

Concurs General de Trasllats 2023-24

PETICIONS TELEMÀTIQUES

TERMINI DE PETICIONS TELEMÀTIQUES

- Tots els cossos docents des de les 00.00 h. del **25 de gener** fins a les **23.59 h. de 31 de gener**.
- PARTICIPACIÓ VOLUNTÀRIA: Qui no accedeix al programa informàtic perd el dret a continuar en el procediment. **(1a RENÚNCIA)**
- PARTICIPACIÓ OBLIGATÒRIA: Qui no accedeix i no fa la petició concursa sense elecció de destins.
- És vàlida la darrera instància de petició telemàtica registrada.

TELÈFONS CONSULTA CONSELLERIA

- **Direcció Territorial d'Alacant:**

965934693 - Mestres

965935019 - Secundària i Altres Cossos

- **Direcció Territorial de Castelló:**

964333866 - Mestres

964333806 - Mestres

964333912 - Secundària i Altres Cossos

964333806 - Secundària i Altres Cossos

- **Direcció Territorial de València:**

961271212 - Mestres

961271345 - Secundària i Altres Cossos

Davant de qualsevol problema relacionat amb la petició telemàtica de destí, pot escriure un correu electrònic a l'adreça següent:

provision_edu@gva.es

ACCÉS A LA PETICIÓ TELEMÀTICA

WEB CONSELLERIA – Apartat concursos:

<https://ceice.gva.es/va/web/rrhh-educacion/concursos>

OVIDOC:

<https://aces.edu.gva.es/sso/login.xhtml?callbackUrl=https://ovidoc.edu.gva.es/>

REGISTRE USUARI I CONTRASENYA ACCÉS PETICIÓ TELEMÀTICA

crear un usuari i
contrasenya nova

[Inicio](#) [Identificarse](#) Sistema de autenticación

Autenticación de usuario

Para crear una contraseña que le permita el acceso, debemos verificar su número de identificación personal y debe contestar correctamente a una serie de preguntas que le haremos a continuación.

Usuario

Pregunta personal

Conteste adecuadamente a esta pregunta.

Indica els 5 últims díigits del de registre de la sol·licitud

Pregunta personalizada

Para mejorar la seguridad de su usuario, debe añadir una pregunta y respuesta que sólo usted sabrá.

Pregunta Respuesta

Email contacto @

Debe facilitar un email personal donde recibirá comunicaciones de este proceso y le permitirá gestionar su cuenta de usuario..

Email Repetir Email

Contraseña personalizada

Si lo desea puede crear una contraseña personalizada. Le aconsejamos que use al menos 6 caracteres, mezclando números i lletres. Si no rellena nada, le crearemos una contraseña aleatoria.

Contraseña Repetir contraseña

PRIMERA ENTRADA AL PROGRAMA

3 passos a seguir:

1. Emplenar la sol·licitud
2. Confirmar i presentar la sol·licitud
3. Obtenció del justificant

Aquesta sol·licitud consta de 3 passos. Li aconsellem que llegeixi l'explicació que fem de cadascun d'ells.

Pas 1 - Emplenar la sol·licitud

Un vostè crearà un llistat amb les seues preferències, ja siga per mitjà del nostre selector de centres o afegint directament el codi que desitja.

Recorde que el llistat té un màxim de 300 opcions.

Ademés podrà guardar la sol·licitud les vegades que vulga i amb les sessions que crega convenient. Tot i així, guardarem un esborrany cada minut per a que no perga res.

Pas 2 - Confirmar i presentar la sol·licitud

Una vegada completada la sol·licitud haurà de confirmar-la. Per a revisar-la podrà descarregar-se un esborrany de la mateixa amb format PDF.

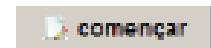
Revise la sol·licitud amb atenció i si hi ha algun error torne al primer pas per a modificar ferrada.

Recorde que una vegada confirmada, ja no podrà modificar-la. Tot i així, podrà crear-ne una nova que anul·larà l'anterior.

Pas 3 - Obtenció del justificant

Una vegada confirmada, la sol·licitud quedarà registrada al nostre sistema. Si vol tindre una còpia de seguretat, tindrà l'opció de descarregar-se la sol·licitud en format PDF i, si fora el cas, disposar d'ella per a possibles reclamacions.

Revise la sol·licitud i si troba qualsevol error, o simplement canvia de preferències, cree un nou llistat que anul·larà el creat amb anterioritat. Açò podrà fer-ho les vegades que vulga i sempre dins del termini per a fer aquesta tramitació.

 començar

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (1)

- comprovar que les dades siguen correctes
- crear llistat amb les vostres preferències
 - pel selector de centres
 - escrivint el codi (DOCV)

Màxim de 300 opcions

Recomanem anar guardant la petició.

GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

COS DE MESTRES
[COGNOM COGNOM, NOM]
[DESCONECTAR APLICACIÓ](#)

Inici Identificar-se [Convocatorias Solicitante](#) [Informació Ha de saber](#) **Emplenar la sol·licitud** Presentar

Formulari d'entrada
Emplene les dades correctament i polse el botó [Guardar i continuar](#). Si desitja completar el formulari en diverses sessions polse el botó [Guardar](#) abans d'[eixir de l'aplicació](#).

Dades personals
Nom: NIF:

Especialitats
38 - EDUCACIÓ PRIMÀRIA.
75 - FPA PRIMÀRIA

Llistat de preferències
Llistat creat el dimarts, 12 de gener de 2010,a les 17:45h.

[?](#) [No hi ha cap preferència.](#)

[Guardar i continuar](#)

[?](#)
[?](#)
[?](#)
[?](#)
[?](#)
[?](#)
[?](#)

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (2)

Hi ha una sèrie d'icones per a realitzar el llistat de preferències (centres i/o localitats).

Llistat de preferències

Llistat creat el dimarts, 12 de gener de 2010, a les 17:45h.

No hi ha cap preferència.

- Ajuda
- Guardar
- Seleccionar centres
- Afegir fila
- Afegir darrere
- Afegir davant
- Pujar
- Baixar
- Duplicar centre
- Esborrar

Guardar i continuar

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (3)

icones importants

Llistat de preferències

Llistat creat el dimarts, 12 de gener de 2010, a les 17:45h.

No hi ha cap preferència.

- Ajuda
- Guardar
- Seleccionar centres
- Afegir ma
- Afegir darrere
- Afegir davant
- Pujar
- Baixar
- Duplicar centre
- Esborrar

Guardar i continuar

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (4)

SELECCIONAR CENTRE

3 opcions de selecció

- centre
- localitat
- intercomarcal

*al costat del centre hi ha OBSERVACIONS que deriva a la GUIA DE CENTRES

Quan se selecció, trasllada la selecció a la columna de la dreta. Es pot seleccionar cada vegada un màxim de 30 seleccions.

AFEGIR LLISTA > les trasllada a la petició.

cercador centres
accents donen problemes

The screenshots illustrate the 'Selecció de centres' process. The first window shows the search interface with a search bar and a list of centers. The second window shows the same interface with a list of centers selected. The third window shows the 'Rames seleccionades' column with three selected centers and the 'Afegir llistat' button highlighted.

Selecció de centres TANCAR

Navegue per l'arbre de continguts per seleccionar qualsevol rama. Una vegada comprovada la llista, polse el botó Afegir llistat.

Per millorar l'usabilitat, podrà afegir un màxim de 30 rames de volta en volta, fins al límit de 300 seleccions de la sol·licitud.

Arbre de continguts

- Castellò
- València

Rames seleccionades

Selecció de centres TANCAR

Navegue per l'arbre de continguts per seleccionar qualsevol rama. Una vegada comprovada la llista, polse el botó Afegir llistat.

Per millorar l'usabilitat, podrà afegir un màxim de 30 rames de volta en volta, fins al límit de 300 seleccions de la sol·licitud.

Arbre de continguts

- Alacant
- Castellò
 - ALBOCÀSSER - Seleccionar ⇨
 - ALCALÀ DE XIVERT - Seleccionar ⇨
 - ALCORA (L') - Seleccionar ⇨

Rames seleccionades

Cap rama per afegir.

Selecció de centres TANCAR

Navegue per l'arbre de continguts per seleccionar qualsevol rama. Una vegada comprovada la llista, polse el botó Afegir llistat.

Per millorar l'usabilitat, podrà afegir un màxim de 30 rames de volta en volta, fins al límit de 300 seleccions de la sol·licitud.

Arbre de continguts

- Alacant
- Castellò
 - ALBOCÀSSER - Seleccionar ⇨
 - ALCALÀ DE XIVERT - Seleccionar ⇨
 - ALCORA (L') - Seleccionar ⇨
 - COMTE D'ARANDA - Seleccionar ⇨ [observacions]
 - EXTENSIÓN DEL CFPA TIRANT LO BLANC DE L'ALCORA - Seleccionar ⇨ [observacions]
 - FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS - Seleccionar [observacions]
 - INSTITUT EDUCACIÓ SECUNDÀRIA L'ALCALATÉN - Seleccionar ⇨ [observacions]
 - INSTITUT EDUCACIÓ SECUNDÀRIA XIMÉN D'URREA - Seleccionar ⇨ [observacions]
 - AI MASSORA - Seleccionar ⇨

Rames seleccionades

3 rames per afegir.

- FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]
- COMTE D'ARANDA (ALCORA (L')) [Centre]
- FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]

Afegir llistat

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (5)

AFEGIR A LA LLISTA

Es pot alterar l'ordre fent ús de les icones.

També amb el cursor i el ratolí (seleccionar, desplaçar, esborrar...)

La petició en què es treballa es marca amb groc

RECOMANACIÓ




TENIR UN LLISTAT PREVI


Especialitats

38 - EDUCACIÓ PRIMÀRIA.
75 - FPA PRIMÀRIA

Llistat de preferències

Llistat creat el 12/01/2010 - 17:46

	Ordre	Codi genèric		Codi especialitat	Itinerant/ Compartida
					
	1	12000133C	FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
					
	2	12000145C	COMTE D'ARANDA (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
					
	3	12000133C	FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
					
					
					
					

 **Guardar i continuar**

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (6)

Cal **DUPLICAR** tantes vegades com combinacions es volen triar

MATEIXA OPCIO
(centre, localitat...),
però diferent
especialitat
= **DUPLICAR**

MATEIXA OPCIO
I ESPECIALITAT,
però diferent
característica
(itinerant/compartida)
= **DUPLICAR**

Especialitats

003 - LLATÍ
004 - LENG. CAST. I LITERATURA
803 - CULTURA CLÀSSICA

Llistat de preferències

Últim llistat guardat el: dimarts, 12 de gener de 2010,a les 18:29h.

	Ordre	Codi genèric		Codi especialitat
				
	1	<input type="text" value="460050001"/>	ALAQUÀS [Localitat]	<input type="text" value="003"/> LLATÍ
	2	<input type="text" value="46022831C"/>	INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA (ALBAL) [Centre]	<input type="text" value="004"/> LENG. CAST. I LITERATURA
	3	<input type="text" value="460830002"/>	CARCAIXENT [Localitat]	<input type="text" value="004"/> LENG. CAST. I LITERATURA
				
				
				
				
				
				

 Guardar i continuar

Duplicar centre

Duplicar centre

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (7)

Completa les opcions triades > **GUARDAR I CONTINUAR**

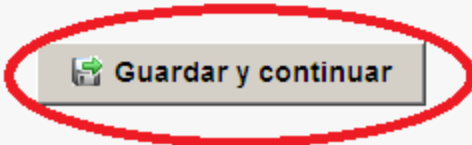
Especialitats

003 - LLATÍ
004 - LLENG. CAST. I LITERATURA
803 - CULTURA CLÀSSICA

Listado de preferencias

Último listado guardado el: martes, 12 de enero de 2010, a las 18:22h.

Orden	Código genérico		Código especialidad
1	<input type="text" value="46014893C"/>	INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA LA PATACONA (ALBORAYA) [Centre]	<input type="text" value="003"/> LLATÍ
2	<input type="text" value="46014893C"/>	INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA LA PATACONA (ALBORAYA) [Centre]	<input type="text" value="004"/> LLENG. CAST. I LITERATURA
3	<input type="text" value="46022130C"/>	SECCION E.SECUNDARIA I.E.S. LA SERRANIA (CHELVA) [Centro]	<input type="text" value="004"/> LLENG. CAST. I LITERATURA




Es pot tornar a triar-ne de nous, seleccionar-ne més per a afegir-los a la llista.

1r PAS: Emplenar la sol·licitud (8)

El sistema marca les certes errades.

CORREGIR

GUARDAR
CONTINUAR

 **Hem trobat una sèrie d'errors a la seua sol·licitud**
Li mostrem un llistat amb l'errada i la línia on es produïx.

- [Línia 3](#):El centre FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre] està repetit

Dades personals





Nom: NIF:


Especialitats

38 - EDUCACIÓ PRIMÀRIA.
75 - FPA PRIMÀRIA

Llistat de preferències

Últim llistat guardat el: dimarts, 12 de gener de 2010, a les 17:51h.

	Ordre	Codi genèric	Codi especialitat	Itinerant/ Compartida
	1	<input type="text" value="12000133C"/> FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text" value="38"/> EDUCACIÓ PRIMÀRIA.	<input type="checkbox"/>
	2	<input type="text" value="12000145C"/> COMTE D'ARANDA (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text" value="38"/> EDUCACIÓ PRIMÀRIA.	<input type="checkbox"/>
	3	<input type="text" value="12000133C"/> FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]	<input type="text" value="38"/> EDUCACIÓ PRIMÀRIA.	<input type="checkbox"/>

 Guardar i continuar

2n PAS: Confirmar i presentar (1)

Una vegada completada cal PRESENTAR-la

Descarregar esborrany PDF i revisar-la (voluntari).


PRESENTAR o modificar si en la revisió s'ha detectat alguna cosa.


PRESENTAR i DESCARREGAR

The screenshot shows the 'COS DE MESTRES' web application interface. At the top left is the logo of the 'GENERALITAT VALENCIANA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ'. At the top right, it displays the user's name as '[COGNOM COGNOM, NOM]' and a red button labeled 'DESCONECTAR APLICACIÓ'. Below this is a navigation menu with five items: 'Inici Identificar-se', 'Convocatòries Sol·licitant', 'Informació Ha de saber', 'Emplenar la sol·licitud', and 'Presentar'. The 'Presentar' item is highlighted with a grey background. The main content area is titled 'Confirmació del llistat de preferències' and contains the following text: 'A partir d'aquest moment ha de confirmar i presentar la sol·licitud per a considerar-la tramitada. Esta confirmació podrà realitzar-la fins al 31 de gener de 2010 (dia inclòs), data amb la qual finalitza el termini de presentació de sol·licituds. Recorde que una vegada enviada no podrà modificar-la, així que li aconsellem verifiqui el llistat de preferències. El document té com a format [Adobe Reader](#).' Below this text is a red circle highlighting a link that says 'Descarregar esborrany PDF' with a PDF icon. At the bottom of the main content area, there is a 'Presentar' button with a green checkmark icon, followed by the text ', o [Modificar la sol·licitud](#)'. A yellow warning box at the bottom contains a yellow exclamation mark icon and the text: 'Si no desitja presentar aquest esborrany té la possibilitat d'eliminar-lo. Aquesta operació eliminarà la sol·licitud amb tota la informació que poguera haver inclòs en ella. Una vegada eliminat podrà començar el procés de creació d'una nova sol·licitud de la forma habitual. Si està segur de voler eliminar l'esborrany preme a [Eliminar Esborrany](#)'.

2n PAS: Confirmar i presentar (2)

Ací teniu exemples d'esborranys.

		GENERALITAT VALENCIANA				PETICIONS A CENTRE O LOCALITAT PER ORDRE DE PREFERÈNCIA		
COS DE MESTRES								
A		DADES DE LA PERSONA						
Cognoms i nom								DNI
B		PREFERÈNCIES						
Ordre	Codi	Centre / Localitat / Àrea / Subàrea / Província				C.Esp.	Especialitat	Itinerari/Competida
1	12000133C	FRANCISCO GRANGEL MASCARÓS (ALCORA (L')) [Centre]				38	EDUCACIÓ PRIMÀRIA	
2	12000285C	JUAN CARLOS I (ALMENARA) [Centre]				38	EDUCACIÓ PRIMÀRIA	

		GENERALITAT VALENCIANA				PETICIONS A CENTRE O LOCALITAT PER ORDRE DE PREFERÈNCIA		
PROFESSORS I CATEDRÀTICS D'ENSENYAMENT SECUNDARI								
A		DADES DE LA PERSONA						
Cognoms i nom								DNI
B		PREFERÈNCIES						
Ordre	Codi	Centre / Localitat / Àrea / Subàrea / Província				C.Esp.	Especialitat	Itinerari/Competida
1	460050001	ALAIJÀS [Localitat]				003	LLATÍ	
2	46022831C	INSTITUT EDUCACIÓ SECUNDÀRIA (ALBAL) [Centre]				004	LLENG. CAST. I LITERATURA	

2n PAS: Confirmar i presentar (3)

Si hi esteu d'acord, feu **click** en **Presentar**.

Una vegada confirmada, no es podrà modificar, se'n podrà fer una de nova que anul·larà l'anterior.

The screenshot shows the 'COS DE MESTRES' application interface. At the top left is the logo of the Generalitat Valenciana, Conselleria d'Educació. At the top right, it displays the user's name '[COGNOM COGNOM, NOM]' and a 'DESCONECTAR APLICACIÓ' button. Below this is a navigation menu with buttons for 'Inici Identificar-se', 'Convocatòries Sol·licitant', 'Informació Ha de saber', 'Emplenar la sol·licitud', and 'Presentar'. The 'Presentar' button is highlighted with a red circle. Below the navigation menu, the text reads: 'Confirmació del llistat de preferències. A partir d'aquest moment ha de confirmar i presentar la sol·licitud per a considerar-la tramitada. Esta confirmació podrà realitzar-la fins al 31 de gener de 2010 (dia inclòs), data amb la qual finalitza el termini de presentació de sol·licituds. Recorde que una vegada enviada no podrà modificar-la, així que li aconsellem verifique el llistat de preferències. El document té com a format [Adobe Reader](#). [Descarregar esborrany PDF](#)'. Below this text, there is a button labeled 'Presentar' with a green checkmark icon, and a link 'o [Modificar la sol·licitud](#)'. At the bottom, a yellow warning box contains the text: 'Si no desitja presentar aquest esborrany té la possibilitat d'eliminar-lo. Aquesta operació eliminarà la sol·licitud amb tota la informació que poguera haver inclòs en ella. Una vegada eliminat podrà començar el procés de creació d'una nova sol·licitud de la forma habitual. Si està segur de voler eliminar l'esborrany prema a [Eliminar Esborrany](#)'.

3r PAS: Obtenció del justificant (1)

Cal descarregar-se una còpia en PDF i guardar-la a l'ordinador o imprimir-la.

Molt útil per a possibles reclamacions.



Inici
Identificar-se

[Convocatòries](#)
Sol·licitant

[Informació](#)
Ha de saber

Justificant

Presentació finalitzada

 *Aquesta sol·licitud ha segut presentada a la Conselleria d'Educació*

 DATA DE PRESENTACIÓ:
dimarts, 12 de gener de 2010, a les 17:55h.

NÚMERO DE LA SOL·LICITUD:
SOLICITUD/2010/3952


DADES DE LA SOL·LICITUD:
Ara pot descarregar les dades de la sol·licitud per a la seua impressió i possible arxiu. Tinga en compte que el seu format és [Adobe Reader](#).


 [Descarregar sol·licitud](#)

3r PAS: Obtenció del justificant (2)

Exemples de justificants de presentació de sol·licituds

El mateix document que l'esborrany però sense marca d'aigua.

		GENERALITAT VALENCIANA			RELACIÓ DE PETICIONS PRESENTADES SOBRE LA BASE DE LA RESOLUCIÓ DE 19 DE JUNY DE 2009 DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL		
COS DE MESTRES							
Data Registre					Nombre identificació		
12/01/2010 17:55					0003952		
A DADES DE LA PERSONA							
Cognoms i nom					DNI		
					022125806		
B PREFERÈNCIES							
Ordre	Codi	Centre / Localitat / Àrea / Subàrea / Província			C. Esp.	Especialitat	Itinerari/Compartida
1	12005133C	FRANCISCO ORANGEL MASCARÓS			38	EDUCACIÓ PRIMÀRIA.	
2	12005285C	JUAN CARLOS I			38	EDUCACIÓ PRIMÀRIA.	

		GENERALITAT VALENCIANA			RELACIÓ DE PETICIONS PRESENTADES SOBRE LA BASE DE LA RESOLUCIÓ DE 19 DE JUNY DE 2009 DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL		
PROFESSORS I CATEDRÀTICS D'ENSENYAMENT SECUNDARI							
Data Registre					Nombre identificació		
12/01/2010 18:32					0003967		
A DADES DE LA PERSONA							
Cognoms i nom					DNI		
B PREFERÈNCIES							
Ordre	Codi	Centre / Localitat / Àrea / Subàrea / Província			C. Esp.	Especialitat	
1	460050001	ALAIJÀS			003	LLATÍ	
2	46022831C	INSTITUT EDUCACIO SECUNDARIA			004	LLENG. CAST. I LITERATURA	

3r PAS: Obtenció del justificant (3)

En acabar el procés, eixir fent *click* en **Desconnectar aplicació**, i no mai del botó de tancar del nostre navegador d'internet.



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

COS DE MESTRES
[COGNOM, COGNOM, NOM]
DESCONECTAR APLICACIÓ

Inici Identificar-se Convocatòries Sol·licitant Informació Ha de saber Emplenar la sol·licitud Presentar

Confirmació del llistat de preferències

A partir d'aquest moment ha de confirmar i presentar la sol·licitud per a considerar-la tramitada. Esta confirmació podrà realitzar-la fins al 31 de gener de 2010 (dia inclòs), data amb la qual finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

Recorde que una vegada enviada no podrà modificar-la, així que li aconsellem verifique el llistat de preferències. El document té com a format [Adobe Reader](#).

 [Descarregar esborrany PDF](#)


 **Presentar** , o [Modificar la sol·licitud](#)

 Si no desitja presentar aquest esborrany té la possibilitat d'eliminar-lo. Aquesta operació eliminarà la sol·licitud amb tota la informació que poguera haver inclòs en ella. Una vegada eliminat podrà començar el procés de creació d'una nova sol·licitud de la forma habitual. Si està segur de voler eliminar l'esborrany preme a [Eliminar Esborrany](#)

Reprendre la sol·licitud

Si necessiteu un descans després d'haver treballat en una instància, heu de guardar i tancar l'aplicació fent *click* a **Desconnectar aplicació**.


Quan torneu a accedir al programa, s'obrirà una pantalla amb informació de les sol·licituds presentades, anulades o 'en fase de confirmació', i podreu continuar treballant-hi.


 **GENERALITAT VALENCIANA**
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ


CUERPO DE MAESTROS
COGNOM COGNOM NOM
[DESCONECTAR APLICACIÓN](#)


Inicio Identificarse	Convocatorias Solicitante	Información Debe saber	Cumplimentar la solicitud	Presentar
----------------------	---	-------------------------------	---------------------------	-----------


Antes de tramitar debe saber


 **Información sobre las solicitudes que tiene en marcha**

 Último acceso realizado por el usuario el jueves, 17 de diciembre de 2009 , a las 12:55h.
El plazo de presentación de su solicitud finalizará en 19 días 10 horas y 21 minutos (31/01/2010 - 00:00).

 **Solicitud en fase de confirmación**, editada por última vez el lunes, 11 de enero de 2010 , a las 13:38h.

 **Continuar con la solicitud**

 Si no desea presentar este borrador tiene la posibilidad de eliminarlo. Esta operación eliminará la solicitud con toda la información que pudiera haber incluido en ella. Una vez eliminado podrá comenzar el proceso de creación de una nueva solicitud de la forma habitual. Si está seguro de querer eliminar el borrador pulse en [Eliminar Borrador](#)

 **También dispone de una solicitud presentada** el jueves, 17 de diciembre de 2009 , a las 10:56h.

Recuerde que esta es la [solicitud oficial](#) que se tendrá en cuenta una vez finalice el plazo de presentaciones.

Presentació de més d'una sol·licitud

Si heu canviat de criteris, podeu presentar-ne una nova.

Podeu omplir totes les que vulgheu dins del termini establert.

La nova sol·licitud es pot fer a partir d'una sol·licitud presentada o començar una de nou.



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'EDUCACIÓ

COS DE MESTRES
COGNOM COGNOM NOM
[DESCONECTAR APLICACIÓ](#)

Inici Identificar-se	Convocatòries Sol·licitant	Informació Ha de saber	Emplenar la sol·licitud	Presentar
-------------------------	--	---------------------------	-------------------------	-----------

Abans de tramitar ha de saber

 **Informació sobre les sol·licituds que du en marxa**

 Últim accés realitzat per l'usuari el dimarts, 12 de gener de 2010 , a les 17:40h. El termini de presentació de la seva sol·licitud finalitzarà en 18 dies 6 hores y 3 minuts (31/01/2010 - 00:00).

 **Ja disposa d'una sol·licitud presentada**, finalitzada el dimarts, 12 de gener de 2010 , a les 17:55h.

Recorde que aquesta és la [sol·licitud oficial](#) que es tindrà en compte una vegada finalitze el termini de presentacions.

 Vosté pot crear i presentar les sol·licituds que vulga **fins al 31 de gener de 2010** (dia indòs), data amb la qual finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

Una vegada finalitzat el termini, tindrem en compte l'**última sol·licitud presentada**.

Recorde finalitzar totes les sessions fent clic sobre el botó [Tancar aplicació](#).

Pot consulta de nou la [explicació dels 3 pasos](#) que ha de completar.

 [Crear nova sol·licitud](#) [Nova a partir d'una presentada](#) 

CODIS LLOCS DE TREBALL

Accés als codis del cos de Mestres:

https://ceice.gva.es/auto/rrhh/cgt/23-24/02_con/mae/cgt_23-24_mae_con_esp.pdf

Accés als codis de Secundària i altres cossos docents:

https://ceice.gva.es/documents/162909733/162910307/cgt_23-24_sec_con_anx7.pdf/37f475b2-9566-8988-a875-beea573c797c?t=1699546862399

LLOCS DE PROVISIÓ VOLUNTÀRIA

ITINERÀNCIES

centres de reeducació
educació especial

FPA

centres penitenciaris

centres de caràcter singular

Cal indicar el codi de centre perquè siguen adjudicats. Si es marca localitat no seran inclosos.

Entren

VACANTS DE CATÀLEG NO OCUPADES (fins al
15/01/2024) + resultes del propi CT

PLACES PROFESSORAT COS DE MESTRES

Podem optar als llocs de treball de les especialitats que tinguem reconegudes com a habilitacions i que ens apareixen a l'aplicación informática.

- Places 1r i 2n de la ESO: Només per al FC que ja té destinació definitiva en aquests cursos.
- Places PT i AL als Departaments d'Orientació Instituts.
- Places d'orientació en CEIPs.
- Places FPA especialitat Primària qui té l'especialitat de Primària.

PLACES PROFESSORAT D'ALTRES COSSOS DOCENTS (1)

Poden optar a llocs del cos i especialitat per la qual va aprovar l'oposició, noves especialitats adquirides per oposició a partir del 1994 i qui tinga requisits per poder sol·licitar llocs

Cultura Clàssica: professorat de Llatí o de Grec, però qui n'obtinga alguna tindrà l'obligació d'impartir tant Llatí com Grec.

Les places d'àmbit:

Àmbit Sociolingüístic o Àmbit Científic, als dos primers cursos d'ESO, al PR4 o a la FPB.

PLACES PROFESSORAT D'ALTRES COSSOS DOCENTS (2)

Places FPA:

- FPA: Científic/Tecnològic. Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Geologia, Tecnologia, Anàlisi i Química industrial.
- FPA: Ciències socials. Filosofia, Geografia i Història, Orientació educativa, FOL, Intervenció sociocomunitària, Economia.
- FPA: Comunicació (Anglès). Anglès.
- FPA: Comunicació (Valencià). Valencià.
- FPA: Comunicació (Valencià/Anglès). Anglès, Valencià, Castellà, i Processos i Mitjans de Comunicació, acreditant els requisits acadèmics corresponents tant de valencià com d'anglès (valencià: ser de l'especialitat, o Diploma de Mestre de Valencià, o Llicenciatura de Filologia Catalana; Anglès: ser de l'especialitat, o 3 anys com a mínim de Filologia Anglesa, o Traducció i Interpretació, o el Certificat de Nivell Avançat de l'EOI).
- FPA: Comunicació (Francés). Francés.

CONSIDERACIONS PER A QUI CONCURSA PER DRET PREFERENT (1)

DRET PREFERENT A CENTRE

Quan empleneu la sol·licitud en la columna de Codi especialitat s'obrirà un desplegable amb les especialitats.

CENTRE PREFERENT està ja enregistrat a la a la sol·licitud

- A **banda** del preferent es pot incloure altres peticions

CONSIDERACIONS PER A QUI CONCURSA PER DRET PREFERENT (2)

DRET PREFERENT A LOCALITAT

- **DPL**: està indicat a la sol·licitud, però cal la petició telemàtica per a ordenar centres, localitats si no vol que adjudicque el sistema.
 -
- Indicar i ordenar les especialitats segons preferència. Si no es consigna alguna especialitat, l'administració les inclourà d'ofici.
- A continuació, es pode afegir peticions voluntàries, fora del dret preferent.

CONSIDERACIONS PER A QUI CONCURSA PER DRET PREFERENT (3)

DRET PREFERENT A LOCALITAT I ZONA

- **DPZ:** Cal consignar en primer lloc totes les places de la localitat on tenim la definitiva, per ordre de preferència. A continuació, heu d'ordenar la resta de localitats de la zona i hi podeu afegir altres peticions voluntàries fora del dret preferent.

ATENCIÓ: Si opteu pel dret preferent a localitat o zona, teniu l'obligació de concursar per totes les vostres especialitats. Si ometéreu alguns dels centres de la localitat i/o zona en què voleu exercir el dret preferent, l'administració hi afegirà d'ofici els centres restants, en l'ordre en què figuren en el DOGV.

CONSIDERACIONS PER A QUI ESTÀ EN PRÀCTIQUES (1)

- L'adjudicació segons ordre del procediment selectiu.
- En cas de no obtindre destinació > **situació de destinació provisional per l'especialitat d'oposició**
 - participació en adjudicacions de juliol 2024-2025 = funcionariat provisional i OBLIGACIÓ DE CONCURS 2024-2025 amb motxilla
- La destinació definitiva està condicionada a la superació de la fase de pràctiques i al nomenament com a FC.
- No superació de pràctiques > adjudicacions de juliol per a nou destí de pràctiques.
- Un destí obliga a romandre en ell un mínim de 2 anys (condiciona a no participar en la 1a convocatòria de concurs)
- La destinació és IRRENUNCIABLE.

CONSIDERACIONS PER A QUI ESTÀ EN PRÀCTIQUES (2)

- Si no canvia, es pot participar de les Comissions de Serveis.
-
- **STEPV va aconseguir que el professorat en pràctiques amb destinació definitiva puga accedir a sol·licitar comissions de serveis.** Igualment vam aconseguir la comissió de serveis per **interés particular.**
-
- Encara que enguany concurses en “0” punts pots aprofitar per a fer mèrits de cara al teu proper concurs de trasllats.

SEGÜENTS PASSOS:

1. Publicació de vacants provisionals.

2. Publicacions destinacions provisionals

- **Termini reclamacions i revisió (10 dies)**
- **Termini renúncies (2 dies)**

3. Publicació vacants definitives

4. Publicació destinacions definitives

Quina és la situació actual arran de la sentència de CCOO sobre el CGT del curs passat?



VISITEU EL NOSTRE WEB PER A CONSULTAR LES NOVETATS DEL CONCURS DE TRASLLATS

www.stepv.intersindical.org

Qualsevol dubte contacteu amb les persoens permanents, les seus, al correu electrònic stepv@intersindical.org o el **Fòrum de l'Espai de l'Afiliació**

Al'Espai teniu accés al mapa del PV amb la relació de tots els centres

NOVETATS a [Telegram @STEPVinforma](https://t.me/STEPVinforma)

L'afiliació té les Seus a disposició per poder realitzar les peticions telemàtiques

GUIA FASE DE CONCURS 23/24