació i la comunicació. |  |  |  |  |
| FORIN5. Avalua l'impacte de la seua intervenció docent i la progressió del procés d'ensenyament i aprenentatge realitzada per l'alumnat i incorpora aquesta reflexió a la millora de la pràctica docent. |  |  |  |  |
| FORIN6. Participa en la convocatòria de projectes d'investigació i innovació educativa de l'Administració. |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **D. PARTICIPACIÓ I COMPLIMENT DE LA NORMATIVA** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| PARCOM1. Aplica la normativa educativa general i específica relativa al tipus d’ensenyament en què desenvolupa la seua tasca docent. |  |  |  |  |
| PARCOM2. Realitza els tràmits administratius pertinents derivats de la seua funció com a docent segons la normativa vigent (control d’assistència, informe, actes ...). |  |  |  |  |
| PARCOM3. Aplica els acords adoptats en els òrgans col·legiats i de coordinació docent. |  |  |  |  |
| PARCOM4. Participa i col·labora activament en equips de gestió, coordinació i treball amb actitud oberta, crítica i participativa. |  |  |  |  |
| PARCOM5. Treballa activament en equip amb altres professionals i agents educatius identificant oportunitats de millora i compartint el desenvolupament de pràctiques efectives. |  |  |  |  |
| PARCOM6. Participa en la realització del seguiment de la tasca dels equips educatius i de l’avaluació dels programes autoritzats. |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **E. PRÀCTICA PEDAGÒGICA**  **a) personal docent general** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| PRACPE1. Programa el currículum des d'un punt de vista inclusiu, tenint en compte les diferents capacitats, interessos i motivacions de l'alumnat i els seus contextos naturals, establint metes i objectius d'aprenentatge coherents amb la documentació rellevant del curs, els marcs curriculars i la política escolar. |  |  |  |  |
| PRACPE2. Utilitza, de forma accessible i coherent, amb la metodologia i estratègies d'ensenyament, varietat de materials didàctics adequats a les necessitats de l'alumnat. |  |  |  |  |
| PRACPE3. Facilita diferents formes o maneres de producció perquè l’alumnat puga respondre amb èxit a les tasques que es plantegen |  |  |  |  |
| PRACPE4. Adequa el procés d'avaluació a les necessitats educatives individuals i específiques de l'alumnat i el seu context amb la finalitat d’establir judicis fonamentats sobre l'aprenentatge de forma flexible, reflexiva i coherent. |  |  |  |  |
| PRACPE5. Utilitza diferents instruments i procediments d'avaluació contextualitzats i coherents amb els objectius, amb els continguts i amb la metodologia d'ensenyament i aprenentatge tenint en compte les possibles adaptacions personalitzades de la programació docent. |  |  |  |  |
| PRACPE6. Orienta l'alumnat en els aspectes acadèmics, educatius, professionals i cívics basant-se en la informació obtinguda de les avaluacions. |  |  |  |  |
| PRACPE7. Participa en les reunions de l’equip educatiu i de l’equip d’orientació educativa o departament d’orientació |  |  |  |  |
| PRACPE8. Planifica , coordina i participa a les reunions o entrevistes amb les famílies per orientar sobre les característiques i desenvolupament integral dels seus fills/es. |  |  |  |  |
| **Valoració global:**. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **E. PRÀCTICA PEDAGÒGICA**  **b) membres del departament d’orientació** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| PRACPE1. Aporta propostes dins del Pla d'Actuació, després de la corresponent valoració i identificació de necessitats educatives. |  |  |  |  |
| PRACPE2. Revisa i fa seguiment de les propostes de plans d'actuació establides, en cursos anteriors o en l'actual. |  |  |  |  |
| PRACPE3. Realitza entrevistes individuals amb els tutors/es per a orientar el desenvolupament dels plans actuació a partir de l'informe psicopedagògic. |  |  |  |  |
| PRACPE4 Realitza entrevistes individuals amb l'alumnat a causa dels seus problemes d'adaptació o ajust personal. |  |  |  |  |
| PRACPE5. Facilita reunions grupals amb els tutors/es per a assessorar-los en la seua acció tutorial, acompanyament i programes del centre (convivència, acollida, absentisme, etc). |  |  |  |  |
| PRACPE6. Aporta propostes i fa seguiment en les reunions realitzades amb l’equip directiu en temes d'orientació, atenció a la diversitat, pla d'acció tutorial, programes d'absentisme i altres de la meua competència. |  |  |  |  |
| PRACPE7. Participa en reunions o entrevistes amb altres especialistes o organismes (sanitat, serveis socials, etc) per a dissenyar, desenvolupar o coordinar programes o accions destinades a l'alumnat del centre o les seues famílies. |  |  |  |  |
| **Valoració global:**. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **F. TUTORIA** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| TUT1. Desenvolupa les activitats programades dins del Pla d'Acció Tutorial. |  |  |  |  |
| TUT2. Fa seguiment i propostes de millora de les activitats programades dins del Pla d'Acció Tutorial. |  |  |  |  |
| TUT3. Coordina la intervenció del personal de l’equip educatiu que atén el seu grup |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **G.**  **GESTIÓ DE L’AULA VIRTUAL (Prof. CEEDCV)** | **Valoració** | | | |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| GAU1. Utilitza un llenguatge inclusiu, que facilite l’accés als aprenentatges de tot l’alumnat. |  |  |  |  |
| GAU2. Facilita a l’aula virtual normes de comportament i seguretat en l’ús de les eines informàtiques. |  |  |  |  |
| GAU3. Informa l’alumnat sobre el funcionament de l’aula virtual de la matèria o mòduls al seu càrrec així com de l’horari de les tutories individuals i col·lectives. |  |  |  |  |
| GAU4. El contingut de l’aula es presenta d’una manera estructurada i seqüencialitzada. |  |  |  |  |
| GAU5.Informa del contingut de la programació didàctica i especialment dels criteris d’avaluació i qualificació. |  |  |  |  |
| GAU6. Planifica els continguts de cada unitat didàctica indicant els mínims exigibles i les activitats a realitzar, la temporització, el tipus d’activitats, si aquestes són o no avaluables o autoavaluables i n'incorpora el solucionari. |  |  |  |  |
| GAU7. Els materials didàctics són d’elaboració pròpia i de qualitat, en el sentit de pertinència i rellevància de la font d’informació respectant els drets d’autor i imatges lliures. |  |  |  |  |
| **Valoració global:** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **H. REFLEXIÓ QUALITATIVA** |
| 1. Observacions sobre les respostes anteriors. |
|  |
| 2. Tenint en compte la metodologia que fa servir en la pràctica docent, quin canvi considera que podria ser necessari? Quins avantatges tindria per a l'alumnat i/o per a vosté aquest canvi? |
|  |
| 3. Com sap que la seua pràctica professional té impacte a l’aula i als centres educatius ? |
|  |
| 4. Ha trobat dificultats i/o entrebancs al centre de treball per desenvolupar la seua pràctica docent de la manera que l'havia concebuda? En cas que la resposta siga afirmativa, especifique quines. |
|  |
| 5) Com a conseqüència de les seues pràctiques i actuacions al centre haurà detectat quines són les dificultats que troba en el desenvolupament de la tasca que realitza. Fent referència a aquestes dificultats, quina formació específica considera que necessitaria i que caldria proposar a l'equip docent amb què ha treballat? |
|  |