

# GUIA BREU PEL PROFESSORAT INTERÍ QUE ACABA CONTRACTE A JUNY

## TRAMITACIÓ DE L'ATUR

El tràmit es realitza en línia o en la mateixa oficina del SEPE. El termini és de 15 dies des que acaba el contracte que comença a contar una vegada finalitzades les vacances no gaudides.

**Recomanem interessar-se telemàticament o acudir a l'oficina d'ocupació amb suficient antelació per a comprovar la seua situació i evitar que expire el termini per sol·licitar l'atur.**

## PERSONAL INTERÍ DE BAIXA AL FINALITZAR EL CONTRACTE

### PASSEN A COBRAR LA PRESTACIÓ PER IT DIRECTAMENT DE LA SEURETAT SOCIAL.

Han d'agafar cita i acudir amb el primer part de la baixa i el primer part de confirmació posterior al cessament amb el DNI i dades bancàries i sol·licitar en l'oficina de la seguretat social que li corresponga el pagament directe de la prestació per IT (Incapacitat Temporal). Cobraran el 75% de la base de cotització amb el màxim de la prestació per l'atur. Si es produeix l'alta cal demanar l'atur dins dels quinze dies posteriors a l'alta mèdica.

## RETRIBUCIONS

El personal interí que acabe en juny a més del sou del mes i la paga extra rebran:

- L'import de les vacances no gaudides ( 2,5 dies per mes)
- La part proporcional de la paga extra del mes de desembre de l'any natural en curs.



# REFORCEM L'EDUCACIÓ

# REFORCEM LA PARTICIPACIÓ

