

## Conselleria de Cultura, Educació i Esport

*ORDE de 24 d'abril de 2007, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca procediment d'accés al cos d'Inspectors d'Educació. [2007/5514]*

Les disposicions addicionals 10 i 12 i el títol VII de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i el Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què fa referència la Llei Orgànica 2/2006, i es regula el règim transitori d'ingrés a què es referix la disposició transitòria 17 de l'esmentada llei, estableixen que el sistema d'accés al cos d'Inspectors d'Educació serà el de concurs oposició, i l'article 3 d'esta última disposició preceptua que les administracions públiques convocants, una vegada aprovades les seues respectives ofertes d'ocupació, procediran a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les esmentades ofertes d'ocupació.

El capítol III, del títol IV del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat per Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, és d'aplicació al procediment d'accés al cos d'inspectors d'educació.

Per Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, es regula l'acreditació de coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per Decret 59/2007, de 20 d'abril, del Consell de la Generalitat, i complit el que preveu l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques, i d'acord amb el que disposa l'article 3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats entre els cossos docents, aprovat per Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, esta Conselleria, fent ús de les competències que té atribuïdes, acorda convocar procediment d'accés al cos d'inspectors d'educació, d'acord amb les bases següents:

### TÍTOL I Procediment d'accés

#### 1. Normes generals

1.1. Es convoca procediment selectiu d'accés per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, 34 places del cos d'Inspectors d'Educació (grup A).

1.2. Al present procediment selectiu d'accés se li aplicarà la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació; la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Comunitat Europea, en la seua redacció donada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Orde Social; el Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què fa referència la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i es regula el règim transitori d'ingrés a què es referix la disposició transitòria 17 de l'esmentada llei; el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, pel qual es regula l'acreditació de coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana; les altres disposicions de general aplicació, i també el que es disposa en esta convocatòria.

#### 2. Requisits dels candidats

2.1. Per a ser admesos en el procediment selectiu d'accés, els aspirants han de reunir els requisits següents:

##### 2.1.1. Requisits generals

a) Ser espanyol o nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun estat, al qual s'aplique la directiva 2004/38/CEE del Parlament Europeu sobre lliure circulació de treballadors i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

## Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

*ORDEN de 24 de abril de 2007, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca procedimiento de acceso al cuerpo de Inspectores de Educación. [2007/5514]*

Las disposiciones adicionales décima y duodécima y el Título VII de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006 y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitòria decimoséptima de la citada ley, establecen que el sistema de acceso al cuerpo de Inspectores de Educación será el de concurso-oposición, preceptuando el artículo 3 de esta última disposición que las Administraciones públicas convocantes, una vez aprobadas sus respectivas ofertas de empleo, procederán a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo.

El Capítulo III, del Título IV del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades entre los cuerpos docentes, aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, es de aplicación al procedimiento de acceso al cuerpo de Inspectores de Educación.

Por Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano, se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana.

Aprobada la oferta de empleo público docente, en el ámbito de gestión de la Generalitat por Decreto 59/2007, de 20 de abril, del Consell de la Generalitat, y cumplido lo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades entre los cuerpos docentes, aprobado por Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, esta Conselleria, en uso de las competencias que tiene atribuidas, acuerda convocar procedimiento de acceso al cuerpo de Inspectores de Educación, con arreglo a las siguientes bases:

### TÍTULO I Procedimiento de acceso

#### 1. Normas generales

1.1. Se convoca procedimiento selectivo de acceso para cubrir, en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, 34 plazas del cuerpo de Inspectores de Educación (grupo A).

1.2. Al presente procedimiento selectivo de acceso le será de aplicación: la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás Estados miembros de la Comunidad Europea, en su redacción dada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social; el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y se regula el régimen transitorio de ingreso a que se refiere la disposición transitòria decimoséptima de la citada ley; el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana; las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

#### 2. Requisitos de los candidatos

2.1 Para ser admitidos al procedimiento selectivo de acceso los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

##### 2.1.1 Requisitos generales:

a) Ser español o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que sea de aplicación la directiva 2004/38/CEE del Parlamento Europeo sobre libre circulación de trabajadores y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

b) Tindre complits els diuït anys i no haver aconseguit l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació.

c) No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos d'inspectors d'educació.

d) No haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servici de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

e) No ser funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament del mateix cos a què es pretenga accedir.

#### 2.1.2. Requisits específics

a) Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o grau corresponent o títol equivalent.

b) Pertànyer a algun dels cossos que integren la funció pública docent.

c) Acreditar una antiguitat mínima de sis anys com a funcionari de carrera en algun dels cossos que integren la funció pública docent i una experiència docent de la mateixa durada.

d) Així mateix, tots els aspirants hauran d'acreditar els coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana en la forma que s'establix en la base 3.2.b) o per mitjà de la realització de les proves descrites en la base 7.1.2.

2.2. Tots els requisits enumerats més amunt hauran de posseir-se en el dia d'acabament del termini de presentació d'instàncies i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

### 3. Sol·licituds

3.1. Forma. Els qui desitgen prendre part en este procediment hauran de presentar una instància, conforme a model oficial, que els serà facilitada gratuïtament en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de la Generalitat i que també podrà ser impresa per mitjà de la pàgina d'Internet de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport (<http://www.cult.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificador que serà diferent de les altres, per la qual cosa haurà de ser necessàriament un exemplar original (amb dos fulls autocopiadors) o bé un joc de tres còpies impreses per mitjà d'Internet, de manera que no se'n podran fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

A l'emplenar l'esmentada sol·licitud, els aspirants tindran en compte, a més de les instruccions que s'hi adjunten, les següents:

a) Els aspirants faran constar en el requadre 1.1 que participen pel cos d'Inspectors d'Educació i en el requadre 1.2 el codi 001.

b) Els aspirants amb discapacitats hauran d'indicar-ho en el requadre 1.6 de la sol·licitud. Així mateix, hauran de sol·licitar, expressant-ho en el requadre 1.8, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què esta adaptació siga necessària, i a este efecte adjuntaran a la instància una certificat de les adaptacions requerides expedida pels servicis competents de la Conselleria de Benestar Social o equivalents de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Els aspirants que per complir els requisits establits estiguen exempts de les proves de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en l'apartat 2.5 de la instància, així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats amb este fi.

3.2. Documentació. A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document semblant del país d'origen o passaport vigents.

b) Per a acreditar l'exempció de la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, declaració jurada d'acord amb el model inclòs com a annex V.

3.3. Les sol·licituds es presentaran preferentment en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport d'Alacant, Castelló o València, o bé als llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei

b) Tener cumplidos los dieciocho años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación.

c) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al Cuerpo de Inspectores de Educación.

d) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

e) No ser funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento, del mismo cuerpo al que se pretenda acceder.

#### 2.1.2. Requisitos específicos:

a) Estar en posesión del título de Doctor, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o grado correspondiente o título equivalente.

b) Pertenecer a alguno de los cuerpos que integran la función pública docente.

c) Acreditar una antigüedad mínima de seis años como funcionario de carrera en alguno de los cuerpos que integran la función pública docente y una experiencia docente de igual duración.

d) Asimismo, todos los aspirantes deberán acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, en la forma que se establece en la base 3.2.b) o mediante la realización de las pruebas descritas en la base 7.1.2.

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de instancias y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

### 3. Solicitudes

3.1. Forma. Quienes deseen tomar parte en este procedimiento deberán presentar una instancia, conforme a modelo oficial, que les será facilitada gratuitamente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de la Generalitat y que también podrá ser impresa a través de la página de Internet de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte (<http://www.cult.gva.es>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente en cada una de ellas por lo que deberá ser necesariamente un ejemplar original (con dos hojas autocopiativas) o bien un juego de tres copias impresas a través de Internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias, ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Al cumplimentar dicha solicitud, los aspirantes tendrán en cuenta, además de las instrucciones que se adjunten a la misma, las siguientes:

a) Los aspirantes harán constar en el recuadro 1.1 que participan por el cuerpo de Inspectores de Educación y en el recuadro 1.2 el código 001.

b) Los aspirantes con discapacidad deberán indicarlo en la solicitud, para lo cual utilizarán el recuadro 1.6 de la misma. Asimismo, deberán solicitar, expresándolo en el recuadro 1.8, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria, y para ello adjuntarán a la instancia una certificación de las adaptaciones requeridas expedida por los Servicios competentes de la Conselleria de Bienestar Social o equivalentes del Estado o de otras Comunidades Autónomas.

c) Aquellos aspirantes, que por cumplir los requisitos establecidos, estén exentos de las pruebas de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, deberán consignarlo en el apartado 2.5 de la instancia, asimismo, deberán indicar el motivo de exención alegado en los espacios reservados a tal fin.

3.2. Documentación. A la instancia de solicitud se acompañarán los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, documento similar del país de origen o pasaporte vigentes.

b) Para acreditar la exención de la prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, declaración jurada de acuerdo con el modelo incluido como anexo V.

3.3. Las solicitudes se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia o bien en los lugares y forma que determina

30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià. En cas que s'optara per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de Correus, es faria en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es realitza d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes pels participants en l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 d'esta base, per mitjà de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les remetran a continuació a l'organisme competent. L'interessat adjuntarà a la sol·licitud comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

3.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3.5. Els drets d'examen seran de 28,75 euros, inclosa la formació de l'expedient, i s'ingressaran per mitjà de l'imprès de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que figuren en esta. Les despeses de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets, la falta del qual o l'abonament fora de termini en determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas, la presentació i el pagament en l'entitat bancària suposarà eliminació del tràmit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud.

De conformitat amb el que disposa l'article 132.2 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, estan exempts del pagament de les tarifes els membres de famílies nombroses de categoria especial sempre que adjunten a la sol·licitud còpia de la documentació que ho acredite.

Així mateix, estan exempts del pagament de la tarifa d'inscripció en proves selectives per a l'accés a cossos docents els aspirants amb discapacitat igual o superior al 33%, sempre que ho acrediten documentalment junt amb la sol·licitud, i hauran d'ingressar la quantitat de 3,43 euros en concepte de formació d'expedient.

D'altra banda, gaudiran d'una bonificació de 50% de la quota de les tarifes els membres de les famílies nombroses de categoria general, que igualment haurà de justificar-se documentalment junt amb la instància de participació, i en este cas hauran d'ingressar 14,38 euros.

#### 4. Admissió d'aspirants

4.1. Acabat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució en què declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En la llista hauran de constar els cognoms, nom, DNI i si han declarat estar exempts de la realització de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, i també, si és el cas, la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, perquè puguen esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els aspirants que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 d'esta convocatòria.

4.3. Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.4. Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició adicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Direcció General de Perso-

el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una Oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por los participantes en el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 3.4 de la presente base, a través de las representaciones Diplomáticas o Consulares españolas correspondientes, que las remitirán seguidamente al organismo competente. El interesado adjuntará a la solicitud comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

3.4. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3.5. Los derechos de examen serán de 28,75 euros, incluida la formación del expediente, y se ingresarán mediante el impreso de la instancia de participación en alguna de las entidades de crédito colaboradoras que figuran en la misma. Los gastos de transferencia correrán a cargo del interesado. En la solicitud deberá figurar el sello de la entidad bancaria, acreditativo del pago de derechos cuya falta o abono fuera de plazo determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso, la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá eliminación del trámite de presentación, en plazo y forma, de la solicitud.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 132.2 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, están exentos del pago de las tarifas los miembros de familias numerosas de categoría especial, siempre y cuando adjunten a la solicitud copia de la documentación que lo acredite.

Asimismo, están exentos del pago de la tarifa de inscripción en pruebas selectivas para el acceso a cuerpos docentes los aspirantes con discapacidad igual o superior al 33%, siempre que lo acrediten documentalment junt a la solicitud, debiendo ingresar la cantidad de 3,43 euros en concepto de formación de expediente.

De otro lado, disfrutarán de una bonificación de 50% de la cuota de las tarifas los miembros de las familias numerosas de categoría general, lo que igualmente deberá justificarse documentalment junt a la instancia de participación, y en tal caso deberán ingresar 14,38 euros.

#### 4. Admisión de aspirantes

4.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias la Dirección General de Personal Docente dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. En la lista deberán constar los apellidos, nombre, número del documento nacional de identidad y si han declarado estar exentos de la realización de la prueba de conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, así como, en su caso, la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Asimismo, aquellos aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección General de Personal Docente y se presentarán por cualquiera de las formas previstas en el apartado 3.3 de la presente convocatoria.

4.3. Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos, que será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4.4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de

nal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació.

4.5. El fet de figurar en la relació d'admesos no prejutja que es reconega als interessats la possessió dels requisits exigits en el procediment que es convoca per mitjà d'esta orde. Quan de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'esta convocatòria, ha de presentar-se en cas de ser seleccionat, es desprenga que no posseïxen algun dels requisits, els interessats perdran tots els drets que pogueren derivar-se de la seua participació en este procediment.

4.6. De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants del procediment selectiu per causes imputables exclusivament als interessats.

## 5. Òrgans de selecció

5.1. La selecció dels participants en el procediment d'accés a que es referix esta convocatòria serà realitzada per un tribunal nomenat a este efecte per la Direcció General de Personal Docent. El dit nomenament es publicarà en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

5.2. Composició del tribunal. D'acord amb el que disposa l'article 7.2 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el tribunal estarà format per un nombre imparell de membres no inferior a cinc. Per al present procediment es fixa la composició del tribunal en cinc membres.

La totalitat dels membres del tribunal pertanyeran a cossos d'igual grup de classificació o superior que el que correspon al cos d'inspectors.

El tribunal estarà integrat per:

- Un president, designat lliurement per la Direcció General de Personal Docent, d'entre funcionaris de carrera del cos d'Inspectors d'Educació o del cos d'Inspectors al Servei de l'administració Educativa o, si és el cas, dels cossos docents universitaris d'igual o superior nivell de complement de destinació a l'assignat al cos.

- Tres vocals, designats lliurement per la Direcció General de Personal Docent entre funcionaris de carrera en actiu del cos d'Inspectors d'Educació o del cos d'Inspectors al Servei de l'administració Educativa, amb destinació en llocs de treball de la Generalitat.

- Un vocal que actuarà de secretari designat entre funcionaris de carrera del grup A adscrits a la Direcció General de Personal Docent.

Es designarà, per igual procediment, un tribunal suplent que tindrà el mateix nombre de membres.

5.3. De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

5.4. Abstenció. Els membres del tribunal hauran d'abstindre's d'intervindre quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria, i hauran de notificar-ho amb la deguda justificació documental.

El president sol·licitarà dels membres del tribunal la declaració expressa de no trobar-se sotmesos en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, i a este efecte haurà de notificar a la Direcció General de Personal Docent les abstencions a què hi haja lloc entre els seus membres.

5.5. El termini per a manifestar l'abstenció serà de deu dies comptats a partir de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana del nomenament del tribunal.

Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

4.5. El hecho de figurar en la relación de admitidos no prejuzga que se reconozca a los interesados la posesión de los requisitos exigidos en el procedimiento que se convoca mediante la presente orden. Cuando del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria, debe presentarse en el caso de ser seleccionado, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

4.6. De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de los aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a los interesados.

## 5. Órganos de selección

5.1. La selección de los participantes en el procedimiento de acceso a que se refiere esta convocatoria será realizada por un tribunal nombrado al efecto por la Dirección General de Personal Docente. Dicho nombramiento se publicará en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

5.2. Composición del tribunal. De acuerdo con lo que dispone el artículo 7.2 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, el tribunal estará formado por un número impar de miembros no inferior a cinco. Para el presente procedimiento se fija la composición del tribunal en cinco miembros.

La totalidad de los miembros del tribunal pertenecerán a cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el que corresponde al cuerpo de Inspectores.

El tribunal estará integrado por:

- Un presidente, designado libremente por la Dirección General de Personal Docente, de entre funcionarios de carrera del cuerpo de Inspectores de Educación o del cuerpo de Inspectores al servicio de la administración Educativa o, en su caso, de los cuerpos docentes universitarios de igual o superior nivel de complemento de destino al asignado al Cuerpo.

- Tres vocales, designados libremente por la Dirección General de Personal Docente entre funcionarios de carrera en activo del cuerpo de Inspectores de Educación o del cuerpo de Inspectores al Servicio de la administración Educativa, con destino en puestos de trabajo de la Generalitat.

- Un vocal que actuará de Secretario designado entre funcionarios de carrera del grupo A adscritos a la Dirección General de Personal Docente.

Se designará, por igual procedimiento, un tribunal suplente que tendrá el mismo número de miembros.

5.3. De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

5.4. Abstención. Los miembros del tribunal deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas para el mismo cuerpo en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria, notificándolo con la debida justificació documental.

El presidente solicitará de los miembros del tribunal declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Personal Docente las abstenciones a que haya lugar entre sus miembros.

5.5. El plazo para manifestar la abstención será de diez días contados a partir del día siguiente a la publicación en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana del nombramiento del tribunal.

5.6. Recusació. Així mateix els aspirants podran recusar els membres del tribunal quan concórreguen en ells les circumstàncies a què fa referència l'apartat 5.4 d'esta mateixa base.

5.7. Prèvia convocatòria del president, que es farà arribar al lloc de destinació dels vocals nomenats i en què assenyalarà el lloc, el dia i l'hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva del tribunal a la qual hauran d'assistir tots els vocals nomenats, tant titulars com suplents. El tribunal es constituirà amb l'assistència del president i el secretari o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

En l'esmentada sessió, l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponga amb vista al correcte desenvolupament del procediment selectiu.

La suplència del president i del secretari del tribunal s'autoritzarà per la Direcció General de Personal Docent, i la dels vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president que haja d'actuar, que haurà de recaure sobre qualsevol dels vocals suplents nomenats. Una vegada constituït l'òrgan selectiu per a la seua vàlida actuació es requerirà la presència del president i el secretari o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada dels membres de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

5.8. La Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució, que es publicarà en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la qual es nomena els nous membres de l'òrgan de selecció que hagen de substituir els que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4 i 5.6 d'esta base.

5.9. Funcions del tribunal. Correspon al tribunal:

- La qualificació de la prova de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenvolupament del procediment selectiu, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.
- L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.
- La declaració dels aspirants que hagen superat les fases de concurs i oposició, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, i també la seua elevació a l'òrgan convocant.

5.10. El tribunal podrà proposar a la Direcció General de Personal Docent la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes i ajudants tècnics. Seran funcions dels primers l'assessorament als membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrit. Els ajudants col·laboraran amb este òrgan de selecció per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que este els assigne. En la seua activitat, els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues respectives competències. La seua designació correspon a la Direcció General de Personal Docent.

5.11. El procediment d'actuació de l'òrgan de selecció s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.12. El tribunal adoptarà les mesures necessàries en els casos que resulte necessari, de manera que els aspirants amb discapacitat gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants. En este sentit, s'establiran per a les persones amb discapacitats que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1 d'esta convocatòria les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització.

5.13. En cap cas el tribunal podrà declarar que han superat el procediment un nombre superior d'aspirants al de places convocades. Qualsevol proposta d'aprovats que contravinga el que s'ha establert més amunt serà nul·la de ple dret.

5.14. El tribunal que actue en estes proves selectives tindrà dret a la indemnització per raó del servici prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer.

6. Començament i desenvolupament de les proves

6.1. Començament. La realització de la prova tindrà lloc a partir del dia 28 de maig de 2007, sense perjudici del que preveu la base

5.6. Recusación. Asimismo los aspirantes podrán recusar a los miembros del tribunal cuando concurren en ellos las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.4 de esta misma base.

5.7. Previa convocatoria del presidente que se hará llegar al puesto de destino de los vocales nombrados y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva del tribunal a la que deberán asistir todos los vocales nombrados, tanto titulares como suplentes. El tribunal se constituirá con la asistencia del presidente y el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos de sus miembros.

En dicha sesión el órgano de selección además de constituirse como tal, acordará todas las decisiones que le corresponda en orden al correcto desarrollo del procedimiento selectivo.

La suplencia del presidente y del secretario del tribunal se autorizará por la Dirección General de Personal Docente, y la de los vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente que haya de actuar, debiendo recaer sobre cualquiera de los vocales suplentes nombrados. Una vez constituido el órgano selectivo para la válida actuación del mismo se requerirá la presencia del presidente y el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

La inasistencia injustificada de los miembros del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

5.8. La Dirección General de Personal Docente dictará resolución que se publicará en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, por la que se nombra a los nuevos miembros del órgano de selección que hayan de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.4 y 5.6 de esta base.

5.9. Funciones del tribunal. Corresponde al tribunal:

- La calificación de la prueba de la fase de oposición.
- La valoración de los méritos de la fase de concurso.
- El desarrollo del procedimiento selectivo, de acuerdo con lo que dispone la presente convocatoria.
- La agregación de las puntuaciones correspondientes a la fase de concurso a las adjudicadas en la fase de oposición, la ordenación de los aspirantes y la elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.
- La declaración de los aspirantes que hayan superado las fases de concurso y oposición, la publicación de las listas correspondientes a los seleccionados, así como su elevación al órgano convocante.

5.10. El tribunal podrá proponer a la Dirección General de Personal Docente la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas y ayudantes técnicos. Serán funciones de los primeros el asesoramiento a los miembros del órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos. Los ayudantes colaborarán con este órgano mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que éstos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Personal Docente.

5.11. El procedimiento de actuación del órgano de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.12. El tribunal adoptará las medidas precisas en aquellos casos que resulte necesario, de forma que los aspirantes con discapacidad gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán para las personas con discapacidad que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1 de esta convocatoria las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización.

5.13. En ningún caso el tribunal podrá declarar que han superado el procedimiento un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

5.14. El tribunal que actúe en estas pruebas selectivas tendrá derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero.

6. Comienzo y desarrollo de las pruebas

6.1. Comienzo. La realización de la prueba tendrá lugar a partir del día 28 de mayo de 2007, sin perjuicio de lo previsto en la base 7.1

7.1 per a les proves prèvies de coneixements de castellà i de valencià. L'hora i el lloc on haja de realitzar-se es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos.

Els aspirants s'hi presentaran amb el document nacional d'identitat o document semblant del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular.

Els aspirants seran convocats per a les seues actuacions davant del tribunal en única crida. A este efecte, els convocats per a un exercici col·lectiu hauran de fer la seua presentació davant del tribunal a l'hora i en la data fixades en les crides, i seran exclosos del procediment selectiu d'accés els qui no hi compareguen. En el cas de proves individuals, els aspirants convocats per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, i en seran exclosos els qui no hi compareguen, llevat dels casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal no serà obligatòria la publicació de les successives crides dels aspirants en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. El tribunal haurà de fer públics estos anuncis al local on s'estiguen celebrant les proves amb 48 hores, almenys, d'antelació al seu començament.

6.2. Desenrotllament. L'orde d'actuació dels aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer d'aquells el primer cognom del qual comence per la lletra que dispose la resolució de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques que determinarà la lletra per a fixar l'orde d'actuació dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2007. En el cas que arribat l'inici de les proves no s'haguera publicat l'esmentada resolució, serà aplicable l'establida per a l'any 2006.

Si el tribunal no compta amb aspirants el primer cognom dels quals comence per l'esmentada lletra iniciarà l'orde d'actuació per la lletra o lletres següents en orde alfabètic.

En qualsevol moment el tribunal podrà requerir els opositors perquè acrediten la seua identitat.

Així mateix, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia a l'interessat, haurà de proposar la seua exclusió al director general de Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió de l'aspirant, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació.

## 7. Sistema de Selecció

Conforme al que estableix la disposició addicional 12, apartat 4, de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i en el títol IV, capítol III, del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció serà el de concurs oposició i existirà a més una fase de pràctiques que formarà part del procés selectiu.

De conformitat amb el que preveu la disposició transitòria segona del Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, s'aplicaran la part A i B del temari contingut en l'Orde del Ministeri d'Educació i Ciència, de 22 de març de 2004 (BOE de 31).

7.1. Prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la fun-

para las pruebas previas del conocimiento de castellano y de valenciano. La hora y el lugar donde haya de realizarse, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos.

Los aspirantes deberán ir provistos del documento nacional de identidad, o documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular.

Los aspirantes serán convocados para sus actuaciones ante el tribunal en único llamamiento. A estos efectos, los convocados para un ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo de acceso quienes no comparezcan. En el caso de pruebas individuales, los aspirantes convocados para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, siendo excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el tribunal.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el tribunal no será obligatoria la publicación de los sucesivos llamamientos de los aspirantes en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. Estos anuncios deberán hacerse públicos por el tribunal en el local donde se estén celebrando las pruebas con cuarenta y ocho horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

6.2. Desarrollo. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de aquellos cuyo primer apellido comience por la letra que disponga la Resolución de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, que determinará la letra para fijar el orden de actuación de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren durante el año 2007. En el caso, de que llegado el inicio de las pruebas no se hubiera publicado dicha resolución, será aplicable la establecida para el año 2006.

Si el tribunal no cuenta con aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento el tribunal podrá requerir a los opositores para que acrediten su identidad.

Asimismo, si el tribunal tuviese conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al director general de Personal Docente, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión del aspirante, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación.

## 7. Sistema de Selección

Conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Duodécima, apartado 4, de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el Título IV, capítulo III, del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de selección será el de concurso-oposición y existirá además una fase de prácticas que formará parte del proceso selectivo.

De conformidad con lo previsto en la disposición transitoria segunda del Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, serán de aplicación la parte A y B del temario contenido en la Orden del Ministerio de Educación y Ciencia de 22 de marzo de 2004(BOE de 31).

7.1. Prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

De conformidad con lo establecido en el Decreto 62/2002 de 25 de abril, del Gobierno Valenciano por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de pue-

ció pública docent no universitària en la Comunitat Valenciana, els aspirants en els procediments d'ingrés i accés hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per mitjà d'una prova de caràcter eliminatori, que serà la primera a realitzar-se i consistirà en:

#### 7.1.1. Valencià

a) Prova oral: suposarà el 30 per cent del total i per a superar-la es necessitarà un mínim d'un 20 per cent. Constarà de dos parts:

- Lectura d'un text de caràcter general d'entre cent i dos-cents paraules proposat pel tribunal.

- Exposició i diàleg sobre un tema prèviament preparat.

El temps per a la seua realització serà de quinze minuts.

b) Prova escrita: suposarà el 70 per cent del total i per a superar-la es necessitarà un mínim d'un 35 per cent. Constarà de tres parts:

- Preguntes sobre el contingut i el vocabulari d'un text llegit prèviament.

- Realització d'exercicis sobre construcció gramatical correcta de frases i expressions.

- Redacció sobre un tema general senzill a triar entre dos o més, d'aproximadament dos-cents paraules.

El temps per a la seua realització serà de dos hores.

#### 7.1.2. Castellà

El contingut de la prova de coneixements de castellà s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre).

7.1.3. En la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana cada aspirant serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguen la qualificació de no apte no podran continuar el procediment selectiu.

Quedaran exempts de la realització de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, els aspirants que acrediten estar en possessió d'algun dels títols, certificats o diplomes que es relacionen en l'annex IV d'esta convocatòria, i també els aspirants que siguen funcionaris de carrera per l'especialitat de Llengua i Literatura Valenciana i Llengua Castellana i Literatura, respectivament de cada idioma oficial, havent d'indicar-ho en l'espai reservat a este fi en l'imprès de sol·licitud.

Així mateix, estaran exempts de realitzar la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, els aspirants que van participar en els procediments selectius convocats de conformitat amb el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, i van obtindre la qualificació d'apte, i hauran de consignar-ho en l'apartat corresponent de la instància de participació.

A este efecte, a més d'indicar-ho en la sol·licitud, els aspirants hauran d'adjuntar-hi declaració jurada ajustada al model que s'acompanya en l'annex V.

En la llista provisional d'admesos i exclosos que estableix la base 4.1 d'esta convocatòria es farà constar els aspirants que declaren reunir els requisits, a l'efecte de les exempcions de la prova de valencià, de castellà o d'ambdós.

Igualment, es farà constar l'esmentada circumstància en la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es farà pública, d'acord amb el que estableix la base 4.3 d'esta convocatòria, una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades.

7.1.4. La realització d'esta prova per als aspirants que no n'estiguen exempts tindrà lloc el dia, a l'hora i al lloc que es determine mitjançant una resolució de la Direcció General de Personal Docent.

Per a la realització de la prova, la Direcció General de Personal Docent, en funció del nombre d'aspirants que hagen de realitzar-la, nomenarà un o diversos tribunals, que estaran constituïts preferentment per professors de Llengua i Literatura Valenciana i Llengua i Literatura Castellana dels cossos de catedràtics o professors d'Ensenyament Secundari o de Valencià o Espanyol per a Estrangers dels cossos de catedràtics o de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, que estaran subjectes al que preveuen les bases 5.4 i 5.6 d'esta convocatòria.

Abans de l'inici de la prova de la fase d'oposició, el tribunal disposarà de la relació d'aspirants exempts o aptes en esta prova i que per tant poden continuar el procediment selectiu.

#### 7.2. Fase de concurs

7.2.1. Només seran tinguts en compte els mèrits perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licitudes

tos en la funció pública docente no universitària en la Comunitat Valenciana, los aspirantes en los procedimientos de ingreso y acceso deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana por medio de una prueba de carácter eliminatorio, que será la primera en realizarse y consistirá en:

#### 7.1.1. Valenciano.

a) Prueba Oral: Supondrá el 30% del total y para superarla se necesitará un mínimo de un 20%. Constará de dos partes:

- Lectura de un texto de carácter general de entre cien y doscientas palabras propuesto por el tribunal.

- Exposición y dialogo sobre un tema previamente preparado.

El tiempo para su realización será de quince minutos.

b) Prueba Escrita: Supondrá el 70% del total y para superarla se necesitará un mínimo de un 35%. Constará de tres partes:

- Preguntas sobre el contenido y el vocabulario de un texto leído previamente.

- Realización de ejercicios sobre construcción gramatical correcta de frases y expresiones.

- Redacción sobre un tema general sencillo a elegir entre dos o más, de aproximadamente doscientas palabras.

El tiempo para su realización será de dos horas.

#### 7.1.2. Castellano.

El contenido de la prueba de conocimientos de castellano se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre).

7.1.3. En la prueba de conocimientos de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana cada aspirante será calificado por el tribunal de apto o no apto. Los aspirantes que obtengan la calificación de no apto no podrán continuar el procedimiento selectivo.

Quedarán exentos de la realización de la prueba del conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, los aspirantes que acrediten estar en posesión de alguno de los títulos, certificados o diplomas que se relacionan en el anexo IV a la presente convocatoria, así como los aspirantes que sean funcionarios de carrera por la especialidad de Lengua y Literatura Valenciana y Lengua Castellana y Literatura, respectivamente de cada idioma oficial, debiendo indicarlo en el espacio reservado a tal fin en el impreso de solicitud.

Asimismo, estarán exentos de realizar la prueba de conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, los aspirantes que participaron en los procedimientos selectivos convocados de conformidad con el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano y obtuvieron la calificación de apto, debiendo consignarlo en el apartado correspondiente de la instancia de participación.

A estos efectos los aspirantes además de indicarlo en la solicitud, deberán adjuntar a la misma declaración jurada ajustada al modelo que se acompaña en el anexo V.

En la lista provisional de admitidos y excluidos que establece la base 4.1 de esta convocatoria se hará constar los aspirantes que declaren reunir los requisitos, al efecto de las exenciones de la prueba de valenciano, de castellano, o de ambas.

Igualmente se hará constar dicha circunstancia en la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se hará pública, de acuerdo con lo establecido en la base 4.3 de esta convocatoria, una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones presentadas.

7.1.4. La realización de esta prueba, para aquellos aspirantes que no estén exentos, tendrá lugar el día, hora y en el lugar que se determine mediante resolución de la Dirección General de Personal Docente.

Para la realización de la prueba, la Dirección General de Personal Docente, en función del número de aspirantes que hayan de realizarla, nombrará uno o varios tribunales, que estarán constituidos preferentemente por profesores de Lengua y Literatura Valenciana y Lengua y Literatura Castellana de los cuerpos de catedráticos o profesores de Enseñanza Secundaria o de Valenciano o Español para Extranjeros de los cuerpos de catedráticos o de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, que estarán sujetos a lo previsto en las bases 5.4 y 5.6 de esta convocatoria.

Antes del inicio de la prueba de la fase de oposición el tribunal dispondrá de la relación de aspirantes exentos o aptos en esta prueba y que por tanto pueden continuar el procedimiento selectivo.

#### 2.2. Fase de concurso.

7.2.1. Sólo serán tenidos en cuenta los méritos perfeccionados con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes

establert en l'apartat 3.4 d'esta orde, acreditats documentalment com s'indica en l'annex respectiu. A este efecte el tribunal podrà acabar els documents que aporten els aspirants per a la valoració dels seus mèrits.

Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran els drets de participació en esta convocatòria, amb independència de la responsabilitat a què hi haguera lloc.

L'administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenrotllament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

#### 7.2.2. Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, els aspirants que superen la fase d'oposició els presentaran davant del tribunal, ordenats segons els quatre blocs que conformen el barem de l'annex I d'esta convocatòria, adjuntant el model de declaració de mèrits de l'annex III. A este efecte, quan el tribunal faça pública la qualificació de la prova publicarà així mateix en el tauler d'anuncis del lloc d'actuació la data i l'hora en què han d'entregar-se els referits mèrits.

La citació per a l'entrega de mèrits no serà abans de 24 hores comptades a partir de la publicació de les qualificacions de la prova.

### 7.3. Fase d'oposició

7.3.1. En esta fase es valoraran els coneixements pedagògics, d'administració i legislació educativa dels aspirants, adequada a la funció inspectora que realitzaran, i també els coneixements i tècniques específics per al seu exercici.

7.3.2. La valoració d'estos coneixements es durà a terme per mitjà de la realització per l'aspirant davant del tribunal d'una prova, que constarà de tres parts:

Primera part: consistirà en l'anàlisi d'un cas pràctic sobre les tècniques adequades per a l'actuació de la inspecció d'educació, que serà proposat pel tribunal. La prova serà llegida davant del tribunal, que podrà formular a l'aspirant les preguntes o aclariments que estime pertinents. L'aspirant disposarà de dos hores per a la realització del cas, i una hora, com a màxim, per a la seua lectura i les preguntes corresponents.

Segona part: consistirà en el desenrotllament per escrit d'un tema de la part A del temari, triat per l'aspirant d'entre dos extrems per sorteig pel tribunal. L'aspirant disposarà de tres hores per a la seua realització, finalitzada la qual el tribunal procedirà a la crida dels opositors perquè estos efectuen la lectura pública de la mateixa.

Tercera part: Consistirà en l'exposició oral d'un tema de la part B del temari, triat per l'aspirant d'entre dos extrems per sorteig pel tribunal. L'aspirant disposarà de trenta minuts per a la preparació del tema i d'una hora per a la seua exposició. El tribunal podrà formular les preguntes o aclariments que estime pertinents en un temps màxim de trenta minuts.

### 8. Qualificació

#### 8.1. Valoració de la fase de concurs.

L'assignació de la puntuació que corresponga als aspirants en esta fase, segons el barem arrellegat en l'annex I d'esta convocatòria, es portarà a efecte pel tribunal.

La puntuació aconseguida pels aspirants en la fase de concurs que han superat la prova es farà pública en el tauler d'anuncis del lloc d'actuació del tribunal.

Els interessats podran presentar en contra, en el termini de 2 dies a partir de l'endemà de la seua exposició, les alegacions que estimen oportunes, per mitjà d'escrit dirigit al president del tribunal, a qui correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades, el tribunal farà públics els resultats de la valoració definitiva dels mèrits. L'esmentada publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis del lloc d'actuació del tribunal, entenent-se efectuat amb ella el tràmit de notificació de la resolució de les alegacions.

Contra esta resolució, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Personal Docent en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveuen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

establecido en el apartado 3.4 de esta orden, acreditados documentalmente como se indica en el respectivo anexo. A estos efectos el tribunal podrá cotejar los documentos que aporten los aspirantes para la valoración de sus méritos.

Los aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

#### 7.2.2. Presentación de méritos.

Para la valoración de los méritos, los aspirantes que superen la fase de oposición, los presentarán ante el tribunal, ordenados según los cuatro bloques que conforman el baremo del anexo I a esta convocatoria, adjuntando el modelo de declaración de méritos del anexo III. A estos efectos, cuando el tribunal haga pública la calificación de la prueba, publicará asimismo en el tablón de anuncios del lugar de actuación la fecha y la hora en que deben entregarse los referidos méritos.

El emplazamiento para la entrega de méritos no será antes de 24 horas contadas a partir de la publicación de las calificaciones de la prueba.

### 3.3 Fase de oposición

7.3.1 En esta fase se valorarán los conocimientos pedagógicos, de administración y legislación educativa de los aspirantes, adecuada a la función inspectora que van a realizar, así como los conocimientos y técnicas específicas para el desempeño de la misma.

7.3.2 La valoración de estos conocimientos se llevará a cabo a través de la realización por el aspirante ante el tribunal de una prueba, que constará de tres partes:

Primera parte: Consistirá en el análisis de un caso práctico sobre las técnicas adecuadas para la actuación de la inspección de educación el cual será propuesto por el tribunal. La prueba será leída ante el tribunal, que podrá formular al aspirante las preguntas o aclaraciones que estime pertinente. El aspirante dispondrá de dos horas para la realización del caso y una hora, como máximo, para su lectura y las preguntas correspondientes.

Segunda parte: Consistirá en el desarrollo por escrito de un tema de la parte A del temario, elegido por el aspirante de entre dos extraídos por sorteo por el tribunal. El aspirante dispondrá de tres horas para su realización, finalizada la cual el tribunal procederá al llamamiento de los opositores para que éstos efectúen la lectura pública de la misma.

Tercera parte: Consistirá en la exposición oral de un tema de la parte B del temario, elegido por el aspirante de entre dos extraídos por sorteo por el tribunal. El aspirante dispondrá de treinta minutos para la preparación del tema y de una hora para la exposición. El tribunal podrá formular las preguntas o aclaraciones que estime pertinentes en un tiempo máximo de treinta minutos.

### 8. Calificación

8.1. Valoración de la fase de concurso. La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I de la presente convocatoria, se llevará a efecto por el tribunal.

La puntuación alcanzada por los aspirantes en la fase de concurso que han superado la prueba se hará pública en el tablón de anuncios del lugar de actuación del tribunal.

Los interesados podrán presentar contra la misma, en el plazo de 2 días a partir del siguiente al de su exposición, las alegaciones que estimen oportunas, mediante escrito dirigido al presidente del tribunal, al que corresponde su estudio y resolución.

Una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones presentadas, el tribunal hará públicos los resultados de la valoración definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tabloneros de anuncios del lugar de actuación del tribunal, entendiéndose efectuado con ella el trámite de notificación de la resolución de las alegaciones.

Contra esta resolución, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Personal Docente en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tabloneros de anuncios, de acuerdo con lo previsto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.



La documentació presentada no serà tornada als participants i quedarà en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 35 de l'esmentada Llei 30/1992.

#### 8.2. Qualificació de les parts de la prova de la fase d'oposició

Cada una de les tres parts que consta la prova es qualificarà de 0 a 10 punts.

Per a superar la prova, els aspirants hauran d'obtenir, en cada part de la mateixa, almenys la meitat de la qualificació màxima establida, sent la puntuació final el resultat de ponderar en un 40% la puntuació obtinguda en la primera part i en un 30% cada una de les altres dos parts.

La puntuació de cada aspirant en esta prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal existisca una diferència de tres o més enters, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, trobant-se la puntuació mitjana entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, el tribunal farà pública en els taulers d'anuncis del local on actue les puntuacions obtingudes per tots els participants.

#### 9. Superació de les fases d'oposició i concurs

9.1. Resultaran seleccionats per a passar a la fase de pràctiques els aspirants que, ordenats segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'orde igual o inferior al nombre de places convocades.

Per a l'obtenció de la puntuació global, el tribunal ponderarà en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs, i la puntuació global resultarà de la suma d'ambdós fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

9.2. El tribunal agregarà, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs als aspirants que hagen aconseguit les puntuacions mínimes exigides en la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinarà els aspirants que han superat el procés d'acord amb el que estableix l'apartat 9.1 d'esta base.

9.3. En el cas que al procedir a l'ordenació dels aspirants es produïren empats, estos es resoldran atenent, successivament, als criteris següents:

Major puntuació en la fase d'oposició.

Major puntuació en cada un dels exercicis de l'oposició, per l'orde en què apareixen en esta convocatòria.

Major puntuació en els apartats del barem de mèrits, per l'orde en què estos apareguen en l'annex I de la convocatòria.

Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits, per l'orde en què estos apareguen en l'annex I de la convocatòria.

En cas que en aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar els aspirants seleccionats, estos es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant del tribunal, que consistirà en el desenrotllament d'un tema extret a l'atzar d'entre els que formen la part B del temari oficial, durant un temps màxim de 30 minuts.

9.4. En cap cas podrà declarar-se que han superat el procediment selectiu, i per tant aprovat, un nombre major d'aspirants que el nombre de places convocades.

9.5. Finalitzades les actuacions a què es referixen els apartats anteriors, el tribunal elaborarà la llista d'aspirants seleccionats, que s'ordenarà per la puntuació obtinguda i que es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i de les seues direccions territorials. Un exemplar d'esta s'eleva a l'òrgan convocant amb la resta de la documentació corresponent al desenrotllament del procediment selectiu.

9.6. Contra l'acte del tribunal pel qual s'aprova la llista d'aspirants seleccionats podrà interposar-se recurs d'alçada davant del director general de Personal Docent en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la llista en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

9.7. La declaració de pròrroga en la fase de pràctiques o la renúncia als drets derivats del procediment selectiu no suposarà modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

La documentació presentada, no serà devuelta a los participantes y quedará en poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Ley 30/1992.

#### 2.2 Calificación de las partes de la prueba de la fase de oposición.

Cada una de las tres partes de que consta la prueba se calificará de 0 a 10 puntos.

Para superar la prueba, los aspirantes deberán obtener, en cada parte de la misma, al menos la mitad de la calificación máxima establecida, siendo la puntuación final el resultado de ponderar en un 40% la puntuación obtenida en la primera parte y en un 30% cada una de las otras dos partes.

La puntuación de cada aspirante en esta prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, el tribunal hará pública, en los tabloneros de anuncios del local donde actúe, las puntuaciones obtenidas por todos los participantes.

#### 9. Superación de las fases de oposición y concurso.

9.1 Resultarán seleccionados para pasar a la fase de prácticas aquellos aspirantes que, ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o inferior al número de plazas convocadas.

Para la obtención de la puntuación global, el tribunal ponderará en dos tercios la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un tercio la puntuación obtenida en la fase de concurso, resultando la puntuación global de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

9.2. El tribunal agregará, una vez ponderadas, las puntuaciones de la fase de concurso a aquellos aspirantes que hayan alcanzado las puntuaciones mínimas exigidas en la fase de oposición, los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas y determinará los aspirantes que han superado el proceso de acuerdo con lo establecido en el apartado 9.1 de la presente base.

9.3 En el caso de que al proceder a la ordenación de los aspirantes se produjesen empates, éstos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación en la fase de oposición.

2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición por el orden en que aparecen en la presente convocatoria.

3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que éstos aparezcan en el anexo I de la convocatoria.

4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que éstos aparezcan en el anexo I de la convocatoria.

Caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar los aspirantes seleccionados, éstos se resolverán mediante una prueba complementaria ante el tribunal, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman la parte B del temario oficial, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

9.4 En ningún caso podrá declararse que han superado el procedimiento selectivo y, por tanto aprobado, mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas.

9.5 Finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, el tribunal elaborará la lista de aspirantes seleccionados, que se ordenará por la puntuación obtenida y que se hará pública en los tabloneros de anuncios de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y de sus Direcciones Territoriales. Un ejemplar de la misma se elevará al órgano convocante, con el resto de la documentación correspondiente al desarrollo del procedimiento selectivo.

9.6 Contra el acto del tribunal por el que se aprueba la lista de aspirantes seleccionados, podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Personal Docente en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la lista en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992 en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

9.7 La declaración de prórroga en la fase de prácticas o la renuncia a los derechos derivados del procedimiento selectivo no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

9.8. Els aspirants que concórreguen i superen el procés d'accés en el cos d'Inspectors en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives hauran d'optar-ne per una, en el termini de deu dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes d'aprovats, mitjançant instància dirigida a la Direcció General de Personal Docent, renunciant a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en les restants. Si no es realitza esta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

#### 10. Presentació de documents

10.1. En el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà del dia que es faça pública la llista d'aspirants seleccionats, estos hauran de presentar en la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar-hi o certificat acadèmic original (amb una antiguitat màxima de tres mesos), o fotocòpia compulsada d'este, que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol i certificat de pagament dels drets d'expedició del títol (Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència). En el cas que la data del títol o del certificat acadèmic siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de terminació dels estudis.

En el cas que la titulació s'haja obtingut en l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement a l'ampara del que estableix el Reial Decret 1665/1991, de 25 d'octubre.

b) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, segons el model que figura com a annex II d'esta convocatòria.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons el model que figura com a annex II d'esta convocatòria.

c) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI).

d) Fotocòpia compulsada del títol, certificat o diploma al·legats per a l'exempció de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, en el cas d'haver al·legat l'exempció.

e) Certificat o full de servicis de la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport o del ministeri o organisme de què depenga, per a acreditar la pertinença a algun dels cossos que integren la funció pública docent amb una antiguitat mínima de sis anys i una experiència docent de la mateixa durada.

10.2. Els aspirants que hagen superat les fases de concurs i oposició hauran de formular opció per la percepció de remuneracions, durant la seua condició de funcionaris en pràctiques, de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, modificat pel Reial Decret 213/2003, de 21 de febrer.

10.3. Els qui dins del termini fixat, i llevat dels casos de força major, no presenten la documentació, o del seu examen es dedueix que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats funcionaris de carrera del cos d'inspectors i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en que hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

#### 11. Nomenament de funcionaris en pràctiques

La Direcció General de Personal Docent nomenarà funcionaris en pràctiques els aspirants seleccionats. Estos aspirants hauran de realitzar les pràctiques en les destinacions adjudicades, i s'entendrà que renuncien al procediment selectiu els que no s'hi incorporen.

9.8 Los aspirantes que concurren y superen el proceso de acceso en el cuerpo de Inspectores en convocatorias correspondientes a distintas administraciones educativas deberán, en el plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la publicación de las listas de aprobados, optar por una de ellas, mediante instancia dirigida a la Dirección General de Personal Docente, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderle por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento como funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

#### 10. Presentación de documentos

10.1 En el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de aspirantes seleccionados, éstos deberán presentar en la Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del título alegado para participar o certificación académica original (con una antigüedad máxima de tres meses), o fotocopia compulsada de la misma, que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título y certificación de pago de los derechos de expedición del título (Orden de 8 de julio de 1988 del Ministerio de Educación y Ciencia). En el caso de que la fecha del título o de la certificación académica sea posterior al día en que expiró el plazo de presentación de solicitudes fijado en la convocatoria, deberá hacerse constar la fecha de terminación de los estudios.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero, deberá adjuntarse la correspondiente homologación o credencial de reconocimiento al amparo de lo establecido en el Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre.

b) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que figura como anexo II a esta convocatoria.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública, según el modelo que figura como anexo II a esta convocatoria.

c) Fotocopia del documento nacional de identidad (DNI).

d) Fotocopia compulsada del título, certificado o diploma, alegado para la exención de la prueba de conocimientos de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, en el caso de haber alegado la exención.

e) Certificación u hoja de servicios de la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte o del Ministerio u organismo del que dependa, para acreditar la pertenencia a alguno de los cuerpos que integran la función pública docente con una antigüedad mínima de seis años y una experiencia docente de igual duración.

10.2. Los aspirantes que hayan superado las fases de concurso y oposición deberán formular opción por la percepción de remuneraciones, durante su condición de funcionarios en prácticas, de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 456/1986, de 10 de febrero, modificado por el Real Decreto 213/2003, de 21 de febrero.

10.3. Quienes dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera del cuerpo de Inspectores y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

#### 11. Nombramiento de funcionarios en prácticas

Por la Dirección General de Personal Docente se procederá a nombrar funcionarios en prácticas a los aspirantes seleccionados. Estos aspirantes deberán realizar las prácticas en los destinos adjudicados, entendiéndose que renuncian al procedimiento selectivo aquellos que no se incorporen a los mismos.

## 12. Fase de pràctiques

12.1. L'avaluació de la fase de pràctiques haurà de garantir que els aspirants posseïsquen l'adequada preparació per a dur a terme les funcions atribuïdes al cos d'inspectors d'educació. La seua durada serà de quatre mesos, i el seu desenrotllament serà regulat mitjançant una resolució de la Direcció General de Personal Docent.

El tribunal actuarà com a comissió qualificadora que avaluarà la fase de pràctiques i garantirà que els aspirants posseïxen les capacitats necessàries per a l'exercici de la inspecció i es referirà tant a l'exercici professional com a les activitats de formació que hauran de realitzar els candidats.

Finalitzada la fase de pràctiques, la comissió qualificadora serà l'encarregada, d'acord amb els criteris que estableisca l'esmentada resolució, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte o no apte.

12.2. Els aspirants que no superen la fase de pràctiques per haver sigut declarats no aptes, podran incorporar-se amb els aspirants seleccionats de la següent promoció que es convoque, per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques, i en este cas el número d'orde que ocuparà serà l'immediatament següent al que corresponga a l'últim dels aspirants seleccionats. Cas de no poder incorporar-se a la següent promoció per no haver-se convocat eixe any procediment selectiu, realitzaran la fase de pràctiques durant el curs següent a aquell en què va ser qualificat de no apte. Els qui no s'incorporen per a repetir la fase de pràctiques o els qui siguen declarats no aptes per segona vegada perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris de carrera mitjançant una resolució motivada de la Direcció General de Personal Docent d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

12.3. Des del moment del nomenament de funcionaris en pràctiques fins al nomenament com a funcionaris de carrera del cos d'inspectors d'educació, el règim jurídic-administratiu dels opositors serà el de funcionari en pràctiques de tal cos, sempre que estigueren exercint un lloc docent.

## 13. Nomenament de funcionaris de carrera

13.1. Concloua la fase de pràctiques i comprovat que tots els aspirants que hi ha declarats aptes en esta reunixen els requisits generals i específics de participació establits en esta convocatòria, la Direcció General de Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, i remetrà la llista de seleccionats al Ministeri d'Educació i Ciència, que procedirà al nomenament i expedició dels corresponents títols de funcionaris de carrera del cos d'inspectors d'educació dels aspirants seleccionats en el procediment selectiu dut a terme per esta convocatòria, amb efectes del dia u de setembre del curs escolar següent a aquell en què van ser declarats aptes en la fase de pràctiques.

13.2. Destinació en propietat definitiva. D'acord amb el que preveu l'article 10.1.d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els aspirants que hagen superat el procés selectiu hauran d'obtindre la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, i hauran d'acudir amb caràcter forçós al concurs, conforme disposa l'article 2, en els seus apartats 2 i 3 del Reial Decret 2112/1998, de 2 d'octubre.

### Normes Finals

1. D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en esta orde tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud o reclamació.

2. De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant del conse-

## 12. Fase de prácticas

12.1 La evaluación de la fase de prácticas deberá garantizar que los aspirantes posean la adecuada preparación para llevar a cabo las funciones atribuidas al cuerpo de Inspectores de Educación. La duración de la misma será de cuatro meses, y su desarrollo será regulado mediante resolución de la Dirección General de Personal Docente.

El tribunal actuará como comisión calificadora que evaluará la fase de prácticas y garantizará que los aspirantes poseen las capacidades necesarias para el ejercicio de la inspección y se referirá tanto al ejercicio profesional como a las actividades de formación que deberán realizar los candidatos.

Finalizada la fase de prácticas, la comisión calificadora será la encargada, con arreglo a los criterios que establezca la citada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto o no apto.

12.2 Los aspirantes que no superen la fase de prácticas por haber sido declarados no aptos, podrán incorporarse con los aspirantes seleccionados de la siguiente promoción que se convoque, para repetir, por una sola vez, la realización de la fase de prácticas, en cuyo caso el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda al último de los aspirantes seleccionados. Caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento selectivo, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fue calificado de no apto. Los que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o aquellos que sean declarados no aptos por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios de carrera, mediante resolución motivada de la Dirección General de Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

12.3. Desde el momento del nombramiento de funcionarios en prácticas hasta el nombramiento como funcionarios de carrera del cuerpo de Inspectores de Educación, el régimen jurídico-administrativo de los opositores será el de funcionario en prácticas de dicho cuerpo, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

## 13. Nombramiento de funcionarios de carrera

13.1 Concluida la fase de prácticas y comprobado que todos los aspirantes declarados aptos en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, y se remitirá la lista de seleccionados al Ministerio de Educación y Ciencia, que procederá al nombramiento y expedición de los correspondientes títulos de funcionarios de carrera del cuerpo de Inspectores de Educación de los aspirantes seleccionados en el procedimiento selectivo llevado a cabo por la presente convocatoria, con efectos del día uno de septiembre del curso escolar siguiente a aquel en que fueron declarados aptos en la fase de prácticas.

13.2. Destino en propiedad definitiva. De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 d) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, conforme dispone el artículo 2, en sus apartados 2 y 3 del Real Decreto 2112/1998, de 2 de octubre.

### Normas Finales

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación.

2. De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en repos-

ller de Cultura, Educació i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, o bé, cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

València, 24 d'abril de 2007. El conseller de Cultura, Educació i Esport: Alejandro Font de Mora Turón.

#### ANNEX I

Barem per a la valoració de mèrits per a accés al cos d'Inspectors d'Educació

Els aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

##### I. Trajectòria professional (fins a un màxim de tres punts)

###### 1.1. Treball desenvolupat

1.1.1. Per cada any d'experiència docent que supere els sis exigits com a requisit, com a funcionari de carrera dels cossos que integren la funció pública docent: 0,5000 punts.

Per cada mes 0,0416 punts.

Documentació acreditativa: full de servicis certificat per la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació i Ciència o d'una altra administració educativa, fent constar presa de possessió i cessament.

1.1.2. Per cada any de servicis en llocs de l'administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5000 punts.

Per cada mes 0,0416 punts.

Documentació acreditativa: full de servicis certificat per la Direcció General d'Administració Autònoma, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques o òrgan competent de l'Estat o altres comunitats autònomes, fent constar presa de possessió i cessament.

1.2. Per pertànyer als cossos de catedràtics: 2,0000 punts.

Per este apartat es valoraran com a màxim cinc anys posteriors als sis anys d'exercici professional exigits per la convocatòria.

Només es valoraran els servicis prestats en els ensenyaments que correspon impartir als cossos regulats en la Llei Orgànica 3/2006, d'Educació.

##### II. Exercici com a inspector accidental (màxim 3 punts)

2. Per cada any de servicis en llocs d'inspector accidental: 0,7500 punts.

Per cada mes 0,0625 punts.

Documentació acreditativa: fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació i Ciència o de la resta d'administracions autonòmiques en què conste la data de la presa de possessió i de cessament o continuïtat si és el cas.

Per este apartat només seran tinguts en compte els anys prestats com a inspector accidental en llocs obtinguts com resultat de la seua participació en els concursos de mèrits convocats per a la seua provisió. No seran susceptibles de valoració els anys de servicis que s'hagen valorat per a ingressar o accedir al cos de la funció pública de què es tracte.

##### III. Exercici de càrrecs directius i de coordinació didàctica (màxim 3 punts)

3.1. Per cada any com a director de centres públics docents o centres de professors i recursos, amb avaluació positiva, quan haja sigut realitzada: 0,7500 punts.

3.2. Per l'exercici d'altres càrrecs directius o de coordinació didàctica.

3.2.1. Per cada any com a vicedirector, cap d'estudis, secretari o vicesecretari: 0,5000 punts.

3.2.2. Per cada any de servicis com a cap de departament o com a coordinador de cicle en l'Educació Primària o assessor de formació permanent o figures anàlogues, i també com a director d'agrupacions de Llengua i Cultura Espanyoles: 0,1000 punts.

Documentació acreditativa: fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Edu-

ción ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bien cabrà plantear directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 24 de abril de 2007. El conseller de Cultura, Educación y Deporte: Alejandro Font de Mora Turón

#### ANEXO I

Baremo para la valoración de méritos para acceso al cuerpo de Inspectores de Educación.

Los aspirantes no podrán alcanzar mas de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

##### I. Trayectoria profesional (Hasta un máximo de tres puntos).

###### 1.1 Trabajo desarrollado.

1.1.1 Por cada año de experiencia docente que supere los seis exigidos como requisito, como funcionario de carrera de los cuerpos que integran la función pública docente: 0,5000 puntos.

Por cada mes: 0,0416 puntos

Documentación acreditativa: Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación y Ciencia o de otra administración educativa, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.1.2 Por cada año de servicio en puestos de la administración educativa de nivel 26 o superior: 0,5000 puntos.

Por cada mes: 0,0416 puntos

Documentación acreditativa: Hoja de servicios certificada por la Dirección General de Administración Autónoma de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas u órgano competente del Estado o del resto de las Comunidades Autónomas, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.2 Por pertenecer a los cuerpos de catedráticos: 2,0000 puntos.

Por este apartado se valorarán como máximo cinco años posteriores a los seis años de ejercicio profesional exigidos por la convocatoria.

Solamente se valorarán los servicios prestados en las enseñanzas que corresponde impartir a los Cuerpos regulados en la Ley Orgánica 3/2006, de Educación.

##### II. Ejercicio como Inspector accidental (máximo 3 puntos).

2. Por cada año de servicio en puestos de Inspector accidental: 0,7500 puntos.

Por cada mes: 0,0625 puntos.

Documentación acreditativa: Fotocopia compulsada del documento justificativo del nombramiento expedido por la Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación y Ciencia o del resto de administraciones autonómicas en el que conste la fecha de la toma de posesión y de cese o continuidad en su caso.

Por este apartado sólo serán tenidos en cuenta los años prestados como inspector accidental en puestos obtenidos como resultado de su participación en los concursos de méritos convocados para su provisión. No serán susceptibles de valoración aquellos años de servicio que se hayan valorado para ingresar o acceder al cuerpo de la función pública de que se trate.

##### III. Ejercicio de cargos directivos y de coordinación didáctica (máximo 3 puntos).

3.1 Por cada año como director de centros públicos docentes o centros de profesores y recursos, con evaluación positiva, cuando haya sido realizada: 0,7500 puntos.

3.2 Por el desempeño de otros cargos directivos o de coordinación didáctica:

3.2.1 Por cada año como vicedirector, jefe de estudios, secretario o vicesecretario: 0,5000 puntos.

3.2.2 Por cada año de servicio como Jefe de Departamento o como Coordinador de Ciclo en la Educación Primaria o Asesor de Formación Permanente o figuras análogas, así como director de Agrupaciones de Lengua y Cultura Españolas: 0,1000 puntos.

Documentación acreditativa: Fotocopia compulsada del documento justificativo del nombramiento expedido por la Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte u órgano competente

ció i Ciència o de la resta d'administracions autonòmiques en què conste la data de la presa de possessió i de cessament o continuïtat si és el cas.

Per este apartat no seran susceptibles de valoració els càrrecs directius que s'hagen valorat per a ingressar o accedir al cos de la funció pública de què es tracte.

IV. Preparació científica i didàctica i altres mèrits (màxim 2 punts)

4.1. Preparació científica i didàctica (màxim 0,7000 punts).

4.1.1. Per cada títol de llicenciat, arquitecte o enginyer diferent de l'al·legat per a l'accés: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat, o si és el cas, certificat de l'abonament de drets d'expedició conforme a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

4.1.2. Per cada títol de doctor: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol de doctor o certificat d'abonament de drets d'expedició (Orde 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència).

4.1.3 Per títol oficial de Màster en Gestió de la qualitat en el sistema escolar: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa: fotocòpia compulsada/confrontada del Certificat-Diploma o títol.

4.2. Preparació específica per a l'exercici de la funció inspectora (màxim 0,5000 punts).

Es consideraran les activitats de formació homologades específicament relacionades amb la funció inspectora.

- Per cursos de 20 hores: 0,1000 punts
- Per cursos de més de 20 hores: 0,2000 punts

Documentació acreditativa: certificat d'estos cursos expedit per l'òrgan o autoritat competent de la corresponent administració educativa, institució o universitat en què conste de mode expressa el nombre d'hores de durada del curs, i, si és el cas, l'homologació o reconeixement; si no s'aporta l'esmentat certificat no s'obtindrà puntuació per este apartat.

4.3. Coneixement d'idiomes (màxim 0,3000 punts).

- Per cada cicle elemental de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,1000 punts.
- Per cada certificat d'aptitud de l'Escola Oficial d'Idiomes: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa: certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat, o si és el cas, certificat de l'abonament de drets d'expedició conforme a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

4.4. Avaluació de la funció docent amb valoració positiva (màxim 0,5000 punts).

Notes

Primera. Únicament seran baremats els mèrits perfeccionats fins a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se per intèrpret jurat.

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA O PROMESA

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, i amb document nacional d'identitat número \_\_\_\_\_, declare sota jurament o promet, a efecte de ser nomenat funcionari del cos d'Inspectors d'Educació, que no he sigut separat del servei de cap de les administracions públiques i que no em trobe inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Data i signatura

del Ministerio de Educación y Ciencia o del resto de administraciones autonómicas en el que conste la fecha de la toma de posesión y de cese o continuidad en su caso.

Por este apartado no serán susceptibles de valoración aquellos cargos directivos que se hayan valorado para ingresar o acceder al cuerpo de la función pública de que se trate.

IV. Preparación científica y didáctica y otros méritos (máximo 2 puntos).

4.1 Preparación científica y didáctica (máximo 0,7000 puntos).

4.1.1 Por cada título de licenciado, arquitecto o ingeniero distinto del alegado para el acceso: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa: Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título alegado, o en su caso, certificación del abono de derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio).

4.1.2 Por cada título de doctor: 0,5000 puntos.

Documentación acreditativa: Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título de Doctor o certificación de abono de derechos de expedición (Orden 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia).

4.1.3 Por el título oficial de Master en Gestión de la Calidad en el sistema escolar: 0,5000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada/cotejada del Certificado-Diploma o título.

4.2 Preparación específica para el ejercicio de la función inspectora. (máximo 0,5000 puntos).

Se considerarán las actividades de formación homologadas específicamente relacionadas con la función inspectora.

- Por cursos de 20 horas: 0,1000 puntos
- Por cursos de más de 20 horas: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa: Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la correspondiente administración educativa, institución o universidad en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la homologación o reconocimiento; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

4.3 Conocimiento de idiomas (máximo 0,3000 puntos).

- Por cada ciclo elemental de la Escuela Oficial de Idiomas: 0,1000 puntos.
- Por cada certificado de aptitud de la Escuela Oficial de Idiomas: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título alegado, o en su caso, certificación del abono de derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio).

4.4 Evaluación de la función docente con valoración positiva (máximo 0,5000 puntos).

Notas:

Primera. Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por intérprete jurado.

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN JURADA O PROMESA

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_, y con documento nacional de identidad número \_\_\_\_\_, declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado funcionario del Cuerpo de Inspectores de Educación, que no ha sido separado del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Fecha y Firma:

ANEXO/ANNEX III

DECLARACIÓN DE MÉRITOS PRESENTADOS / *DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS*

CUERPO/COS

NOMBRE/NOM

DNI

TITULACIÓN ALEGADA PARA INGRESO EN EL CUERPO/ *TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'INGRÉS EN EL COS*

<i>Subapartados Subapartats</i>	<i>Documentación aportada/Documentació aportada</i>
1.1.1	
1.1.2	
1.2.	
2.	
3.1.	
3.2.1.	
3.2.2	
4.1.1	
4.1.2	
4.1.3	
4.2	
4.3	
4.4	

Fecha/Data

Firma del interesado/Signatura de l'interessat

## ANEXO IV

Para la exención de la prueba de Valenciano:

- Licenciado en Filología, Sección Hispánica (Valenciano).
- Licenciado en Filosofía y Letras, división Filología (Filología Valenciana).
- Diploma de Mestre de Valencià.
- Certificado de Capacitació.
- Certificado de Aptitud para la enseñanza en Valenciano.
- Certificado de Grado Superior de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificado de Grado Medio de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificado universitario que acredite haber superado el Nivel II del Plan de Formación Lingüístico-Técnica en Valenciano del Profesorado no universitario.
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso Superior de los Cursos de Lingüística Valenciana y su Didáctica.
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso Medio de los Cursos de Lingüística Valenciana y su Didáctica.
- Certificado académico de haber superado el Certificado de Aptitud de Valenciano, expedido por las escuelas oficiales de idiomas.
- Certificado académico de haber superado el Ciclo Elemental de Valenciano, expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en al menos tres cursos de entre BUP y COU.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos de la Formación Profesional.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos del Bachillerato.
- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

Para la exención de la prueba de castellano:

- Titulación universitaria expedida por una universidad española.
- Título de Bachillerato (BUP) o Bachillerato (LOGSE) expedido por el Estado español.
- Título de Técnico Especialista (FP2) o Técnico Superior expedido por el Estado español.
- Diploma de Español como lengua extranjera (nivel superior) o Certificado de Aptitud de español para los extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

## ANEXO V/ ANNEX V

**EXENCIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTO DE LOS IDIOMAS OFICIALES DE LA COMUNITAT VALENCIANA**  
*EXEMPCIÓ PROVA DE CONEIXEMENTS DELS IDIOMES OFICIALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA*

Nombre/Nom: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

De conformidad con lo dispuesto en la base 7.1.3 de la Orden de convocatoria, declaro bajo juramento o promesa estar exento de la realización de la prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, por estar en posesión de las titulaciones que a continuación indico, comprometiéndome a acreditarlo documentalmente en el caso de superar el procedimiento selectivo.

*De conformitat amb el que disposa la base 7.1.3 de l'orde de convocatòria, declare sota jurament o promesa estar exempt de la realització de la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, per estar en possessió de les titulacions que a continuació indique, comproment-me a acreditar-ho documentalment en el cas de superar el procediment selectiu.*

1. Para la prueba de valenciano/ *Per a la prova de valencià:*

- Licenciado en Filología, Sección Hispánica (Valenciano)/*Llicenciat en Filologia, Secció Hispànica (Valencià).*
- Licenciado en Filosofía y Letras, división Filología (Filología Valenciana)/*Llicenciat en Filosofia i Lletres, divisió Filologia (Filologia Valenciana).*
- Diploma de Mestre de Valencià/*Diploma de Mestre de Valencià.*
- Certificado de Capacitació/*Certificat de Capacitació.*
- Certificado de Aptitud para la Enseñanza en Valenciano/*Certificat d'Aptitud per a l'Ensenyament en valencià.*
- Certificado de Grado Medio o Superior de la JQCV/*Certificat de Grau Mitjà o Superior de la JQCV.*
- Certificado universitario que acredite haber superado el Nivel II del Plan de Formación Lingüístico-Técnica en Valenciano del Profesorado no Universitario/*Certificat universitari que acredite haver superat el Nivell II del Pla de Formació Lingüístico-Técnica en Valencià del Professorat no Universitari.*
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso superior de los Cursos de Lingüística Valenciana y su didáctica/*Certificat universitari que acredite haver superat el curs superior dels Cursos de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica.*
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso Medio de los Cursos de Lingüística Valenciana y su didáctica/*Certificat universitari que acredite haver superat el curs Mitjà dels Cursos de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica.*
- Certificación académica de haber superado el Certificado de Aptitud en Valenciano expedido por las EOI/*Certificat acadèmic d'haver superat el Certificat d'Aptitud de Valencià expedit per les EOI.*
- Certificación académica de haber superado el Ciclo Elemental de Valenciano expedido por las EOI/*Certificat acadèmic d'haver superat el Cicle Elemental de Valencià, expedit per les EOI.*
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en al menos tres cursos de entre BUP y COU/*Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en almenys tres cursos d'entre BUP i COU.*
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos de la FP/*Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de la FP.*
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos del Bachillerato/*Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de Batxillerat.*
- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002/*Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002.*

2. Para la prueba de castellano/ *Per a la prova de castellà:*

- Titulación universitaria expedida por una Universidad española/*Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.*
- Título de Bachillerato (BUP o LOGSE) expedido por el Estado español/*Títol de Batxillerat (BUP o LOGSE) expedit per l'Estat espanyol.*
- Título de Técnico especialista (FP2) o Técnico Superior expedido por el Estado español/*Títol de Tècnic Especialista (FP2) o Tècnic Superior expedit per l'Estat espanyol.*
- Diploma de español como lengua extranjera (nivel superior) o Certificado de Aptitud de español para extranjeros expedidos por las EOI/*Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (nivell superior) o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a Estrangers expedit per les EOI.*

Fecha y firma/ *Data i signatura*